



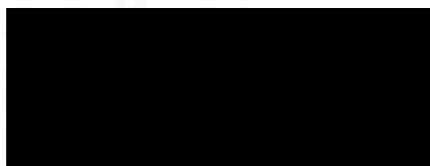
**MĚSTO HODONÍN**

Masarykovo nám. 53/1, 695 35 Hodonín



S004P01LRRY1

Vyřizuje:  
Telefon:  
E-mail:  
ID DS:



Vážený pan  
Libor Hošek  
695 01 Hodonín  
IČ: 11519002

Číslo objednávky: OD/2022/1103/160

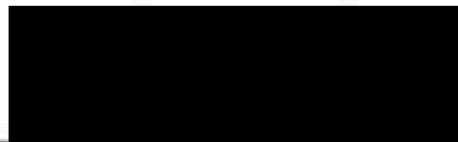
Datum: 22. 11. 2022

Počet listů/příloh: 1/0

## OBJEDNÁVKA

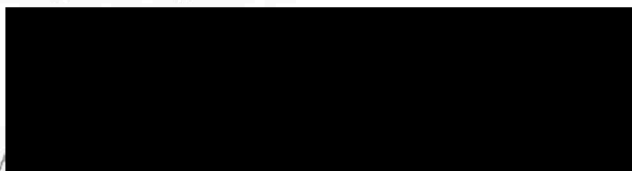
Objednáváme u Vás:

7x barvicí váleček pro "Epson IR40T" pro kalkulačky,  
VICTORIA "GR745" Červeno-Černá  
Číslo produktu: KV745



Celkem: 666 Kč vč. DPH

Děkujeme za vyřízení.



Městský úřad Hodonín  
vedoucí odboru právního a majetku

Fakturu, která bude obsahovat přesný název dodavatele, zapsaný v obchodním rejstříku s místem zápisu nebo podnikání na základě živnostenského listu, s číslem jednacím, datem vydání a kým byl vydán, s daňovým identifikačním číslem nebo s identifikačním číslem organizace, vystavte na adresu město Hodonín, Masarykovo nám. 53/1, 695 35 Hodonín s uvedením čísla objednávky. Fakturu zašlete na e-mailovou adresu [faktury@muhodonin.cz](mailto:faktury@muhodonin.cz). Splatnost faktury bude nejméně 14 dnů ode dne jejího prokazatelného doručení.

*Tato objednávka bude zveřejněna v Registru smluv vedeném Ministerstvem vnitra České republiky.*

[REDACTED]

---

**Od:** [REDACTED]  
**Odesláno:** středa 23. listopadu 2022 12:12  
**Komu:** [REDACTED]  
**Předmět:** Fwd: objednávka  
**Přílohy:** image001.jpg; image001.jpg; objednávka.pdf

Dobrý den , potvrzujeme přijetí objednávky ,jen pro upřesnění budete platit hotově na prodejně ?

S pozdravem

----- Forwarded message -----

**Od:** [REDACTED]  
**Date:** st 23. lis 2022 11:46  
**Subject:** objednávka  
**To:** [REDACTED]

Vážený [REDACTED]

v příloze zasíláme objednávku na zboží. Prosím o potvrzení přijetí objednávky.

Děkuji.

S pozdravem a přáním hezkého dne

[REDACTED]  
vedoucí odděl. vnitřní správy

odbor právní a majetku

**Město Hodonín**

Masarykovo nám. 53/1, 695 35 Hodonín