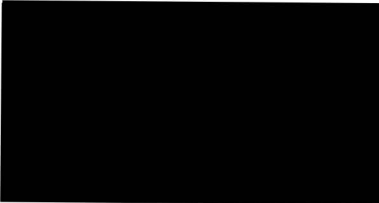
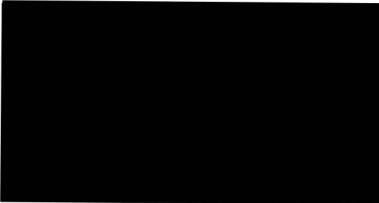
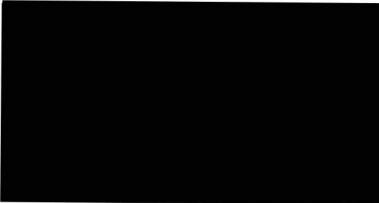
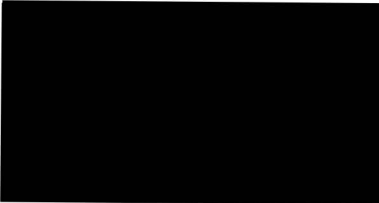





Smlouva
o poskytování služeb ostrahy – depozitář Loděnice
 uzavřená mezi smluvními stranami:

| | |
|--|--|
| Obchodní firma nebo název: | Slezské zemské muzeum |
| IČ: | 00100595 |
| Sídlo / místo podnikání: | Nádražní okruh 31, 746 01 Opava |
| Zastoupená: |  |
| Bankovní spojení: |  |
| Číslo účtu: |  |
| e-mail, datová schránka (dále jen „Objednatel“) |  |

a

| | |
|--|--|
| Obchodní firma nebo název: | GAPPA – Bezpečnostní služba s.r.o. |
| Registrace v OR: | Vedená u Krajského soudu v Ostravě, oddíl C, vložka 63073 |
| IČ: | 04484924 |
| DIČ: | CZ04484924 |
| Sídlo / místo podnikání: | 747 25 Sudice, Stiborská 61 |
| Zastoupená: |  |
| Osoba odpovědná ve věcech realizace ostrahy: |  |
| Číslo účtu / bankovní spojení: |  |
| e-mail, datová schránka (dále jen „Poskytovatel“) | hazac9b |



Smluvní strany uzavřely v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“), tuto smlouvu:

PREAMBULE

Tato smlouva upravuje podmínky, za kterých bude Poskytovatel provádět pro Objednatele ostrahu nemovitostí či jejich částí, zařízení a movitých věcí a určených osob, tj. zaměstnanců a návštěvníků.

1. DEFINICE

Pro účely této smlouvy se rozumí:

- 1.1. Ostrahou - komplexní fyzická ostraha předmětu ostrahy, jejíž bližší specifikace je uvedena v této smlouvě a která je prováděna za podmínek stanovených touto smlouvou a zadáním veřejné zakázky se systémovým číslem NEN: N006/22V00030353 (poskytování služeb ostrahy – depozitář Loděnice)
- 1.2. Předmětem ostrahy je areál depozitáře v Loděnici,   vše v k.ú. Loděnice, zapsané u Katastrálního úřadu pro Moravskoslezský kraj, Katastrální pracoviště Opava na LV č. 191 pro obec Holasovice a kat. území Loděnice.
- 1.3. Místem ostrahy - místo v České republice, Moravskoslezský kraj, okres Opava, kde se nachází předmět ostrahy.

1.4. Bezpečnostními pracovníky - zaměstnanci Poskytovatele.

2. ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

2.1. Předmět plnění

Poskytovatel je povinen za podmínek stanovených touto smlouvou provádět ostrahu předmětu ostrahy dle čl. 1, odst. 1.2. a Objednatel je povinen Poskytovateli zaplatit za tuto činnost cenu sjednanou v této smlouvě.

Služba fyzické ostrahy zahrnuje:

