

# SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ UBYTOVACÍCH A KONFERENCEČNÍCH SLUŽEB

## Smluvní strany

Masarykova základní škola, Praha 9 – Újezd nad Lesy, Polesná 1690

Se sídlem: Praha 9 – Újezd nad lesy, Polesná 1690, PSČ 190 16

IČ: 47608579

DIČ: CZ47608579

Zastoupená: Mgr. Liborem Skalou (ředitel školy)

Bankovní spojení: Česká spořitelna a.s., Novosibřinská 588, 190 16 Praha 9, Újezd nad lesy, číslo účtu: 2000902329/0800

na straně jedné, jakožto Objednatel (dále jen „Objednatel“)

a

Název dodavatele: RUBILIS s.r.o., Martinice 1 , Březnice 262 72

se sídlem: Martinice 1 , Březnice 262 72

IČ: 28510267

DIČ: CZ28510267

Zastoupený: Dagmar Bierhanzlovou, jednatelkou společnosti

Bankovní spojení: 274842854/0300

na straně druhé, jakožto Poskytovatel (dále jen „Poskytovatel“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, tuto

Smlouvu o poskytování konferenčních služeb

(dále jen „Smlouva“)

I.

Předmět Smlouvy

1. Předmětem této Smlouvy je úprava podmínek týkajících se poskytování stravování a doprovodných služeb pro pedagogické pracovníky Masarykovy základní školy, Praha 9 – Újezd nad Lesy Objednatelům ve školícím zařízení poskytovatele na adrese: Hotel Equinata, Březnice 262 72
2. Poskytovatel je povinen poskytovat služby v rozsahu a v souladu s požadavky Objednatelů uvedenými v čl. II této Smlouvy po celou dobu trvání této Smlouvy.

3. Poskytovatel bude při poskytování služeb respektovat v mezích zákona písemné instrukce Objednatele ohledně zaměření a rozsahu poskytovaných služeb.
4. Objednatel si vyhrazuje právo nečerpat (nevyčerpat) celé plnění služeb v rozsahu předpokládaném v čl. II této Smlouvy.

II.

#### Rozsah poskytovaných služeb

1. Poskytovatel se zavazuje poskytovat ubytovací, stravovací a konferenční služby pro účastníky školení Objednatele v níže uvedeném rozsahu a kvalitě pro 95 - 100 účastníků školení.

#### Školící prostory

2. Poskytovatel se zavazuje zajistit školící (konferenční) prostor – kongresový sál o kapacitě 100 osob a dva workshop salonky.

3. Čas využití:

Kongresový sál: první den: 14.00 – 19.00, druhý den: 10.30-13.30

Workshop salonky: první den: 14.00 – 18.00, druhý den: 10.30-13.30

4. Poskytovatel prohlašuje, že u školících prostor jsou dodrženy hygienické normy pro školící prostory ve vazbě na počet účastníků školení definovaný v odst. 1 tohoto článku.
5. Poskytovatel se dále zavazuje půjčit Objednateli projekční techniku.
6. Objednatel je v areálu místa konání školení oprávněn přiměřeně využít prostor nezbytný pro řádný průběh školení (např. umístění informačního panelu, ukazatelů směru, stolku pro registraci účastníků školení, prostorů pro občerstvení apod.)
7. Poskytovatel se zavazuje zajistit ve všech školících prostorách bezdrátové Wi-fi připojení k internetu nebo připojení k internetu přes síťový kabel pro lektory školení.
8. Školící místnosti musí být osvětleny přirozeným světlem, popřípadě dostatečným umělým osvětlením, musí disponovat možností přirozeného větrání, nebo odpovídajícím klimatizačním systémem. Místnosti nebudou rušeny okolními vlivy a budou odděleny od stravovacích či jiných provozních kapacit Poskytovatele.

#### Občerstvení a stravování

9. Přesný počet účastníků školení pro účely zajištění občerstvení a stravování bude Poskytovateli sdělen nejpozději 2 pracovní dny před konáním školení. Občerstvení bude Poskytovatelem fakturována na základě skutečného množství poskytnutých služeb v souladu s ustanovením čl. IV této Smlouvy.

10. Poskytovatel je povinen zajistit pro lektory a účastníky školení stravování v rozsahu:

1. den: oběd, coffeebreak, večeře

2. den: snídaně, coffeebreak, oběd,

Coffeebreak: káva, mléko ke kávě, voda, bageta, koláč

Oběd: formou bufetu

Večeře: formou grilování a bufetu

Výběr menu dle požadavků Objednatele před konáním školení.

