
Smlouva o poskytování služeb projektového manažera

VHZ_2017/234

Vodohospodářská zařízení Šumperk, a. s.

se sídlem: Jílová 6, Šumperk, 787 01
IČ: 47674954
DIČ: CZ47674954
zastoupena: Ing. Petrem Suchomelem, předsedou představenstva
zapsán v obchodním rejstříku: vedeném u KS Ostrava oddíl B, vložka 714
bankovní spojení: xxx
xxx

dále jako „Objednatel“

a

DOWIN, s. r. o.

se sídlem: Langrova 2799/36, 787 01 Šumperk
IČ: 47972246
DIČ: CZ47972246
zastoupena: Ing. Jiřím Flašarem, jednatelem společnosti
zapsán/a v obchodním rejstříku: vedeném u KS v Ostravě oddíl C, vložka 5335
tel.: xxx
email: xxx
bankovní spojení: xxx
xxx

dále jako „Dodavatel“

dále jednotlivě jako „smluvní strana“, nebo společně jako „smluvní strany“ uzavírají v souladu s ustanovením § 1746, odst. 2, zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“), tuto Smlouvu o poskytování služeb projektového manažera (dále jen „Smlouva“).

Preambule

Objednatel provedl dle interních předpisů zadávací řízení k veřejné zakázce „**Projektový manažer ČOV Kouty nad Desnou – intenzifikace a rozšíření**“ (dále jen „zadávací řízení“) na uzavření této Smlouvy. Tato Smlouva je uzavřena na základě výsledku zadávacího řízení.

1. Předmět Smlouvy

- 1.1. Předmětem smlouvy je zajištění služeb projektového manažera přípravy projektové dokumentace na generální obnovu čistírny odpadních vod (ČOV) v obci Kouty nad Desnou na parc. č. st. 409, st. 410, st. 411, 1244/3, 1244/4 v k.ú. Rejhotice, obec Loučná nad Desnou, a to v souladu s podmínkami poskytovatele případně dosažitelné dotace OPŽP v případě, že pro daný účel a region je nebo bude dotační výzva OPŽP vyhlášena.
- 1.2. Plnění bude rozděleno do tří fází, v rámci kterých dodavatel provede následující činnosti:

Fáze 1

Seznámení se se stávajícím stavem, obhlídka místa plnění, prostudování současných parametrů ČOV Kouty nad Desnou. Přípravná jednání s obcí Loučná nad Desnou a ŠPVS, a. s., za účelem upřesnění parametrů požadavků zadání. Předprojektová příprava.

- a) Provedení prvotní analýzy potřeb obce Loučná nad Desnou, VHZ, a. s., a ŠPVS, a. s., ve vztahu k aktuálnímu stavu. Stanovení obecného rámce a přístupu ke generální obnově ČOV Kouty nad Desnou, jejich popis a definice, návrh celkového harmonogramu postupu prací od začátku až po vydání stavebního povolení ze strany příslušného vodohospodářského úřadu k meznímu termínu 30. 6. 2018.
- b) Zavedení systému projektového managementu (řízení, koordinace, kontrola, komunikace, evidence) pro technickou, organizační a projektovou přípravu rekonstrukce ČOV Kouty nad Desnou dle zadaných parametrů s využitím know-how poskytovatele služby.
- c) Předjednání rozsahu správních řízení s dotčenými orgány státní správy a všemi stranami za účelem nastavení požadavků na projektanta.
- d) Vypracování návrhu podmínek soutěže na projektanta stavby tak, aby byly obsaženy požadavky investora, technické požadavky provozovatele **ŠPVS, a. s.**, podmínky případně dosažitelné dotace, podmínky dotčených orgánů státní správy. Zajištění schválení podmínek ze strany VHZ, a. s., a ŠPVS, a. s.

Fáze 2

Provedení zadávacího řízení na výběr projektanta stavebních prací. Tvorba ZD a návrhu realizační smlouvy, zajištění jejich schválení a podpisu ze strany VHZ, a. s., administrace výběrového řízení v souladu s interními předpisy VHZ, a. s., a metodikou příslušné dotační agentury. Daná fáze bude ukončena podpisem smlouvy mezi VHZ, a. s., a projektantem. Projekční práce budou zadány tak, aby byly v souladu s obecně závaznými právními předpisy a v souladu s obecnými pravidly pro zadávání veřejných zakázek.

Fáze 3

Vedení a řízení projektanta v rámci přípravy všech stupňů projektové přípravy od provedení prvotní studie až po vydání stavebního povolení a tvorbu realizační projektové dokumentace. Zajištění komunikace záměru a technického řešení s VHZ, a. s., obcí Loučná nad Desnou a provozovatelem ŠPVS, a. s.

- a) Součinnost s projektantem stavby, určeným zástupcem VHZ, a. s., a ŠPVS, a. s.
- b) Aktivní vytváření podmínek pro plnění úkolů a termínů projektové a celkové přípravy.

