



## Hradní stráž

Loretánská 181/4, Praha 012 - Hrad, PSČ 119 06, datová schránka hjyaavk

Čj. MO 483716/2022-8595  
Sp. zn. SpMO 51818/2022-8595

Praha 6. prosince 2022  
Přílohy: 5

### Rámcová dohoda č. 51818/2022-8595

#### I. Smluvní strany

##### Česká republika – Ministerstvo obrany

Sídlo: Tychonova 1, 160 00 Praha 6 - Hradčany

IČO: 60162694

DIČ: CZ60162694

Jejíž jménem jedná: velitel Hradní stráže [redacted]

Bankovní spojení: ČNB, Na Příkopě 28, Praha 1

Číslo účtu: [redacted]

Kontaktní zaměstnanec: [redacted]

Zaměstnanec oprávněný jednat ve věcech smluvních: [redacted]

datová schránka: hjyaavk

Adresa pro doručování korespondence:

Hradní stráž, Loretánská 4, 119 06 Praha 1

(dále jen „objednatel“)

a

##### ATAK – Úklidový servis s.r.o.

Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 84667

Sídlo: Velvarská 17/1647, Praha 6 – Dejvice, 160 00

IČ: 264 75 677

DIČ: CZ26475677

Zastoupená: Michalem Žampachem - jednatel

Bankovní spojení: ČSOB a.s.

Číslo účtu: [redacted]

Kontaktní osoba: [redacted]

datová schránka: m42nvqb

(dále jen „dodavatel“)

podle § 1746 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“), uzavírají na veřejnou zakázku zadanou podle § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, tuto rámcovou dohodu (dále jen „dohoda“)

Tato dohoda vymezuje veškeré podmínky týkající se dílčích plnění. Samotné plnění bude probíhat na základě elektronických písemných objednávek objednatele k poskytnutí plnění a elektronického písemného potvrzení těchto objednávek dodavatelem. Objednávky budou zaslány datovou zprávou a opatřeny elektronickými podpisy.

## II. Účel dohody

- 2.1. Účelem dohody je zabezpečení stravování příslušníků Hradní stráže – zabezpečení základních hygienických předpisů a norem při přípravě, výdeji a rozvozu stravy.

## III. Předmět dohody

- 3.1. Předmětem dohody je:

- a) závazek dodavatele zabezpečit dodržování povinností stanovených Nařízením EP a Rady (ES) č. 178/2002, kterým se stanoví obecné zásady a požadavky potravinového práva, Nařízením EP a Rady (ES) č. 852/2004 o hygieně potravin, zákonem č. 110/1997 Sb., o potravinách a tabákových výrobcích a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů a vyhláškou č. 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných ve znění vyhlášky č. 602/2006 Sb.
- b) Závazek dodavatele zabezpečit provádění služeb a pomocných prací při výdeji a přípravě stravy ve Vojenském stravovacím zařízení č. 840 VÚ 8595 Praha vždy na základě dílčí písemné objednávky, a to v termínu uvedeném v příslušné dílčí objednávce.
- c) závazek objednatele řádně provedené službu převzít a zaplatit za službu dohodnutou cenu.

- 3.2. Přesná specifikace služby je uvedena v příloze 1 dohody.

## IV. Cena

- 4.1. Smluvní strany se ve smyslu zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, dohodly na celkové jednotkové ceně (osoba/hodina) za službu, a to ve výši:

**198,44 Kč včetně DPH**

(slovy: „Stodevadesátosmkorunčeských a čtyřicetčtyřihaléřů“).

Částka bez DPH činí 164,00 Kč, částka DPH 21 % činí 34,44 Kč.

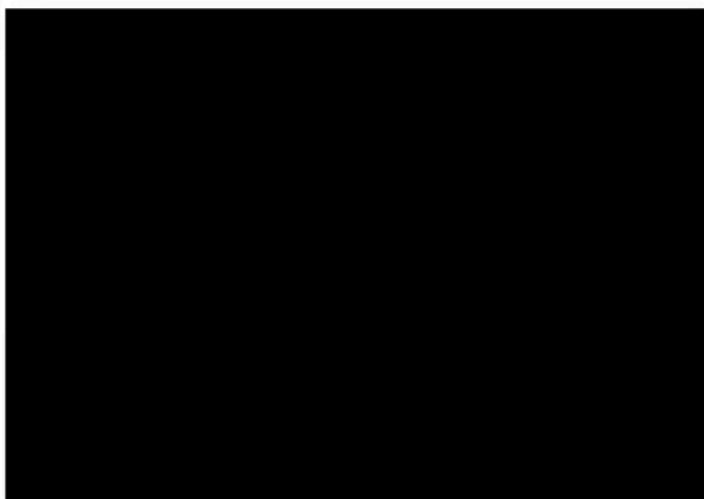
- 4.2. V takto stanovené ceně jsou zahrnuty veškeré náklady dodavatele související s plněním služby (náklady na dopravu do místa plnění, příplatky za práci v noci, ve státní svátek apod.). Jednotkové ceny sjednané za službu za dobu služby jsou cenami úplnými, závaznými a maximálními.
- 4.3. Předpokládaný finanční limit plnění služby je do 2 000 000,00 Kč bez DPH, **2 420 000,- Kč s DPH**. Objednatel si vyhrazuje právo nevyčerpat tento finanční limit, a to bez jakéhokoli nároku na sankci ze strany dodavatele.

## V. Čas a místo plnění

5. 1. Dodavatel zahájí provádění služby od **1. 1. 2023 do 31. 12. 2023 nebo do vyčerpání předpokládaného finančního limitu.**
5. 2. Místem plnění služby je – Loretánská 4, 119 06 Praha 1, Vojenské stravovací zařízení č. 840 VÚ 8595 Praha.

