

Integrovaný regionální operační program (dále jen „IROP“)
Projekt: Publicita a komunikace ŘO IROP 2021-2022 a navazující projekty
Reg. č. projektu: CZ.06.5.125/0.0/0.0/15_009/0015993 a navazující projekty

Č.j.: MMR-58907/2022-26
Číslo v CES: 6281
Číslo úkolu: pro SR 3661/5169/315/26
pro EU 3661/5169/314/26

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

Smluvní strany:

Česká republika – Ministerstvo pro místní rozvoj

Se sídlem: Praha 1, Staroměstské náměstí 6, PSČ 110 15
Zastoupená: Ing. Rostislavem Mazalem, ředitelem Odboru řídicího orgánu IROP
IČO: 66002222
DIČ: neplátce DPH
Bankovní spojení: ČNB, Praha 1, Na Příkopě 28
č. účtu: 629001/0710

(dále jen „**Objednatel**“ nebo „**objednatel**“), na straně jedné

a

Business Video Production s.r.o.

Se sídlem: Mečislavova 1357/16, 140 00 Praha 4
Za níž jedná: Mgr. Vendula Klabusay Martinovská, jednatelka
IČO: 11695404
DIČ: CZ11695404

společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 353020

Bankovní spojení: 
č. účtu:

(dále jen „**Poskytovatel**“ nebo „**poskytovatel**“), na straně druhé

(dále též jednotlivě jako „**Smluvní strana**“ nebo společně jako „**Smluvní strany**“)

Smluvní strany uzavřely dále uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu o poskytování služeb, a to na základě výsledků zvláštního postupu zadávání veřejné zakázky v rámci zavedeného Dynamického nákupního systému (název DNS): „Marketingové služby pro IROP a navazujícího programu“ Ministerstva pro místní rozvoj uveřejněného v Národním elektronickém nástroji (dále jen „NEN“) pod systémovým číslem N006/20/V00000179 dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“), s názvem „Vzorová videa IROP“ (dále jen „Veřejná zakázka“) v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2, dále § 2358

a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“). Tato smlouva se uzavírá na základě nabídky Poskytovatele, jež byla vybrána jako ekonomicky nejvýhodnější a byla učiněna na základě písemné výzvy Objednatele k podání nabídek v rámci Dynamického nákupního systému (dále jen „Výzva“).

(dále jen „**Smlouva**“ či „**smlouva**“).

Článek 1

Účel a předmět plnění

- 1.1. Účelem této Smlouvy je zajistit atraktivním a kreativním způsobem propagaci IROP, s cílem zvýšit povědomí o podpořených projektech z Integrovaného regionálního operačního programu (dále jen „IROP“) a jejich přínosu vůči široké veřejnosti, a to prostřednictvím vhodně zpracovaných videí, které osloví uživatele sociálních sítí, především Facebook a YouTube.
- 1.2. Předmětem této Smlouvy je závazek Poskytovatele zajistit pro Objednatele návrh vhodných konceptů v počtu 4 ks a jejich realizaci v podobě 4 ks videí o projektech podpořených z IROP, včetně dodání otevřených dat (zdrojový projekt) k videím pro možnost následných úprav, určených především k propagaci na sociálních sítích, zejména Facebook a YouTube. Podrobná specifikace plnění je uvedena v Příloze č. 1 této Smlouvy.
- 1.3. Objednatel se zavazuje uhradit odměnu za dodané koncepty a zrealizovaná videa dle specifikace předmětu plnění dle smlouvy sjednanou v čl. 2 Smlouvy, pokud bude plnění poskytnuto řádně, včas a v náležité kvalitě.

Článek 2

Odměna za předmět plnění a platební podmínky

- 2.1. Celková cena předmětu smlouvy je stanovena na 598 950 Kč (pět set devadesát osm tisíc devět set padesát korun českých) včetně DPH, tj. 495 000 Kč (čtyři sta devadesát pět tisíc korun českých) bez DPH, sazba DPH 21 %, výše DPH 103 950 Kč (sto tři tisíc devět set padesát korun českých).
- 2.2. Smluvená odměna dle čl. 2 odst. 2.1. Smlouvy zahrnuje veškeré náklady Poskytovatele nutné k realizaci předmětu plnění, jakož i veškeré náklady související (tedy mj. i náklady, které sice ve smlouvě nejsou výslovně uvedené, ale jejichž vynaložení musí Poskytovatel z titulu své odbornosti předpokládat, a to i na základě zkušenosti s poskytováním obdobných služeb), a je platná, nepřekročitelná a nejvýše přípustná po celou dobu trvání Smlouvy.
- 2.3. Odměnu za realizaci předmětu plnění uhradí Objednatel bankovním převodem na účet Poskytovatele uvedený v záhlaví smlouvy na základě faktury vystavené Poskytovatelem nejdříve po převzetí plnění odpovídajícího předmětu plnění (tj. po úspěšném dokončení plnění v souladu s Přílohou č. 1 dle této Smlouvy včetně vyhodnocení). Přílohou faktury bude dokumentace provedeného plnění, popř. jiné doklady a dokumenty, budou-li Objednatelem požadovány. Objednatel neposkytuje zálohy. Faktura musí splňovat náležitosti daňového dokladu dle platných a účinných právních předpisů. Na faktuře musí být uvedena slova „Hrazeno z projektu Technické pomoci Integrovaného regionálního operačního programu CZ.06.5.125/0.0/0.0/15_009/0015993 – Publicita a komunikace ŘO IROP 2021-2022“,

resp. číslo a název navazujících projektů. Splatnost faktury je 30 dnů od jejího doručení objednateli. Faktura může být zaslána e-mailem kontaktní osobě dle čl. 12 odst. 12.2. této Smlouvy nebo na adresu Ministerstvo pro místní rozvoj ČR, Odbor řídicího orgánu IROP, Staroměstské nám. 6, Praha 1, 110 15. Na faktuře musí být číslo smlouvy v CES a ID registru smluv (bude doplněno e-mailem po zveřejnění). Změna čísla projektu dle tohoto odstavce je účinná dnem jejího oznámení Poskytovateli bez nutnosti uzavírání dodatku ke Smlouvě.

