



## PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

uzavřená v souladu s ustanovením § 2430 a souvisejícími zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.

### I. Smluvní strany

**Příkazce:** **městská část Praha 12**  
se sídlem: Písková 830/25, 143 00 Praha 4 – Modřany,  
zastoupena ve věcech smluvních: **Milanem Marušíkem, starostou**  
IČO: 00231151  
DIČ: CZ00231151  
(dále jen „příkazce“)

**Příkazník:** **Ing. Petr Vankát**  
se sídlem: **Vídeňská 340, 252 42 Vestec**  
IČO: 13361261  
DIČ CZ 6301150581  
bankovní spojení: ČSOB a. s.; číslo účtu: XXXXXXXXXXXXXXX  
(dále jen „příkazník“)

Touto smlouvou se příkazník zavazuje pro příkazce na jeho účet zařídit činnosti specifikované v článku II. této smlouvy a příkazce se zavazuje za tyto činnosti zaplatit úplatu dle článku IV. této smlouvy.

### II. Předmět smlouvy

1. Příkazník se zavazuje vykonávat pro příkazce technický dozor stavebníka – veřejného zadavatele (dále jen s ohledem na zvyklost „TDI“), při realizaci stavby s názvem „**Vznik kulturně komunitního centra K Dolům**“, jejímž předmětem je rekonstrukce a přestavba původní školní družiny na objekt s prostory pro komunitní činnost včetně souvisejících dodávek nábytku a výbavy interiérů a dále o sadové úpravy přiléhajících pozemků a stávajícího dětského hřiště včetně souvisejících dodávek, kdy výsledkem bude místo pro trávení volného času seniorů, dle projektové dokumentace zpracované Kokes partners s.r.o., IČO: 29023033 a projektové dokumentace PIKAZ s.r.o., IČO: 47117745.
2. **Předmětná veřejná zakázka je spolufinancována ze zdrojů Operačního programu Praha – Pól růstu ČR (dále jen „OPPPR“).**
3. Výkon TDI bude proveden v souladu s ustanovením § 152 odst. 3 a 4 a § 153 odst. 3 a 4 zákona č. 183/2006 Sb., stavebního zákona, ve znění pozdějších předpisů, s požadavky, podmínkami, specifikacemi a ostatními údaji a informacemi obsaženými nebo zmíněnými v projektové dokumentaci nebo ve smlouvě o dílo (dále jen "SOD") s budoucím zhotovitelem stavby (dále jen „zhotovitel“) a dále v souladu s pravomocným rozhodnutím o povolení stavby sp. zn. OVY/12119/2013/Vos, v právní moci dne 15.05.2014 a SOD včetně zhotovitelem oceněného položkového rozpočtu bude po uzavření příkazcem neprodleně předána TDI.



4. Předmět výkonu TDI je blíže specifikován rozsahem níže uvedených práv a povinností příkazníka:
- a) Předání staveniště zhotoviteli, kontrola provádění prací v souladu s projektovou dokumentací, SOD mezi příkazcem a zhotovitelem díla, dodržování podmínek a souladu se stavebním zákonem, včetně dodržování obecných požadavků na výstavbu, sledování postupu provádění stavby v souladu se stavebním povolením, závaznými stanovisky dotčených orgánů a podmínkami ostatních rozhodnutí správních orgánů.
  - b) Kontrola věcné a cenové správnosti soupisu provedených prací a ostatních podkladů pro fakturaci zhotovitele a kontrola plnění podmínek smlouvy o dílo.
  - c) Kontrola souladu prostorové polohy stavby s projektovou dokumentací.
  - d) Spolupráce s pracovníky zabezpečujícími autorský dozor.
  - e) Kontrola a přejímání dílčích prací, včetně kontrol zakrývaných konstrukcí.
  - f) Sledování předepsaných zkoušek a kvality prací.
  - g) Sledování a potvrzování předepsaných dokladů a stavebního deníku.
  - h) Kontrola postupu prací v souladu s časovým plánem zhotovitele.
  - i) Průběžná příprava dokladů a podkladů pro předání a převzetí stavby nebo jejích etap.
  - j) Účast na kontrolních prohlídkách stavby nařízených příslušným stavebním úřadem.
  - k) Účast při řízení o převzetí stavby.
  - l) Kontrola odstraňování vad a nedodělků zjištěných v průběhu stavby nebo při předání stavby.
  - m) Příprava a kompletace dokladů pro vydání kolaudačního souhlasu a účast při kolaudaci.
  - n) Kontrola vyklizení staveniště po dokončení.
  - o) Svolávání a vedení kontrolních dnů.
  - p) Průběžné informování příkazce o postupu prací.
  - q) Příkazník je povinen provádět pravidelnou kontrolu prováděných prací v rozsahu minimálně 4 pracovních dnů v průběhu kalendářního týdne, tím není dotčena povinnost účasti na stavebních úkonech, ke kterým bude TDI přizván zhotovitelem díla, jako např. zakrývání konstrukcí, provádění hutnicích zkoušek, předání technických zařízení, inženýrských sítí apod., splnění těchto povinností bude provedeno zápisem do stavebního deníku.
  - r) Příkazník provádí kontrolu zpracování výkazu výměr dodatečných prací nebo méně prací a jejich ocenění.
  - s) Příkazník je povinen se na písemnou výzvu příkazce písemně vyjádřit k vadám, které budou, v rámci běhu záruční doby na dílo, které je předmětem výkonu TDI, příkazcem řádně uplatněny u zhotovitele díla. Záruční doba na dílo bude stanovena v délce trvání min. 60 měsíců ode dne, kdy dojde k převzetí díla příkazcem.