## VI. Podmínky provádění díla

6. 1. Objednatel pověřil [REDAKCE] jako osobu oprávněnou kontrolovat provádění služby dle této dohody a dodržování Sanitačního a provozního řádů, který je nedílnou součástí této dohody jako příloha 2 této dohody.
6. 2. Dodavatel se zavazuje zabezpečit provádění služby osobami zdravotně způsobilými s platným zdravotním průkazem pracovníka v potravinářství a zabezpečit proškolení pracovníků o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci.
6. 3. Dodavatel se zavazuje postupovat při provádění služby dle potřeb objednatele – tj. i mimo stanovený fond pracovní doby a to v případě plnění mimořádných úkolů objednatele. Fond pracovní doby je stanoven takto:



6. 4. Dodavatel se zavazuje zabezpečit provádění služby specifikované v čl. III. této dohody vždy na základě dílčí písemné objednávky a to 1 x za měsíc a v termínu uvedeném v příslušné dílčí objednávce, jejíž vzor je uveden v příloze 3 této dohody – Vzor dílčí objednávky.
6. 5. Dodavatel se zavazuje dodat objednateli seznam pracovníků určených k provádění služby dle této dohody, včetně čísla občanského průkazu, nebo cestovního pasu, který je nedílnou součástí této dohody jako příloha 4 dohody. Seznam pracovníků dodavatele bude předán objednateli včetně náhradníků a v průběhu provádění služby se může měnit pouze s vědomím objednatele a na základě této skutečnosti, bude zpracován dodatek k této dohodě.
6. 6. Dodavatel zabezpečí pracovní a ochranné pomůcky potřebné k provádění služby a to v množství 2 ks (kompletů) pro případ výměny z důvodu zabezpečení osobní hygieny a čistoty během prací, a to nejpozději před zahájením služby.

## VII. Platební a fakturační podmínky

- 7.1. Dodavateli vzniká právo fakturovat, tj. okamžikem obdržéním **Výkazu prací provedených ve vojenském stravovacím zařízení č. 840 VÚ 8595 Praha za měsíc na základě jednotlivé dílčí objednávky**, jehož vzor je uveden v příloze 5 dohody, do 5 pracovních dnů doručí objednateli ve dvojím vyhotovení daňový doklad (dále jen „faktura“). Zálohové platby nebudou poskytovány.
- 7.2. Faktura musí obsahovat náležitosti podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Dále musí faktura obsahovat tyto údaje:
  - a) číslo dohody, podle které se uskutečňuje plnění
  - b) název útvaru, který je přejímajícím
  - c) Fakturační adresa:  
**Česká republika – Ministerstvo obrany, Tychonova 1, Praha 6, 160 00  
v zastoupení: Hradní stráž, Loretánská 4, Praha 1 PSČ – 119 06**
- 7.3. K faktuře musí být připojen **originál Výkazu prací provedených ve vojenském stravovacím zařízení č. 840 VÚ 8595 Praha** za daný měsíc schválený a **podepsaný** zástupcem objednatele oprávněným jednat.
- 7.4. Faktura bude objednateli doručena na adresu Hradní stráž, Loretánská 4, 119 06 Praha 1.
- 7.5. Splatnost faktury je 30 dnů ode dne jejího doručení objednateli, u faktur doručených objednateli v měsíci prosinci a lednu se smluvní strany dohody na prodloužené lhůtě splatnosti 60 dní ode dne doručení faktury objednateli
- 7.6. Faktura se považuje za uhrazenou okamžikem odepsání fakturované částky z účtu objednatele a jejím směřováním na účet dodavatele.
- 7.7. Objednatel je oprávněn fakturu vrátit před uplynutím její splatnosti, neobsahuje-li některý údaj nebo doklad uvedený v dohodě nebo má jiné závady v obsahu nebo nedostatečný počet výtisků. Při vrácení faktury objednatel uvede důvod jejího vrácení a v případě oprávněného vrácení dodavatel vystaví novou fakturu. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti a běží znovu ode dne doručení nové faktury objednateli. Dodavatel je povinen novou fakturu doručit objednateli do 10 dnů ode dne doručení oprávněně vrácené faktury dodavateli.
- 7.8. Pokud budou u dodavatele zdanitelného plnění shledány důvody k naplnění institutu ručení za daň podle § 109 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, bude Ministerstvo obrany při zasílání úplaty vždy postupovat zvláštním způsobem zajištění daně podle § 109a tohoto zákona. Smluvní strany berou na vědomí a souhlasí, že takovém případě bude platba dodavateli za předmět smlouvy snížena o daň z přidané hodnoty, která bude odvedena Ministerstvem obrany na účet správce daně místně příslušného dodavatele. Dodavatel obdrží úhradu za předmět smlouvy ve výši částky odpovídající základu daně a nebude nárokovat úhradu ve výši daně z přidané hodnoty odvedené na účet jemu místně příslušnému správci daně.

## VIII. Smluvní pokuty a úrok z prodlení

- 8.1. Dodavatel zaplatí objednateli v případě přerušení, nebo nezabezpečení provádění služby dle čl. III. této dohody smluvní pokutu ve výši **1 000,00 Kč** za každý jednotlivý případ a každý započatý den, kdy bude provádění díla takto přerušeno, nebo nezabezpečeno.

Tím nejsou dotčena ustanovení čl. X. dohody. Okamžik práva fakturace vzniká prvním dnem prodlení.