- 2.4. Poskytovatel vystaví fakturu až po řádném předání plnění dle článku 7 této Smlouvy, nejpozději však ve lhůtě dle platných právních předpisů, přičemž datem uskutečnění zdanitelného plnění je rozuměn podpis akceptačního protokolu bez výhrad Objednatel. Součástí faktury musí být podepsaný akceptační protokol.
- 2.5. V případě, že faktura nebude obsahovat právními předpisy předepsané a výše uvedené náležitosti, je Objednatel oprávněn ji do data splatnosti vrátit s tím, že Poskytovatel je poté povinen vystavit novou fakturu s novým termínem splatnosti. V takovém případě není Objednatel v prodlení s úhradou faktury.
- 2.6. Poslední faktura musí být Objednateli doručena nejpozději do 10. 12. daného roku, aby mohla být proplacena v tomtéž kalendářním roce. V případě, že bude předána k proplacení po tomto dni, bude faktura proplacena až v roce následujícím.
- 2.7. Poskytovatel bere na vědomí, že Objednatel není v prvních dvou měsících daného roku v prodlení s úhradou fakturované částky, pokud nedošlo ke schválení státního rozpočtu (včetně rozpočtů projektů, které se podílí na úhradě faktur) a rozpočtové položky OŘO IROP. Objednatel tak není schopen proplácet daňové doklady – faktury v souladu se stanovenou splatností.
- 2.8. Dojde-li během plnění smlouvy ke změně sazby daně z přidané hodnoty, bude Poskytovatel účtovat k odměně za plnění daň podle sazby platné ke dni vzniku daňově uznatelného plnění.
- 2.9. Smluvní strany se dohodly, že dlužná částka je uhrazena okamžikem jejího odepsání z účtu Objednatele ve prospěch účtu Poskytovatele.
- 2.10. Smluvní strany se dohodly, že Objednatel je oprávněn započíst jakoukoli svou peněžitou pohledávku za Poskytovatelem oproti jakékoli peněžité pohledávce Poskytovatele za Objednatel.

Článek 3

Doba a místo plnění

- 3.1. Smlouva je uzavřena na dobu určitou do 31. srpna 2023.
- 3.2. Místem plnění je území celé České republiky.
- 3.3. Do pěti (5) pracovních dnů od nabytí účinnosti této smlouvy se smluvní strany sejdou na společné schůzce (může být i on-line), v rámci které si domluví frekvenci konání konzultací (osobních či on-line), rámcový harmonogram plnění předmětu smlouvy a způsob výběru projektů vhodných k natáčení, které následně obě strany písemně odsouhlasí, a to do pěti (5) pracovních dnů. Harmonogram bude možné na základě odsouhlasení obou smluvních stran následně měnit podle aktuální potřeby. Odsouhlasený harmonogram je závazný pro plnění na základě této smlouvy.

Článek 4

Práva a povinnosti smluvních stran

- 4.1. Poskytovatel je vázán pokyny Objednatele a garantuje Objednateli, že realizace veškerých služeb bude probíhat bez vad.
- 4.2. Veškeré dokumenty, zprávy, výstupy a jiné písemné materiály, které je Poskytovatel povinen vyhotovit při poskytování služeb, je Poskytovatel povinen předkládat Objednateli elektronicky nejpozději s předložením akceptačního protokolu (viz Příloha č. 3 Smlouvy), nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
- 4.3. Objednatel je oprávněn kontrolovat poskytování služeb prostřednictvím osoby, kterou k tomu písemně zmocní. Kontrolu také může provést kontaktní osoba Objednatele dle čl. 12 odst. 12.2. Smlouvy.
- 4.4. Objednatel je povinen poskytnout nezbytnou součinnost ve smyslu poskytování informací a podkladů nezbytných pro plnění ze strany Poskytovatele a je povinen upozornit Poskytovatele na případné změny těchto podkladů.
- 4.5. Poskytovatel není oprávněn postoupit práva, povinnosti a závazky vyplývající ze smlouvy třetí osobě nebo jiným osobám bez předchozího souhlasu Objednatele.
- 4.6. Poskytovatel se zavazuje během plnění smlouvy i po ukončení smlouvy, zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, jež nejsou veřejně dostupné, o kterých se dozví od Objednatele v souvislosti s plněním smlouvy (dále jen „důvěrné informace“).
- 4.7. Poskytovatel se zavazuje, že důvěrné informace nezveřejní, neposkytne či jinak nezpřístupní ani neumožní zpřístupnit a nesdělí je přímo ani nepřímo třetí osobě, pokud k tomu neexistuje právní důvod, a ani je nepoužije v rozporu s jejich účelem pro své potřeby.
- 4.8. Poskytovatel odpovídá za to, že mlčenlivost budou zachovávat i jeho zaměstnanci, jiné jím pověřené osoby a případní externí spolupracovníci; poskytování důvěrných informací těmto osobám může být provedeno pouze v míře nezbytně potřebné pro realizaci Smlouvy a tyto osoby musí být Poskytovatelem zavázány k povinnosti ochrany důvěrných informací minimálně ve stejném rozsahu, v jakém je zavázán sám Poskytovatel dle Smlouvy.
- 4.9. Objednatel může Poskytovateli v souvislosti s předmětem plnění této smlouvy předat poskytovateli osobní údaje nezbytné pro plnění smlouvy ze strany poskytovatele (či k nim poskytovatel může mít přístup) a poskytovatel je tedy v pozici zpracovatele ve smyslu Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES, (dále jen “GDPR“).
- 4.10. Poskytovatel se zavazuje, že bude dodržovat veškeré povinnosti stanovené mu právními předpisy upravujícími ochranu osobních údajů, zejména pak GDPR, a zachovávat mlčenlivost ohledně osobních údajů získaných od objednatele.
- 4.11. Poskytovatel se zavazuje, že bude zpracovávat osobní údaje pouze na základě doložených pokynů objednatele a informuje objednatele o případných požadavcích na předání osobních údajů do třetí země nebo mezinárodní organizaci, pokud právní předpisy nestanoví, že toto informování z důležitých důvodů veřejného zájmu není možné.
- 4.12. Poskytovatel se zavazuje, že zajistí, aby se osoby oprávněné pro něj zpracovávat osobní údaje zavázaly k mlčenlivosti nebo aby se na ně vztahovala zákonná povinnost mlčenlivosti.
- 4.13. Poskytovatel se zavazuje, že poskytne součinnost objednateli pro splnění jeho povinnosti vyřídit žádost subjektu údajů vztahující se k výkonu jeho práv a k jednáním s dozorovým orgánem.
- 4.14. Poskytovatel se zavazuje, že osobní údaje získané od objednatele nijak nezneužije pro svůj prospěch nebo ve prospěch třetí osoby.

