



ZDRAVOTNÍ
POJIŠŤOVNA
MINISTERSTVA
VNITRA ČR

211



000178-000/2022-00

SMLOUVA o poskytování, servisu a úhradě ZP „R“

číslo: PZT-R-0004

Článek I. Smluvní strany

Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra České republiky, zapsaná do obchodního rejstříku vedeného u Městského soudu v Praze dne 26. 10. 1992 pod spisovou značkou A. 7216, statutární orgán: generální ředitel MUDr. David Kostka, MBA, se sídlem v Praze 3, Vinohradská 2577/178, PSČ 130 00, IČO: 47114304, kód 211

(dále jen „**Pojišťovna**“)

zastoupená: Doc. Ing. Otakarem Smolikem, CSc., MBA, ředitelem divize ZP MV ČR Morava

kontaktní adresa: Cejl 476/5, P.O.BOX 216, Brno, PSČ 658 16

tel: 545 543 111

e-mail: brno@zpmvcr.cz

číslo účtu/kód banky: [REDACTED] ID datové schránky: 9swaix3

(dále jen „**Divize**“)

a

Poskytovatel zdravotních služeb: (jméno a příjmení u fyzických osob/název u právnických osob)
REPO s.r.o.

zastoupen (pouze u právnických osob): Marta Homolová, funkce: jednatelka

sídlo (u právnických osob) / místo trvalého pobytu (u fyzických osob)

obec: Rousínov, Rousínovec ulice a č. p.: Rudé armády 619/7 PSČ: 683 01

IČ 48529311, IČZ 81 760 000, ID datové schránky: 3nkbxs2

osoba určená pro kontakt s Pojišťovnou (titul, příjmení, jméno, funkce): Homolová Marta, jednatelka,

[REDACTED]

zápis v obchodním rejstříku: Krajský soud v Brně, oddíl C, vložka 10633, den 16.4.1993

(dále jen „**Dodavatel**“)

uzavírají

podle § 13 odst. 2 písm. b) a 17 odst. 7 písm. c) zákona č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „**zákon č. 48/1997 Sb.**“), zákona č. 89/2021 Sb., o zdravotnických prostředcích a o změně zákona č. 378/2007 Sb., o léčivech a o změnách některých souvisejících zákonů (zákon o léčivech), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon č. 89/2021/ Sb.**“), zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a právních předpisů upravujících veřejné zdravotní pojištění a dalších příslušných právních předpisů, tuto **Smlouvu o poskytování, servisu a úhradě ZP „R“** (dále jen „**Smlouva**“).

Článek II. Předmět Smlouvy

Předmětem této Smlouvy je zajištění věcného plnění při poskytování ZP „R“ pojištěncům Pojišťovny (dále jen „**pojištěnci**“), zabezpečování jejich údržby, oprav a ostatního servisu, včetně cirkulace těchto ZP „R“ ze strany Dodavatele na základě Poukazu na léčebnou a ortopedickou pomůcku (dále jen „**Poukaz**“) vystaveného smluvním lékařem Pojišťovny a schváleného Pojišťovnou, a to v rozsahu stanoveném zákonem č. 48/1997 Sb., a úhrada takto poskytnutých vydaných ZP „R“ a služeb Pojišťovnou, jakož i úprava práv a závazků vznikajících mezi Dodavatelem a Pojišťovnou při této činnosti.

Článek III. Pojmy

Pro účely této Smlouvy se rozumí:

- a. zdravotnickými prostředky, prostředky předepisované smluvním lékařem Pojišťovny formou Poukazů v rozsahu stanoveném zákonem č. 48/1997 Sb., které jsou zařazeny v platném Číselníku zdravotnických prostředků SZP ČR (dále jen „**Číselník SZP**“), po schválení Pojišťovnou a které má Dodavatel ve svém sortimentu,
- b. zdravotnickými prostředky „R“ (dále též „**ZP „R“**“), zdravotnické prostředky označené v Číselníku SZP symbolem „R“, tj. zdravotnické prostředky zapůjčované (cirkulovatelné),
- c. opětovné vydání zahrnuje, kontrolu stavu vráceného ZP „R“, jeho vyčištění, dezinfekci, nezbytné opravy a seřízení potřebné k dalšímu využití. Takto zkontrolovaný a funkční ZP „R“ zapůjčovaný dalšímu pojištěnci je dále označován jako opětovně vydaný ZP „R“,
- d. cirkulací ZP „R“ činnost dodavatele spočívající v evidenci, předávání a půjčování ZP „R“ pojištěncům Pojišťovny a rovněž jejich zpětné přejímání od pojištěnců, údržba, skladování, opravy, znovuvvedení do provozu, případně i vyřazování z evidence a následné likvidace
 - první vydání ZP „R“
 - zaevidování ZP „R“
 - uzavření Smlouvy o výpůjčce ZP „R“ s pojištěncem, dle přílohy č. 1, která je nedílnou součástí této smlouvy,
 - sledování užité doby ZP „R“,
 - kontrola stavu zdravotnických prostředků,
 - převzetí ZP „R“ od pojištěnce po uplynutí doby užívání, nebo i v jiných případech předpokládaných touto Smlouvou,
 - skladování ZP „R“,
 - opětovné vydání ZP „R“ dalšímu pojištěnci,
 - vyřazování a likvidace ZP „R“,
- e. Metodikou SZP ČR k Číselníku zdravotnických prostředků SZP ČR, soubor pravidel pro preskripci a úhradu zdravotnických prostředků zveřejňovaný Svazem zdravotních pojišťoven (dále jen „**Metodika**“),
- f. užitnou dobou ZP „R“, frekvenční limit (nárok pojištěnce na čerpání prostředků z veřejného zdravotního pojištění) uvedený pro příslušný druh (typ, popřípadě úhradovou skupinu) zdravotnického prostředku uvedeného v oddílu C přílohy č. 3 zákona č. 48/1997 Sb.,
- g. dobou použitelnosti, doba stanovená výrobcem nebo dovozcem zdravotnického prostředku v souladu se zákonem č. 89/2021 Sb., v platném znění. Není-li doba použitelnosti výrobcem jednoznačně stanovena (například na Prohlášení o shodě, v Záručním listě, Návodu k použití apod.), má se za to, že doba použitelnosti je alespoň rovna frekvenčnímu limitu, který je uveden pro příslušný druh (typ, popřípadě úhradovou skupinu) zdravotnického prostředku uvedeného v oddílu C přílohy č. 3, zákona č. 48/1997 Sb.,
- h. online skladovým systémem, systém evidence ZP „R“ provozovaný Pojišťovnou.

