

SMLOUVA
o konzultační činnosti při zavedení, udržování a zlepšování systému
managementu
řízení podle norem
ČSN EN ISO 9001:2016, ČSN EN ISO 14001:2016 a ČSN EN ISO
45001:2018

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku
sepsaná dle § 1 746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění

mezi těmito smluvními stranami:

Ing. Jan Chaloupka

se sídlem:

IČ:

DIČ:

Telefon:

E-mail:

Bankovní spojení:

Číslo účtu:

064 20 371



Fyzická osoba podnikající dle živnostenského zákona dále jen „**poskytovatel služeb**“, a

Správa a údržba silnic Pardubického kraje

Zastoupená/Jednající:

Sídlo:

IČ:

DIČ:

Ing. Miroslav Němec, ředitel

Doubravice 98, Pardubice 533 53

00085031

CZ00085031

Společnost je zapsána v obchodním rejstříku Krajského soudu v Hradci Králové spisová značka Pr 162

dále jen „**objednatel**“.

1. Předmět smlouvy

Konzultační činnost týkající se zavedení, udržování a zlepšování integrovaného systému managementu řízení podle norem ČSN EN ISO 9001:2016, ČSN EN ISO 14001:2016 a ČSN EN ISO 45001:2018 ve společnosti Správa a údržba silnic Pardubického kraje, a to konkrétně níže uvedené činnosti:

1. Celkové prověření stavu systému managementu ve společnosti, přezkoumání daného systému včetně realizace činností nutných k dosažení shody s požadavky norem ČSN EN ISO 9001:2016, ČSN EN ISO 14001:2016 a ČSN EN ISO 45001:2018, legislativními a jinými požadavky.

2. Spolupráce na aktualizacích dokumentovaných informací (dokumenty a záznamy) tj. v prvním roce provedení komplexní revize stávající dokumentace a doplnění chybějící dokumentace a v následných letech udržování dokumentace související s naplněním požadavků ČSN EN ISO 9001:2016, ČSN EN ISO 14001:2016 a ČSN EN ISO 45001:2018 v aktuální podobě, za asistence Vašich odpovědných pracovníků, konzultace s pracovníky pověřenými tvorbou dokumentace a pracovních postupů. Aktualizace I. - II. vrstvy stávající dokumentace integrovaného systému managementu, v souladu s požadavky norem ČSN EN ISO 9001:2016 a ČSN EN ISO 14001:2016, a ČSN EN ISO 45001:2018 kdy se bude jednat především o přepracování a dopracování:

- Kontextu organizace
- Revize Integrované příručky QMS, EMS, OHSMS
- Metodiky řízení rizik a příležitostí QMS, EMS a OHSMS
- Metodiky řízení zainteresovaných stran QMS, EMS a OHSMS
- Registru rizik a příležitostí
- Doplnění základů krizového řízení
- Doplnění životního cyklu výrobku do dokumentace EMS a aktualizace registru environmentálních aspektů
- Aktualizace dokumentace 2 vrstvy v souladu s požadavky norem
- Mapy procesů a karet procesů QMS, EMS a OHSMS

3. Spolupráce při naplňování povinností vyplývajících z právních předpisů, tj. informovanost a pomoc při plnění požadavků právních předpisů, týkajících se činností společnosti.

4. Provedení interních auditů systému managementu, kdy konzultant s kvalifikací dle kritérií normy ČSN EN ISO 19011:2019 provede ve Vaší společnosti interní audit systému managementu dle norem ČSN EN ISO 9001:2016, a ČSN EN ISO 45001:2018. a bude spolupracovat při interních auditech dle normy ČSN EN ISO 14001:2016 na základě zpracovaného plánu a programu interních auditů jejichž výstupem bude „Zpráva z interního auditu“, a následně bude proveden kontrolní audit pro uzavření zjištění z interního auditu.

5. Provedení interních auditů z hlediska plnění požadavků integrovaného systému managementu na pobočkách, konzultantem s potřebnou kvalifikací, dle

kritérií norem ČSN EN ISO 19011:2019 na základě schváleného programu auditů, plán interního auditu a vypracování „Zprávy z interního auditu“ na pobočce.

6. **Provedení přezkoumání zavedeného systému managementu**, kdy bude ve spolupráci s odpovědným pracovníkem klienta ve společnosti provedeno **1 x za rok přezkoumání celého systému managementu** dle norem ČSN EN ISO 9001:2016, ČSN EN ISO 14001:2016 a ČSN EN ISO 45001:2018 **včetně vypracování „Zprávy z přezkoumání systému managementu vedením“**.
7. **Účast konzultanta při dozorovém / recertifikačním auditu** a poskytnutí odborné pomoci při obhajobě systému managementu.