- 8.2. V případě jednostranného odstoupení objednatele od dohody dle čl. X odst. 2 dohody, dodavatel zaplatí objednateli smluvní pokutu ve výši 20 % z finančního limitu dle čl. IV. odst. 3 dohody, a to do 5 pracovních dnů od zániku smluvního vztahu.
- 8.3. V případě porušení dle čl. IX. odst. 8. této dohody, dodavatel zaplatí smluvní pokutu ve výši **500,00 Kč** za každý jednotlivý případ a za každý započatý den.
- 8.4. V případě porušení čl. VI. odst. 5. této dohody v případě neoznámení změny osoby pracovníka v seznamu pracovníků, dodavatel zaplatí smluvní pokutu ve výši **500,00 Kč** za každý jednotlivý případ.
- 8.5. Dodavatel zaplatí objednateli jednorázovou smluvní pokutu v případě, že nezabezpečí pracovní a ochranné pomůcky potřebné k provádění služby dle této dohody, a to ve výši **500,00 Kč**.
- 8.6. Objednatel zaplatí dodavateli za prodlení s úhradou faktury úrok z prodlení za každý započatý den prodlení ve výši stanovené nařízením vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob.
- 8.7. Smluvní pokuty a úrok z prodlení jsou splatné do 30 dnů ode dne doručení vyúčtování.
- 8.8. Smluvní pokuty a úrok z prodlení hradí povinná smluvní strana bez ohledu na to, zda a v jaké výši vznikla druhé smluvní straně v této souvislosti škoda. Náhrada škody je vymahatelná samostatně vedle smluvních pokut a úroku z prodlení v plné výši.

## IX. Zvláštní ujednání

- 9.1. Vztahy mezi smluvními stranami se řídí právním řádem České republiky.
- 9.2. Ve smluvně výslovně neupravených otázkách se tento závazkový vztah řídí ustanoveními OZ.
- 9.3. Smluvní strany se dohodly, že si bezodkladně sdělí skutečnosti, které se týkají změn některého ze základních identifikačních údajů, včetně právního nástupnictví.
- 9.4. Jednacím jazykem při jakémkoli ústním jednání nebo písemném styku, souvisejícím s plněním této dohody, je český jazyk.
- 9.5. Dodavatel není oprávněn v průběhu plnění svého závazku podle této dohody a ani po jeho splnění bez písemného souhlasu objednatele poskytovat jakékoli informace, se kterými se seznámil v souvislosti s plněním svého závazku a podkladovými materiály v listinné nebo elektronické podobě, které mu byly poskytnuty v souvislosti s plněním závazku podle této dohody, třetím osobám. Poskytnuté informace jsou ve smyslu § 1730 OZ důvěrné.
- 9.6. Dodavatel není oprávněn zcela ani zčásti postoupit na třetí osobu žádné ze svých práv, ani žádný ze svých závazků plynoucích z této dohody ani tuto dohodu jako celek. Dodavatel se zavazuje, bez předchozího písemného souhlasu objednatele, neučinit žádnou změnu právní povahy nebo své podnikatelské činnosti, zejména změnu ve své vlastnické struktuře přesahující 5 % hlasů oprávněných rozhodovat a zdržet se jakéhokoli jednání, které by mohlo negativním způsobem ovlivnit jeho podnikání, rozsah a stav majetku nebo ekonomickou finanční a podnikatelskou situaci nebo schopnost a možnost dodavatele plnit závazky z této dohody, neúčastnit se jakékoli fúze a nezměnit svou právní formu, neúčastnit se prodeje nebo akvizice podniku.
- 9.7. Dodavatel souhlasí s uveřejněním údajů v této dohodě s výjimkou ustanovení, která obsahují utajované informace a obchodní tajemství.

9. 8. Dodavatel prohlašuje, že v případě jeho zániku ihned sdělí objednateli tuto skutečnost. V případě změny sídla, místa podnikání, nebo doručovací adresy dodavatele, je dodavatel povinen neprodleně tuto skutečnost oznámit objednateli. **Rovněž je dodavatel povinen objednateli písemně nahlásit případné změny v seznamu pracovníků dodavatele a to minimálně 3 dny předem.**
9. 9. Dodavatel bere na vědomí, že místem plnění jsou objekty důležité pro obranu státu ve smyslu § 29 zák. č. 222/1999 Sb., o zajišťování obrany ČR. Dodavatel se zavazuje dodržovat veškerá interní nařízení upravující vstup do těchto objektů, která byla v této souvislosti vydána statutárním orgánem, do jehož působnosti tyto objekty důležité pro obranu státu náleží.
9. 10. Dodavatel bere na vědomí, že požadovaná služba je fyzicky (manipulace s nádobím, chození po schodech apod.) a časově náročné, nevhodné pro osoby se zdravotním omezením.
9. 11. Veškerá komunikace mezi smluvními stranami týkající se této dohody musí být učiněna v písemné formě, není-li v textu dohody uvedeno výslovně jinak, a musí být doručena osobně nebo prostřednictvím doporučené poštovní zásilky na adresy uvedené v záhlaví této dohody. V případě doručení jakékoliv písemnosti telefaxem nebo emailem musí být originál dokumentu v listinné podobě druhé doručen adresátovi osobně nebo prostřednictvím doporučené poštovní zásilky.
9. 12. Smluvní strany sjednávají pravidla pro doručování vzájemných písemností tak, že písemnost se v případě pochybností či nedoručitelnosti považuje za doručenou nejpozději třetím pracovním dnem po jejím odeslání na adresu uvedenou v záhlaví této dohody, nedoručí-li druhá strana písemné oznámení o změně adresy, a to bez ohledu na to, zda se adresát na této adrese zdržuje a zásilku vyzvedne.

