



System ISVKS

Nabídka realizace námětů
schválených dne 6. 6. 2022

1	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE.....	3
2	SPECIFIKACE DOKUMENTU.....	4
3	PRACNOST.....	9

1 Identifikační údaje

VUMS LEGEND, spol. s r.o.

Muchova 240/6

160 00 Praha 6 – Bubeneč

IČ: 61855057

DIČ: CZ61855057

tel: 

fax: 


E-mail: 

Statutární zástupci firmy:

Ing. Vlastislav Hryzbyl, jednatel a prezident společnosti





Správa dokumentu			
Verze	Datum	Odpovědný pracovník	Podpis změn
1.0	06.10.2022		Vytvoření dokumentu

© Tento dokument není dovoleno poskytnout jiným firmám, působícím v oboru informačních systémů bez souhlasu firmy VUMS LEGEND, spol. s r.o.

2 Specifikace dokumentu

Nabídka je vytvořena z námětů schválených na jednání RT LXXVII dne 6.června 2022.

1) Spr – postoupení spisů

Požadavky:

MS Praha 348 ,

Dovolujeme si Vás požádat o urychlené zapracování níže uvedených základních funkcí do správního rejstříku (Spr). Spisy nelze v současné době postoupit (akce „postoupeno“ s dalšími vazbami), pokud postoupený spis vyznačíme jako vyřízený (akce „vyřízení“, tento stav je pro agendu Spr současně stavem konečným), spisy nám zůstávají v pohledu „Rejstřík Spr → K odeslání do spisovny“, přestože spisy již nejsou na soudě. Tento požadavek nabyl na významu v době, kdy předáváme agendu znalců a tlumočnicků Ministerstvu spravedlnosti a velké množství spisů nedokážeme řádně zpracovat a z pohledu odstranit.

Prosíme zapracovat:

- 1) Způsob vyřízení „postoupeno“, tedy přidat do horní lišty pod tlačítko „Akce“ volbu „Postoupení spisu“. Následně by se mělo ukázat dialogové okno pro napsání poznámky. Správní deník (Spr) nerozlišuje poznámku povinnou a nepovinnou, má jeden typ poznámky. Navrhujeme zapracovat obdobně jako ve výkonných agendách, pokud neexistuje jednodušší řešení.
Současně žádáme zapracovat, aby postoupené spisy (akce „postoupení“) se nezobrazovaly v pohledu „Rejstřík Spr → K odeslání do spisovny“.
- 2) V pohledu „Rejstřík Spr → K odeslání do spisovny“ dopracovat tlačítko „Nepředán do spisovny“ (obdobně jako ve výkonných agendách), aby spisy, které jsou postoupeny, mohly být z pohledu odstraněny.

KS Plzeň 241, agenda Spr - postoupení spisů

V agendě správního deníku (Spr) není možno vyznačit, že spis nebude předán na spisovnu. Přesto tato agenda v mnoha případech dovoluje spis odevzdat např. jinému oddělení k vyřízení, časté jsou sloučené věci pod jednu spisovou značku nebo postoupení věci k dalšímu opatření.

Z tohoto důvodu prosím o přidání možnosti v agendě Spr:

Vyznačení spis nepředávaného na spisovnu

V pohledu Spisy / k odeslání do spisovny označíme spisy, které nebudou odevzdány do spisovny, a stiskneme tlačítko

Nepředán do spisovny.

Vybrané spisy nejsou již dále zobrazovány v pohledu Spisy / k odeslání do spisovny a v případě, že měly vyznačeny spisový oběh "Spisovna" je tato hodnota vymazána..

Realizace:

Do pohledu "K odeslání do spisovny" bude doplněno tlačítko "Nepředán do spisovny", které bude nastavovat stav , ve kterém již nebude spis dále viditelný v pohledu "K odeslání do Spisovny".

Bude doplněna akce "Postoupení spisu", které zobrazí dialogové okno pro doplnění poznámky.

Po vyplnění poznámky , která bude nepovinná, budou nastaveny položky analogicky jsou pro výkonné agendy:

- bude nastaven stav "postoupeno" , tím je zajištěno, že se nezobrazí v pohledu "K odeslání do

spisovny"

- do poznámky se uloží text :aktuální datum + "Postoupení věci:" + text poznámky
- do spisového oběhu se uloží aktuální datum a text "postoupeno"

Poznámky nebudou rozděleny na povinné a nepovinné

2) Spisový přehled

Požadavky:

KS Ústí nad Labem 93 Spisový přehled pro agendy Spr, St, Si,

Prosím o vytvoření "tlačítka" Spisový přehled v rejstříku Spr, St, Si, tak jak to je v agendě trestní, občanskoprávní, obchodní, správní.

