

S0030/22

| | |
|---|--------------|
| Základní škola Hodonín, Očovská 1 příspěvková organizace | |
| Došlo: 14. 11. 2022 | |
| Č.j.: 271-HO-541/2022 | |
| Dok.: 8 | Sp.zn.: E.24 |
| Priloha: 6 | Priloha: 1/5 |

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

O OBSTARÁNÍ ZÁLEŽITOSTI, UZAVŘENÁ PODLE OBČANSKÉHO ZÁKONÍKU § 2430A NÁST.

kteřou uzavřely tyto smluvní strany:

- 1: **Hana Mořinglová** - poskytování tělovýchovných a sportovních služeb v oblasti výuky plavání
Brandlova 92/1, 697 01 Kyjov
IČO: 71773860 DIČ: [REDAKCE]
telefon: [REDAKCE]
E-mail: [REDAKCE]
Internet: www.plavecka-vyuka.cz

dále jen obstaratel plavecké výuky

a

- 2: **Základní škola Hodonín, Očovská 1, příspěvková organizace**
zastoupena ředitelem Mgr. Jakubem Králem
se sídlem: Očovská 1, 695 01 Hodonín
IČO: 49418815
Telefon: [REDAKCE]
E-mail: [REDAKCE]

dále jen objednatel plavecké výuky

t a k t o:

I.

Předmět smlouvy

Předmětem této smlouvy je závazek obstaratele plavecké výuky zabezpečit objednateli plaveckou výuku pro jejich žáky v požadovaném rozsahu a místě. Tyto služby je obstaratel oprávněn vykonávat na základě Živnostenského listu Č.j.: 1/1213/06/ŽÚ/4/507-ŽL vydaného MěÚ Kyjov dne 1. 2. 2006 pod Ev. č.: 370603-465549.

II.

Cena plnění a její splatnost

- Objednatel plavecké výuky se zavazuje za předmět smlouvy uvedený v čl. I této smlouvy zaplatit obstarateli plavecké výuky částku, jejíž výše vychází z ceny za pronájem bazénu a z provozních nákladů obstaratele. Dále se objednatel zavazuje zaplatit obstarateli náklady na mzdy, mzdové náhrady a odvody z mezd, podle počtu žáků zapsaných na výuku plavání. Cena plnění je uvedena v příloze č.1 „PŘÍHLÁŠKA“. Tato příloha bude každoročně objednateli písemně doručena do 10. dubna a bude obsahovat aktuální ceny pro další školní rok.
- Zrušení objednané hodiny plavání ze strany obstaratele při nepředvídaných provozních výlukách oznámí objednateli ihned, nejpozději však v den výuky, pověřený pracovník obstaratele. Takto zrušené hodiny nebudou účtovány nebo bude sjednán náhradní termín.
- Zrušení objednané hodiny ze strany objednatel je možné provést bez úhrady ceny plnění jen v případě nepředvídaných okolností, které musí objednatel oznámit obstarateli nejpozději jeden den předem, ve výjimečných situacích (porucha autobusu) 15 minut před zahájením výuky. V případě,

že objednatel výuku ve stanovených lhůtách neodvolá, bude mu účtována plná cena plnění bez nároku na náhradní termín.

4. Ceny za pronájem bazénů se odvíjí od smlouvy mezi poskytovatelem plavecké výuky a vlastníkem bazénu, ceny poskytovaných služeb se odvíjí od smlouvy mezi obstaratelem a objednatelem. Délka vyučovací hodiny je 45 minut.

5. Splatnost ceny plnění je do 14 dnů po vystavení faktury obstaratelem.

III. **Doba plnění**

Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou a nabývá platnosti v den podpisu smlouvy. Plavecká výuka bude realizována v průběhu školního roku dle účastníky vzájemně odsouhlaseného časového rozvrhu (příloha číslo 6).

IV. **Místo plnění**

Místem plnění je podle požadavku objednatele plavecké výuky plavecký bazén zvolený v příloze č. 1 „PŘIHLÁŠKA“.

V. **Podmínky plnění**

1. Obstaratel plavecké výuky není oprávněn pověřit plněním předmětu této smlouvy jiný subjekt bez souhlasu objednatele plavecké výuky.

2. Obstaratel plavecké výuky se zavazuje:

- ✧ výuku plavání zajišťovat na patřičné odborné úrovni kvalifikovanými zaměstnanci
- ✧ organizovat plaveckou výuku v plaveckém bazénu, který splňuje veškeré hygienické a bezpečnostní předpisy
- ✧ dodržovat všechny platné předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, žáků a studentů ve školách a školských zařízeních.
- ✧ provádět výuku v rozsahu stanoveném školním vzdělávacím programem objednatele plavecké výuky, případně osnovami obstaratele plavecké výuky, příloha č.7 smlouvy.

