

Smlouva o poskytnutí individuální dotace č. OSV/22/24770

uzavřená dle §10a zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a podle části páté (§§ 159 – 170) zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů

Evidenční číslo smlouvy: OSV/22/

Smluvní strany

Poskytovatel: Pardubický kraj,
Komenského náměstí 125, 532 11 Pardubice
IČ: 70892822
DIČ: CZ70892822
bankovní spojení: Komerční banka, a.s., Praha
číslo účtu: 43-3870090277/0100
zastoupený: **JUDr. Martinem Netolickým Ph.D., hejtmánem Pardubického kraje**

(dále jen „poskytovatel“) na straně jedné

Příjemce: Péče o duševní zdraví, z. s.
adresa: Bělehradská 389, 530 09 Pardubice
IČ: 64242218
bankovní spojení: Česká spořitelna, a. s.
číslo účtu: 1214079329/0800
zastoupený: [redacted] ředitelem

(dále jen „příjemce“) na straně druhé

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Smlouvu o poskytnutí individuální dotace

Článek I. Předmět smlouvy, účel dotace

- 1) Předmětem smlouvy, v souladu se zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, obojí ve znění pozdějších předpisů, je účelové poskytnutí **neinvestiční dotace** na projekt „**Financování sociální části center duševního zdraví**“. Popis projektu je uveden v žádosti ze dne 24. 8. 2022, která je uložena na Odboru sociálních věcí Krajského úřadu Pardubického kraje, č.j. KrÚ 68332/2022.
- 2) Dotace je určena pro financování sociální části center duševního zdraví (dále jen „CDZ“) a multidisciplinárních týmů pro cílové skupiny dětí, lidí s demencí, lidí s problematikou závislosti a lidí s nařízeným ochranným léčením (dále jen „MDT“), pro cílové skupiny dětí, lidí s demencí, lidí s problematikou závislosti a lidí s nařízeným ochranným léčením se poskytuje za účelem rozvíjet a zabezpečit síť služeb pro lidi s duševním onemocněním.
- 3) Přidělením dotace bude podpořeno poskytování služeb CDZ pro lidi se závažným duševním onemocněním a MDT pro cílové skupiny dětí, lidí s demencí, lidí s problematikou závislosti a lidí s nařízeným ochranným léčením, přičemž podmínkou těchto služeb je, aby byla poskytována jak zdravotní část, tak část sociální.
- 4) Dotace je poskytována v souladu s Metodikou k podání žádostí o poskytnutí dotace z dotačního programu Ministerstva zdravotnictví ČR pro financování sociální části center duševního zdraví a multidisciplinárních týmů pro cílové skupiny dětí, lidí s demencí, lidí s problematikou závislosti a lidí s nařízeným ochranným léčením.

Článek II. Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 90 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu dle věty předchozí nebo v tomto termínu příjemce nepožádá o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a návrh na dotaci zanikne.

Článek III. Výše poskytované podpory

- 1) Dotace na realizaci projektu specifikovaného v čl. I. se poskytuje ve výši **12 240 000,- Kč** (slovy: dvanáct milionů dvě sta čtyřicet tisíc korun českých).
- 2) Dotace je poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet příjemce, a to nejpozději do 30 dnů po podpisu smlouvy oběma smluvními stranami.
- 3) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 320/2001 Sb.“), a vztahují se na něj všechna ustanovení tohoto zákona.
- 4) Souběh dotace s finanční podporou z rozpočtu Pardubického kraje či dalších dotačních titulů Pardubického kraje na účel uvedený v čl. I. není možný. Souběh dotace dle této smlouvy s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na účel uvedený v čl. I. v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů projektu.
- 5) Výpočet výše dotace je uveden v příloze č. 1, která tvoří nedílnou součást této smlouvy.

