

**Příloha č. 3 b) k Rámcové dohodě o dodávkách poštovních cenin
a filatelistických tisků č. 2022/09689**

Kontaktní osoby za Prodávajícího

1. Komunikace ve věcech uzavírání dílčích smluv a požadavků na objem, termíny a cenu dodávek

Jméno a příjmení	Funkce	Tf.	e-mail
██████████	ředitel/jednatel	██████████	██████████
██████████	výrobní ředitel	██████████	██████████
██████████	zástupce ředitele	██████████	██████████

2. Administrativní zpracování objednávek, technologie a kalkulace, přebírání výrobních podkladů, případně kontakt pro SAP Ariba Network

Jméno a příjmení	Funkce	Tf.	e-mail
██████████	technolog	██████████	██████████
██████████	administrativa	██████████	██████████
██████████	výrobní manažer	██████████	██████████

3. Grafické studio – kontrola dat, datové soubory

Jméno a příjmení	Funkce	Tf.	e-mail
██████████	grafik	██████████	██████████
██████████	výrobní manažer	██████████	██████████

4. Nátisk, výroba

Jméno a příjmení	Funkce	Tf.	e-mail
██████████	výrobní ředitel	██████████	██████████
██████████	výrobní manažer	██████████	██████████

5. Expedice, reklamace

Jméno a příjmení	Funkce	Tf.	e-mail
██████████	výrobní ředitel	██████████	██████████
██████████	výrobní manažer	██████████	██████████