

Smlouva o dodávce služeb uzavřená dle § 1746 odst. 2 zákona číslo 89/2012 Sb., občanského zákoníku

na zpracování žádosti o finanční podporu z Národního programu Životní prostředí na záměr „Nákup tří elektromobilů a dobíjecí stanice“, v rámci výzvy č. 3/2022 Ekomobilita

I. SMLUVNÍ STRANY

Objednatel:

Název: 7U s.r.o.
Adresa: Ortenovo nám. 12a
Zastoupené: Mgr. Tomášem Trnkou, jednatelem
IČ: 26418274
DIČ: CZ26418274
E-mail: [REDAKCE]
Telefon: [REDAKCE]
(dále také „Objednatel“)

Poskytovatel:

Název: SOFIS GRANT s.r.o.
Se sídlem: Na Lysině 658/25, 147 00 Praha 4
Zastoupený: Ing. Petrem Spilkou, jednatelem
IČ: 02781336
DIČ: CZ02781336
Bankovní spojení: [REDAKCE]
Kontaktní osoba: Ing. Petr Spilka
E-mail: [REDAKCE]
Telefon: [REDAKCE]
(dále také „Poskytovatel“)

výslovně dohodují, že jejich závazkový vztah se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen občanský zákoník) a uzavírají ve smyslu § 1746, odst. II, citovaného zákona tuto

SMLOUVU O DODÁVCE SLUŽEB

II. PŘEDMĚT PLNĚNÍ

1. Předmětem této smlouvy je zajištění služeb souvisejících se zpracováním žádosti o finanční podporu z Národního programu Životní prostředí v rámci Národního plánu obnovy financovaného z Nástroje na podporu oživení a odolnosti na záměr „Nákup tří elektromobilů a dobíjecí stanice“, v rámci výzvy č. 3/2022 Ekomobilita (dále také „Žádost“ nebo „projekt“). Služby zahrnují následující činnosti:

1.1 Příprava projektu, zpracování žádosti a její kontrola

- průběžná komunikace s objednatelem a dalšími zúčastněnými (poskytovatelem dotace);
- koordinace a podpora při zajištění povinných příloh k žádosti;
- návrh a finalizace kumulativního rozpočtu projektu včetně členění zdrojů financování;
- návrh harmonogramu projektu;
- zpracování žádosti o poskytnutí podpory;
- kompletnost žádosti včetně všech povinných příloh;

1.2 Zajištění činností v rámci kontroly náležitosti žádosti

- zpracování případných připomínek a požadavků na doplnění žádosti ze strany poskytovatele dotace (Státní fond životního prostředí ČR, dále také „SFŽP ČR“) v rámci kontroly formálních náležitosti žádosti

1.3 Kompletní řízení přípravy a realizace projektu pro vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace (RoPD)

- součinnost a podpora příjemce v procesu schvalování žádosti k financování a přípravě dokumentů pro uzavření právního aktu včetně zajištění koordinace podkladů k vydání Smlouvy se Státním fondem životního prostředí (SFŽP).

1.4 Zajištění podpory a výstupů ve fázi administrace žádosti o platbu, realizace a závěrečné vyhodnocení projektu

- průběžná aktualizace časového harmonogramu projektu;
- zajištění pravidel publicity projektu v souladu s podmínkami programu;
- zajištění požadavků v oblasti monitoringu;
- **1.4 a)** zpracování jedné (1) zprávy-žádosti o platbu (ŽoP)
- finanční řízení;
- aktualizace finančního plánu projektu včetně zajištění administrace projektu;
- **1.4 b)** zpracování závěrečného vyhodnocení akce (ZVA)
- zajištění podpory a výstupů ve fázi ukončení projektu včetně vypracování závěrečného vyhodnocení akce;
- konzultace zajištění pravidel archivace v souladu s podmínkami poskytovatele dotace;
- součinnost a zpracování podkladů v rámci závěrečného vyhodnocení projektu.

1.5 Zajištění služeb související se zpracováním Zpráv o udržitelnosti projektu

- administrace projektu ve fázi udržitelnosti, tzn. zajištění administrace při ex-post monitoringu v rámci udržitelnosti (zpracování formuláře Zprávy v elektronickém prostředí, kompletace povinných příloh ke Zprávě a její doložení k formuláři Zprávy, součinnost při komunikaci se zprostředkujícím subjektem, zajištění doplnění Zprávy na základě požadavku, a to vždy jedenkrát ročně po dobu 3let).

