



KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

Název dokumentu:	Smlouva o dílo: Odborné služby v oblasti rovných příležitostí II		
Oprávněn/pověřen k podpisu:	Mgr. Pavel Pacal		
Schváleno:	Datum:	Č.usnesení:	
Dokument uložen u:	ORR, OddPKŽÚ		
Počet vyhotovení:	3x		
Adresát:	BDO Audit s.r.o.		
Smluvní částka: 1)	180290.00		
Odpovědný odbor: 2)	odbor regionálního rozvoje		
Podpis zajistit do:	23.5.2017		

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis
Zpracoval:	ORR/Matoušková	18.5.2017	<i>Lenka Matoušková</i>
Projednáno s:	ORR/Fryšová	18.5.2017	<i>Fryšová</i>
Právní kontrola:	ORR/Tlustoš	18.5.2017	<i>Tlustoš</i>
Předkládá:	ORR/Matoušková	18.5.2017	<i>Lenka Matoušková</i>
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	ORR/Fryšová	18.5.2017	<i>Fryšová</i>
Zodpovídá:	Příkazce operace:	ORR/Fryšová	18.5.2017
	Správce rozpočtu:	OE/Sošková	18.5.2017

Poznámka:

Subjekt (IČO: 45314381), se kterým je uzavírána smlouva NENÍ nespolehlivým plátcem dle § 109 od. 3 zákona o DPH; (ověření provedl: matouskova.l, datum ověření: 27.04.2017 08:58:54):

Smlouva o dílo - Odborné služby v oblasti rovných příležitostí II v rámci projektu reg. č.

CZ.03.1.51/0.0/0.0/15_027/0003059 Z teorie do praxe . rovnost a slad'ování v podmínkách Krajského úřadu Kraje Vysočina (OP Zaměstnanost 2014 - 2020)

Rozpočtová skladba:

Částka s DPH: 180290, Datum Od: , Datum do: , Perioda: , ODPA: , ORJ: 9000, ORG: 0001880000000 POL: 5169 UZ:

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).

SMLOUVA O DÍLO

uzavřená podle ustanovení § 2586 a násl. zákona č. 89/2012Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

2555/17

I.

Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem:
zastoupený:
k podpisu smlouvy pověřen:
IČO:
DIČ:
bankovní spojení:
č.ú.:
(dále jen „objednatel“)

Žižkova 57, 587 33 Jihlava
MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmánem kraje
Mgr. Pavel Pacal, náměstek hejtmána kraje
70890749
CZ70890749
Sberbank CZ, a.s.
4200201542/6800

a

BDO audit s.r.o.

se sídlem:
IČO:
zastoupený:
bankovní spojení:
č.ú.:
(dále jen „zhotovitel“)

Olbrachtova 1980/5, 140 00 Praha 4
45314381
Ing. Petrem Slavičkem, jednatelem a Ing. Lukášem
Hendrychem, jednajícím na základě plné moci
UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia
2112529944/2700

II.

Předmět a účel smlouvy

- Účelem této smlouvy je zajištění kvalitní realizace aktivit projektu objednatel s názvem „Z teorie do praxe – rovnost a sladování v podmínkách Krajského úřadu Kraje Vysočina“ reg. č.: CZ.03.1.51/0.0/0.0/15_027/0003059 financovaného z Operačního programu Zaměstnanost.
- Zhotovitel se touto smlouvou objednateli zavazuje, že pro něj zpracuje:
 - globální audit rovných příležitostí a oblastí vytváření příležitostí pro sladování osobního a pracovního života zaměstnankyň a zaměstnanců v podmínkách Krajského úřadu Kraje Vysočina,
 - metodiky provádění auditů rovných příležitostí a v oblasti vytváření příležitostí pro sladování osobního a pracovního života zaměstnankyň a zaměstnanců v podmínkách Krajského úřadu Kraje Vysočina,
 - Evaluaci Strategie rovných příležitostí v podmínkách Krajského úřadu Kraje Vysočina,
 - metodiky pro implementaci přístupů rovných příležitostí do praxe organizace veřejné správy a služeb.
(dále jen „dílo“).
- Dílem se pro účely této smlouvy blíže rozumí:

a) **zpracování globálního auditu rovných příležitostí a oblastí vytváření příležitostí pro sledování osobního a pracovního života zaměstnankyň a zaměstnanců v podmínkách Krajského úřadu Kraje Vysočina**

Globální audit rovných příležitostí (dále jen „audit RP“) je významným nástrojem novodobé personalistiky. Jedná se o souhrn přístupů a metod, jejichž společným cílem je analyzovat aktuální stav genderové rovnosti v organizaci a poskytnout managementu důvěryhodné podklady pro její další fungování v souladu s principy rovných příležitostí žen a mužů.