- 4.15. Poskytovatel prohlašuje, že osobní údaje získané od objednatele budou dostatečně chráněny jeho systémem technických a organizačních opatření. Tento systém ochrany se zavazuje pravidelně kontrolovat. V rámci těchto opatření bude poskytovatel zejména nakládat s osobními údaji tak, aby nebyly zpřístupněny nepovolaným osobám, tj. osobní údaje v listinné podobě, na výměnných a vyjímatelných datových médiích bude ukládat mimo dosah třetích osob v uzamykatelných prostorech nebo skříních a výpočetní techniku zabezpečí přístupovým heslem.
- 4.16. Poskytovatel se zavazuje přijmout taková technická a organizační opatření, aby dosáhl stejné nebo vyšší úrovně ochrany jako objednatel, pokud to po něm lze spravedlivě požadovat s ohledem na výši nákladů, kterou na tato opatření bude muset vynaložit.
- 4.17. Poskytovatel se zavazuje, že s objednatelem bude spolupracovat při posuzování vlivu na ochranu osobních údajů a v otázkách zabezpečení osobních údajů a ohlašování porušení tohoto zabezpečení.
- 4.18. Dojde-li k porušení zabezpečení osobních údajů je poskytovatel povinen tuto skutečnost bez zbytečného odkladu ohlásit objednateli, nejpozději pak do 48 hodin.
- 4.19. Poskytovatel se zavazuje, že poskytne objednateli veškeré informace nutné k doložení plnění všech povinností poskytovatele při zpracování osobních údajů a umožní objednateli provádění kontroly.
- 4.20. V případě, že má poskytovatel za to, že určitý pokyn objednatele je v rozporu s GDPR nebo jinými právními předpisy týkajícími se ochrany osobních údajů, neprodleně na to objednatele upozorní.
- 4.21. Poskytovatel je povinen zajistit, aby plnění dle této Smlouvy bylo poskytováno v souladu s příslušnými právními předpisy, upravujícími ochranu osobních údajů a osobnostních práv (zejména zachycení osob při pořizování audiovizuálního záznamu).
- 4.22. Po ukončení poskytování služeb poskytovatel provede likvidaci všech osobních údajů zpracovaných pro objednatele s výjimkou těch osobních údajů, které si objednatel vyžádá zpět a těch osobních údajů, které musí archivovat po dobu stanovenou zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, nebo jiným právním předpisem.

Článek 5

Závazky poskytování kvality

- 5.1 Poskytovatel se zavazuje poskytovat dílo kvalitně v míře odpovídající nabídce (dle přílohy č. 2 této Smlouvy) nebo dokumentům z ověřovací fáze, které podal v rámci veřejné zakázky.
- 5.2 Pozice Account managera může být vykonávána pouze osobou, která byla nabídnuta Objednateli na pozici Account manager v nabídce Poskytovatele. Tuto osobu lze ve výjimečných případech nahradit osobou, jejíž zkušenosti a praxe budou kvalitativně srovnatelné. V případě nutnosti nahrazení Account managera jiným Account managerem doručí Poskytovatel Objednateli formulář Vlastnosti a schopnosti Account managera ve stejném rozsahu, jako to učinil ve své nabídce v rámci veřejné zakázky. Nově nabízený Account manager musí obdržet od Objednatele nejméně stejný počet bodů, jako původně nabídnutý Account manager. V případě další realizované změny bude vycházeno opět z bodového ohodnocení původně nabídnutého Account managera.
- 5.3 Poruší-li Poskytovatel povinnost zajistit nového Account managera dle předchozího odstavce, zaplatí Objednateli za každý započatý den prodlení se splněním této povinnosti smluvní pokutu ve výši 4 000 Kč (slovy čtyři tisíce korun českých). Tím nejsou žádným způsobem dotčena práva Objednatele z vadného plnění. Porušení této

povinnosti představuje závažné pochybení při plnění Smlouvy ve smyslu § 48 odst. 5 písm. d) ZZVZ.

- 5.4 Jakékoliv náklady vzniklé v souvislosti se zajištěním náhradního Account managera a prokázáním hodnocených zkušeností nese výlučně Poskytovatel.
- 5.5 Při změně Account managera není nutné uzavírat písemný dodatek k této Smlouvě. Po ověření skutečností dle odst. 5.2. tohoto článku Objednatel potvrdí akceptaci nového Account managera Poskytovateli elektronickou formou.
- 5.6 Smluvní pokuty dle odst. 5.3 tohoto článku v souhrnu nepřesáhnou 20 % z celkové ceny sjednané za plnění Smlouvy.

Článek 6

Vlastnické právo, nebezpečí škody na věci, licenční ujednání

- 6.1. Vlastnické právo k předmětu plnění přechází z Poskytovatele na Objednatele v okamžiku podpisu akceptačního protokolu v souladu s touto Smlouvou a tímto okamžikem přechází na Objednatele nebezpečí škody na věci.
- 6.2. Objednateli vzniká převzetím předmětu plnění podle Smlouvy [pokud během realizace plnění vznikne autorské dílo (dále jen „dílo“)] časově a místně neomezené výhradní oprávnění dílo bezúplatně užívat ke všem způsobům užití (dále též „licence“). Součástí licence je i souhlas se zveřejněním díla. Licence je poskytována bezúplatně.
- 6.3. Poskytovatel dává tímto souhlas s úpravou či zpracováním předmětného díla, či jeho části, jiným autorem.
- 6.4. Součástí licence jsou též následující oprávnění:
 - a) užití dílo v původní nebo jiným zpracované či jinak změněné podobě, samostatně nebo v souboru, nebo ve spojení s jiným dílem či prvky,
 - b) užití jen část díla nebo některé jeho části.
- 6.5. Objednatel není povinen licenci využít.
- 6.6. Objednatel může oprávnění tvořící součást licence zcela nebo zčásti poskytnout třetí osobě, a to i bezúplatně. Smluvní strany se výslovně dohodly na vyloučení použití ustanovení § 2364 odst. 2, § 2377 a § 2378 občanského zákoníku.
- 6.7. Poskytovatel se zavazuje, že neudělí oprávnění užití dílo jiným osobám a že bez předchozího písemného souhlasu Objednatele sám dílo neužije. Poskytovatel se zavazuje zajistit, že autor/autoři díla neudělí oprávnění užití dílo jiným osobám a že sám neužije dílo bez předchozího písemného souhlasu Objednatele.
- 6.8. Poskytovatel prohlašuje, že práva, která Smlouvou poskytuje, mu náleží bez jakéhokoliv omezení, a odpovídá za škodu, která by Objednateli vznikla, pokud by toto prohlášení bylo nepravdivé.

Článek 7

Odpovědnost za vady, akceptace

- 7.1. Poskytovatel se zavazuje, že předmět plnění bude mít vlastnosti stanovené ve smlouvě.
- 7.2. Poskytovatel neodpovídá za vady a nedodělky na předmětu plnění, které byly po jeho převzetí způsobeny Objednatelem, neoprávněným zásahem třetí osoby či neodvratitelnými událostmi.

