

SMLOUVA o zajištění úklidových prací č. T004/17V/00012467

uzavřená ve smyslu ust. § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění

Smluvní strany

Objednatel: Česká republika – Drážní inspekce
se sídlem Těšnov 1163/5, 110 00 Praha
IČ: 75009561 DIČ: CZ75009561
Bankovní spojení: Česká národní banka, Na Příkopě 864/28, 110 00 Praha 1
Číslo účtu: 65921011/0710
Zastoupená: Mgr. Janem Kučerou, generálním inspektorem Drážní inspekce
(dále jen **Objednatel**)

a

Zhotovitel: **BLESK Servis s. r. o.**
se sídlem Ocelářská 1272/21, 190 00 Praha 9
IČ: 27607429 DIČ: CZ27607429
Zapsaná Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 118507
Bankovní spojení: Komerční banka, a. s.
Číslo účtu: 78-491190207/0100
Zastoupená: Jakubem Šindelářem, jednatelem
(dále jen **Zhotovitel**)

1. Předmět smlouvy

- 1.1 Smluvní strany se dohodly, že na základě této smlouvy bude Zhotovitel provádět pro Objednatele pravidelné úklidové práce v prostorách Objednatele na adrese Těšnov 1163/5, 110 00 Praha (dále jen „Úklidové práce“). Četnost, rozsah a specifikace Úklidových prací je uvedena v Příloze č. 1 této smlouvy.
- 1.2 Zhotovitel se zavazuje řádně provádět Úklidové práce a Objednatel se zavazuje zaplatit Zhotoviteli za provádění Úklidových prací dohodnutou cenu.

2. Cena služeb a platební podmínky

- 2.1 **Celková cena je stanovena paušální měsíční částkou 7 950,- Kč bez DPH.**
- 2.2 Cena je stanovena bez DPH v zákonné výši, o tuto částku bude měsíční fakturace navýšena. V ceně jsou zahrnuty čisticí a úklidové prostředky, odvody za zaměstnance, pojištění, daň, pracovní pomůcky, pracovní oděvy, mzda.
- 2.3 Zhotovitel se zavazuje udržet smluvní cenu po dobu jednoho kalendářního roku od nabytí účinnosti této smlouvy. Navýšení ceny bude nárokovat pouze v případě, že nastane podstatná změna okolností, za níž byla zakázka zadána, kterou nemohly smluvní strany předvídat ani ji nezpůsobily a která má vliv na rozsah předmětu zakázky. Ani v takovém případě však nesmí být cena uvedená v čl. 2.1 navýšena o více než 10 % a bude řešena písemnou dohodou obou smluvních stran na změně rozsahu předmětu plnění. Nebude-li Objednatel s navýšením ceny souhlasit, může od smlouvy odstoupit.

3. Platební podmínky

- 3.1 Nárok na úhradu ceny vzniká Zhotoviteli provedením předmětných Úklidových prací dle čl. 1 této smlouvy v příslušném kalendářním měsíci. Za každý kalendářní měsíc je

Zhotovitel povinen vystavit fakturu vždy nejdříve dnem uskutečnění zdanitelného plnění a nejpozději do 15 dnů od tohoto dne za uplynulý kalendářní měsíc, ve kterém byly Úklidové práce provedeny, a to ve výši sjednané ceny. Faktura je splatná ve lhůtě 30 dní od doručení faktury Objednateli.

- 3.2 Daňové doklady Zhotovitele musí splňovat základní náležitosti dle příslušných právních předpisů, zejména: identifikace smluvních stran, číslo dokladu, splatnost, datum zdanitelného plnění, předmět zdanitelného plnění, cenu s výpočtem DPH. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je Objednatel oprávněn ji zaslat ve lhůtě splatnosti zpět Zhotoviteli k doplnění či opravě, aniž se tak dostane do prodlení; nová lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného doručení náležitě doplněného či opraveného dokladu.
- 3.3 Pro případ prodlení s úhradou je Zhotovitel oprávněn vyúčtovat Objednateli úrok z prodlení ve výši 0,05 % denně, a to až do jejího úplného zaplacení.