Článek IV. Podmínky pro použití dotace a povinnosti příjemce

- 1) Poskytnutá dotace je určena ke krytí nejvýše 100 % celkových nákladů projektu, na jehož realizaci je dotace poskytnuta.
- 2) Příjemce se zavazuje:
 - a) dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijmout a plnit podmínky dle této smlouvy,
 - b) použít dotaci co nejehospodárněji, výhradně v souladu s předmětem této smlouvy specifikovaným v čl. I., v souladu s čl. III. smlouvy a v souladu se Zásadami pro poskytování individuálních dotací z rozpočtu Pardubického kraje, a to na náklady a výdaje dle čl. IV., odst. 3, písm. a) této smlouvy,
 - c) při financování nákladů spojených s realizací projektu postupovat v souladu s platným zákonem o zadávání veřejných zakázek,
 - d) vést řádnou a oddělenou evidenci čerpání dotace,
 - e) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“). Pokud příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost,
 - f) oznámit písemně, vč. zdůvodnění, předem v dostatečném časovém předstihu veškeré změny v průběhu realizace projektu. Oznámení nemá samo o sobě za následek schválení změny podmínek nebo výše poskytnuté dotace. O případné změně podmínek týkající se účelovosti rozhoduje ten orgán kraje, který rozhodl o poskytnutí finančních prostředků s tím, že povolení uvedených změn je možné jen v případech hodných zvláštního zřetele,
 - g) nepřevést majetek (vyjma inženýrských sítí), který bude pořízen z poskytnuté dotace, po dobu pěti let po ukončení projektu na jiného majitele, nebo dát jako předmět zástavy anebo zajišťovacího převodu práva. V odůvodněných případech může poskytovatel na základě písemné žádosti příjemce povolit výjimku ze zákazu převodu majetku pořízeného z dotace; převod majetku pořízeného z dotace je podmíněn předchozím písemným souhlasem poskytovatele,
 - h) neposkytovat tuto dotaci jiným fyzickým či právnickým osobám, pokud se nejedná o úhradu nákladů spojených s realizací projektu, nepoužít prostředky z dotace na jiné účely, např. na

pořízení nebo technické zhodnocení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku (dlouhodobým hmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 40 000,- Kč; dlouhodobým nehmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 60 000,- Kč), na reprezentaci a propagační materiály (tj. na pohoštění, dary, reklamní předměty a obdobná plnění), na splátky finančních závazků a leasingové splátky, na odpisy majetku, na tvorbu kapitálového jmění (zisku), na rekondační a rekreační pobyty zaměstnanců i klientů, na pokuty a sankce, na členské příspěvky ve všech institucích, na náklady spojené se zahraničními cestami, na mzdy zdravotního personálu a na zdravotnický materiál, na nespecifikované výdaje (tj. výdaje, které nelze účetně doložit), na provedení účetního auditu, na příspěvek zaměstnavatele zaměstnancům na stravné, jízdné a penzijní připojištění, na výzkum a vývoj, na dohadné položky, na přiděl do FKSP),