- vnější a vnitřní střežení objektu proti vniknutí nežádoucích osob, proti vloupání, kontrolu vstupujících osob včetně kontroly parkoviště,
- ostrahu areálu a objektů režimem pochůzkové činnosti
- obsluhu a vyhodnocování záznamů Poplachového zabezpečovacího a tísňového systému (PZTS)
- obsluhu elektronického požárního systému (EPS) a vyhodnocování záznamu
- kontrolu uzamčení vchodů budov a areálu po ukončení pracovní doby
- pohledovou kontrolu oken a dveří, jejich uzavření
- kontrolu osob pohybujících se v areálu a jejich případné vykazání z areálu
- hlášení mimořádných situací na Policii ČR, Hasičský záchranný sbor, Záchranou zdravotní službu a Objednateli. Mimořádnou situací se rozumí živelní katastrofa, jakékoliv ohrožení majetku Objednatele, ohrožení zdraví, bezpečnosti a života lidí v areálu a objektech depozitáře,
- ochranu objektů v případě vzniku požáru, při haváriích rozvodu vody, plynu nebo elektrického proudu; při živelních událostech (vichřice, zatopení vodou apod.),
- službu, zabezpečující ochranu života a zdraví zaměstnanců Objednatele a jejich návštěvníků, kontrolu osob a věcí v objektu nebo na místě určeném Objednatel a kontrolu dodržování režimových opatření,
- aktivity směřované, v dohodnutém rozsahu, k zamezení nežádoucího působení proti zájmům Objednatele nebo jeho majetku a majetkovým právům.

2.2. Směrnice pro výkon strážní služby

Poskytovatel provádí ostrahu v souladu se směrnicí Poskytovatele nazvanou „Směrnice pro výkon fyzické ostrahy (strážní služby)“, která je samostatným dokumentem, předloženým objednateli před podpisem smlouvy. V případě rozporu mezi obsahem této smlouvy a směrnice, má tato smlouva přednost.

- 2.3. Poskytovatel se zavazuje řídit se při provádění ostrahy vnitřními předpisy Objednatele, které se vztahují k ostraze majetku, jakož i pokyny Objednatele. Poskytovatel prohlašuje, že byl seznámen s výše jmenovanými vnitřními předpisy Objednatele.
- 2.4. Poskytovatel se zavazuje písemně upozornit Objednatele na okolnosti, které by mohly mít vliv na řádné plnění závazků Poskytovatele podle této smlouvy nebo by mu bránily v plnění těchto závazků, jakož i na nevhodnost pokynů Objednatele, pokud je mohl zjistit s vynaložením odborné péče.
- 2.5. Je-li to naléhavě nutné a Poskytovatel nemůže včas vyžádat pokyny Objednatele, přijme opatření k odstranění překážek, které brání řádnému plnění jeho závazků podle této smlouvy nebo je ztěžuje, a bez zbytečného odkladu o nich vyrozumí Objednatele.

3. DOBA PLNĚNÍ A POČET BEZPEČNOSTNÍCH PRACOVNÍKŮ

Ostraha bude poskytována bezpečnostními pracovníky Poskytovatele v době a v počtu dle následující specifikace:

ostraha bude realizovaná v období **od prosince 2022 do 31.3.2023**

v rozsahu cca 1872 hod, v mimopracovní době, tj. noční a dny pracovního klidu, účtováno dle skutečnosti

Předpokládaná pracovní doba Poskytovatele:

[REDACTED]

[REDACTED]

Přesné zahájení služby bude stanoveno zápisem smluvních stran.

3.1. Změna doby plnění a počtu bezpečnostních pracovníků

Objednatel je oprávněn změnit dobu provádění ostrahy nebo počet bezpečnostních pracovníků písemným pokynem doručeným Poskytovateli. Poskytovatel má povinnost provést takovou změnu v souladu s písemným pokynem Objednatele nejpozději do 24 hodin po doručení tohoto pokynu Poskytovateli.

3.2. Před zahájením plnění závazků podle této smlouvy Poskytovatel předá Objednateli písemný jmenný seznam osob, jimiž tyto závazky plní a doloží kopii osvědčení o odborné způsobilosti v souladu s požadavky §7 odst. 6, zákona 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Poskytovatel je povinen předat Objednateli bez zbytečného odkladu i každou změnu tohoto seznamu.

3.3. Mimořádné požadavky Objednatele na ostrahu areálu nad rámec běžného provozu budou prováděny na vyžádání formou vystavené písemné objednávky Objednatelem nejméně 3 pracovní dny předem. Objednávka musí obsahovat datum, dobu pro zajištění ostrahy, počet bezpečnostních pracovníků a celkovou cenu za ostrahu v souladu s hodinovou sazbou uvedenou v článku 4 této Smlouvy.

4. CENA

4.1. Výše ceny

Cena za služby fyzické ostrahy je stanovena dohodou smluvních stran a činí

██████ Kč/ hod (bez DPH)

za jednu odstřeženou hodinu jedním pracovníkem ostrahy.

4.2. Ujednání o DPH

Cena je ve smlouvě uvedena v úrovni bez DPH. K ceně je oprávněn Poskytovatel připočítat DPH v zákonné sazbě platné ke dni zdanitelného plnění.

