

Příkazní smlouva

uzavřená podle § 2430 a násl. zák. č. 89/2012 Sb. občanský zákoník,
ve shodě s § 152 a násl. zák. č. 183/2006 Sb., stavební zákon
o zajištění technického dozoru stavebníka (TDS)

Smluvní strany

Město Písek

IČO: 00249998

Se sídlem: Velké náměstí 114/3, 397 19 Písek

Zastoupený: Mgr. Evou Vanžurovou, starostkou

Bankovní spojení:

Č. účtu:

jako příkazce na straně jedné

a

REALSTAV MB spol. s r.o.

IČO: 25685210

Se sídlem: Klaudiánova 124, 293 01 Mladá Boleslav

Zastoupen: Alešem Jurankou, jednatelem

Bankovní spojení:

Č. účtu:

Plátce DPH:

jako příkazník na straně druhé

uzavřeli tuto

příkazní smlouvu

I.

Předmět smlouvy, doba plnění

1. Příkazník se zavazuje, že za příkazce převezme projektovou dokumentaci novostavby Plaveckého bazénu Písek od jejího zpracovatele PROJEKTIL ARCHITEKTI s.r.o., Malátova 395/13, 150 00 Praha 5, IČO 27118436, přičemž provede kontrolu její správnosti a úplnosti, a to včetně soupisů stavebních prací, dodávek a služeb, včetně vyřízení procesu reklamace a odstranění vad za příkazce jako objednatele PD.
2. Příkazník se zavazuje vykonávat pro příkazce práce a výkony spočívající v uskutečňování technického dozoru stavebníka (TDS) po dobu realizace stavby plaveckého bazénu v Písku, a to v období od předání staveniště této stavby zhotoviteli do předání zrealizované stavby příkazci jako stavebníku, investorovi a objednateli za podmínek dohodnutých v této smlouvě.

Předpokládaná doba výkonu činnosti příkazníkem podle této smlouvy je stanovena od května 2017 (zahájení přejímky PD)
od listopadu 2017 (předání staveniště, zahájení stavebních prací)
do srpna 2019

3. Výkon funkce TDS podle této smlouvy obsahuje zejména tyto činnosti:

- a) seznámení se s podklady, podle kterých se připravuje, resp. zajišťuje provádění Stavby, obzvláště s projektovou dokumentací, s obsahem smluv souvisejících s předmětem této smlouvy, s obsahem stavebního povolení, s doklady, podmínkami a stanovisky dotčených orgánů chránících veřejné zájmy a jinými dokumenty souvisejícími s předmětem plnění dle této smlouvy;
- b) zajištění a účast při předání staveniště vybranému zhotoviteli;
- c) přítomnost při dozorování stavby po dobu potřebnou k řádnému výkonu činnosti TDS, a to osobní kontrolou staveniště (dle potřeby, v případě nepřetržitých betonáží, zkoušek vodotěsnosti apod., i ve dnech volna a o svátcích) a vedením kontrolních dnů stavby;
- d) průběžné informování majitelů nemovitostí přiléhajících ke stavbě o postupu a etapizaci stavby, koordinace výškového řešení u vjezdů a vstupů na přilehlé nemovitosti;
- e) organizace kontrolních dnů stavby pravidelně, minimálně 1 x týdně (popř. dle pokynů příkazce), za účasti příkazce a ostatních účastníků kontrolního dne vyhotovovat zápisy z těchto kontrolních dnů v aktuální den dle jejich konání, neprodleně po skončení kontrolního dne zajistit podpis příslušného zápisu od všech účastníků a rozeslání těchto zápisů (postačí skenované e-mailem) zúčastněným stranám. Podepsaný originál zápisu obdrží příkazce, příkazník a zhotovitel stavby, v případě dohody s příkazcem i autorský dozor stavby;
- f) neprodlené informování investora o závažných skutečnostech na stavbě, které mají vliv především na cenu, termín a kvalitu dokončení díla
- g) provádění dozoru nad technickou kvalitou, kontrola souladu prováděných prací s projektovou dokumentací, kontrola dodržování předpisů PO, ochrana životního prostředí vč. dodržování hygienických pravidel, pořádku a čistoty na staveništi;
- h) kontrola věcnosti, cenové správnosti a úplnosti oceňovaných podkladů a faktur, jejich soulad s podmínkami uvedenými ve smlouvě se zhotovitelem stavby;
- i) kontrola těch konstrukcí a částí díla, které budou v dalším postupu zakryty nebo se stanou nepřístupnými – včetně zhotovení fotodokumentace všech zakrytých částí díla, zajištění fotodokumentace stávajícího stavu nejbližšího okolí stavby před započítáním prací (ploty, podezdívky, vjezdy, příjezdové komunikace na staveništi atd.);
- j) spolupráce s projektantem stavby a s jeho pracovníky, kteří vykonávají autorský dozor při zajišťování souladu realizovaného díla s projektovou dokumentací; spolupráce s pracovní skupinou příkazníka pro výstavbu Plaveckého bazénu v Písku, účast na jednáních této pracovní skupiny po dohodě s jejím předsedou; v případě jmenování příkazníka jako člena (či náhradníka) hodnotící komise veřejné zakázky na stavební práce (realizaci plaveckého bazénu v Písku) se příkazník zúčastní jejich jednání
- k) spolupráce s projektantem a se zhotovitelem stavby při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných vad projektové dokumentace;

