



## **ERMS – Balíček 2022 rozvojových požadavků**

Návrh řešení společnosti M.I.T. Consulting, s.r.o. pro Správu  
železnic

**Autor:** ██████████ M.I.T. Consulting, s.r.o.

**Datum:** 14.12.2022

**VERZE DOKUMENTU**

Datum revize	Verze	Provedl
14.12.2022	Verze 1.0	██████████

## Obsah

Informace o společnosti	4
Základní údaje	4
Profil společnosti	4
1 Úprava dialogových oken, tabulek a formulářů	5
Dialog pro výběr uživatelů	5
Požadavky	5
Návrh řešení	5
2 Úprava dialogu definice podepisování – originál vs. pečeť	5
Požadavky	5
Návrh řešení	6
3 Doplnění ikon do dialogu	6
Požadavky	6
Návrh řešení	6
4 Doplnění názvu tabulky	7
Požadavky	7
Návrh řešení	7
5 Doplnění nápovědy	7
Požadavky	7
Návrh řešení	7
6 Zrušení spuštěného oběhu spisu	7
Požadavky	7
Návrh řešení	8
7 V případě podpisu v zástupu se automaticky doplní role "V zastoupení"	8
Požadavky	8
Návrh řešení	8
8 ERMSSD-3161 Vazba schvalování/podepisování	8
Požadavky	8
Návrh řešení	8
9 ERMSSD-3699 Uživatelský podnět – podpisová kniha	9
Požadavky	9
Návrh řešení	9
10 ERMSSD-3795, prezentace data znevalidnění	9
Požadavky	9
Návrh řešení	9
11 Stažení kompletní datové zprávy	9
Požadavky	9
Návrh řešení	9

**Okomentoval(a): [JK1]:** Je zde opravdu všechno, co souvisí se schvalováním a podepisováním? Určitě jsem měl připomínky k řešení související s transfery spisu a hromadnými připomínkami.

A určitě stále chybí i nějaké notifikace pro sekretariáty (např. odmítnutí úkolu řešitelem), což je spíš chybou řešení než nutným rozvojem...

**Okomentoval(a): [Ik2R1]:** Helpdesk jsem neprocházel a nezařadil všechny issue spjaté s procesem schvalování. Pouze jsem aktualizoval vytvořený dokument z minulého roku a doplnil požadované issue.

**Okomentoval(a): [JK3R1]:** No ale minimálně téma řešení transferu/hromadné připomínky by být řešeno mělo... Ve své podstatě jsou některé nedodávky spíš chybou řešení WF, protože v CK se o různých typech oběhu hovoří... Takže prosím téma do příštího týdne (naší schůzky) zanalyzovat, ať můžeme relevantně vyhodnotit možnosti dalšího postupu...

**Okomentoval(a): [Ik4R1]:** Zkontrolovat stávající stav, dohledat issue v helpdesku a případně zařadit do dokumentu

**Okomentoval(a): [LK5R1]:** Doplněna kapitola 1.3

Informace o společnosti

### Základní údaje

Identifikační údaje dodavatele	
Obchodní jméno	M.I.T. Consulting, s.r.o.
Adresa dodavatele:	Baarova 1542/48, 140 00 Praha 4
Tel./fax:	██████████
E-mail:	██████████
IČ:	25689240
DIČ:	CZ25689240
Společnost registrována:	U Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 61373
Statutární orgán:	██████████ jednatel společnosti

Kontaktní osoba pro tuto nabídku:	
Jméno:	██████████
Mobil:	██████████
E-mail:	██████████

### Profil společnosti

Společnost M.I.T. Consulting, s.r.o. byla založena v roce 1998 se zaměřením na poradenství v oblasti Business Procesů (zejména oblast manažerských činností, obchodu a marketingu), na implementaci ERP systémů s důrazem na SAP/3 a realizaci zákaznických center, jak po technologické, tak i procesní stránce. Na základě získaných zkušeností se společnost následně věnuje krizovému řízení projektů, auditu informačních a komunikačních systémů/projektů, realizaci studií proveditelnosti. Doplnující aktivita zahrnuje zákaznická školení jako např. řízení projektů, řízení tvorby komplexních nabídek, řízení dodavatelských řetězců.