## X. Zánik závazku

- 10.1. Smluvní strany se dohodly, že závazek ze smluvního vztahu zaniká v těchto případech:
- a) splněním všech závazků řádně a včas;
  - b) dohodou smluvních stran při vzájemném vyrovnání účelně vynaložených a prokazatelně doložených nákladů ke dni zániku dohody;
  - c) jednostranným odstoupením od dohody pro její podstatné porušení;
  - d) jednostranným odstoupením od dohody objednatelem v případě, že dodavatel uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení nebo porušil čl. IX;
  - e) jednostranným odstoupením objednatele od dohody, v případě, že bude vůči majetku dodavatele vyhlášeno insolvenční řízení, v němž bude vydáno rozhodnutí o úpadku nebo byl-li vůči objednateli insolvenční návrh zamítnut pro nedostatek majetku k úhradě nákladů insolvenčního řízení;
  - f) jednostranným odstoupením od dohody objednatelem bez uvedení důvodu s výpovědní lhůtou v délce tři měsíců, která začíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi a končí uplynutím posledního dne příslušného kalendářního měsíce.
10. 2. Smluvní strany se dohodly, že podstatným porušením dohody je:
- a) předá-li dodavatel plnění provádění služby dle čl. III. této dohody jinému subjektu bez dohody s objednatelem.
  - b) opakované porušení podmínek dohody ze strany dodavatele, přičemž opakovaným porušením se rozumí nejméně třetí porušení jakékoliv povinnosti.

c) úhrada faktury delší jak 60 dnů objednatelem bez předchozího dohovoru s dodavatelem.

## XI. Závěrečná ustanovení

11. 1. Dohoda je vyhotovena v elektronické podobě, z něhož si obě smluvní strany mohou vyhotovit výtisky. Dohoda je uložena na internetových stránkách [www.nen.nipez.cz](http://www.nen.nipez.cz), evidována pod systémovým číslem **N006/22/V00029076**.
11. 2. Dohoda může být měněna či doplňována vzájemně odsouhlasenými a podepsanými písemnými a vzestupně očíslovanými dodatky, které se stávají její nedílnou součástí.
11. 3. Je-li nebo stane-li se některé ustanovení dohody neplatné či neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují dohodou nahradit ustanovení neplatné či neúčinné novým ustanovením platným či účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému účelu ustanovení neplatného nebo neúčinného.
11. 4. Smluvní strany prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření dohody vylučovaly a berou na vědomí, že v plném rozsahu nesou veškeré právní důsledky plynoucí z vědomě jimi udaných nepravdivých údajů. Na důkaz svého souhlasu s obsahem dohody připojují pod ní své podpisy.
11. 5. Dohoda nabývá platnosti dnem podpisu poslední smluvní stranou a účinnosti dnem jejího zveřejnění v Registru smluv (odeslání k uveřejnění v Registru smluv zabezpečí objednatel).
11. 6. Nedílnou součástí dohody jsou přílohy:
  - Příloha 1 – Specifikace služby, 1 list
  - Příloha 2 – Sanitační a provozní řád VSZ č. 840 VÚ 8595 Praha, 3 listy
  - Příloha 3 – Vzor dílčí objednávky, 1 list
  - Příloha 4 – Seznam pracovníků dodavatele, 1 list
  - Příloha 5 – Výkaz prací provedených ve VSZ č. 840 VÚ 8595 Praha za měsíc, 1 list



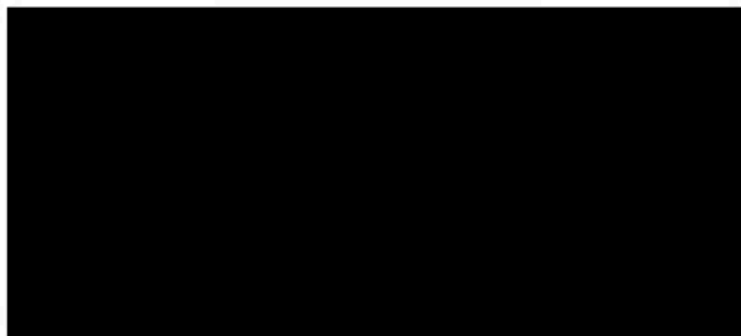
velitel

podepsáno elektronicky



jednatel

podepsáno elektronicky





## Hradní stráž

Loretánská 181/4, Praha 012 - Hrad, PSČ 119 06, datová schránka hjyaavk

---

Příloha 1 k dohodě 51818/2022-8595

### **Specifikace služby**

Jedná se zabezpečení provádění servisních služeb a pomocných prací při výdeji a přípravě stravy ve Vojenském stravovacím zařízení č. 840 Hradní stráž:

#### **Přesná specifikace služby:**

- mytí bílého a černého nádobí během přípravy, výdeje a po ukončení výdeje stravy
- mytí nádobí určeného pro strážní služby útvaru – tj. nerezové jídlonosiče včetně plastových termoobalů na jídlonosiče, termosů, termoportů na rozvoz stravy
- mytí a hygienická údržba technologického zařízení a ostatního vybavení v prostorách vojenského stravovacího zařízení
- mytí podlahy a úklid stolů v jídelně vojenského stravovacího zařízení během soboty, neděle a státních svátků
- zabezpečení pomocných prací při výdeji a přípravě stravy tj. – hrubé čištění zeleniny, mytí ovoce před výdejem stravy a práce dle pokynů pracovníka útvaru odpovědného za vojenské stravovací zařízení





## Hradní stráž

Loretánská 181/4, Praha 012 - Hrad, PSČ 119 06, datová schránka hjyaavk

---

Příloha 2 k dohodě 51818/2022-8595

Schvaluji:  
Velitel Hradní stráže



## SANITAČNÍ A PROVOZNÍ ŘÁD

Vojenského stravovacího zařízení

VÚ 8595 Praha

Za správnost:



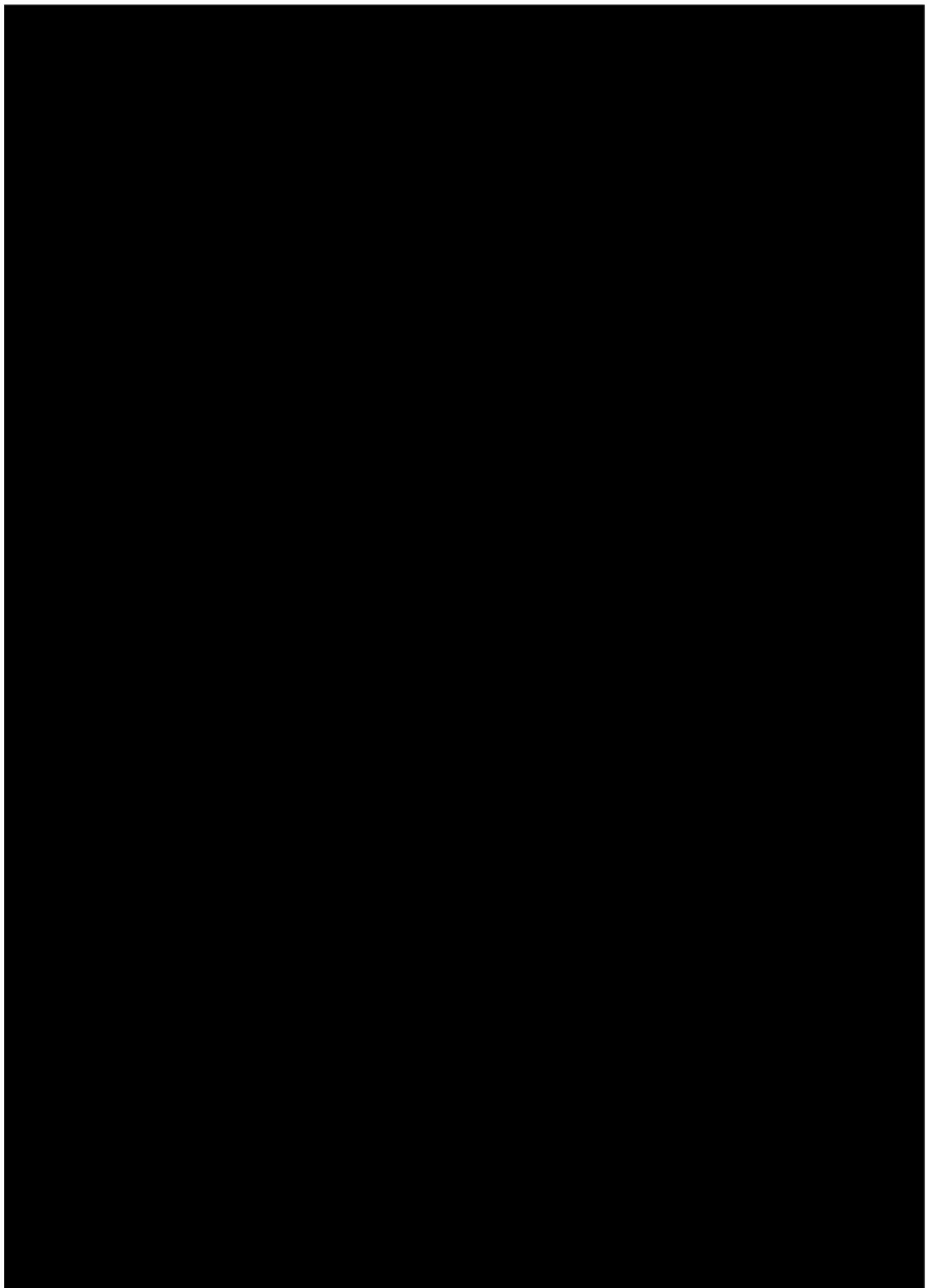
odpovědný pracovník za stravování ve VSZ č. 840