-
- c) Návrhy opatření pro odstranění případných nesouladů projektu a zadání.
 - d) Kontrola souladu dokončeného projektu se zadáním a konečné doporučení VHZ, a. s. – ve stupních DUR, DSP, DPS, DVZ, RPD, dokumentace pro odstranění stávající budovy a infrastruktury ČOV, organizace přejímky projektů v jednotlivých stupních.
 - e) Kontroly dílčí i celkové fakturace projektových a souvisejících prací, vedení evidence o fakturaci.
 - f) Koordinace zapracování případně požadovaných dodatečných změn projektu, včetně vedení technické a nákladové dokumentace o těchto změnách.
 - g) Kontroly a asistence dle operativních požadavků objednatele.
 - h) Vypracování konečné zprávy o naplnění všech úkonů projektového manažera a předání veškerých dokumentů na VHZ, a. s.

2. Doba plnění

- 2.1. Termíny plnění: zahájení 15. 5. 2017
dokončení 30. 6. 2018
- 2.2. Plnění jednotlivých fází bude upřesněno harmonogramem dle čl. I, Fáze 1, bodu a) této smlouvy.
- 2.3. Dodavatel se zavazuje řídit projektovou přípravu generální obnovy ČOV Kouty nad Desnou tak, aby probíhala ve smluvních termínech a bez prodlení.

3. Způsob plnění

- 3.1. Veškeré činnosti, týkající se předmětu smlouvy, budou zajišťovány v souladu se zájmy objednatele, které dodavatel zná nebo prokazatelně znát musí a je povinen oznámit objednateli všechny okolnosti, které zjistil při plnění a jež mohou mít vliv na změnu jeho požadavků.
- 3.2. Objednatel na výzvu dodavatele do 3 dnů poskytne vyžádanou součinnost a podklady pro plnění dle této smlouvy.
- 3.3. K zajištění plnění zadání a stanovených cílů budou dodavatelem také organizovány kontrolní dny, operativně dle potřeb a dle dohody s objednatelem.
- 3.4. Objednatel vystaví dodavateli plnou moc v potřebném rozsahu.

4. Smluvní cena, její výše a platební podmínky

- 4.1. Smluvní cena za provedení činností uvedených v čl. I smlouvy činí celkem 271 000,- Kč bez DPH a obsahuje všechny potřebné práce, výkony a náklady k zajištění smluvního plnění. Cena za plnění dle této smlouvy se sjednává jako pevná a platná po celou dobu smluvního plnění.
- 4.2. Veškerá fakturace ze strany dodavatele bude prováděna postupně na základě daňových dokladů, které dodavatel vystaví po provedení jednotlivých fází, v rámci plnění fáze 3 bude dodavatel fakturovat ve třech postupných platbách.

Úhrada smluvní ceny bude objednatelem provedena následovně:

-
- a) po splnění Fáze 1 45 000,- Kč bez DPH;
 - b) po splnění Fáze 2 35 000,- Kč bez DPH;
 - c) po splnění Fáze 3 – DUR 60 000,- Kč bez DPH;
 - d) po splnění Fáze 3 – DSP 60 000,- Kč bez DPH;
 - e) po dokončení Fáze 3 71 000,- Kč bez DPH.

DPH bude účtována dle sazeb platných v době plnění.

- 4.3. Součástí smlouvy ani smluvní ceny není vypracování projektové dokumentace, vypracování ekologických a odborných posudků ani úhrada úředních a podobných poplatků.
- 4.4. Splatnost faktur se sjednává 15 dní.

5. Odpovědnost

- 5.1. Všechny činnosti dodavatele budou prováděny v souladu se zájmy objednatele a touto smlouvou.
- 5.2. Dodavatel neodpovídá za vady, jejichž původ by spočíval v podkladech a pokynech, které obdržel od objednatele a u kterých nemohl zjistit jejich nevhodnost, nebo na ni upozornil, a objednatel přesto výslovně trval na jejich použití.

6. Závěrečná ustanovení

- 6.1. Strany se zavazují považovat informace spojené s touto smlouvou za důvěrné a nesdělovat je třetím osobám.
- 6.2. Tato smlouva se vystavuje ve 4 vyhotoveních, z nichž každá ze smluvních stran obdrží 2 vyhotovení.
Přijetí smlouvy s dodatkem nebo odchylkou se v souladu s ustanovením § 1740 odstavec 3 zákona číslo 89/2012 Sb., Občanský zákoník, v platném znění, vylučuje.

V Šumperku dne: 19. 5. 2017

V Šumperku dne: 19. 5. 2017

Ing. Petr Suchomel

předseda představenstva

Vodohospodářská zařízení Šumperk, a. s.

Ing. Jiří Flašar

jednatel společnosti

DOWIN, s. r. o.