- i) v rámci propagační kampaně projektu a v průběhu jeho konání, vhodným a viditelným způsobem prezentovat Pardubický kraj,
 - j) předat poskytovateli závěrečnou zprávu z realizace projektu,
 - k) oznámit neprodleně poskytovateli změnu všech identifikačních údajů uvedených v této smlouvě a změny ve struktuře příjemce včetně přeměny a zrušení s likvidací nejpozději do 10 dnů ode dne, kdy tyto změny nastaly,
 - l) předložit poskytovateli v rámci vyúčtování seznam účetních dokladů, včetně kopií dokladů a kopií dokladů prokazující úhradu, a to ve výši poskytnuté dotace. Před předložením vyúčtování označit originály účetních dokladů viditelným a nesmazatelným způsobem, označení musí obsahovat text „financováno z rozpočtových prostředků Pardubického kraje, číslo smlouvy...“
 - m) za účelem ověření plnění povinností, vyplývajících z této smlouvy, vytvořit podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout potřebnou součinnost při kontrole. Příjemce je povinen umožnit Pardubickému kraji zejména:
 - kontrolu účelovosti a správnosti použití peněžních prostředků poskytnutím všech potřebných informací o průběhu projektu i po jeho skončení a vyplacení peněžních prostředků,
 - nahlédnutí do originálů všech dokladů týkajících se uvedené dotace,
 - n) případné nevyčerpané prostředky vrátit nejpozději do 30 dnů od data předložení vyúčtování poskytovateli (odboru sociálních věcí) na účet poskytovatele, uvedený v této smlouvě. Jako variabilní symbol příjemce uvede číslo této smlouvy.
- 3) V souladu s Metodikou k podání žádostí o poskytnutí dotace z dotačního programu Ministerstva zdravotnictví ČR pro financování sociální části center duševního zdraví a multidisciplinárních týmů pro cílové skupiny dětí, lidí s demencí, lidí s problematikou závislosti a lidí s nařízeným ochranným léčením se příjemce dále zavazuje:
- a) použít dotaci na úhradu nákladů, které prokazatelně vznikly od 1. ledna do 31. prosince roku, na který byla dotace poskytnuta, a výdajů, které souvisejí s obdobím od 1. ledna do 31. prosince roku, na který byla dotace poskytnuta. Tyto náklady/výdaje musí prokazatelně souviset s účelem dotace uvedeným v rozhodnutí.
 - b) poskytnuté finanční prostředky použít výhradně k realizaci projektu a k naplnění účelu, na který byla dotace poskytnuta.
 - c) vést účetnictví zvlášť k projektu (celkové náklady projektu vč. spolufinancování) a zvlášť k dotaci (náklady hrazené z dotace) dokládající řádné zaúčtování nákladů jednotlivých položek finančních prostředků,
 - d) zřetelně označit účetní doklady prokazující využití finančních prostředků dotace,
 - e) vynakládat poskytnuté finanční prostředky z dotace účelně, hospodárně a efektivně, přičemž:
 - i. **účelností** se rozumí použití finančních prostředků z dotace, které zajistí optimální míru dosažení účelu, pro který je projekt realizován;
 - ii. **hospodárností** se rozumí minimalizace výdajů finančních prostředků z dotace k zajištění cíle projektu při dodržení odpovídající kvality stanoveného cíle;
 - iii. **efektivností** se rozumí použití finančních prostředků z dotace, kdy je dosaženo nejlepších možných výstupů (např. rozsah, kvalita) ve srovnání s objemem prostředků na zajištění těchto výstupů,
 - f) v kalendářním roce, na který byla dotace poskytnuta, použít dotaci pouze ke krytí uznatelných nákladů projektu, skutečně vynaložených v přímé a bezprostřední souvislosti s realizací projektu. Poskytnuté finanční prostředky lze použít ke krytí uznatelných nákladů vzniklých od počátku kalendářního roku do konce kalendářního roku, na který byla dotace poskytnuta.

Uznatelnými náklady jsou také náklady zaúčtované v měsíci prosinci kalendářního roku, na který byla dotace poskytnuta, a které budou uhrazeny v lednu následujícího kalendářního roku,