- 7.3. Plnění dle této smlouvy podléhá akceptačnímu řízení. Objednatel se zavazuje do pěti (5) pracovních dnů od předání plnění dle smlouvy Poskytovatelem vyjádřit se k jeho výsledku. Poskytovatel se zavazuje podepsat akceptační protokol do 2 pracovních dnů ode dne jeho doručení objednatel. Výsledkem akceptačního řízení bude jeden z následujících závěrů:
- a) Plnění je akceptováno bez výhrad – v akceptačním řízení bylo zjištěno, že plnění bylo poskytnuto řádně a včas, je funkční a zcela odpovídá požadavkům Objednatele. Objednatel vystaví akceptační protokol, ve kterém bude mimo jiné uvedeno, že poskytnuté plnění zcela odpovídá požadavkům objednatel
 - b) Plnění je akceptováno s výhradami – v akceptačním řízení bylo zjištěno, že poskytnuté plnění bylo funkční, avšak neodpovídá zcela požadavkům Objednatele. Zjištěné vady budou uvedeny v akceptačním protokolu.
 - c) Plnění je neakceptováno a vráceno k přepracování – v akceptačním řízení bylo zjištěno, že poskytnuté plnění není funkční. Zjištěné vady budou uvedeny v akceptačním protokolu.
- 7.4. V případě, že výsledkem akceptačního řízení byla akceptace bez výhrad, je plnění považováno za řádně a bezvadně poskytnuté.
- 7.5. V případě, že výsledkem akceptačního řízení je akceptace s výhradami, není plnění považováno za řádně a bezvadně poskytnuté a Poskytovatel se zavazuje, že odstraní vady plnění uvedené v akceptačním protokolu nejpozději do 3 pracovních dnů od obdržení akceptačního protokolu s výhradami. Poskytovatel je oprávněn fakturovat až po odstranění všech vad uvedených v akceptačním protokolu, které bude potvrzené vydáním akceptačního protokolu bez výhrad. V případě nedodržení termínu pro odstranění vad se uplatní sankční podmínky pro prodlení s předáním plnění. V případě, že plnění není považováno za řádně poskytnuté z důvodu prodlení Poskytovatele, jedná se o neodstranitelnou vadu, na níž se vztahuje uplatnění sankce z prodlení dle čl. 8 odst. 8.1. Smlouvy.
- 7.6. V případě, že výsledkem akceptačního řízení je neakceptace a vrácení k přepracování, není plnění považováno za řádně a bezvadně poskytnuté a Poskytovatel se zavazuje odstranit vady plnění uvedené v akceptačním protokolu nejpozději do pěti (5) pracovních dnů od obdržení akceptačního protokolu. V takovém případě je Poskytovatel ode dne vrácení plnění k přepracování v prodlení a uplatní se sankční podmínky pro prodlení s předáním plnění. Nedodržení následného termínu pro odstranění vad bude považováno za podstatné porušení smlouvy.
- 7.7. V případě, že předané plnění vykazuje vady, musí tyto vady Objednatel písemně u poskytovatele reklamovat, a to na adresu uvedenou v záhlaví Smlouvy nebo e-mailem na adresu kontaktní osoby uvedené v článku 12 odst. 12.2 této Smlouvy. Písemná forma je podmínkou platnosti reklamace. V reklamaci musí Objednatel uvést, jak se zjištěné vady projevují.
- 7.8. V případě, že se jedná o vadu, kterou lze odstranit opravou, má Objednatel právo na bezplatné odstranění vad nebo nedodělků. Poskytovatel se vady plnění zavazuje odstranit bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 5 pracovních dnů ode dne oznámení vady, nedohodnou-li se Smluvní strany v konkrétním případě jinak.
- 7.9. Jestliže jde o vady, které nelze odstranit a vady či nedodělky jsou takového charakteru, že podstatně ztěžují užívání předmětu plnění či dokonce brání v jeho užívání, platí, že Objednatel má právo od smlouvy odstoupit.
- 7.10. Reklamace vad musí být doručena Poskytovateli nejpozději poslední den záruční doby, jinak práva Objednatele z odpovědnosti za vady zanikají. Záruční doba v délce šesti (6) měsíců začíná běžet datem podpisu akceptačního protokolu. Záruka však neběží po dobu, kdy je oznámení vad doručeno Poskytovateli, a to až do odstranění vad.

Článek 8

Sankce

- 8.1. V případě prodlení Poskytovatele s plněním předmětu smlouvy v množství a kvalitě dle smlouvy, jakož i v případě prodlení vůči dalším lhůtám v této Smlouvě, je Poskytovatel povinen Objednateli uhradit smluvní pokutu plnění ve výši 2 000 Kč (slovy dva tisíce korun českých) za každý i započatý den prodlení. Stejnou smluvní pokutu je Poskytovatel povinen uhradit, neodstraní-li ve stanovené lhůtě vady plnění.
- 8.2. Za porušení povinnosti specifikované ve smlouvě v článku 4, odst. 4.6., 4.7., 4.8. nebo 4.21., je Poskytovatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 25 000 Kč (slovy dvacet pět tisíc korun českých), a to za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.
- 8.3. V případě prodlení Objednatele s úhradou dlužné částky je Poskytovatel oprávněn požadovat úrok z prodlení podle nařízení vlády č. 351/2013 Sb.
- 8.4. Úhradou jakékoliv smluvní pokuty podle smlouvy není dotčeno právo Smluvní strany na náhradu škody vzniklé porušením smluvní povinnosti, které se smluvní pokuta týká.
- 8.5. Smluvní strany se dohodly, že Poskytovatel je povinen Objednateli uhradit nároky vyplývající z titulu porušení Smlouvy na základě smluvních pokut nejvýše do 300 000 Kč (slovy tři sta tisíc korun českých).
- 8.6. Splatnost a náležitosti dokladů na úhradu smluvní pokuty či úroků z prodlení se řídí podle čl. 2 smlouvy.
- 8.7. V případě, že Poskytovatel poruší závazky uvedené v čl. 1 odst. 1.2 nebo v čl. 4 odst. 4.1. Smlouvy, resp. Příloze č. 1 a 2 Smlouvy, přičemž takové porušení není sankcionováno v předchozích odstavcích tohoto článku, je Objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 2 000 Kč (slovy dva tisíce korun českých) za každé takové porušení.

Článek 9

Ukončení smlouvy

- 9.1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do 31. srpna 2023.
- 9.2. Smlouvu lze mj. ukončit písemnou dohodou Smluvních stran, jejíž nedílnou součástí je i vypořádání vzájemných závazků a pohledávek.
- 9.3. Účinnost smlouvy zaniká také písemným odstoupením od smlouvy v případě podstatného porušení smlouvy jednou ze Smluvních stran, které je účinné dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé Smluvní straně.
- 9.4. Za podstatné porušení smlouvy ze strany Poskytovatele se považuje zejména:
 - a) neposkytnutí součinnosti při odsouhlasení harmonogramu dle čl. 3 odst. 3.3. Smlouvy;
 - b) změny termínu v harmonogramu bez odsouhlasení Objednatelem;
 - c) neplnění předmětu smlouvy dle Přílohy č. 1;
 - d) poskytování plnění v rozporu se závazkem kvality dle Přílohy č. 2 této Smlouvy;
 - e) změna na pozici Account managera dle čl. 5 odst. 5.2. této Smlouvy v případě, že nově nabízený Account manager nedosáhne při zpětném hodnocení stejného počtu bodů, jako původní Account manager;
 - f) Poskytovatel ani do 30 dnů od vzniku skutečností, které zapříčiňují nutnost nahrazení Account managera, nezajistí nového Account managera.

