



**RÁMCOVÁ DOHODA NA PODPORU A ROZVOJ APLIKAČNÍHO PROGRAMOVÉHO VYBAVENÍ
PRO OBLAST SPRÁVY NÁROKOVÝCH PODKLADŮ - III**

Smluvní strany:

Česká republika – Česká správa sociálního zabezpečení

se sídlem: Křížová 25, 225 08 Praha 5
IČO: 00006963
bank. spojení: Česká národní banka
č. účtu: 10006-127001/0710
ústřední ředitel ČSSZ: Mgr. František Boháček
jednající: Ing. Milan Shrbený, ředitel sekce informačních a komunikačních technologií

(dále jen „Objednatel“ nebo „ČSSZ“)

a

Atos IT Solutions and Services, s.r.o.

se sídlem: Doudlebská 1699/5, 140 00 Praha 4
IČO: 44851391
DIČ: CZ44851391
společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze,
oddíl C, vložka 8954
bank. spojení: UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s.
č. účtu: 1001885001/2700
zastoupená: [redacted] jednatel

(dále jen „Poskytovatel“)

dnešního dne uzavřely v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“), tuto rámcovou dohodu (dále jen „Smlouva“)



Smluvní strany, vědomy si svých závazků v této Smlouvě obsažených a s úmyslem být touto Smlouvou vázány, dohodly se na následujícím znění této Smlouvy:

1. ÚVODNÍ UJEDNÁNÍ

1.1 Objednatel prohlašuje, že:

- 1.1.1 je organizační složkou České republiky a správním orgánem, který zabezpečuje výběr pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, dále provádí zejména důchodové pojištění a zajišťuje agendu nemocenského pojištění;
- 1.1.2 je správcem a provozovatelem Integrovaného informačního systému ČSSZ (dále jen „IIS ČSSZ“), který je podle zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, informačním systémem veřejné správy;
- 1.1.3 IIS ČSSZ je prvkem kritické informační infrastruktury podle zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů (zákon o kybernetické bezpečnosti) (dále jen „zákon o kybernetické bezpečnosti“);
- 1.1.4 splňuje veškeré podmínky a požadavky v této Smlouvě stanovené a je oprávněn tuto Smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené;
- 1.1.5 vzhledem k významu zakázky považuje Poskytovatele za významného dodavatele a provozovatele části informačního systému Objednatele ve smyslu vyhlášky č. 82/2018 Sb., o bezpečnostních opatřeních, kybernetických bezpečnostních incidentech, reaktivních opatřeních, náležitostech podání v oblasti kybernetické bezpečnosti a likvidaci dat (vyhláška o kybernetické bezpečnosti).
- 1.1.6 je správcem osobních údajů podle nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen „GDPR“).

1.2 Poskytovatel prohlašuje, že:

- 1.2.1 je právnickou osobou řádně založenou a existující podle českého právního řádu;
 - 1.2.2 je podnikatelem dle ustanovení § 420 a násl. občanského zákoníku;
 - 1.2.3 splňuje veškeré podmínky a požadavky v této Smlouvě stanovené a je oprávněn tuto Smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené;
 - 1.2.4 se na základě této Smlouvy, resp. jednotlivých dílčích smluv stane provozovatelem části informačního systému kritické informační infrastruktury IIS ČSSZ dle zákona o kybernetické bezpečnosti;
 - 1.2.5 ke dni uzavření této Smlouvy vůči němu není vedeno řízení dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), a zároveň se zavazuje Objednatele o všech skutečnostech o hrozícím úpadku bezodkladně informovat.
-



- 1.3 Objednatel oznámil dne 2.9.2022 oznámením otevřeného řízení svůj záměr zadat veřejnou zakázku s názvem „Rámcová dohoda na podporu a rozvoj aplikačního programového vybavení pro oblast Správy nárokových podkladů – III“, ev. č. Z2022-034892 (dále jen „Veřejná zakázka“) dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“). Na základě tohoto zadávacího řízení byla pro plnění Veřejné zakázky vybrána nabídka Poskytovatele v souladu s ustanovením § 122 odst. 1 ZZVZ.

2. ÚČEL SMLOUVY

- 2.1 Účelem této Smlouvy je zajištění realizace předmětu Veřejné zakázky dle zadávací dokumentace Veřejné zakázky (dále jen „Zadávací dokumentace“), tedy zajištění komplexních služeb, zejména podpory a stabilního rozvoje aplikačního programového vybavení (APV) a modulů pro oblast Správy nárokových podkladů - III tvořeného APV INP, komponenty inp0x, komponenta Web Service NPI, komponenta Web Service NPI EESSI, komponenta Windows Service NPI, komponenta NPI ADI, DB_INP; APV DIGI - APV UI45_INP, APV UIP, APV UIDV, WS IVK, UIW Work, SEC, WORK, APV STATMIN_VZ; APV PNP; DÁVKOVÉ ÚLOHY; APV W4Bino; OA - APV RKZ; APV IKP; APV SKN (NPI, IKP, IDUCH) (dále společně jen „Systém“), a to v souladu s požadavky Objednatele definovanými touto Smlouvou.
- 2.2 Účelem této Smlouvy je dále:
- 2.2.1 úprava podmínek pro zajištění oprávnění Objednatele k užití a rozvoji Systému tak, aby byl otevřený ve smyslu možnosti Objednatele zadávat jeho další podporu provozu a rozvoj v otevřené soutěži co nejširšího počtu poskytovatelů bez toho, aby byl Objednatel omezen výhradními právy Poskytovatele či třetích osob vážnících bez řádného důvodu na Systému, jakož i zajištění oprávnění sdílet zdrojové kódy Systému s dalšími určenými subjekty (zejména subjekty veřejné správy, státními podniky, organizačními složkami státu a příspěvkovými organizacemi zřízenými státem) za účelem podílu těchto subjektů na rozvoji Systému;
 - 2.2.2 zajištění vysokého kvalitativního standardu provozu a rozvoje Systému;
 - 2.2.3 naplnění současných a budoucích legislativních požadavků na provoz Systému v organizaci Objednatele;
 - 2.2.4 zajištění možnosti pružně objednávat jednotlivá dílčí plnění na základě aktuálních potřeb Objednatele.
- 2.3 Poskytovatel touto Smlouvou garantuje Objednateli splnění zadání Veřejné zakázky a všech z toho vyplývajících podmínek a povinností podle Zadávací dokumentace. Tato garance je nadřazena ostatním podmínkám a garancím uvedeným v této Smlouvě. Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností to znamená, že:
- 2.3.1 v případě jakékoliv nejistoty ohledně výkladu ujednání této Smlouvy budou tato ujednání vykládána tak, aby v co nejširší míře zohledňovala účel Veřejné zakázky vyjádřený Zadávací dokumentací;
 - 2.3.2 v případě chybějících ujednání této Smlouvy budou použita dostatečně konkrétní ujednání Zadávací dokumentace;



- 2.3.3 Poskytovatel je vázán svou nabídkou předloženou Objednateli v rámci zadávacího řízení na zadání Veřejné zakázky, která se pro úpravu vzájemných vztahů vyplývajících z této Smlouvy použije subsidiárně.

3. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 3.1 Předmětem této Smlouvy je rámcový závazek Poskytovatele poskytovat Objednateli plnění spočívající v:
- 3.1.1 činnostech spojených s převzetím Systému od Objednatele na základě plánu převzetí vypracovaného Poskytovatelem (dále jen „Služby převzetí“);
 - 3.1.2 poskytování služeb podpory provozu Systému, poskytování správy a údržby Systému, podpory jeho uživatelů a zajištění podpory provozování Systému (dále jen „Služby podpory provozu“);
 - 3.1.3 poskytování služeb spočívajících v rozvoji Systému dle požadavků Objednatele a v provádění školení pro klíčové uživatele, metodiky, administrátory a koncové uživatele Systému určené Objednatel (dále jen „Rozvoj“); a
 - 3.1.4 činnostech spojených se závěrečným ukončením poskytování služeb podle této Smlouvy a spočívajících v přípravě a předání Systému novému poskytovateli na konci tohoto smluvního vztahu podle pokynů Objednatele, které zahrnují: poskytnutí potřebné součinnosti podle pokynů Objednatele novému poskytovateli, předání veškeré dokumentace a potřebných informací, řádné předání všech dat včetně dat doplňkových, vypracování exitového plánu v dostatečném předstihu a poskytnutí nezbytné součinnosti k jeho realizaci (dále jen „Služby exitu“),
a to vše v rozsahu a způsobem popsáním v této Smlouvě a v Příloze č. 1 této Smlouvy (dále jen „Technická specifikace“)
(Služby převzetí, Služby podpory provozu, Rozvoj a Služby exitu dále společně jako „Služby“).
- 3.2 Nedílnou součástí poskytování Služeb a ceny za tato plnění je též vytvoření a pravidelná aktualizace příslušné technické, administrátorské, uživatelské, provozní a školicí dokumentace vztahující se k Systému (dále společně jen „Dokumentace“), přičemž vytvoření Dokumentace se vztahuje pouze k části Systému vytvořené či upravené v rámci Rozvoje.
- 3.3 Služby budou poskytovány výhradně na základě dílčích smluv uzavíraných postupem specifikovaným v Příloze č. 7 této Smlouvy (dále jen „Dílčí smlouva“). Vzor Dílčí smlouvy je uveden v Příloze č. 8 této Smlouvy.
- 3.4 Poskytovatel dále bere na vědomí, že na základě plnění této Smlouvy, resp. Dílčích smluv, získá přístup k osobním údajům subjektů údajů. Poskytovatel jako zpracovatel se zavazuje pro Objednatele jako správce osobních údajů zpracovávat osobní údaje subjektů údajů, a to dle podmínek stanovených v čl. 16. této Smlouvy.
- 3.5 Objednatel se zavazuje poskytnout Poskytovateli nezbytnou součinnost při poskytování Služeb Poskytovatelem v rozsahu, který je vymezen v Technické specifikaci.
-



- 3.6 Objednatel se zavazuje zaplatit Poskytovateli dohodnutou cenu za řádně a včas poskytnuté Služby, a to vždy po řádném provedení příslušného plnění a jeho akceptaci, to vše za podmínek touto Smlouvou dále stanovených.
- 3.7 Poskytovatel se zavazuje alokovat na poskytování Služeb kapacity členů realizačního týmu Poskytovatele a poskytovat Služby za účasti členů realizačního týmu uvedeného v Příloze č. 2 této Smlouvy, jimiž Poskytovatel prokázal svou kvalifikaci v zadávacím řízení Veřejné zakázky. Alokací kapacity se rozumí dostupnost kteréhokoliv člena realizačního týmu. Jakákoliv dodatečná změna členů realizačního týmu musí být předem projednána a písemně schválena Objednatelem, přičemž toto bude Objednatelem schváleno v závažných a odůvodněných případech. Poskytovatel se v takovém případě zavazuje nahradit osobu realizačního týmu takovou osobou, která disponuje požadovanými minimálními znalostmi a odbornou kvalifikací dle požadavků Objednatele uvedených v Zadávací (resp. kvalifikační) dokumentaci.
- 3.8 Poskytovatel je oprávněn v odůvodněných případech pověřit činnostmi při poskytování Služeb i jiné osoby než členy realizačního týmu. V takových případech je však Poskytovatel povinen zajistit dohled (příslušným členem realizačního týmu) nad takovou činností, aby byla garantována plná odbornost poskytovaných Služeb v souladu s touto Smlouvou. Objednatel je kdykoliv oprávněn žádat, aby Služby byly v plném rozsahu poskytovány přímo členem realizačního týmu a Poskytovatel je povinen takové žádosti neprodleně vyhovět.
- 3.9 Poskytovatel se zavazuje poskytovat plnění dle této Smlouvy, resp. Dílčích smluv, sám, nebo s využitím poddodavatelů uvedených v Příloze č. 4 této Smlouvy. Jakákoliv dodatečná změna osoby poddodavatele nebo rozsahu plnění svěřeného poddodavateli musí být předem písemně schválena Objednatelem, ledaže by plnění původně svěřené poddodavateli realizoval Poskytovatel sám. Smluvní strany výslovně uvádějí, že při poskytování plnění dle této Smlouvy, resp. Dílčích smluv, prostřednictvím jakékoliv třetí osoby dle tohoto odstavce této Smlouvy má Poskytovatel odpovědnost, jako by plnění realizoval sám.
- 3.10 V případě, že v zadávacím řízení Veřejné zakázky podával Poskytovatel společnou nabídku, nesou všechny subjekty na straně Poskytovatele uvedené na úvodní straně této Smlouvy odpovědnost z plnění z této Smlouvy společně a nerozdílně.
- 3.11 Pro vyloučení pochybností se stanoví, že Objednatel není v průběhu trvání této Smlouvy povinen poplat žádné Služby.

4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

- 4.1 Služby budou poskytovány v termínech stanovených v jednotlivých Dílčích smlouvách.
- 4.2 Místem plnění je primárně sídlo Objednatele, a dále jakékoliv místo v České republice, k němuž se vztahuje či by se mohlo vztahovat poskytování Služeb. Objednatel je oprávněn tato místa specifikovat v Dílčí smlouvě, resp. ve výzvě k jejímu uzavření.
- 4.3 Pokud to povaha Služeb umožňuje a Objednatel vůči tomu nemá výhrady, je Poskytovatel oprávněn poskytovat Služby také vzdáleným přístupem.
-



5. ZPŮSOB POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB PŘEVZETÍ

- 5.1 Poskytovatel je povinen převzít Systém na základě plánu převzetí vypracovaného Poskytovatelem ve lhůtě stanovené v Dílčí smlouvě (dále jen „Plán převzetí“) a předaného ve stejné lhůtě Objednateli ke schválení postupem podle čl. 9. odst. 9.2 této Smlouvy.
- 5.2 Objednatelem akceptovaný Plán převzetí stanoví závazný rozsah činností Poskytovatele a součinnosti Objednatele, přesný harmonogram převzetí a veškeré další důležité parametry nezbytné pro řádný přechod odpovědnosti za provoz Systému na Poskytovatele. Rozsah součinnosti Objednatele dle tohoto článku této Smlouvy nepřesáhne rozsah stanovený v Technické specifikaci.

6. ZPŮSOB POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB PODPORY PROVOZU

- 6.1 Poskytovatel se zavazuje poskytovat Služby podpory provozu v souladu s touto Smlouvou a příslušnou Dílčí smlouvou, vždy po dobu uvedenou v příslušné Dílčí smlouvě a v rozsahu uvedeném v Technické specifikaci.
 - 6.2 Vznikne-li při realizaci Rozvoje Poskytovatelem výstup, k němuž bude možné a účelné poskytovat Služby podpory provozu, zavazuje se Poskytovatel zahájit poskytování Služeb podpory provozu rovněž k takovýmto výstupům ode dne jejich akceptace. Cena za poskytování služeb dle tohoto odstavce této Smlouvy je již zahrnuta v ceně za Služby podpory provozu.
 - 6.3 Poskytovatel se zavazuje:
 - 6.3.1 poskytovat Služby podpory provozu s odbornou péčí a s péčí řádného hospodáře odpovídající podmínkám sjednaným v této Smlouvě, resp. Dílčí smlouvě; dostane-li se Poskytovatel do prodlení s povinností poskytovat Služby podpory provozu řádně bez toho, aby to způsobil Objednatel či překážky vylučující povinnost k náhradě škody, a to po dobu delší než 5 pracovních dnů od prvního dne, kdy se Poskytovatel dostal do prodlení, je Objednatel oprávněn zajistit poskytování Služeb podpory provozu po dobu prodlení Poskytovatele jinou osobou; v takovém případě nese náklady spojené s náhradním plněním Poskytovatel;
 - 6.3.2 poskytovat Služby podpory provozu v rozsahu dle Technické specifikace a dle definovaných Service Level Agreements (dále jen „SLA“), které jsou součástí Technické specifikace a/nebo v kvalitě odpovídající popisu jednotlivých dílčích služeb podpory provozu a závazných činností definovaných pro jednotlivé služby podpory provozu v Technické specifikaci v případě, že daná dílčí služba podpory provozu nemá definované SLA;
 - 6.3.3 na své náklady a s péčí řádného hospodáře podporovat, spravovat a udržovat veškeré technické prostředky Objednatele, které Poskytovatel převzal do užívání.
 - 6.4 Poskytovatel se zavazuje přijímat informace o provozním stavu Systému ze střediska technické podpory Objednatele (dále jen „Service Desk“) a tyto informace následně monitorovat.
-



- 6.5 Poskytovatel vypracuje přehledné a kompletní výkazy ze Service Desku a další informace relevantní pro poskytování Služby podpory provozu, a to formou písemné zprávy o poskytování Služeb podpory provozu (dále jen „Zpráva“).
- 6.6 Zprávy budou vypracovávány vždy pro vyhodnocovací období 1 kalendářního měsíce (dále jen „Vyhodnocovací období“) a budou Objednateli doručeny nejpozději do 10 pracovních dní od ukončení daného Vyhodnocovacího období.
- 6.7 Zprávy podléhají schvalování Objednatелеm.
- 6.8 Služby podpory provozu budou spočívat zejména v činnostech uvedených v Technické specifikaci.
- 6.9 Za účelem poskytování Služeb podpory provozu, pro příjem servisních požadavků a další případnou komunikaci ohledně Rozvoje je Poskytovatel povinen udržovat po celou dobu účinnosti této Smlouvy, resp. po dobu poskytování Služeb podpory provozu, rozhraní pro napojení na Service Desk, v rámci kterého budou moci uživatelé na straně Objednatele komunikovat v českém jazyce. Způsob integrace a předávání zpráv je popsán v Příloze č. 6 této Smlouvy – Vývojové standardy Objednatele (dále jen „Vývojové standardy“).
- 6.10 Ve vztahu k poskytování Služeb podpory provozu se Poskytovatel dále zavazuje:
 - 6.10.1 udržovat vlastní technické prostředky, které slouží k poskytování Služeb podpory provozu, ve stavu umožňujícím nepřetržitý provoz a zabezpečení garantované a dohodnuté kvality poskytovaných Služeb podpory provozu a prostředky dle tohoto odstavce této Smlouvy bezodkladně uzpůsobit případným vyšším nárokům na zajištění řádného provozu Systému a poskytování Služeb podpory provozu, které mohou nastat v průběhu trvání této Smlouvy a jednotlivých Dílčích smluv v důsledku realizace Rozvoje Poskytovatelem;
 - 6.10.2 zavést a provádět relevantní bezpečnostní opatření, jejichž cílem je zajištění bezpečnosti informací v souladu se zákonem o kybernetické bezpečnosti a s účelem této Smlouvy;
 - 6.10.3 písemně oznámit Objednateli požadovaný termín a rozsah odstávky Systému a též požadované termíny výluky Služby podpory provozu prováděné za účelem plánované údržby Systému (dále jen „odstávka Systému“), alespoň 10 pracovních dnů předem. Odstávka Systému je možná pouze se souhlasem Objednatele. Pokud nebude souhlas udělen ve vztahu ke konkrétnímu termínu, není Poskytovatel oprávněn takovou odstávku Systému provést a Objednatel je povinen bezodkladně navrhnout nový termín pro provedení údržby Systému;
 - 6.10.4 provádět nepřetržitý monitoring provozu Systému a Služeb podpory provozu dle podmínek stanovených ve Vývojových standardech a zajišťovat optimální provoz Systému a Služeb podpory provozu.

7. ZPŮSOB POSKYTOVÁNÍ ROZVOJE

- 7.1 Služby Rozvoje budou poskytovány na základě a v souladu s touto Smlouvou a s Dílčími smlouvami.
-



- 7.2 Součástí Rozvoje je také provádění školení pro klíčové uživatele Systému, metodiky, administrátory a koncové uživatele Systému určené Objednatelem. Školení budou prováděna prezenčně Poskytovatelem, Objednatel zajistí školicí a prezentační techniku a potřebnou konektivitu k příslušnému prostředí Objednatele.
- 7.3 Poskytovatel je povinen Objednateli poskytnout v rámci Rozvoje u výsledku služeb Rozvoje nad rámec Služeb podpory provozu také zvýšenou podporu po nasazení do produkčního prostředí v rozsahu 14 kalendářních dnů. Zvýšenou podporou se rozumí:
- soustavné sledování logů log souborů Systému z produkčního prostředí ČSSZ a jejich detailní analýzu, a to pro všechny pracovní dny v rámci období zvýšené podpory po nasazení;
 - proaktivní řešení nestandardních stavů a funkcionality Systému v produkčním prostředí ČSSZ; včetně implementace a nasazení případných opravných verzí Systému ve všech prostředích ČSSZ;
 - vyžádané konzultace v čase 7:00 – 16:00 hod. v pracovní dny, a to jak telefonicky, tak i osobně v místě plnění.
- 7.4 Každý Rozvoj bude považován za řádně provedený až po poskytnutí zvýšené podpory po nasazení do produkčního prostředí dle odst. 7.3 tohoto článku této Smlouvy a po její akceptaci.
- 7.5 Dostane-li se Poskytovatel do prodlení s plněním Rozvoje bez toho, aby to způsobil Objednatel či překážky vylučující povinnost k náhradě škody po dobu delší než 30 dnů, je Objednatel oprávněn zajistit náhradní plnění po dobu prodlení Poskytovatele jinou osobou; v takovém případě se Poskytovatel zavazuje nahradit v plném rozsahu náklady spojené s náhradním plněním

8. ZPŮSOB POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB EXITU

- 8.1 Poskytovatel se zavazuje na základě Dílčí smlouvy a dle pokynů Objednatele poskytnout veškerou potřebnou součinnost, dokumentaci a informace, účastnit se jednání s Objednatelem a popřípadě třetími osobami za účelem plynulého a řádného převedení všech činností spojených s poskytováním Služeb podpory provozu nebo Rozvoje na Objednatele a/nebo nového dodavatele, tedy poskytnout Služby exitu.
- 8.2 Za tímto účelem se Poskytovatel zavazuje vypracovat dokumentaci, vymezující postup provedení Služeb exitu (dále jen „Exitový plán“), a poskytnout plnění nezbytná k realizaci tohoto Exitového plánu.
- 8.3 Objednatel je oprávněn vyzvat Poskytovatele k plnění dle tohoto článku této Smlouvy nejdříve 1 rok před řádným ukončením účinnosti této Smlouvy nebo spolu s výpovědí této Smlouvy. Poskytovatel se zavazuje vypracovat Exitový plán a poskytnout plnění nezbytná k jeho realizaci ve lhůtě dle Dílčí smlouvy. V případě potřeby Objednatele je Poskytovatel povinen poskytnout Objednateli v rámci Služeb exitu součinnost při předání Systému novému dodavateli i v době do 6 měsíců od ukončení poslední Dílčí smlouvy, jejímž předmětem budou Služby podpory provozu, a to v rozsahu maximálně 100 člověkohodin (dále jen „ČH“). V případě odstoupení od této Smlouvy je Poskytovatel povinen převést všechny činnosti spojené s poskytováním Služeb podpory provozu a Rozvoje na Objednatele bez zbytečného odkladu.
-



9. AKCEPTACE

9.1 Každý výsledek Služeb, který představuje samostatný předmět způsobilý přejímky (dále jen „dílčí plnění“), bude Objednatelem akceptován na základě akceptační procedury. Akceptační procedura zahrnuje ověření, zda Poskytovatelem poskytnuté dílčí plnění je výsledkem, ke kterému se Poskytovatel zavázal, a to porovnáním skutečných vlastností jednotlivých dílčích plnění Poskytovatele s jejich závaznou specifikací uvedenou v Technické specifikaci, Dílčí smlouvě či jiném dohodnutém závazném dokumentu (např. Návrh řešení, Popis zdrojové datové věty, Instalační příručka, Fyzický datový model, Uživatelské školicí příručky, Popis změn, atd.) za využití akceptačních kritérií tam stanovených nebo později pro tento účel dohodnutých smluvními stranami.

9.2 Akceptace dokumentů

9.2.1 Dokumenty, které mají být podle této Smlouvy, resp. Dílčí smlouvy, vypracované Poskytovatelem a předané Objednateli, budou Objednatelem schválené a akceptované v souladu s akceptační procedurou definovanou v tomto odstavci tohoto článku této Smlouvy.

9.2.2 Poskytovatel se zavazuje průběžně konzultovat práce na zhotovení dokumentů s Objednatelem. Poskytovatel je povinen předat dokumenty k akceptaci včas tak, aby mohly být dodrženy navazující termíny.

