

**OBJEDNÁVKA č. 1017/2022****Odběratel:**

Adresa: Město Litomyšl  
Bří Šťastných 1000  
570 20 Litomyšl

Vyřizuje: Ing. Pavel Kubeš

Telefon: (+420) 461 653 333

Fax: (+420) 461 612 218

IČ: 00276944

DIČ: nejsme plátcí DPH

**Dodavatel:**

Adresa: Regionální rozvojová agentura  
Pardubického kraje  
Pardubice - Zelené Předměstí  
53002 Pardubice I

Vyřizuje:

Telefon:

IČ: 69153361

DIČ: CZ69153361

dodavatel je plátcí DPH

**text objednávky**

Na základě předložené cenové nabídky č. 2022/45 u Vás objednáme zajištění uvedených činností pro projekt „Revitalizace domu U Rytířů“. Nedílnou součástí objednávky jsou Obchodní podmínky č. 01/22 schválené usnesením RaM č. 720/2022.

**Způsob platby:**

převodem z účtu 926591/0100 KB Litomyšl

**Doprava:****Způsob doručení faktury:**

Upřednostňujeme zaslání faktury do datové schránky x4cbvs8 nebo elektronickou poštou na adresu podatelna@litomysl.cz

**Datum vystavení:**

14.9.2022

**Datum dodání:**

Do posledního schválení monitorovací (provozní) zprávy

**Razítko, podpis:**

Ing. Pavel Kubeš  
vedoucí odd. investic

Tuto objednávku přiložte k faktuře - bez této objednávky nebude Vaše faktura uhrazena.

**Nabídka č. 2022/45 (č. jednací)**  
**Zajištění kompletního managementu projektu „Revitalizace domu U Rytířů“ do IROP**

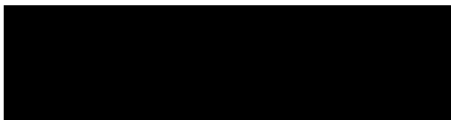
**Zadavatel:** město Litomyšl  
Sídlo: Bří Šťastných 1000, 570 20 Litomyšl  
IČ: 00276944

**Zpracovatel:** Regionální rozvojová agentura Pardubického kraje (RRA PK)  
Sídlo: nám. Republiky 12, 530 21 Pardubice  
Právní forma: zájmové sdružení právnických osob  
IČ: 69153361  
DIČ: CZ69153361

Osoba oprávněná jednat jménem zpracovatele:



Kontaktní osoba odpovědná za vypracování nabídky:



V Pardubicích dne 13. 9. 2022

Telefon: [REDACTED]	Datová schránka: kkxh5u9	E-mail: [REDACTED]	IČ 691 53 361 DIČ CZ69153361	Bankovní spojení: ČSOB, a.s. Pardubice č. ú. [REDACTED]
Stránka 1 z 5				

## Krycí list nabídky

Název zakázky:

### Zajištění kompletního managementu projektu „Revitalizace domu U Rytířů“ do IROP

Základní identifikační údaje:

#### Zadavatel

Název:	město Litomyšl
Sídlo:	Bří Šťastných 1000, 570 20 Litomyšl
IČO	00276944

#### Uchazeč

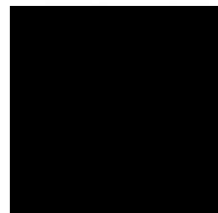
Název:	Regionální rozvojová agentura Pardubického kraje
Sídlo:	nám. Republiky 12, 530 21 Pardubice
IČ:	69153361
DIČ:	CZ69153361
Oprávněná osoba:	██████████
Tel.:	██████████
E-mail:	██████████

#### Nabídková cena za celé plnění zakázky v Kč

Cena celkem bez DPH:	Samostatně DPH (sazba 15 %):	Samostatně DPH (sazba 21 %):	Cena celkem včetně DPH:
110.000,-		23.100,-	133.100,-

#### Osoba oprávněná za uchazeče jednat

Podpis oprávněné osoby, razítko



.....  
podpis



.....  
razítko

Telefon:



Datová schránka:  
kkxh5u9

E-mail:



IČ 691 53 361  
DIČ CZ69153361

Bankovní spojení:  
ČSOB, a.s. Pardubice  
č. ú.  
██████████

## 1. Vymezení zakázky

Předmětem zakázky je zpracování žádosti o dotaci, zajištění administrace v realizaci a zajištění administrace v udržitelnosti na projekt "Revitalizace domu U Rytířů" (pracovní název projektu) do plánované 33. výzvy IROP – Muzea – SC 4.4 (MMR) s předpokládaným termínem otevření v říjnu 2022. Předmětem nabídky je zajištění těchto činností:

### A) Příprava žádosti – podání žádosti:

- žádost o poskytnutí dotace v IS KP2021+;
- ostatní přílohy žádosti o dotaci (plné moci, doklady o právní subjektivitě žadatele apod.);
- soulad s podmínkami poskytovatele dotace (IROP21+);
- zpracování Studie proveditelnosti dle předepsané struktury (dle IROP21+)
- kompletace žádosti, předložení žádosti včetně všech příloh k podpisu, součinnost při předání elektronické podoby žádosti o dotaci v příslušném termínu v IS KP2021+;
- metodické vedení přípravy projektu (žadatel, projektant);
- průběžné konzultace s poskytovatelem dotace (CRR, MMR);
- účast na jednání projektového týmu, zápisy;
- průběžné konzultace projektu se zadavatelem a projektantem apod;
- případně další přílohy, které budou upřesněny výzvou.

### B) Zajištění administrace v realizaci:

- Provádět poradenství ohledně pravidel dotačního titulu při realizaci projektu;
- zastupovat příjemce dotace při jednáních s poskytovatelem dotace a jinými kontrolními orgány;
- sumarizovat a kompletovat doklady související s ukončenými výběrovými řízeními projektu a předávat je poskytovateli dotace v předepsaných termínech;
- spolupracovat s příjemcem dotace na doložení povinných příloh k vydání Smlouvy o poskytnutí dotace;
- sledovat naplňování monitorovacích indikátorů projektu;
- procesně zajišťovat případné změny monitorovacích indikátorů projektu;
- zpracovávat průběžné monitorovací zprávy v průběhu realizace projektu v požadovaných termínech;
- zpracovávat Oznámení příjemce o změnách v projektu/ve Smlouvě o poskytnutí dotace;
- procesně zajišťovat změny v rozpočtu projektu;
- sledovat čerpání rozpočtu projektu v návaznosti na stanovený harmonogram;
- procesně zajišťovat změny v harmonogramu projektu;
- procesně zajišťovat změny ve finančním plánu projektu;
- účastnit se jednání projektového týmu;
- sledovat plnění povinné publicity projektu;
- účastnit se kontrolních dnů (pokud se v rámci realizace projektu konají);
- zpracovávat etapové monitorovací zprávy s žádostí o platbu vč. všech povinných příloh;
- kompletně editovat a vést elektronické prostředí pro příslušný dotační titul;
- zpracovat závěrečnou monitorovací zprávu s žádostí o platbu vč. všech povinných příloh.

### C) Administraci v udržitelnosti (po dobu 5 let, předložení 5 zpráv o udržitelnosti):

Telefon: [REDACTED]	Datová schránka: kkxh5u9	E-mail: [REDACTED]	IČ 691 53 361 DIČ CZ69153361	Bankovní spojení: ČSOB, a.s. Pardubice č. ú. [REDACTED]
Stránka 3 z 5				

- provádět poradenství ohledně pravidel dotačního titulu při udržitelnosti projektu;
- zastupovat příjemce dotace při jednáních s poskytovatelem dotace a jinými kontrolními orgány;
- sledovat naplňování monitorovacích indikátorů projektu;
- procesně zajišťovat případné změny monitorovacích indikátorů projektu;
- zpracovávat Oznámení příjemce o změnách v projektu/ve Smlouvě o poskytnutí dotace;
- procesně zajišťovat změny v harmonogramu projektu;
- svolávat a vést jednání projektového týmu projektu;
- účastnit se jednání projektového týmu a zajistit záznam z jednání (zápis);
- sledovat plnění povinné publicity projektu;
- kompletně editovat a vést elektronické prostředí pro příslušný dotační titul;
- zpracovat monitorovací zprávu v udržitelnosti projektu vč. všech povinných příloh

Zadavatel zajišťuje:

- Dokumentace k zadávacím a výběrovým řízením (pokud nějaká proběhla);
- Doklad o prokázání právních vztahů k majetku, který je předmětem projektu;
- Projektovou dokumentace;
- Územní rozhodnutí nebo územní souhlas nebo veřejnoprávní smlouva nahrazující územní řízení;
- Žádost o stavební povolení nebo ohlášení, případně stavební povolení nebo souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru nebo veřejnoprávní smlouva nahrazující stavební povolení;
- Podrobný položkový rozpočet stavby (koordinace projektanta a RRA PK);
- Čitelné kopie účetních dokladů;
- A další přílohy, které budou specifikovány výzvou, resp. pravidly pro žadatele a příjemce.