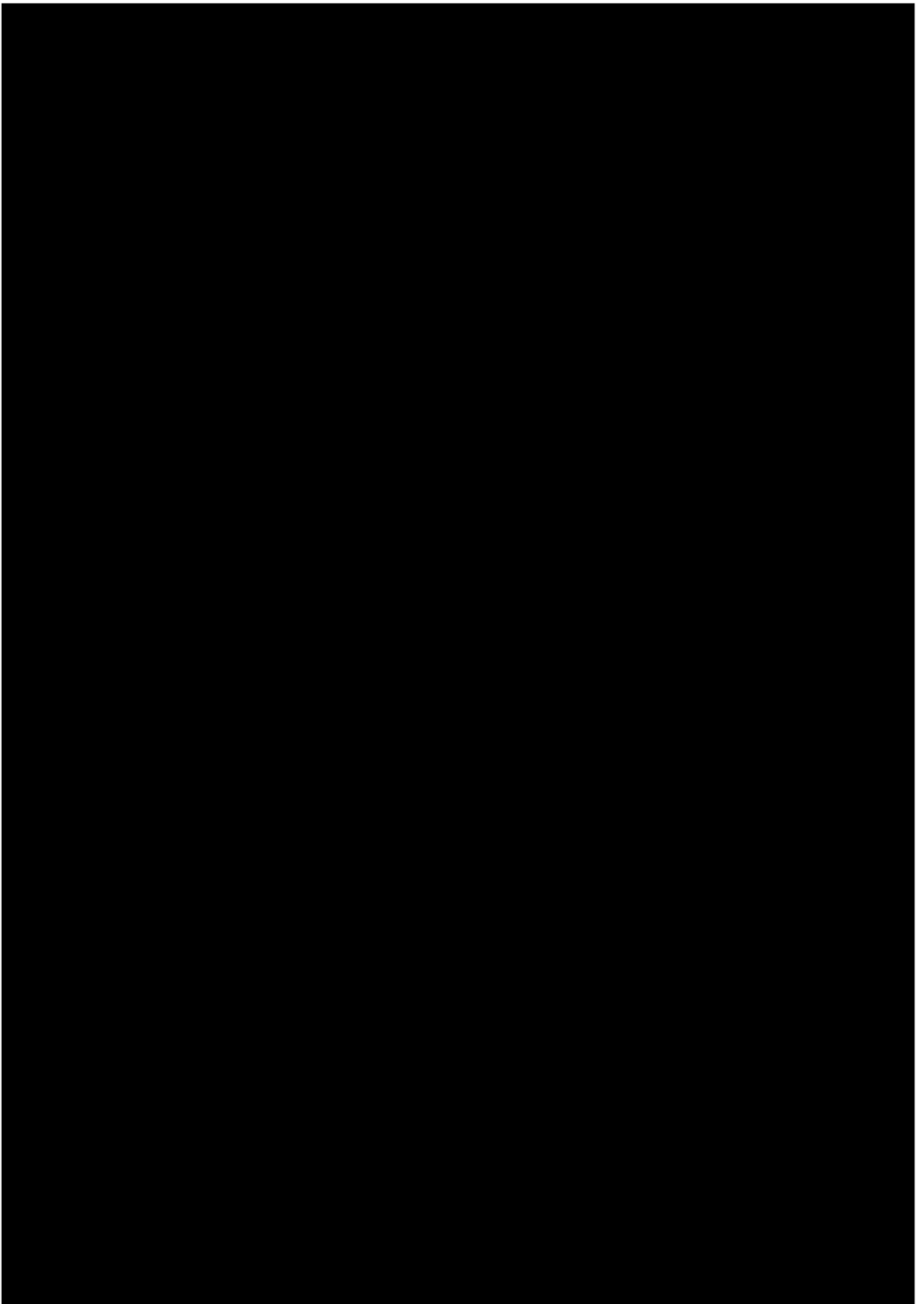
## Obecná část sanitačního řádu

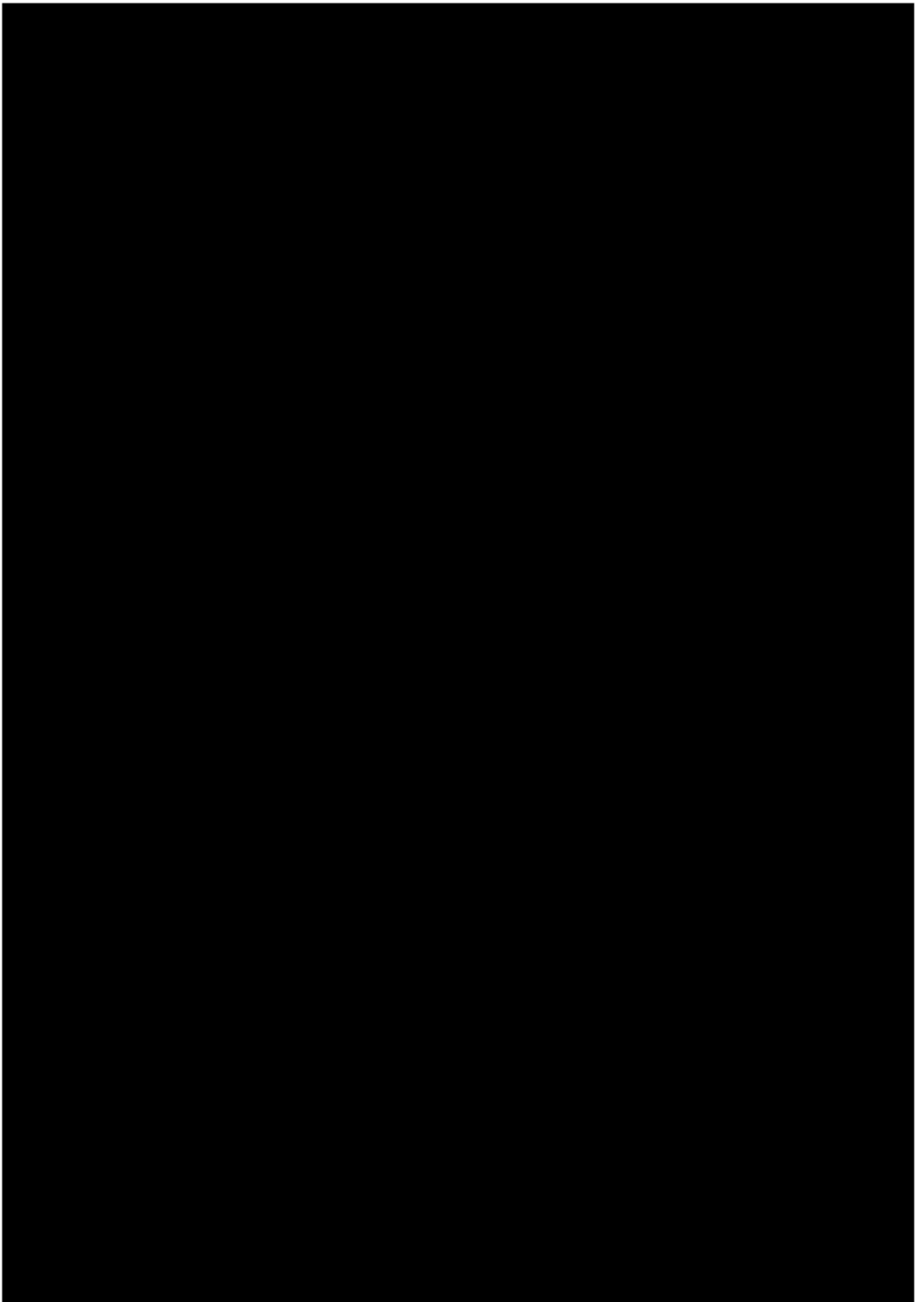
Prvořadým úkolem a cílem vojenského stravovacího zařízení je kvalitní, racionální a včasné zabezpečení stravování strážních služeb útvaru, vojáků z povolání a občanských zaměstnanců útvaru. Za vlastní organizaci a řízení vojenského stravovacího zařízení odpovídá RMS MU 1.0 a ve své práci se opírá o činnost pracovníků skupiny.