- t) Příkazník je vázán stanoviskem příkazce při jednání o odevzdání a převzetí dokončené stavby, při změně materiálu, konstrukcí a zařízení proti schválené projektové dokumentaci a všech dalších změnách vyvolaných změnou rozpočtu nebo kvality.
- u) Provádění činnosti dle této smlouvy také v souladu s podmínkami projektové příručky OPPPR, s jejímiž podmínkami se příkazník před podpisem této smlouvy podrobně seznámil.
- v) V případě, že v průběhu provádění prací bude zjištěna nutnost provedení dodatečných prací, změny provádění prací nebo změna materiálů anebo skutečnost, že které práce prováděny být nemusí, je Příkazník povinen postupovat dle ustanovení § 222 zákona č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů a předložit Příkazci podrobný rozpis dodatečných prací, změn nebo méně prací s podrobným popisem a zdůvodněním.
- w) Příkazník je povinen zajistit podklady pro hlášení změn v průběhu projektu řídicímu orgánu, včetně zajištění podpisů povinných subjektů dle projektové příručky.
- x) Dokumenty, např. zápisy z KDS, prezenční listiny apod. musí obsahovat povinné náležitosti propagačních a informačních opatření ve vazbě na čl. 9 nařízení Komise (ES) č. 1828/2006.

Povinnosti uvedené v článku II. této smlouvy zahrnují veškeré činnosti nutné k provedení výkonu TDI. Pokud nejsou některé činnosti výslovně zahrnuté ve shora uvedeném výčtu povinností, má se za to, že jsou jeho obsahem s ohledem na obchodní zvyklosti.

### III. Doba plnění – účinnosti smlouvy

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, tj. do splnění účelu této smlouvy, tedy do uplynutí doby záruky na stavbu, která je předmětem výkonu TDI.
2. Předpoklad zahájení přípravy a výkonu: TDI dle článku II. této smlouvy bude 05/2017, dokončení vydáním kolaudačního souhlasu, předpoklad 12/2017.
3. Povinnost příkazníka vyjádřit se k reklamovaným vadám díla, ke kterému se výkon TDI vztahuje, a to na výzvu příkazce, je stanovena v délce trvání 60 měsíců od podpisu této smlouvy.

### IV. Úplata

1. Příkazce se zavazuje příkazníkovi za výkon TDI, specifikovaný v článku II. této smlouvy, zaplatit úplatu v celkové výši **228.000 Kč bez DPH**. Výše úplaty je stanovena jako nejvýše přípustná. Úplata zahrnuje veškeré nezbytně nutné a účelně vynaložené náklady spojené s výkonem TDI, zejména pak náklady na dopravu, telefony a jiné. V případě, že by mohl přesto vzniknout nárok příkazníka nárokovat jakékoliv další náklady, je příkazník povinen před jejich vynaložením požádat s dostatečným předstihem písemně příkazce o schválení vynaložení takových nákladů.
2. DPH bude účtována v sazbě platné ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
3. Úplata bude příkazníkem účtována měsíčně v rovnoměrných splátkách stanovených v poměru k celkové ceně za výkon TDI a v závislosti na postupu stavebních prací. Pokud dojde k zastavení stavebních prací z důvodu nemožnosti jejich pokračování, zejména při nevhodných klimatických podmínkách, nebude úplata účtována.



4. Část úplaty ve výši 5% z celkové úplaty za výkon TDI vč. DPH bude uhrazena příkazcem příkazníkovi po vydání kolaudačního souhlasu.
5. Výše úplaty může být upravena pouze číslovaným dodatkem k této smlouvě, a to pouze z důvodu rozšíření rozsahu prací a služeb příkazníka nad jejich rámec uvedený v článku II. na základě dodatečných požadavků příkazce.