Článek IV. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Smluvní strany se zavazují:

- a. důsledně dodržovat, při poskytování a úhradě ZP „R“ plně nebo částečně hrazených z veřejného zdravotního pojištění, platná znění obecně závazných právních předpisů, upravujících veřejné zdravotní pojištění, platný Číselník SZP, Metodiku a smluvní ujednání obsažená v této Smlouvě a jejich přílohách,
- b. při vyúčtování a úhradě ZP „R“ plně nebo částečně hrazených z veřejného zdravotního pojištění a poskytnutých pojištěncům Pojišťovny, postupovat analogicky s Metodikou a s Metodikou pro pořizování a předávání dokladů v platném znění, Pravidly pro vyhodnocování dokladů ve VZP ČR, v aktuálně platné verzi, a Datovým rozhraním v aktuálně platné verzi, vytvářenými VZP ČR v součinnosti se zástupci zdravotních pojišťoven a zástupci profesních sdružení poskytovatelů zdravotní péče a vydávanými VZP (vyjma Číselníku SZP – ten tvoří a vydává Svaz zdravotních pojišťoven ČR),

- c. nakládat s osobními údaji pojištěnců Pojišťovny podle platných předpisů, zejména Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) a příslušného prováděcího českého zákona o zpracování osobních údajů (dále jen „**Nařízení**“),
- d. zavázat své zaměstnance zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, o nichž se dozvěděli v souvislosti s výkonem své činnosti v rámci plnění ustanovení Smlouvy se zvláštním zřetelem na povinnost mlčenlivosti ohledně osobních údajů ve smyslu Nařízení,
- e. plnit, ve vzájemné součinnosti povinnosti dle článků 15-22 Nařízení,
- f. neprodleně se písemně informovat o skutečnostech, které by podstatným způsobem mohly ovlivnit plnění této Smlouvy,
- g. spolupracovat na vytvoření online skladového systému a jeho uvedení do funkce.

2. Dodavatel se zavazuje:

- a. nakládat s majetkem Pojišťovny pouze v souladu s jejími pokyny a touto Smlouvou, dbát ve smyslu Metodiky, oprávněných ekonomických zájmů Pojišťovny, tj. zejména nepoužívat ZP „R“ Pojišťovny k jiným účelům, než k jakým mu byly svěřeny, tzn. k poskytování zdravotních služeb pojištěncům Pojišťovny,
- b. že bude po celou dobu trvání smluvního vztahu pojištěn z titulu odpovědnosti za škodu způsobenou pojištěncům v souvislosti s poskytováním ZP „R“,
- c. provádět činnosti dle této Smlouvy pouze sám nebo prostřednictvím svých zaměstnanců a dalších osob pracujících pro Dodavatele, splňujících požadavky platných právních předpisů na odbornou způsobilost. Vždy však platí, že Pojišťovně a jejím pojištěncům odpovídá za porušení svých povinností dle Smlouvy Dodavatel, jako by porušení povinností způsobil sám,
- d. poskytovat ZP „R“ a ostatní služby podle této Smlouvy v rámci celé České republiky,
- e. uzavřít při vydání ZP „R“ s pojištěncem, resp. s jeho zákonným zástupcem, Smlouvu o výpůjčce (příloha č. 1 Smlouvy včetně její přílohy). S ohledem na snazší zpětnou vymahatelnost ZP „R“, je-li to možné, uvede ve Smlouvě o výpůjčce další kontaktní osobu, např. rodinného příslušníka pojištěnce. Tuto smlouvu zašle Dodavatel pracovišti divize po sepsání a podepsání pojištěncem, resp. jeho zákonným zástupcem, společně s vyúčtováním dle článku V. bodu 4), V případě, že byl ZP „R“ vydán v souladu s § 32 odst. 3 písm. a) zákona č. 48/1997 Sb. do vlastnictví pojištěnce, Dodavatel podepíše s pojištěncem Protokol o převzetí cirkulovatelného zdravotnického prostředku do vlastnictví pojištěnce (příloha č. 7 Smlouvy). Tento oboustranně podepsaný protokol, který obsahuje mj. evidenční číslo ZP „R“ zašle společně s vyúčtováním na pracoviště divize.
- f. nevydat nový ZP „R“, pokud bude mít na skladě odpovídající ZP „R“ k opětovnému vydání. V případě nesplnění tohoto závazku uhradí Dodavatel Pojišťovně částku, která se rovná rozdílu mezi uhrazenou částkou za předmětný ZP „R“ a částkou odpovídající úhradě za ZP „R“ k opětovnému vydání (příloha č. 2, čl. III.),
- g. že při výdeji ZP „R“ jej odborně předvede pojištěnci a dále řádně poučí pojištěnce o způsobu používání ZP „R“ a o záručních podmínkách. Pojištěnce rovněž informuje, že ZP „R“ je majetkem Pojišťovny a seznámí ho s umístěním tohoto označení na ZP „R“. Dodavatel odpovídá za vady ZP „R“ vydaného pojištěnci v rozsahu a způsobem dle příslušných ustanovení občanského zákoníku,
- h. že pokud nebude mít na skladě v okamžiku předložení schváleného Poukazu předepsaný ZP „R“, zajistí jeho dodání pojištěnci bez zbytečného prodlení,
- i. vést přesnou evidenci vydaných ZP „R“ a cirkulovaných ZP „R“ s příslušnou dokumentací, která bude obsahovat evidenční číslo ZP „R“, kód a název podle Číselníku SZP, identifikační data pojištěnce (jméno, příjmení, rodné číslo pojištěnce), datum vydání ZP „R“ a jeho pořizovací cenu,
- j. zajišťovat servis vydaných ZP „R“ prováděním jejich údržby, záručních i mimozáručních oprav; přičemž záruční opravu bude provádět na základě uplatnění práv z odpovědnosti za vady pojištěncem, mimozáruční servis poskytne na základě a dle schváleného Poukazu Pojišťovnou na opravu ZP „R“. Dodavatel se zavazuje provádět záruční i mimozáruční servis na vydané ZP „R“ v místě jejich užívání nebo dílensky,
- k. neupravovat žádným způsobem, bez předešlého písemného souhlasu Pojišťovny, ZP „R“. Za takovouto nepřipustnou úpravu se mj. považuje zvýšení konstrukční rychlosti zapůjčovaného elektrického vozíku nad 6 km/h, což může být považováno za úmyslné poškozování zapůjčovaného zdravotnického prostředku,