MS Praha 330 Tlačítko „Spisový přehled“ ve Správním deníku

Prosíme o zapracování tlačítka „Spisový přehled“, které je ve výkonných agendách do databáze Správního deníku, viz příloha.

Tento požadavek na úpravu aplikace vznášíme, protože potřebujeme seznam zadaných „událostí“ vyexportovat do externího editoru + následného tisku z důvodu informace co se ve spise dělo.

Realizace:

Rutina pro vytváření Spisového přehledu v rejstříku St existuje, do ostatních požadovaných rejstříků správy soudu bude rutina doplněna.

3) Poplatky

Požadavek:

KS Plzeň 250 Poplatky - dotahování IČO

Prosím o zapracování požadavku, aby se při zadávání do poplatků u osob znalců, tlumočnicků a obhájců dotahovalo IČO.

Realizace:

Pro obhájce a znalce a tlumočnický bude položka doplněna. Vzhledem k tomu, že se u znalců a tlumočnicků bude jednat o přenášení informací z db Přehled znalců a tlumočnicků nelze po spuštění nového systému SeZnaT obecně garantovat platnost informací přebíraných z Přehledu znalců a tlumočnicků.

4) Úprava pohledů „k odeslání do spisovny“

Požadavek:

KS Plzeň 247 Nové sloupce v pohledu "k odeslání do spisovny"

Ve všech úsecích prosím z důvodu kontrol o přidání dvou sloupečků v Spisy / k odeslání do spisovny a to:

- datum poslední změny spisového oběhu
- obsah posledního spisového oběhu.

Realizace:

Sloupce budou do pohledů na hlavních soudech i pobočkách pro všechny výkonné agendy doplněny.

5) Grafika pro zobrazení seznamu jednání ve spise

Požadavek:

KS Hradec Králové 195 Rozšíření sloupce druh úkonu/Jednání v rejstříku T

V číselníku jsme si označili blíže úkony, že se například jedná o videokonferenci, bez jednání, HL s dokazováním atd., ale v dokumentu věci v záložce „Jednání“ se nám řádek lomí z důvodu, že pobere sloupec maximálně 4 znaky.

Navrhujeme, pokud lze a bude vysloven souhlas soudy, o rozšíření sloupce alespoň na 6 znaků.

Naše druhy úkonů:

HL/Do, HL/VID, VB/VID, BezJ, J/VID

Realizace:

Druh úkonu v tabulce jednání bude rozšířen na 8 znaků, zároveň bude rozšířen na 6 znaků sloupec "druh OP" v tabulce "Opravné prostředky". Týká se trestní i civilních agend

6) Grafika pro zobrazování počtu nápadů v dokumentu Agenda

Požadavek:

KS Plzeň 246 Faktický počet spisů v IA

Prosím rozlišit kvůli statistice a přehlednosti, aby byl přidán sloupec v detailu soudce a i ve všech přehledech faktický počet zapsaných spisů soudce.

Pokud zaškrtnu u korekce „osobní“, tak se korekce kvůli přepočtu% připíše do sloupce „Počet nápadu“ a není nikde zřejmý faktický počet spisů soudce.

Realizace:

Bude upraven algoritmus pro editaci řádku s oborem působnosti v agendě a doplněn sloupec po pohledů

7) Úprava pohledů Obálky v databázi ČÍSELNÍKY

Požadavek:

KS Plzeň 249 Číselníky - obálky – řazení

Prosíme o zapracování možnosti řazení dle sloupců v databázi číselníky - obálky - Název, Název tiskárny, Port tiskárny

Realizace:

Pro obálky jsou v databázi Číselníky dva pohledy, Pohled "Obálky" je tříděn podle sloupce "Název", sekundární třídění podle ostatních sloupců bude doplněno. Pohled "Obálky/úseky" je kategorizován podle sloupce "Úsek". Aby nedošlo ke ztrátě informací o úseku při nastavení požadovaného sekundárního třídění , bude do pohledu doplněn další sloupec "úsek".

3 Pracnost

	Činnost	Pl. prac. (čd)
1	Realizace námětů MS Praha 348 a KS Plzeň 241	1
2	Realizace námětů KS Ústí nad Labem 93 a MS Praha 330	1
3	Realizace námětu KS Plzeň 250	1,5
4	Realizace námětu KS Plzeň 247	1
5	Realizace námětu KS Hradec Králové 195	2
6	Realizace námětu KS Plzeň 246	2
7	Realizace námětu KS Plzeň 249	0,5
8	Podpora při testování	1
9	Dokumentace	1
10	Distribuce verze	1
	Celkem	12