## V. Fakturace

1. Příkazník vystaví nejpozději do 10 dnů po skončení každého kalendářního měsíce daňový doklad (dále jen „faktura“) za provedenou činnost dle této smlouvy a v souladu s harmonogramem postupu prací zhotovitele díla. Faktury, pokud nebudou příkazcem vráceny z důvodů věcných či formálních nedostatků, budou proplaceny do 60 dnů od jejich doručení příkazci. Každou fakturu musí příkazník označit názvem **„Vznik kulturně komunitního centra K Dolům“** a označením registračního čísla **OPPPR: CZ.07.3.56/0.0/0.0/16\_030/0000185**.
2. Každá faktura vystavená příkazníkem, která slouží jako daňový doklad, musí obsahovat náležitosti daňového dokladu. Faktura bude obsahovat úplné obchodní názvy obou stran, IČO a DIČ obou stran, bankovní spojení příkazníka, řádné označení předmětu plnění, včetně odkazu na tuto smlouvu, datum vystavení faktury a dobu splatnosti, cenu bez DPH, přílohy požadované touto smlouvou s podpisy oprávněných osob za obě strany.
3. Příkazce vyzve příkazníka k opravě faktury v případě, že faktura nebude splňovat shora uvedené náležitosti. V takovém případě příkazník fakturu opraví a zašle příkazci znovu, s novou lhůtou splatnosti.

## VI. Povinnosti a oprávnění příkazníka

1. Příkazník přejímá a kontroluje plnění závazků zhotovitele vyplývající ze smlouvy o dílo. O neplnění okamžitě informuje příkazce a zajišťuje příslušná opatření.
2. Příkazník nemá oprávnění přejímat ve vztahu ke zhotoviteli žádné závazky nebo ujednání, které by měnily smlouvu se zhotovitelem stavby v termínu, předmětu a ceně díla.
3. Příkazník je oprávněn činit zápisy do stavebních deníků a je oprávněn, v případě zjištění, že dílo je prováděno nekvalifikovanými osobami nebo osobami opakovaně porušujícími BOZP, vyzvat zhotovitele k jejich výměně, a to zápisem do stavebního deníku nebo v rámci zápisu z kontrolního dne stavby.
4. Příkazník je povinen bez zbytečného odkladu oznámit příkazci všechny okolnosti, které zjistil při provádění TDI a které mohou mít vliv na změnu pokynů nebo zájmů příkazce.

## VII. Sankční ujednání

1. V případě, že příkazník nebude přes výstrahu příkazce vykonávat činnost dle této smlouvy řádně a včas, bude tato skutečnost příkazcem zapsána do stavebního deníku nebo zápisu z kontrolního dne a pak je příkazce oprávněn, jako smluvní pokutu, a to až do výše 1/6 z celkové výše ceny za TDI, dle povahy pochybení nebo porušení povinností z této smlouvy.
2. Nárok na náhradu škody způsobenou porušením smluvní povinnosti příkazníka není ujednáním o smluvní pokutě dotčen. Škodou je míněno mimo jiné také udělení pokuty kontrolním orgánem OPPPR.



3. Pro případ prodlení příkazce s úhradou faktury se sjednává smluvní pokuta ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.
4. Smluvní pokuty jsou splatné patnáctého dne po dni, ve kterém byla strana porušující svůj závazek oprávněně vyzvána druhou stranou k zaplacení smluvní pokuty prostřednictvím doručení faktury.
5. Příkazník tímto bere na vědomí a souhlasí, že příkazce je oprávněn realizaci smluvních pokut, vyplývajících z této smlouvy, provádět jednostranným započtením do ceny předmětu smlouvy.

### VIII. Spolupůsobení příkazce

1. Příkazce se zavazuje na písemnou výzvu příkazníka poskytnout mu pro potřeby výkonu TDI veškerá potřebná pověření a jemu dostupné podklady a informace.
2. Příkazce obdrží pro výkon předmětu smlouvy tyto podklady v jednom vyhotovení: kopii rozhodnutí o povolení předmětné stavby, projektovou dokumentaci, dokladovou část se souhlasnými závaznými stanovisky dotčených orgánů vyžadovaných zvláštním právním předpisem k dokumentaci pro stavební řízení, stanoviska vlastníků veřejné dopravní a technické infrastruktury, na kterou je stavba napojována a průzkumy, zhotovitelem oceněný položkový rozpočet stavby, a to nejpozději ke dni podpisu této smlouvy.
3. Příkazce je povinen se zúčastnit na písemné vyzvání příkazníkem všech důležitých jednání týkajících se přípravy stavby.
4. Příkazce je oprávněn provádět pravidelnou kontrolu nad výkonem TDI v rámci této smlouvy, a to prostřednictvím odboru investic a správy majetku, zastoupeného Ing. Luborem Švecem, technikem, e-mail: XXXXXXXXXX tel.: XXXXXXXXXX, Ing. Jiřím Veselým, vedoucím odboru, tel.: XXXXXXXXXX, e-mail: XXXXXXXXXXXX.cz, Mgr. Danielou Černou, vedoucí oddělení investic, tel: XXXXXXXXXX, e-mail: XXXXXXXXXXXXXXXX nebo jimi pověřenou osobou.