9.2.3 Objednatel je povinen vznést své výhrady nebo připomínky k dokumentu do 10 pracovních dnů ode dne jejich doručení. Vznese-li Objednatel výhrady nebo připomínky k dokumentu, zavazuje se Poskytovatel do 10 pracovních dnů provést veškeré potřebné úpravy dokumentu dle výhrad a připomínek Objednatele a takto upravený dokument předat Objednateli k akceptaci. Pokud výhrady a připomínky Objednatele přetrvávají nebo Objednatel identifikuje výhrady a připomínky nové, je Objednatel oprávněn postupovat podle tohoto odstavce i opakovaně.

9.2.4 V případě, že Objednatel nemá k dokumentu připomínky ani výhrady, zavazuje se ve lhůtě 10 pracovních dnů od předložení dokumentu k akceptaci tento dokument akceptovat a potvrdit o tom písemný akceptační protokol.

9.2.5 Bude-li trvání akceptační procedury ovlivněné vznesením výhrad nebo připomínek Objednatele k dokumentu a potřebou jejich vyřešení, nebude to mít vliv na dohodnuté termíny pro akceptaci dokumentu.

9.3 Akceptace jiných dílčích plnění než dokumentů

9.3.1 Umožňuje-li to povaha plnění Poskytovatele a nestanoví-li tato Smlouva nebo Dílčí smlouva jinak, bude akceptace jednotlivých dílčích plnění provedena v souladu s akceptační procedurou definovanou v tomto odstavci tohoto článku této Smlouvy.

9.3.2 Předání a převzetí Objednatelem objednaného a Poskytovatelem řádně provedeného dílčího plnění bude probíhat postupně akceptací jednotlivých dílčích plnění (fází), a to v termínech uvedených v této Smlouvě nebo stanovených v souladu s touto Smlouvou.



- 9.3.3 Akceptační procedura zahrnuje ověření řádného provedení jednotlivých dílčích plnění porovnáním jejich skutečných vlastností s jejich specifikací stanovenou touto Smlouvou, Dílčí smlouvou či jiným dohodnutým závazným dokumentem (např. Návrh řešení, Popis zdrojové datové věty, Instalační příručka, Fyzický datový model, Uživatelské školicí příručky, Popis změn, atd.), a to prostřednictvím akceptačních kritérií. Akceptační procedura zahrnuje také ověření, že dílčí plnění k danému dni plně odpovídá platné legislativě a že k plné funkčnosti nevyžaduje žádné další zásahy ze strany Poskytovatele.
- 9.3.4 Akceptačním kritériem mohou být i akceptační testy, které budou probíhat na základě specifikace akceptačních testů připravené Poskytovatelem. Nedohodnou-li se smluvní strany jinak, přípravu scénářů, příkladů a dat na akceptační test zajistí Poskytovatel za přiměřené součinnosti Objednatele, a to s ohledem na účel akceptační procedury dle odst. 9.3.3. tohoto článku této Smlouvy. Objednatel má právo vyjadřovat se a požadovat zapracování svých odůvodněných připomínek ke specifikaci akceptačních testů a dalším parametrům testování.
- 9.3.5 Jestliže jednotlivá dílčí plnění splní akceptační kritéria, Poskytovatel se zavazuje nejpozději v pracovní den následující po ukončení kontroly jejich splnění umožnit Objednateli toto dílčí plnění převzít a Objednatel se zavazuje k jeho převzetí nejpozději do 10 pracovních dnů. Smluvní strany se zavazují o tomto převzetí sepsat akceptační protokol.
- 9.3.6 Nestanoví-li specifikace akceptačních kritérií jinak, má se za to, že dílčí plnění splňuje stanovená akceptační kritéria za předpokladu, že toto plnění nemá žádnou vadu kategorie A nebo B a současně nemá více než tři vady kategorie C ve smyslu čl. 14. odst. 14.4 této Smlouvy. Objednatel je oprávněn dílčí plnění převzít i v případech, kdy počet a/nebo druh vad překračuje maximální počet stanovený pro splnění akceptačních kritérií.
- 9.3.7 Pokud kterékoliv z jednotlivých dílčích plnění nesplňuje stanovená akceptační kritéria nebo je splňuje s vadami, které jsou přípustné, sdělí Objednatel své připomínky písemně Poskytovateli; pokud Objednatel takové dílčí plnění současně akceptuje, uvede své připomínky v akceptačním protokolu. Nesdělení připomínek nebo neoznámení některé vady při akceptaci nemá vliv na povinnost Poskytovatele tuto vadu odstranit, pokud o ní ví, dodatečně ji zjistí či mu bude dodatečně oznámena.
- 9.3.8 Poskytovatel je povinen vypořádat připomínky Objednatele bez zbytečného odkladu a neprodleně předložit příslušné dílčí plnění k opakované akceptaci dle této Smlouvy, za přiměřeného použití ostatních ustanovení tohoto článku této Smlouvy. Akceptační procedura se bude opakovat, dokud příslušné dílčí plnění nesplní akceptační kritéria, tedy dokud nebude Objednatelem akceptováno. V případě, že se jedná o vypořádání připomínek k dílčímu plnění, které již bylo akceptováno, namísto akceptačního protokolu smluvní strany potvrdí písemně, že připomínky byly vypořádány.
-



- 9.3.9 Dohodnuté termíny pro akceptaci dílčího plnění nejsou dotčeny trváním akceptační procedury ani jakýmkoli jejím prodloužením z důvodu vad bránících akceptaci.
- 9.3.10 Nejpozději v den podpisu akceptačního protokolu jednotlivého dílčího plnění je Poskytovatel povinen předat Objednateli Dokumentaci k dílčímu plnění a případné zdrojové kódy dle čl. 12. této Smlouvy.
- 9.4 U Služeb podpory provozu akceptace probíhá písemným schválením Zprávy Objednatelem.
- 9.5 Lhůty a postupy uvedené v tomto čl. 9. této Smlouvy platí, pokud se smluvní strany nedohodnou v Dílčí smlouvě jinak.

10. DALŠÍ POVINNOSTI POSKYTOVATELE

- 10.1 Poskytovatel se zavazuje:
- 10.1.1 poskytovat plnění podle této Smlouvy, resp. Dílčí smlouvy, vlastním jménem, na vlastní odpovědnost a v souladu s pokyny Objednatele řádně a včas, zejména se zohledněním délky trvání akceptační procedury;
- 10.1.2 poskytovat plnění podle této Smlouvy, resp. Dílčí smlouvy, s odbornou péčí a s péčí řádného hospodáře odpovídající podmínkám sjednaným v této Smlouvě, resp. Dílčí smlouvě;
- 10.1.3 upozorňovat Objednatele včas na všechny hrozící vady či výpadky svého plnění, jakož i poskytovat Objednateli veškeré informace, které jsou pro plnění této Smlouvy nezbytné;
- 10.1.4 neprodleně oznámit písemnou formou Objednateli překážky, které mu brání v plnění předmětu této Smlouvy, resp. Dílčí smlouvy, a výkonu dalších činností souvisejících s plněním předmětu této Smlouvy, resp. Dílčí smlouvy;
- 10.1.5 upozornit Objednatele na potenciální rizika vzniku škod a včas a řádně dle svých možností provést taková opatření, která riziko vzniku škod zcela vyloučí nebo sníží;
- 10.1.6 i bez pokynů Objednatele provést nutné úkony, které, ač nejsou předmětem této Smlouvy, resp. Dílčí smlouvy, budou s ohledem na nepředvídané okolnosti pro plnění této Smlouvy, resp. Dílčí smlouvy, nezbytné nebo jsou nezbytné pro zamezení vzniku škody; jde-li o zamezení vzniku škod nezapříčiněných Poskytovatelem, má Poskytovatel právo na úhradu nezbytných a účelně vynaložených nákladů;
- 10.1.7 postupovat při poskytování plnění podle této Smlouvy, resp. Dílčí smlouvy, s odbornou péčí a aplikovat procesy „best practice“;
- 10.1.8 plnění dle této Smlouvy, resp. Dílčí smlouvy, poskytovat v souladu s Vývojovými standardy, s jejichž obsahem je povinen se seznámit, jejich obsah i výčet se bude v průběhu času jednostranně měnit. Smluvní strany se dohodly, že ohledně změn Přílohy č. 6 této Smlouvy nebudou uzavírány dodatky k této Smlouvě. O změně Vývojových standardů je Objednatel povinen Poskytovatele



- písemně informovat. Změna je vůči druhé smluvní straně účinná od okamžiku doručení nových Vývojových standardů Poskytovateli;
- 10.1.9 v případě potřeby průběžně komunikovat s Objednatelem a třetími osobami, vyžaduje-li to řádné poskytnutí Služeb, přičemž veškerá taková komunikace bude probíhat v českém jazyce;
- 10.1.10 informovat Objednatele o plnění svých povinností podle této Smlouvy, resp. Dílčí smlouvy, a o důležitých skutečnostech, které mohou mít vliv na výkon práv a plnění povinností smluvních stran;
- 10.1.11 zajistit, aby všechny osoby podílející se na plnění jeho závazků z této Smlouvy, resp. Dílčí smlouvy, které se budou zdržovat v prostorách nebo na pracovištích Objednatele, dodržovaly účinné právní předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a veškeré interní předpisy Objednatele, s nimiž Objednatel Poskytovatele obeznámil;
- 10.1.12 chránit osobní údaje, data a duševní vlastnictví Objednatele a třetích osob;
- 10.1.13 upozorňovat Objednatele na možné rozšíření či změny Služeb podpory provozu za účelem jejich lepšího využívání pro jejich účel;
- 10.1.14 upozorňovat Objednatele v odůvodněných případech na případnou nevhodnost pokynů Objednatele;
- 10.1.15 upozorňovat Objednatele v případě, že určitý pokyn Objednatele porušuje GDPR nebo jiné předpisy Evropské Unie nebo České republiky týkající se ochrany osobních údajů.
- 10.2 Poskytovatel se dále zavazuje udržovat v platnosti a účinnosti po celou dobu účinnosti této Smlouvy a jednotlivých Dílčích smluv pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou Poskytovatelem třetí osobě (zejména Objednateli), a to tak, že limit pojistného plnění vyplývající z pojistné smlouvy, nesmí být nižší než 50.000.000,- Kč za rok. Pojistnou smlouvu dle tohoto odstavce této Smlouvy, pojistku potvrzující uzavření takové smlouvy nebo pojistný certifikát potvrzující uzavření takové smlouvy je Poskytovatel povinen předložit kdykoliv po dobu trvání tohoto smluvního vztahu bezodkladně po písemném vyžádání Objednatele. Nepředložením pojistné smlouvy, pojistky nebo pojistného certifikátu do 10 pracovních dnů po vyžádání ze strany Objednatele vzniká právo Objednatele na odstoupení od této Smlouvy.
- 10.3 Smluvní strany jsou povinny postupovat v souladu se způsobem organizace, který tvoří součást Technické specifikace a který upravuje organizaci při plnění této Smlouvy, resp. Dílčích smluv, včetně vymezení projektových rolí a základních principů rozhodování a dále též procesy řízení projektu, apod.
- 10.4 Poskytovatel se zavazuje zajistit nejpozději současně s uskutečněním jakékoli změny Systému provedené Poskytovatelem na základě této Smlouvy, resp. Dílčí smlouvy, aktualizaci Dokumentace, pokud se týká plnění uskutečněného Poskytovatelem.
- 10.5 Poskytovatel se dále zavazuje poskytnout Objednateli nebo jakémukoli třetí osobě písemně pověřené Objednatelem veškerou požadovanou spolupráci a součinnost, která je nezbytná pro účely provázání Systému s dalšími informačními systémy užívanými
-



nebo provozovanými Objednatelem či třetími osobami určenými Objednatelem, a to i ve formě vypracování rozboru dopadů změny Systému na další informační systémy a prostředí Objednatele. Smluvní strany se dohodly, že cena takového plnění je zahrnuta v ceně Služeb podpory provozu a rozsah tohoto plnění činí maximálně 800 ČH/kalendářní rok. Pro vyloučení pochybností se stanoví, že v této souvislosti nevznikne Poskytovateli nárok na dodatečné finanční plnění ze strany Objednatele.

- 10.6 Poskytovatel se dále zavazuje poskytnout Objednateli veškeré informace potřebné ke splnění povinností Objednatele dle ustanovení § 219 ZZVZ, zejména, nikoli však výlučně, nejpozději do 15. března následujícího kalendářního roku informaci o ceně uhrazené za plnění dle této Smlouvy v předchozím kalendářním roce plnění této Smlouvy.
 - 10.7 Poskytovatel se dále zavazuje poskytnout Objednateli i kontrolním orgánům nezbytnou součinnost při provádění auditu bezpečnostních opatření v oblasti kybernetické bezpečnosti.
 - 10.8 Poskytovatel se dále zavazuje dodržovat vnitřní bezpečnostní politiky a předpisy Objednatele, se kterými byl Poskytovatel prokazatelně seznámen.
 - 10.9 Poskytovatel se dále zavazuje informovat uvedenou oprávněnou osobu Objednatele pro účely jednání ve věcech kybernetických bezpečnostních událostí a incidentů o kybernetických bezpečnostních incidentech souvisejících s plněním předmětu této Smlouvy, a to nejpozději následující pracovní den po jejich zjištění Poskytovatelem.
 - 10.10 Poskytovatel se dále zavazuje informovat Objednatele o způsobu řízení rizik na straně Poskytovatele souvisejících s předmětem plnění této Smlouvy.
 - 10.11 Poskytovatel se dále zavazuje poskytnout další relevantní nezbytnou součinnost za účelem splnění této Smlouvy, včetně poskytnutí nezbytné součinnosti při aktivaci řízení kontinuity činností; jedná se zejména o nezbytnou součinnost při pravidelných odstávkách a v případě mimořádné události.
 - 10.12 Poskytovatel se dále zavazuje k likvidaci osobních údajů a dat, a to takto:
 - 10.12.1 technické nosiče dat obsahující data, osobní údaje nebo zvláštní kategorie osobních údajů, musí být při jejich vyřazení z používání likvidovány pouze takovým způsobem, který zajistí, že před jejich likvidací nebo opakovaným použitím budou veškerá uložená data odstraněna nebo bezpečně přepsána.
 - 10.12.2 Poskytovatel je povinen předat nefunkční a vyřazené technické nosiče těchto dat, které jsou majetkem Objednatele, k fyzické likvidaci Objednateli.

Fyzickou likvidaci technických nosičů dat obsahující data, osobní údaje nebo zvláštní kategorie osobních údajů, které jsou popsány v článku 1.8 Technické specifikace, zajišťuje v souladu s požadavky kybernetické bezpečnosti Objednatel.
 - 10.13 Poskytovatel se dále zavazuje Objednateli poskytovat plnění, které bude minimalizovat náklady jak při implementaci výsledku Rozvoje, tak i při poskytování Služeb podpory provozu, a zavazuje se při poskytování plnění minimalizovat náklady na integraci s již zavedenými systémy Objednatele a reflektovat aktuální technologické možnosti.
-



11. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 11.1 Cena za poskytnutí Služeb převzetí je stanovena smluvními stranami ve výši [REDACTED] Kč bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“). S ohledem na sazbu DPH 21% činí celková cena za poskytnutí Služeb převzetí včetně DPH [REDACTED] Kč, z toho DPH představuje částku [REDACTED] Kč. Tato cena je pevná a úplná, tj. zahrnuje veškerá plnění dle této Smlouvy v rámci poskytování Služeb převzetí. Smluvní strany sjednávají, že cena za poskytnutí Služeb převzetí bude stanovena max. ve výši 2 % z celkové nabídkové ceny uvedené Poskytovatelem v jeho nabídce na plnění Veřejné zakázky. Cena za Služby převzetí bude Objednatelem uhrazena na základě daňového dokladu (dále jen „faktura“) vystaveného Poskytovatelem do 5 dnů ode dne akceptace Služeb převzetí.
- 11.2 Cena Služeb podpory provozu je stanovena následovně:
- 11.2.1 Celková měsíční cena Služeb podpory provozu je stanovena ve výši [REDACTED] Kč bez DPH za 1 měsíc poskytování Služeb podpory provozu. S ohledem na sazbu DPH 21% činí celková měsíční cena Služeb podpory provozu včetně DPH [REDACTED] Kč za 1 měsíc poskytování Služeb podpory provozu, z toho DPH představuje částku [REDACTED] Kč. Tato cena je pevná a úplná, tj. zahrnuje veškerá plnění dle této Smlouvy v rámci poskytování Služeb podpory provozu za 1 měsíc. Smluvní strany sjednávají, že cena za poskytnutí Služeb podpory provozu po dobu 48 měsíců bude stanovena max. ve výši 14 % z celkové nabídkové ceny uvedené Poskytovatelem v jeho nabídce na plnění Veřejné zakázky.
- 11.2.2 Cena Služeb podpory provozu bude zaplácena vždy po skončení kalendářního měsíce, ve kterém byly Služby podpory provozu poskytovány, a to na základě faktury řádně vystavené Poskytovatelem. Poskytovatel se zavazuje fakturu vystavit nejpozději do 5 pracovních dnů po schválení příslušné Zprávy. Přílohou faktury musí být kopie schválené Zprávy. V případě, že Služby podpory provozu nebyly poskytovány po celý kalendářní měsíc (např. z důvodu jejich zahájení uprostřed měsíce apod.), náleží Poskytovateli alikvotní část měsíční ceny Služeb podpory provozu. Obdobně se může cena Služeb podpory provozu přiměřeně snížit, pokud dle příslušné Zprávy bude zřejmé, že Služby podpory provozu nebyly poskytovány v celé dohodnuté šíři a rozsahu.
- 11.3 Cena Rozvoje a její hrazení:
- 11.3.1 Cena Rozvoje je uvedena v Příloze č. 5 této Smlouvy. Tato cena je pevná a úplná, tj. zahrnuje veškerá plnění dle této Smlouvy v rámci poskytování Rozvoje za 1 ČH daných rolí.
- 11.3.2 Cena za Rozvoj bude stanovena následovně:
- Cena Rozvoje vychází ze součinu rozsahu poskytnutého plnění Poskytovatele vyjádřeného v ČH, a příslušné sazby za toto plnění, dle příslušných rolí.
 - Poskytovatel při akceptaci dílčího plnění předloží Objednateli seznam realizovaných prací, který bude obsahovat rozpis jednotlivých rolí dle ČH



při realizaci Rozvoje, včetně popisu činností jednotlivých osob (dále jen „Výkaz plnění“).

- c) Objednatel je povinen do 10 pracovních dnů předložený Výkaz plnění schválit nebo uvést, ve které části neodpovídá skutečnosti.
- d) Cena Rozvoje se může přiměřeně snížit, pokud dle příslušného Výkazu plnění bude zřejmé, že Rozvoj byl realizován s menší pracností.

11.3.3 Není-li v Dílčí smlouvě dohodnuto jinak, cena za každou část Rozvoje (příčemž Dílčí smlouva může obsahovat i více částí Rozvoje) bude hrazena dle následujících pravidel:

- a) fakturace každé části Rozvoje bude probíhat v jednom fakturačním milníku nebo ve více fakturačních milnících, a to dle dohody smluvních stran a v závislosti na složitosti předmětné části Rozvoje a na době jejího plnění;
- b) každý fakturační milník musí být spojen s akceptací dílčího plnění (např. s návrhem řešení, testováním apod.);
- c) fakturační milník v sobě může zahrnovat i další již dříve akceptovaná dílčí plnění (tzn., že fakturační milník nemusí být spojen s každou akceptací dílčího plnění);
- d) poslední fakturační milník musí být vždy spojen s akceptací dílčího plnění v podobě zvýšené podpory po nasazení, přičemž částka fakturovaná v rámci posledního fakturačního milníku musí činit vždy nejméně 20 % z celkové ceny včetně DPH (součtu cen jednotlivých dílčích plnění) té části Rozvoje, ke které je tato zvýšená podpora po nasazení poskytována;
- e) každou fakturu je Poskytovatel oprávněn vystavit teprve po schválení Výkazu plnění Objednatel a její přílohou musí být kopie tohoto schváleného Výkazu plnění.

11.4 Cena za poskytnutí Služeb exitu je stanovena smluvními stranami ve výši [REDAKCE] Kč bez DPH. S ohledem na sazbu DPH 21% činí celková cena za poskytnutí Služeb exitu včetně DPH [REDAKCE] Kč, z toho DPH představuje částku [REDAKCE] Kč. Tato cena je pevná a úplná, tj. zahrnuje veškerá plnění dle této Smlouvy v rámci poskytování Služeb exitu. Smluvní strany sjednávají, že cena za poskytnutí Služeb exitu bude stanovena max. ve výši 4 % z celkové nabídkové ceny uvedené Poskytovatelem v jeho nabídce na plnění Veřejné zakázky. Cena za Služby exitu bude Objednatel uhrzena na základě faktury vystavené Poskytovatelem do 5 dnů ode dne akceptace Služeb exitu.

11.5 Podrobný rozpad ceny Služeb je uveden v Příloze č. 5 této Smlouvy.

11.6 Platební podmínky

11.6.1 Splatnost jednotlivých plateb dle této Smlouvy je stanovena na 30 kalendářních dní od doručení faktury Objednateli. Poskytovatel odešle fakturu Objednateli nejpozději následující pracovní den po vystavení faktury.



- 11.6.2 Všechny faktury musí splňovat všechny náležitosti daňového dokladu požadované zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, avšak výslovně vždy musí obsahovat následující údaje: označení smluvních stran a jejich adresy, IČO, DIČ, údaj o tom, že vystavovatel faktury je zapsán v obchodním rejstříku včetně spisové značky, označení této Smlouvy, označení Dílčí smlouvy, označení poskytnutého plnění, číslo faktury, den vystavení a lhůtu splatnosti faktury, označení peněžního ústavu a číslo účtu, na který se má platit, fakturovanou částku, razítko a podpis oprávněné osoby.
- 11.6.3 Nebude-li faktura obsahovat stanovené náležitosti či přílohy, nebo v ní nebudou správně uvedené údaje dle této Smlouvy, je Objednatel oprávněn ji vrátit ve lhůtě její splatnosti Poskytovateli. V takovém případě se přeruší běh lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti počne běžet doručením opravené faktury.
- 11.6.4 Platby se provádí bankovním převodem na účet druhé smluvní strany uvedený ve faktuře.
- 11.6.5 V případě prodlení kterékoliv smluvní strany se zaplacením peněžité částky vzniká oprávněné smluvní straně nárok na úrok z prodlení ve výši dle platných a účinných právních předpisů za každý i započatý den prodlení. Tím není dotčen ani omezen nárok na náhradu vzniklé škody.
- 11.6.6 Objednatel bude hradit přijaté faktury pouze na bankovní účty Poskytovatele zveřejněné správcem daně způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu ustanovení § 96 odst. 2 zákona o DPH. V případě, že Poskytovatel nebude mít svůj bankovní účet tímto způsobem zveřejněn, uhradí Objednatel Poskytovateli pouze základ daně, přičemž DPH uhradí Poskytovateli až po zveřejnění příslušného účtu Poskytovatele v registru plátců a identifikovaných osob Poskytovatelem.
- 11.6.7 Poskytovatel prohlašuje, že správce daně před uzavřením této Smlouvy nerozhodl, že Poskytovatel je nespolehlivým plátcem ve smyslu ustanovení § 106a zákona o DPH. V případě, že správce daně rozhodne o tom, že Poskytovatel je nespolehlivým plátcem, zavazuje se Poskytovatel o tomto informovat Objednatele do 2 pracovních dní. Stane-li se Poskytovatel nespolehlivým plátcem, uhradí Objednatel Poskytovateli pouze základ daně, přičemž DPH bude Objednatelem uhrazena Poskytovateli až po písemném doložení Poskytovatele o jeho úhradě této DPH příslušnému správci daně.

12. ZDROJOVÝ KÓD

- 12.1 Nestanoví-li tato Smlouva jinak, zejména v čl. 13. odst. 13.3.7 této Smlouvy, je Poskytovatel povinen nejpozději v okamžiku akceptace dílčího plnění, které je součástí Systému, předat Objednateli zdrojový kód každého jednotlivého takového plnění, které je počítačovým programem, a které je Objednateli poskytováno na základě poskytování Služeb. Zdrojový kód musí být spustitelný v prostředí Objednatele a zaručující možnost ověření, že je kompletní a ve správné verzi, tzn. umožňující kompilaci, instalaci, spuštění a ověření funkcionality, a to včetně podrobné dokumentace zdrojového kódu takovéto části Systému, na základě které bude běžný kvalifikovaný pracovník
-



Objednatele schopen pochopit veškeré funkce a vnitřní vazby software a zasahovat do něj.