4.3. Další cenová ujednání

Cena dle čl. 4, odst. 4.1 této smlouvy je stanovena jako cena nejvýše přípustná a nepřekročitelná, se započtením veškerých nezbytných nákladů, prací, dodávek, činností, rizik a zisku po celou dobu trvání této smlouvy.

5. PLATEBNÍ PODMÍNKY

5.1. Nárok na cenu

Poskytovateli vzniká nárok na zaplacení ceny řádným prováděním ostrahy.

5.2. Splatnost ceny a fakturace

Cena skutečně poskytnutých služeb ostrahy je splatná měsíčně pozadu, vždy do 30 dnů ode dne, kdy byla faktura vystavená Poskytovatelem doručena Objednateli. Poskytovatel je oprávněn vystavit fakturu nejdříve po skončení příslušného kalendářního měsíce.

5.3. Způsob placení

Faktury jsou splatné bezhotovostně, a to bankovním převodem na účet poskytovatele uvedený ve smlouvě, nebo na účet Poskytovatelem dodatečně (nejpozději však v den doručení faktury Objednateli) písemně oznámený Objednateli

5.4. Okamžik úhrady

Cena se považuje za zaplacenou dnem odepsání příslušné částky z účtu Objednatele.

5.5. Náležitosti faktur

Faktury jako daňové a účetní doklady musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu dle obchodních zvyklostí a obecně závazných právních předpisů. Pokud faktura nebude vystavena v souladu s platebními podmínkami nebo nebude splňovat požadované náležitosti, je Objednatel oprávněn ji Poskytovateli vrátit; vrácením pozbývají faktury splatnosti.

5.6. Faktury vystavené Poskytovatelem musejí mít náležitosti stanovené právními předpisy a touto smlouvou. Přitom mají obsahovat vždy alespoň tyto údaje:

- a) číslo faktury,
- b) označení Poskytovatele a Objednatele,
- c) číslo této smlouvy,
- d) předmět zdanitelného plnění a období, ve kterém je Poskytovatel provedl,
- e) den uskutečnění zdanitelného plnění,
- f) den vystavení faktury,
- g) den splatnosti,
- h) peněžní ústav, který pro Poskytovatele vede účet, na nějž má být placeno, číslo účtu a variabilní symbol,

- i) fakturovanou částku bez daně z přidané hodnoty,
 - j) výši a sazbu daně z přidané hodnoty,
 - k) fakturovanou částku včetně daně z přidané hodnoty,
- 5.7. Podkladem pro vystavení faktury je výkaz výkonu ostrahy písemně odsouhlasený Objednatelem. Takový výkaz výkonu ostrahy musí minimálně obsahovat počátek a konec výkonu ostrahy v jednotlivých dnech daného kalendářního měsíce. Objednatel souhlas s výkazem výkonu ostrahy odmítne, jestliže výkaz výkonu ostrahy obsahuje plnění, která Poskytovatel neprovedl, nebo jiné nesprávné údaje. Výkaz výkonu ostrahy písemně odsouhlasený Objednatelem je přílohou faktury. Poskytovatel nemá právo na poskytnutí zálohy.
- 5.8. Objednatel má právo na přiměřenou slevu z ceny stanovené v čl. 4, jestliže Poskytovatel ostrahu podle této smlouvy neprováděl řádně.

6. OSTATNÍ PRÁVA A POVINNOSTI

6.1. Povinnosti objednatel

Objednatel je povinen:

- a) dle konkrétních možností, vytvářet vhodné podmínky pro výkon ostrahy;
- b) před nástupem bezpečnostních pracovníků k prvnímu výkonu ostrahy provést jejich instruktáž v součinnosti s odpovědnou osobou Poskytovatele, v rámci které seznámí bezpečnostní pracovníky s místními podmínkami pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví a požární ochrany v předmětech ostrahy uvedených v čl. 1, odst. 1.2. této smlouvy;
- c) prokazatelně proškolit bezpečnostní pracovníky k ovládání PZTS a EPS v objektech;
- d) bezplatně poskytnout Poskytovateli prostory pro provádění ostrahy. Prostory určené pro bezpečnostní pracovníky provádějící ostrahu jsou umístěny v přízemí objektu Loděnice č.p.7 (správní budova)
 - místnost včetně sprchy a umyvadla se samostatným vstupem a přístupem pouze pro Poskytovatele
 - samostatné hygienické zařízení v přízemí objektu
- e) umožnit Poskytovateli bezplatně užívat sociální zařízení umístěné v budově;