V rámci plnění zakázky je předpokládána maximální součinnost zpracovatele se zadavatelem.

Zahájení prací:

Ihned po podpisu smlouvy o dílo/zaslání objednávky v souladu s harmonogramem výzvy.

Dokončení prací:

Prosinec 2027, resp. dle finančního ukončení projektu a 5leté doby udržitelnosti.

Smluvní zajištění:

Smlouvou o spolupráci, příp. objednávkou.

Fakturace:

Po splnění formálních náležitostí, poté dle harmonogramu realizační fáze, po každé zprávě o udržitelnosti.

## 2. Kalkulace nabídkové ceny

Nabídková cena je tato:

### A) Cena za přípravu a zpracování žádosti o dotaci do IROP+ včetně povinných příloh

Cena za zpracování <b>žádosti o dotaci</b> v IS KP2021+ bez DPH	<b>10.000,- Kč</b>
DPH 21%	2 100,- Kč
Cena vč. DPH	<b>12 100,- Kč</b>

Telefon: [REDACTED]	Datová schránka: kkxh5u9	E-mail: [REDACTED]	IČ 691 53 361 DIČ CZ69153361	Bankovní spojení: ČSOB, a.s. Pardubice č. ú. [REDACTED]
Stránka 4 z 5				

Cena za zpracování <b>studie proveditelnosti</b> * bez DPH	30 000,- Kč
DPH 21 %	6 300,- Kč
<b>Cena vč. DPH</b>	<b>36 300,- Kč</b>

\*Zpracování studie proveditelnosti bude možné uplatnit v nepřímých nákladech projektu (7 % z celkového rozpočtu) jako způsobilý výdaj

#### B) Cena za administraci projektu v realizaci

Cena bez DPH	50 000,- Kč
Sleva 10% - cena po slevě	<b>45 000,- Kč</b>
DPH 21 %	9 450,- Kč
Cena včetně DPH	<b>54 450,- Kč</b>

\*v případě nepřiznání dotace, tato část zaniká

#### C) Cena za administraci projektu v udržitelnosti

Cena bez DPH	<b>25 000,- Kč</b>
DPH 21 %	5 250,- Kč
Cena včetně DPH	<b>30 250,- Kč</b>

\*v případě nepřiznání dotace, tato část zaniká

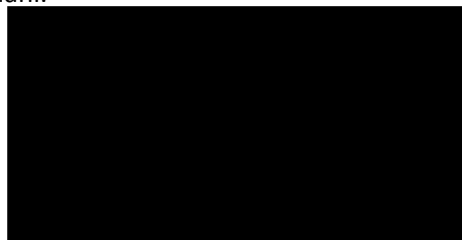
#### CENA CELKEM:

Cena bez DPH	<b>110 000,- Kč</b>
DPH 21 %	23 100,- Kč
Cena včetně DPH	<b>133 100,- Kč</b>

Výše uvedená nabídková cena je cenou za provedení předmětu plnění (zpracování žádosti, administrace za 2 roky, zajištění VŘ), zahrnuje tedy náklady na realizační tým, cestovní výdaje, kancelářské potřeby a další administrativní náklady s realizací zakázky související. Výše uvedená nabídková cena je nejvýše přípustná, nepřekročitelná a nelze ji měnit a zahrnuje veškeré náklady spojené s plněním předmětu zakázky. Cena je překročitelná pouze v případě, že dojde v průběhu plnění ke změnám daňových předpisů s dopadem na nabídkovou cenu (např. úprava výše DPH).

V případě potřeby doplnění jakýchkoliv informací k této cenové nabídce nás kdykoliv kontaktujte.  
Referenční zakázky Vám rádi poskytneme na požádání.

V Pardubicích dne 13. 9. 2022



Telefon: 	Datová schránka: kkxh5u9	E-mail: 	IČ 691 53 361 DIČ CZ69153361	Bankovní spojení: ČSOB, a.s. Pardubice č. ú. 
Stránka 5 z 5				