3. Objednatel plavecké výuky se zavazuje:

- ✧ dodržet stanovený rozvrh hodin plavecké výuky vypracovaný obstaratelem plavecké výuky
- ✧ před zahájením výuky seznámit všechny žáky s jejich právy a povinnostmi, jak jsou uvedeny v příl. č. 2
- ✧ při zahájení plavecké výuky předat seznam všech žáků na záznamovém listu (vzor příl. č.4), doklad o zdravotní způsobilosti každého přihlášeného žáka, který slouží rovněž jako předávací protokol (vzor příl.č. 5).
- ✧ v průběhu výuky dodržovat veškeré hygienické a bezpečnostní předpisy a zdržet se jakýchkoliv nepřiměřených zásahů do plavecké výuky, jak je uvedeno v příloze číslo 3.

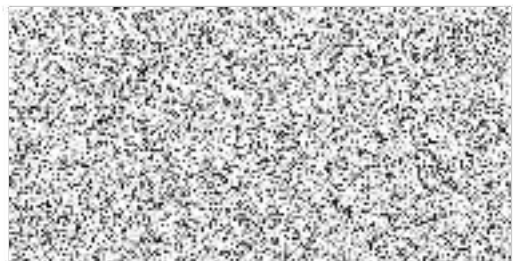
VI. **Ukončení smlouvy**

Ukončení smlouvy je možné odstoupením od smlouvy, pokud některá ze smluvních stran opětovně poruší povinnosti vyplývající z této smlouvy. Odstoupením od smlouvy se smlouva ruší ode dne, kdy je oznámení o odstoupení od smlouvy prokazatelně doručeno druhé smluvní straně.

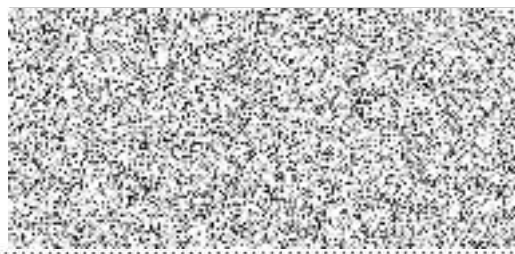
VII.
Závěrečná ujednání

1. Práva a povinnosti smluvních stran touto smlouvou výslovně neupravené se řídí ustanoveními § 2430 a následující zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v platném znění, kromě § 2432 odst. 2.
2. Jakékoliv změny této smlouvy lze činit pouze písemnou formu, jinak jsou neplatné.
3. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí a prohlašují, že tato vyjadřuje jejich svobodnou vůli, což stvrzují svými níže uvedenými podpisy.
4. Tato smlouva byla vytištěna ve dvou vyhotoveních, z nichž každá ze smluvních stran obdržela po jednom výtisku.
5. Tato smlouva nahrazuje smlouvu ze dne 9. března 2006

Smlouva byla podepsána dne: 24. 11. 2022



obstaratel plavecké výuky



objednatel plavecké výuky

Přílohy:

1. Přihláška
2. Práva a povinnosti žáků
3. Povinnosti zúčastněných stran
4. Záznamový list třídy
5. Předávací protokol
6. Osnovy

Dodatek ke Smlouvě o zabezpečení výuky plavání žáků základní škol (dále jen „Dodatek“)

Základní škola Hodonín, Očovská 1, příspěvková organizace

Zastoupená ředitelem Mgr. Jakubem Králem

Adresa: Očovská 1, 695 01 Hodonín

IČ: 49418815

(dále jen Správce)

a

Hana Mořinglová – poskytování tělovýchovných a sportovních služeb v oblasti výuky plavání

Brandlova 92/1.

697 01 Kyjov

IČ: 717 73 860

(dále jen Zpracovatel)

se v souladu s čl. 28 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/676, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) dále jen Nařízení, dohodli takto:

1. Zpracovatel na základě **Příkazní smlouvy o obstarání záležitosti ze dne 24. 11. 2012** (dále jen Smlouva) zpracovává osobní údaje pro Správce. Účelem tohoto zpracování je **poskytování plavecké výuky pro žáky základní školy**.
2. Zpracovatel pro Správce na základě Smlouvy zajišťuje činnosti, při kterých dochází ke zpracování osobních údajů třetích osob spravovaných Správcem. Osobní údaje jsou Zpracovatelem zpracovávány pouze pro účely a v rozsahu nezbytném pro plnění předmětu Smlouvy.
3. Zpracovatel bude zpracovávat osobní údaje pouze na základě doložených pokynů správce (vč. předání údajů do třetích zemí a mezinárodním organizacím), výjimkou jsou pouze případy, kdy jsou určité povinnosti zpracovateli uloženy přímo právním předpisem.
4. Zpracovatel je při zpracování osobních údajů na základě Smlouvy povinen postupovat s náležitou odbornou péčí tak, aby neporušil žádné ustanovení Nařízení, postupoval ve shodě zejména s čl. 28 a čl. 32 Nařízení a aby poskytl Správci a aby poskytl Správci veškeré informace potřebné k doložení toho, že byly splněny povinnosti stanovené Správci Nařízením.
5. Zpracovatel se zavazuje, že přijme s přihlédnutím ke stavu techniky, nákladům na provedení, povaze zpracování, rozsahu zpracování, kontextu zpracování a účelům zpracování i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody fyzických osob (subjektů údajů), všechna bezpečnostní, technická, organizační a jiná opatření požadovaná v Nařízení, aby vyloučil možnost neoprávněného nebo nahodilého přístupu k osobním údajům, k jejich změně, zničení, ztrátě, jakož i jinému zneužití osobních údajů, zejména:
 - zaváže své zaměstnance a další osoby oprávněné zpracovávat osobní údaje k mlčenlivosti (nebo zajistí, aby se na ně vztahovala zákonná povinnost mlčenlivosti) a poučí je o jejich dalších povinnostech, které jsou povinni dodržovat, aby nedošlo k porušení zabezpečení osobních údajů,
 - bude osobní údaje uchovávat v náležitě zabezpečených objektech a místnostech,
 - osobní údaje v elektronické podobě bude uchovávat na zabezpečených serverech nebo na nosičích dat, ke kterým budou mít přístup pouze pověřeni zaměstnanci na základě přístupových kódů či hesel,

- zajistí dálkový přenos osobních údajů buď prostřednictvím veřejně nepřístupné sítě, nebo prostřednictvím zabezpečeného přenosu po veřejných sítích,
 - bude osobní údaje pravidelně zálohovat.
6. Zpracovatel je povinen dokumentovat přijatá a provedená technicko-organizační opatření k zajištění ochrany osobních údajů. Správce je oprávněn si takovou dokumentaci od Zpracovatele kdykoliv vyžádat k nahlédnutí.
 7. Zpracovatel bude Správci bez zbytečného odkladu nápomocen při plnění povinností správce, zejména povinnosti reagovat na žádosti o výkon práv subjektů údajů, povinnosti ohlašovat případy porušení zabezpečení osobních údajů dozorovému úřadu dle čl. 33 Nařízení, povinnosti oznamovat případy porušení zabezpečení osobních údajů subjektu údajů dle čl. 34 Nařízení, povinnosti posoudit vliv na ochranu osobních údajů dle čl. 35 Nařízení a povinnosti provádět předchozí konzultace dle čl. 36 Nařízení, a že za tímto účelem Zpracovatel zajistí nebo přijme vhodná technická a organizační opatření, o kterých ihned informuje Správce.
 8. V případě, že se subjekt osobních údajů bude domnívat, že Správce nebo Zpracovatel provádí zpracování jeho osobních údajů, které je v rozporu s Nařízením, a požádá Zpracovatele o vysvětlení nebo bude požadovat odstranění vzniklého stavu, zavazuje se Zpracovatel o tom neprodleně informovat Správce.
 9. Zpracovatel je povinen Správci neprodleně oznámit provádění kontroly ze strany Úřadu na ochranu osobních údajů (ÚOOÚ) ve věci osobních údajů zpracovávaných pro Správce a poskytnout Správci na jeho žádost podrobné informace o průběhu kontroly a kopii kontrolního protokolu.
 10. Zpracovatel je povinen umožnit kontroly, audity, včetně inspekci, prováděné Správcem nebo jiným auditorem, kterého Správce pověří, a k těmto auditům přispěje.
 11. Zpracovatel poskytne bez zbytečného odkladu nebo ve lhůtě, kterou stanoví správce, součinnost potřebnou pro plnění zákonných povinností správce spojených s ochranou osobních údajů a jejich zpracováním.
 12. Zpracovatel nezapojí do zpracování žádného dalšího zpracovatele bez předchozího písemného souhlasu Správce.
 13. Osobní údaje budou Zpracovatelem uchovávány pouze po dobu účinnosti Smlouvy. Po ukončení účinnosti Smlouvy, nebo jakmile pomine účel, pro který byly osobní údaje zpracovávány. Zpracovatel osobní údaje v souladu s rozhodnutím Správce buď vymaže, nebo je vrátí Správci a vymaže existující kopie.
 14. Zpracovatel je i po zániku Smlouvy povinen dodržovat veškeré povinnosti plynoucí mu z Nařízení, zejména předejít jakémukoliv neoprávněnému nakládání s osobními údaji.
 15. Zpracovatel odpovídá Správci za škodu způsobenou v důsledku porušení povinností uložených Zpracovatelem Nařízením, Smlouvou nebo tímto dodatkem, zejména je-li v důsledku porušení povinností Zpracovatele Správce povinen hradit náhradu škody nebo nemajetkové újmy subjektu osobních údajů či pokutu ÚOOÚ.
 16. Tento Dodatek ke Smlouvě nabývá platnosti dnem podpisu smlouvy.

V Hodoníně

.....
za správce Mgr. Jakub Král

24.11.2022
.....
za zpracovatele