Audit RP bude hodnotit dokumenty Kraje Vysočina a krajského úřadu v oblasti rovných příležitostí (personální politika, interní/externí komunikace, kultura organizace) a související dostupné statistiky. Dále bude proveden komplexní kvalitativní výzkum formou rozhovorů s vybranými vedoucími zaměstnankyněmi a zaměstnanci (strukturované, polostrukturované). Rozhovory budou provedeny min. s 5 % vedoucích zaměstnanců a 5 % zaměstnanců. Konečný počet osob, které se rozhovorů zúčastní, bude stanoven z aktuálního počtu pracovníků, který bude k prvnímu dni kalendářního měsíce, kdy budou rozhovory probíhat. Konkrétní výběr zaměstnanců bude proveden zhotovitelem náhodným výběrem. Kvalitativní výzkum formou rozhovorů bude doplněn min. o 2 skupinové diskuze se zaměstnanci, a dále o pozorování a průzkum mezi zaměstnanci, s kterým budou osloveni všichni zaměstnanci zaměstnavatele zařazení do krajského úřadu. Rozhovory, diskuze i všechna další potřebná šetření budou probíhat v sídle objednatele. a termínech určených objednatel jako možné.

Audit RP bude realizován postupy a v rozsahu dle **Standardu genderového auditu** zpracovaného Odborem lidských práv a ochrany menšin Úřadu vlády České republiky v aktuální verzi dostupného na adrese: <https://www.esfcr.cz/vyzva-027-opz>

Nedílnou součástí auditu RP bude průzkum mezi zaměstnankyněmi a zaměstnanci krajského úřadu, který bude realizován v následujících krocích:

- 1) zpracování dotazníku potřebného ke sběru relevantních dat. Dotazník bude zpracován v elektronické podobě v rozsahu nezbytném k zajištění výsledků auditu uvedených v této části. Společně s dotazníkem budou dodány kompletní organizační pokyny, které budou součástí oslovení respondentů – zaměstnanců kraje zařazených do krajského úřadu k účasti v průzkumu;
- 2) sběr relevantních dat – sběr dat bude probíhat anonymně, elektronickou formou na webových stránkách zhotovitele;
- 3) uložení matice dat, analýza a interpretace výsledků, zpracování závěrečné zprávy. Závěrečná zpráva bude obsahovat výstupy (mapování, zjištění a doporučení) členěné dle oblastí, jež jsou uvedeny ve Standardu genderového auditu.

Součástí realizace auditu RP je rovněž prezentace výstupů auditu RP v sídle objednatele a to formou pracovního semináře (jednodenní aktivita, tj. 1 x 7 hodin). Obsahem semináře bude zejména seznámení s výstupy a závěry provedeného auditu RP (v souhrnné podobě i odděleně v jednotlivých analyzovaných oblastech) včetně podrobnějšího rozboru možných příčin daných zjištění a hlavních východisek pro návrhy na zlepšení, včetně jejich zdůvodnění, a diskuse nad postupem další implementace problematiky rovného zacházení v rámci krajského úřadu.

b) **zpracování nové metodiky provádění auditů rovných příležitostí a v oblasti vytváření příležitostí pro sledování osobního a pracovního života zaměstnankyň a zaměstnanců v podmínkách Krajského úřadu Kraje Vysočina obsahově navazující na část díla uvedenou čl. II. odst. 3. písm. a) této smlouvy**



Kraj Vysočina

Jedná se o zpracování kvalitního a účinného metodického nástroje pro vlastní provádění a vyhodnocování auditu rovných příležitostí (dále jen „audit RP“) v podmínkách Krajského úřadu Kraje Vysočina při zohlednění specifik orgánu veřejné správy, samosprávy a požadovaného rozsahu širšího kontextu rovných příležitostí, který bude zejména upravovat tyto oblasti:

- doporučení k tomu, jak vhodně nastavit proces provádění auditu RP v podmínkách krajského úřadu;
- možné formy a způsoby provádění auditů RP, včetně doporučení těch nejvhodnějších;
- možnosti a způsoby tvorby otázek, způsob jejich vyhodnocování, jejich vypovídací a zjišťovací hodnota;
- nástroje a způsoby, jak vhodně a účelně zaměřit a provést oslovení respondentů;
- jak získávat opravdovou zpětnou vazbu na oblasti podrobované šetření;
- jak získávat od respondentů objektivní názory, připomínky a podněty ke zlepšení;
- jak výsledky průzkumů vyhodnocovat;
- jak seznámit zaměstnance/kyně s výsledky průzkumů a jak s nimi na základě seznámení s výsledky dále pracovat
- jakým způsobem provádět komparaci s výsledky z průzkumů minulých let (při zohlednění obměny respondentů);
- jakým způsobem sestavit závěrečnou zprávu šetření (co by měla obsahovat, čemu se vyhnout);
- jak respondenty seznamovat s výsledky průzkumů spokojenosti;
- jaká jsou možná rizika při provádění průzkumů spokojenosti, jak jim předcházet, jak se jim vyhnout;
- jak navrhovat a realizovat navrhovaná opatření, která vyplynou z výsledků auditu RP;
- v jakých frekvencích, četnostech průzkumy pravidelně realizovat, opakovat;
- v návaznosti na jaké situace a změny v organizaci nebo společnosti by měla být realizována šetření spokojenosti zaměstnanců.

Metodika bude zpracována dle stanovených požadavků objednatele minimálně v rozsahu 15 stran. Bude zpracována stručnou, srozumitelnou, efektivní formou s důrazem na to, aby mohla sloužit jako praktický manuál pro ty, kdo s ní budou pracovat. Bude minimálně obsahovat:

Metodika pro provádění auditu rovných příležitostí a v oblasti vytváření příležitostí pro sladování osobního a pracovního života zaměstnankyň a zaměstnanců v podmínkách Krajského úřadu Kraje Vysočina

1. Úvod

- 1.1 Účel vzniku Metodiky
- 1.2 Kontext fungování organizace
- 1.3 Analýza stávajícího stavu
- 1.4 Východiska, na kterých bude metodika postavena
- 1.5 Cíle a přínosy auditu rovných příležitostí a v oblasti vytváření příležitostí pro sladování osobního a pracovního života zaměstnankyň a zaměstnanců

2. Základní oblasti auditu, popis procesu a kvality/odbornost auditorů/ek

- 2.1 Oblasti auditu
- 2.2 Popis procesu realizace auditu rovných příležitostí.
- 2.3 Požadavky na genderového auditora/rky (resp auditora pro rovné příležitosti)

3. **Fáze realizace auditu rovných příležitostí**
 - 3.1 Příprava
 - 3.2 Navázání kontaktu a spolupráce
 - 3.3 Sestavení realizačního týmu
 - 3.4 Časový harmonogram
 - 3.5 Sběr dokumentů (interních, externích)
 - 3.6 Třídění a archivace dat
 - 3.7 Realizace
 - 3.8 Sběr dat a jejich analýza
 - 3.9 Závěrečná zpráva
4. **Doporučení pro implementaci metodiky (specifikace postupů časového harmonogramu a realizace)**
5. **Závěr**
6. **Použité zdroje**
7. **Seznam použitých zkratk**
8. **Přílohy** (*Vzorový audit pro rovné příležitosti – rozvržení oblastí, zmapování, doporučení tzv. slepý audit RP*)

Součástí zpracování metodiky provádění auditů rovných příležitostí a v oblasti vytváření příležitostí pro sladování osobního a pracovního života zaměstnankyň a zaměstnanců v podmínkách Krajského úřadu Kraje Vysočina je rovněž prezentace vytvořeného metodického dokumentu v sídle objednatele a to formou pracovního semináře (jednodenní aktivita, tj. 1 x 7 hodin). Obsahem semináře bude zejména seznámení se zpracovaným metodickým dokumentem (souhrnně i odděleně v jeho jednotlivých částech) a způsoby další práce s ním, včetně diskuze k jeho možnému dalšímu doplnění.