- 12.2 Zdrojový kód bude Objednateli Poskytovatelem předán vždy alespoň jednou za 6 po sobě jdoucích měsíců na nepřepisovatelném technickém nosiči dat s viditelně označeným názvem „Zdrojový kód“ a označením části Systému a jeho verze a dne předání zdrojového kódu. O předání technického nosiče dat bude oběma smluvními stranami sepsán a podepsán písemný předávací protokol.
- 12.3 Povinnost Poskytovatele uvedená v odst. 12.1 tohoto článku této Smlouvy se přiměřeně použije i pro jakékoliv opravy, změny, doplnění, upgrade nebo update zdrojového kódu jednotlivého dílčího plnění tvořícího Systém, k nimž dojde při plnění této Smlouvy, resp. Dílčí smlouvy, nebo v rámci záručních oprav (dále jen „změna zdrojového kódu“). Dokumentace změny zdrojového kódu musí obsahovat podrobný popis a komentář každého zásahu do zdrojového kódu.
- 12.4 Poskytovatel je povinen předat Objednateli dokumentovaný zdrojový kód nebo dokumentovanou změnu zdrojového kódu nejpozději okamžikem akceptace příslušného plnění podle této Smlouvy, resp. Dílčí smlouvy. V případě předčasného ukončení této Smlouvy je Poskytovatel povinen předat Objednateli aktuální dokumentované zdrojové kódy a koncepční přípravné materiály všech součástí Systému tak, aby byl Objednatel držitelem zdrojového kódu minimálně k v dané chvíli aktuální verzi Systému.
- 12.5 Poskytovatel bere na vědomí, že Objednatel může zdrojový kód dle odst. 12.1 tohoto článku této Smlouvy či jeho změny neomezeně sdílet s ostatními subjekty uvedenými v čl. 2. odst. 2.2 této Smlouvy či jejich dodavateli nebo jej uveřejnit.

13. **VLASTNICKÉ PRÁVO A UŽÍVACÍ PRÁVA**

- 13.1 V případě, že součástí plnění Poskytovatele podle této Smlouvy, resp. Dílčí smlouvy, jsou movité věci, které se mají stát vlastnictvím Objednatele (s výjimkou věcí uvedených v odst. 13.2 tohoto článku této Smlouvy), nabývá Objednatel vlastnické právo k těmto věcem dnem předání takového plnění Objednateli na základě písemného předávacího protokolu podepsaného oprávněnými osobami obou smluvních stran. Nebezpečí škody na předaných věcech přechází na Objednatele okamžikem jejich faktického předání do dispozice Objednatele, pokud o takovém předání byl sepsán písemný záznam podepsaný oprávněnými osobami smluvních stran.
- 13.2 Vzhledem k tomu, že součástí plnění dle této Smlouvy je i plnění, které může naplňovat znaky autorského díla ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon) (dále jen „autorský zákon“), je k těmto součástem plnění poskytována, případně postupována či zprostředkována, licence či podlicence (dále společně jen „licence“) za podmínek sjednaných dále v tomto článku této Smlouvy.
- 13.3 Objednatel je oprávněn veškeré výstupy Služeb považované za autorské dílo ve smyslu autorského zákona (dále jen „autorská díla“) užívat dle níže uvedených podmínek.
 - 13.3.1 Objednatel je oprávněn od okamžiku účinnosti poskytnutí licence k autorskému dílu dle odst. 13.3.3 tohoto článku této Smlouvy užívat toto autorské dílo



k jakémukoliv účelu a v rozsahu, v jakém uzná za nezbytné, vhodné či přiměřené. Pro vyloučení pochybností to znamená, že Objednatel je oprávněn užívat autorské dílo v neomezeném množstevním a územním rozsahu, a to všemi v úvahu přicházejícími způsoby a s časovým rozsahem omezeným pouze dobou trvání majetkových autorských práv k takovému autorskému dílu. Součástí licence je neomezené oprávnění Objednatele provádět jakékoliv modifikace, úpravy, změny autorského díla tvořícího výsledky Služeb a dle svého uvážení do něj zasahovat, zpracovávat ho do dalších autorských děl, zařazovat ho do děl souborných či do databází apod., a to i prostřednictvím třetích osob. Objednatel je bez potřeby jakéhokoliv dalšího svolení Poskytovatele oprávněn udělit třetí osobě podlicenci k užití autorského díla nebo svoje oprávnění k užití autorského díla třetí osobě postoupit. Licence k autorskému dílu je poskytována jako neomezená nevýhradní. Objednatel není povinen licenci využít.

- 13.3.2 V případě počítačových programů se licence vztahuje ve stejném rozsahu na autorské dílo ve strojovém i zdrojovém kódu, jakož i koncepční přípravné materiály, a to i na případné další verze počítačových programů obsažených v Systému upravené na základě této Smlouvy, resp. Dílčí smlouvy.
 - 13.3.3 Poskytovatel touto Smlouvou poskytuje Objednateli licenci k autorským dílům dle odst. 13.3.1 tohoto článku této Smlouvy, přičemž účinnost této licence nastává okamžikem akceptace výsledku Služeb, který příslušné autorské dílo obsahuje; do té doby je Objednatel oprávněn autorské dílo užit v rozsahu a způsobem nezbytným k provedení akceptace příslušné součásti výsledku Služeb.
 - 13.3.4 Udělení licence nelze ze strany Poskytovatele vypovědět a její účinnost trvá i po skončení účinnosti této Smlouvy i příslušné Dílčí smlouvy, nedohodnou-li se smluvní strany výslovně jinak.
 - 13.3.5 Smluvní strany výslovně prohlašují, že pokud při poskytování plnění dle této Smlouvy, resp. Dílčí smlouvy, vznikne činností Poskytovatele a Objednatele dílo spoluautorů a nedohodnou-li se smluvní strany výslovně jinak, bude se mít za to, že je Objednatel oprávněn vykonávat majetková autorská práva k dílu spoluautorů tak, jako by byl jejich výlučným vykonavatelem a že Poskytovatel udělil Objednateli souhlas k jakékoliv změně nebo jinému zásahu do díla spoluautorů. Cena Služeb dle čl. 11. této Smlouvy je stanovena se zohledněním tohoto ustanovení a Poskytovateli nevzniknou v případě vytvoření díla spoluautorů žádné nové nároky na odměnu.
 - 13.3.6 Poskytovatel je povinen postupovat tak, aby udělení licence k autorskému dílu dle této Smlouvy včetně oprávnění udělit podlicenci a souvisejících oprávnění zabezpečil, a to bez újmy na právech třetích osob.
 - 13.3.7 Pokud s tím Objednatel vysloví souhlas, může být součástí výsledku Služeb tzv. standardní software anebo tzv. open source software (dále společně také jen „standardní software“), u kterého Poskytovatel nemůže udělit Objednateli oprávnění dle předchozích ustanovení odst. 13.3 tohoto článku této Smlouvy nebo to po něm nelze spravedlivě požadovat.
-



- 13.3.8 Pokud se bude jednat o standardní software Poskytovatele nebo třetích stran dle odst. 13.3.7 tohoto článku této Smlouvy, tak na rozdíl od licence ke zbývajícím výsledkům Služeb dle odst. 13.3.1 až 13.3.6 tohoto článku této Smlouvy postačí, aby udělená licence k takovému software zahrnovala nevýhradní oprávnění užít jej jakýmkoli způsobem nejméně po dobu trvání této Smlouvy a po jejím skončení až do uplynutí 1 kalendářního roku po roku, ve kterém skončila účinnost této Smlouvy na území České republiky a v množstevním rozsahu, který je nezbytný pro pokrytí potřeb Objednatele stanovených touto Smlouvou. V případě výpovědi či odstoupení od této Smlouvy se Poskytovatel zavazuje nabídnout Objednateli právo užívat takovýto standardní software v rozsahu, v jakém je to nezbytné pro řádné užívání Systému a poskytování Služeb podpory provozu a Rozvoje. Tím není dotčeno právo Objednatele pořídit standardní software i od třetí osoby bez ohledu na licence pořízené dříve Poskytovatelem. V případě využití tohoto přednostního práva se Poskytovatel zavazuje, že právo užívat standardní software dle tohoto odstavce této Smlouvy nabídne Objednateli za běžných tržních podmínek a bude vycházet z účetní hodnoty licencí, které pořídil.
- 13.3.9 Nelze-li to na Poskytovateli spravedlivě požadovat a není-li to v rozporu s ustanoveními odst. 13.3.7 tohoto článku této Smlouvy, nemusí být Objednateli k standardnímu softwaru předány zdrojové kódy a stejně tak nemusí být poskytnuto právo Objednatele do standardního softwaru zasahovat, vždy však musí být předána kompletní uživatelská, administrátorská a provozní dokumentace.
- 13.3.10 Poskytovatel je povinen ve svých řešeních pro Objednatele omezit využití takového standardního softwaru, který je co do licence omezen ve smyslu odst. 13.3.8 tohoto článku této Smlouvy nebo odst. 13.3.9 tohoto článku této Smlouvy.
- 13.3.11 Poskytovatel se zavazuje samostatně zdokumentovat veškeré využití standardního software v rámci výsledků Služeb podpory provozu a Rozvoje a předložit Objednateli na jeho písemnou žádost ucelený přehled využitého standardního software, jeho licenčních podmínek a alternativních dodavatelů.
- 13.3.12 Jestliže jsou s užitím standardního software, služeb podpory k němu, či jiných souvisejících plnění spojeny jednorázové či pravidelné poplatky, je Poskytovatel povinen v rámci ceny Služeb řádně uhradit všechny tyto poplatky za celou dobu trvání této Smlouvy a za období po jejím skončení až do uplynutí 1 kalendářního roku po roku, ve kterém skončila účinnost této Smlouvy.
- 13.4 Práva získaná v rámci plnění této Smlouvy, resp. Dílčí smlouvy, přechází i na případného právního nástupce Objednatele. Případná změna v osobě Poskytovatele (např. právní nástupnictví) nebude mít vliv na oprávnění udělená v rámci této Smlouvy, resp. Dílčí smlouvy, Poskytovatelem Objednateli.
- 13.5 Odměna za poskytnutí, zprostředkování nebo postoupení licence (či podlicence) k autorským dílům je zahrnuta v ceně Služeb. Poskytovatel je vždy povinen zajistit poskytnutí licence dle podmínek stanovených touto Smlouvou, a to bez ohledu na
-



případný rozdílný obsah standardních licenčních podmínek vykonavatele majetkových práv k takovým autorským dílům.

14. ZÁRUKA

- 14.1 Poskytovatel poskytuje záruku, že každé dílčí plnění má ke dni jeho akceptace funkční vlastnosti stanovené touto Smlouvou, zejména v Technické specifikaci, resp. Dílčí smlouvou, a je způsobilé k použití pro účely stanovené v této Smlouvě, resp. Dílčí smlouvě, nebo v souladu s touto Smlouvou, resp. Dílčí smlouvou. Dále Poskytovatel poskytuje Objednateli záruku, že pokud mají být na základě Rozvoje rozšířeny či upraveny funkční vlastnosti Systému, budou výsledné vlastnosti v souladu se zadáním Objednatele a Systém si zachová svoji použitelnost.
- 14.2 Poskytovatel poskytuje záruku za jakost každého jednotlivého dílčího plnění od okamžiku jeho akceptace nebo od akceptace výsledku Služeb jako celku, v souladu s příslušným ustanovením Dílčí smlouvy, a to po dobu 24 měsíců.
- 14.3 Po dobu poskytování Služeb podpory provozu na základě Dílčí smlouvy budou veškeré záruční i mimozáruční vady Systému řešeny plněním Poskytovatele poskytovaným v rámci těchto Služeb podpory provozu a následující ustanovení odst. 14.4 a 14.5 tohoto článku této Smlouvy se po tuto dobu nepoužijí. Tím není dotčeno použití uvedených ustanovení po skončení poskytování Služeb podpory provozu. Toto ustanovení se dále žádným způsobem nedotýká práv Objednatele z vadného plnění.
- 14.4 Není-li v této Smlouvě nebo v souladu s touto Smlouvou stanoveno jinak:
- 14.4.1 Poskytovatel zahájí řešení odstranění záruční vady kategorie A, tj. vady, která zcela nebo podstatným způsobem znemožňuje užívání Systému, maximálně do 1 hodiny po jejím nahlášení s tím, že vadu do 8 hodin od jejího nahlášení odstraní nebo poskytne akceptovatelné náhradní řešení,
- 14.4.2 Poskytovatel zahájí řešení odstranění záruční vady kategorie B, tj. vady, která nebrání užívání Systému, ale omezuje jeho provoz, maximálně do 4 hodin od jejího nahlášení s tím, že vadu do 5 pracovních dnů od jejího nahlášení odstraní nebo poskytne akceptovatelné náhradní řešení,
- 14.4.3 Poskytovatel zahájí řešení odstranění záruční vady kategorie C, tj. vady, která není vadou kategorie A ani B, maximálně do 2 pracovních dnů od jejího nahlášení s tím, že termín odstranění vady bude předmětem dohody smluvních stran, nepřekročí však dobu 10 pracovních dnů od jejího nahlášení,
- 14.4.4 náhradní řešení záruční vady kategorie A se považuje za nahlášenou záruční vadu kategorie B a náhradní řešení záruční vady kategorie B se považuje za nahlášenou záruční vadu kategorie C, přičemž náhradní řešení vady je výjimečným postupem a Poskytovatel je povinen je Objednateli řádně písemně zdůvodnit,
- 14.4.5 pokud Objednatel dodatečně dojde k závěru, že ve stanovené lhůtě poskytnuté náhradní řešení vady není akceptovatelné, oznámí tuto skutečnost Poskytovateli a vada se od tohoto okamžiku opět klasifikuje jako vada původní (vyšší) kategorie s tím, že Poskytovatel je povinen tuto vadu odstranit v původně stanovené lhůtě.
-



- 14.5 Pro vyloučení pochybností se uvádí, že lhůty pro zahájení řešení odstranění vad a pro odstranění vad dle jednotlivých kategorií jsou počítány v pracovní dny od 6:00 do 18:00 hodin.
- 14.6 Objednatel je oprávněn vady výsledku Služeb nahlásit Poskytovateli kdykoli v průběhu záruční doby bez ohledu na to, kdy je zjistil, aniž by tím byla jeho práva ze záruky či práva z vad jakkoli dotčena.
- 14.7 Doba od zjištění vady do jejího odstranění se do trvání záruční doby nezapočítává.
- 14.8 Poskytovatel prohlašuje, že veškeré jeho plnění poskytnuté podle této Smlouvy bude prosté právních vad a zavazuje se odškodnit v plné výši Objednatele v případě, že třetí osoba úspěšně uplatní autorskoprávní nebo jiný nárok plynoucí z právní vady poskytnutého plnění. V případě, že by nárok třetí osoby vznikl v souvislosti s plněním Poskytovatele podle této Smlouvy, resp. Dílčí smlouvy, bez ohledu na jeho oprávněnost, vedl k dočasnému či trvalému soudnímu zákazu či omezení užívání Systému či jeho části, zavazuje se Poskytovatel zajistit náhradní řešení a minimalizovat dopady takovéto situace, a to bez dopadu na cenu plnění sjednanou podle této Smlouvy, přičemž současně nebudou dotčeny ani nároky Objednatele na náhradu škody.
- 14.9 Poskytovatel prohlašuje, že je oprávněn vykonávat svým jménem a na svůj účet majetková práva autorů k autorským dílům, která budou součástí plnění podle této Smlouvy, resp. Dílčí smlouvy, resp. že má souhlas všech relevantních třetích osob k poskytnutí licence k autorským dílům podle čl. 13. této Smlouvy; toto prohlášení zahrnuje i taková práva, která by vytvořením autorského díla teprve vznikla.

15. **OPRÁVNĚNÉ OSOBY**

- 15.1 Každá ze smluvních stran jmenuje oprávněnou osobu. Oprávněné osoby budou zastupovat smluvní stranu ve smluvních, obchodních, a technických záležitostech souvisejících s plněním této Smlouvy a ve věcech kybernetických bezpečnostních událostí a incidentů souvisejících s touto Smlouvou. Pro vyloučení pochybností se smluvní strany dohodly, že:
- 15.1.1 osoby oprávněné jednat v záležitostech smluvních jsou oprávněny vést s druhou smluvní stranou jednání obchodního charakteru, uzavírat Dílčí smlouvy a měnit či rušit tuto Smlouvu či Dílčí smlouvu a uzavírat k nim dodatky;
- 15.1.2 osoby oprávněné v záležitostech obchodních jsou oprávněny vést s druhou stranou jednání obchodního charakteru, jednat o Dílčích smlouvách, jednat v rámci akceptačních procedur při předávání a převzetí plnění dle čl. 9. této Smlouvy, zejména podepisovat příslušné akceptační, předávací či jiné protokoly dle této Smlouvy; osoby oprávněné v záležitostech obchodních však nejsou oprávněny tuto Smlouvu či Dílčí smlouvu měnit či rušit ani k nim uzavírat dodatky;
- 15.1.3 osoby oprávněné jednat v záležitostech technických jsou oprávněny vést jednání technického charakteru, poskytovat stanoviska v technických otázkách a jednat jménem stran v rámci reklamace vad a při uplatňování záruky podle čl. 14. této Smlouvy, dále v záležitostech týkající se zpracování osobních údajů



podle čl. 16. této Smlouvy; tyto osoby rovněž nejsou oprávněny tuto Smlouvu či Dílčí smlouvu měnit či rušit ani k nim uzavírat dodatky.

- 15.1.4 osoby oprávněné jednat ve věcech kybernetických bezpečnostních událostí a incidentů souvisejících s touto Smlouvou jsou oprávněny vést jednání týkající se kybernetických bezpečnostních incidentů souvisejících s plněním předmětu této Smlouvy dle čl. 10. odst. 10.9 této Smlouvy.
- 15.2 Oprávněné osoby dle odst. 15.1.2 tohoto článku této Smlouvy jsou oprávněny jménem smluvních stran provádět veškeré úkony v rámci akceptačních procedur dle této Smlouvy a připravovat dodatky k této Smlouvě či Dílčí smlouvě pro jejich písemné schválení osobám oprávněným zavazovat smluvní strany (statutárním orgánům), nebo jejich zplnomocněným zástupcům.
- 15.3 Oprávněné osoby dle odst. 15.1.2 až 15.1.4 tohoto článku této Smlouvy nejsou zmocněny k jednání, jež by mělo za přímý následek změnu této Smlouvy nebo jejího předmětu či změnu Dílčí smlouvy.
- 15.4 Jména oprávněných osob jsou uvedena v Příloze č. 3 této Smlouvy.
- 15.5 Smluvní strany jsou oprávněny změnit oprávněné osoby, jsou však povinny na takovou změnu druhou smluvní stranu písemně upozornit. O takovéto změně nebude uzavírán dodatek ve smyslu čl. 23. odst. 23.1 této Smlouvy. Změna je účinná ode dne doručení písemného upozornění o změně oprávněné osoby druhé smluvní straně.
- 15.6 Poskytovatel se zavazuje ve lhůtě 5 pracovních dnů ode dne doručení odůvodněné písemné žádosti Objednatele o výměnu oprávněné osoby Poskytovatele dle odst. 15.1.2 až 15.1.4 tohoto článku této Smlouvy podílející se na plnění dle této Smlouvy, s níž Objednatel nebyl z jakéhokoliv důvodu spokojen, nahradit jinou vhodnou osobou s odpovídající kvalifikací.

16. OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 16.1 S ohledem na předmět této Smlouvy, uvedený v čl. 3. této Smlouvy, smluvní strany předpokládají, že Poskytovatel bude zpracovávat osobní údaje nebo zvláštní kategorie osobních údajů (dále společně jen „osobní údaje“) obsažené v datech koncových uživatelů Systému či osob evidovaných v Systému, tedy jednotlivých kategorií subjektů údajů (dále jen „koncoví uživatelé“). Nedílnou součástí této Smlouvy je tak i ustanovení o zpracování osobních údajů mezi Objednatelem jako správcem a Poskytovatelem jako zpracovatelem, uvedené níže v tomto článku této Smlouvy.
- 16.2 Objednatel tímto pověřuje Poskytovatele zpracováním osobních údajů poskytovaných Objednatelem v rámci plnění této Smlouvy. Poskytovatel je povinen zpracovávat osobní údaje pro Objednatele na základě jeho pokynů a v rozsahu nezbytném k řádnému plnění povinností Poskytovatele vyplývajících z této Smlouvy.
- 16.3 Podrobněji jsou typy osobních údajů a kategorie subjektů údajů popsány v Technické specifikaci.

Povaha a účel zpracování



- 16.4 Poskytovatel zpracovává osobní údaje automatizovanými prostředky, a to za účelem provozování a poskytování Služeb podpory provozu Systému, případně za dalšími účely, které vyplývají z této Smlouvy a jejích příloh.

Doba zpracování

- 16.5 Zpracování osobních údajů bude ze strany Poskytovatele probíhat po dobu účinnosti této Smlouvy a Dílčích smluv uzavřených na jejím základě. Povinnosti Poskytovatele týkající se ochrany osobních údajů se Poskytovatel zavazuje plnit po celou dobu účinnosti této Smlouvy a Dílčích smluv, pokud z ustanovení Smlouvy nebo Dílčí smlouvy nevyplývá, že mají trvat i po zániku jejich účinnosti.