- g) při financování projektu dotacemi z více státních zdrojů anebo i z rozpočtů územních samosprávných celků nepoužít duplicitní úhradu stejného nákladu z různých zdrojů,
- h) nepoužít dotaci za účelem tvorby zisku,
- i) z poskytnuté **dotace hradit pouze uznatelné náklady**,
- j) z poskytnuté **dotace nehradit neuznatelné náklady**,
- k) oznámit rozhodnutí o předčasném ukončení realizace projektu v průběhu kalendářního roku, na který byla dotace poskytnuta, a to do 14 dnů ode dne rozhodnutí projekt nerealizovat,
- l) v případě vratky dotace v průběhu kalendářního roku, na který byla dotace poskytnuta, dodržet tuto povinnost:
 - příjemce dotace, který v průběhu kalendářního roku předčasně ukončí realizaci projektu, na který mu byla poskytnuta dotace, anebo s realizací projektu nezačne, oznámí spolu s odůvodněním tuto skutečnost v listinné podobě do 14 dní ode dne předčasného ukončení projektu, resp. ode dne svého rozhodnutí projekt nerealizovat, a od téhož dne do 30 dní vrátí buď poměrnou část dotace, odpovídající období od skončení realizace projektu do konce kalendářního roku, anebo celou poskytnutou dotaci, a to na účet Pardubického kraje, z něhož mu byla dotace poskytnuta;
- m) do 20. ledna kalendářního roku následujícího po roce, na který byla dotace poskytnuta, podat Pardubickému kraji:
 - i. vyúčtování dotace, kterým se rozumí předložení přehledu o čerpání a použití prostředků a vrácení nepoužitých prostředků (provedení vratky), včetně komentáře k vratce,
 - ii. závěrečnou zprávu o realizaci projektu, na který byla dotace poskytnuta. Součástí závěrečné zprávy o realizaci projektu jsou také údaje pro vyúčtování dotace, informace o změnách provedených v průběhu realizace projektu a také údaje o:
 - plnění hlavního (povinného) indikátoru pro rok 2022, tedy přepočtený počet úvazků pracovníků CDZ a MDT v přímé péči, jež musí odpovídat alespoň minimální výši přepočtených úvazků stanovených ve Standardech,
 - počtu klientů CDZ a MDT, tedy souhrnného počtu klientů, evidovaných CDZ a MDT, včetně anonymně podpořených osob.
 - iii. kopie účetních sestav – zvlášť k projektu (celkové náklady projektu vč. spolufinancování) a zvlášť k dotaci (náklady hrazené z dotace) dokládající řádné zaúčtování nákladů jednotlivých položek finančních prostředků,
- n) oznámit rozhodnutí o předčasném ukončení realizace projektu v průběhu kalendářního roku, na který byla dotace poskytnuta, a to do 14 dnů ode dne rozhodnutí projekt nerealizovat,
- o) **naplnit povinný indikátor alespoň z 85 %**. V roce 2022 je jako hlavní (povinný) indikátor realizace projektu stanoven přepočtený počet úvazků pracovníků CDZ a MDT v přímé péči ve výši uvedené v příloze č. 1.

4) Z dotace lze hradit, tj. za **uznatelné náklady** jsou považovány:

- a) osobní náklady na platy zaměstnanců, kteří vykonávají odbornou činnost v sociálních službách podle § 115 písm. a), b), d), e) zákona o sociálních službách (sociální pracovníci, pracovníci v sociálních službách, pedagogičtí pracovníci, manželští a rodinní poradci a další odborní pracovníci, kteří přímo poskytují sociální služby);
- b) osobní náklady na platy zaměstnanců zajišťující činnost CDZ či MDT, a to:
 - i. management (např. vedoucí pracovníci),
 - ii. administrativní pracovníci (např. personalista, ekonom, účetní),
 - iii. provozní pracovníci (např. kuchaři, pradelny, uklízeči atd.).
- c) pojistné na sociální zabezpečení, pojistné na veřejné zdravotní pojištění, které hradí zaměstnavatel za své zaměstnance a pojistné na povinné zákonné pojištění zaměstnanců, které hradí zaměstnavatel za své zaměstnance uvedené v bodu a) a b);
- d) další osobní náklady, které je zaměstnavatel za zaměstnance podle platných předpisů povinen odvádět (např. dle vyhlášky Ministerstva financí ČR č. 114/2002 Sb. o fondu kulturních a sociálních potřeb, ve znění pozdějších předpisů, dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů).