- 9.5. Poskytovatel je oprávněn odstoupit od Smlouvy v případě jejího podstatného porušení Objednatelem. Za toto podstatné porušení se považuje prodlení Objednatele s úhradou Poskytovatelem vystaveného daňového dokladu (faktury) o více než třicet (30) dnů po dni splatnosti, pokud Objednatel nezjedná nápravu ani do deseti (10) dnů od doručení písemného oznámení Poskytovatele o takovém prodlení se žádostí o jeho nápravu. Poskytovatel bere na vědomí, že Objednatel není v prodlení v případech, uvedených v čl. 2.6. a 2.7. této Smlouvy.
- 9.6. Pro zamezení jakýchkoliv pochybností Smluvní strany sjednávají, že oznámení se žádostí o nápravu ve smyslu předchozích odstavců může být doručeno kdykoliv po započetí prodlení jedné ze Smluvních stran
- 9.7. Smluvní strany se dohodly, že při odstoupení od Smlouvy vylučují použití ustanovení § 2993 občanského zákoníku a zrušením závazku na základě odstoupení z jakéhokoliv důvodu není dotčeno plnění, které bylo řádně a bezvadně poskytnuto a bylo již přijato nebo přijato být mělo a mohlo před účinností odstoupení, jakož i nároky na úhradu odměny za takové plnění. To neplatí, nemají-li již přijatá dílčí plnění sama o sobě pro Objednatele význam.
- 9.8. Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy, pokud je na majetek Poskytovatele vedeno insolvenční řízení nebo byl insolvenční návrh zamítnut pro nedostatek majetku Poskytovatele, dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů nebo pokud Poskytovatel vstoupí do likvidace.
- 9.9. Odstoupení od Smlouvy je účinné dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé Smluvní straně a Smlouva tak zaniká dnem doručení takového oznámení. Nezanikají však ustanovení, která mají podle zákona nebo Smlouvy trvat i po zrušení Smlouvy, zejména ustanovení týkající se náhrady škody, smluvních pokut, ochrany informací a řešení sporů.
- 9.10. Smluvní strany se dohodly, že Objednatel je od této smlouvy oprávněn odstoupit bez jakýchkoliv sankcí, pokud nebude schválena částka ze státního rozpočtu následujícího roku, která je potřebná k úhradě za plnění poskytované podle této smlouvy v konkrétním následujícím roce. Nebude-li schválena částka ze státního rozpočtu konkrétního následujícího roku, která je potřebná k úhradě za plnění poskytované podle této smlouvy v konkrétním roce, vyrozumí o této skutečnosti Objednatel Poskytovatele do třiceti (30) dnů od vyhlášení zákona o státním rozpočtu ve Sbírce zákonů.
- 9.11. Objednatel je oprávněn vypovědět tuto Smlouvu bez uvedení důvodu s výpovědní lhůtou jeden (1) měsíc, která začne plynout první den následujícího měsíce po doručení výpovědi Poskytovateli.

Článek 10

Odpovědnost za škodu

- 10.1. Smluvní strany nesou odpovědnost za způsobenou škodu v rámci platných právních předpisů a Smlouvy. Poskytovatel plně odpovídá za plnění Smlouvy rovněž v případě, že příslušnou část plnění poskytuje prostřednictvím třetí osoby (poddodavatele).
- 10.2. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod.
- 10.3. Poskytovatel se zavazuje nahradit škodu, především navrácením v původní stav, není-li to možné, v penězích. Nahrazuje se skutečně vzniklá škoda a ušlý zisk.

Článek 11

Uveřejnění smlouvy

- 11.1. Profilem Objednatele je elektronický nástroj, prostřednictvím kterého Objednatel, jako veřejný zadavatel dle ZZVZ uveřejňuje informace a dokumenty ke svým veřejným zakázkám způsobem, který umožňuje neomezený a přímý dálkový přístup, přičemž profilem Objednatele v době uzavření Smlouvy je <https://nen.nipez.cz/>.
- 11.2. Smluvní strany souhlasí s tím, že Smlouva může být bez jakéhokoliv omezení (vyjma částí, které by Poskytovatel označil za své obchodního tajemství) zveřejněna na oficiálních internetových stránkách Objednatele (www.mmr.cz).
- 11.3. Smluvní strany se dohodly, že v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), smlouvu v registru smluv uveřejní Objednatel.

Článek 12

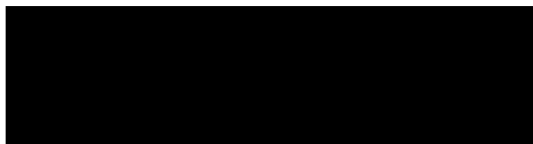
Závěrečná ujednání

- 12.1. Smluvní strany se dohodly, že jejich závazkový vztah se řídí občanským zákoníkem.
- 12.2. Kontaktními osobami a osobami oprávněnými podepisovat akceptační protokol a změny harmonogramu dle čl. 3 odst. 3.3 pro účely této Smlouvy jsou:
 - za objednatele: Ing. Martina Juřicová, e-mail: [REDACTED] el.: [REDACTED]
 - Ing. Michaela Sodomková, e-mail: [REDACTED]
 - za poskytovatele: Mgr. Vendula Klabusay Martinovská, e-mail: [REDACTED]
- 12.3. Smluvní strany jsou oprávněny jednostranně změnit kontaktní osoby nebo jejich kontaktní údaje, na tuto změnu jsou však povinny druhou Smluvní stranu písemně upozornit. Tato změna je vůči druhé Smluvní straně účinná ode dne doručení oznámení o změně bez nutnosti uzavírání dodatku ke Smlouvě.
- 12.4. Poskytovatel je ve smyslu ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále „ZFK“), osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů nebo z veřejné finanční podpory, tj. Poskytovatel je povinen podle § 13 ZFK poskytnout požadované informace a dokumentaci kontrolním orgánům (Řídicímu orgánu IROP, Centru pro regionální rozvoj České republiky, Ministerstvu financí, Evropské komisi, Evropskému účetnímu dvoru, Evropskému úřadu pro boj proti podvodům, Nejvyššímu kontrolnímu úřadu, příslušnému finančnímu úřadu a dalším oprávněným orgánům) a vytvořit kontrolním orgánům podmínky k provedení kontroly vztahující se k předmětné veřejné zakázce a poskytnout jim součinnost.
- 12.5. Poskytovatel je povinen uchovávat veškeré originální dokumenty související s realizací veřejné zakázky po dobu uvedenou v závazných právních předpisech upravujících oblast zadávání veřejných zakázek, nejméně však po dobu deseti (10) let od finančního ukončení projektu, zároveň minimálně do konce roku 2033. Po tuto dobu je Poskytovatel povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektů provést kontrolu dokladů souvisejících s realizací veřejné zakázky.
- 12.6. Poskytovatel prohlašuje, že ke dni nabytí účinnosti Smlouvy je s těmito povinnostmi vyplývajícími z této smlouvy seznámen. V případě, že v průběhu plnění Smlouvy dojde

ke změně těchto povinností, je Objednatel povinen o této skutečnosti Poskytovatele bezodkladně informovat.