c) **zpracování Evaluace Strategie rovných příležitostí v podmínkách Krajského úřadu Kraje Vysočina**

Jedná se o zpracování nezávislého odborného posouzení nastavení Strategie rovných příležitostí v podmínkách Krajského úřadu Kraje Vysočina, zejména zhodnocení z pohledu obsahu a rozsahu strategie, zvolených metod, nastavení jednotlivých prvků strategie a jejich výstupů, včetně návrhů na revize ustanovení a využívaných nástrojů v implementaci rovných příležitostí a v oblasti sladování osobního a pracovního života.

Evaluační zpráva bude zpracována dle stanovených požadavků objednatele minimálně v rozsahu 15 stran a bude minimálně obsahovat:

- popis procesu realizace a vyhodnocení strategie včetně uvedení aplikovaných metod, nástrojů a zdrojů informací;
- případné doplnění chybějících bodů, vhodných pro aktualizaci strategie
- doporučení a návrhy opatření k další aplikovatelnosti strategie v podmínkách Krajského úřadu Kraje Vysočina včetně popisu způsobu jejich dosažení a odůvodnění těchto návrhů a doporučení.

Součástí zpracování Evaluace Strategie rovných příležitostí v podmínkách Krajského úřadu Kraje Vysočina je rovněž prezentace evaluační zprávy v sídle objednatele a to formou pracovního semináře (jednodenní aktivita, tj. 1 x 7 hodin). Obsahem semináře bude zejména seznámení se zpracovanou evaluační zprávou (souhrnně i odděleně v jejích jednotlivých částech), včetně diskuze k jejímu možnému dalšímu doplnění.



Kraj Vysočina

d) zpracování metodiky pro implementaci přístupů rovných příležitostí do praxe organizace veřejné správy a služeb

Jedná se o zpracování uceleného metodického dokumentu jako komplexního strategického rámce, nástroje, návodu pro vhodné formy implementace rovných příležitostí v praxi Krajského úřadu Kraje Vysočina jako organizace veřejné správy, veřejných služeb. Metodika bude vycházet z dosavadních zkušeností objednatele s implementací problematiky rovného zacházení v rámci krajského úřadu a dosud identifikované dobré praxe, případně dalších souvisejících dostupných dokumentů.

Metodika bude zpracována dle stanovených požadavků objednatele minimálně v rozsahu 15 stran a bude minimálně obsahovat:

1. popis východisek a výstupů metodiky;
2. strukturovanou formu potřebných kroků pro zavádění rovných příležitostí do každodenní praxe;
3. popis potřebných analytických podkladů a způsobů jejich vyhodnocení;
4. popis možných konkrétních nástrojů a forem jejich využívání, včetně jejich specifik;
5. popis způsobů řízení rizik v této oblasti, včetně jejich vyhodnocení;
6. souhrny nejlepších praxí;
7. doporučení, návrhy opatření k další aplikovatelnosti metodiky.

Součástí zpracování metodiky pro implementaci přístupů rovných příležitostí do praxe organizace veřejné správy a služeb je rovněž prezentace vytvořeného metodického dokumentu v sídle objednatele a to formou pracovního semináře (jednodenní aktivita, tj. 1 x 7 hodin). Obsahem semináře bude zejména se zpracovanou metodikou (souhrnně i odděleně v jejích jednotlivých částech), včetně diskuze k jejímu možnému dalšímu doplnění.

III.