6.2. Práva Objednatel

Objednatel je oprávněn:

- a) požadovat sdělení informací o prováděné ostraze a provádět kontrolu prováděné ostrahy. Zjištěné závady budou zapsány do knihy služeb a povedou k okamžitému rozboru, stanovení příčin a způsobu nápravy;
- b) požadovat na Poskytovateli předložení důkazů o bezúhonnosti a potřebné kvalifikaci bezpečnostních pracovníků, přičemž Poskytovatel je povinen takové důkazy bez zbytečného odkladu předložit;
- c) oprávněný zaměstnanec Objednatel má právo podrobit pracovníky ostrahy dechové zkoušce nebo lékařskému vyšetření ke zjištění přítomnosti alkoholu nebo jiných návykových látek v organismu. K plnění povinnosti dle tohoto odstavce jsou zaměstnanci nebo jiné osoby Poskytovatele povinni při kontrolách a činnostech souvisejících se zajištěním bezpečnosti a ochrany zdraví při práci spolupracovat s oprávněnými zaměstnanci Objednatel a řídit se jejich pokyny.

6.3. Povinnosti Poskytovatel

Poskytovatel je povinen:

- a) provádět ostrahu s náležitou odbornou péčí, využívat důsledně všechny zákonné prostředky k řádnému provádění ostrahy a ochraně majetku Objednatel před odcizením, poškozením, zničením nebo zneužitím a ochraně osob v objektech Objednatel, provádět ostrahu podle pokynů Objednatel, které jsou v souladu s právními předpisy a touto smlouvou;
- b) zajistit ostrahu prostřednictvím bezpečnostních pracovníků, kteří jsou bezúhonní, dostatečně kvalifikováni k této činnosti a vybaveni odpovídajícími prostředky. Za bezúhonnou se považuje osoba, která nemá v rejstříku trestů záznam o spáchání úmyslného trestného činu;
- c) dostatečně kvalifikovaní jsou pracovníci splňující potřebnou profesní kvalifikaci a jsou zdravotně a tělesně způsobilí vykonávat ostrahu objektů;
- d) za nezpůsobilost bude považována neschopnost pracovníka ostrahy bez ohledu na to, zda vznikla v důsledku onemocnění, úrazu, či jiné zdravotní indispozice, v důsledku požití či aplikace alkoholu, drog či jiných návykových látek apod.;
- e) bezpečnostní pracovníky vystrojít služebním stejnokrojem, zřetelně označeným nápisem či logem, identifikační kartou s fotografií a osobním číslem bezpečnostního pracovníka;