- l) účast při provádění předepsaných zkoušek materiálů, konstrukcí a prací, které provádí zhotovitel, provádění kontroly jejich výsledků a dokladů, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek (atesty, protokoly, certifikáty, prohlášení o shodě výrobků apod.);
 - m) kontrola vedení stavebního deníku v souladu s podmínkami uvedenými ve smlouvě se zhotovitelem Stavby a v obecně závazných předpisech;
 - n) uplatnění námětů směřujících ke zhospodárnění budoucího provozu (užívání) dokončené stavby, dohled nad prováděním změn provádění stavby a řízení s tím souvisejících;
 - o) kontrola postupu prací a dodržování termínů podle časového plánu Stavby a kontrola dodržování ustanovení smlouvy o dílo se zhotovitelem Stavby;
 - p) příprava podkladů pro odevzdání a převzetí stavby nebo jejích částí, účast na jednáních o odevzdání a převzetí;
 - q) zajištění bezodkladně informovanosti příkazce o všech závažných okolnostech týkajících se činnosti TDS dle tohoto článku smlouvy;
 - r) kontrola odstraňování vad a nedodělků zjištěných při přebírání díla v dohodnutých termínech;
 - s) provádění kontrolních prohlídek stavby min. 3x týdně (mimo režim kontrolních dnů), o každé takto provedené prohlídce stavby provede TDS zápis do stavebního deníku s uvedením času a data prohlídky a zjištěného stavu kontrolované Stavby;
 - t) účast na jednáních a konzultacích s orgány vykonávajícími státní dozor a Správní dozor;
 - u) kontrola vyklizení staveniště zhotovitelem stavby v termínech stanovených smlouvou se zhotovitelem Stavby;
 - v) spolupráce s příkazcem po dokončení stavby spočívající v pravidelných kontrolách stavby po celou dobu záruky poskytnuté zhotovitelem stavby a spolupráce a součinnost s příkazcem při odstraňování reklamovaných vad díla po celou dobu trvání záruky dle smlouvy se zhotovitelem Stavby;
 - w) kontrola výkresů skutečného provedení stavby;
 - x) provádění dalších potřebných úkonů v rámci inženýrské činnosti po dokončení a převzetí díla podle požadavků příkazce na základě písemného dodatku této smlouvy;
 - y) účast na přípravě kolaudačního řízení, účast při samotné kolaudaci stavby a spolupráce se zhotovitelem při zajištění veškerých potřebných dokladů ke kolaudaci nebo ohlášení užívání stavby potřebných;
 - z) zpracování podnětů k úpravě PD vedoucí ke snížení konečné ceny díla
3. Plnění dle čl. I je příkazník povinen vykonávat osobně, případně prostřednictvím osoby, jejímž prostřednictvím prokázal ve výběrovém řízení splnění profesní způsobilosti nebo technické kvalifikace, nedohodne-li se písemným dodatkem k této smlouvě s příkazcem jinak. Hlavním účelem činnosti příkazníkovy je, aby pro příkazce zajistil realizaci funkčního díla v souladu s veřejnoprávními rozhodnutími co nejúspornějším způsobem a napomohl v rámci plnění výše uvedeného předmětu smlouvy příkazci jako stavebníkovi splnit jeho povinnosti z obecně závazných předpisů, zejména jeho povinnosti stanovené v § 152 a násl. stavebního zákona.