Povinnosti smluvních stran

1. Zhotovitel se zavazuje řádně provést dílo uvedené v čl. II. smlouvy v termínu uvedeném v čl. V. této smlouvy. Zhotovitel zabezpečí na svůj náklad a své nebezpečí všechny práce a výkony související s provedením díla, pokud není v této smlouvě stanoveno jinak.
2. Zhotovitel se zavazuje realizovat dílo řešitelským týmem, který se bude skládat minimálně z:
 - a) vedoucího týmu - VŠ vzdělání a minimálně 3 letá praxe v oblasti obdobných služeb, které jsou předmětem této smlouvy, z toho alespoň 2 letá praxe jako vedoucí řešitelských týmů. Za obdobné služby je považováno **zpracování** auditů, metodik nebo evaluací na úseku personálních politik zaměstnavatelů vůči zaměstnancům se zaměřením na uplatňování rovných příležitostí a sladování osobního a pracovního života, **případně nastavení jejich implementace**;
 - b) min. dalších 2 spolupracovníků/spolupracovnic - SŠ/VŠ a minimálně 2 letá praxe v oblasti obdobných služeb, které jsou předmětem této smlouvy. Za obdobné služby se považuje **zpracování** auditů, metodik nebo evaluací na úseku personálních politik zaměstnavatelů vůči zaměstnancům se zaměřením na uplatňování rovných příležitostí a sladování osobního a pracovního života, **případně nastavení jejich implementace**.
3. Zhotovitel je povinen objednatele neprodleně informovat o jakýchkoliv okolnostech, které mohou ohrozit provedení díla nebo způsobit zpoždění provedení díla. Objednatel je

povinen informovat zhotovitele o všech skutečnostech rozhodných pro řádné a včasné provedení díla.

4. Objednatel se zavazuje zhotoviteli poskytnout podklady nezbytné pro provedení díla, které má k dispozici, a to na základě písemné žádosti (možno i e-mailem) doručené zhotovitelem pověřené osobě objednatele uvedené v čl. III. odst. 5 této smlouvy nejpozději 14 dní před požadovaným termínem poskytnutí těchto podkladů.
5. Objednatel je do 14 dnů ode dne převzetí jakékoliv části díla specifikované v čl. II. odst. 3 této smlouvy způsobem uvedeným v čl. V. odst. 2 této smlouvy oprávněn zaslat zhotoviteli připomínky k části díla a tyto připomínky je zhotovitel povinen do díla zapracovat, a to do 14 dnů ode dne doručení připomínek. Část díla není řádně splněna do doby úplného zapracování připomínek objednatele. Po vypořádání všech připomínek objednatele bude smluvními stranami podepsán akceptační protokol. Za objednatele je k podpisu akceptačního protokolu a zaslání připomínek pověřena Ing. Ivana Hanáková Kosourová, tel.: 604 160 533, e-mail: kosourova.i@kr-vysocina.cz..
6. Objednatel se zavazuje uhradit zhotoviteli cenu uvedenou v čl. VI. této smlouvy.

IV.

Způsob zhotovování díla

1. Při provádění díla dle této smlouvy bude zhotovitel postupovat v souladu s touto smlouvou a obecně závaznými právními předpisy.
2. Jednotlivé části díla budou objednateli předány v následujících počtech a formátech:
 - a) část díla specifikovaná v čl. II. odst. 3 písm. a) této smlouvy 2x v listinné podobě a 1x na elektronickém nosiči dat ve formátu.pdf, matice dat z průzkumu ve formátu.xls;
 - b) část díla specifikovaná v čl. II. odst. 3 písm. b) této smlouvy 2x v listinné podobě a 1x na elektronickém nosiči dat ve formátu.pdf;
 - c) část díla specifikovaná v čl. II. odst. 3 písm. c) této smlouvy 2x v listinné podobě a 1x na elektronickém nosiči dat ve formátu.pdf;
 - d) část díla specifikovaná v čl. II. odst. 3 písm. d) této smlouvy 2x v listinné podobě a 1x na elektronickém nosiči dat ve formátu.pdf.
3. Zhotovitel je povinen jednotlivé části díla označit prvky vizuální identity v souladu s programovou dokumentací Operačního programu Zaměstnanost 2014 – 2020, tj. znakem EU a odkazem „Evropská unie“, odkazem „Evropský sociální fond“ a odkazem „Operační program zaměstnanost“, dle vzoru odsouhlaseného objednatelem.

V.

Čas a místo plnění

1. Jednotlivé části díla dle čl. II. odst. 3 této smlouvy budou finálně zhotoveny včetně zapracování případných připomínek vzešlých ze seminářů k jednotlivým částem díla v těchto termínech:
 - a) část díla specifikovaná v čl. II. odst. 3 písm. a) této smlouvy nejpozději **do 31. 11. 2017**;
 - b) část díla specifikovaná v čl. II. odst. 3 písm. b) této smlouvy nejpozději **do 31. 3. 2018**;
 - c) část díla specifikovaná v čl. II. odst. 3 písm. c) této smlouvy nejpozději **do 31. 12. 2017**;
 - d) část díla specifikovaná v čl. II. odst. 3 písm. d) této smlouvy nejpozději **do 30. 6. 2018**.
2. Místem předání jednotlivých částí díla je sídlo objednatele uvedené v čl. I této smlouvy.

