

Název: Divadlo Radost, příspěvková organizace
zastoupená: Mgr. Pavlem Hubičkou, Ph.D., ředitelem
adresa: Bratislavská 216/ 32, 602 00 Brno
IČ: 00489123
DIČ: CZ00489123
bankovní spojení: KB Brno – město [REDAKCE]
zapsaná v OR u KS Brno v odd. Pr, vložka č. 32
kontaktní osoba: Šerá Nina, tel: [REDAKCE]
email spojení: sera@divadlo-radost.cz
číslo aktivní datové schránky: k6dkmq9
dále jen „host“

a

Název: Kultura ŽDÁR, příspěvková organizace
zastoupená: Mgr. Tamarou Peckovou Homolovou, ředitelkou
Adresa: Dolní 183/30, 591 01 Žďár nad Sázavou
IČ: 72053682
DIČ: CZ72053682
bankovní spojení: [REDAKCE]
kontaktní osoba: Hana Marquardtová, tel. [REDAKCE]
email spojení: marquardtova.h@dkzdar.cz
číslo aktivní datové schránky: 7zbnavw
dále jen „pořadatel“

uzavírají tuto

S M L O U V U O Z Á J E Z D O V É M V Y S T O U P E N Í

(§ 1746 odst. 2 občanského zákoníku)

I.

Předmět smlouvy

Předmětem smlouvy je realizace 3 představení hry *Operky*, které host odehraje v termínu **10. – 12. ledna 2023 se začátkem v 9.30 hodin v prostorách Městského divadla, Doležalovo nám. 73 591 01 Žďár nad Sázavou.**

II.

Povinnosti pořadatele

1. Zajistit odpovídající prostory, které jsou nezbytně nutné k uskutečnění představení (jeviště, herecké šatny, technické zázemí).
2. Zajistit propagaci a prodej vstupenek. Nahlásit pověřeným pracovníkům hostujícího divadla nejpozději týden před konáním akce požadovaný počet programů k prodeji.
3. Zajistit bezpečnostní, protipožární, pořádkovou a pořadatelskou službu, osvětlení, otop a úklid.
4. Zajistit technickému personálu hostujícího divadla přístup do prostor jeviště nejméně 4 hodiny před začátkem představení. Dále zajistit 1 zvukaře, 1 osvětlovače a 1 technika, kteří budou k dispozici technickému personálu hosta jako služba.
5. Zajistit a uhradit ubytování – konkrétní podmínky jsou specifikovány v bodu IV. Finanční podmínky.

III. Povinnosti hosta

1. Poskytnout pořadateli 1 program dané inscenace, který bude zaslán poštou společně se smlouvou. V případě zájmu pořadatele elektronicky zaslat 5 fotografií.
2. Zajistit příjezd techniky dne **9. ledna** cca ve **13.00 hodin**.
3. Zajistit příjezd ostatních účastníků v den představení **3** hodiny před představením.
4. Dodat programy v obvyklých cenách k prodeji v den příjezdu a po skončení akce na místě s pořadatelem vyúčtovat.

IV. Finanční podmínky

1. Pořadatel se zavazuje uhradit hostovi za **3** představení odehrané dne **10. – 12. ledna 2023** smluvní částku **54 000,- Kč**, slovy *padesátčtyřitisíckorunčeských* (plnění je osvobozeno od DPH v souladu s § 61 ZDPH ve znění pozdějších předpisů). Host na smluvní částku vystaví fakturu se 14denní splatností nejdříve následující den po realizaci představení. Forma úhrady: bezhotovostním převodem.
2. Pořadatel se zavazuje uhradit hostovi náklady vzniklé hostováním takto:
 - za podmínek samostatné smlouvy dopravu souboru, techniky a dekorací do a z místa konání
 - autorské poplatky, včetně nahlášení podkladů pro jejich výpočet agentuře:
 - **AURA PONT** ve výši 14 % z tržby za představení
 - ubytování techniky v termínu z **9. ledna** na **12. ledna** v počtu **4 osob (4 muži)**. Ubytování hotelového typu v blízkosti divadla, dvoulůžkové pokoje s vlastním sociálním zařízením
 - ubytování herců v termínu z **10. ledna** na **12. ledna** v počtu **7 osob (3 mužů, 4 ženy)**. Ubytování hotelového typu v blízkosti divadla, jednolůžkové pokoje s vlastním sociálním zařízením.
3. Tržba z představení náleží pořadateli.
4. Tržba za prodané programy náleží hostovi.