Tyto náklady musí odpovídat nominálním mzdám, eventuálně platům a zákonným odvodům na sociální a zdravotní pojištění hrazeným zaměstnavatelem a nesmí přesáhnout obvyklou výši v daném místě a čase. Nominální (hrubá) mzda – zahrnuje všechny pracovní příjmy (základní mzda nebo plat, příplatky a doplatky ke mzdě nebo platu a odměny, náhrady mezd a platů, odměny za pracovní pohotovost a jiné složky mzdy nebo platu, které byly v daném období zaměstnancům zúčtovány k výplatě). Jedná se o hrubou mzdu, tj. před snížením o pojistné na všeobecné zdravotní pojištění a sociální zabezpečení, zálohové splátky daně z příjmů fyzických osob a další zákonné nebo se zaměstnancem dohodnuté srážky.

- f) provozní náklady, které jsou nezbytné pro zajištění činnosti centra duševního zdraví nebo multidisciplinárního týmu a jejich výše nepřesahuje obvyklou výši v daném místě a čase. Jedná se o:
- i. pořízení drobného dlouhodobého hmotného majetku s dobou použitelnosti delší než 1 rok a vstupní cenou nepřevyšující částku 40 tis. Kč,
 - ii. pořízení drobného dlouhodobého nehmotného majetku s dobou použitelnosti delší než 1 rok a vstupní cenou nepřevyšující částku 60 tis. Kč,
 - iii. spotřebované nákupy (např. kancelářské potřeby, pohonné hmoty, potraviny v souvislosti se zajištěním základní činnosti, čisticí prostředky apod.),
 - iv. služby, zejména pak energie (včetně zálohových plateb), telefony, internet, poštovné, ostatní spoje, nájemné (obvyklé v místě a čase; u pobytových služeb maximálně do výše odpovídající úhradám za poskytnutí ubytování stanoveným Vyhláškou), právní a ekonomické služby, s výjimkou účetního auditu, opravy a udržování, školení a kurzy v oblasti dalšího vzdělávání sociálních pracovníků a pracovníků v sociálních službách zaměřené na obnovení, upevnění a doplnění kvalifikace a v oblasti vzdělávání vedoucích sociálních pracovníků, povinná školení dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, cestovní náhrady v souvislosti s poskytováním sociální služby, případně v souvislosti s účastí zaměstnanců na školeních a kurzech podle předchozího bodu. Výdaje na pracovní cesty zahrnují jízdní výdaje, výdaje na ubytování, stravné a nutné vedlejší výdaje zaměstnanců žadatele za předpokladu, že náhrady vyplacené zaměstnancům jsou stanoveny v souladu se zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, s výjimkou základní náhrady při použití soukromého vozidla zaměstnance příjemce dotace (tzv. amortizace), ostatní služby, jestliže souvisejí s poskytováním základních činností centra duševního zdraví či multidisciplinárního týmu (např. pojištění - sociální služby, majetku, odpovědnosti; supervize, povinné revize).

Náklady lze uplatnit jen v rozsahu cen obvyklých.

5) Z dotace nelze hradit, tj. za **neuznatelné náklady** jsou považovány:

- a) náklady nesouvisející se zajištěním činnosti centra duševního zdraví či multidisciplinárního týmu;
- b) stipendia;
- c) odpisy majetku, tvorba rezerv a opravných položek;
- d) náklady na reprezentaci, recepce, teambuildingy, výjezdní zasedání, workshopy a podobné akce;
- e) náklady na provedení účetního auditu;
- f) náklady na sportovní, rekondiční a rekreační pobyty a vybavení na ně;
- g) náklady na tabákové výrobky a alkoholické nápoje;
- h) daň z přidané hodnoty, u níž je možno uplatnit odpočet;
- i) daně, soudní poplatky, penále a pokuty;
- j) náklady na zdravotní péči o klienty, pokud je hrazena z veřejného zdravotního pojištění;
- k) pořízení dlouhodobého hmotného majetku s pořizovací cenou vyšší než 40.000 Kč a provozně technickou funkcí delší než 1 rok a dlouhodobého nehmotného majetku, s pořizovací cenou vyšší než 60.000 Kč a dobou použitelnosti delší než 1 rok;
- l) tvorbu základního kapitálu;
- m) náklady spojené s pojištěním majetku a s pořízením majetku formou leasingu;
- n) rozhlasové a televizní poplatky;
- o) bankovní poplatky;