### IX. Ostatní ujednání

1. Finanční úhradu zhotoviteli díla bude příkazce provádět na základě soupisů provedených prací - příloha faktur zkontrolovaných a potvrzených příkazníkem. Jako podpisový vzor příkazníka bude sloužit podpis na této smlouvě.
2. V případě změn v řešení stavby zajistí příkazce úpravy a projednání projektové dokumentace s autorským dozorem a předá ji příkazníkovi.
3. Smluvní strany se dohodly, že příkazník může být zastupován osobou s odpovídající kvalifikací, se stejnými právy a povinnostmi, jejíž jméno v případě potřeby písemně ohlásí příkazci ještě před začátkem zastupování a následně provede o tom písemný záznam do stavebního deníku. Tento způsob zastupování nemá vliv na smluvní cenu.
4. Do 10 dnů od podpisu této smlouvy je příkazník povinen uzavřít pojistnou smlouvu na pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě, ve výši **minimálně 5 mil. Kč** a tuto udržovat v platnosti po dobu provádění díla. Na písemnou výzvu příkazce je příkazník povinen předložit mu originál této smlouvy k nahlédnutí. Pokud tak neučiní do 15 dnů, příkazce je oprávněn uplatnit smluvní pokutu dle článku VII. odst. 1 smlouvy.
5. Smluvní strany se dohodly, že v případě nutnosti řešit spory soudní cestou bude místně příslušným soudem obecný soud příkazce.



## X. Zvláštní ustanovení

1. Příkazník bere na vědomí, že příkazce při realizaci projektu musí dodržet povinnosti vyplývající z pravidel financování projektů z Evropského fondu regionálního rozvoje a povinnosti vyplývající ze zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě. Tyto povinnosti je povinen přenést i na příkazníka. Příkazník se proto zavazuje zejména poskytnout příkazci veškeré doklady související s realizací TDI, které si vyžádají kontrolní orgány, a spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2 písmena e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, na náklady zhotovitele.
2. Příkazník je povinen po dobu deseti let od ukončení realizace projektu uchovávat originál smlouvy, včetně případných dodatků, veškeré originály účetních a dalších dokumentů souvisejících s touto smlouvou a poskytovat požadované informace a dokumentaci za účelem ověřování plnění Podmínek usnesení/Smlouvy o financování zaměstnancům pověřených orgánů: Hl. m. Prahy, Ministerstva financí ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, NKÚ, příslušného finančního úřadu, a dalších oprávněných orgánů státní správy. Doklady musí být uchovány způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a souvisejícími prováděcími právními předpisy. Zároveň je příkazník povinen se řídit Nařízením rady (ES) č. 1083/2006 ze dne 11.07.2006 o obecných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu a Fondu soudržnosti a o zrušení nařízení (ES) č. 1260/1999 (dále jen „Nařízení“) v oblasti uchovávání dokumentace týkající se projektů podpořených z OPPIPR. Na základě ustanovení článku č. 90 Nařízení, má příkazník povinnost uchovávat originální dokumentaci související s realizací projektu a jeho financováním **po dobu tří let od uzavření OPPIPR.**
3. Příkazník bere na vědomí, že příkazce odpovídá za informování o podpoře, kterou obdržel z fondů EU. Proto musí dokumenty obsahovat povinné náležitosti propagačních a informačních opatření ve vazbě na čl. 9 nařízení Komise (ES) č. 1828/2006.

## XI. Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany mohou tuto smlouvu jednostranně vypovědět pouze z důvodu neplnění povinností vyplývajících z této smlouvy druhou smluvní stranou.
2. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla veřejně přístupná.
3. Změny nebo úpravy této smlouvy mohou být provedeny pouze písemnými číslovanými dodatky k této smlouvě.
4. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech s platností originálu, z nichž tři obdrží příkazce a jeden příkazník.
5. Smlouva nabývá platnosti dnem jeho podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem jeho uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, které zajistí příkazník.

V Praze dne:

V Praze dne:

Za příkazce: Milan Marušík, starosta

Za příkazníka: Ing. Petr Vankát