- 12.7. Veškeré změny Smlouvy lze provést pouze formou písemných dodatků ke Smlouvě odsouhlasených oběma Smluvními stranami, nestanoví-li Smlouva jinak.
- 12.8. Nedílnou součástí Smlouvy tvoří:
- Příloha č. 1 – Specifikace předmětu plnění
 - Příloha č. 2 – Nabízená kvalita plnění
 - Příloha č. 3 – Akceptační protokol
- 12.9. Smlouva je uzavřena v jednom elektronickém vyhotovení.
- 12.10. Smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu Smlouvy a všech náležitostech, které strany měly a chtěly ujednat, a které považují za důležité pro závaznost smlouvy. Žádný projev stran učiněný při jednání o Smlouvě ani projev učiněný po uzavření Smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovným ustanovením Smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze smluvních stran.
- 12.11. Smluvní strany se dohodly, že vylučují aplikaci ustanovení § 557 občanského zákoníku.
- 12.12. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
- 12.13. Smluvní strany prohlašují, že je jim znám celý obsah smlouvy, a že tuto smlouvu uzavřely na základě své svobodné a vážné vůle. Na důkaz této skutečnosti připojují své podpisy.

V Praze dne dle data v elektronickém podpisu



**Česká republika – Ministerstvo
pro místní rozvoj**

Ing. Rostislav Mazal

ředitel Odboru řídicího orgánu IROP



Business Video Production s.r.o.

Mgr. Vendula Klabusay Martinovská

jednatelka

Postup při přípravě konceptů

Koncept videí bude mít formát písemného dokumentu, který bude obsahovat veškeré informace potřebné k produkci videí. Minimálně bude obsahovat:

- popis toho, jak má být video koncipováno;
- doporučení na technické zpracování (např. stopáž, typy záběrů, typ podkresové hudby, barvení v postproduci, a další);
- doporučení pro celkovou atraktivnost videa;
- storyboard – grafické ztvárnění nejdůležitějších prvků videa s popisky.

Pro přípravu konceptů videí předpokládá objednatel nespécifikované množství konzultací s poskytovatelem (osobní či on-line) za účelem nadefinování co nejvhodnějších konceptů videí. Na konzultacích představí poskytovatel návrhy konceptů, ke kterým je objednatel oprávněn vznášet dotazy a připomínky. Poskytovatel je povinen dotazy a připomínky objednatele vypořádat. Koncepty mohou být představovány, rozpracovány a schvalovány postupně nebo jako soubor.

Po schválení jednotlivých konceptů přistoupí poskytovatel k natočení videí v souladu s koncepty. Schválené koncepty předá poskytovatel objednateli prostřednictvím e-mailů nebo elektronického datového úložiště, viz níže.

Výstup konceptů:

- formát: *.pdf - finální koncept;
- každý koncept bude zpracován ve zvláštním dokumentu.

Postup při natáčení videa

Minimální požadavky na videa:

- zobrazení povinné publicity: logolink vlajka EU a logo MMR v souladu s aktuálním [Manuálem jednotného vizuálního stylu ESI fondů](#);
- grafické zpracování v souladu s aktuálním [Grafickým manuálem IROP](#) a [Logomanuálem Ministerstva pro místní rozvoj](#);
- grafické zpracování je v souladu a rozvíjí na stávající styl IROP, viz FB IROP, YT IROP, www.regionynasbavi.cz a www.irop.mmr.cz.

Nepovinné prvky, jejichž využití je na doporučení poskytovatele:

- název projektu (nebo zkrácená verze), název příjemce, výše dotace, vyobrazení přínosů projektu;
- intro a outro;

Objednatel je otevřen novým a netradičním typům formátu zpracování videí o projektech.

Poskytovatel umožní objednateli účast na natáčení.

Projekty se nacházejí na území České republiky.

Objednatel poskytne poskytovateli technicistní popisy projektů vycházející z žádosti o dotaci (dále jen „podklad pro video“) a kontaktní údaje na zástupce projektu.

Objednatel rozešle kontaktním osobám projektů informační e-mail o záměru natáčení videa souběžně s předáním podkladu pro video poskytovateli.

Následný kontakt s kontaktními osobami projektu vč. dohodnutí natáčení videa, podmínek a termínu natáčení, osob vystupujících ve videu či další náležitosti zajistí poskytovatel. Poskytovatel musí brát na vědomí časovou vytíženost kontaktních či jiných osob podílejících se na projektu a postupovat patřičným způsobem, neboť tímto smluvním vztahem zastupuje MMR.

Poskytovatel na základě převzetí podkladu pro video připraví do 10 pracovních dní jednoduchý scénář, který zašle k připomínkám objednateli. Ve scénáři budou uvedeny předpokládané texty, které zazní ve

videu. Poskytovatel je povinen zapracovat připomínky objednatele do 3 pracovních dní, nedohodnou-li se smluvní strany jinak. Po schválení scénáře ze strany objednatele je možné zahájit natáčení videa.

Videa mohou být předávána průběžně nebo jako celek. Všechna finální videa (tj. po zapracování korektur) musí být dodána nejpozději 5 pracovních dní před uskutečněním schůzky poskytovatele s objednatelem, jejím předmětem bude závěrečné shrnutí a doporučení viz níže.

Formát předání finálního videa: prostřednictvím elektronického datového úložiště.

Výstup:

- Video formát: *.mp4
 - Rozlišení: Full HD
 - Každé video, v němž budou použity titulky, bude dodáno ve 3 formách výstupu:
 - video bez titulků,
 - video včetně českých titulků kopírujících voiceover přímo vložených do obrazu,
 - video včetně anglických titulků kopírujících voiceover přímo vložených do obrazu.
- [Titulky kopírující voiceover v anglickém a českém jazyce ve formátu .srt](#)

Nejpozději 14 dní před ukončením smlouvy proběhne schůzka (osobně nebo on-line) poskytovatele s objednatelem, jejímž předmětem bude závěrečné shrnutí a doporučení (debrief) pro další výrobu videí, specifikaci zadání a komunikaci mezi objednatelem a poskytovatelem.