Obecné zásady zpracování osobních údajů

- 16.6 Poskytovatel se zavazuje dodržovat všechny povinnosti, které mu jako zpracovateli vyplývají z právních předpisů o ochraně osobních údajů, jakož i z interních předpisů Objednatele a rozhodnutí či doporučení nebo stanovisek vydaných pro Objednatele příslušným orgánem státní správy, s nimiž byl seznámen, a to včetně rozhodnutí či stanovisek nebo doporučení vydaných v budoucnu.
- 16.7 Poskytovatel v souvislosti se zpracováním osobních údajů:
- 16.7.1 zpracovává osobní údaje výlučně na základě pokynů Objednatele učiněných v souladu se zásadami komunikace dle této Smlouvy, včetně otázek předání osobních údajů do třetí země nebo mezinárodní organizaci, pokud mu toto zpracování již neukládá právo Unie nebo členského státu, které se na Objednatele vztahuje; v takovém případě Poskytovatel Objednatele informuje o tomto právním požadavku před zpracováním, ledaže by tyto právní předpisy toto informování zakazovaly z důležitých důvodů veřejného zájmu;
 - 16.7.2 v případě, kdy je ze strany Úřadu pro ochranu osobních údajů či jiného správního orgánu provedena kontrola zpracování osobních údajů Poskytovatelem či v případě zahájení správního řízení ze strany Úřadu pro ochranu osobních údajů či jiného správního orgánu ve vztahu k zpracování osobních údajů Poskytovatelem, oznámí tuto skutečnost okamžitě Objednateli a poskytne mu veškeré informace o průběhu a výsledcích této kontroly, resp. průběhu a výsledcích takového řízení;
 - 16.7.3 poskytne Objednateli součinnost při komunikaci s dozorovým orgánem a dle pokynů Objednatele bude spolupracovat při přípravě odpovědí dozorovému úřadu ohledně činností prováděných Poskytovatelem;
 - 16.7.4 nezpracovává osobní údaje získané za účelem plnění této Smlouvy pro své vlastní účely;
 - 16.7.5 nezapojí do zpracování žádného dalšího zpracovatele bez předchozího konkrétního nebo obecného písemného povolení Objednatele;
 - 16.7.6 zohledňuje povahu zpracování;
 - 16.7.7 je Objednateli nápomocen prostřednictvím vhodných technických a organizačních opatření, pokud je to možné, pro splnění Objednatelovy povinnosti reagovat na žádosti o výkon práv koncových uživatelů;
-



- 16.7.8 je Objednateli nápomocen při zajišťování souladu s povinnostmi Objednatele zajistit úroveň zabezpečení zpracování a ohlašovat případy porušení zabezpečení osobních údajů dozorovému úřadu a případně též koncovým uživatelům, posuzovat vliv na ochranu osobních údajů (výstupem tohoto posouzení bude poskytnutí podkladových materiálů a vlastních odborných vyjádření) a realizovat předchozí konzultace s dozorovým úřadem, a to při zohlednění povahy zpracování a informací, jež má Poskytovatel k dispozici;
- 16.7.9 v souladu s rozhodnutím Objednatele všechny osobní údaje buď vymaže, nebo vrátí Objednateli, a vymaže existující kopie, pokud právo Unie nebo členského státu nepožaduje uložení daných osobních údajů;
- 16.7.10 poskytne Objednateli veškeré informace potřebné k doložení toho, že byly splněny povinnosti stanovené v tomto článku této Smlouvy, a umožní audity, včetně inspekci, prováděné Objednatelem nebo jiným auditorem, kterého Objednatel pověřil, a k těmto auditům přispěje;
- 16.7.11 není oprávněn osobní údaje koncových uživatelů jím zpracovávané či k nimž mu byl umožněn přístup žádným způsobem ukládat, kopírovat, tisknout, opisovat, činit z nich výpisky či opisy či je pozměňovat, pokud toto není nezbytné pro plnění jeho povinností dle této Smlouvy;
- 16.7.12 umožní Objednateli na vyžádání kontrolu dodržování povinností dle tohoto článku této Smlouvy, zejména přístupy do prostor, v nichž jsou osobní údaje uchovávány, předložení seznamu osob s přístupem k osobním údajům či doložení, že veškeré osoby přistupující k osobním údajům splňují požadavky pověřené osoby, jak je tato definována níže;
- 16.7.13 umožní Objednateli přístup do informačního systému užívaného pro zpracování a k probíhajícím operacím zpracování;
- přičemž činnosti Poskytovatele dle odst. 16.7.3, 16.7.7, 16.7.8 a 16.7.10 tohoto článku této Smlouvy budou hrazeny v režimu Služeb podpory provozu.
- 16.8 V souvislosti se zpracováním osobních údajů vede Poskytovatel v souladu s právními předpisy o ochraně osobních údajů záznamy o všech kategoriích činností zpracování prováděných pro Objednatele, jež obsahují zejména:
- 16.8.1 jméno a kontaktní údaje Poskytovatele, Objednatele a případného zástupce Objednatele nebo Poskytovatele a pověřence pro ochranu osobních údajů;
- 16.8.2 kategorie zpracování prováděného pro Objednatele;
- 16.8.3 informace o případném předání osobních údajů do třetí země nebo mezinárodní organizaci;
- 16.8.4 popis technických a organizačních bezpečnostních opatření.
- Poskytovatel se na základě písemné výzvy Objednatele zavazuje Objednateli vedené záznamy zpřístupnit.
- 16.9 Poskytovatel zajišťuje, kontroluje a odpovídá za:
- 16.9.1 plnění pokynů pro zpracování osobních údajů osobami, které mají bezprostřední přístup k osobním údajům;
-



- 16.9.2 zabránění neoprávněným osobám přistupovat k osobním údajům a k prostředkům pro jejich zpracování;
 - 16.9.3 zabránění neoprávněnému čtení, vytváření, kopírování, přenosu, úpravě či vymazání záznamů obsahujících osobní údaje a
 - 16.9.4 opatření, která umožní určit a ověřit, komu byly osobní údaje předány.
- 16.10 V případě, že je podle právních předpisů o ochraně osobních údajů vyžadováno jakékoli oznámení nebo jiný úkon vůči správnímu orgánu, upozorní na tuto skutečnost Poskytovatel Objednatele v dostatečném předstihu a v případě, že tím Objednatel Poskytovatele pověří a zmocní, zajistí provedení těchto úkonů.
- 16.11 Pokud Poskytovatel zjistí, že Objednatel porušuje povinnosti podle právních předpisů o ochraně osobních údajů, je povinen jej na to neprodleně upozornit.
- 16.12 Vznikne-li Objednateli v důsledku nesplnění povinnosti Poskytovatele dle právních předpisů o ochraně osobních údajů újma (škoda i nemajetková újma), zavazuje se Poskytovatel Objednateli tuto újmu v plném rozsahu nahradit. Újmou vzniklou Objednateli se pro účely tohoto ustanovení této Smlouvy rozumí zejména (i) náhrada újmy (škody i nemajetkové újmy) subjektům údajů ve smyslu právních předpisů o ochraně osobních údajů a (ii) pokuty uložené Úřadem pro ochranu osobních údajů či jiným správním úřadem.
- 16.13 V případě ukončení této Smlouvy je Poskytovatel povinen předat Objednateli protokolárně veškeré hmotné nosiče obsahující osobní údaje a smazat veškeré osobní údaje v elektronické podobě v jeho dispozici, neobdrží-li Poskytovatel od Objednatele písemně jiné pokyny, pokud právo Unie nebo členského státu nepožaduje uložení daných osobních údajů.

Pověření Poskytovatele k poskytování součinnosti Objednateli

- 16.14 Poskytovatel je povinen proaktivně poskytovat součinnost Objednateli při výkonu jeho povinností týkajících se práv koncových uživatelů jakožto subjektů údajů, popř. tyto činnosti z části zajistit, a to v následujícím rozsahu:
- 16.14.1 přijetí požadavku na součinnost při řešení žádostí Objednatelem;
 - 16.14.2 realizace požadavku Objednatele;
 - 16.14.3 předání návrhu řešení vypořádání požadavku Objednateli k potvrzení navrhovaného řešení či k vyřešení žádosti;
- 16.15 V rámci provádění činností dle odst. 16.14 tohoto článku této Smlouvy je Poskytovatel povinen postupovat tak, aby mohl Objednatel ověřit kvalitu navrhovaného vyřízení požadavků subjektu údajů, a to zejména s ohledem na čas potřebný k tomuto ověření. Smluvní strany sjednávají, že nejkratší doba, kterou musí Objednatel mít k dispozici pro tento účel, je 5 pracovních dnů.
- 16.16 Činnosti dle odst. 16.14 tohoto článku této Smlouvy budou hrazeny v režimu Služeb podpory provozu.
- 16.17 Činnosti dle odst. 16.14 tohoto článku této Smlouvy se vztahují k následujícím právům subjektů údajů:
-



- 16.17.1 Právo na přístup k osobním údajům
- 16.17.2 Právo na opravu
- 16.17.3 Práva na výmaz a omezení zpracování
- 16.17.4 Právo na přenositelnost údajů
- 16.17.5 Právo vznést námitku

Zabezpečení osobních údajů

- 16.18 Poskytovatel přijal a udržuje taková technická a organizační opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož i k jinému zneužití osobních údajů.
 - 16.19 Poskytovatel je povinen zajistit, že přístup k osobním údajům bude umožněn výlučně pověřeným osobám, které budou v pracovněprávním, příkazním či jiném obdobném poměru k Poskytovateli, budou předem prokazatelně seznámeny s povahou osobních údajů a rozsahem a účelem jejich zpracování a budou povinny zachovávat mlčenlivost o všech okolnostech, o nichž se dozví v souvislosti se zpřístupněním osobních údajů a jejich zpracováním (dále jen „pověřené osoby“). Splnění této povinnosti zajistí Poskytovatel vhodným způsobem, zejména vydáním svých vnitřních předpisů, příp. prostřednictvím zvláštních smluvních ujednání. Přístup k osobním údajům bude pověřeným osobám umožněn výlučně pro účely zpracování osobních údajů v rozsahu a za účelem stanoveným touto Smlouvou.
 - 16.20 Poskytovatel dále vhodným způsobem zajistí, že pověřené osoby, které budou zpracovávat osobní údaje na základě smlouvy s Poskytovatelem, budou zpracovávat osobní údaje pouze za podmínek a v rozsahu Poskytovatelem stanoveném a odpovídajícím této Smlouvě uzavírané mezi Poskytovatelem a Objednatelem a právními předpisy, zejména zajistí zachování mlčenlivosti o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů, a to i pro dobu po skončení zaměstnání nebo příslušných prací pověřených osob. Poskytovatel nezapojí do zpracování žádného dalšího zpracovatele bez předchozího konkrétního písemného povolení Objednatele. Pokud Poskytovatel zapojí dalšího zpracovatele, musí být tomuto dalšímu zpracovateli uloženy stejné povinnosti na ochranu osobních údajů, jaké jsou uvedeny v této Smlouvě. Nebude-li další zpracovatel plnit své povinnosti v oblasti ochrany osobních údajů, bude odpovídat Objednateli za plnění povinností dotčeného dalšího zpracovatele Poskytovatel.
 - 16.21 Poskytovatel přijal a udržuje všechna vhodná technická a organizační opatření požadovaná podle čl. 32 GDPR, a to zejména následující opatření k zajištění odpovídající úrovně zabezpečení:
 - 16.21.1 zajištění toho, aby systémy pro automatizovaná zpracování osobních údajů používaly pouze pověřené osoby;
 - 16.21.2 zajištění toho, aby fyzické osoby oprávněné k používání systémů pro automatizovaná zpracování osobních údajů měly přístup pouze k osobním údajům odpovídajícím oprávnění těchto osob, a to na základě zvláštních uživatelských oprávnění zřízených výlučně pro tyto osoby;
-



- 16.21.3 pořizování elektronických záznamů, které umožní určit a ověřit, kdy, kým a z jakého důvodu byly osobní údaje zaznamenány nebo jinak zpracovány;
 - 16.21.4 zabránění neoprávněnému přístupu k datovým nosičům
 - 16.21.5 provádění šifrování a pseudonymizace osobních údajů;
 - 16.21.6 schopnost zajistit neustálou důvěrnost, integritu, dostupnost a odolnost systémů a služeb zpracování – zavedená opatření a jejich korektní fungování budou pravidelně kontrolovány;
 - 16.21.7 schopnost obnovit dostupnost osobních údajů a přístup k nim včas a v případě fyzických či technických incidentů; a
 - 16.21.8 proces pravidelného testování, posuzování a hodnocení účinnosti zavedených technických a organizačních opatření pro zajištění bezpečnosti zpracování;
 - 16.21.9 víceúrovňový firewall;
 - 16.21.10 antivirovou ochranu a kontrolu neoprávněných přístupů;
 - 16.21.11 provádění šifrovaného přenosu dat prostřednictvím IT technologií mimo perimetr IIS ČSSZ pouze po předchozím souhlasu Objednatele;
 - 16.21.12 přístup k osobním údajům mají pouze pověřené osoby Poskytovatele;
 - 16.21.13 servery s osobními údaji jsou uzamčeny v místnosti se zvláštním režimem vstupu; a
 - 16.21.14 zálohy dat se provádějí do oddělené části IIS ČSSZ šifrovaným přenosem a přístup k nim mají pouze pověřené osoby Poskytovatele.
- 16.22 Při zpracování osobních údajů budou osobní údaje uchovávány výlučně na zabezpečených serverech nebo na zabezpečených nosičích dat, jedná-li se o osobní údaje v elektronické podobě.
- 16.23 Při zpracování osobních údajů v jiné než elektronické podobě budou osobní údaje uchovány v místnostech s náležitou úrovní zabezpečení, do kterých budou mít přístup výlučně pověřené osoby.
- 16.24 Poskytovatel se zavazuje na písemnou žádost Objednatele přijmout v přiměřené lhůtě stanovené Objednatelem další záruky za účelem technického a organizačního zabezpečení osobních údajů, zejména přijmout taková opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům.
- 16.25 V případě zjištění porušení záruk dle odst. 16.21 tohoto článku této Smlouvy je Poskytovatel povinen zajistit stav odpovídající zárukám neprodleně poté, co zjistí, že záruky porušuje, nejpozději však do 3 pracovních dnů poté, co je k tomu Objednatelem vyzván.
- 16.26 V případě, že Poskytovatel zjistí porušení zabezpečení osobních údajů, ohlásí je bez zbytečného odkladu, nejpozději do 24 hodin, Objednateli. Pro oznámení porušení zabezpečení osobních údajů použije Poskytovatel formulář uvedený v Příloze č. 9 této Smlouvy.
-



17. OCHRANA INFORMACÍ

- 17.1 Smluvní strany jsou si vědomy toho, že v rámci plnění závazků z této Smlouvy, resp. z Dílčích smluv:
- 17.1.1 mohou si vzájemně vědomě nebo opominutím poskytnout informace, které budou považovány za důvěrné (dále jen „důvěrné informace“),
 - 17.1.2 mohou jejich zaměstnanci a osoby v obdobném postavení získat vědomou činností druhé smluvní strany nebo i jejím opominutím přístup k důvěrným informacím druhé smluvní strany.
- 17.2 Smluvní strany se zavazují, že žádná z nich nezpřístupní třetí osobě důvěrné informace, které při plnění této Smlouvy, resp. Dílčí smlouvy, získala od druhé smluvní strany.
- 17.3 Za třetí osoby podle odst. 17.2 tohoto článku této Smlouvy se nepovažují:
- 17.3.1 zaměstnanci smluvních stran a osoby v obdobném postavení,
 - 17.3.2 orgány smluvních stran a jejich členové,
 - 17.3.3 ve vztahu k důvěrným informacím Objednatele poddodavatelé Poskytovatele,
 - 17.3.4 ve vztahu k důvěrným informacím Poskytovatele externí dodavatelé Objednatele, a to i potenciální,
- za předpokladu, že se podílejí na plnění této Smlouvy, resp. Dílčí smlouvy nebo na plnění spojeném s plněním dle této Smlouvy, resp. Dílčí smlouvy, důvěrné informace jsou jim zpřístupněny výhradně za tímto účelem a zpřístupnění důvěrných informací je v rozsahu nezbytně nutném pro naplnění jeho účelu a za stejných podmínek, jaké jsou stanoveny smluvními stranám v této Smlouvě.
- 17.4 Veškeré informace poskytnuté Objednatelem Poskytovateli se považují za důvěrné, není-li stanoveno jinak. Veškeré informace poskytnuté Poskytovatelem Objednateli se považují za důvěrné, pouze pokud na jejich důvěrnost Poskytovatel Objednatele předem písemně upozornil a Objednatel Poskytovateli písemně potvrdil svůj závazek důvěrnost těchto informací zachovávat. Pokud jsou důvěrné informace Poskytovatele poskytovány v písemné podobě anebo ve formě textových souborů na elektronických nosičích dat (médiích), je Poskytovatel povinen upozornit Objednatele na důvěrnost takového materiálu též jejím vyznačením alespoň na titulní stránce nebo přední straně média.
- 17.5 Smluvní strany se zavazují v plném rozsahu zachovávat povinnost mlčenlivosti a povinnost chránit důvěrné informace vyplývající z této Smlouvy a též z příslušných právních předpisů, zejména povinnosti vyplývající z právních předpisů upravujících ochranu osobních údajů. Smluvní strany se v této souvislosti zavazují poučit veškeré osoby, které se na jejich straně budou podílet na plnění této Smlouvy, resp. Dílčí smlouvy, o výše uvedených povinnostech mlčenlivosti a ochrany důvěrných informací a dále se zavazují vhodným způsobem zajistit dodržování těchto povinností všemi osobami podílejícími se na plnění této Smlouvy, resp. Dílčí smlouvy.
- 17.6 Budou-li informace poskytnuté Objednatelem či třetími stranami, které jsou nezbytné pro plnění dle této Smlouvy, resp. Dílčí smlouvy, obsahovat osobní údaje, zavazuje se Poskytovatel zabezpečit splnění všech ohlašovacích povinností, které příslušný zákon
-



vyžaduje a které mohou být dle právních předpisů upravujících ochranu osobních údajů splněny zpracovatelem osobních údajů, a obstarat předepsané souhlasy subjektů osobních údajů předaných ke zpracování, pokud jsou takové souhlasy dle právních předpisů upravujících ochranu osobních údajů v konkrétním případě vyžadovány.

- 17.7 Veškeré důvěrné informace zůstávají výhradním vlastnictvím předávající strany a přijímající strana vyvine pro zachování jejich důvěrnosti a pro jejich ochranu stejné úsilí, jako by se jednalo o její vlastní důvěrné informace. S výjimkou rozsahu, který je nezbytný pro plnění této Smlouvy, resp. Dílčí smlouvy, se obě smluvní strany zavazují neduplikovat žádným způsobem důvěrné informace druhé smluvní strany, nepředat je třetí straně ani svým vlastním zaměstnancům a zástupcům s výjimkou těch, kteří s nimi potřebují být seznámeni, aby mohli plnit tuto Smlouvu, resp. Dílčí smlouvy. Obě smluvní strany se zároveň zavazují nepoužít důvěrné informace druhé smluvní strany jinak, než za účelem plnění této Smlouvy, resp. Dílčí smlouvy.
- 17.8 Bez ohledu na výše uvedená ustanovení se veškeré informace vztahující se k předmětu této Smlouvy a příslušné dokumentaci považují výlučně za důvěrné informace Objednatele a Poskytovatel je povinen tyto informace chránit v souladu s touto Smlouvou. Poskytovatel při tom bere na vědomí, že povinnost ochrany těchto informací podle tohoto článku této Smlouvy se vztahuje pouze na Poskytovatele.
- 17.9 Za důvěrné informace Objednatele se dále bezpodmínečně považují veškerá data, která Systém obsahuje, která do něj mají být, byla nebo budou Poskytovatelem, Objednatelem či třetími osobami vložena i data, která z něj byla získána. Bez ohledu na ostatní ustanovení této Smlouvy jsou za důvěrné informace Objednatele považovány též zdrojové kódy Systému, jejichž poskytnutí třetí osobě by mohlo ohrozit bezpečnost dat Objednatele v Systému, vyjma případu, kdy Objednatel dá Poskytovateli výslovný písemný souhlas se zveřejněním kódů nebo jejich částí třetím osobám.
- 17.10 Bez ohledu na výše uvedená ustanovení se za důvěrné nepovažují informace, které:
- 17.10.1 se staly veřejně známými, aniž by jejich zveřejněním došlo k porušení závazků přijímající smluvní strany či právních předpisů,
 - 17.10.2 měla přijímající smluvní strana prokazatelně legálně k dispozici před uzavřením této Smlouvy, pokud takové informace nebyly předmětem jiné, dříve mezi smluvními stranami uzavřené smlouvy o ochraně informací,
 - 17.10.3 jsou výsledkem postupu, při kterém k nim přijímající strana dospěje nezávisle a je to schopna doložit svými záznamy nebo důvěrnými informacemi třetí strany,
 - 17.10.4 po podpisu této Smlouvy poskytne přijímající straně třetí osoba, jež není omezena v takovém nakládání s informacemi,
 - 17.10.5 vyžaduje zákon či jiný právní předpis včetně práva EU nebo závazné rozhodnutí oprávněného orgánu veřejné moci zpřístupnit,
 - 17.10.6 jsou obsaženy v této Smlouvě, resp. Dílčí smlouvě, a/nebo jsou zveřejněné na příslušných webových stránkách dle ustanovení § 219 ZZVZ.
- 17.11 Za důvěrné informace se zejména nepovažují:
-



- 17.11.1 ustanovení této Smlouvy, resp. Dílčí smlouvy, včetně jejích příloh, s výjimkou těch částí, které nejsou uveřejňovány na základě příslušných právních předpisů (obchodní tajemství, osobní údaje, kybernetická bezpečnost a další oblasti),
- 17.11.2 výše ceny uhrazené za plnění dle této Smlouvy v jednotlivém kalendářním roce.
- 17.12 Bez ohledu na jiná ustanovení této Smlouvy je Objednatel oprávněn uveřejnit na profilu Objednatele, jakož i na internetových stránkách Objednatele v souladu s ustanovením § 219 ZZVZ:
- 17.12.1 tuto Smlouvu včetně všech jejích změn a dodatků, s výjimkou těch částí, které nejsou uveřejňovány na základě příslušných právních předpisů (obchodní tajemství, osobní údaje, kybernetická bezpečnost a další oblasti),
- 17.12.2 výši skutečně uhrazené ceny za plnění Veřejné zakázky.
- 17.13 Za porušení povinnosti mlčenlivosti smluvní stranou se považují též případy, kdy tuto povinnost poruší kterákoliv z osob uvedených v odst. 17.3 tohoto článku této Smlouvy, které daná smluvní strana poskytla důvěrné informace druhé smluvní strany.
- 17.14 Poruší-li Poskytovatel povinnosti vyplývající z této Smlouvy ohledně ochrany důvěrných informací, je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 500.000,- Kč za každé porušení takové povinnosti; v takovém případě se neuplatní smluvní pokuta, která byla mezi Objednatelem a Poskytovatelem pro porušení téže povinnosti sjednána v dohodě o mlčenlivosti uzavřené v rámci zadávacího řízení na Veřejnou zakázku.
- 17.15 Ukončení účinnosti této Smlouvy z jakéhokoliv důvodu se nedotkne ustanovení tohoto článku této Smlouvy a jejich účinnost včetně ustanovení o sankcích přetrvá bez omezení i po ukončení účinnosti této Smlouvy.

18. SOUČINNOST A VZÁJEMNÁ KOMUNIKACE

- 18.1 Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat a předávat si veškeré informace potřebné pro řádné plnění svých závazků. Smluvní strany jsou povinny informovat druhou smluvní stranu o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné plnění této Smlouvy, resp. Dílčí smlouvy.
- 18.2 Smluvní strany jsou povinny plnit své závazky vyplývající z této Smlouvy, resp. Dílčí smlouvy tak, aby nedocházelo k prodlení s plněním jednotlivých termínů a k prodlením s úhradou jednotlivých peněžních závazků.
- 18.3 Veškerá komunikace mezi smluvními stranami bude probíhat prostřednictvím oprávněných osob dle čl. 155. této Smlouvy, statutárních orgánů smluvních stran, popř. jimi písemně pověřených pracovníků.
- 18.4 Všechna oznámení mezi smluvními stranami, která se vztahují k této Smlouvě, nebo která mají být učiněna na základě této Smlouvy, musí být učiněna v písemné podobě a druhé smluvní straně doručena buď osobně, prostřednictvím datové schránky nebo doporučeným dopisem či jinou formou registrovaného poštovního styku na adresu uvedenou na titulní stránce této Smlouvy, není-li stanoveno nebo mezi smluvními stranami dohodnuto jinak. Nemá-li komunikace dle předchozí věty mít vliv na platnost a účinnost této Smlouvy, připouští se též doručení prostřednictvím e-mailu na adresy uvedené v Příloze č. 3 této Smlouvy. Pro vyloučení pochybností se smluvní strany
-



dohodly, že prostřednictvím e-mailu lze doručit zejména připomínky, výhrady či výzvy v souladu s ustanoveními čl. 9. této Smlouvy. Ukládá-li tato Smlouva doručit některý dokument v písemné podobě, může být doručen buď v tištěné podobě nebo v elektronické (digitální) podobě v dohodnutém formátu, např. jako dokument aplikace MS Word verze 2010 nebo vyšší, MS Excel 2010 nebo vyšší či PDF na dohodnutém médiu apod.

- 18.5 Smluvní strany se zavazují, že v případě změny své poštovní adresy nebo e-mailové adresy budou o této změně druhou smluvní stranu informovat nejpozději do 5 pracovních dnů.
- 18.6 Poskytovatel se zavazuje poskytnout Objednateli potřebnou součinnost při výkonu finanční kontroly dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole).

19. **NÁHRADA ŠKODY**

- 19.1 Každá ze smluvních stran je povinna nahradit způsobenou škodu v rámci platných a účinných právních předpisů a této Smlouvy. Obě smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod.
 - 19.2 Poskytovatel je povinen nahradit Objednateli veškeré škody, způsobené porušením této Smlouvy, resp. Dílčí smlouvy, či povinností uložených Poskytovateli dle právních předpisů upravujících ochranu osobních údajů. Poskytovatel se zároveň zavazuje Objednatele odškodnit za jakékoliv škody, které mu v důsledku porušení povinností Poskytovatele vzniknou na základě pravomocného rozhodnutí soudu či jiného státního orgánu.
 - 19.3 Žádná ze smluvních stran není povinna nahradit škodu, která vznikla v důsledku věcně nesprávného nebo jinak chybného zadání, které obdržela od druhé smluvní strany. V případě, že Objednatel poskytl Poskytovateli chybné zadání a Poskytovatel s ohledem na svou povinnost poskytovat Služby s odbornou péčí mohl a měl chybnost takového zadání zjistit, smí se ustanovení předchozí věty dovolávat pouze v případě, že na chybné zadání Objednatele písemně upozornil a Objednatel trval na původním zadání.
 - 19.4 Žádná ze smluvních stran nemá povinnost nahradit škodu způsobenou porušením svých povinností vyplývajících z této Smlouvy, resp. Dílčí smlouvy, bránila-li jí v jejich splnění některá z překážek vylučujících povinnost k náhradě škody ve smyslu ustanovení § 2913 odst. 2 občanského zákoníku.
 - 19.5 Smluvní strany se zavazují upozornit druhou smluvní stranu bez zbytečného odkladu na vzniklé překážky vylučující povinnost k náhradě škody bránící řádnému plnění této Smlouvy, resp. Dílčí smlouvy. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k odvrácení a překonání překážek vylučujících povinnost k náhradě škody.
 - 19.6 Případná náhrada škody bude zaplácena v měně platné na území České republiky, přičemž pro propočet na tuto měnu je rozhodný kurs České národní banky ke dni vzniku škody.
 - 19.7 Každá ze smluvních stran je oprávněna požadovat náhradu škody i v případě, že se jedná o porušení povinnosti, na kterou se vztahuje smluvní pokuta, a to v celém rozsahu.
-



20. SANKCE

20.1 Smluvní strany se dohodly, že:

- 20.1.1 v případě prodlení Poskytovatele s vytvořením Plánu převzetí nebo se samotným převzetím Systému oproti termínu stanovenému v Dílčí smlouvě, vzniká Objednateli nárok na smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč za každý i započatý den prodlení;
- 20.1.2 v případě prodlení Poskytovatele oproti jakémukoliv termínu stanovenému v Dílčí smlouvě na Rozvoj vzniká Objednateli nárok na smluvní pokutu ve výši 1 % z celkové ceny Dílčí smlouvy včetně DPH za každý i započatý den prodlení;
- 20.1.3 v případě prodlení Poskytovatele s předáním jakékoliv části dokumentovaného zdrojového kódu podle čl. 12. této Smlouvy vzniká Objednateli nárok na smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každý i započatý den prodlení.