3. Pokud bude dílo vykazovat vady, je objednatel oprávněn požadovat přiměřenou slevu. Případné vady díla je objednatel povinen uplatnit u zhotovitele písemně bez zbytečného odkladu po jejich zjištění, jinak jeho práva z vad zanikají.

VI.

Cena plnění, platební podmínky

1. Celková a nejvýše přípustná cena díla byla na základě výběrového řízení stanovena dohodou účastníků následovně:

jednotlivé části díla	cena bez DPH v Kč	cena s DPH v Kč
zpracování globálního auditu rovných příležitostí a oblastí vytváření příležitostí pro sladování osobního a pracovního života zaměstnankyň a zaměstnanců v podmínkách Krajského úřadu Kraje Vysočina dle specifikace uvedené v čl. II. odst. 3 písm. a) této smlouvy	96 200,-	116 402,-
zpracování metodiky provádění auditů rovných příležitostí a v oblasti vytváření příležitostí pro sladování osobního a pracovního života zaměstnankyň a zaměstnanců v podmínkách Krajského úřadu Kraje Vysočina dle specifikace uvedené v čl. II. odst. 3 písm. b) této smlouvy	17 600,-	21 296,-
zpracování Evaluace Strategie rovných příležitostí v podmínkách Krajského úřadu Kraje Vysočina dle specifikace uvedené v čl. II. odst. 3 písm. c) této smlouvy	17 600,-	21 296,-
zpracování metodiky pro implementaci přístupů rovných příležitostí do praxe organizace veřejné správy a služeb dle specifikace uvedené v čl. II. odst. 3 písm. d)	17 600,-	21 296,-
Celkem	149 000,-	180 290,-

(dále jen „cena“).

2. Účastníci sjednávají možnost jednostranného zvýšení ceny díla ze strany zhotovitele v průběhu jeho provádění, a to v případě zvýšení zákonné sazby DPH. Navýšení sjednané ceny musí odpovídat zvýšení hodnoty DPH v závislosti na zvýšení zákonné sazby DPH. Účastníci sjednávají možnost jednostranného snížení ceny díla ze strany objednatele v průběhu jeho provádění, a to v případě snížení zákonné sazby DPH. Snížení sjednané ceny musí odpovídat snížení hodnoty DPH v závislosti na snížení zákonné sazby DPH.
3. Dnem uskutečnění zdanitelného plnění ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, je den provedení služeb v souladu s čl. V. této smlouvy.
4. Čenu uhradí objednatel na základě faktur vystavených zhotovitelem po řádném a včasném provedení jednotlivých částí díla specifikovaných v čl. II. odst. 3 této smlouvy bezhotovostním převodem na účet zhotovitele, který je správcem daně (finančním úřadem) zveřejněn způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu ustanovení § 109 odst. 2 písm. c) zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“), a to do 30 dnů ode dne prokazatelného doručení

faktury objednateli. **Splatnost faktury** je dohodou smluvních stran stanovena **na 30 dnů ode dne jejího prokazatelného doručení objednateli**. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Faktura bude dále obsahovat registrační číslo a název projektu CZ.03.1.51/0.0/0.0/15_027/0003059 „Z teorie do praxe – rovnost a sladování v podmínkách Krajského úřadu Kraje Vysočina“ a název programu „Operační program Zaměstnanost 2014 – 2020“. Objednatel si vyhrazuje právo před uplynutím lhůty splatnosti vrátit fakturu, pokud neobsahuje požadované náležitosti nebo obsahuje nesprávné cenové údaje. Oprávněným vrácením faktury, přestává běžet původní lhůta splatnosti. Opravená nebo přepracovaná faktura bude opatřena novou lhůtou splatnosti.

VII.