- i. poskytovat na veškeré jím dodávané zdravotnické prostředky a cirkulovatelné zdravotnické prostředky včetně příslušenství záruku za jakost ve smyslu § 2113 a násl. občanského zákoníku, a to v délce nejméně 2 roky. Záruční doba začíná běžet dnem převzetí zdravotnického prostředku pojištěncem (prvním výdejcem). Dodavatel se zavazuje, že v případě servisu zdravotnického prostředku či cirkulovatelného zdravotnického prostředku, kdy dochází k výměně některých dílů či části zdravotnického prostředku nebo cirkulovatelného zdravotnického prostředku, bude v případě těchto vyměněných dílů rovněž poskytovat záruku za jakost ve smyslu § 2113 a násl. občanského zákoníku, a to v délce nejméně 2 roky od následného převzetí pojištěncem, přičemž pro výsledek servisní činnosti bude záruční doba poskytovaná Dodavatelem činit nejméně 6 měsíců. Pro uplatnění práv ze záruky za jakost se užijí obdobně ust. §2166, § 2169 a § 2170 občanského zákoníku. Smluvní strany se dohodly, že uplatnit právo ze záruky za jakost může buď pojišťovna, nebo pojištěnec, kterému byl zdravotnický prostředek vydán. Smluvní strany se rovněž dohodly, že na dodavatelem dodávané zdravotnické prostředky a cirkulovatelné zdravotnické prostředky včetně příslušenství není dodavatel oprávněn v případě uplatnění práva z vadného plnění pojišťovnou (resp. pojištěncem) aplikovat ust. § 2167 písm. c) a d) občanského zákoníku, smluvní strany se dohodly, že takto poskytovaná záruka za jakost se nevztahuje na opotřebení věci jejím obvyklým užíváním. Smluvní strany se dohodly, že projeví-li se vada v průběhu šesti měsíců od prvního výdeje, má se za to, že se nejedná o vadu vzniklou v důsledku běžného opotřebení. Smluvní strany se rovněž dohodly, že tato záruka za jakost nevztahuje na vady vzniklé v důsledku používání zdravotnického prostředku či cirkulovatelného zdravotnického prostředku včetně příslušenství v rozporu s účelem, ke kterému je zdravotnický prostředek nebo cirkulovatelný zdravotnický prostředek včetně příslušenství určen či v důsledku užívání v rozporu s příslušným návodem či dokumentací, přičemž platí, že dodavatel je povinen o tomto pojištění prokazatelně poučit,
- m. zapůjčit pojištěnci bezúplatně jiný, pro pojištěnce vhodný ZP „R“ v případě, že předpokládaná oprava nefunkčního ZP „R“ by měla trvat déle než 7 kalendářních dnů, pokud se Dodavatel s pojištěncem nedohodne na době kratší. ZP „R“ zapůjčený Dodavatelem pojištěnci nemusí být stejného druhu, značky a vybavení jako ZP „R“ předaný pojištěncem k opravě. Dodavatel je oprávněn zapůjčit pojištěnci po dobu opravy i vhodný ZP „R“ ve vlastnictví pojišťovny, který má momentálně nevyužíván na skladě,
- n. bezodkladně písemně informovat pracoviště divize o skutečnosti, že ZP „R“ převzal od osoby, která ZP „R“ předávala, ve stavu nezpůsobilém k užívání či ve stavu, který neodpovídá obvyklému opotřebení vzhledem k době jeho užívání pojištěncem, případně je ZP „R“ nekompletní; součástí této informace je i podrobný popis poškození zdravotnického prostředku nebo neobvyklého opotřebení nebo chybějících částí podepsaný osobou, která ZP „R“ předávala, fotodokumentace poškození nebo opotřebení a kalkulace opravy pro opětovné vydání ZP „R“ (příloha č. 6 Smlouvy) v případě, že předpokládaná cena bude vyšší než ta, která je uvedena v příloze č. 2 Smlouvy (Katalog dohodnutých cen). Dodavatel vede fotodokumentaci převzatých ZP „R“, a to ve všech případech, kdy je ZP „R“ k vyřazení nebo částka za opětovné vydání je vyšší, než je uvedený paušál za opětovné vydání (příloha č. 2 Smlouvy, bod III.) a na vyžádání Pojišťovny ji poskytne,
- o. převzít ZP „R“ přímo od pojištěnce do 40. kalendářního dne od doručení výzvy pracoviště divize nebo od ukončení platnosti Smlouvy o výpůjčce, popř. oznámit ve stejné lhůtě pracovišti divize prokazatelné neúspěšné pokusy o převzetí ZP „R“ (minimálně jeden fyzický pokus o převzetí ZP „R“ a telefonický či e-mailový pokus o kontaktování). Za výzvu k převzetí ZP „R“ je považován i přehled uvedený v odst. 3 písm. c) a d) tohoto článku,
- p. převzít do své evidence ZP „R“ vydaný též jiným dodavatelem nebo výdejcem ZP „R“, pokud k tomu bude pracovištěm divize vyzván a pokud předmětný ZP „R“ odpovídá sortimentu Dodavatele dle článku VIII. odst. 3 písm. d). Pojišťovna je za tímto účelem povinna dodat Dodavateli veškeré podklady nezbytné pro řádné zaevidování,
- q. zařadit převzaté ZP „R“ od pojištěnců neprodleně do svého skladu a evidence ZP „R“, na tyto ZP „R“ zpracovat a zaslat nejpozději do 5-ti pracovních dnů pracovišti divize předběžnou kalkulaci prací nezbytných k uvedení ZP „R“ do stavu k opětovnému výdeji (na formuláři v příloze č. 6 Smlouvy) a skladovat je způsobem, aby nedošlo k jejich poškození. Před jejich výdejcem dalšímu pojištěnci se zavazuje provést činnosti uvedené v článku III. písm. c) Smlouvy,
- r. zlikvidovat ZP „R“, jejichž vyřazení bylo pracovištěm divize písemně odsouhlaseno,
- s. předkládat pracovišti divize měsíčně písemně nebo formou dle datového rozhraní přehled vrácených ZP „R“ do 10. dne následujícího měsíce všech, které má k poslednímu dni předchozího měsíce na skladě,

- t. provést kontrolu inventarizačního seznamu všech evidovaných ZP „R“ k 31. 12. předchozího roku v termínu do 31.3. příslušného roku s tím, že mu Pojišťovna poskytne inventarizační seznam nejdéle do 31.1. příslušného roku. Případné rozdíly a nesrovnalosti řeší Dodavatel s Pojišťovnou co nejdříve a obě strany se zavazují poskytnout potřebnou součinnost,
 - u. zpracovávat osobní údaje poskytnuté mu Pojišťovnou pouze za účelem plnění této Smlouvy, a to pouze po nezbytně nutnou dobu,
 - v. informovat pojištěnce (případně též jeho zákonného zástupce či jinou kontaktní osobu uvedené ve smlouvě o výpůjčce) dle článku 13 a článku 14 Nařízení.
3. Pojišťovna se zavazuje:
- a. uhradit Dodavateli ZP „R“ a ostatní plnění odůvodněně poskytnuté pojištěncům v souladu s obecně závaznými platnými právními předpisy a touto Smlouvou,
 - b. dohledat na žádost Dodavatele bez zbytečného prodlení příslušnost pojištěnce k Pojišťovně v případech, kdy není dostupný průkaz pojištěnce a jsou dostupné jeho osobní údaje,
 - c. předávat Dodavateli jedenkrát za měsíc přehled pojištěnců, u kterých došlo k úmrtí, a jímž byl poskytnut ZP „R“. Přehled bude předáván vždy do **10. kalendářního** dne následujícího měsíce, a to písemně nebo elektronicky. Přehled bude obsahovat jméno a příjmení pojištěnce, rodné číslo pojištěnce, datum úmrtí, datum výdeje, evidenční číslo, kód a název poskytnutého ZP „R“,
 - d. předávat Dodavateli jedenkrát za pololetí přehled pojištěnců, u kterých došlo k přechodu k jiné zdravotní pojišťovně a kterým Dodavatel poskytl ZP „R“. Přehled bude předáván vždy do 10. kalendářního dne následujícího měsíce po ukončení pololetí, a to písemně nebo elektronicky. Přehled bude obsahovat jméno a příjmení pojištěnce, rodné číslo pojištěnce, kód jiné zdravotní pojišťovny, kód a název poskytnutého ZP „R“ a datum ukončení smluvního vztahu k Pojišťovně,
 - e. předložit Dodavateli seznam adres všech pracovišť divizí.
 - f. předávat Dodavateli posouzenou kalkulaci (Příloha č. 6 Smlouvy) nejpozději do 30 dni od obdržení kalkulace pro opětovné vydání ZP „R“ či vyřazení ZP „R“,
 - g. předat Dodavateli jedenkrát za rok inventarizační seznam všech evidovaných ZP „R“ k 31.12. předešlého roku, a to v termínu nejdéle do 31.1. příslušného roku.