Cena za dodávané plnění bude zahrnovat veškeré náklady spojené s realizací předmětu plnění, minimálně následující:

- přípravu a zpracování konceptů podle pokynu výše,
- konzultace konceptů a výsledných videí s objednatelem,
- přípravu scénářů,
- produkci celého natáčení,
- štáb - dle potřeby jednotlivých projektů/videí, jednotlivé pozice jsou definovány v zadání Dynamického nákupního systému na „Marketingové služby pro IROP a navazujícího programu“
- techniku (světla, zvuk, kamera s příslušenstvím),
- postprodukci včetně výroby znělky a zpracování grafiky/infografiky,
- dramaturgii,
- hudební dramaturgii, licenci na hudbu ze standardní hudební databáze,
- korektury konceptů,
- korektury videí,
- výrobu a nasazení anglických a českých titulků do videa, pokud budou ve videu obsaženy, viz doporučení poskytovatele,
- nasazení logotypů IROP,
- rezervaci nahrávacího studia,
- režii zvuku při nahrávání,
- hlasovou nahrávku a postprodukci audiostopy,
- cestovní náklady spojené s dopravou na určené lokace (celá ČR),
- další výdaje nutné na pořízení videí, které zde nejsou výslovně uvedené, ale jejichž vynaložení musí Poskytovatel z titulu své odbornosti předpokládat, a to i na základě zkušenosti s poskytováním obdobných služeb.

Příloha č. 2 Výzvy Nabízená kvalita plnění

Tato příloha bude použita pro hodnocení dodavatelů, v případě vybraného dodavatele se stane součástí smlouvy.

Zadavatel očekává od Dodavatele naplnění následujících cílů:

Cíl 1: Profesionalita a spolehlivost v poskytování požadovaných služeb

- Profesionalita – Dodavatel přinese atraktivní, kreativní a funkční řešení a dodá vhodné formáty, které jsou účinné ve vztahu ke komunikačnímu nástroji, tj. sociální sítě (efektivní naplnění účelu veřejné zakázky)
- Spolehlivost – stanovuje reálné termíny, předkládá kvalitní výstupy bez nedostatků a chyb, disponuje dostatečnou kapacitou umožňující zastupitelnost (kromě Account managera), v praxi využívá principy projektového řízení

Cíl 2: Proaktivita dodavatele

- Dodavatel má schopnost přicházet s vlastní invencí / nápady / variantami pro zlepšení, nejen plnit zadané úkoly, avšak s respektem k dosavadnímu stylu komunikace
- Stává se součástí týmu Zadavatele, má zájem na co nejlepším výsledku a jedná v nejlepším zájmu Zadavatele

Cíl 3: Efektivní komunikace

- Dodavatel efektivně a relevantně komunikuje se Zadavatelem – Zadavatel bude průběžně informován o činnostech a jednání Dodavatele ve vztahu k plnění předmětu VZ

Nejlépe bude hodnocen Dodavatel, jehož nabídka nejlépe ujistí Zadavatele o schopnosti a připravenosti Dodavatele naplnit cíle Zadavatele nejvyšším způsobem a zároveň budou tvrzené skutečnosti podpořeny splnitelnými, ověřitelnými a vynutitelnými závazky. Zadavatel bude hodnotit podle hodnoticího listu (Příloha č. 3).

Dodavatel u každé hodnocené oblasti ponechá Otázku / zadání a Hodnocené skutečnosti. V následující šabloně ponechá bílé pole, místo textu v šedých polích uvede svou nabídku.

Z důvodu zachování rovného přístupu ke všem Dodavatelům požaduje Zadavatel využití níže uvedeného .pdf formuláře. Pokud by Dodavatel dodal nabízenou kvalitu plnění v jiném než níže uvedeném formátu, bude jeho nabídka hodnocena nejnižším bodovým ohodnocením, tj. 3 body v rámci kritéria Odborná úroveň a 2 body v rámci kritéria Rizika zadavatele.

Dodavatel není oprávněn provádět v níže uvedeném .pdf formuláři žádné změny kromě vymazání pokynů k vyplnění a doplnění svého textu. Pokud Dodavatel provede nepovolené úpravy, bude jeho nabídka hodnocena nejnižším bodovým ohodnocením, tj. 3 body v rámci kritéria Odborná úroveň a 2 body v rámci kritéria Rizika zadavatele.

Pokud Dodavatel k dané oblasti hodnocení nepředloží žádný závazek, bude mu v této oblasti hodnocení přiděleno nejnižší bodové hodnocení, tj. 3 body; pokud Dodavatel v rámci kritéria Rizika zadavatele neuvede žádné riziko, bude mu v této oblasti hodnocení přiděleno nejnižší bodové hodnocení, tj. 2 body.

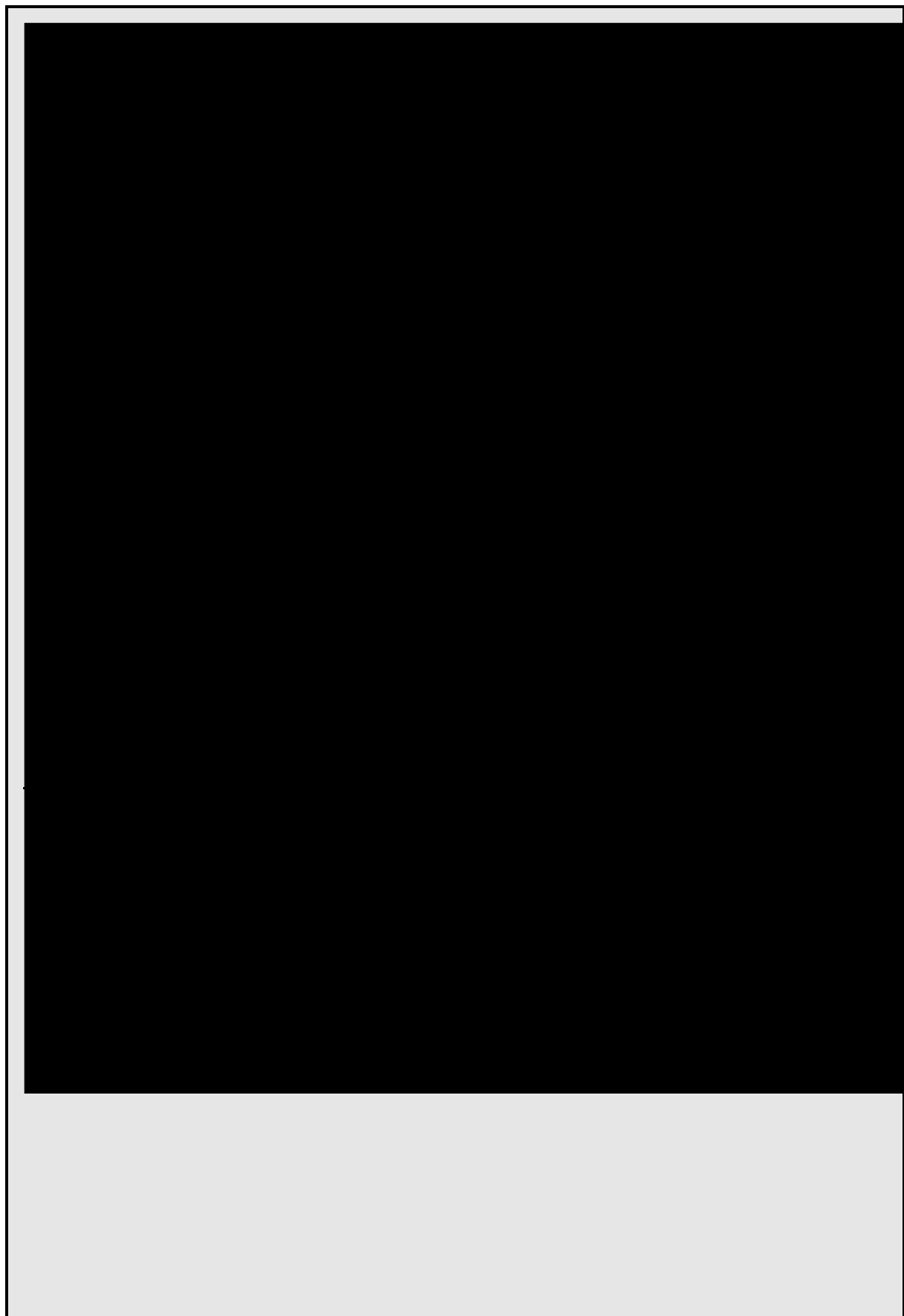
Příklad vyplnění níže uvedené tabulky: Pokud by zadavatel požadoval prokázat kvalitu poskytované služby, nabízené dodavatelem, mohl by dodavatel vyplnit např. takto: ZÁVAZEK: míra fluktuace zaměstnanců bude nižší než x%. ODŮVODNĚNÍ: stabilita personálního obsazení zvyšuje kvalitu poskytované služby, míra fluktuace našich zaměstnanců na obdobných projektech je c-d%, prokážeme šesti projekty s trváním více než dva roky.