11. Stravování bude zajištěno v časech dohodnutých mezi Objednatel a Poskytovatelem před konáním školení, v návaznosti na skutečnou dobu trvání jednotlivých přednášek.
12. Poskytovatel se zavazuje v místě konání školení zajistit vhodné stravovací a ubytovací prostory.
13. Spolu s občerstvením Poskytovatel v rámci ceny za poskytované služby zajistí potřebný počet stolů, nádobí, příborů, ubrusů atd. Občerstvení bude rovněž Poskytovatelem dle požadavků Objednatele distribuováno do jednolitých jednacích sálů či jiných vhodných prostor (např. předsálí). Poskytovatel je též zodpovědný za úklid školicích prostor během školení (např. odklizení nádobí z coffeebreaku a další)

### III.

#### Termín plnění

1. Poskytovatel se zavazuje poskytnout Objednateli služby specifikované v čl. II této Smlouvy v termínu od 25. srpna do 26. srpna 2022.
2. Poskytovatel se touto Smlouvou rovněž zavazuje umožnit účastníkům školení využít kapacit od 11:00 hod v den začátku školení do 15:00 v den konce školení
3. Objednavatel se tímto zavazuje vyklidit ubytovací prostory do 10:00, a to druhý den školení

### IV.

#### Odměna Poskytovatele a platební podmínky

1. Smluvní strany se dohodly na smluvní odměně za poskytování služeb.
2. Objednatel je povinen zaplatit Poskytovateli za poskytnuté služby odměnu v následující výši:

#### **UBYTOVÁNÍ** Všechny ceny vč. 10% DPH, včetně snídaně formou bufetu

|                    |   |   |
|--------------------|---|---|
| 19 x Hlavní budova | dvoulůžkový pokoj 3*<br>při obsazení jednou osobou            | po slevě 1.930,-<br>po slevě 1.760,-                    |
|                    | přistýlka – možná na 10-ti pokojích                           | 600,-   |
| 29 x Depandance    | dvoulůžkový pokoj depandance 4*<br>při obsazení jednou osobou | po slevě 2.180,-<br>po slevě 1.840,-                    |
| 1 x Stodola        | čtyřlůžkový   | cena 4.300,-  |
|                    |   | <b>celkem za ubytování 104.190,- (bez DPH 94.718,-)</b> |

#### **KONGRESOVÉ PROSTORY**

##### **Kongresový sál pro 100 osob**

čas využití: 26. 8. 14.00 – 18.30  
27. 8. 9.00 – 12.00

uspořádání: škola pro 90 osob

##### **2 x WORKSHOP salonky (5 a 7)**

čas využití: první den 15.00 – 18.00  
druhý den 9.00 – 12.00

Uspořádání: U bez stolů pro 20 osob

Technika: flipchart, fixy, Plátno, dataprojektor v ceně

**Cena za salonky celkem vč. DPH a techniky balíčková cena 18.000,- (Bez DPH 14.876,-)**

## COFFEEBREAK

26. 8. odpolední CB (rozdělit na salonky) 1xkáva + voda džbán + 1ks bagetka 100 x 105,-  
10.500,-  
27. 8. jen nápoje na všech saloncích  
cca 8.000,-

---

## CATERING

|                                      |         |             |          |
|--------------------------------------|---------|-------------|----------|
| 13.30 Oběd formou bufetu Ekonom č. 2 | kod 980 | 100 x 289,- | 28.900,- |
| 19.00 Večeře formou grilování        |         | 100 x 500,- | 50.000,- |

### 2. den

|                                     |         |             |          |
|-------------------------------------|---------|-------------|----------|
| 12.00 Oběd formou bufetu Ekonom č.1 | kod 977 | 100 x 289,- | 28.900,- |
|-------------------------------------|---------|-------------|----------|

Cena celkem vč. DPH BEZ nápojů k obědu a večeři 126.300,-  
Bez DPH 114.818,-

---

## SPOLEČNÝ TEAMOVÝ PROGRAM ČTVRTEK 26. 8.

|  |             |
|--|-------------|
| 14.00 – 18.30 Dračí lodě - malé Cena 2 lodě do 4 hodin | Kč 44.250,- |
| 21.00 – 24.00 bowling                                  | 1.980,-     |