## 1 Úprava dialogových oken, tabulek a formulářů

Aplikace bude upravena a rozšířena o body, které jsou prezentovány v podkapitolách.

### Dialog pro výběr uživatelů

#### Požadavky

Stávající stav dialogového okna pro podepsání prezentuje uživateli možnost přidání interního a externího subjektu. V případě, že uživatel podepisuje dokument sám, tak se jedná o nadbytečné informace.

#### Návrh řešení

Uživateli s přiřazenou rolí ERMS\_SIGNING\_USER je umožněno v rámci své agendy podepisovat komponenty vlastních dokumentů. Akce se provádí prostřednictvím ikony „podepsat“ na cestě: *Zpracovatel / Dokumenty / Přehled dokumentů*

Stávající dialogové okno bude opraveno tak, aby uživateli nebyl zobrazen výběr interního a externího subjektu a zároveň zamezení možnosti měnit pořadí podepisujících nebo podepisující odstranit.

Podepisující	Spisový uzel	Role
[Redacted]	SŽDC/GŘÚ NSM/NSM 1 - Oddělení spisové služby	test

Název komponenty
<input type="checkbox"/> Dokument pro podpis (pečeť)

Obr. 1 – upravený dialog podepsání

Po podepsání komponenty v podpisové knize dojde k automatickému přesměrování uživatele zpět do *přehledu dokumentů*. Ke každému podpisu se automaticky doplní role „*Podepsáno elektronicky*“.

## 2 Úprava dialogu definice podepisování – originál vs. pečeť

#### Požadavky

Odstranit aktuální nežádoucí stav, kdy aplikace automaticky označí komponentu typu originál nebo konverze k podpisu, nechá uživatele nadefinovat umístění podpisu a celý předpis podepisování, aby mu na konci při pokusu o zahájení podepisování sdělila, že komponentu typu (originál) nelze podepsat.

Okomentoval(a): [KJM6]: Kontrola pečeti (pokud není pečeť, nelze zahájit dialog)

Okomentoval(a): [LK7R6]: Součástí servisního zásahu. Nebere se jako údržbový požadavek.

Okomentoval(a): [lk8]: **Není realizováno.**

### Návrh řešení

- Dialog pro definici podpisového WF bude upraven následovně:
  - Bude přidána kontrola na přítomnost komponenty obsahující pečeť
  - Pokud dokument bude obsahovat komponentu, které se nestihlo připojit pečeť, bude uživatel obeznámen o stavu a bude vyzván dialogovým oknem, zda chce pokračovat při definici podpisového WF
- Dále bude dialog upraven tak, aby v případě, že dokument obsahuje právě jednu komponentu k popisu, aby byla automaticky předvybraná k podpisu. V případě, že dokument obsahuje více komponent, nebude předvybraná žádná komponenta

## 3 | Doplnění ikon do dialogu

### Požadavky

Aktuální stav nerozlišuje, zda u komponenty bylo definováno místo pro vizualizaci podpisu. Uživatel tak při větším množství podepisujících nemá informaci o tom, kam umístění definoval.