2. Místo plnění

Místem plnění je: *Správa a údržba silnic Pardubického kraje, Doubravice 98, 533 53 Pardubice a dále v případě interních auditů místa poboček společnosti Správa a údržba silnic Pardubického kraje*

3. Kontaktní osoby

1. Smluvní strany ujednávají, že oprávněnou (kontaktní osobou) za objednatele, která poskytuje poskytovateli služby součinnost je:

V případě, že objednatel hodlá změnit některou z oprávněných (kontaktních) osob, je povinen uvedenou změnu projednat s poskytovatelem služby.

2. Smluvní strany ujednávají, že oprávněnou (kontaktní osobou) za poskytovatele služby, která poskytuje objednateli součinnost je:

Pan Ing. Jan Chaloupka

V případě, že poskytovatel hodlá změnit některou z oprávněných (kontaktních) osob, je povinen uvedenou změnu projednat s objednatelem.

4. Odměna poskytovateli služeb a platební podmínky

Předmět	Termín	Cena bez DPH
Odstavec I - bod 1	Dle dohody	8 000 Kč / doprava
Odstavec I - body 2 a 3	poskytnutých průběžně, nejpozději ke dni auditu (předpokládaný časový rozsah 6,0 konzultačních dnů) certifikačního orgánu	8000 Kč / konzultační den
Odstavec I - bod 4	průběžně, nejpozději ke dni auditu certifikačního orgánu (předpokládaný časový rozsah 2,0 konzultační dny)	8 000 Kč / konzultační den
Odstavec I - bod 5	průběžně, nejpozději ke dni auditu certifikačního orgánu	8 000 Kč /1 pobočka/ doprava
Odstavec I - bod 6	průběžně, nejpozději ke dni auditu certifikačního orgánu	10 000 Kč
Odstavec I - bod 7.....	Dle požadavku objednatele	800 Kč/h /doprava

1. Cena za dopravu bude účtována dle ujetých kilometrů ve výši 6 Kč / km.
2. Odměna bude splatná na základě faktury s vyúčtováním vyhotovené poskytovatelem služeb, a to do 14. dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byla činnost podle této smlouvy pro objednatele provedena. Faktura bude obsahovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění.

3. K cenám bude připočtena daň z přidané hodnoty v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění.
4. Splatnost vystavené faktury je do 30 dnů od data jejího vystavení.

5. Povinnosti smluvních stran

1. Poskytovatel služeb je zejména povinen:
 - a) postupovat s náležitou péčí,
 - b) vykonávat činnosti dle této smlouvy v souladu s pokyny objednatele a požadavky příslušných právních norem,
 - c) oznámit bez odkladu objednateli všechny okolnosti, které zjistil při plnění této smlouvy a jež mohou mít vliv na změnu pokynů objednatele.
2. Objednatel je zejména povinen:
 - a) předat včas poskytovateli služeb všechny věci a informace, jež jsou nutné k plnění této smlouvy, zejména informace mající vliv na běh lhůt,
 - b) poskytovat nezbytnou součinnost potřebnou pro řádné plnění předmětu smlouvy.

6. Ostatní ujednání

1. Smluvní strany se zavazují uchovat v tajnosti veškeré informace, okolnosti a údaje, které se dozvěděl v souvislosti splněním povinností podle této smlouvy nebo v jiné souvislosti s touto smlouvou, ledaže se tyto informace, okolnosti a údaje stanou obecně známými jinak. Závazek mlčenlivosti zůstává v platnosti i po ukončení této smlouvy.
2. Veškeré změny této smlouvy je možno učinit jen v písemné podobě na základě úplného a vzájemného konsensu obou stran této smlouvy.
3. Tato smlouva nabývá platnosti ode dne 25.9.2022 a účinnosti dnem zveřejnění v Registru smluv.
5. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí, což stvrzují svými níže uvedenými podpisy.

V Pardubicích, dne 25. 9. 2022

Za poskytovatele služeb:

Ing. Jan
Chaloupka

Digitálně podepsal Ing. Jan Chaloupka
DN: c=CZ, 2.5.4.97=NTRC2_06420371,
o=Ing. Jan Chaloupka, ou=1, cn=Ing.
Jan Chaloupka, sn=Chaloupka,
givenName=Jan,
serialNumber=P3333225
Datum: 2022.09.25 16:48:14 +02:00'

.....
Ing. Jan Chaloupka

Za objednatele:

Ing. Miroslav
Němec

Digitálně podepsal
Ing. Miroslav Němec
Datum: 2022.09.30
09:36:23 +02'00'

.....
Ing. Miroslav Němec