- f) zajistit, aby se všichni bezpečnostní pracovníci před nástupem k prvnímu výkonu ostrahy zúčastnili instruktáže, kterou uskuteční zástupce Objednatele v součinnosti s odpovědnou osobou Poskytovatele;
- g) mít zřízeno řídicí bezpečnostní stanoviště (dispečink), pro hlášení všech porušení smlouvy, změn doby provádění, počtu bezpečnostních pracovníků apod.;
- h) zajistit, aby oprávněná osoba Poskytovatele proškolila všechny pracovníky Poskytovatele z bezpečnosti práce a požární ochrany v daném objektu;
- i) při personálních změnách na pozicích bezpečnostních pracovníků neprodleně informovat Objednatele;
- j) Poskytovatel je povinen zajistit vystřídání bezpečnostního pracovníka do 1 hodiny (nedohodnou-li odpovědné osoby jiný termín) od vyžádání odpovědnou osobou Objednatele, na základě zjištění nezpůsobilosti pracovníka ostrahy; neprovedení obchůzky nebo nedůsledné provádění výkonu fyzické ostrahy, porušování předpisů k zajištění bezpečnosti práce a požární ochrany;
- k) předcházet možným škodám na střezném majetku a plnit funkci ohlašovny požárů;
- l) dodržovat předpisy bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, jakož i předpisy týkající se požární ochrany, svými pracovníky; veškeré škody, které vzniknou porušením těchto předpisů, jdou k tíži Poskytovatele; pokud Poskytovatel svojí činností vytvoří nebezpečná místa nebo situace na pracovišti, je povinen je sám zabezpečit a neprodleně o tom informovat Objednatele;
- m) Poskytovatel je povinen dnem zahájení provádění fyzické ostrahy zavést Knihu služeb a tuto vést po celou dobu trvání této Smlouvy. Do Knihy služeb budou zapisovány všechny skutečnosti a zjištění podstatné pro výkon služby, například jména bezpečnostních pracovníků vykonávajících fyzickou ostrahu, začátek a konec výkonu ostrahy na dané směně a průběh služby. Dále začátek a konec vzdálení se z určeného stanoviště v důsledku plnění zvláštních úkolů či kontrolní obchůzky, vzniklé mimořádné události, čas a obsah přijatých opatření, další zjištění, návrhy apod. Knihu služeb předkládá vedoucí ostrahy objektu odpovědné (pověřené) osobě Objednatele ke kontrole, na vyžádání bezodkladně a v případě mimořádné události bezodkladně sám předloží iniciuje. Kniha služeb musí být v místě provádění ostrahy Objednateli kdykoli přístupná;
- n) bez zbytečného odkladu oznámit Objednateli všechny okolnosti, které zjistil při provádění ostrahy, a které mohou mít vliv na změnu pokynů Objednatele;
- o) zajistit na své náklady v potřebném rozsahu elektronická dorozumívací zařízení (mobilní telefon nebo radiostanice) pro pracovníky ostrahy;
- p) zvláštní a mimořádné události bezprostředně hlásit Objednateli, případně uvědomit dle okolností též Policii ČR. To ho nezbavuje povinnosti učinit nezbytná opatření k zamezení vzniku škody nebo jejímu zmírnění;
- q) veškeré poplachy a poruchy PZTS a EPS zapsat do provozních deníků jednotlivých zařízení a případně do knihy závad. Pokud dojde k poplachu PZTS vinou špatné obsluhy zařízení ze strany bezpečnostního pracovníka nebo nedodržení Provozního řádu objektu, zapíše tuto skutečnost do provozního deníku také;
- r) předkládat objednateli návrhy na opatření nutná k řádnému zajištění prováděné ostrahy;
- s) provádět kontrolu výkonu fyzické ostrahy, nepravidelně, každé stanoviště fyzické ostrahy nejméně 1x týdně. Záznam o kontrole, včetně zjištění zapíše do Knihy služeb;
- t) další činnosti uvedené ve Směrnici po výkon fyzické ostrahy;

6.4. Práva poskytovatele

Poskytovatel je oprávněn na náklady Objednatele provést, je-li to v zájmu Objednatele, nezbytná a neodkladná opatření, k nimž z objektivních důvodů nemůže získat od Objednatele včas předběžný souhlas. O provedení těchto opatření je Poskytovatel povinen Objednatele neprodleně informovat. Jedná se o případ, kdy Poskytovatel musí zabezpečit dostatečnou ochranu objektu a je zde nebezpečí z prodlení a má se na mysli zejména posílení ostrahy na dobu nezbytně nutnou (poškození oplocení objektu, vznik mimořádné události, problém na ubytovně apod.);

6.5. Požadavky kladené na osoby použité při plnění povinností

Poskytovatel bude zajišťovat ostrahu prostřednictvím bezpečnostních pracovníků, kteří musí splňovat podmínku bezúhonnosti, musí být kvalifikováni k této činnosti a vybaveni odpovídajícími prostředky a stejnokrojem.

7. ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU

- 7.1. Poskytovatel odpovídá Objednateli za veškeré škody vzniklé na majetku Objednatele, i na majetku třetích osob v případě vědomého porušení smluvních povinností. Těto povinnosti je Poskytovatel zproštěn v případě, prokáže-li, že porušení povinností bylo způsobeno okolnostmi vylučující odpovědnost nebo prokáže-li, že škodu nezavinil nebo tato škoda vznikla jednáním poškozené strany. V případě vzniku škody nemá poškozená strana nárok na náhradu škody v souvislosti s nedostatkem součinnosti, ke které byla poškozená strana povinna.
- 7.2. Poskytovatel se zavazuje učinit veškerá opatření potřebná k odvrácení takovéto škody nebo k jejich zmírnění.

8. POJIŠTĚNÍ

8.1. Rozsah pojištění

Poskytovatel se zavazuje po dobu trvání této smlouvy udržovat v platnosti a účinnosti pojištění odpovědnosti za škody způsobené třetím osobám provozní činností ve smyslu této smlouvy nebo platný pojistný certifikát vystavený pojistitelem Poskytovatele s limitem pojistného plnění ve výši minimálně 10.000.000,- Kč.