Článek V. Platební ujednání

- 1) Výše úhrady za vydané ZP „R“ se bude řídit ustanoveními zákona č. 48/1997 Sb., v platném znění a platnou verzí Číselníku SZP.
- 2) Dodavatel bude Pojišťovně účtovat a pojištěncům Pojišťovny dodávat pouze ZP „R“ sjednané a uvedené v příloze 3 Smlouvy.
- 3) V případě výdeje (zapůjčení) nového ZP „R“ pojištěnci Pojišťovny Dodavatel účtuje Pojišťovně skutečnou cenu, nejvýše však do výše uvedené v poli MAX platné verze Číselníku SZP.
- 4) Vyúčtování vydaných ZP „R“, popř. prací provedených dle této Smlouvy, provede Dodavatel jedenkrát měsíčně samostatnou souhrnnou fakturou pracovišti divize, které poskytnutí předepsaného ZP „R“ vyřizovalo (dále jen „vyřizující pracoviště divize“; seznam adres pracovišť divizí je uveden v příloze č. 5), odděleně od zdravotnických prostředků, které nejsou označeny „R“ (nejsou zapůjčovány). Vyúčtování prací provedených dle této Smlouvy musí předcházet kalkulace schválená Pojišťovnou (viz příloha 6 Smlouvy), Kalkulace předchází i vlastní realizaci práce. Přílohu faktury, v souladu s Metodikou pro pořizování a předávání dokladů, tvoří dávky řádně vyplněných a pořadovým číslem v dávce opatřených Poukazů, popř. výkaz provedených prací dle katalogu dohodnutých cen (viz příloha č. 2 Smlouvy). Za místo výdeje ZP „R“ je považována provozovna Dodavatele (viz příloha č. 4 Smlouvy).
- 5) Případné náklady na dopravu vzniklé v souvislosti se zajišťováním servisní činnosti ve smyslu této Smlouvy (s výjimkou zabezpečování záručních oprav) uhradí Pojišťovna dle ceny dopravy uvedené v katalogu dohodnutých cen, který je přílohou č. 2 Smlouvy. Při vyúčtování nákladů na dopravu musí být uveden počet ujetých km, místo zahájení cesty, cíl cesty a jednoznačné propojení s účtovanou opravou. Vyúčtování musí mít vedle sjednaných náležitostí i náležitosti účetního a daňového dokladu podle platných právních předpisů.
- 6) Uhrazením ceny ZP „R“ stanovené dle odst. 1 až 4 tohoto článku přechází vlastnické právo k vydaným zdravotnickým prostředkům „R“ na Pojišťovnu.

- 7) Pojišťovna uhradí Dodavateli ZP „R“, včetně provedených prací dle této Smlouvy a případné náklady na dopravu, po provedení kontroly vyúčtování z hlediska jejich odůvodněnosti, a to nejpozději
 - a. **do 30 kalendářních dnů** ode dne doručení faktury vyřizujícímu pracovišti divize s daty na elektronickém nosiči či v elektronické podobě, nebo
 - b. **do 50 kalendářních dnů** ode dne doručení faktury vyřizujícímu pracovišti divize na papírových dokladech.
- 8) Pokud vyřizující pracoviště divize oprávněně vrátí Dodavateli fakturu před termínem splatnosti, běží lhůta splatnosti až od termínu jejího opětovného převzetí vyřizujícím pracovištěm divize. Důvodem tohoto vrácení je skutečnost, že faktura neobsahuje náležitosti podle platného znění zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky č. 62/2015 Sb., o provedení některých ustanovení zákona o zdravotnických prostředcích, nebo není doložena Poukazy podle ustanovení odst. 4 tohoto článku této Smlouvy, popř. je jinak věcně nesprávná.
- 9) Závazek k úhradě je splněn dnem, kdy byla částka poukázána z účtu povinného na účet oprávněného. Součástí příkazu k úhradě musí být uvedení čísla faktury, na jejíž úhradu je platba určena (variabilní symbol). Na vyžádání Dodavatele doloží vyřizující pracoviště divize termín, kdy byla částka z účtu poukázána.
- 10) Zjistí-li vyřizující pracoviště divize chyby ve vyúčtování předaném Dodavatelem až dodatečně, tj. po úhradě a Dodavatel do **10 kalendářních dnů** od doručení písemné výzvy vyřizujícího pracoviště divize příslušnou částku sám neuhradí, nebo nedoloží oprávněnost vyúčtování sporné částky, nebo nebude mezi smluvními stranami dohodnut jiný termín úhrady, vyřizující pracoviště divize jednostranným započtením pohledávky sníží nebo zvýší Dodavatel o příslušnou částku úhradu za vyúčtování poskytnutých ZP „R“ předložené v následujícím zúčtovacím období.

Článek VI. Kontrolní činnost

- 1) Pojišťovna provádí v souladu s ustanovením § 42 zákona č. 48/1997 Sb. a touto Smlouvou kontrolu poskytovaných ZP „R“, v jejich množství a zejména zachování podmínek kvality, souladu s vystaveným Poukazem a oprávněnosti fakturovaných cen, a to prostřednictvím odborných pracovníků Pojišťovny.
- 2) Dodavatel poskytne Pojišťovně při výkonu kontroly nezbytnou součinnost, zejména předkládá požadované doklady, sděluje údaje a poskytuje vysvětlení. Umožní odborným pracovníkům, zpravidla po předchozím projednání, vstup do svého objektu a nahlížení do dokumentace bezprostředně související s prováděnou kontrolou ZP „R“.
- 3) Revizní zprávu obsahující závěry kontroly Pojišťovna zpracuje a předá Dodavateli do **15 kalendářních dnů** po ukončení kontroly. Pokud nebude možno z objektivních důvodů tuto lhůtu dodržet, oznámí Pojišťovna tuto skutečnost Dodavateli. Kontrola bude ukončena zpravidla do **30 kalendářních dnů** od jejího zahájení. V případě kontroly přímo u Dodavatele bude na místě zpracován záznam s uvedením nejdůležitějších zjištění a stanoviska Dodavatele.
- 4) Dodavatel je oprávněn do **15 kalendářních dnů** od převzetí závěrů kontroly podat Pojišťovně písemně zdůvodněné námitky. K námitkám sdělí Pojišťovna stanovisko do **30 kalendářních dnů** od jejich doručení. Pokud nebude možno z objektivních důvodů tyto lhůty dodržet, prodlouží se příslušná lhůta na žádost smluvní strany až na dvojnásobek. Ve stanovené lhůtě Pojišťovna sdělí Dodavateli, zda potvrzuje nebo mění závěry kontroly. Podání námitek nemá z hlediska finančních nároků Pojišťovny vůči Dodavateli odkladný účinek. Tím není dotčeno právo Dodavatele uplatnit svůj nesouhlas s rozhodnutím Pojišťovny v jiném řízení.
- 5) Pokud kontrola prokáže neoprávněnost (např. vydání nepředepsaného, příp. nesprávně nahrazeného ZP „R“), nebo veřejným zdravotním pojištěním nehrázeného ZP „R“ nebo nesprávnost vyúčtování hrazených ZP „R“, Pojišťovna podle § 42 odst. 3 zákona č. 48/1997 Sb. takovou péči neuhradí a je oprávněna postupovat podle sankčních ujednání uvedených v této Smlouvě. V případě, že se závěry kontroly prokáží jako neodůvodněné, uhradí Pojišťovna Dodavateli částku, o kterou na základě kontroly neoprávněně snížila úhradu poskytnutých hrazených ZP „R“. Dodavatel je oprávněn postupovat podle sankčních ujednání uvedených v této Smlouvě.