20.2 Smluvní strany se dále dohodly, že:

- 20.2.1 v případě prodlení Poskytovatele s vyřešením vady kategorie A oproti době stanovené v Technické specifikaci vzniká Objednateli nárok na smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každou i započatou hodinu prodlení;
 - 20.2.2 v případě prodlení Poskytovatele s vyřešením vady kategorie B oproti době stanovené v Technické specifikaci vzniká Objednateli nárok na smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každou i započatou hodinu prodlení;
 - 20.2.3 v případě prodlení Poskytovatele s vyřešením vady kategorie C oproti době stanovené v Technické specifikaci vzniká Objednateli nárok na smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každou i započatou hodinu prodlení;
 - 20.2.4 v případě, že Poskytovatel nedodrží Vývojové standardy, vzniká Objednateli nárok na smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč za každý jednotlivý případ nedodržení těchto standardů;
 - 20.2.5 v případě prodlení Poskytovatele s předložením pojistné smlouvy, pojistky nebo pojistného certifikátu Objednateli ve lhůtě dle čl. 10. odst. 10.2 této Smlouvy vzniká Objednateli nárok na smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každý i započatý den prodlení;
 - 20.2.6 v případě prodlení Poskytovatele s provedením aktualizace Dokumentace v termínech stanovených dle čl. 10. odst. 10.4 této Smlouvy vzniká Objednateli nárok na smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý i započatý den prodlení;
 - 20.2.7 v případě prodlení Poskytovatele s vypracováním Exitového plánu oproti termínu stanovenému v Dílčí smlouvě nebo v případě prodlení s poskytnutím plnění nezbytných k jeho realizaci, vzniká Objednateli nárok na smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každý i započatý den prodlení;
 - 20.2.8 v případě porušení povinnosti Poskytovatele poskytovat plnění dle této Smlouvy za účasti členů realizačního týmu a provádět jejich změny pouze se souhlasem Objednatele dle čl. 3. odst. 3.7 této Smlouvy nebo poskytovat plnění dle této Smlouvy, resp. Dílčí smlouvy, s využitím poddodavatelů uvedených v Příloze č. 4 této Smlouvy dle čl. 3. odst. 3.8 této Smlouvy vzniká Objednateli nárok na
-



- smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každé jednotlivé porušení takovéto povinnosti;
- 20.2.9 v případě porušení povinnosti Poskytovatele doručit Objednateli příslušnou Zprávu nejpozději do 10 pracovních dní od ukončení daného Vyhodnocovacího období, dle čl. 6. odst. 6.6 této Smlouvy vzniká Objednateli nárok na smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každé jednotlivé porušení takovéto povinnosti;
- 20.2.10 V případě, že Poskytovatel poruší svoji povinnost reagovat na požadavek Objednatele nebo jím určené třetí strany a zahájit poskytování součinnosti dle čl. 10. odst. 10.5 či 10.6 této Smlouvy nejpozději do 5 pracovních dnů ode dne doručení takového požadavku, je Objednatel oprávněn po něm požadovat smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý i započatý den prodlení s plněním této smluvní povinnosti;
- 20.2.11 poruší-li Poskytovatel jakoukoliv povinnost uvedenou v čl. 16. této Smlouvy, je Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč za každý jednotlivý případ takového porušení;
- 20.2.12 v případě prodlení Poskytovatele s vyřešením záruční vady kategorie A oproti lhůtě uvedené v čl. 14. odst. 14.4.1 této Smlouvy alespoň poskytnutím náhradního řešení vzniká Objednateli nárok na smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každou i započatou hodinu prodlení;
- 20.2.13 v případě prodlení Poskytovatele s vyřešením záruční vady kategorie B oproti lhůtě uvedené v čl. 14. odst. 14.4.2 této Smlouvy alespoň poskytnutím náhradního řešení vzniká Objednateli nárok na smluvní pokutu ve výši 40.000,- Kč za každý i započatý pracovní den prodlení;
- 20.2.14 v případě prodlení Poskytovatele s vyřešením záruční vady kategorie C oproti lhůtě uvedené v čl. 14. odst. 14.4.3 této Smlouvy alespoň poskytnutím náhradního řešení vzniká Objednateli nárok na smluvní pokutu ve výši 8.000,- Kč za každý i započatý pracovní den prodlení;
- 20.2.15 v případě, že se Poskytovatel dostane do prodlení s nahlášením kybernetické bezpečnostní události nebo incidentu oproti termínu uvedenému v čl. 10. odst. 10.9 této Smlouvy uvedené kontaktní osobě Objednatele pro účely jednání ve věcech kybernetických bezpečnostních událostí a incidentů, je Objednatel oprávněn požadovat na Poskytovateli zaplacení smluvní pokuty ve výši 50.000,- Kč za každý započatý den prodlení s nahlášením incidentu Objednateli.
- 20.3 Smluvní pokuty a/nebo úroky z prodlení jsou splatné 30. den ode dne doručení písemné výzvy oprávněné smluvní strany k jejich úhradě povinnou smluvní stranou, není-li ve výzvě uvedena lhůta delší.
- 20.4 Není-li dále stanoveno jinak, zaplacení jakékoliv sjednané smluvní pokuty nezbujuje povinnou smluvní stranu povinnosti splnit své závazky.

21. **PLATNOST A ÚČINNOST SMLOUVY**

- 21.1 Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních



podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) (dále jen „zákon o registru smluv“), Objednatelem, a uzavírá se na dobu určitou v trvání 48 měsíců od nabytí účinnosti této Smlouvy.

- 21.2 Poskytovatel souhlasí s tím, aby tato Smlouva i Dílčí smlouvy byly uveřejněny v registru smluv v souladu se zákonem o registru smluv.
- 21.3 Smluvní strany souhlasí s tím, aby tato Smlouva byla uveřejněna na profilu zadavatele Objednatele, jakož i na internetových stránkách Objednatele. Souhlas s uveřejněním podle předchozí věty se nevztahuje na údaje, které jsou obchodním tajemstvím ve smyslu ustanovení § 504 občanského zákoníku, na údaje, jejichž zveřejnění brání předpisy upravující ochranu osobních údajů, jakož i na údaje, které jsou chráněny před uveřejněním podle jiných právních předpisů.
- 21.4 Smluvní strany prohlašují, že Poskytovatel sdělil Objednateli před podpisem této Smlouvy, zda jsou informace uvedené v této Smlouvě a jejích přílohách obchodním tajemstvím Poskytovatele ve smyslu ustanovení § 504 občanského zákoníku či nikoliv. V případě, že by Poskytovatel trval na tom, že některý údaj obsažený v této Smlouvě a jejích přílohách je obchodním tajemstvím a následně vyšlo najevo, že údaj nenaplnoval podmínky stanovené v ustanovení § 504 občanského zákoníku, za nesprávné označení údaje za obchodní tajemství nese odpovědnost Poskytovatel.
- 21.5 Objednatel je oprávněn bez jakýchkoliv sankcí odstoupit od této Smlouvy a současně/nebo pouze od Dílčí smlouvy v případě:
- 21.5.1 prodlení Poskytovatele s vytvořením Plánu převzetí nebo se samotným převzetím Systému či s předáním výsledku Rozvoje po dobu delší než 15 pracovních dnů oproti termínu plnění stanovenému v Dílčí smlouvě, pokud Poskytovatel nezjedná nápravu ani v dodatečně přiměřené lhůtě, kterou mu k tomu Objednatel poskytne v písemné výzvě ke splnění povinnosti, přičemž tato lhůta nesmí být kratší než 10 pracovních dnů od doručení takovéto výzvy,
- 21.5.2 že celková výše smluvních pokut, na jejichž zaplacení by měl Objednatel dle této Smlouvy nárok, dosáhne trojnásobku měsíční ceny za poskytování Služeb podpory provozu,
- 21.5.3 trvání vady kategorie A, B nebo C po dobu delší než je trojnásobek sjednané maximální doby pro její odstranění,
- 21.5.4 porušení povinnosti ochrany důvěrných informací či osobních údajů dle této Smlouvy nebo právních předpisů upravujících ochranu osobních údajů ze strany Poskytovatele,
- 21.5.5 že nebude schválena částka ze státního rozpočtu, či z jiných zdrojů (např. z EU), která je potřebná k úhradě za plnění této Smlouvy v následujícím roce.
- 21.6 Objednatel je dále oprávněn bez jakýchkoliv sankcí odstoupit od této Smlouvy, pokud:
- 21.6.1 bylo příslušným orgánem vydáno pravomocné rozhodnutí zakazující plnění této Smlouvy;
- 21.6.2 na majetek Poskytovatele je prohlášen úpadek nebo Poskytovatel sám podá dlužnický návrh na zahájení insolvenčního řízení;



- 21.6.3 Poskytovatel vstoupí do likvidace;
 - 21.6.4 byl Poskytovatel pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v Příloze č. 3 ZZVZ; nebo
 - 21.6.5 v případě významné změny kontroly nad Poskytovatelem podle zákona č. 90/2012 Sb. o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích), nebo změny nad zásadními aktivy využívanými Poskytovatelem k plnění podle této Smlouvy.
- 21.7 Poskytovatel je oprávněn odstoupit od této Smlouvy a současně/nebo pouze od Dílčí smlouvy, v případě prodlení Objednatele se zaplacením jakékoliv splatné částky dle této Smlouvy, resp. Dílčí smlouvy, po dobu delší než 60 dnů, pokud Objednatel nezjedná nápravu ani v dodatečně přiměřené lhůtě, kterou mu k tomu Poskytovatel poskytne v písemné výzvě ke splnění povinnosti, přičemž tato lhůta nesmí být kratší než 15 pracovních dnů od doručení takovéto výzvy.
 - 21.8 Účinky odstoupení od této Smlouvy nebo od Dílčí smlouvy nastávají dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.
 - 21.9 Objednatel je oprávněn tuto Smlouvu písemně vypovědět bez udání důvodů, a to s výpovědní dobou 3 měsíců, přičemž výpovědní doba začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi Poskytovateli. Objednatel je oprávněn písemně vypovědět bez udání důvodů i jakoukoliv Dílčí smlouvu, a to s výpovědní dobou 1 měsíc, přičemž výpovědní doba začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi Poskytovateli.
 - 21.10 Výpověď dle odst. 21.9 tohoto článku této Smlouvy může být i částečná a Objednatel může tuto Smlouvu vypovídat ve vztahu k jakékoli části plnění Poskytovatele.
 - 21.11 Ukončením účinnosti této Smlouvy nebo Dílčí smlouvy nejsou dotčena ustanovení týkající se licencí, záruk, práv z vady, povinnosti nahradit škodu a povinnosti hradit smluvní pokuty, ustanovení o ochraně informací a osobních údajů, ani další ustanovení a nároky, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po zániku účinnosti této Smlouvy nebo Dílčí smlouvy.

22. ŘEŠENÍ SPORŮ

- 22.1 Práva a povinnosti smluvních stran touto Smlouvou výslovně neupravené se řídí občanským zákoníkem a příslušnými právními předpisy souvisejícími.
- 22.2 Smluvní strany se zavazují vyvinout maximální úsilí k odstranění vzájemných sporů vzniklých na základě této Smlouvy nebo v souvislosti s touto Smlouvou, včetně sporů o její výklad či platnost a usilovat o jejich vyřešení nejprve smírně prostřednictvím jednání oprávněných osob nebo pověřených zástupců. Tím není dotčeno právo smluvních stran obrátit se ve věci na příslušný obecný soud České republiky.



23. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 23.1 Tato Smlouva představuje úplnou dohodu smluvních stran o předmětu této Smlouvy. Tuto Smlouvu je možné měnit pouze písemnou dohodou smluvních stran ve formě číslovaných dodatků této Smlouvy uzavřených v souladu s příslušnými ustanoveními ZZVZ a podepsaných osobami oprávněnými jednat jménem smluvních stran, není-li v této Smlouvě výslovně uvedeno jinak.
- 23.2 Stane-li se některé z ustanovení této Smlouvy, resp. Dílčí smlouvy, neplatné nebo neúčinné, nebude to mít vliv na platnost a účinnost ustanovení ostatních a na platnost a účinnost této Smlouvy, resp. Dílčí smlouvy, jakožto celku. Neplatné nebo neúčinné ustanovení bude nahrazeno po vzájemné dohodě smluvních stran takovým ustanovením, které bude odpovídat svým účinkem co nejbližší původnímu záměru a účelu neplatného či neúčinného ustanovení v ekonomickém i právním smyslu.
- 23.3 Veškerá práva a povinnosti vyplývající z této Smlouvy přecházejí, pokud to povaha těchto práv a povinností nevyklučuje, na právní nástupce smluvních stran.
- 23.4 Poskytovatel není oprávněn postoupit peněžité nároky vůči Objednateli na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu Objednatele.
- 23.5 Tato Smlouva je uzavřena elektronicky a podepsaná osobou oprávněnou jednat za Objednatele kvalifikovaným elektronickým podpisem a osobou oprávněnou zastupovat Poskytovatele uznávaným elektronickým podpisem.
- 23.6 Nedílnou součástí této Smlouvy tvoří tyto přílohy:
- | | |
|---------------|---|
| Příloha č. 1: | Technická specifikace |
| Příloha č. 2: | Realizační tým Poskytovatele |
| Příloha č. 3: | Oprávněné osoby |
| Příloha č. 4: | Seznam poddodavatelů |
| Příloha č. 5: | Cena |
| Příloha č. 6: | Vývojové standardy Objednatele |
| Příloha č. 7: | Podrobný popis způsobu uzavírání Dílčích smluv |
| Příloha č. 8: | Vzor Dílčí smlouvy |
| Příloha č. 9: | Formulář pro ohlášení incidentu správci zpracovatelem |
-



Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu přečetly, že s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho k ní připojují svoje podpisy.

Objednatel

Poskytovatel

V Praze

V Praze dne 22.11.2022

Digitálně
Ing. Milan podepsal Ing.
Shrbený Milan Shrbený
Datum: 2022.11.28
08:01:28 +01'00'

Digitálně podepsal
[redacted]
Datum: 2022.11.22
13:50:59 +01'00'

.....
**Česká republika – Česká správa sociálního
zabezpečení**

Ing. Milan Shrbený, ředitel sekce informačních a
komunikačních technologií

.....
Atos IT Solutions and Services, s.r.o.

[redacted] jednatel



Příloha č. 1: Technická specifikace

1. Popis Systému

Legislativní rámec Systému

- Zákon č. 155/1995 Sb., o důchodovém pojištění,
- Zákon č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení,
- Zákon č. 100/1988 Sb., o sociálním zabezpečení.

1.1. APV INP (Informace o nárokových podkladech)

Popis

APV INP je součástí oblasti správy nárokových podkladů důchodového pojištění, nejdůležitější součástí je databáze nárokových podkladů důchodového pojištění.

Hlavní procesy odehrávající se v této oblasti se týkají přebírání a ukládání nových dokladů z různých zdrojů a následných zpracování s cílem dosažení stavu, který umožní použití dokladů při rozhodování o dávkách důchodového pojištění.

Z pohledu trojvrstvé architektury je INP zejména databází a střední vrstvou (business logika).

Architektura - interní architektura APV INP

APV INP je tvořena moduly:

- **databáze INP**
datové schéma pro správu nárokových podkladů DP
- **skenovací linka**
soubor programů pro zpracování skenovaných dokumentů a jejich uložení do databáze INP, která není předmětem plnění této Rámcové smlouvy
- **OCR linka**
optické rozpoznávání skenovaných dokladů, nástroje pro korektury a aprobace rozpoznávaných údajů na bázi systému TELEform, která není předmětem plnění této Rámcové smlouvy
- **Zpracování datových vět**
soubor programů pro převzetí a zpracování nárokových podkladů ve formě datové věty (elektronická podání, data z Úřadu práce, evidence OSVČ, agendy DOPOJ (důchodového pojištění) etc.
- **Moduly JDV**
soubor komponent pro práci s tzv. jednotnou datovou větou (JDV); doménou jsou operace související s převodem informací z jednotlivých typů dokladů do jednotné podoby (vytěžení obsažených informací) včetně nástrojů pro testy logické konzistence zpracovávaných dat
- **Moduly INP**
rozhraní pro poskytování dat a provádění operací s nárokovými doklady. Služby jsou určeny jak pro interní systémy, tak pro spolupracující okolní systémy
 - **Komponenty inp0x**
Komponenty inp01, inp02 a inp03 umožňují přístup k tabulkám s daty v subsystému INP. V současné době existují v DB INP 3 druhy tabulek:



- tabulky s aktuálně platnými daty,
- tabulky dat s připravenými změnami k aprobaci,
- tabulky s historickými daty.

- **Komponenta Web Service NPI**

Webová služba NPI se skládá z dílčích webových rozhraní a slouží jako vstupní bod pro systémy, které NPI volají.

- **Komponenta Web Service NPI EESSI**

- Nová služba, která zajišťuje ukládání příloh došlých důchodových SEDů (Strukturovaných elektronických dokladů) z APV EESSI (Aplikační programové vybavení elektronické výměny informací o sociálním zabezpečení) jako záznamů do INP s novým typem dokladů.

- **Komponenta Windows Service NPI**

Zatímco webová služba NPI slouží k vyřízení požadavků, které lze odbavit s nízkou latencí, déle trvající úkoly jsou delegovány na permanentně běžící Windows service NPI.

- **Komponenta Windows Service NPI ADI**

Tato komponenta stahuje rozdílový soubor s informacemi o pobírání invalidních důchodů. Stahování se spouští automaticky každý den v určitou dobu za předchozí den.

- **Komponenta Web Admin**

Servisní webová služba obsahuje řadu metod, které slouží jako zdroj dat. Tato aplikace byla nahrazena APV SKN a již se nebude instalovat její nová verze.

Spolupracující systémy

- APV DIGI – uživatelské APV pro práci s nárokovými doklady DP,
- PNP – APV pro zpřístupnění dat INP na územních pracovištích (náhled na nárokové podklady),
- NEM – přebírání informací o trvání nemocenských dávek z titulu účasti na DP (pokrytá doba pojištění),
- VZT – doplňující informace pro přebírání informací o trvání nemocenských dávek z NEM,
- KE – datová integrace evidence osob (přiřazení dokladů),
- Péče - evidence náhradních dob pojištění z důvodu péče o osobu blízkou,
- RDIL -archiv výplat tuzemských důchodů,
- SRD-A (SQ server) – historické průběhy výpočtu důchodu.
- SAD – ADI - jedná se o APV pro Archiv Důchodových Informací a v něm Sledování Aktuálních Důchodů a vytváření jejich historie.
- POJ – APV výběr pojistného



1.2. APV DIGI (označení aplikací, které jsou určeny pro práci s digitalizovanými nárokovými doklady důchodového pojištění)

Popis

Do APV DIGI patří níže uvedené APV:

UI45_INP – APV pro správu INP z pohledu evidence dokladů, tzn. jejich platnosti, úplnosti popisných dat, přiřazení osobě.

UIP – APV pro správu datových vět, tzn. z pohledu obsažených věcných informací. APV je používána také pro vytváření výpisů evidovaných dob pojištění za účelem informování jednotlivých pojištěnců.

UIDV – APV pro provádění namátkové kontroly pořizovaných datových vět.

WS IVK - webová služba, která zajišťuje generování IVK, včetně jeho uložení.

UIW WORK – systém pro správu požadavků na zpracování a evidenci pohybu fyzického spisu. Work plní úlohu aplikačního workflow v části procesu rozhodování o dávkách DP.

SEC – systém pro evidenci uživatelů, správu uživatelských oprávnění, správu číselníků a parametrických souborů.

WORK – univerzální APV pro práci s UIW WORK

STATMIN_VZ - APV pro vytváření statistiky vyměřovacích základů

APV SKN - Správní konzole pro dohled nad zpracováním dat POJ_DOPOJ, IKP, IDUCH

Některé moduly APV DIGI jsou realizovány v prostředí MS VS 6, nejsou integrovány do AAA portálu. Číselníky a parametrické soubory jsou spravovány v systému SEC. V aplikacích DIGI není implementován grafický manuál.

Architektura - interní architektura APV DIGI

Podpůrné systémy – SEC, WORK, uživatelské APV pro správu SEC (SEC03, SEC05), univerzální APV pro práci s WORK (UIW), databáze WORK, databáze SEC.

Uživatelské APV – APV pro podporu odborné práce uživatelů evidenčních a dávkových oddělení (UI45_INP, UIP, UIDV).

Spolupracující systémy

- INP – služby pro práci s nárokovými podklady DP,
 - EDZ – předávání informací o průběhu zpracování z WORK,
 - KE/DRC_aktuální – datová integrace s KE (evidence osob) pro přiřazení dokladů,
 - PReS – předávání sestavených VDPE (výpis dob pojištění z evidence ČSSZ) k tisku a archivaci,
 - SRD – (SQ server) kontrolní a výpočetní moduly, příjem požadavků na výplatu,
 - SRD-A (SQ server) – historické průběhy výpočtu důchodu,
 - IKP – registr Individuálních kont pojištěnců,
 - ZDD – APV pro sepisování nových žádostí o dávky důchodového pojištění,
 - DMS – správa dokumentů, Document management systém,
-



- SAD – služba poskytující údaje o vyplácených dávkách důchodového pojištění.
- UI3001 – APV pro výpočet dávky důchodového pojištění rozšířená o mezinárodní prvek.
- EESSI - APV pro elektronickou výměnu informací o sociálním zabezpečení (Electronic Exchange of Social Security Information)
- ATV – APV pro archivaci IOLDP a PDDP

1.3. APV PNP (Prohlížení nárokových podkladů)

Popis

APV PNP je určena k zobrazení informací o nárokových podkladech DP a zobrazení informací nenárokových dokladů jak z databáze INP, tak i z DMS širokému okruhu uživatelů.

V APV je zobrazen vždy aktuální stav nárokových podkladů konkrétního pojištěnce s možností zobrazení jednotlivých forem dokladu (obrázek, zdrojová datová věta, jednotná datová věta) a hlavních popisných dat (typ dokladu, datum skenování, znaky kvality, časové zařazení dokladu etc.).

V APV je dostupný modul prohlížení historie výpisů z evidence ČSSZ a náhled na konkrétní výpis a JPD (Jednotný přehled dob).

Přístupy k datům pojištěnců jsou zaznamenány do auditní databáze, ze které je následně možné identifikovat přístupy k datům konkrétního pojištěnce, nebo přístupy konkrétního uživatele.

APV nabízí prostředky k tisku zpřístupněných informací a zobrazování nenárokových dokladů jak z Databáze INP, tak i z DMS.