- 8.2. Při podpisu této smlouvy byla Poskytovatelem Objednateli předložena pojistná smlouva (nebo platný pojistný certifikát) o pojištění odpovědnosti za škody způsobené třetím osobám k nahlédnutí.
- 8.3. V případě změn v pojištění je Poskytovatel povinen bezodkladně předložit Objednateli originál nebo ověřenou kopii dokladu o uzavření nové pojistné smlouvy, případně jejího dodatku.
- 8.4. Porušení povinnosti dle čl. 8, odst. 8.1 a 8.3 této Smlouvy se považuje za podstatné porušení Smlouvy na straně Poskytovatele.
- 8.5. Náklady na pojištění nese Poskytovatel a má je zahrnuté ve sjednané úplatě za splnění předmětu Smlouvy
- 8.6. Poskytovatel se zavazuje uplatnit veškeré pojistné události související s poskytováním plnění dle této Smlouvy u pojišťovny bez zbytečného odkladu

9. SMLUVNÍ POKUTY

9.1. Úrok z prodlení

Je-li Objednatel v prodlení se zaplacením ceny nebo její části, je Poskytovatel oprávněn požadovat zaplacení úroků z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení. Pokud se Objednatel ocitne v prodlení s placením po dobu delší 30 dní, je Poskytovatel oprávněn pozastavit plnění předmětu této smlouvy, a to až do zaplacení dlužných částek.

9.2. Okolnosti vylučující prodlení

Porušení povinností způsobené okolnostmi vylučující odpovědnost za škodu se nepovažuje za prodlení s plněním povinností, a to po celou dobu, po kterou taková okolnost trvá. Nastane-li okolnost vylučující odpovědnost, pro kterou nemůže být plněna některá povinnost podle této smlouvy, je smluvní strana povinna tuto skutečnost druhé smluvní straně neprodleně oznámit.

9.3. Smluvní pokuta

Při závažném porušení povinností, obsažených ve smlouvě, má Objednatel právo uplatnit sankci (smluvní pokutu) dle následujícího přehledu:

| Charakter porušení pravidel výkonu služby (fyzické ostrahy) | Sankce za každý zjištěný případ | Poznámka |
|--|---------------------------------|----------|
| četba, sledování TV nebo internetu v průběhu výkonu služby (vyjma služební dokumentace nebo v rámci služebních povinností) | 5.000,- Kč | |
| nevhodné nebo nedostatečné ustrojení bezpečnostního pracovníka (chybějící část stejnokroje, osobní věcné bezpečnostní prostředky, civilní košile nebo kalhoty) | 5.000,- Kč | |

| | | |
|---|--------------|---|
| prokazatelná neznalost ustanovení pravidel pro výkon fyzické ostrahy (Směrnice pro výkon fyzické ostrahy) | 10.000,- Kč | |
| spaní při výkonu fyzické ostrahy | 20 000,- Kč | |
| neprovedení kontrolní obchůzky | 20 000,- Kč | |
| nedodržení navrženého termínu výměny nezpůsobilého bezpečnostního pracovníka | 12 500,- Kč | za každou hodinu prodlení (od nahlášení případu odpovědné osobě Poskytovatele - dispečinku) |
| nedodržení navrženého termínu odstranění zjištěných nedostatků ve výkonu fyzické ostrahy | 12 500,- Kč | za každý den prodlení |
| ztráta klíčů od objektu | 50 000,- Kč | |
| neodůvodněné opuštění místa výkonu fyzické ostrahy | 50 000,- Kč | |
| neobsazení strážního stanoviště | 50 000,- Kč | |
| zjištění požití alkoholu nebo jiné návykové látky | 100 000,- Kč | |
| porušení stanovených pravidel obsluhy EPS | 25 000,- Kč | |
| porušení povinnosti Poskytovatele uvedeně v čl. 6., odst. 6.3. bod l) smlouvy | 25 000,- Kč | za každý jednotlivý případ |

- 9.4. Smluvní pokuty a výúčtování úroku z prodlení jsou splatné do třiceti (30) dnů ode dne doručení výzvy k jejich zaplacení povinné straně.
- 9.5. Smluvní strany se dohodly, že v případě prodlení Poskytovatele s úhradou smluvní pokuty je Objednatel oprávněn účtovat Poskytovateli úrok z prodlení ve výši 0,02 % z dlužné částky za každý den prodlení.
- 9.6. Smluvní strany výslovně souhlasí, že Objednatel je oprávněn požadovat náhradu škody vzniklé z porušení povinnosti, ke které se smluvní pokuta vztahuje, a vylučují použití ustanovení § 2050 občanského zákoníku.

10. DOBA TRVÁNÍ A UKONČENÍ SMLOUVY

10.1. Doba trvání

Smlouva se uzavírá na dobu určitou **do 31.3.2023**.