2. Objednatel se zavazuje zaplatit poskytovateli za provedení výše specifikovaných služeb cenu sjednanou v čl. III. odst. 1 této smlouvy.

III. CENA

1. Cena za provedení služeb dle č. II. Této smlouvy je rozdělena na dílčí části odměn takto:

Název projektu	Předmět činnosti		Cena bez DPH	DPH 21%	Cena celkem včetně DPH
„Nákup tří elektromobilů a dobíjecí stanice“	1.1 Zpracování formuláře žádosti, koordinace a kontrola povinných příloh a finalizace žádosti	zpracování žádosti, koordinace povinných příloh, finalizace žádosti	30 000 Kč	6 300 Kč	36 300 Kč
	1.2 Zajištění činností související se zpracováním případných připomínek a požadavků na doplnění žádosti a příloh při	zajištění činností související se zpracováním případných připomínek a požadavků na doplnění žádosti	45 000 Kč	9 450 Kč	54 450 Kč

kontrole formálních náležitostí.				
1.3 Kompletní řízení přípravy a realizace projektu pro vydání RoPD včetně zajištění koordinace podkladů k vydání Smlouvy	součinnost v procesu schvalování žádosti k financování a přípravě dokumentů pro uzavření právního aktu (vydání RoPD);	25 000 Kč	5 250 Kč	30 250 Kč
1.4 a) Zpracování jedné (1) zprávy-žádosti o platbu (ŽoP), (cena je uvedena za 1 zprávu vč. 1 žádosti o platbu)	finanční řízení – zpracování zprávy-žádosti o platbu, aktualizace finančního plánu projektu včetně zajištění administrace projektu (počet zpráv cca 1–2 dle nastavení financování projektu) *	5 000 Kč	1 050 Kč	6 050 Kč
1.4 b) Zpracování závěrečného vyhodnocení akce (ZVA)	zajištění podpory a výstupů ve fázi ukončení projektu včetně vypracování závěrečného vyhodnocení akce	15 000 Kč	3 150 Kč	18 150 Kč
1.5 Zpracování zpráv udržitelnosti projektu	Cena za zpracování jedné Zprávy, jedenkrát ročně v době udržitelnosti projektu, po dobu 3 let (celkem 5 000Kč * 3roky = 15 000 Kč)	5 000 Kč	1 050 Kč	050 Kč

*Případná další práce nad rámec výše uvedených činností (např. změnové listy, posuny termínů) bude řešena dle počtu odpracovaných hodin, po schválení se strany objednatele. Hodinová sazba je 1 050 Kč/ hod bez DPH.

2. Cena dle předchozích odstavců je pevná a nepřekročitelná po celou dobu plnění této smlouvy a pokrývá veškeré náklady poskytovatele s plněním této smlouvy.

IV. PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Smluvní strany se dohodly, že Objednatel uhradí poskytovateli cenu za plnění této smlouvy na základě poskytovatelem zpracovaných dvou dílčích faktur, vystavených poskytovatelem do 14 kalendářních takto:
 - 1.1. První část odměny dle řádku 1, tabulky, odst. 1, čl. III, této smlouvy, ve výši **30 000 Kč** (slovy: třicet tisíc korun českých) bez DPH, zvýšenou o částku **6 300 Kč** (slovy: šest tisíc tři sta korun českých), která odpovídá sazbě 21 % DPH, celkem tedy **36 300 Kč** (slovy: třicet šest tisíc tři sta korun českých včetně DPH) Objednatel uhradí poskytovateli po řádném zpracování formuláře žádosti.
 - 1.2. Druhá část odměny dle řádku 2, tabulky, odst. 1, čl. III, této smlouvy, ve výši **45 000 Kč** (slovy: šedesát tisíc korun českých) bez DPH, zvýšenou o částku **9 450 Kč** (slovy: devět tisíc čtyři sta padesát

korun českých), která odpovídá sazbě 21 % DPH, celkem tedy **54 450 Kč** (slovy: padesát čtyři tisíc čtyři sta padesát korun českých včetně DPH) Objednatel uhradí poskytovateli po přidělení po potvrzení formální správnosti projektu.