- p) náklady na ostatní sociální pojištění a ostatní sociální náklady na zaměstnance, ke kterým nejsou zaměstnavatelé povinni podle zvláštních právních předpisů (příspěvky na penzijní připojištění, životní pojištění, dary k životním jubileím a pracovním výročí, příspěvky na rekreaci apod.);
- q) náklady na zahraniční cesty;
- r) náklady na výzkum a vývoj;
- s) náklady, jež nelze prokázat příslušnými účetními doklady.

6) Daň z přidané hodnoty nesmí být hrazena z dotace v té výši, v jaké si příjemce dotace uplatní odpočet daně z přidané hodnoty na vstupu podle zákona o dani z přidané hodnoty. V případě, že dodatečně uplatní odpočet DPH, je povinen uplatněnou část čerpané dotace vrátit.

Článek V. Kontrola, sankce

1) V případě zrušení příjemce s likvidací:

a) je příjemce povinen neprodleně vrátit nevyčerpané prostředky spolu s vyúčtováním nejpozději do 30 dnů od oznámení na účet poskytovatele,

b) poskytovatel rozhodne o dalším využití majetku pořízeného z dotace, právo příjemce nakládat s tímto majetkem je vázáno na písemný souhlas poskytovatele.

2) Poskytovatel je oprávněn ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., kontrolou ověřovat hospodárnost a účelnost čerpání dotace vč. plnění podmínek této smlouvy. Ke kontrole je příjemce povinen předložit kontrolnímu orgánu kraje veškeré účetní doklady související s čerpáním dotace. Kontrolním orgánem kraje je příslušný odvětvový odbor krajského úřadu nebo další osoby určené pověřením.

3) Příjemce je povinen splnit případná opatření, která mu budou uložena kontrolním orgánem kraje na základě kontrol zaměřených na čerpání poskytnutých finančních prostředků, a to v termínu, rozsahu a kvalitě dle požadavků stanovených příslušným kontrolním orgánem. Příjemce finančních prostředků je povinen písemně informovat orgán, který mu opatření uložil, o splnění uložených opatření k nápravě.

4) Poruší-li příjemce některou z povinností, která je uvedena v této smlouvě, je poskytovatel oprávněn tuto smlouvu vypovědět. Vypověď musí mít písemnou formu a musí být prokazatelně doručena příjemci. Vypovědní lhůta činí 1 měsíc a počíná běžet dnem následujícím po dni, kdy mu byla prokazatelně doručena.

5) Každé neoprávněné použití nebo zadržetí poskytnutých finančních prostředků je považováno za porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 22 odst. 2 zákona č. 250/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů a poskytovatel je oprávněn řešit porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 22 uvedeného zákona.

6) Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků do výše předpokládaného odvodu, tato skutečnost bude následně zohledněna v případě, že bude odvod uložen.

7) Poskytovatel neprodleně po zjištění porušení některého ustanovení této smlouvy zahájí řízení o odvodu poskytnutých finančních prostředků zpět do jeho rozpočtu z titulu porušení rozpočtové kázně, a to v souladu s ustanovením § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Výše odvodu za porušení rozpočtové kázně se stanoví v souladu s ustanovením § 22 odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

8) Při porušení více povinností se částky jednotlivých odvodů sčítají, nejvýše však do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně.