V. Ostatní technické podmínky

Technické otázky budou řešeny přímo mezi odpovídajícími technickými pracovníky.

Kontaktní osoba:

Divadlo Radost – Martin Cenek (jevištní mistr) – XXXXXXXXXX

VI. Závěrečná ustanovení

1. Pořadatel zodpovídá za veškeré případné úrazy a majetkové újmy vzniklé v souvislosti s vystoupením v objektu konání představení, pokud nebyly průkazně způsobeny účinkujícími. Za případné úrazy způsobené cestou pořadatel neodpovídá.
2. V případě onemocnění v souboru si host vyhrazuje právo změnit titul či obsazení, avšak po dohodě s pořadatelem.
3. Bude-li uskutečnění představení znemožněno nepředvídatelnou událostí (vyšší moc) či neodvratitelnou událostí ležící mimo smluvní strany jako je epidemie, přírodní katastrofa, vážné onemocnění, případně úmrtí v rodině účastníka zájezdu, mají obě strany právo od smlouvy odstoupit bez nároku na finanční náhradu škody.
4. Jakákoli další ujednání či případné změny budou sjednány v písemné formě, jako dodatkem k této smlouvě potvrzený oběma stranami.
5. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech a nabývá platnosti podpisem zástupců obou stran. Pořadatel se zavazuje vrátit hostovi jeden stejnopis smlouvy neprodleně po jeho obdržení a potvrzení.
6. Tato smlouva nahrazuje veškerá ujednání uzavřená bez ohledu na jejich formu před podpisem této smlouvy a strany se jich nemohou dovolávat.
7. Strany se dohodly na vyloučení použití § 1740 odst. 3 občanského zákoníku č. 89/2012 Sb., ve znění pozdějších předpisů.
8. Pořadatel smí pořizovat fotografie představení.

VII. Registr smluv

Registr smluv je informačním systémem zřízeným podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Od 1. 7. 2017 je zveřejnění v registru smluv podmínkou účinnosti těchto smluv. Správcem i provozovatelem Informačního systému registru smluv (dále též ISRS) je Ministerstvo vnitra. Identifikátor datové schránky Registru smluv (Ministerstvo vnitra) je **whbt3kp**.

„Host“ je v souladu s § 2 zákona č. 340/2015 Sb. povinen k uveřejňování informací v souladu s tímto zákonem a to při současném respektování předpisu č. 106/1999 Sb., Zákon o svobodném přístupu k informacím ve znění pozdějších předpisů.

Pro účely naplnění účinnosti této smlouvy Host zajistí bez zbytečného odkladu zveřejnění této smlouvy odesláním příslušných informací do registru smluv ze své datové schránky do schránky Registru smluv (Ministerstvo vnitra). Identifikátor datové registru smluv je **whbt3kp. Pokud je v záhlaví této smlouvy uvedena datová schránka pořadatele, oznámení o splnění této povinnosti přijde pořadateli přímo z datové schránky Registru smluv. Pokud pořadatel aktivní datovou schránku nemá, oznámení o splnění této povinnosti odešle Host na (v záhlaví uvedenu) emailovou adresu pořadatele.**

V Brně dne

Vdne

„host“
Mgr. Pavel Hubička, Ph.D.
ředitel Divadla Radost, p.o.

„pořadatel“
Mgr. Tamara Pecková Homolová
ředitelka Kultury Žďár, p.o.