Předání všech podkladů dalšímu Poskytovateli služeb bude 31.3.2023 ve 12:00 hod, pokud se zúčastněné strany nedohodnou jinak.

10.2. Smluvní vztah lze ukončit:

- dohodou smluvních stran;
- písemnou výpovědí danou kteroukoliv ze smluvních stran bez udání důvodu. Výpovědní doba je v tomto případě měsíční. Výpovědní doba počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé smluvní straně.

10.3. Odstoupení od smlouvy

Smluvní strana je oprávněna v případě podstatného porušení závazků vyplývajících z této smlouvy druhou smluvní stranou od smlouvy odstoupit. Platnému odstoupení od smlouvy musí vždy předcházet doručení písemné výzvy druhé smluvní straně k odstranění závadného stavu nejpozději do 3 dnů od doručení takové výzvy. Teprve po marném uplynutí této lhůty je smluvní strana oprávněna písemnou formou odstoupit od této smlouvy.

- Za podstatné porušení závazků smluvní strany považují:
- prodlení Objednatele se zaplacením ceny po dobu delší než 30 dnů;
- prodlení se splněním jakéhokoli závazku druhé smluvní strany pod dobu delší než 30 dnů, není-li ve smlouvě stanoveno jinak;
- porušení povinnosti mlčenlivosti a ochrany důvěrných informací dle čl. 11 této smlouvy;
- opakované neplnění ostrahy v požadovaném rozsahu nebo hrubé porušení výkonu ostrahy bezpečnostními pracovníky Poskytovatele, přestože byl Poskytovatel písemně vyzván Objednatelem ke zjednání nápravy a tuto nápravu neprovedl v termínu v této výzvě stanoveném nebo nejpozději do 3 dnů od doručení této výzvy. Hrubým porušením výkonu ostrahy bezpečnostními pracovníky Poskytovatele se rozumí zejména prokázané požití alkoholických nápojů, prokázaná nepřítomnost ve strážném objektu, úmyslné poškození, zničení nebo odcizení majetku Objednatele.

10.4. Účinnost odstoupení

Odstoupení je účinné okamžikem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.

10.5. Účinky odstoupení

Smlouva se odstoupením zrušuje s účinky ex nunc, a proto v důsledku odstoupení nezanikají práva a povinnosti týkající se období od uzavření smlouvy do okamžiku účinnosti odstoupení a strany nemají povinnost vracet si plnění poskytnuté podle smlouvy, vztahující se k období od uzavření smlouvy do okamžiku odstoupení. Odstoupením od smlouvy nejsou dotčena ani práva smluvních stran na úhradu splatné smluvní pokuty a na náhradu škody.

11. MLČENLIVOST A OCHRANA DŮVĚRNÝCH INFORMACÍ

- 11.1. Poskytovatel se zavazuje uchovat v tajnosti veškeré informace, okolnosti a údaje, které se dozvěděl v souvislosti s plněním závazků podle této smlouvy. Tato povinnost se nevztahuje na případy, kdy Poskytovatel tyto informace, okolnosti či údaje sděluje třetím osobám při plnění závazků z této smlouvy, je-li to nutné či účelné pro řádné splnění povinností Poskytovatele z této smlouvy.
- 11.2. Závazek dle předchozího ustanovení zůstává v platnosti i po ukončení účinnosti této smlouvy.

12. DORUČOVÁNÍ A JINÁ KOMUNIKACE

12.1. Způsoby doručování

Nestanoví-li tato smlouva jinak, považují se veškeré písemnosti, oznámení a dokumenty podle této smlouvy za řádně předané nebo doručené, pokud budou učiněny oprávněnou osobou nebo adresované oprávněné osobě a budou:

- a. doručeny osobně nebo prostřednictvím držitele poštovní licence, a to ve chvíli, kdy budou doručeny na adresu sídla druhé smluvní strany nebo na adresu dodatečně písemně oznámenou druhé smluvní straně;
- b. zaslány do datové schránky, a odesílatel obdrží potvrzení, že zpráva byla doručena

12.2. Seznam odpovědných osob

Aktuální seznam odpovědných osob platný k datu uzavření smlouvy je Přílohou č. 1 této smlouvy.

12.3. Překročení kompetencí odpovědných osob

Smluvní strany prohlašují a potvrzují, že právní úkony učiněné nebo adresované mimo rozsah výše vymezených pravomocí nejsou vůči žádné ze smluvních stran účinné.