### Návrh řešení

Dialogové okno *Podpisování* při definici umístění vizualizace u jednotlivých komponent bude rozlišovat 3 základní stavy ikony:

- **Neaktivní ikona**
  - komponenta není vybraná
- **Aktivní ikona**
  - komponenta je vybraná
- **Aktivní / barevně odlišená ikona (použita bude barva #006baf) + doplnění informační ikony file-contract s tooltip "Pro tuto komponentu je nadefinováno umístění podpisu."**
  - komponenta je vybraná a má definované umístění podpisu

Podpisující	Spisový uzel	Role				
	Správa žel./GR/Ú EN/O4/O4 3 - Oddělení spisové služby					
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Název komponenty</th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>SablonaDopisu (1) (podpis)</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>			Název komponenty		SablonaDopisu (1) (podpis)	
Název komponenty						
SablonaDopisu (1) (podpis)						

Obr. 2 – neaktivní ikona (komponenta není označena k podpisu)

Podpisující	Spisový uzel	Role				
	Správa žel./GR/Ú EN/O4/O4 3 - Oddělení spisové služby					
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Název komponenty</th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>SablonaDopisu (1) (podpis)</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>			Název komponenty		SablonaDopisu (1) (podpis)	
Název komponenty						
SablonaDopisu (1) (podpis)						

Obr. 3 – aktivní ikona (komponenta je označena k podpisu)

Okomentoval(a): [Ik9]: Není realizováno.

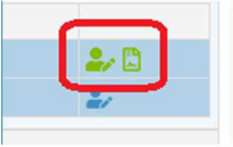
Okomentoval(a): [JR10]: Když o tom tak přemýšlím, ikonu "panáčka" bych nechal modrou (aktivní) a existenci definovaného umístění podpisu signalizoval ikonou file-contract.

Okomentoval(a): [JK11R10]: proč ne ;- ) změna ikony je nepochybně výraznější a pro uživatele srozumitelnější

Okomentoval(a): [Ik12R10]: Pokud je podpis definován, zůstane ikona modrá. Pokud je vizualizace definována, přibude nová ikona, viz screenshot od p. Rojka.

Okomentoval(a): [LK13R10]: Upraveno, barva zafixovaná na #006baf.

Okomentoval(a): [RJ14]: Pro ikonu použít barvu vizuální identity SŽ (viz manuál) – zelenožlutá, HTML #82bc00



Obr. 4 – aktivní / barevně odlišená ikona (komponenta je označena k podpisu a má nedefinovanou vizualizaci, barva #82bc00)

Okomentoval(a): [JR15]: Ok? Anebo signalizovat pouze zelenou ikonou file-contract a aktivní ikona bude standardní aktivní (modrá).

Okomentoval(a): [JK16R15]: proč ne, pakliže by to bylo jednodušší na realizaci.

Okomentoval(a): [Ik17R15]: ok, zahrnuto do návrhu řešení.

## 4 Doplnění názvu tabulky

### Požadavky

Dialogové okno podepisování obsahuje tabulku komponent, kterou je pro uživatele nutné rozšířit o popis a nápovědu.

### Návrh řešení

Tabulka prezentující seznam komponent v rámci definice podepisování bude doplněna o název bloku s výběrem komponent k podpisu, která bude navíc doplněna o srozumitelnou nápovědu k vyplnění.

Název bloku:

- „Výběr komponent (souborů) k podpisu pro jednotlivé podepisující“

Nápověda / tooltip pro podepisujícího s instrukcemi:

- „Pomocí zatržítka před názvem komponenty vyberte položky, které požadujete podepsat od dané osoby. Pomocí funkční ikony vpravo můžete dále definovat oblast v dokumentu, kde bude podpis dané osoby ztvárněn.“

Okomentoval(a): [Ik18]: Není realizované doplnění názvu ani nápovědy do okna.

## 5 Doplnění nápovědy

### Požadavky

Uživatelské okno pro definování vizualizaci podpisu je nutné rozšířit o uživatelskou nápovědu.

### Návrh řešení

Okno dostupné uživateli při definici umístění vizualizace podpisu bude rozšířeno o srozumitelné instrukce jak a kde podpis vizualizovat

Nápověda / tooltip:

- „Kliknutím na místo v dokumentu vyberte oblast, kde bude ztvárněn podpis podepisující osoby.“

Okomentoval(a): [Ik19]: Není realizováno.