Článek VII. Úrok z prodlení a sankční ujednání

Smluvní strany se dohodly,

- 1) že při prodlení se splněním peněžitého závazku nebo jiné její části má příslušná strana právo požadovat z nezaplacené částky úrok z prodlení v souladu s ustanovením § 1970 občanského zákoníku a Nařízení vlády č. 351/2013 Sb.,
- 2) že podle této Smlouvy zaplatí Dodavatel za nedodržení povinností dle ustanovení čl. IV., odst. 2 písm. f) smluvní pokutu ve výši rozdílu uhrazené částky za ZP „R“ a částky za ZP „R“ k opětovnému vydání (dle přílohy č. 2, čl. III.),
- 3) že podle této Smlouvy zaplatí Dodavatel za nedodržení povinností dle ustanovení čl. IV., odst. 2 písm. h) smluvní pokutu ve výši **10 000,- Kč**,
- 4) že podle této Smlouvy zaplatí Dodavatel za nedodržení povinností dle ustanovení čl. IV., odst. 2 písm. s) smluvní pokutu ve výši **10 000,-Kč**,
- 5) že podle této Smlouvy zaplatí Dodavatel za nedodržení povinností dle ustanovení čl. IV., odst. 2 písm. t) smluvní pokutu ve výši **10 000,-Kč**,
- 6) že podle této Smlouvy zaplatí Dodavatel za nedodržení povinností dle ustanovení čl. IV., odst. 2 písm. o) smluvní pokutu ve výši **10 000,-Kč**,
- 7) že smluvní pokuta a úroky z prodlení budou vyúčtovány samostatným dokladem,
- 8) že uplatněním úroků z prodlení není dotčeno právo smluvních stran na vydání bezdůvodného obohacení a náhrady vzniklé v důsledku porušení této Smlouvy.

Článek VIII. Ostatní ujednání

- 1) Smluvní strany se dále dohodly, že oznámí neprodleně, nejpozději do **30 kalendářních dnů**, druhé smluvní straně skutečnosti, které by podstatným způsobem mohly ovlivnit plnění Smlouvy, např. změnu názvu, sídlo, IČO, číslo bankovního účtu.
- 2) Dodavatel se zavazuje předložit Pojišťovně na její vyžádání k nahlédnutí originály dokladů uvedených v přílohách této Smlouvy, resp. originály dokladů, které je Dodavatel dle této Smlouvy povinen předložit.
- 3) Před uzavřením smlouvy předloží Dodavatel Pojišťovně:
 - a. kopii rozhodnutí (potvrzení) o registraci, popř. oprávnění k poskytování zdravotních služeb vydanou příslušným orgánem nebo kopii Živnostenského listu (u fyzických osob), nebo kopii platného Výpisu z obchodního rejstříku (u právnických osob nebo fyzických osob zapsaných v obchodním rejstříku),
 - b. kopii Smlouvy o pojištění odpovědnosti za škodu v souvislosti s poskytováním ZP „R“,
 - c. kopii dokladu o bankovním spojení – číslo bankovního účtu Dodavatele,
 - d. sortiment jím dodávaných zdravotnických prostředků,
 - e. doklad/doklady o odborné způsobilosti jeho zaměstnanců, popř. dalších osob pro něj pracujících, pokud to vyžaduje zákon,
- 4) Součástí smlouvy jsou její přílohy č.
 - 1 vzor Smlouvy o výpůjčce
 - 2 katalog dohodnutých cen
 - 3 sjednaný sortiment ZP „R“
 - 4 seznam všech provozoven Dodavatele
 - 5 seznam pracovišť divizi ZP MV ČR
 - 6 formulář – Návrh na opravu / opětovné vydání / vyřazení ZP „R“- kalkulace
 - 7 protokol o převzetí cirkulovatelného zdravotnického prostředku do vlastnictví pojištěnce
- 5) Dodavatel je povinen si zajistit datové rozhraní pro zasilání přehledů vrácených ZP „R“, které je uveřejněno na stránkách Všeobecné zdravotní pojišťovny České republiky www.vzp.cz.

Článek IX. Řešení sporů

- 1) Smluvní strany budou řešit případné spory týkající se plnění této Smlouvy především vzájemným jednáním zástupců smluvních stran, a to zpravidla do **14 kalendářních dnů** od výzvy jedné ze smluvních stran. Pokud mezi nimi nedojde k dohodě, mohou sporné otázky projednat ve smírčím jednání. Tím není dotčeno právo smluvních stran uplatnit svůj nárok na řešení sporu u soudu.
- 2) Smírčí jednání navrhuje jedna ze smluvních stran. Návrh musí obsahovat přesné a dostatečně podrobné vymezení sporu. Účastníkem smírčího jednání je smluvní strana, která podala návrh na projednání sporu, a smluvní strana, které je návrh na projednání sporu adresován. K projednání sporu si každá smluvní strana může přizvat nejvýše dva odborné poradce. Smírčí jednání se ukončí zápisem obsahujícím smír nebo závěr, že nebyl rozpor odstraněn, s uvedeným stanoviskem obou stran.

Článek X Zvláštní ujednání

- 1) Dodavatel poskytuje ZP „R“ i pojištěncům z ostatních členských států Evropské unie, Evropského hospodářského prostoru a Švýcarské konfederace podle přímo použitelných předpisů Evropské unie upravujících koordinaci systémů sociálního zabezpečení a pojištěncům dalších států, se kterými má Česká republika uzavřeny mezinárodní smlouvy o sociálním zabezpečení vztahující se na oblast hrazených služeb, kteří si Pojišťovnu vybrali jako výpomocnou instituci při realizace práva Evropské unie, za stejných podmínek jako pojištěncům Pojišťovny. Tyto zdravotnické prostředky vykazuje Poskytovatel, v souladu s Metodikou, samostatnou fakturou.
- 2) Pojišťovna provádí úhradu poskytnutých zdravotnických prostředků uvedených v předchozím odstavci, za stejných podmínek jako pojištěncům Pojišťovny, v souladu s právními předpisy platnými pro pojištěnce Pojišťovny.

Článek XI. Závěrečná ustanovení

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření, kterým se rozumí den doručení Smlouvy podepsané osobou oprávněnou zastupovat Dodavatele do Pojišťovny.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že tato Smlouva se uzavírá od 1.1.2023 za podmínky, že nejpozději do 5.12.2022 bude Smlouva oboustranně podepsána a doručena Pojišťovně. Pokud tato podmínka splněna nebude, platnost návrhu na uzavření této Smlouvy, případně platnost oboustranně podepsané Smlouvy, tímto dnem zaniká.
- 3) Smlouva se uzavírá na dobu do 31.12.2023. Účinnost Smlouvy se prodlouží vždy o jeden rok, pokud jedna ze smluvních stran písemně ve lhůtě nejpozději 90 kalendářních dnů před uplynutím doby její účinnosti neoznámí druhé smluvní straně svůj úmysl účinnost Smlouvy ukončit.
- 4) Před uplynutím sjednané doby může Pojišťovna Smlouvu ukončit písemnou výpovědí, s výpovědní lhůtou tří měsíců, která začne běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi Dodavatel, a to v případě, že tento uvedl při uzavření Smlouvy Pojišťovnu v omyl, a dále tehdy, jestliže Dodavatel přes písemné upozornění požaduje v rozporu s právními předpisy od pojištěnců Pojišťovny finanční úhradu za ZP „R“ plně hrazené Pojišťovnou, opakovaně nedodrží sjednanou lhůtu k vrácení částky uhrazené Pojišťovnou za neoprávněné či nesprávně vyúčtované ZP „R“, prokazatelně opakovaně neoprávněně účtuje ZP „R“ a způsobí tím Pojišťovně finanční škodu, opakovaně neposkytne nezbytnou součinnost k výkonu kontrolní činnosti prováděné Pojišťovnou v souladu se zákonem č. 48/1997 Sb., poskytne třetí straně o Pojišťovně údaje nad rámec právních předpisů nebo Smlouvy.
- 5) Před uplynutím sjednané doby může Dodavatel Smlouvu ukončit písemnou výpovědí, s výpovědní lhůtou tří měsíců, která začne běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi Pojišťovně, a to v případě, že tato uvedla při uzavření Smlouvy Dodavatele v omyl, a dále tehdy, jestliže Pojišťovna přes písemné upozornění opakovaně nedodrží lhůtu splatnosti dohodnutou ve Smlouvě, poskytne třetí straně o Dodavatel, údaje nad rámec právních předpisů nebo Smlouvy, opakovaně překračuje rozsah kontrolní činnosti stanovený zákonem č. 48/1997 Sb.
- 6) Při ukončení Smlouvy vznikne smluvním stranám povinnost vzájemně vypořádat své závazky ve lhůtě 30 kalendářních dnů, pokud se nedohodnou jinak. Pojišťovna uhradí finanční závazek za ZP „R“ poskytnuté jejím pojištěncům. Dodavatel převede protokolárně zpět Pojišťovně její ZP „R“, které ke dni ukončení Smlouvy neužívají pojištěnci, a to do 30 kalendářních dnů od ukončení této