3. Poskytovatel bude Objednateli za poskytnuté služby fakturovat částku odpovídající množství služeb skutečně poskytnutých Objednateli ze strany Poskytovatele, a to zejména v závislosti na počtu osob, které se daného školení skutečně zúčastní.
4. Dohodnutá odměna za služby zahrnuje veškeré a konečné náklady spojené s poskytováním těchto služeb.
5. Poskytovatel je oprávněn účtovat odměnu za poskytnuté služby po ukončení školení. Objednatel se zavazuje zaplatit sjednanou odměnu za poskytnuté služby na základě vystaveného daňového dokladu – faktury.
6. Daňový doklad musí obsahovat náležitosti stanovené v § 28 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Pokud faktura neobsahuje všechny zákonem stanovené náležitosti, je Objednatel oprávněn ji do data splatnosti vrátit s tím, že Poskytovatel je poté povinen doručit novou fakturu s novým termínem splatnosti. V takovém případě není Objednatel v prodlení s úhradou.
7. Objednatel nebude poskytovat žádné zálohy a splatnost jednotlivých faktur činí 30 dnů od jejich doručení Objednateli.
8. Platby budou probíhat výhradně v CZK. Objednatel uhradí fakturu bezhotovostně převodem na účet Poskytovatele. Za den zaplacení se považuje den, kdy finanční částka byla odepsána z účtu Objednatele a směřuje na účet určený Poskytovatelem.
9. Při prodlení s platbou je Objednatel povinen zaplatit Poskytovateli zákonný úrok z prodlení, jiné sankce vůči Objednateli jsou nepřipustné.
10. Objednatel má právo na pozdržení, krácení nebo neposkytnutí ceny Poskytovateli v případě zjištěných a neprodleně neodstraněných nedostatků při plnění předmětu Smlouvy s tím, že využití takového práva Objednatelem vylučuje jeho prodlení s placením ceny.

## V.

### Důvěrnost informací

1. Poskytovatel se zavazuje během plnění Smlouvy i po uplynutí doby, na kterou je Smlouva uzavřena, zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se při výkonu právních služeb dozví, a nakládat s nimi jako s důvěrnými (s výjimkou informací, které již byly veřejně publikované).
2. Poskytovatel se zavazuje, že pokud v souvislosti s realizací této Smlouvy při plnění svých povinností přijdou jeho pověření zaměstnanci do styku s osobními údaji ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů ve znění pozdějších předpisů, učiní veškerá opatření, aby nedošlo k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k těmto údajům, jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich neoprávněnému zpracování, jakož aby i jinak neporušil tento zákon. Poskytovatel nese plnou odpovědnost za případné porušení zákona z jeho strany.

## VI.

### Kontaktní osoby

Pro účely komunikace stanovují strany následující kontaktní osoby:

Za Objednavatele: Mgr. Eva Hegyiová

Email: [hegyiova@zspolesna.cz](mailto:hegyiova@zspolesna.cz)

Tel.: 608 961 098

Za Poskytovatele: Jiřina Cibulková

Email: [obchod@equitana.cz](mailto:obchod@equitana.cz)

Tel.: 724 351 721

## VII.

### Závěrečná ustanovení

1. Veškeré změny této Smlouvy jsou možné pouze ve formě písemných číslovaných dodatků a po dohodě obou stran.
2. Tato Smlouva byla vyhotovena v 2 stejnopisech, přičemž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
3. Pokud se kterékoli ustanovení této Smlouvy stane nebo bude shledáno neplatným nebo nevymahatelným, nebude tím dotčena platnost a vymahatelnost ostatních ustanovení této Smlouvy. Smluvní strany se zavazují řádně jednat za účelem nahrazení neplatného či nevymahatelného ustanovení ustanovením platným a vymahatelným v souladu s účelem této Smlouvy.
4. Smluvní strany se zavazují pokusit se vyřešit smířčí cestou jakýkoli spor mezi smluvními stranami, sporný nárok nebo spornou otázku vzniklou v souvislosti s touto Smlouvou (včetně otázek týkajících se její platnosti, účinnosti a výkladu). Nepovede-li tento postup k vyřešení sporu, bude spor předložen k rozhodnutí příslušnému soudu v České republice.
5. Práva a povinnosti smluvních stran výslovně v této smlouvě neupravené se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.

*„Smluvní strany prohlašují, že účinností této smlouvy se ruší a nahrazují veškerá předchozí smluvní ujednání mezi smluvními stranami, týkající předmětu této smlouvy. Smluvní strany shodně prohlašují, že i pokud by v minulosti došlo k tomu, že původní smluvní ujednání či jeho část, týkající se předmětu této smlouvy, by bylo nutné považovat z jakéhokoli důvodu za neplatné, nicotné či zrušené, nemají mezi sebou smluvní strany žádná sporná práva. Smluvní strany si poskytly veškerá plnění, která si poskytnout měly a žádné ze stran tak nevznikl nárok na vydání bezdůvodného obohacení. Veškeré závazky a pohledávky vyplývající z předchozích smluvních ujednání mezi smluvními stranami, týkající se předmětu této smlouvy, byly ke dni podpisu této smlouvy zcela vyrovnány“.*

V Praze dne 22.srpna 2022

V Březnici dne 22.srpna 2022

.....

za Objednatele:

Mgr.Libor Skala ředitel školy

.....

za Poskytovatele:

Dagmar Bierhanzlová