- 1.3. Část odměny dle tabulky řádku 1.3, odst. 1, čl. III, této smlouvy, ve výši **25 000 Kč** (slovy: dvacet pět tisíc korun českých) bez DPH, zvýšenou o částku **5 250 Kč** (slovy: pět tisíc dvě stě padesát korun českých), která odpovídá sazbě 21 % DPH, celkem tedy **30 250 Kč** (slovy: třicet tisíc dvě stě padesát korun českých včetně DPH) Objednatel uhradí poskytovateli po podpisu smlouvy mezi Objednatel a Státním fondem životního prostředí.
- 1.4. Část odměny dle tabulky řádku **1.4 a)**, odst. 1, čl. III, této smlouvy, ve výši **5 000 Kč** (slovy: pět tisíc korun českých) bez DPH, zvýšenou o částku **1 050 Kč** (slovy: jeden tisíc padesát korun českých), která odpovídá sazbě 21 % DPH, celkem tedy **6 050 Kč** (slovy: šest tisíc padesát korun českých včetně DPH) Objednatel uhradí poskytovateli po schválení jedné zpracované Zprávy-Žádosti o platbu (ŽoP).

Část odměny dle tabulky řádku **1.4 b)**, odst. 1, čl. III, této smlouvy, ve výši **15 000 Kč** (slovy: patnáct tisíc korun českých) bez DPH, zvýšenou o částku **3 150 Kč** (slovy: tři tisíce jedno sto padesát korun českých), která odpovídá sazbě 21 % DPH, celkem tedy **18 150 Kč** (slovy: osmnáct tisíc jedno sto padesát korun českých včetně DPH) Objednatel uhradí poskytovateli po schválení závěrečného vyhodnocení akce (ZVA).

- 1.5. Část odměny dle tabulky řádku **1.5**, odst. 1, čl. III, této smlouvy, výši **5 000 Kč** (slovy: pět tisíc korun českých) bez DPH, zvýšenou o částku **1 050 Kč** (slovy: jeden tisíc padesát korun českých), která odpovídá sazbě 21 % DPH, celkem tedy **6 050 Kč** (slovy: šest tisíc padesát korun českých) včetně DPH, Objednatel uhradí poskytovateli po řádném zpracování každé jedné Zprávy o udržitelnosti projektu, (1 ks za každý jeden rok udržitelnosti).
2. V případě, že se objednatel rozhodne z jakéhokoliv důvodu od projektu odstoupit nebo jej neodevzdat v rámci platné Výzvy, a předmět této smlouvy dle čl. II, této smlouvy, již bude poskytovatelem zpracován nebo plněn, má poskytovatel nárok na odměnu ve výši dle čl. III, odst. 1, za jednotlivá dílčí plnění, řádků 1.1, 1.2, 1.3, 1.4a), 1.4b) a 1.5).
3. Lhůta splatnosti faktury je stanovena v délce 14 kalendářních dnů ode dne jejího doručení Objednateli. Veškeré platby budou probíhat výhradně v korunách českých a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.
4. V případě, že faktura nebude obsahovat zákonem a touto smlouvou předepsané náležitosti, je Objednatel oprávněn jí do data splatnosti vrátit s tím, že poskytovatel je poté povinen vystavit novou fakturu s novým termínem splatnosti. V takovém případě není Objednatel v prodlení s úhradou faktury. Nová 14denní lhůta splatnosti pak běží ode dne vystavení opravené faktury Objednateli.
5. Objednatel je oprávněn odmítnout úhradu faktury v případě, že práce nebyla řádně předána a převzata, má vady nebo faktura nemá náležitosti dané příslušnými právními předpisy.
6. Objednatel neposkytuje zálohy.

V. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

1. Poskytovatel zahájí činnost na základě této smlouvy ihned po podpisu této smlouvy.
2. Kompletní žádost bude zpracována a podána v rámci plánované výzvy, podání žádosti bude v termínu dle součinnosti mezi objednatel a poskytovatelem.
3. Ukončení plnění této smlouvy je stanoveno termínem schválení poslední zprávy o udržitelnost projektu.

4. Předmět plnění dle této smlouvy bude prováděno v sídle Objednatele, případně v sídle poskytovatel, po vzájemné dohodě smluvních stran.

VI. ZÁRUKA ZA PLNĚNÍ PŘEDMĚTU SMLOUVY

1. V případě, že předané plnění vykazuje vady, musí tyto vady Objednatel písemně u Poskytovatele reklamovat. Písemná forma je podmínkou platnosti reklamace. V reklamaci musí Objednatel uvést, jak se vady projevují.