Smlouvy ve stavu umožňujícím jeho zprovoznění, včetně veškeré evidence, související s cirkulací.

- 7) Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení.
- 8) Veškeré změny a doplňky této Smlouvy lze provádět výhradně písemnými očíslovanými dodatky, podepsanými oběma smluvními stranami.
- 9) Pojišťovna jako povinný subjekt dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění, uveřejní Smlouvu v Registru smluv, jehož správcem je Ministerstvo vnitra, včetně jejich případných změn a dodatků, za splnění podmínek k uveřejnění dle zákona o registru smluv, kromě částí výslovně označených, které spadají pod výjimky z uveřejnění dle zákona o registru smluv, nejpozději do 15 dnů po jejím uzavření. Dodavatel je povinen po uplynutí této lhůty, nejpozději do 20 dnů ode dne, kdy byla Smlouva uzavřena, v Registru smluv ověřit, zda Pojišťovna řádně uveřejnila, a pokud se tak nestalo, je povinen Smlouvu uveřejnit sám a o této skutečnosti informovat Pojišťovnu.
- 10) Smluvní strany svým podpisem stvrzují, že tato Smlouva byla uzavřena podle jejich pravé a svobodné vůle a že souhlasí s jejím obsahem.

V Brně

dne 21

ZDRAVOTNÍ POJIŠŤOVNA
MINISTERSTVA VNITRA ČR
divize Morava

Pracoviště Olomouc
Razítko a podpis ředitele divize Pojišťovny
Doc. Ing. Otakar Smolík, CSc., MBA
Ředitel divize ZP MV ČR Morava

V Rousínově dne 2.11.2022

Homolová Marta, jednatelka

Razítko a podpis (případně funkce)
osoby oprávněné zastupovat Dodavatele

REPO s.r.o.

Rudé armády 619/7, Rousínovec
683 01 Rousínov
DIČ: CZ48529311

SMLOUVA O VÝPŮJČCE

uzavřena v souladu s § 2193 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., Občanského zákoníku

Článek I. Smluvní strany

Půjčitel

Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra České republiky, zapsaná do obchodního rejstříku vedeného u Městského soudu v Praze dne 26. 10. 1992 pod spisovou značkou A. 7216, statutární orgán: generální ředitel MUDr. David Kostka, MBA, se sídlem v Praze 3, Vinohradská 2577/178, PSČ 130 00, IČO: 47114304

zastoupená: Doc. Ing. Otakarem Smolíkem, CSc., MBA, ředitelem divize ZP MV ČR Morava

kontaktní adresa: Cejl 476/5, P.O.BOX 216, Brno, PSČ 658 16

tel: 545 543 111

e-mail: brno@zpmvcr.cz

číslo účtu/kód banky: [REDACTED]

ID datové schránky: 9swaix3

(dále jen „Pojišťovna“)

Zastoupená smluvním dodavatelem zmocněným k uzavření a podpisu této smlouvy a k jednání ve věci jejího plnění (dále též „Dodavatel“):

Název: **REPO s.r.o.**

se sídlem: Rudé armády 619/7, Rousínovec; 683 01 Rousínov IČ: 48529311

a [REDACTED]

Vypůjčitel

Jméno a příjmení: r. č.:

Trvalý pobyt: tel. č. /e-mail:

Zastoupený zákonným zástupcem

Jméno a příjmení: r. č.:

Trvalý pobyt: tel. č./e-mail:

Jiná kontaktní osoba (např. osoba blízká, rodinný příslušník, sociální pracovník)

Jméno a příjmení: e-mail:

Trvalý pobyt: tel. č.:

Článek II. Předmět smlouvy

Předmětem této Smlouvy o výpůjčce (dále jen „Smlouva“) je závazek Půjčitele, že Vypůjčiteli na základě smluvním lékařem Pojišťovny vystaveného a Pojišťovnou schváleného Poukazu předá do užívání své zdravotnické prostředky (dále jen „ZP“), a to za podmínek dále stanovených. Vypůjčené ZP jsou uvedeny v příloze č. 1 této Smlouvy, která je její nedílnou součástí. **ZP je po celou dobu jeho existence ve vlastnictví Pojišťovny** (nedohodnou-li se smluvní strany jinak nebo nedojde-li ke změně příslušné právní úpravy).

Článek III. Doba výpůjčky

1. Doba výpůjčky ZP se stanoví pouze u dočasných ZP a je uvedena v příloze č. 1 této Smlouvy a řídí se doporučením předepisujícího lékaře nebo určením Pojišťovnou.

2. Doba výpůjčky končí vždy rovněž smrtí Vypůjčitele. Dědicové jsou pak povinni vypůjčené ZP neprodleně vrátit Dodavateli, v opačném případě zde vzniká možnost bezdůvodného obohacení na jejich straně.
3. V případě, že Vypůjčitel užívá ZP v době po skončení doby výpůjčky dle odstavce 1 tohoto článku, a odmítne Půjčiteli vypůjčený ZP vrátit, přebírá případné riziko z tohoto užívání plynoucí v celém rozsahu na sebe, protože jeho další udržování v provozu a servis nemůže být ze strany Půjčitele z objektivních příčin řádně zajištěn.

Článek IV. Práva a povinnosti Půjčitele

1. Půjčitel je povinen předat předmětné ZP Vypůjčiteli ve stavu způsobilém k užívání, a to v provozovně či sídle Dodavatele, pokud nebude dohodnuto jinak.
2. Půjčitel je povinen poučit Vypůjčitele, popř. jeho zákonného nebo jiného zástupce, nebo osobu blízkou, rodinného příslušníka nebo sociálního pracovníka, jak správně užívat ZP.
3. Půjčitel má nárok na vrácení předmětných ZP v místě zapůjčení nebo dle dohody s Vypůjčitelem, pokud Vypůjčitel věc neužívá řádně, nebo ji užívá v rozporu s účelem, ke kterému slouží.
4. Půjčitel může požadovat po Vypůjčiteli vrácení předmětných ZP i před skončením smluvní doby výpůjčky, pokud Vypůjčitel užívá ZP v rozporu s účelem, ke kterému slouží, případně pominuly-li předpoklady pro další užívání ZP (zejména medicínská indikace).
5. Půjčitel má právo na úhradu zůstatkové ceny ZP včetně všech nákladů spojených s výpůjčkou, pokud předmětné ZP Vypůjčitel na jeho výzvu ve stanovené lhůtě nevrátí.