4. Příkazník se zavazuje provádět uvedenou činnost na účet příkazce jeho jménem s odbornou péčí v souladu se zájmy příkazce. Dále se zavazuje zachovat mlčenlivost o všech skutečnostech, které při plnění úkolů této smlouvy zjistí.

II.

Součinnost příkazce

Příkazce se zavazuje předat příkazníkovi:

- a) nejpozději ke dni předání staveniště tyto podklady potřebné k realizaci jeho výkonů podle čl. I smlouvy:
- 1x pare projektové dokumentace k realizaci díla zpracované dle obec. závazných předpisů včetně soupisů stavebních prací, dodávek a služeb a rozpočtu Stavby
 - 1x kopie stavebního povolení ke každému z objektů stavby, k němuž má být a bylo vydáno s vyznačenou právní mocí
 - 1x složku vyjádření dotčených organizací a správců sítí, předložených ke stavebnímu řízení
 - 1x kopii smlouvy o dílo se zhotovitelem stavby včetně všech příloh, zejm. časového harmonogramu průběhu stavby a oceněných soupisů stavebních prací, dodávek a služeb,
- b) do 3 dnů od jejich podpisu či vyhotovení:
- všechny dodatky smlouvy o dílo uzavřené se zhotovitelem, jakož i listiny, které znamenají změnu v ostatních podkladech uvedených pod písm. a), jakož ve stejné lhůtě i všechny informace a listiny, které příkazce získá v průběhu plnění podle této smlouvy a které mohou mít vliv na řádný výkon povinností příkazníka jako TDS,
- c) na výzvu příkazníka do 5 dnů i jiné podklady, informace a listiny, které slouží k řádnému vykonávání příkazu podle této smlouvy.

III.

Cena - odměna

1. Účastníci této smlouvy se dohodli, že příkazníkovi náleží za uskutečnění všech shora vymezených činností smluvní odměna ve výši **1.184.400,- Kč Kč bez DPH, tj. 1.433.124,- Kč včetně 21% DPH.**
2. Činnost sjednaná touto smlouvou bude fakturována příkazníkem příkazci dílčími měsíčními fakturami alikvotně v závislosti na prostavěnosti stavby.
3. Sjednaná smluvní odměna za předmět plnění bude příkazníkem vyúčtována v konečné faktuře vystavené do 30 dnů po kolaudaci stavby nebo započetí jejího užívání na základě ohlášení a po kontrole odstranění vad a nedodělků z přejímacího řízení. Právo fakturovat v konečné faktuře vzniká příkazníkovi splněním té skutečnosti, která nastane poslední.
4. Faktura musí obsahovat všechny předepsané náležitosti daňového dokladu, pokud je neobsahuje, je oprávněn příkazce příkazníkovi fakturu vrátit k přepracování. Částka DPH bude vždy fakturována ve výši odpovídající zákonné sazbě v době uskutečnění zdanitelného plnění.
5. Splatnost faktur je vždy do 30 dnů od doručení příkazci. Za termín uhrazení se považuje den odepsání z účtu příkazce.
6. Příkazce poskytne odměnu, resp. její alikvotní část, i když výsledek nenastal, ledaže byl nezdár způsoben tím, že příkazník porušil své povinnosti.