VII. SOUČINNOST OBJEDNATELE

1. Objednatel se zavazuje poskytovat během celé doby platnosti této smlouvy Poskytovateli potřebnou součinnost. Zejména se Objednatel zavazuje, že na každého jednání o předmětu plnění dle této smlouvy, zabezpečí přítomnost a aktivní spolupráci svých pracovníků a předá Poskytovateli veškerou stávající dokumentaci, která má vztah k řešeným problémům, zajistí přítomnost a aktivní součinnost zodpovědného pracovníka tak, aby mohlo být postupováno dle potřeb Objednatele a splněn termín odevzdání řádně vyhotovené Žádosti.
2. Pokud Objednatel nesplní svůj závazek podle předchozího odstavce této smlouvy nebo dílo nebude vytvářeno v dohodnutém časovém harmonogramu, má Poskytovatel právo svým jednostranným úkonem prodloužit termíny plnění uvedené v čl. V, této smlouvy, nebo odstoupit od smlouvy. Nezajištěním součinnosti se pro účely tohoto článku této smlouvy rozumí především odkládání schůzek Objednatelem v pracovních dnech a neposkytnutí informací a podkladů v přiměřených lhůtách, pokud tyto informace a podklady budou Poskytovatelem oprávněně požadované pro řádné plnění předmětu díla.
3. Objednatel podpisem této smlouvy vyjadřuje svůj souhlas se zařazením do referenční listiny Poskytovatele a souhlasí s umístěním odkazu Poskytovatele na svých internetových stránkách, a to po řádném provedení díla za podmínky úspěšného dosažení účelu smlouvy.

VIII. UJEDNÁNÍ O SMLUVNÍCH POKUTÁCH

1. V případě prodlení Objednatele s úhradou faktury dle této smlouvy, je poskytovatel oprávněn účtovat Objednateli úrok z prodlení ve výši 0,05 % z fakturované částky za každý i započatý den prodlení.
2. V případě prodlení s předáním předmětu díla, specifikovaném v čl. V této smlouvy, zaplatí Poskytovatel Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z příslušné ceny za každý den prodlení.
3. Zaplacením smluvní pokuty není jakkoliv dotčeno právo Objednatele na náhradu případné škody.
4. V případě, že se objednatel rozhodne z jakéhokoliv důvodu od projektu odstoupit nebo jej neodevzdat v rámci platné Výzvy, má poskytovatel nárok na odměnu ve výši již poskytnutých činností, tzn.

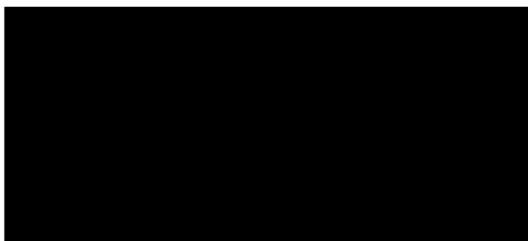
IX. UJEDNÁNÍ VŠEOBECNÁ

1. Tuto smlouvu lze změnit pouze formou písemných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran.
2. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, z nichž každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení.
3. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a registru smluv. (dále jen „zákon o registru smluv“) Smluvní

strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona o registru smluv zajistí 7U s.r.o. do 30 dnů od podpisu smlouvy a neprodleně bude druhou smluvní stranu o provedeném uveřejnění v registru smluv informovat. Smluvní strany konstatují, že ve smlouvě nejsou informace, které nemohou být poskytnuty podle zákona o registru smluv a zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím.

V Praze dne

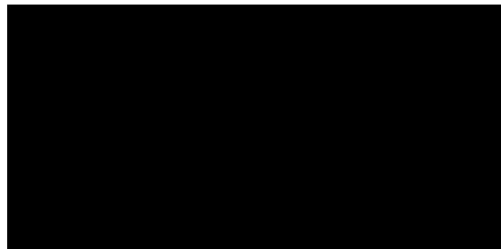
Za Objednatele:



Mgr. Tomáš Trnka
Jednatel společnosti
7U s. r. o.

V Praze dne

Za Poskytovatele:



Ing. Petr Spilka
Jednatel společnosti
SOFIS GRANT s.r.o.