Okomentoval(a): [Ik20]: Realizováno.

## 6 Zrušení spuštěného oběhu spisu

### Požadavky

Uživatel spouštějící schvalovací proces nad spisem nemá aktuálně možnost tento proces zvrátit. Je nutné implementovat řešení, které tuto možnost doplní.

Okomentoval(a): [Ik21]: Není realizováno.

### Návrh řešení

Úprava znamená přidat uživateli možnost stáhnout spis ze spuštěného oběhu schvalování prostřednictvím funkční ikony. Úprava znamená:

- Rozšíření portletu *Zpracovatel/Spisy/Spisy v oběhu* o funkční ikonu *Stažení spisu z oběhu*, které bude sekundovat potvrzující dialogové okno "Opravdu si přejete stáhnout spis z oběhu?"
- Stažení oběhu znamená:
  - Oznámení o provedené akci formou notifikace pro uživatele, kteří aktuálně mají přiděleno k vyjádření (např. pro typ oběhu obyčejný oběh to bude, 1 x sekretariát a případně 1 x řešitel)
  - Zapsání a propsání odůvodnění stažení spisu z oběhu do poznámky spisu
- Stažení oběhu bude možné kdykoliv do doby, než je oběh ukončen a zpět u zpracovatele k převzetí
- Akce zrušení oběhu bude logována do historie spisu

Okomentoval(a): [JK22]: nezapomenout na "potvrzení"... Opravdu si přejete stáhnout spis z oběhu?

Okomentoval(a): [Ik23R22]: doplněno

Okomentoval(a): [JK24]: ve smyslu "řešitel"?

Okomentoval(a): [Ik25R24]: ano, upraveno

## 7 V případě podpisu v zástupu se automaticky doplní role "V zastoupení"

### Požadavky

V případě podpisu v zástupu se automaticky doplní role "V zastoupení".

### Návrh řešení

Atribut "V zastoupení" se vizualizuje na komponentu pouze v případě, že podpis realizuje zastupující namísto zastupovaného.

## 8 ERMSSD-3161 Vazba schvalování/podepisování

### Požadavky

Změna schvalovatele v návaznosti na navazující podpisové WF.

### Návrh řešení

Změnit zpracovatele, resp. schvalovatele může pouze uživatel na pozici sekretariátu prostřednictvím funkční ikony, úpravu bude proto směřovaná zde. Při změně schvalovatele proběhne kontrola, zda ke spisu nebylo definované podpisové WF a pokud ano, bude zároveň po vybrání nového schvalovatele uživateli nabídnuta možnost změnit předpis WF s tím, že původní schvalovatel by byl nahrazen novým schvalovatelem na prvním místě podpisového WF.

Proces změny podepisujícího bude dostupný pro uživatele na sekretariátu.

Změnit lze pouze za uživatele, který má dostupný registrovaný validní certifikát.

Změna podepisujícího bude možné pouze v případě, že:

- Je nedefinované podpisové WF
- Jedná se o poslední spisový uzel v pořadí

Okomentoval(a): [JK26]: Když o tom uvažuji, tak přidání sekru nedává smysl, protože právě sekretariát definuje schvalovatele, takže by měl vědět, kdo aktuálně podepisuje (kdyby určil vlastní uzel, tak by vlastně jenom oddálil rozhodnutí o podepisujícím a současně by znemožnil využití hlavní hlavní výhody propojené schvalování a podepisování (= automatické přeměrování do podpisové knihy po schválení)

## 9 | ERMSSD-3699 Uživatelský podnět – podpisová kniha

Okomentoval(a): [lk27R26]: OK, odstraněno.

### Požadavky

Urychlení práce v podpisové knize.