Článek V. Práva a povinnosti Vypůjčitele

1. Vypůjčitel se zavazuje, že předmětné ZP bude užívat v souladu s touto Smlouvou, účelem ZP, podle pokynů ošetřujícího lékaře, poučení Půjčitele a návodu k použití, pokud je jím ZP vybaven a že bude realizovat veškeré servisní zásahy prostřednictvím Dodavatele.
2. Vypůjčitel je povinen předmětné ZP pečlivě opatrovat a dbát s přihlédnutím k jejich povaze a svým možnostem, aby na nich nevznikla škoda. V případě vzniku škody, která je v přímé souvislosti se svévolným jednáním Vypůjčitele, je tento povinen uhradit náklady vynaložené na opravu ZP.
3. Bez souhlasu Půjčitele nesmí Vypůjčitel umožnit užívání předmětných ZP třetím osobám, ani s ním jinak disponovat v rozporu s účelem této smlouvy. Pokud by tak učinil, odpovídá za případnou škodu na ZP, popř. za bezdůvodné obohacení.
4. Vypůjčitel je povinen vrátit Půjčiteli předmětné ZP bez zbytečného odkladu po uplynutí doby výpůjčky, a to v provozovně či sídle Dodavatele, pokud nebude dohodnuto jinak. Vypůjčené ZP je povinen neprodleně vrátit na výzvu Půjčitele také tehdy, pokud je užívá v rozporu s touto Smlouvou.
5. V případě vzniku vady na vypůjčených ZP je Vypůjčitel povinen o této skutečnosti neprodleně informovat Půjčitele a následně mu umožnit provedení opravy ZP, popř. uplatnění reklamace. Vypůjčitel nesmí sám bez souhlasu Půjčitele provádět opravy ani jiné zásahy na vypůjčeném ZP.
6. V případě změny trvalého pobytu nebo kontaktních údajů je Vypůjčitel povinen ihned nahlásit Půjčiteli uvedenou změnu.
7. Při změně zdravotní pojišťovny je Vypůjčitel povinen předmětné ZP vrátit či uhradit jejich zůstatkovou cenu, nedohodne-li se Půjčitel se zdravotní pojišťovnou, ke které Vypůjčitel přechází, na postoupení této Smlouvy. Vypůjčitel pro tyto účely souhlasí s tím, aby Půjčitel postoupil tuto Smlouvu té zdravotní pojišťovně, ke které Vypůjčitel přestupuje. Práva a povinnosti Půjčitele dle této Smlouvy pak přecházejí na pojišťovnu, ke které Vypůjčitel přestoupil, a to ode dne, kdy pojištěnec přestal být pojištěncem Půjčitele.
8. V případě, že Vypůjčitel nemůže ZP dále používat, je povinen o této skutečnosti informovat Půjčitele uvedeného v záhlaví této Smlouvy.
9. Pro případ, že by Vypůjčitel nemohl již dále ZP z jakýchkoliv důvodů používat a nemohl by sám o této skutečnosti informovat Půjčitele uvedeného v záhlaví této smlouvy, přejímá veškeré povinnosti vyplývající z této Smlouvy jeho zákonný zástupce a v přiměřeném rozsahu také jiná kontaktní osoba uvedená v článku I této Smlouvy.

**Článek VI.
Závěrečná ustanovení**

1. Právní vztahy vyplývající z této Smlouvy, pokud nejsou touto Smlouvou výslovně upraveny, se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 268/2014 Sb., o zdravotnických prostředcích a o změně zákona o správních poplatcích ve znění pozdějších předpisů a dalšími obecně závaznými právními předpisy.
2. Změny Smlouvy je možno provádět pouze písemnými očíslovanými dodatky, podepsanými oběma smluvními stranami.
3. Smlouva je vyhotovena ve 3 stejnopisech, z nichž po jednom vyhotovení obdrží Pojišťovna, Dodavatel a Vypůjčitel.
4. Smlouva nabývá účinnosti dnem převzetí ZP Vypůjčitelem a současným podpisem oběma smluvními stranami.
5. Smlouva pozbývá účinnosti vrácením předmětných ZP Půjčiteli nebo vyrovnáním případných finančních závazků podle příslušných ustanovení čl. IV. a V. této Smlouvy.

V dne:

Za Půjčitele:

.....
Razítko a podpis osoby oprávněné zastupovat
Dodavatele

V dne:

Za Vypůjčitele:

.....
Podpis Vypůjčitele / zákonného zástupce

Seznam vypůjčených ZP „R“

Předmětné ZP „R“ byly vydány na základě Poukazu předepsaného:

MUDr. IČZ: ze dne:

Poř. číslo	Kód ZP „R“	Název ZP „R“/ výrobní číslo	Evidenční Číslo	Počet (ks)	Vypůjčka do (datum)*	Datum výdeje	Cena ZP „R“ při prvním výdeji (Kč)	Cena za opětovné vydání ZP „R“ (Kč)
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								

* V případě, že se jedná o pomůcku k trvalému užívání (neomezená doba zápůjčky) vyplňte místo data text „Trvalá“

Prohlašuji, že jsem byl(a) půjčitelem seznámen(a) se zásadami používání předmětných ZP „R“.

V dne:

Za Půjčitele ZP předal:

.....
Razítko a podpis osoby oprávněné
zastupovat Dodavatele
zástupce

V dne:

Za Vypůjčitele ZP převzal:

.....
Podpis Vypůjčitele / zákonného
zástupce

Katalog dohodnutých cen

I. Ceník servisních zákroků

- » cena servisní hodiny
- 575,-Kč/hod vč. DPH - (účtování po 15 min)

Poznámka:

Za vyhotovení cenové kalkulace účtuje dodavatel max. 15 min.

II. Cena dopravy

- » doprava 15,-Kč vč. DPH/km

Poznámka:

Kilometry se účtují z nejbližší provozovny Dodavatele k pojištěnci, maximálně však 200 km (celkem cesta tam i zpět). V případě, kdy skutečná délka trasy bude delší, délka obousměrné trasy je považována za nepřesahující 200 km.

III. Ceník veškerých úkonů provedených za účelem opětovného vydání dle typu zdravotnického prostředku

Název	Úhrada vč. DPH
MIV základní a odlehčený	3 100,00 Kč
MIV ostatní	3 500,00 Kč
EIV	11 650,00 Kč
Lůžko	4 200,00 Kč
Zvedáky	3 800,00 Kč
Ostatní mechanické ZP	3 200,00 Kč
Ostatní elektrické ZP	3 200,00 Kč

Poznámka:

Výše uvedené dohodnuté ceny (paušály) zahrnuje mj. převzetí ZP „R“ od klienta, vyčištění a dezinfekci, dočasné uskladnění, vyzkoušení i ekologickou likvidaci ZP „R“ a administrativní náklady s tím spojené.

K výše uvedeným paušálům je možné v opodstatněných případech a po předcházejícím schválení pojišťovnou (Kalkulace, viz příloha č. 6) připočítat cenu za materiál, náhradní díly a práci servisního technika, které budou nezbytně nutné pro uvedení ZP „R“ do takového stavu, aby tento byl pro další užívání bezpečný, hygienicky nezávadný a aby jej bylo možné vydat dalšímu pojištěnci.

