



**From:** Markéta Indráková <market.pavlikova@centrum.cz>  
**Sent:** Wednesday, December 7, 2022 2:31 PM  
**To:** marketa.indrakova@muzeumnj.cz  
**Subject:** Fwd: RE: Objednávka

\_\_\_\_\_ Původní zpráva: \_\_\_\_\_

> Od: "business 309" <[business309@ingka.ikea.com](mailto:business309@ingka.ikea.com)>  
> Komu: "Markéta Indráková" <[market.pavlikova@centrum.cz](mailto:market.pavlikova@centrum.cz)>  
> Datum: 06.12.2022 10:59  
> Předmět: RE: Objednávka

>

Dobrý den, paní Indráková,

děkujeme za Vaši objednávku a v příloze Vám zasílám zálohovou fakturu spolu s nákupním seznamem a všeobecnými obchodními podmínkami pro dopravu.

Po připsání peněz do našeho systému Vás budeme kontaktovat.

S přáním pěkného dne,

**Lucie Peníšková**  
Specialista IKEA for Business

**IKEA Česká republika s.r.o.**  
Rudná 110, 730 00, Ostrava  
tel.:+420 597 434 251  
[business309@ikea.com](mailto:business309@ikea.com)