IV. Rozsah zmocnění příkazníka

1. Příkazník bude vůči třetím stranám vystupovat jako zplnomocněný zástupce příkazce oprávněný k úkonům uvedeným v čl. I odst. 3 této smlouvy přímo na základě této smlouvy a může je činit i bez osobní přítomnosti příkazce.
2. Pro případy, kdy je k naplnění účelu této smlouvy třeba, aby příkazník za příkazce právně jednal a za příkazce se zavazoval, popř. za něj činil jiné právní jednání, je nutné vystavení plné moci příkazcem buď konkrétně k určitému úkonu či skupině úkonů nebo pro celé určité řízení. Jednání, které podle zákona o obcích je v pravomoci rady nebo zastupitelstva příkazce nesmí příkazník za příkazce provádět dříve, než budou radou či zastupitelstvem příkazníka odsouhlaseny.
3. Příkazník prohlašuje, že má oprávnění vykonávat živnost v rozsahu činností a výkonů dle čl. I této smlouvy i příslušnou autorizaci. Příkazník ujišťuje příkazce, že není nijak majetkově ani jinak propojen ani spřízněn se zhotovitelem Stavby ani s jejím projektantem.

V. Práva z vadného plnění a záruka, smluvní pokuta

1. Příkazník odpovídá za řádné provedení veškerých činností v rozsahu dle této příkazní smlouvy.
2. Příkazník je povinen příkazce upozornit příkazce na vady či nedostatky předaných podkladů a dokladů nebo na nesprávně vydané a chybné pokyny příkazce.
3. Příkazce je oprávněn reklamovat vady nebo nedostatky činnosti poskytnuté příkazníkem, a to nejpozději do doby skončení záruční lhůty stavby. Reklamáce musí být uplatněna písemně bez zbytečného odkladu poté, co vadu zjistil.
4. Pokud poruší příkazník povinnost uvedenou v této smlouvě, zaplatí příkazci smluvní pokutu ve výši 3000,- Kč za každý případ porušení povinnosti, tím není dotčeno právo příkazce na náhradu škody.
5. Smluvní pokuta je splatná do 14dnů poté, co bude písemná výzva k zaplacení smluvní pokuty příkazníkovi doručena.
6. Povinnost uhradit smluvní pokutu může vzniknout i opakovaně, její celková výše není omezena.
7. Povinností uhradit smluvní pokutu, není dotčeno právo na náhradu škody, ani co do výše, v níž případně náhrada škody smluvní pokutu přesáhne.

VI. Předčasné ukončení smlouvy

1. Příkazník může příkaz vypořádat nejdříve ke konci měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena.
2. Příkazce může příkaz odvolat podle libosti, nahradí však příkazníkovi náklady, které do té doby měl, a škodu, pokud ji utrpěl, jakož i alikvotní část odměny přiměřenou vynaložené námaze příkazníka.
3. Při zániku příkazu odvoláním či výpovědí, zařídí příkazník vše, co nesnese odkladu, dokud příkazce nebo jeho právní nástupce neprojeví jinou vůli.

VII. Závěrečná ustanovení

1. Vztahy, které nejsou touto smlouvou výslovně upraveny, ač z jejího uzavření vzešly či vzejdou, se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, zák. č. 89/2012 Sb. bez odchylek.
2. Měnit nebo doplňovat text této smlouvy je možné jen formou písemných dodatků, které budou platné, jestliže budou řádně potvrzeny a podepsány oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
3. Zhotovitel bere na vědomí, že na tuto smlouvu se vztahují povinnosti uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění. Smluvní strany si tímto ujednávají, že uveřejnění dle tohoto zákona zajistí příkazce způsobem, v rozsahu a ve lhůtách z něho vyplývajících. Smluvní strany prohlašují, že žádnou část této smlouvy nepovažují za své obchodní tajemství bránící jejímu uveřejnění či poskytnutí. Ujednání dle tohoto odstavce se vztahují i na všechny případné dodatky k této smlouvě, jejichž prostřednictvím je tato smlouva měněna či ukončována.
4. Tato smlouva je vypracována ve dvou vyhotoveních, ze kterých si jedno ponechá příkazce a jedno příkazník. Každý z výtisků má platnost originálu.
5. Tato smlouva vyjadřuje skutečnou a svobodnou vůli účastníků, kteří si smlouvu přečetli, s jejím obsahem souhlasí, což stvrzují vlastnoručními podpisy.

V Písku dne 17.05.2017

V Mladé Boleslavi, dne 10.05.2017

.....
Mgr. Eva Vanžurová, starostka
za příkazce

.....
Aleš Juranka - jednatel
za příkazníka