4. Zajištění Úklidových prací

- 4.1 Zhotovitel je povinen sdělit bez zbytečného odkladu Objednateli veškeré skutečnosti, jež mají význam pro řádné plnění předmětu smlouvy, a dále škody zjištěné na majetku Objednatele.
- 4.2 Při vzniku škody Objednateli způsobené prokazatelně nedodržením smluvních povinností Zhotovitelem odpovídá za tuto škodu Zhotovitel.
- 4.3 Zhotovitel zajistí dodržování a sám bude dodržovat pořádek v prostorách Objednatele.
- 4.4 Zhotovitel zajistí dodržování obecných i místních pravidel bezpečnosti práce a požární ochrany, s nimiž byl prokazatelným způsobem seznámen, a to včetně bezpečnostních předpisů sloužících k ochraně majetku Objednatele.
- 4.5 Zhotovitel je povinen dodržovat příslušné právní předpisy při nakládání s odpady.
- 4.6 Úklidové práce budou prováděny stálým personálem, tj. jedním stálým pracovníkem Zhotovitele, popřípadě ve výjimečných a odůvodněných případech náhradním pracovníkem.

5. Práva a povinnosti Objednatele

- 5.1 Objednatel je povinen poskytnout Zhotoviteli veškerou součinnost nutnou k řádnému výkonu Úklidových prací.
- 5.2 Objednatel je povinen poskytnout uzamykatelné prostory pro uložení prostředků na úklid, vodu a elektrickou energii nezbytnou k výkonu Úklidových prací.
- 5.3 Objednatel je povinen umožnit pracovníkem Zhotovitele řádné plnění jeho pracovních povinností.
- 5.4 Objednatel je oprávněn pravidelně kontrolovat provádění Úklidových prací a zaznamenávat do knihy (nazvané „Kniha úklidů“) zjištěné nedostatky a požadovat odstranění vad, změny úklidu, zvláštní požadavky na úklid apod.
- 5.5 V případě zajišťování Úklidových prací na písemnou žádost Objednatele spadající na sobotu, na neděli a státem uznávaný svátek je Objednatel povinen uhradit Zhotoviteli k ceně účtované za Úklidové práce provedené v těchto dnech příplatek ve výši 25 % z ceny účtované za Úklidové práce provedené v těchto dnech.
- 5.6 V případě, že nevhodné pokyny Objednatele nebo nepřipravenost uklízených prostor zabraňují řádnému provádění Úklidových prací, je Zhotovitel oprávněn přerušit v nezbytném rozsahu provádění Úklidových prací do doby změny pokynů Objednatele nebo do doby, kdy budou prostory již připraveny. O dobu, po kterou bylo nutno provádění Úklidových prací přerušit, se prodlužuje lhůta stanovená pro jejich dokončení. Zhotovitel má nárok na úhradu nákladů spojených s přerušением provádění

Úklidových prací. V případě opakovaného provádění Úklidových prací následkem nevhodnosti pokynů Objednatele je Zhotovitel oprávněn vyúčtovat Objednateli cenu za tyto opakované práce.

- 5.7 Objednatel je povinen v přiměřeném předstihu oznámit Zhotoviteli provozní změny, které mají vliv na provádění Úklidových prací, a tím i na hodnotu fakturace za příslušné období.
- 5.8 Objednatel má právo snížit rozsah úklidu v průběhu platnosti smlouvy a s tím související úpravu paušální ceny, a to s povinností oznámit tuto skutečnost Zhotoviteli písemně, nejpozději 2 měsíce předem.
- 5.9 Objednatel zapůjčí zaměstnanci provádějícímu úklid klíče pro vstup do kancelářských prostor, klíče k dávkovačům hygienického materiálu. Klíče budou uloženy na Centrálním ohlašovacím pracovišti Drážní inspekce, které na požádání klíče před provedením úklidu vydá pracovníkovi provádějícímu úklid. Po provedení úklidu budou klíče opět uloženy na Centrálním ohlašovacím pracovišti Drážní inspekce.