Architektura - interní architektura APV PNP

APV PNP je tvořeno moduly:

- **informace o dokladech**
zpřístupnění aktuálního stavu dokladů pojištěnců
- **informace o výpisech**
zpřístupnění realizovaných výpisů z evidence ČSSZ
- **tiskový modul**
jednotlivý a hromadný tisk obrázků/datových vět, tisk výpisů z evidence ČSSZ
- **audit přístupů**
evidence vydání informací o konkrétních pojištěncích jednotlivým uživatelům

Spolupracující systémy

- INP – informace o nárokových podkladech,
 - KE – evidence osob,
 - DMS – správa dokumentů, Document Management Systém
 - ATV – APV pro archivaci IOLDP a PDDP
-



1.4. DÁVKOVÉ ÚLOHY (oblast důchodového pojištění)

Popis

Jedná se o několik aplikací, které zajišťují příjem informací z datových souborů obsahující datové věty o dobách pojištění. Tyto soubory pochází z různých zdrojů a vyznačují se specifickou formou a formátem datové věty:

- Soubory datových vět z dávek z externích zdrojů.
 - Evidence uchazečů - zpracování evidence uchazečů o zaměstnání z Úřadů práce,
 - MO změny – Zpracování souboru změn z MO a souboru ZVS z MO ČR (zpracování tímto způsobem ukončeno k 30. 6. 2016).
- Zajištění podpory provozu datových vět z dávek z interních zdrojů.
 - Dobrovolné pojištění - zpracování souborů z územních pracovišť ČSSZ s informacemi o dobrovolném pojištění (od 06/2018 byla agenda DOPOJ centralizována a data jsou přebírána z APV POJ).
 - OSVČ - zpracování souborů osob samostatně výdělečně činných,
 - PÉČE - zpracování souborů s informacemi o péči o osobu blízkou a bezmocnou,
 - Invalidní důchody - zpracování souborů s informacemi o pobírání invalidních důchodů. Tato úloha byla nahrazena přebíráním dat službou SadInp.
 - NEM-VZT-NPD – každoroční přenos dat z NEM přes VZT do nárokových podkladů

Architektura - interní architektura Dávkové úlohy

Každý druh datové dávky z datového souboru je zpracováván samostatnou aplikací, která zajistí konverzi datové věty a třídění informací do cílového formátu a uložení těchto informací v databázi nárokových podkladů.

Před spuštěním příslušné dávky se provede kontrola na konzistenci souboru a počet datových vět. V rámci spuštění datové dávky jsou prováděny logické kontroly datové věty.

Dávky jsou zpracovány pomocí skriptů v jazyku Perl a aplikačních modulů v jazyce MS basic 6. a .net.

Výsledek nahrání dávky je protokolován. Zjištěné nekonzistence v datových větách jsou řešeny s příslušným odborným pracovištěm, novým vygenerováním dávky, úpravou aplikačních kódů.

Spolupracující systémy

Zpracování dávek komunikuje s APV DIGI – moduly INP, moduly JDV, KE/DRC_aktualni (datová integrace s KE)

1.5. W4Bino (Práce s nárokovými podklady)

Popis

APV „W4BINO“ je součástí zpracování agendy důchodového pojištění (zabezpečení) a pracuje s informacemi o dobách účasti osob na nemocenském a důchodovém pojištění (zabezpečení).

Jedná se především o informace obsahující obrazy naskenovaných nárokových podkladů pojištěnců a vytvořené zdrojové datové věty.

APV zajišťuje přístup do archivu nárokových podkladů pojištěnců důchodového pojištění ve formátu datové věty, nebo naskenovaného obrazu a obsahuje tyto funkce:



1. Zobrazení záznamů a dokladů
 - a. Seznam záznamů s metadaty,
 - b. Obrazy naskenovaných dokladů,
 - c. Obrazy zdrojových datových vět (možnost zobrazení masky tiskopisu),
 - d. Zobrazení informací ve formě složek, nebo prostého seznamu.
2. Filtrace seznamu zobrazovaných dokladů
 - a. Podle statusu, včetně zneplatněných dokumentů, nebo chybových či s neúplnými meta informacemi,
 - b. Podle identifikačních položek – RČ (Rodné číslo), jméno, příjmení (i neúplné informace),
 - c. Podle typů dokumentů,
 - d. Podle skenované dávky a čísla dokumentu v dávce.
3. Práce se stavovým záznamem v databázi,
4. Tisk rešerší - rešeršní centrum pro tisk nárokových podkladů,
5. Možnost párování a rozpárování jednotlivých obrázků a datových vět.
6. Možnost „Znovu vytěžit“

Architektura - interní architektura W4Bino

APV je rozděleno na část klientskou a serverovou a komunikuje se svým aplikačním serverem w4Courier prostřednictvím AAA portálu ČSSZ.

Přistupuje do databáze nárokových podkladů – tabulky INP_Aktualni a INP_Zmena, ZDV. Uživatel se autorizuje prostřednictvím AAA portálu ČSSZ.

Dále spolupracuje s okolními systémy prostřednictvím apl. modulů DIGI, KE a OCR.

1.6. OA (Optický archiv)

Oblast aplikací „OA optický archiv“ je součástí důchodového zabezpečení a obsahuje informace o dobách osob účastných na důchodovém pojištění.

Popis

Jedná se o několik aplikací, které zajišťují bezpečné a dlouhodobé uložení nárokových podkladů pojištěnců důchodového pojištění. Příchozí informace o dobách pojištěnců jsou formou transakce uloženy na archivní nepřepisovatelné médium (Data Tresor Disk dále jen „DTD“) a do databáze. Archivní média se ukládají na vyhrazená úložiště. V případě nepředvídané události (porucha databáze, požár, teroristický útok), lze z archivních médií rekonstruovat zpětně databázi nárokových podkladů.

Z těchto archivních médií lze získat původní záznam, či obraz nárokového podkladu, aniž by se musela dohledávat jeho papírová forma, u některých papírových dokumentů se časem zhoršuje čitelnost, anebo dojde k jejich zničení.

Centrální aplikací OA (optického archivu) je APV RKZ, která zajišťuje transakční část archivace dat důchodového pojištění (nárokové podklady) na DTD disky a databáze INP. Zajišťuje příjem elektronických dokumentů z různých zdrojů – tj. naskenované obrazy nárokových podkladů nebo datové věty. Do databáze zakládá záznamy, anebo záznamy doplňuje o identifikační znaky uloženého elektronického dokumentu. Zdrojem dat jsou skenovací linky, VREP/APEP a dávkové experty z dalších systémů.



Dále součástí systému je:

1. SW pro řízení, ukládání a archivaci el. dokumentů na DTD disky (Jukeboxy),
2. Ukládací databázová cache,
3. Engine pro práci s naskenovanými obrazy,
4. Procesing,
5. Komunikační a aplikační moduly spolupracující s okolními systémy.

1.7. APV IKP (individuální konto pojištěnce)

Popis

Aplikační programové vybavení pro APV IKP nevytváří žádná primární data, ale sumarizuje existující údaje, ze kterých vytváří virtuální konta pro jednotlivé pojištěnce. Pracuje se souhrnnými údaji o dokladech pojištěnce, nevidovanými dobami, individuálními výpisy, informacemi o pobíraných přímých důchodových dávkách, účasti ve II. pilíři důchodového pojištění, a dalšími metadaty k dokladům a základním údajům pojištěnce. Všechna tato data jsou primárně vytvářena v externích systémech, a z nich jsou do APV IKP přejímána.

Kromě individualizovaného pohledu na údaje pro jednotlivé pojištěnce APV IKP poskytuje také souhrnné informace o celkové situaci kont. Tyto údaje jsou odvozené od stavu jednotlivých kont a jsou prezentovány ve formě statistických přehledů a sestav.

APV IKP využívá vstupních dat získávaných z následujících systémů:

- INP (Informace o nárokových podkladech)
- KE (Kmenové evidence)
- IVK (Individuální výpis konta)
- SAD (webová služba důchodové agentury service SASPddp).

Na základě těchto dílčích vstupních dat automat IKP vyhodnocuje stav konta pojištěnce jako celku a dle přesně stanovených principů vytváří případné požadavky na WORK či WS IVK pro jejich další zpracování.

Samotný klient IKP umožňuje sledování všech relevantních údajů vztahujících se k individuálnímu kontu pojištěnce a poskytuje globální pohled na něj.

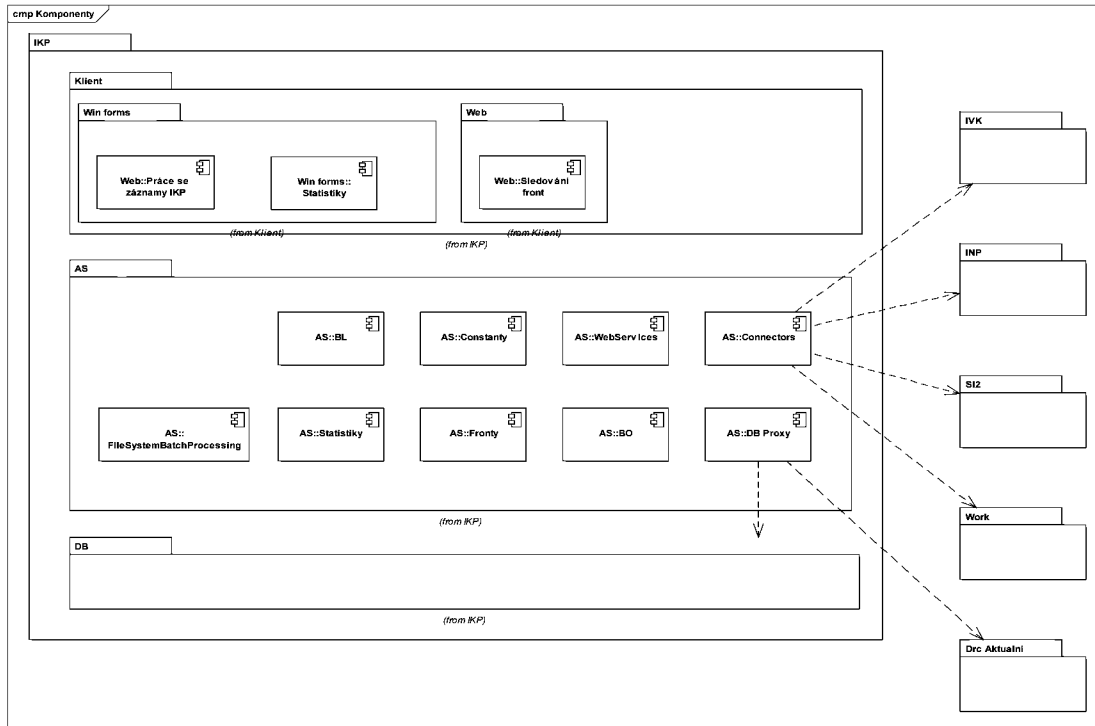
Konto lze vyhledávat buď zadáním konkrétního RČ / EČP (Evidenčního čísla pojištěnce) nebo definovat výběrové podmínky pro určitou množinu kont. Pro vybraná konta lze uživatelsky vytvářet požadavky na další zpracování v okolních systémech, zobrazovat detailní informace o kontu či jeho zdrojových datech, generovat statistiky a sledovat auditní informace o práci jednotlivých uživatelů pracujících s aplikací.

Součástí APV IKP je i Správní konzole, s jejíž pomocí lze sledovat stavy front, které řídí jak pravidelný import vstupních změnových dat ze zdrojových systémů, tak požadavky vytvářené systémem IKP (ať už automaticky nebo uživatelsky) a zasílané ke zpracování do okolních systémů.

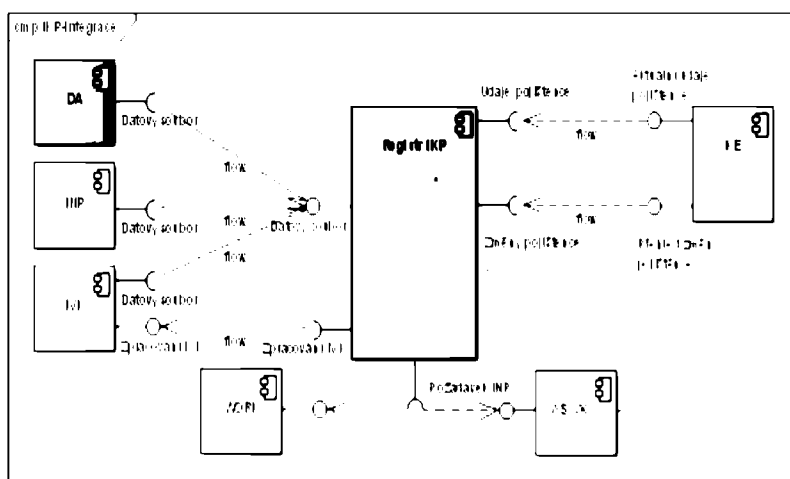
Architektura a popis vazeb v APV IKP

Závazné podmínky:

APV IKP je vytvořena v prostředí Microsoft .NET verze 3.5 je vytvořena pro třívrstvou architekturu a je rozdělena do základních komponent:



Vazby mezi částmi řešení IKP a mezi okolím (dalšími prvky IIS ČSSZ) jsou znázorněny na následujícím schématu.



1.8. Typy osobních údajů a subjekty údajů

Typy osobních údajů obsažených v Systému:

- Identifikační údaje



- Adresní údaje
- Kontaktní údaje
- Údaje pro provádění nemocenského pojištění
- Údaje pro provádění důchodového pojištění
- Údaje pro provádění LPS
- Údaje o výběru pojistného
- Údaje, evidované na základě požadavků práva Evropských společenství a z mezinárodních smluv o sociálním zabezpečení
- Typ zpracovávaných osobních údajů zvláštní kategorie
 - Zdravotní stav
 - Trestní záležitosti

Poskytovatel zpracovává osobní údaje těchto kategorií subjektů údajů předaných Objednatelem:

- Zaměstnanec ČSSZ
- Zaměstnanec smluvního dodavatele/dodavatel fyzická osoba
- Klienti
- Kuratela

2. Služby převzetí

Poskytování Služeb převzetí zahrnuje následující dílčí plnění:

- Plán převzetí
- Převzetí Systému

2.1. Plán převzetí

Plán převzetí zahrnuje komplexní aktivity Poskytovatele při převzetí Systému do servisu od předchozího dodavatele.

V rámci převzetí do servisu se Poskytovatel seznámí se Systémem, proškolí své členy realizačního týmu před začátkem poskytování Služeb podpory provozu takovým způsobem, aby byl schopen zajistit poskytování veškerých Služeb za podmínek dohodnutých ve Smlouvě.

Poskytovatel v rámci této činnosti předloží podrobný návrh, jak bude převzetí Systému do servisu realizovat včetně délky jednotlivých fází převzetí. Objednatel není povinen při převzetí do servisu zajistit součinnost třetích stran – např. dodavatelů Objednatele.

Plán převzetí zahrnuje:

- cíl procesu iniciace Služeb podpory provozu;
 - organizační zajištění procesu iniciace Služeb podpory provozu;
 - vlastní plán iniciace Služeb podpory provozu včetně vymezení jejich rozsahu ve vztahu ke konkrétní infrastruktuře Objednatele a specifikaci jednotlivých kroků iniciace od výchozího stavu k okamžiku zahájení plnění Služeb podpory provozu v plném rozsahu vyplývajícím z této Smlouvy včetně způsobu dodržení požadovaných SLA parametrů;
-



- vymezení požadované součinnosti Objednatele, resp. třetích stran v souvislosti s realizací jednotlivých kroků v rámci iniciace Služeb podpory provozu;
- popis přístupu k identifikaci rizik souvisejících s iniciací Služeb podpory provozu včetně metodiky kategorizace jejich závažnosti;
- analýzu rizik souvisejících s iniciací Služeb podpory provozu včetně zdůvodněného vyhodnocení jejich závažnosti z hlediska úplné iniciace Služeb podpory provozu a návrh jejich eliminace; a
- návrh testů ověřujících úspěšnost převzetí pro zajištění iniciace Služeb podpory provozu tvořících předmět této Smlouvy.

Plán převzetí bude mít maximální rozsah 40 normostran. Za normostranu se považuje text o 1800 znacích včetně mezer a interpunkčních znamének. Do tohoto rozsahu jsou započítávány veškeré přílohy plánu či jakékoli jiné dokumenty vložené do plánu. Objednatel nebude přihlížet k obsahu dokumentů, na něž bude plán odkazovat, avšak které do plánu nebudou vloženy, s výjimkou obecně závazných právních předpisů a Zadávací dokumentace.

Plán převzetí musí být zpracován v souladu s podmínkami této Smlouvy, Zadávací dokumentací, platnými a účinnými právními předpisy a technickými normami.

2.2. Převzetí Systému

Poskytovatel převezme Systém podle podrobného návrhu převzetí do servisu, který vypracuje v Plánu převzetí.

3. Zajištění Služeb podpory provozu

3.1. Poskytování Služeb podpory provozu

V rámci Služeb podpory provozu Poskytovatel zajistí následující činnosti:

3.1.1 Odstraňování chyb (incidentů)

Poskytovatel vykonává následující činnosti:

- Řeší všechny nalezené chyby v Systému pod domluvenými SLA (všechny časy jsou počítány na pracovní dny a čas v České republice):
 - Zodpovídá za analýzu, opravu a test chyb.
 - Zodpovídá za plánování oprav do instalačních sad v návaznosti na SLA – finální termín nasazení a obsah verzí potvrzuje ČSSZ.
 - Předává opravenou chybu s průvodkou popisující – kdo, jak provedl test, jak byla chyba opravena a co bylo její příčinou.
 - Je povinen opravovat příčinu i následek chyby.
 - Je povinen dodat testovací data pro případný retest chyby Objednatelem.
 - Je povinen dodržovat Vývojové standardy definované Objednatelem.
 - Zodpovídá za úplnost a korektnost opravných instalačních sad dodávaných na provoz.
 - Zodpovídá za včasné informování ČSSZ o možných dopadech opravy na součinné APV a systémy.
 - Zodpovídá za aktualizaci automatizovaných testů (pokud existují).
 - Musí poskytnout plnou součinnost pro nasazení oprav na produkci.
-



- Zodpovídá za aktualizaci veškeré dokumentace ovlivněné opravou.
- Zajišťuje podporu uživatelů.
- Zajišťuje datové opravy vyžádané Objednatelem.
- Řeší management defektů v nástroji na sledování chyb a eskalaci problémů.
- Připravuje podklady na status meetingy.
- Reportuje plnění SLA na měsíční úrovni (připravuje podklady pro vyhodnocení kontrolních parametrů).
- Účastní se a vede aktivity v procesech problém managementu.
- Poskytuje součinnost pro opravy v ostatních aplikacích.
- Aktualizuje příslušnou dokumentaci.

3.1.3 Konzultační služby

Konzultační služby spočívají v konzultacích Poskytovatele s Objednatelem ohledně Služeb podpory provozu a Rozvoje Systému. Konzultace probíhá prostřednictvím e-mailu či telefonu v pracovní dny v čase 7:00 hod. až 16:00 hod.

3.1.4 Podpora provozu

Podpora provozu spočívá v řešení, optimalizaci, údržbě a aktualizaci Systému. Na činnosti podpory provozu se nevztahují SLA stanovené v čl. 3. odst. 3.2 této Přílohy č. 1.

V rámci podpory provozu vykonává Poskytovatel, na základě požadavků zadaných Objednatelem přes Service Desk ve lhůtě stanovené Objednatelem v tomto požadavku, následující činnosti:

- Zajišťuje datové opravy.
 - Poskytuje analytickou podporu:
 - Poskytuje součinnost pro rozhodování Objednatele o dalším rozvoji Systému.
 - Poskytuje podporu a součinnost při změnách okolních systémů a informuje Objednatele o možných rizicích a dopadech na Systém.
 - V případě požadavků na rozvoj Systému (změny a úpravy funkčnosti) poskytuje součinnost a informuje Objednatele o možných dopadech na Systém a okolní systémy, případně na nutné změny v Systému a v okolních systémech.
 - Provádí optimalizaci a ladění Systému v rámci Služeb podpory provozu:
 - Zodpovídá za pravidelné provádění optimalizace a ladění Systému v provozním prostředí Objednatele.
 - O navržených úpravách informuje Objednatele na pravidelných schůzkách a nasazení optimalizovaných verzí uvádí v reportech.
 - Provádí údržbu verzí a realizace procesu změnového řízení:
 - Poskytuje součinnost Objednateli pro release management.
 - Poskytuje součinnost Objednateli při sběru změnových požadavků (na změny a úpravy funkčnosti) a upozorňuje na možná rizika.
 - Realizuje v součinnosti s Objednatelem změnová řízení (úkony spojené s provedením změn a úprav funkčností).
 - Aktualizuje příslušné kapitoly produktové a provozní dokumentace:
 - Má povinnost udržovat dokumentaci v aktuálním stavu.
 - Zodpovídá za uživatelskou, administrátorskou a instalační dokumentaci.
 - Při implementaci jakékoliv změny má povinnost provést aktualizaci příslušné části dokumentace.
-



- Při realizaci požadavků na rozvoj (změn a úprav funkčnosti Systému) je aktualizovaná dokumentace vždy součástí plnění.
- Provádí údržbu a aktualizaci číselníků:
 - Má povinnost udržovat a aktualizovat číselníky využívané Systémem.
 - Má povinnost informovat Objednatele na nekonzistentní a nesprávné údaje v číselnících a podle pokynů Objednatele číselníky opravovat.
 - Musí informovat Objednatele v případě chyb Systému způsobených číselníky a musí navrhnout řešení pro odstranění chyb.
- Provádí aktualizaci Systému podle podporovaných verzí platforem využívaných pro funkčnost a provoz Systému v prostředí ČSSZ jako je například webový prohlížeč Microsoft, Mozilla Firefox, Java, DB Oracle, CentOS, operační systém klientských stanic, operační systém serverů a další:
 - Má povinnost upravovat Systém podle aktuálně podporované verze webového prohlížeče Microsoft a operačních systémů společnosti Microsoft a zajišťuje tím kompatibilitu s IIS ČSSZ.
 - Má povinnost upravovat Systém podle aktuálně podporované verze Mozilla Firefox (ESR) společnosti Mozilla Corporation a zajišťuje tím kompatibilitu s IIS ČSSZ.
 - Má povinnost upravovat Systém podle aktuálně podporované verze Java a zajišťovat tím kompatibilitu s IIS ČSSZ.
 - Má povinnost upravovat Systém podle aktuálně podporované a provozované verze DB Oracle a zajišťovat tím kompatibilitu s IIS ČSSZ.
 - Má povinnost informovat Objednatele o blížícím se termínu ukončení podpory verzí zmiňovaných produktů od společnosti Microsoft a Mozilla Corporation a zajistit implementaci nových verzí Systému za spolupráce s Objednatelem a případně i s ostatními dodavateli.
- Provádí export uživatelského výběru dat ze Systému ve formátu .csv pro potřeby publikace otevřených dat podle požadavku Objednatele.
- Provádí export statistik ze Systému ve formátu .csv pro potřeby Objednatele.
- Provádí monitoring provozu Systému a navrhuje metriky pro sledování v dohledovém systému ČSSZ Nagios.
- Má povinnost měřit délku jednotlivých volání Systému (jak uživatelské volání, tak volání okolních systémů) a pravidelně informovat Objednatele. V případě vzniku prodloužených odezev bude Poskytovatel spolupracovat s Objednatelem při hledání příčiny problému a jejím odstranění.
- Zajišťuje detailní analýzu logů Systému a troubleshooting případných chyb.
- U uživatelských volání i u volání okolních systémů musí být Poskytovatel schopen změřit délku odezvy.
- Provádí monitoring provozu Systému, u uživatelských volání musí být Poskytovatel schopen na požádání tato volání změřit.
- Provádí součinnost při řešení dopadů v Systému na základě změn a oprav v okolních systémech.

Výstupy:

- Zpráva
- Aktualizovaná Dokumentace

3.2. Service Level Agreement (SLA)

Jedná se o přehled závazných parametrů v oblasti zajištění kvality a výkonnosti Služeb poskytovaných Poskytovatelem.



Poskytovatel se v rámci poskytování Služeb podpory provozu zavazuje dodržovat následující definovanou úroveň služeb pro řešení chyb (vad):

Oblast	Kategorie A		Kategorie B		Kategorie C	
	Reakční doba do	Odstranění do	Reakční doba do	Odstranění do	Reakční doba do	Odstranění do
Požadovaná doba	1 hod	8 hod	6 hod	36 hod	12 hod	48 hod

Pro účely dodržování výše uvedených parametrů reakční doby a doby odstranění vady je dále uvedeno rozdělení vad do kategorií:

- za vady kategorie A budou považovány kritické chyby, kterými se rozumí zejména havárie, poruchy, chyby nebo vady vedoucí k přerušení provozu nebo jeho kritickému omezení a znemožňující používání a využívání Systému (nebo jeho části) nebo databází nebo systémového vybavení nebo HW (Hardware) k účelu, k němuž je určeno. Vady kategorie A zadává a aktualizuje za Objednatele a Poskytovatele osoba oprávněná jednat ve věcech technických.
- za vady kategorie B budou považovány hlavní chyby, kterými se rozumí poruchy, chyby, vady, které způsobují provozní problémy, ale neznemožňují používání a využívání Systém, nebo jeho části, nebo databází nebo systémového vybavení nebo HW k účelu, k němuž je určeno, a lze je dočasně řešit organizačními nebo technickými opatřeními.
- za vady kategorie C budou považovány vedlejší chyby, kterými se rozumí méně závažné poruchy, chyby, vady nebo difference Systému nebo jeho části, které nemají vliv na používání a využívání Systému nebo databází nebo systémového vybavení nebo HW k účelu, k němuž je určeno.