Ochrana nehmotných statků

1. Tento článek smlouvy se uplatní tehdy, jestliže součástí díla bude nehmotný statek, jenž je předmětem úpravy zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon). Zhotovitel touto smlouvou poskytuje objednateli právo na jakékoliv v současnosti známé využití, zejména další zpracování a úpravu díla, jakož i nehmotných statků, které jsou v tomto díle zpracovány, včetně práva objednatele udělit dalším osobám podlicenci k využití díla včetně nehmotných statků v tomto dokumentu zpracovaných.
2. Zhotovitel udílí objednateli výhradní licenci k užití díla.
3. Objednatel je oprávněn dílo užit všemi způsoby. Za tímto účelem je objednatel oprávněn dílo dále zpracovávat.
4. Objednatel je oprávněn udělit podlicenci k užití díla.
5. Odměna za užití nehmotného statku je již zahrnuta do ceny za dílo.
6. Licence je poskytnuta na dobu trvání majetkových práv k dílu.
7. Objednatel není povinen licenci využít.

VIII.

Sankce

1. V případě prodlení objednatele se zaplacením faktury vystavené zhotovitelem v souladu s článkem VI. této smlouvy je zhotovitel oprávněn požadovat na objednateli úrok z prodlení ve výši 0,05% z nezaplacené ceny, a to za každý i započatý den prodlení.
2. V případě prodlení zhotovitele s provedením příslušné části díla dle termínu uvedeného v čl. V. této smlouvy je objednatel oprávněn požadovat na zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 2 000 Kč za každý i započatý den prodlení.
3. Zaplacením úroku z prodlení ani smluvní pokuty není omezena výše nároku na náhradu škody.

IX.

Trvání smlouvy

1. Objednatel může od této smlouvy odstoupit, pokud je zhotovitel v prodlení s provedením díla dle termínu sjednaném v článku V. této smlouvy delším než 14 kalendářních dní. Odstoupení nabývá účinnosti dnem následujícím po dni prokazatelného doručení jeho písemného vyhotovení druhé smluvní straně.

2. Zhotovitel může od této smlouvy odstoupit, pokud je objednatel v prodlení s platbou ceny díla upravenou v čl. VI. odst. 4 delším než 45 kalendářních dní po splatnosti faktury vystavené v souladu s čl. VI. odst. 4. Odstoupení nabývá účinnosti dnem následujícím po dni prokazatelného doručení jeho písemného vyhotovení druhé smluvní straně.

X.

Závěrečná ustanovení

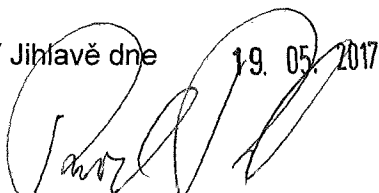
1. Výběr zhotovitele byl proveden v souladu s Pravidly Rady Kraje Vysočina pro zadávání veřejných zakázek ze dne 27. 9. 2016 a s Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost verze 5.
2. Tuto smlouvu lze měnit nebo doplňovat pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
3. Nastanou-li u některé ze smluvních stran skutečnosti bránící řádnému plnění této smlouvy, je povinna to ihned bez zbytečného odkladu oznámit druhé straně a vyvolat jednání zástupců oprávněných k podpisu smlouvy.
4. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnost zveřejnění v informačním systému veřejné správy – Registr smluv.
5. Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru objednatele zhotovitel výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zák. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nepřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je k plnění podmínek smlouvy.
6. Smluvní strany se dohodly, že právní vztahy založené touto smlouvou se řídí občanským zákoníkem a ostatními obecně závaznými právními předpisy České republiky.
7. Tato smlouva se vyhotovuje ve třech stejnopisech, z nichž zhotovitel obdrží jeden stejnopis a objednatel dva.
8. Smluvní strany této smlouvy prohlašují a stvrzují svými podpisy, že tuto smlouvu uzavírají svobodně a vážně, že ji neuzavírají v tísní za nápadně nevýhodných podmínek, že si ji řádně přečetly a jsou srozuměny s jejím obsahem.

V Praze dne 15.5.2017


.....
za zhotovitele

Ing. Petr Slavíček, jednatel
Ing. Lukáš Hendrych, jednající na základě plné moci

V Jihlavě dne 19. 05. 2017


.....
za objednatele

Mgr. Pavel Pacal
náměstek hejtmána Kraje
Vysočina


Kraj Vysočina
Žitkova 57, 587 33 Jihlava

35