9) Za prodlení s odvodem za porušení rozpočtové kázně bude vyměřeno penále ve výši 0,4 promile z částky odvodu za každý den prodlení, nejvýše však do výše odvodu. Penále se počítá ode dne následujícího po dni, kdy došlo k porušení rozpočtové kázně, do dne připsání peněžních prostředků na účet poskytovatele. V případě porušení rozpočtové kázně podle § 22 odst. 2 písm. b) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů se penále počítá ode dne následujícího po dni, do kterého měl příjemce odvod na základě platebního výměru uhradit. Penále nižší než 1 000,- Kč se neuloží.

Článek VI. Závěrečná ustanovení

- 1) Příjemce prohlašuje a podpisem smlouvy stvrzuje, že byl před podpisem této smlouvy řádně a podrobně seznámen s podmínkami čerpání finančních prostředků dle této smlouvy, bere na vědomí všechny stanovené podmínky, vyslovuje s nimi svůj bezvýhradný souhlas a zavazuje se k jejich plnění, stejně jako k plnění závazků vyplývajících mu z této smlouvy.
- 2) Tato smlouva nabývá platnosti okamžikem jejího podepsání poslední ze smluvních stran a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
- 3) Jakékoliv změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných dodatků na základě dohody obou smluvních stran.
- 4) Smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, přičemž obě mají platnost originálu a každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
- 5) Smluvní strany se dohodly, že poskytovatel bezodkladně po uzavření této smlouvy odešle smlouvu k řádnému uveřejnění do registru smluv vedeného Ministerstvem vnitra ČR. O uveřejnění smlouvy poskytovatel příjemce bezodkladně informuje, nebyl-li jeho kontaktní údaj uveden přímo do registru smluv jako kontakt pro notifikaci o uveřejnění.
- 6) Smluvní strany prohlašují, že žádná část smlouvy nenaplnuje znaky obchodního tajemství (§ 504 z. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník).
- 7) Smluvní strany berou na vědomí, že nebude-li smlouva zveřejněna ani devadesátý den od jejího uzavření, je následujícím dnem zrušena od počátku.
- 8) Osobní údaje příjemce je Pardubický kraj oprávněn dále zpracovávat, neboť je to ve smyslu ust. čl. 6 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (GDPR), nezbytné pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost subjektu údajů.
- 9) Obě smluvní strany prohlašují, že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 10) Právní jednání bylo projednáno na jednání Zastupitelstva Pardubického kraje dne 20. 9. 2022 a schváleno usnesením č. Z/226/22.

V Pardubicích

6.2.
JUDr. Marek ...
hejtman Pardubického kraje



V PARDUBICÍCH dne 6. 12. 2022

ředitel

Příloha č. 1 Smlouvy o poskytnutí individuální dotace: Výpočet výše dotace a povinný indikátor realizace projektu

Služba sociální rehabilitace – středisko Pardubice, ID 5084719, Centrum duševního zdraví Pardubice

vstupní údaj: 8 úvazků pracovníků přímé péče po dobu 12 měsíců

$12 \text{ měsíců} \times 8 \text{ úvazků} \times 85 \text{ 000 Kč} = 8 \text{ 160 000 Kč}$

Služba sociální rehabilitace – středisko Chrudim, ID 5133796, Centrum duševního zdraví Chrudim

vstupní údaj: 6 úvazků pracovníků přímé péče po dobu 8 měsíců

$8 \text{ měsíců} \times 6 \text{ úvazků} \times 85 \text{ 000 Kč} = 4 \text{ 080 000 Kč}$

$8 \text{ 160 000 Kč} + 4 \text{ 080 000 Kč} = 12 \text{ 240 000 Kč}$

Konečná výše poskytnuté dotace činí 12 240 000 Kč.

Povinný indikátor realizace projektu je stanoven na 8 úvazků pracovníků přímé péče pro období od 1. 1. 2022 do 31. 12. 2022 v Centru duševního zdraví Pardubice a na 6 úvazků pracovníků přímé péče pro období od 1. 5. 2022 do 31. 12. 2022 v Centru duševního zdraví Chrudim.