Reakční dobou se rozumí doba, která započne běžet časem předání vady Poskytovateli, kdy Poskytovatel provede:

- převzetí chyby, přičemž časem převzetí chyby se rozumí okamžik potvrzení převzetí chyby Poskytovatelem zaznamenaný v systému Objednatele (Service Desku);
- provedení úvodní analýzy problému;
- předání informace o důvodu chyby a předpokládaném řešení.

Dobou pro odstranění vady se rozumí doba, která započne běžet časem předání vady Poskytovateli a bude ukončena v čase předání vyřešené vady zpět Objednateli.

Předávání vad probíhá formou incidentů v Service Desku v režimu 24 hodin denně / 7 dní v týdnu. Je-li vada předána v pracovní době Objednatele (pracovní dny od 6:00 do 18:00 hodin), časem předání vady Poskytovateli se rozumí okamžik zaznamenaní předání vady v systému Objednatele (Service Desku). U vady předané Poskytovateli mimo pracovní dobu Objednatele se za čas předání vady vždy považuje až okamžik zahájení pracovní doby Objednatele.

Lhůty se ve věcech reakčních dob a odstranění vad počítají v rámci pracovní doby Objednatele, tedy běh lhůty se pozastavuje na konci každého pracovního dne a pokračuje počátkem pracovní doby následujícího pracovního dne. Pozastavení počítání lhůty s koncem pracovní doby neplatí pro řešení vady kategorie A.

Celková doba odstranění je pak součet všech časových dob, po které byla vada v řešení na straně Poskytovatele. Z celkové doby odstranění vady jsou vyloučeny časové doby, kdy Poskytovatel



prokazatelně nemohl pokračovat v řešení vady z důvodů, které byly způsobeny převážně na straně Objednatele. Pro výpočet lhůt jsou určující časové záznamy ze Service Desku Objednatele. Předávání vad bude probíhat popsány způsoby ve Vývojových standardech.

4. Rozvoj

V rámci Rozvoje Systému Objednatel předpokládá poskytování služeb na implementaci rozvojových požadavků a požadavků na změny v Systému.

4.1 Úprava Systému – rozvoj Systému

V rámci tohoto plnění musí Poskytovatel pro každou úpravu Systému, zajistit následující oblasti:

- Popis řešení požadavků definovaných Objednatelem:
 - Poskytovatel se zavazuje dodat návrh řešení.
 - Poskytovatel se dále zavazuje, že je schopen dodat kapacity potřebné pro implementaci rozvojového požadavku okamžitě po schválení návrhu řešení.
 - Zajištění projektového vedení.
 - Vytvoření funkční dokumentace, případně aktualizace stávající funkční dokumentace.
 - Zajištění implementace schváleného požadavku.
 - Příprava testovacích scénářů a testovacích dat.
 - Provedení testů – systémové, integrační, akceptační, výkonnostní a penetrační:
 - Pro konkrétní požadavek nemusí být po písemné dohodě prováděny všechny typy testů.
 - V případě, že velikost požadavku přesáhne 400 ČH, budou navíc provedeny regresní testy Systému, pokud nebude písemně dohodnuto jinak.
 - Objednatel může rozporovat přechod mezi jednotlivými koly testů v případě, že kvalita plnění nebude splňovat dohodnutá kritéria.
 - Aktualizace automatizovaných testů (pokud existují).
 - Příprava reportu o provedení testů.
 - Aktualizace provozní dokumentace.
 - Aktualizace technické dokumentace.
 - Příprava produkčního balíčku a postupu nasazení.
 - Zvýšená podpora bezprostředně po nasazení do produkčního prostředí (článek 7. odst. 7.3 Smlouvy).
 - Aktualizace logického a fyzického datového modelu (v případě prováděných změn).
 - Zajišťování rekonfigurací a parametrizací Systému (bez zásahu do zdrojového kódu).
 - Zpracování dat DB vrstvy a provádění průběžných i celoročních statistických činností (importy dat, výpočty a přepočty agregací, načítání dat, korekce a opravy dat).
 - Vyžaduje-li to charakter úprav, zajistí Poskytovatel na vyžádání Objednatele školení uživatelů Systému (v max. počtu účastníků školení 50 osob v rozsahu 3 dnů ročně):
 - Obsah školení: úvod do problematiky Systému, seznámení s jednotlivými APV a základními funkcemi aplikací, uživatelská orientace v jednotlivých modulech aplikací, vytváření vzorových dokumentů a sestav, vyhodnocování chyb vzniklých při práci uživatelů se Systémem.
 - Příprava školicích materiálů pro školení uživatelů.
-



- Příprava dat a prostředí pro školení uživatelů.
- Vyhodnocení zpětné vazby.
- Příprava a provoz virtuálního školícího prostředí.

4.1.1 Projektové řízení

Poskytovatel zajistí řešení všech disciplín projektového řízení celého projektu (projektem se rozumí realizace Rozvoje na základě konkrétní Dílčí smlouvy), včetně řízení potenciálních poddodávek dalších aplikací ČSSZ, a to jak na straně Poskytovatele, tak i na straně Objednatele v souladu se standardy projektového řízení (IPMA, PRINCE 2, PMI).

4.1.2 Analytická část

V rámci analytické části projektu Poskytovatel zajistí:

- Katalog požadavků a jeho aktualizaci;
- Konsolidaci a ukotvení zadání;
- Provedení detailní analýzy požadavků;
- Návrh architektury jednotlivých úprav Systému. Návrh bude zpracován tak, aby výsledná dokumentace byla dodána ve formátu, který umožňuje následný import do nástroje Enterprise Architect od verze 13.0 výše.;
- Vytvoření detailního návrhu řešení úprav Systému včetně návrhů dopadů do aplikační i databázové vrstvy (v závislosti na rozsahu požadavků a dopadů realizovaných úprav aktualizace příslušných dokumentů popisující procesní a funkční specifikaci, datovou architekturu, architekturu HW a SW (Software), rozhraní a integraci s okolními APV a systémy) a zpracování změn do stávající Dokumentace;
- Analýzu a návrh integrace dotčených APV do IIS ČSSZ;
- Přípravu a popis testovacích scénářů pro jednotlivé typy testů.

Výstupy této části:

- Katalog požadavků;
- Návrh řešení požadovaných úprav Systému;
- V závislosti na rozsahu požadavků a dopadů realizovaných úprav provede Poskytovatel aktualizace příslušných dokumentů popisujících procesní a funkční specifikaci, datovou architekturu, architekturu HW a SW, rozhraní a integraci s okolními APV a systémy.

4.1.3 Vývojová část

V rámci vývojové části projektu Poskytovatel zajistí:

- Okomentovaný programový kód požadovaných změn, se zpracováním požadovaných úprav ve zdrojových kódech Systému (aplikační i databázová vrstva);
 - Řízení a koordinaci participace dotčených a souvisejících týmů a Systému;
 - Proces vývoje a přípravy nasazení, vytvoření instalačních balíčků pro cílovou platformu;
 - Instalační skripty;
 - Návrh úpravy konfigurace veškerých částí plnění;
 - Zpracování změn v technické/programátorské dokumentaci (případně vytvoření);
 - Zpracování změn v uživatelské dokumentaci, případně vytvoření aktuální uživatelské dokumentace;
-



- Poskytování případných konzultací k návrhu řešení na úrovni architektury procesů odborných agend, analýzy, designu, implementace, integrace a testování;
- Vývojové prostředí a jeho správu ;
- V případě potřeby provedení revize zdrojových aplikačních (programových) a databázových kódů.

Výstupy této části:

- Případná konkretizace akceptačních kritérií;
- Výstupy v rámci provedených konzultací;
- Dokumentace;
- Instalační skripty;
- Instalační balíčky pro cílovou platformu.

V rámci vývojové části projektu Poskytovatel dále zajistí úpravu modulů Systému, která zahrnuje:

- Vývoj modulů/produktů Systému, provedení požadovaných úprav ve zdrojových kódech Systému (aplikační i databázová vrstva);
- Provedení požadovaných a souvisejících úprav v datových úložištích Systému (např. návrh a příprava migrace dat, úpravy dat apod.);
- Návrh konfigurace Systému a systémů, nastavení integrace v rámci Systému a systémů.

Výstupy této části:

- Zdrojové kódy příslušných APV;
- Databázové skripty;
- Konfigurace Systému.

4.1.4 Testovací část

V rámci testovací části projektu Poskytovatel minimálně zajistí:

- Podporu při přípravě testovacích prostředí;
- Přípravu testovacích dat;
- Funkční testy;
- Integrovační testy;
- Penetrační testy;
- Výkonnostní testy;
- Akceptační testy (provádí Poskytovatel, Objednatel akceptuje na základě akceptační procedury);
- Přípravu zpráv z testování;
- Podporu testování pracovníků Objednatele;
- Vytvoření testovací dokumentace a plánu testování;
- Definici požadavků na zajištění produkční platformy;
- Konzultaci a předání příslušných dokumentů dle release managementu pro nasazení do produkčního prostředí;
- Podporu verifikace nastavení a konfigurace po nasazení do produkčního prostředí, podpora roll-outu Systému;
- Příprava testovacích dat;
- Odstranění programových chyb Systému.

Výstupy této části:

- Testovací scénáře a testovací dokumentace, plán testování;
 - Zpráva z testování;
 - Uživatelská, instalační, programátorská dokumentace;
-



- Plán nasazení;
- Protokol o instalaci;
- Konfigurace, logy;
- Nainstalovaný Systém.

4.1.5 Vytváření nových verzí Systému, upgrade Systému a update Systému

Zahrnuje následující činnosti:

- Integraci do informačního systému ČSSZ;
- Realizaci požadovaných změn na rozhraní (včetně okolních systémů);
- Řízení a koordinaci participace dotčených a souvisejících týmů a aplikací;
- Odladění konfigurace a nastavení;
- Build proces a přípravu instalace, vytvoření instalačních sad pro cílovou platformu;
- Implementaci vyvinutého řešení v příslušném prostředí;
- Realizaci funkčního, integračního a zátěžového testování;
- Uplatnění příslušných databázových skriptů, provedení příp. migrace dat.

Výstupy:

- Aktualizovaná produktová dokumentace dle příslušných změn Systému;
- Zdrojové kódy příslušných částí Systému;
- Implementované změny integrace;
- Nastavení příslušných konfigurací;
- Databázové skripty.

4.1.5.1 Zpracování uživatelské, vývojové či jiné technické dokumentace

Zahrnuje následující činnosti:

- Vytvoření/aktualizaci Dokumentace plynoucí z realizace analytických a implementačních činností v rámci této Smlouvy (uživatelská, provozní a programátorská dokumentace).

Výstupy:

- Dokumentace uživatelská, provozní a programátorská aktualizovaná dle příslušných změn Systému, případně vytvořená změnová dokumentace.

4.1.6 Nasazování do produkce

Nasazování jednotlivých APV Systému do produkčního prostředí provádí Objednatel za součinnosti Poskytovatele.

Poskytovatel musí zajistit následující aktivity:

- Naplánování nasazení do produkce v součinnosti s Objednatelem;
 - Přípravu instalačního postupu;
 - Úpravu provozní dokumentace;
 - Definovat finální konfiguraci pro produkční prostředí;
 - Zvýšenou podporu po nasazení do produkčního prostředí (článek 7. odst. 7.3 Smlouvy).
-



4.1.7 Školení

V případě potřeby Objednatele musí Poskytovatel zabezpečit vyškolení všech určených pracovníků pracujících s upravovanou aplikací.

Součástí rozvoje Systému je školení uživatelů a pracovníků IKT, a to v počtu stanoveném Objednatelem. Školení proběhne v prostorách ČSSZ v Praze.

Školení zahrnuje pro Poskytovatele následující činnosti:

- Příprava školicích materiálů pro školení uživatelů;
- Příprava dat a prostředí pro školení uživatelů;
- Vlastní realizace školení uživatelů;
- Vyhodnocení zpětné vazby – zpracování dokumentu Vyhodnocení školení.

Výstupy:

- Školící materiály (školící příručka, testovací scénáře a případy);
- Vyhodnocení školení.

Výstupy budou odevzdány v elektronické podobě (formát např. PDF/DOC/DOCX). Pro každého účastníka školení bude připravena 1 vytištěná verze výše uvedených školicích materiálů.

Objednatel plnění dle tohoto článku (4.1.7 Školení) akceptuje na základě výstupu školení.

4.2 Provádění samostatných analýz týkajících se Systému

V rámci těchto činností Poskytovatel zajistí:

- Vytvoření seznamu požadavků zamýšlených úprav Systému a jeho aktualizaci;
- Ocenění pracnosti jednotlivých požadavků zamýšlených úprav Systému;
- Konsolidace a ukotvení zadání;
- Analýza a návrh integrace dotčených APV a systémů do IIS ČSSZ.

Samostatné analýzy budou vždy definované podle konkrétního zadání Objednatele a účelu, pro který budou vytvářeny.

Zpracovaná analýza bude předána dohodnutou formou (e-mail, flashdisk, FTP apod.).

4.3 Vytváření samostatných technických a projektových dokumentací týkajících se Systému (nezahrnuje aktualizaci dokumentace při implementaci úprav Systému v rámci Rozvoje)

V rámci těchto činností Poskytovatel zajistí:

- Aktualizace projektových dokumentací;
- Vytvoření technické a projektové dokumentace týkající se Systému.

Dokumentace budou definovány dle konkrétního zadání Objednatele a účelu, pro který budou vytvářeny.

Zpracovaná technická nebo projektová dokumentace bude předána dohodnutou formou (e-mail, flashdisk, FTP apod.) a v dohodnutém formátu.



4.4 Úpravy v Systému bez zásahu do zdrojového kódu

V rámci těchto činností Poskytovatel zajistí:

- Rekonfigurace a vytváření nových konfiguračních souborů nebo návodů;
- Parametrizace Systému;
- Zvýšená podpora provozu po dobu 14 kalendářních dnů dle čl. 7. odst. 7.3. Rámcové dohody.

Rekonfigurace nebo parametrizace budou předány dohodnutou formou (e-mail, flashdisk, FTP apod.).

4.5 Vytváření specifických datových skriptů k vyhledávání, úpravě, mazání, exportu a doplnění dat v DB Systému (nezahrnuje opravné skripty ze Služeb podpory provozu)

Patří sem:

- Skripty určené k vyhledávání v DB Systému;
- Skripty k úpravě dat v DB Systému;
- Skripty k mazání dat z DB Systému;
- Skripty k exportu nebo doplnění dat v DB Systému.

Skripty budou předány dohodnutou formou (e-mail, flashdisk, FTP apod.).

5 Služby exitu

Poskytovatel se zavazuje v případě ukončení Smlouvy poskytnout Objednateli nezbytnou součinnost spočívající v předání potřebných informací (například Dokumentace, zdrojové kódy a další relevantní data, viz povinnosti Poskytovatele) nezbytných k přesunu Služeb podpory provozu a Rozvoje na Objednatele nebo třetí osobu, a zajistit tím bezproblémový přesun poskytovaných služeb. Poskytovatel je povinen vytvořit Exitový plán tak, aby byla zcela zachována funkčnost Systému a poskytovaných Služeb podpory provozu. Poskytovatel je povinen dodat Exitový plán Objednateli dle pravidel uvedených v čl. 8. Smlouvy.

Výstupy:

- Exitový plán
- Součinnost spočívající v předání potřebných informací (například Dokumentace, zdrojové kódy a další relevantní data, viz povinnosti Poskytovatele) nezbytných k přesunu Služeb podpory provozu Systému na Objednatele nebo třetí osobu.

Exitový plán zahrnuje komplexní aktivity Poskytovatele v době předávání Systému do servisu následujícímu dodavateli.

Poskytovatel v rámci této oblasti předloží podrobný návrh, jak bude Exitový plán realizovat včetně délky jednotlivých fází převzetí a podrobný harmonogram Exitového plánu. Zároveň v této části vydefinuje požadavky na součinnost Objednatele. Objednatel je povinen při zajištění Služeb exitu zajistit součinnost třetích stran – např. dodavatelů Objednatele.

V tomto plánu Poskytovatel popíše:

- přístup k tvorbě dokumentační základny ve vztahu ke Službám a specifikaci jednotlivých součástí této dokumentační základny včetně jejich rozsahu;
-



- popis podmínek zpřístupnění dokumentační základny ke Službám třetím osobám;
- vlastní Exitový plán včetně identifikace souvisejících rizik a opatření k jejich eliminaci a specifikace jednotlivých kroků terminace Služeb až do fáze předání a převzetí novým dodavatelem. Tento plán musí garantovat dosažení stavu úplné terminace, tedy okamžiku, kdy bude třetí osoba moci bez dalšího, zejm. bez jakékoli další součinnosti Poskytovatele, zahájit plnění svým rozsahem alespoň odpovídající Službám dle této Smlouvy, nejpozději do 30 dnů od zahájení prvního kroku vedoucího k terminaci;
- vymezení požadované součinnosti Objednatele a nového dodavatele, resp. třetích stran, v souvislosti s realizací jednotlivých kroků v rámci Exitového plánu.

Exitový plán bude mít maximální rozsah 30 normostran. Za normostranu se považuje text o 1800 znacích včetně mezer a interpunkčních znamének. Do tohoto rozsahu jsou započítávány veškeré přílohy plánu či jakékoli jiné dokumenty vložené do plánu. Objednatel nebude přihlížet k obsahu dokumentů, na něž bude plán odkazovat, avšak které do plánu nebudou vloženy, s výjimkou obecně závazných právních předpisů a Zadávací dokumentace.

Exitový plán musí být zpracován v souladu se Smlouvou, Zadávací dokumentací, platnými a účinnými právními předpisy a technickými normami.

6 Obecná součinnost Objednatele

6.1 Projektová a organizační součinnost (způsob organizace)

Objednatel zajistí:

- umožnění vstupu a pohybu v prostorách Objednatele pracovníkům Poskytovatele a jeho poddodavatelů v rozsahu nezbytném pro poskytování plnění.
- ustanovení projektových orgánů:
 - Garanta / sponzora projektu.
 - Projektový/řešitelský tým včetně případné jeho dekompozice na: analytický, školicí, bezpečnostní, infrastrukturní a podobně.
 - Jmenovat klíčové uživatele pro uživatelské testování a budoucí poskytování interní znalostní a metodické podpory.
- stanovení garantů
 - Garanta dat a evidencí – z pohledu věcné náplně a správnosti.
 - Garanta Systému – z pohledu realizačního, technického.
 - Garanta provozu – z pohledu nasazení, provozní správy a podpory.
- vybavení projektových orgánů a garantů nezbytnou odpovědností a jí odpovídajícími pravomocemi.
- personální zajištění správy a podpory jednotlivých prostředí
 - integračního,
 - testovacího/školicího,
 - produkčního.
- připomínkování a schvalování dokumentačních výstupů projektu v přiměřených termínech a lhůtách, aby nedocházelo k narušení harmonogramu projektu v oblasti:
 - řídicích dokumentů projektu (zápisy jednání, harmonogramy a plány, zprávy řídicímu výboru, atp.),



- projektových výstupů (dokumentů jako dílčí analýzy, návrhy, uživatelská / provozní dokumentace, atp.),
 - formálních výstupů projektu (předávacích, testovacích).
- případnou součinnost třetích stran v termínech harmonizovaných s projektem a v rozsahu dle Objednatelům akceptovaných požadavků, zejména
 - realizace rozhraní na spolupracující systémy a produkty třetích stran,
 - zajištění instalace do všech prostředí ČSSZ (integračního, testovacího, produkčního),
 - realizace souvisejících služeb dodávaných třetími stranami,
 - řešení chyb a odstranění jejich příčin v případě zavinění třetí stranou.
- vedení projektu za stranu Objednatelů jako celek a organizování spolupráce všech dílčích projektových týmů Objednatelů a projektových týmů třetích stran, které nejsou řízeny Poskytovatelem.
- vytvoření podmínek pro realizaci školení – konkrétně poskytne:
 - školicí prostory,
 - technickou infrastrukturu pro školení s nainstalovaným Systémem (testovací školicí prostředí),
 - součinnost nezbytných externích systémů ve školicím prostředí.
- účast pracovníků příslušné cílové skupiny na školení:
 - klíčoví uživatelé,
 - uživatelé,
 - provozní správci.

6.2 Legislativní součinnost

Objednatel zajistí vymezení legislativního rámce, právní a metodické podpory při výkladu a posouzení správnosti implementace platné legislativy a připravovaných legislativních změn. Zajišťuje garant metodiky případně ve spolupráci s garantem evidencí a dat.

6.3 Věcná součinnost

Objednatel zajistí

- specifikaci zadání, požadavků a podmínek realizace plnění, včetně veškerých potřebných a relevantních dokumentů, zejména:
 - zadání – požadavky na funkcionalitu,
 - omezení, požadavky na zabezpečení a výkonnost,
 - související metodické pokyny a interní směrnice v aktuální podobě,
 - Vývojové standardy a provozní podmínky.
 - poskytování informací pro upřesnění zadání předmětu plnění a tvorbu projektových výstupů formou konzultací a aktivní účasti jednání pracovního týmu a při projednávání pracovních verzí projektových výstupů.
 - připomínkování jednotlivých projektových výstupů a předávání konsolidovaných, jednoznačných a nerozporných připomínek.
 - schvalování výstupů projektu v přiměřených termínech a lhůtách, aby nedocházelo k narušení dohodnutého harmonogramu projektu.
 - realizaci akceptačního testování.
-



6.4 Technická / technologická součinnost

Objednatel zajistí:

- dostupnost potřebné a odsouhlasené HW a SW infrastruktury pro realizaci plnění dle akceptovaných požadavků v jednotlivých prostředích Objednatele:
 - integračním,
 - testovacím/školicím,
 - produkčním.
- alokaci požadovaných výkonostních a kapacitních zdrojů na datové vrstvě a v centrálním datovém úložišti podle požadavků, odsouhlasených v návrhové fázi a během přípravy přechodu do produkčního použití.
- licence standardního SW, který není předmětem plnění – zejména:
 - operačního systému aplikačních serverů,
 - virtualizačního SW,
 - databázového systému,
 - SW vybavení klientských stanic – dle standardu.
- zpřístupnění Systému a rozhraní, se kterými se má poskytované plnění integrovat a to jak pro centrální sdílené systémy, tak pro systémy dodávané třetími stranami, a to ve všech prostředích.
- přístup pracovníků Poskytovatele do integračního a testovacího prostředí v rozsahu nezbytném pro realizaci předmětu plnění.
- správu jednotlivých prostředí.
- upozorňování na odstávky centrálních a sdílených systémů případně systémů třetích stran, které mohou ovlivnit předmět plnění nebo jeho vlastnosti.
- provádění instalace, konfiguračního nastavení a souvisejících administrativních postupů při nasazování Systému do jednotlivých prostředí s omezeným přístupem Poskytovatele, zejména:
 - datové vrstvy,
 - klientské vrstvy,
 - testovacího/školicího prostředí,
 - produkčního prostředí.
- technické podmínky k provedení předepsaných, a v rámci projektu odsouhlasených, testů:
 - systémových integračních: prostředí, prostupy, integrované okolní systémy,
 - výkonostních a zátěžových,
 - bezpečnostních,
 - funkčních: dostupnost prostředí, Systému, integrovaných systémů a dat v součinnosti s garantem evidencí a dat.
- poskytování provozních protokolů a záznamů pro účely diagnostiky, identifikace problémů či hledání a odstraňování chyb.
- konfiguraci, dohled a správu dodaného Systému v testovacím prostředí podle provozních pokynů, které byly součástí předmětu plnění.
- v rámci Plánu převzetí Systému součinnost pracovníků ČSSZ v maximálním rozsahu 320 ČH.

Přesnější vymezení obsahu a způsobu poskytování součinností je předmětem dohody mezi Poskytovatelem a Objednatelem při zahájení projektu a v průběhu plnění předmětu plnění. Projednání a dohoda podléhají pravidlům projektového řízení respektive řízení podpory provozu.