V Brně

dne

2

V Rousínově dne 2.11.2022

Razítko a podpis ředitele divize

Doc. Ing. Otakar Smolík, CSc., MBA
Ředitel divize ZP MV ČR Morava

Marta Homolová, jednatelka
Razítko a podpis (případně funkce)
osoby oprávněné zastupovat Dodavatele

ZDRAVOTNÍ POJIŠŤOVNA
MINISTERSTVA VNITRA ČR
divize Morava
pracoviště Olomouc
Jeremenkova 42A, 772 11 Olomouc

REPO s.r.o.
Rudé armády 619/7, Rousínovec
683 01 Rousínov
DIČ: CZ48529311

Sjednaný sortiment ZP „R“

Uvedte číselné kódy dle kategorizačního stromu ve formátu

- 07.02.03.01. zdravotní kočárky – plně polohovací
- 07.02.02.01. zdravotní kočárky- částečně polohovací
- 07.05.02.02. polohovací zařízení- pro sezení, odděleným polohováním hrudníku, pánve a dolních končetin
- 07.05.02.01. polohovací zařízení – pro sezení
- 07.03.02.07. chodítka – dětská
- 07.05.01.02. polohovací lůžka elektrická- dětská
- 07.05.02.03. polohovací zařízení – vertikalizační
- 07.02.05.01. příslušenství medicínsky zdůvodnitelné

V Brně

dne

2

V Rousínově dne 2.11.2022

Marta Homolová, jednatelka

Razítko a podpis ředitele divi

Doc. Ing. Otakar Smolík, CSc., MBA
Ředitel divize ZP MV ČR Morava

Razítko a podpis (případně funkce)
osoby oprávněné zastupovat Dodavatele

ZDRAVOTNÍ POJIŠŤOVNA
MINISTERSTVA VNITRA ČR
divize Morava
pracoviště Olomouc
Jeremenkova 42A, 772 11 Olomouc
17

REPO s.r.o.

Rudé armády 619/7, Rousínovec
683 01 Rousínov
DIČ: CZ48529311

**Seznam všech provozoven Dodavatele
(s uvedením kde probíhá výdej/vrácení, servis a uskladnění ZP „R“, vč. údajů o
kontaktních osobách)**

Provozovny (adresa)

1 Rudé armády 619/7, Rousínovec, 683 01 Rousínov

2

3

4

5

6

7

8

9

10

V Brně

dne

21 -

Razítko a podpis ředitele divize

Doc. Ing. Otakar Smolík, CSc., MBA
Ředitel divize ZP MV ČR Morava

ZDRAVOTNÍ POJIŠŤOVNA
MINISTERSTVA VNITRA ČR
divize Morava
pracoviště Olomouc
Jeremenkova 42A, 772 11 Olomouc
17

V Rousínově dne 2.11.2022

Marta Homolová, jednatelka
Razítko a podpis (případně funkce)
osoby oprávněné zastupovat Dodavatele

REPO s.r.o.
Rudé armády 619/7, Rousínovec
683 01 Rousínov
DIČ: CZ48529311

Seznam pracovišť divizí ZP MV ČR

Divize Čechy:

Pracoviště Praha

Vinohradská 2577/178

130 00 Praha 3

tel.: 233 002 111, 233 374 606, fax: 233 380 332

praha@zpmvcr.cz

Pracoviště Plzeň

Hruškova 1812/8

320 65 Plzeň

tel.: 378 023 222, fax: 377 378 800

plzen@zpmvcr.cz

Pracoviště Hradec Králové

Wonkova 1225

500 01 Hradec Králové

tel.: 495 737 311, fax: 272 732 430

h.kralove@zpmvcr.cz

Divize Morava:

Pracoviště Brno

Cejl 476/5

P.O.BOX 216

658 16 Brno

tel.: 545 543 111, fax: 545 543 237

brno@zpmvcr.cz

Pracoviště Olomouc

Jeremenkova 42A

772 11 Olomouc

tel.: 585 238 411, 585 228 469, fax: 585 228 468

olomouc@zpmvcr.cz



211

Návrh na - opravu | opětovné vydání | vyřazení ZP "R"

KALKULACE

Číslo pojišťovny (nevyplňovat) _____

Číslo protokolu _____

Pojištěnec _____

Číslo pojištěnce _____

Telefon _____

Adresa _____

Druh ZP * MECHANICKÝ VOZÍK ELEKTRICKÝ VOZÍK LŮŽKO ZVEDÁK LYMFOPEN
 POLOHOVACÍ ZAŘÍZENÍ CPAP BPAP JINÝ

Kód ZP _____

Název ZP _____

Vydán dne _____

Ev. číslo _____

Vyr. číslo _____

Výrobce _____

Dodavatel _____

Kalkulace je návrhem na * OPRAVU OPĚTOVNÉ VYDÁNÍ VYŘAZENÍ

*) Zakroužkovaním označte jednu z uvedených možností

Vráceno dne ** _____

**) Vyplňuje se při opětovném vydání

Provedené práce Ceny jsou uváděny v Kč vč. DPH

Popis pracovního úkonu	Hodinová sazba Kč	Odpracovaný čas	Cena Kč

Cena prací celkem 0,00 Kč

Náhradní díly na opravu Ceny jsou uváděny v Kč vč. DPH

Název materiálu	Jednotka	Množství	Cena za jednotku	Cena Kč

Cena materiálu celkem 0,00 Kč

Doprava (vyplnit pouze v případě opravy ZP)

Ceny jsou uváděny v Kč vč. DPH

Odkud	Kam	Ujeto Km	Sazba Kč/km	Cena Kč
Cena za dopravu celkem				0,00 Kč

Souhrnné vyúčtování

Ceny jsou uváděny v Kč vč. DPH

Cena za práci _____ Kč	Cena opravy celkem vč. DPH _____ Kč
Cena za materiál _____	Cena pro pojištěnce vč. DPH _____
Cena za dopravu _____	Cena pro ZPMV ČR vč. DPH _____

Kalkulaci zpracoval

_____ jméno _____ datum _____ razítko provádějící organizace - podpis

Záznamy dodavatele**Záznamy pojišťovny ZPMV ČR - Posouzení kalkulace**

_____ jméno _____ datum _____ podpis pracovníka pojišťovny

PROTOKOL O PŘEVZETÍ
cirkulovatelného* zdravotnického prostředku do vlastnictví pojištěnce

Smluvní dodavatel:

Název: **REPO s.r.o.**

se sídlem: Rudé armády 619/7, Rousínovec, 683 01 Rousínov IČ: 485 29311

a

Pojištěnec:

Jméno a příjmení: r. č.:

Trvalý pobyt: tel. č. /e-mail:

Zastoupený zákonným zástupcem:

Jméno a příjmení: r. č.:

Trvalý pobyt: tel. č./e-mail:

potvrzují

že byl v souladu s § 32 odst. 3 písm. a) zákona č. 48/1997 Sb. smluvním dodavatelem předán a pojištěncem (nebo jeho zástupcem) přijat cirkulovatelný zdravotnický prostředek do vlastnictví pojištěnce dle následující specifikace:

Poř. číslo	Kód ZP „R“	Název ZP „R“/ výrobní číslo	Evidenční číslo
1			
2			
3			
4			
5			
6			

V dne:
Za smluvního dodavatele ZP předal:

V dne:
Za pojištěnce ZP převzal:

.....
Razítko a podpis osoby oprávněné
zastupovat dodavatele

.....
Podpis Pojištěnce / zákonného
zástupce

* V případě výdeje necirkulovatelného ZP (např. aktivního mechanického vozíku) prosím škrtněte.