12.4. Změna odpovědných osob

Změna odpovědných osob uvedených Příloze č. 1 této smlouvy je účinná doručením písemného oznámení (dle podmínek dohodnutých v této smlouvě) druhé smluvní straně, ze kterého bude vyplývat, že tato strana mění odpovědnou osobu. V případě, že z oznámení bude vyplývat, že smluvní strana pouze odvolala svoji odpovědnou osobu, aniž by zároveň určila novou, je oprávněn v dané oblasti jednat za tuto smluvní stranu její statutární zástupce.

13. SALVATORNÍ USTANOVENÍ

- 13.1. V případě, že některé ustanovení smlouvy je nebo se stane neplatné či neúčinné, zůstávají ostatní ustanovení smlouvy platná a účinná. Smluvní strany se zavazují nahradit neplatné či neúčinné ustanovení smlouvy ustanovením jiným, platným a účinným, které svým obsahem a smyslem odpovídá nejlépe obsahu a smyslu ustanovení původního.

14. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 14.1. Smluvní strany se dohodly, že práva a povinnosti neupravené touto smlouvou se budou řídit příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

14.2. Registr smluv

Tato smlouva bude zveřejněna ve veřejně dostupném registru smluv dle zákona č. 340/2015Sb., v platném znění. (Dále jen „Registr smluv“).

Smluvní strany prohlašují, že žádná část smlouvy nenaplňuje znaky obchodního tajemství.

Zveřejnění smlouvy provede objednatel, Slezské zemské muzeum. O datu zveřejnění bude zhotovitel informován automaticky, prostřednictvím datové schránky V případě, že objednatel nezveřejní tuto smlouvu v Registru smluv do 14 dnů od jeho podpisu, má právo smlouvu zveřejnit v Registru smluv druhá smluvní strana.

14.3. Platnost a účinnost

Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran

Smlouva nabývá účinnosti dnem zveřejnění smlouvy v Registru smluv.

14.4. Změny a zrušení smlouvy

Jakékoliv změny nebo zrušení této smlouvy mohou být činěny pouze písemně.

14.5. Řešení sporů

Smlouva, její výklad a otázky v ní neupravené se řídí českým právem zejména občanským zákoníkem. Smluvní strany se dle § 89a zákona č. 99/1963 Sb., občanského soudního řádu dohodly, že k řešení případných sporů mezi smluvními stranami plynoucích ze smlouvy je příslušným soudem soud, jehož místní příslušnost se řídí obecným soudem Objednatele.

14.6. Svobodný projev vůle

Účastníci prohlašují, že při sjednávání této smlouvy jednají svobodně, vážně a určitě a že tyto nesjednávají v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz toho připojují své podpisy.

14.7. Podepsání smlouvy

Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních s platností originálu, z nichž každá strana obdrží jedno vyhotovení.

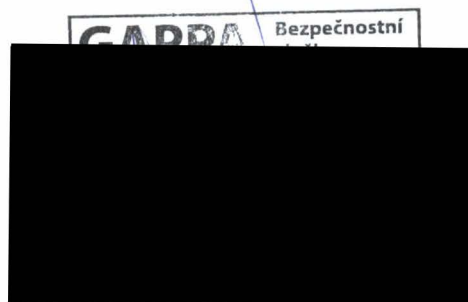
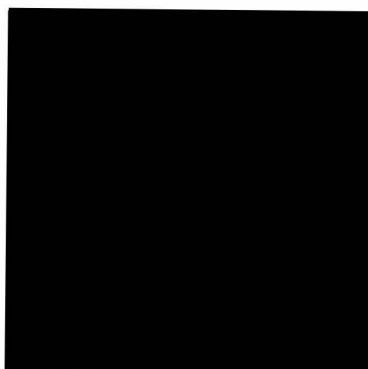
Příloha č. 1 – seznam odpovědných osob (aktuální k datu uzavření smlouvy)

V Opavě dne - 9 -12- 2022

V Sudicích dne - 9 -12- 2022

Za Objednatele:

Za Poskytovatele:



Č.j.: SZM/002050/2022/OPI
JID: SZMOSS00247076

SEZNAM ODPOVĚDNÝCH OSOB

Kontaktní osoby objednatele:

1. Změny obsahu smlouvy, zrušení smlouvy a s tím související přijímání písemností

[Redacted]

2. Plnění podmínek dohodnutých ve smlouvě

[Redacted]

3. Záležitosti zabezpečovacího zařízení

[Redacted]

4. Ostatní záležitosti, zejména věci provozní

[Redacted]

Kontaktní osoby poskytovatele:

1. Změny obsahu smlouvy, zrušení smlouvy a s tím související přijímání písemností

[Redacted]

2. Provozní záležitosti

[Redacted]

[Redacted]