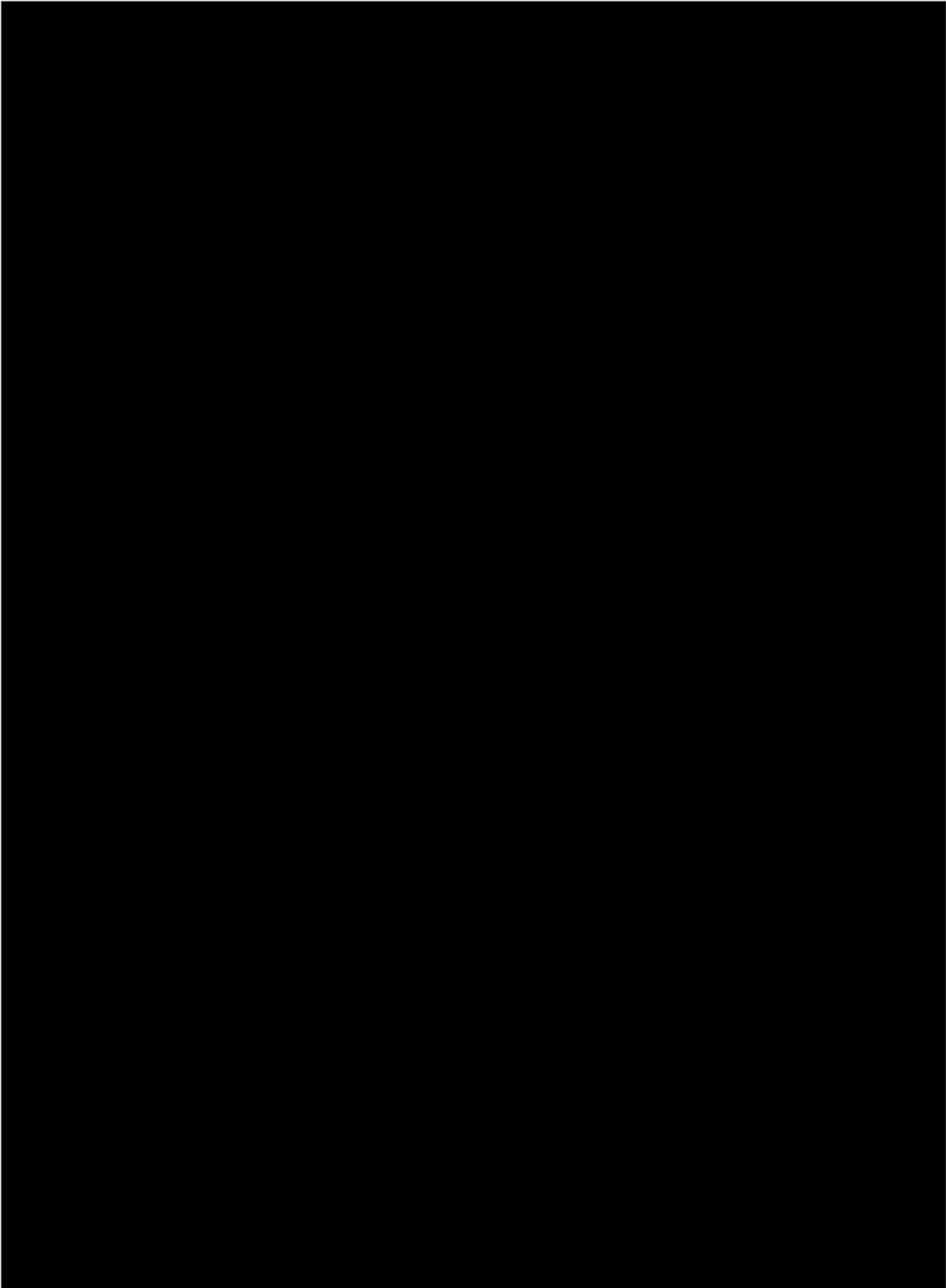
## Stanovení provozní doby













**Hradní stráž**  
**Loretánská 181/4, Praha 012 - Hrad, PSČ 119 06, datová schránka hjaavk**

Příloha 3 k dohodě 51818/2022-8595

**Objednávka č. .... k Rámcové dohodě č. 51818/2022-8595**  
Vystavená podle § 131 a násl. ustanovení, zákona č. 134/2016 Sb., zákon o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“)

**1. Smluvní strany:**

**Objednatel:** Česká republika – Ministerstvo obrany, Tychonova 1, 160 00 Praha 6 – Hradčany  
Zaměstnanec pověřený jednáním: Velitel Hradní stráže  
Se sídlem: Loretánská 4, 119 06 Praha 1 – Hrad  
IČO: 60162694  
DIČ: CZ60162694  
Bankovní spojení: Česká národní banka  
Na Příkopě 28, Praha 1  
Číslo účtu: ██████████  
Kontaktní zaměstnanec: .....  
Adresa pro doručování korespondence: Hradní stráž, Loretánská 4, 119 06 Praha 1 (dále jen „objednatel“)

a

**Dodavatel:**

Jejíž jménem jedná:  
Se sídlem:  
Zapsaný:  
IČ:  
DIČ:  
Bankovní spojení:  
Číslo účtu:  
Kontaktní osoba:  
Telefon:  
E-mail:  
Doručovací adresa:  
(dále jen „dodavatel“)

**2. Předmět objednávky**

Na základě **Rámcové dohody č. 51818/2022-8595** u Vás objednáваме:

Název služby	Požadované služby plněné
Servisní služby a pomocné práce při výdeji a přípravě stravy ve VSZ č. 840 VÚ 8595 Praha	V měsíci ..... 2023

### 3. Cena:

Maximální limit provedených servisních služeb a pomocných prací při výdeji a přípravě stravy včetně DPH činí .....,- Kč (slovy: „ .....“Kč) a pro danou objednávku je konečný. Výslednou cenu účtovat dle podmínek uzavřených v **Rámcové dohodě č. 51818/2022-8595**.