6. Práva a povinnosti Zhotovitele

- 6.1 Jména kontaktních osob jsou uvedena v čl. 11.1 této smlouvy. Změnu v kontaktních osobách jsou smluvní strany povinny oznamovat písemně bez zbytečného odkladu poté, kdy ke změně dojde.
- 6.2 Úklidové práce budou prováděny dle časového harmonogramu dohodnutého s kontaktní osobou Objednatele.
- 6.3 Zhotovitel je povinen pracovat řádně a pečlivě, zejména s ohledem na bezpečnost a zdraví občanů ve veřejných prostorách a dodržovat ekologickou kázeň.
- 6.4 Zhotovitel je povinen v případě oprávněné reklamace zajistit neprodleně nápravu odstraněním vady, a pokud to již není možné, poskytnout slevu z fakturované ceny.
- 6.5 Zhotovitel se zavazuje předmětnými pracemi pověřit výlučně osobu důvěryhodnou a netrestanou za majetkovou trestnou činnost. Pracovníkovi Zhotovitele je zakázáno používat jakékoliv zařízení (telefon, počítač, kopírovací stroje atd.) Objednatele, otvírat skříně, psací stoly.
- 6.6 Zhotovitel je povinen zajistit, aby jeho pracovník provádějící úklid v prostorách Objednatele nebyl pod vlivem alkoholu či toxických látek. V opačném případě zajistí Zhotovitel na pokyn objektivně odůvodněného požadavku Objednatele výměnu konkrétního pracovníka.
- 6.7 Zhotovitel je povinen vést Knihu úklidů, která bude uložena u pověřeného zaměstnance Objednatele.
- 6.8 Zhotovitel je povinen upozornit Objednatele na nevhodnost pokynů zadaných Objednatelům k provedení Úklidových prací a na rizika vyplývající z Objednatelům požadovaných prací, které neodpovídají obvyklým postupům úklidových služeb či podmínkám bezpečnosti práce, jestliže Zhotovitel mohl tuto nevhodnost zjistit při vynaložení odborné péče.
- 6.9 Zhotovitel neodpovídá za nemožnost dokončení požadovaných prací nebo za vady dokončených Úklidových prací způsobených nevhodnými pokyny Objednatele, jestliže Objednatel na provedení Úklidových prací písemně trval. Při nedokončení Úklidových prací z výše uvedeného důvodu má Zhotovitel nárok na úhradu prací za cenu sníženou o objem neprovedené práce.
- 6.10 Zjistí-li Zhotovitel skryté překážky týkající se prostor, kde mají být Úklidové práce provedeny, a tyto překážky znemožňují provedení Úklidových prací dohodnutým způsobem, je Zhotovitel povinen to oznámit kontaktní osobě Objednatele a navrhnout jí

změnu v provádění Úklidových prací. Do doby dosažení dohody o změně Úklidových prací je Zhotovitel oprávněn provádění Úklidových prací v nezbytném rozsahu přerušit.

- 6.11 Zhotovitel je povinen oznámit telefonicky, jestliže úklid nebude proveden, a to včetně řádného odůvodnění. Záznam o neprovedení úklidu včetně odůvodnění bude zapsán do Knihy úklidů. Úklid bude proveden následující pracovní den.
- 6.12 Zhotovitel zajistí ochranu zapůjčených klíčů, přičemž nesmí vyhotovovat duplikáty klíčů a neprodleně nahlásí Objednateli jejich ztrátu nebo odcizení. Zhotovitel nesmí poskytovat klíče třetím osobám.

7. Ustanovení o mlčenlivosti

- 7.1 Zhotovitel a jeho příslušní zaměstnanci se zavazují zachovávat diskrétnost a mlčenlivost o veškerých skutečnostech a informacích získaných v souvislosti s činností dle této smlouvy a udržovat je v naprosté tajnosti. V případě porušení této povinnosti je Zhotovitel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč. Tímto není dotčeno právo Objednatele na náhradu vzniklé škody.
- 7.2 Povinnost zachovávat mlčenlivost se vztahuje i na veškeré pracovníky Zhotovitele a trvá i po zániku platnosti této smlouvy.