Příloha č. 2

Realizační tým Poskytovatele

	Člen realizačního týmu	Kontaktní údaje
1.	Projektový manažer	Jméno a příjmení: ██████████ Telefon: ██████████ E-mail: ██████████
		Jméno a příjmení: ██████████ Telefon: ██████████ E-mail: ██████████
2.	Architekt informačního systému	Jméno a příjmení: ██████████ Telefon: ██████████ E-mail: ██████████
		Jméno a příjmení: ██████████ Telefon: ██████████ E-mail: ██████████
3.	Procesní analytik	Jméno a příjmení: ██████████ Telefon: ██████████ E-mail: ██████████
		Jméno a příjmení: ██████████ Telefon: ██████████ E-mail: ██████████
4.	Senior vývojář	Jméno a příjmení: ██████████ Telefon: ██████████ E-mail: ██████████
		Jméno a příjmení: ██████████ Telefon: ██████████ E-mail: ██████████
5.	Manažer servisní podpory	Jméno a příjmení: ██████████ Telefon: ██████████ E-mail: ██████████

6.	Tester	Jméno a příjmení: ██████████
		Telefon: ██████████
		E-mail: ██████████
		Jméno a příjmení: ██████████
		Telefon: ██████████
		E-mail: ██████████



Příloha č. 3
Oprávněné osoby

Za Objednatele:

ve věcech smluvních:

Jméno a příjmení	[REDACTED]
Adresa	Křížová 25, 225 08 Praha 5
E-mail	[REDACTED]
Telefon	[REDACTED]

ve věcech obchodních:

Jméno a příjmení	[REDACTED]
Adresa	Křížová 25, 225 08 Praha 5
E-mail	[REDACTED]
Telefon	[REDACTED]
Jméno a příjmení	[REDACTED]
Adresa	Křížová 6a, 225 08 Praha 5
E-mail	[REDACTED]
Telefon	[REDACTED]

ve věcech technických:

Jméno a příjmení	[REDACTED]
Adresa	Křížová 6a, 225 08 Praha 5
E-mail	[REDACTED]
Telefon	[REDACTED]
Jméno a příjmení	[REDACTED]
Adresa	Křížová 6a, 225 08 Praha 5
E-mail	[REDACTED]
Telefon	[REDACTED]
Jméno a příjmení	[REDACTED]
Adresa	Křížová 6a, 225 08 Praha 5
E-mail	[REDACTED]
Telefon	[REDACTED]



ve věcech kybernetických bezpečnostních událostí a incidentů souvisejících s touto Smlouvou:

Jméno a příjmení	
Adresa	Křížová 25, 225 08 Praha 5
E-mail	
Telefon	

Za Poskytovatele:

ve věcech smluvních:

Jméno a příjmení	
Adresa	Doudlebská 1699/5, 140 00 Praha 4
E-mail	
Telefon	

ve věcech obchodních:

Jméno a příjmení	
Adresa	Doudlebská 1699/5, 140 00 Praha 4
E-mail	
Telefon	

ve věcech technických:

Jméno a příjmení	
Adresa	Doudlebská 1699/5, 140 00 Praha 4
E-mail	
Telefon	

pro účely jednání ve věcech kybernetických bezpečnostních událostí a incidentů souvisejících s touto Smlouvou:

Jméno a příjmení	
Adresa	Doudlebská 1699/5, 140 00 Praha 4
E-mail	
Telefon	

.....



Příloha č. 4

Seznam poddodavatelů

Dodavatel podává tuto nabídku bez poddodavatelů.



Příloha č. 5:

Cena

Služby převzetí	Cena v Kč/ jednotka bez DPH	Maximální počet Jednotek	Celková cena v Kč bez DPH	Celková cena v Kč s DPH
Cena za poskytování Služeb převzetí (dle čl. 3.1.1 Smlouvy)				
Cena za Služby převzetí				

Cena za Služby podpory provozu				
Předmět plnění - Cena za Služby podpory provozu (dle čl. 3.1.2 Smlouvy)				
Maximální cena za Služby podpory provozu				



Cena za Rozvoj (dle čl. 3.1.3 Smlouvy)	
1. Projektový manažer	
2. Architekt informačního systému	
3. Procesní analytik	
4. Senior vývojář	
5. Manažer servisní podpory	
6. Tester	
Maximální cena za Rozvoj	

Služby exitu	
Cena za poskytování Služeb exitu (dle čl. 3.1.4 Smlouvy)	
Cena za Služby exitu	

NABÍDKOVÁ CENA (Celkem)	60.176.660,00 Kč	72.813.758,60 Kč
--------------------------------	-------------------------	-------------------------



Údaj "Maximální počet jednotek" v tabulce cena za Služby podpory provozu stanoví maximální počet kalendářních měsíců, kdy může být poskytována podpora na základě této Smlouvy, resp. Dílčích smluv uzavřených na základě této Smlouvy.

Hodnoty "Maximální počet jednotek" a "Maximální cena za Služby podpory provozu" jsou tedy konečné a nepřekročitelné.

Údaj "Počet člověkohodin" v tabulce ceny za Rozvoj je orientační odhad Objednatele celkové potřeby kapacit po dobu účinnosti této Smlouvy, resp. Dílčích smluv uzavřených na základě této Smlouvy.

Podle rozhodnutí Objednatele může být počet člověkohodin u jednotlivých rolí nedočerpán nebo přečerpán na základě skutečného plnění, avšak vždy pouze v rámci maximální ceny za Rozvoj, která je konečná a nepřekročitelná.



Příloha č. 6:

Vývojové standardy Objednatele

Přehled schválených standardů ČSSZ k 09.06.2022

Číslo	Název souboru	Název dokumentu	Verze
1.	std_db_20200124_v0.98.pdf	Standard databázi Oracle	0.98
2.	std_inet_1_12.doc	Standard připojení k Internetu	1.12
3.	std_pošta_1_01.pdf	Standard poštovního systému ČSSZ	1.01
4.	std_AD_DNS_DHCP_NTP_2.05.pdf	Standard AD DNS DHCP	2.05
5.	std_AVO1_11.pdf	Standard Antivirové ochrany	1.11
6.	Standard systémové konfigurace pracovní stanice 3.00.pdf	Standard systémové konfigurace pracovní stanice	3.00
7.	std_metodikavyvoje_1_0_21.pdf	Standard metodiky vývoje	1_0_21
8.	std_pravidlareleasemanagementu_apv_1_2_7.pdf	Standard Release managementu	1_2_7
9.	std_net_2.2.zip	Standard síťové infrastruktury	2.2
10.	Programátorské konvence.NET 2.0 - 4.5_v1_0_19.pdf	Programátorské konvence.NET	1_0_19
11.	BizTalkDevelopmentStandard.v2.01.pdf	Standard pro tvorbu aplikací pro Microsoft BizTalk server	2.01
12.	AAA_Pozadavky_na_aplikace_v9.05.pdf	Požadavky na nové aplikace při integraci do AAA portálu	9.05
13.	Standard_pro_tvorbu_skriptu_db_Oracle_0.5.pdf	Standard pro tvorbu, předávání a spouštění skriptů v databázích Oracle	0.5
14.	Standard API rozhraní systému DMA_CSSZ_DMS_WS_API_DMA_v4_3.pdf	API ROZHRANÍ SYSTÉMU DMA: WS_API_DMA - Standard rozhraní pro ukládání dokumentů do DMS	4.3
15.	CSSZ_DU_STD_V_1.13.pdf	Standard provozu databáze Oracle	1.13
16.	std_srv_0.43.pdf	Standard systémové konfigurace aplikačních serverů	0.43



17.	std_PKI_v2.pdf	Standard pro PKI	2.0
18.	Standard Komunikace SD s exter firm v1_00.doc	Standard komunikace Servicedesku s externími firmami	1.00
19.	Std provoz prostředí v4.pdf	Standard provozních prostředí v prostředí IKT ČSSZ.docx	4.00
20.	Std SQL Serverů v0.01.pdf	Provozní standard SQL Serverů	0.01
21.	Standard požadavků na formu a obsah logů v1.10.pdf	Standard požadavků na formu a obsah logů	1.10
S6.1.	Standard Připravenost IIS ČSSZ na otevřená data.pdf	Standard Připravenost IIS ČSSZ na otevřená data	0.4
S6.2.	Standard Tvorb IRI RDF zdrojů.pdf	Standard Tvorb IRI RDF zdrojů	0.2
S6.3.	Standard Využívání KE.pdf	Standard využívání kmenových evidencí	0.4
S6.4.	Standard Využívání datového katalogu.pdf	Standard využívání datového katalogu	0.5
S6.5.	Standard Číselníky ČSSZ.pdf	Standard Číselníky ČSSZ	0.5



Příloha č. 7

Podrobný popis způsobu uzavírání Dílčích smluv

Způsob uzavírání Dílčích smluv

1. Dílčí smlouva se uzavírá na základě písemné výzvy k poskytnutí plnění, jež je návrhem na uzavření Dílčí smlouvy (dále jen „Výzva“). Výzva musí být učiněna (i) listinnou formou nebo (ii) elektronickými prostředky. Úmysl realizovat plnění na základě této Smlouvy oznámí Objednatel Poskytovateli písemně prostřednictvím oprávněných osob uvedených v Příloze č. 3 této Smlouvy.
 2. Poskytovatel je povinen Výzvu Objednatele potvrdit nejpozději do 10 pracovních dnů ode dne jejího doručení Poskytovateli, s výjimkou případů, kdy (i) Poskytovatel oznámí Objednateli nezbytnost prodloužení této lhůty, a to zejména s ohledem na objektivní složitost požadovaného předmětu dílčího plnění; (ii) Poskytovateli brání v potvrzení Výzvy vážné důvody, které není schopen objektivně překonat, přičemž je Poskytovatel povinen tyto důvody Objednateli neprodleně oznámit.
 3. Výzva dle odst. 1. této Přílohy č. 7 této Smlouvy musí obsahovat zejména následující náležitosti:
 - 3.1 označení této Smlouvy a smluvních stran a pořadové číslo Dílčí smlouvy dle vzestupného číslování od počátku plnění dle této Smlouvy;
 - 3.2 požadovaný termín realizace plnění;
 - 3.3 specifikaci požadovaného plnění a závazných akceptačních kritérií, jejichž splnění Objednatel pro akceptaci Služeb požaduje;
 - 3.4 předpokládaný rozsah v ČR, je-li to možné s ohledem na povahu požadovaného plnění;
 - 3.5 specifikaci místa plnění;
 - 3.6 podpis osoby oprávněné zastupovat Objednatele.
 4. V případě, že Výzva neobsahuje všechny povinné náležitosti uvedené v odst. 3. této Přílohy č. 7 této Smlouvy nebo obsahuje vady, je Poskytovatel oprávněn Výzvu odmítnout, je však povinen o tom Objednatele písemně informovat včetně označení těch částí Výzvy, které jsou v rozporu s odst. 3. této Přílohy č. 7 této Smlouvy, a to nejpozději ve lhůtě 3 pracovních dnů od jejího doručení. Vadou Výzvy je zejména neurčitost zadání nebo rozpor s touto Smlouvou. Vadou Výzvy také je, pokud obsahuje nepřiměřeně krátký termín plnění nebo nízký rozsah odhadované pracnosti, přičemž v takovém případě je Poskytovatel povinen tyto skutečnosti konkrétně a detailně specifikovat a odůvodnit. Objednatel je povinen odstranit případné vady Výzvy, které budou řádně specifikované Poskytovatelem a Výzvu opětovně předložit Poskytovateli. Neodstraní-li Objednatel vady Výzvy, je Poskytovatel povinen průběžně (minimálně 1x měsíčně) na trvání tohoto stavu Objednatele upozorňovat, a to až do té doby, než Objednatel rozhodne, že Výzvu bere zpět, nebo specifikované vady odstraní.
-



5. Za potvrzení Výzvy Objednatele se považuje doručení návrhu Dílčí smlouvy Poskytovatelem Objednateli. Poskytovatelem předložený návrh Dílčí smlouvy musí být v souladu s touto Smlouvou, s požadavky Objednatele uvedenými ve Výzvě a v souladu se zadáním, které bylo nedílnou součástí Výzvy Objednatele a stane se nedílnou součástí uzavřené Dílčí smlouvy. Cena za realizaci dílčího plnění bude určena v souladu se zadáním a s příslušnými ustanoveními této Smlouvy.

 6. Po doručení návrhu Dílčí smlouvy od Poskytovatele Objednatel:
 - a) nejpozději do 30 pracovních dnů od dne doručení návrhu Dílčí smlouvy tento návrh Dílčí smlouvy odsouhlasí a podepíše, nebo

 - b) bez zbytečného odkladu uplatní připomínky k doručenému návrhu Dílčí smlouvy; po oboustranném odsouhlasení vypořádání vznesených připomínek zašle Poskytovatel Objednateli nový návrh Dílčí smlouvy, který Objednatel podepíše, a to nejpozději do 20 pracovních dnů ode dne doručení nového návrhu Dílčí smlouvy, nebo

 - c) oznámí Poskytovateli, že s předloženým návrhem Dílčí smlouvy nebo s vypořádání připomínek dle předchozího písm. b) nesouhlasí, a z jakých důvodů, a návrh Dílčí smlouvy nepodepíše.

 7. Objednatel není povinen vystavit byť jedinou Výzvu dle odst. 1. této Přílohy č. 7 této Smlouvy.
-



Příloha č. 8
Vzor Dílčí smlouvy

DÍLČÍ SMLOUVA Č...

Smluvní strany:

Česká republika – Česká správa sociálního zabezpečení

se sídlem: Křížová 25, 225 08 Praha 5
IČO: 00006963
bank. spojení: Česká národní banka
č. účtu: 10006-127001/0710
ústřední ředitel ČSSZ: [BUDE DOPLNĚNO OBJEDNATELEM]
jednající: [BUDE DOPLNĚNO OBJEDNATELEM]
(dále jen „**Objednatel**“)

a

[DOPLNÍ POSKYTOVATEL]

se sídlem: [DOPLNÍ POSKYTOVATEL]
IČO: [DOPLNÍ POSKYTOVATEL]
DIČ: [DOPLNÍ POSKYTOVATEL]
společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném [DOPLNÍ POSKYTOVATEL],
oddíl [DOPLNÍ POSKYTOVATEL], vložka [DOPLNÍ POSKYTOVATEL]
bank. spojení: [DOPLNÍ POSKYTOVATEL]
č. účtu: [DOPLNÍ POSKYTOVATEL]
zastoupená: [DOPLNÍ POSKYTOVATEL]
(dále jen „**Poskytovatel**“)

dnešního dne uzavřely na základě Rámcové dohody na podporu a rozvoj aplikačního programového vybavení pro oblast Správy nárokových podkladů – III uzavřené mezi nimi dne [DOPLNÍ POSKYTOVATEL] (dále jen „Rámcová dohoda“) v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku (dále jen „Občanský zákoník“), tuto dílčí smlouvu

(dále jen „Smlouva“)



Smluvní strany, vědomy si svých závazků v této Smlouvě obsažených a s úmyslem být touto Smlouvou vázány, dohodly se na následujícím znění této Smlouvy:

1. ÚVODNÍ UJEDNÁNÍ

- 1.1 Smluvní strany uzavřely shora uvedenou Rámcovou dohodu za účelem rámcového vymezení podmínek plnění týkající se veřejné zakázky Rámcová dohoda na podporu a rozvoj aplikačního programového vybavení pro oblast Správy nárokových podkladů – III.
- 1.2 Objednatel a Poskytovatel uzavírají tuto Smlouvu v souladu s postupem dle Přílohy č. 7 Rámcové dohody a ve smyslu ustanovení § 132 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ

Poskytovatel se zavazuje poskytnout Objednateli služby specifikované v Příloze č. 1 této Smlouvy (dále jen „Služby“).

3. HARMONOGRAM PLNĚNÍ

Poskytovatel se zavazuje poskytnout Objednateli Služby v termínech specifikovaných v Příloze č. 1 této Smlouvy.

4. MÍSTO PLNĚNÍ

Poskytovatel se zavazuje poskytnout Objednateli Služby v místech/místě plnění specifikovaných/specifikovaném v Příloze č. 1 této Smlouvy.

5. CENA PLNĚNÍ

- 5.1 Objednatel se zavazuje uhradit Poskytovateli cenu za řádně poskytnuté Služby určenou pro příslušné Služby v souladu s podmínkami stanovenými Rámcovou dohodou a jejími přílohami.
- 5.2 Faktura bude vystavena v souladu s příslušnými ujednáními Rámcové dohody. / Faktura bude vystavena [BUDE DOPLNĚNO].

6. OPRÁVNĚNÉ OSOBY

Osoby oprávněné zastupovat smluvní strany v záležitostech této Smlouvy jsou: [BUDE DOPLNĚNO]

7. ZÁRUKA

Záruka bude poskytována ode dne akceptace jednotlivých dílčích plnění (fází). / Záruka bude poskytována ode dne akceptace Služeb jako celku.



8. ZÁVĚREČNÁ UJEDNÁNÍ

- 8.1 Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), Objednatelem. / Tato Smlouva nabývá platnosti ke dni podpisu této Smlouvy oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), Objednatelem, nebo ke dni, kdy bude Poskytovateli ze strany Objednatele doručeno oznámení, že Objednateli bylo schváleno Stanovení výdajů financování akce ze státního rozpočtu ze strany příslušného správce rozpočtové kapitoly, tedy ze strany Ministerstva práce a sociálních věcí a to dle toho, který z těchto okamžiků nastane později. Nedojde-li ke Stanovení výdajů na financování předmětné akce, a to ani do [BUDE DOPLNĚNO] kalendářních dnů ode dne nabytí platnosti této Smlouvy, tato Smlouva se od svého počátku ruší. Smluvní strany nejsou v takovém případě povinny hradit si navzájem účelně vynaložené náklady a prohlašují, že mezi smluvními stranami neexistují žádné závazky anebo nároky, jejichž splnění by mohla druhá smluvní strana požadovat.
- 8.2 Smluvní strany prohlašují, že Poskyvatel sdělil Objednateli před podpisem této Smlouvy, zda jsou informace uvedené v této Smlouvě a jejích přílohách obchodním tajemstvím Poskyvatele ve smyslu ustanovení § 504 Občanského zákoníku či nikoliv. V případě, že by Poskyvatel trval na tom, že některý údaj obsažený v této Smlouvě a jejích přílohách je obchodním tajemstvím a následně vyšlo najevo, že údaj nenaplňoval podmínky stanovené v ustanovení § 504 Občanského zákoníku, za nesprávné označení údaje za obchodní tajemství nese odpovědnost Poskyvatel.
- 8.3 Není-li v této Smlouvě stanoveno jinak nebo neplyne-li z povahy věci jinak, mají veškeré pojmy definované v Rámcové dohodě a použité v této Smlouvě stejný význam, jako v Rámcové dohodě.
- 8.4 Pokud bude kterékoli ujednání této Smlouvy shledáno neplatným či nevymahatelným nebo se takovým stane po uzavření této Smlouvy, nebude tím dotčena platnost či vymahatelnost ostatních ujednání této Smlouvy. Smluvní strany na základě požadavku druhé smluvní strany neprodleně nahradí neplatné či nevymahatelné ujednání ujednáním platným a vymahatelným, jehož obsah se v maximální možné míře blíží účelu neplatného či nevymahatelného ujednání.
- 8.5 V případě rozporů ujednání těla Smlouvy a její přílohy budou mít přednost ujednání těla Smlouvy.
- 8.6 Objednatel je oprávněn tuto Smlouvu písemně vypovědět bez udání důvodů, a to s výpovědní dobou 1 měsíc, přičemž výpovědní doba začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi Poskytovateli.
- 8.7 Tato Smlouva je uzavřena elektronicky, a je podepsaná osobou oprávněnou jednat za Objednatele kvalifikovaným elektronickým podpisem a osobou oprávněnou zastupovat Poskyvatele uznávaným elektronickým podpisem.
-



- 8.8 Nedílnou součástí této Smlouvy tvoří tato příloha:
Příloha č. 1 Specifikace Služeb [BUDE DOPLNĚNO].

Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu přečetly, že s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho k ní připojují svoje podpisy.

Objednatel

V Praze

Poskytovatel

V [DOPLNÍ POSKYTOVATEL]

.....
**Česká republika – Česká správa sociálního
zabezpečení**

[DOPLNÍ OBJEDNATEL]

.....
[DOPLNÍ POSKYTOVATEL]

[DOPLNÍ POSKYTOVATEL]

.....



Příloha č. 9

OHLÁŠENÍ INCIDENTU SPRÁVCI ZPRACOVATELEM

Kontaktní údaje	
Název:	<i>uved'te název zpracovatele</i>
Sídlo:	<i>uved'te sídlo zpracovatele</i>
IČO:	<i>uved'te IČO zpracovatele</i>
Kontaktní osoba:	<i>uved'te pozici [útvary odpovědného za řešení incidentů / pověřence / odpovědného pracovníka / jiné osoby], celé jméno, e-mail, telefon, adresa (je-li odlišná od sídla)</i>
Splnění lhůty pro ohlášení incidentu	
Čas, kdy se zpracovatel dozvěděl o incidentu	<i>uved'te čas, kdy se zpracovatel dozvěděl o incidentu</i>
Odůvodnění zpoždění ohlášení	<i>uved'te důvody, pro které zpracovatel neohlásil incident ve stanovené lhůtě od okamžiku, kdy se o incidentu dozvěděl (důvodem může být časová náročnost posouzení veškerých detailů a důsledků incidentů apod.)</i>
Detaily incidentu	
Základní popis incidentu:	<i>popište základní detaily incidentu</i>
Čas vzniku incidentu:	<i>uved'te čas vzniku incidentu, který jste určili na základě vnitřní analýzy incidentu</i>
Čas zániku incidentu:	<i>uved'te čas zániku incidentu, který jste určili na základě vnitřní analýzy incidentu; v případě trvajících incidentu popište aktuální stav a odhad trvání</i>
Druh incidentu	<i>popište, o jaký druh incidentu se jedná: incident v oblasti důvěrnosti (např. neoprávněný přístup k údajům), dostupnosti (např.: ztráta přístupu nebo zničení údajů) nebo integrity (např.: neoprávněná změna) údajů</i>
Důvod vzniku incidentu	<i>popište, co bylo příčinou vzniku incidentu: útok (malware, ransomware apod.), technická nebo lidská chyba, nedbalost apod.</i>



Kategorie dotčených subjektů údajů	<i>např.: klienti, zaměstnanci, děti, příp. jiné ohrožené skupiny apod.</i>
Státy, ve kterých se nacházejí dotčené subjekty údajů	<i>uved'te státy, ve kterých se nacházejí dotčené subjekty údajů, jejichž osobní údaje byly zasaženy incidentem</i>
Počet dotčených subjektů údajů	<i>uved'te (odhadovaný) počet dotčených subjektů údajů</i>
Vědomost dotčených subjektů údajů	<i>uved'te, zda dotčené subjekty údajů vědí o tomto incidentu</i>
Kategorie osobních údajů	<i>např.: údaje o zdravotním stavu, o finanční situaci apod.</i>
Množství osobních údajů	<i>uved'te (odhadované) množství osobních údajů zasažených incidentem</i>
Opatření implementovaná před vznikem incidentu	<i>uved'te, jaká opatření zpracovatel implementoval za účelem prevence výskytu a snížení rizika tohoto typu incidentu</i>
Důsledky incidentu	
Rizika incidentu	<i>popište pravděpodobná rizika, která jsou důsledkem incidentu, zejména rizika vyplývající z konkrétní kategorie údajů nebo kategorie dotčených subjektů údajů (např.: zveřejnění údajů, krádež identity, finanční škoda, podvod apod.)</i>
Další důsledky	<i>popište další důsledky tohoto incidentu</i>
Opatření pro odstranění nebo snížení rizika	
Seznam opatření, která zpracovatel implementoval po vzniku incidentu	<i>u každého opatření, které zpracovatel implementoval, uveďte odůvodnění pro jeho využití a popis toho, jakým způsobem snižuje nebo odstraňuje riziko pro dotčené subjekty údajů</i>
Obnova údajů	<i>uved'te, zda a jak došlo k náhradě nebo obnovení osobních údajů, které byly dotčeny incidentem</i>
Seznam opatření, která zpracovatel navrhuje pro implementaci	<i>u každého opatření, které má zpracovatel v plánu implementovat, uveďte odůvodnění pro jeho využití a popis toho, jakým způsobem snižuje nebo odstraňuje riziko pro dotčené subjekty údajů</i>