### 4. Místo plnění:

Místem plnění je sídlo objednatele.

### 5. Doba plnění:

Termín provedení servisních služeb a pomocných prací při výdeji a přípravě stravy je stanovena  
od ..... do .....

### 6. Platební podmínky

Daňový doklad (faktura) musí obsahovat zejména všechny náležitosti stanovené zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Pokud budou u dodavatele zdanitelného plnění shledány důvody k naplnění institutu ručení za daň podle § 109 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, bude Ministerstvo obrany při zasilání úplaty vždy postupovat zvláštním způsobem zajištění daně podle § 109a tohoto zákona. Smluvní strany berou na vědomí a souhlasí, že takovém případě bude platba dodavateli za předmět smlouvy snížena o daň z přidané hodnoty, která bude odvedena Ministerstvem obrany na účet správce daně místně příslušného dodavatele. Dodavatel obdrží úhradu za předmět smlouvy ve výši částky odpovídající základu daně a nebude nárokovat úhradu ve výši daně z přidané hodnoty odvedené na účet jemu místně příslušnému správci daně.

### 7. Fakturační adresa:

Česká republika – Ministerstvo obrany, Tychonova 1, Praha 6, 160 00 – Hradčany  
v zastoupení: Hradní stráž, Loretánská 4, 119 06 Praha 1

### 8. Ostatní ujednání

- tato objednávka je vyhotovena ve dvou výtiscích o jednom listu:

- výtisk č. 1 – dodavatel, výtisk
- výtisk č. 2 – objednatel,

- vztahy mezi smluvními stranami se řídí právním řádem České republiky,

- ve smluvně výslovně neupravených otázkách se tento závazkový vztah řídí ustanoveními OZ.

V Praze dne:

V ..... dne:

.....

podpis a razítko objednatele

.....

podpis a razítko dodavatele





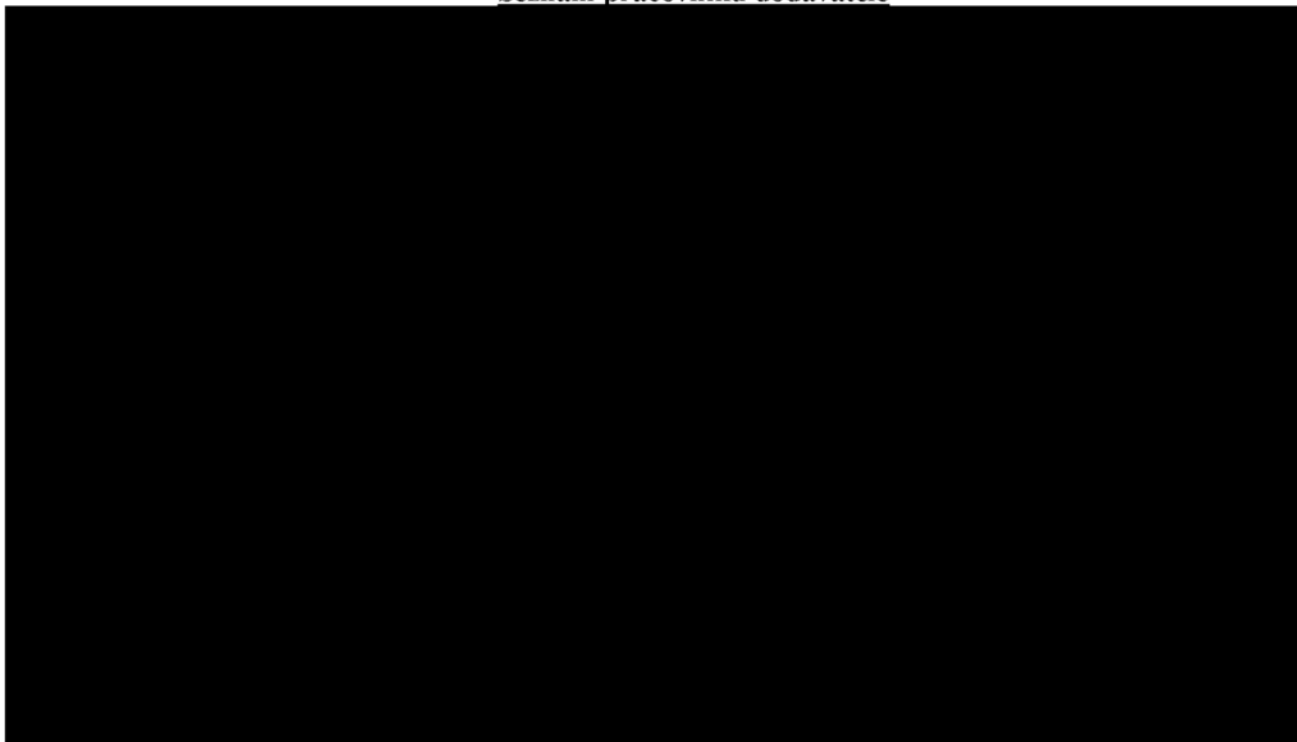
## Hradní stráž

Loretánská 181/4, Praha 012 - Hrad, PSČ 119 06, datová schránka hjyaavk

---

Příloha 4 k dohodě 51818/2022-8595

### Seznam pracovníků dodavatele



Seznam pracovníků dodavatele může být měněn pouze se souhlasem objednatele a to oznámeno objednateli minimálně 3 dny předem změny v osobě pracovníka a bude zpracován dodatek k této dohodě.