### Návrh řešení

Úprava podpisové knihy ve dvou rovinách:

1. Umožnit označení všech entit dostupných v podpisové knize a v cyklu podepsat
2. Uživateli v roli podepisujícího umožnit náhled na veškeré komponenty dokumentu
3. Historie podpisové knihy bude rozšířena o časový filtr (výchozí rozmezí bude nastaveno na 1 měsíc)
4. U podepsaných komponent realizovat rozlišení mezi validním a nevalidním subjektem

## 10 | ERMSSD-3795, prezentace data znevalidnění

### Požadavky

Prezentace data znevalidnění interního subjektu.

### Návrh řešení

#### 1. Webové rozhraní

- prezentace nevalidního interního subjektu (výběrové menu) doplnit o informaci, kdy došlo ke znevalidnění
- kdekoliv se pracuje s ikonou nevalidního subjektu, prezentovat do infotoolu při mouseover informaci o datu znevalidnění

#### 2. Datový model databáze

- rozšíření databáze interních subjektů o informaci, kdy došlo ke znevalidnění
- Informace, kdy došlo ke znevalidnění se bude přenášet na základě informace z portal\_core databáze, kde je dostupná informace valid\_to přebírána ze SAP

## 11 | Stažení kompletní datové zprávy

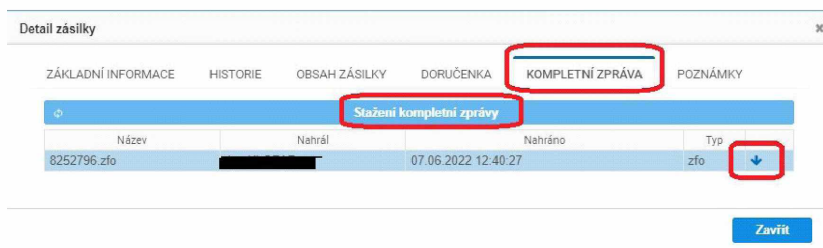
### Požadavky

Umožnit uživateli náhled na komponenty vložené do odchozí zprávy.

### Návrh řešení

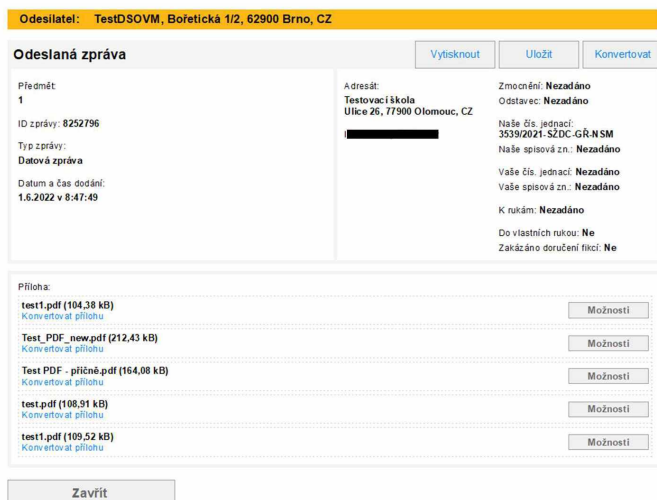
Detail odchozí zprávy bude rozšířen o záložku „Kompletní zpráva“ ve které bude možné manuálně stáhnout zfo odchozí zprávy prostřednictvím tlačítka „Stáhnout kompletní zprávy“. V případě, že uživatel nevyužije možnost manuálního stažení, bude kompletní zpráva stažena automaticky prostřednictvím noční automatické metody.

Automatické stažení bude probíhat pravidelně za každý uplynulý den, kromě víkendu (sone). V případě vypravených zásilek přes víkend dojde ke stažení kompletní zprávy až v pondělí. Případně uživatel může využít manuální akce stažení.



Obr. 5 – webová část úpravy

Po stažení komponenty typu zfo je možné komponentu otevřít v příslušné aplikaci a zobrazit její obsah. Komponenta obsahuje základní informace k odeslané zásilce a její přílohy.



Obr. 6 - otevřená zfo komponenta