8. Reklamacce, škoda, pokuty

- 8.1 Objednatel je oprávněn zaznamenávat zjištěné nedostatky do Knihy úklidů. Na neuvedené reklamacce nebude brán zřetel. V Knize úklidů bude vyznačen termín projednání reklamacce a dohodnutý termín odstranění vady.
- 8.2 Po uplynutí každého měsíčního období je Objednatel oprávněn uplatnit u Zhotovitele nárok na případnou slevu za opakující se neodstraněné závady, a to až do maximální výše 30 % z fakturované měsíční ceny dle čl. 2 této smlouvy. Výše slevy bude stanovena s ohledem na počet a závažnost vad na základě dohody oprávněných zástupců obou účastníků. Poskytnutá sleva bude Objednateli započítána při nejbližší fakturaci.
- 8.3 V případě vzniku událostí, kterou nemůže Zhotovitel ovlivnit, tj. situace způsobené vyšší mocí, není Objednatel oprávněn požadovat slevu ze sjednané ceny.
- 8.4 Zhotovitel prohlašuje, že má uzavřenou pojistnou smlouvu u České pojišťovny a.s., ke krytí pojistných událostí, která je součástí této smlouvy jako Příloha č. 2.
- 8.5 Smluvní strany se dohodly, že předvídatelná škoda, jež může Objednateli vzniknout v důsledku porušení povinností vyplývajících z této smlouvy Zhotovitelem, je stanovena ve výši limitu pojistného plnění, která je uvedena v Příloze č. 2 smlouvy. V této výši je tedy nárok na náhradu škody Objednatele limitován ve smyslu příslušného ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.
- 8.6 Zhotovitel odpovídá za veškeré škody, které vzniknou Objednateli nebo třetím osobám v prostorách Objednatele v důsledku jednání Zhotovitele, v důsledku porušení povinností dle této smlouvy nebo porušením obecně závazných právních předpisů. Za škody způsobené pracovníkem Zhotovitele při úklidových pracích zodpovídá Zhotovitel a budou po projednání a vzájemné dohodě likvidovány z pojištění Zhotovitele. Škoda bude Objednatelům Zhotoviteli nahlášena do 5 pracovních dnů ode dne vzniku události a vyčíslena neprodleně po obdržení všech podkladů nutných k jejímu stanovení.
- 8.7 V případě porušení kteréhokoli ustanovení této smlouvy Zhotovitelem je tento povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení smlouvy, pokud není v této smlouvě u jednotlivých ustanovení uvedena smluvní pokuta v jiné výši. Vedle smluvní pokuty má Objednatel právo na náhradu skutečně vzniklé škody.

9. Platnost smlouvy

- 9.1 Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem zveřejnění v Registru smluv, resp. nejdříve dnem 5. 6. 2017; v závislosti na tom, která skutečnost nastane později.
- 9.2 Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou v délce **48 měsíců**.
- 9.3 Platnost této smlouvy lze ukončit i dohodou smluvních stran nebo na základě výpovědi jedné smluvní strany. Oznámení o výpovědi musí být učiněno písemnou formou a doručeno do sídla druhého účastníka. Výpovědní lhůta činí dva měsíce a její běh počíná prvního dne měsíce následujícího po doručení oznámení výpovědi. Zhotovitel není oprávněn smlouvu vypovědět bez udání důvodu.
- 9.4 Termín platnosti smlouvy je možné prodloužit na základě dodatku podepsaného oběma smluvními stranami.
- 9.5 Pokud není dohodnuto jinak, řídí se tato smlouva i vztahy na základě ní vzniklé zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.

10. Mimořádná opatření

- 10.1 V případě mimořádného zvýšení cen čisticích prostředků, změn v sociálním a zdravotním pojištění a v případných vládních opatřeních dotýkajících se Zhotovitele se smluvní strany mohou dohodnout na přiměřené změně smluvní ceny, což bude upraveno formou písemného dodatku ke smlouvě.
- 10.2 Změny v rozsahu Úklidových prací (prostorové změny a změny ve vybavení) budou řešeny formou písemného dodatku k této smlouvě.

11. Ostatní ustanovení

11.1 Kontaktní osoby účastníků smlouvy:

za Objednatele: XXXXXXXXXXXXX, tel: XXXXXXXXX, XXXXXXXXXXXX@dicr.cz

za Zhotovitele: XXXXXXXXXXXXX, tel: XXXXXXXXX, XXXXXXXXXXXX@bleskservis.cz

11.2 Smlouva je vyhotovena ve 2 provedeních se stejnou platností. Každý účastník obdrží jeden exemplář.

Přílohy:

Příloha č. 1 – Specifikace prací úklidu

Příloha č. 2 – Pojistná smlouva

Příloha č. 3 – Výpis z Obchodního nebo živnostenského rejstříku

Příloha č. 4 – Nabídková cena

V Praze dne 2017

V Praze dne 15. 5. 2017

.....
Jakub Šindelář v. r.
jednatel společnosti BLESK Servis s. r. o.

.....
Mgr. Jan Kučera v. r.
generální inspektor Drážní inspekce