Pokud bude tento dodavatel vybrán, bude vyzván k doložení tvrzených skutečností, přičemž zde již nebude omezen rozsah.

Upozornění: V případě zpracování .pdf formulářů v jiných operačních systémech než Windows, nemusí formulář při následném otevření fungovat správně. Doporučujeme kontrolu před odesláním nabídky.

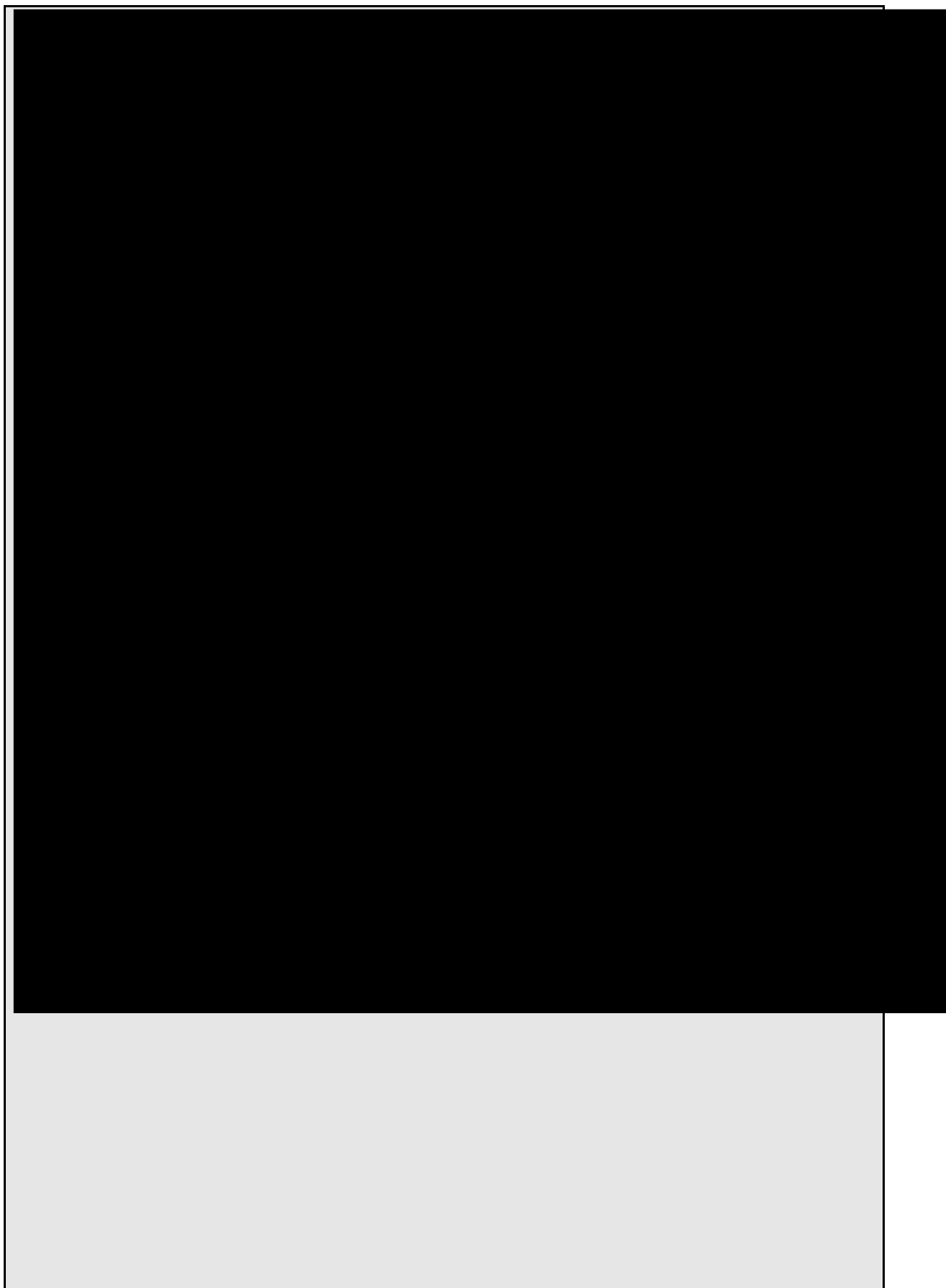
1. HODNOCENÁ OBLAST: PROFESIONALITA A SPOLEHLIVOST (15 BODŮ)

Otázka / zadání	Hodnocené skutečnosti
Zadavatel předpokládá profesionalitu a spolehlivost ze strany Dodavatele. Na základě jakých podstatných skutečností by měl Zadavatel vybrat pro plnění veřejné zakázky právě Vaši společnost?	Dodavatel prostřednictvím podstatných a ověřitelných informací doloží, že bude na expertní úrovni zajištěna požadovaná kvalita plnění (profesionalita a spolehlivost). Dodavatel doloží svá tvrzení prostřednictvím vynutitelných závazků, kterými doplní základní smluvní podmínky předpokládané smlouvou. Dodavatel se soustředí na naplnění Cíle 1, a to v obou dvou bodech.



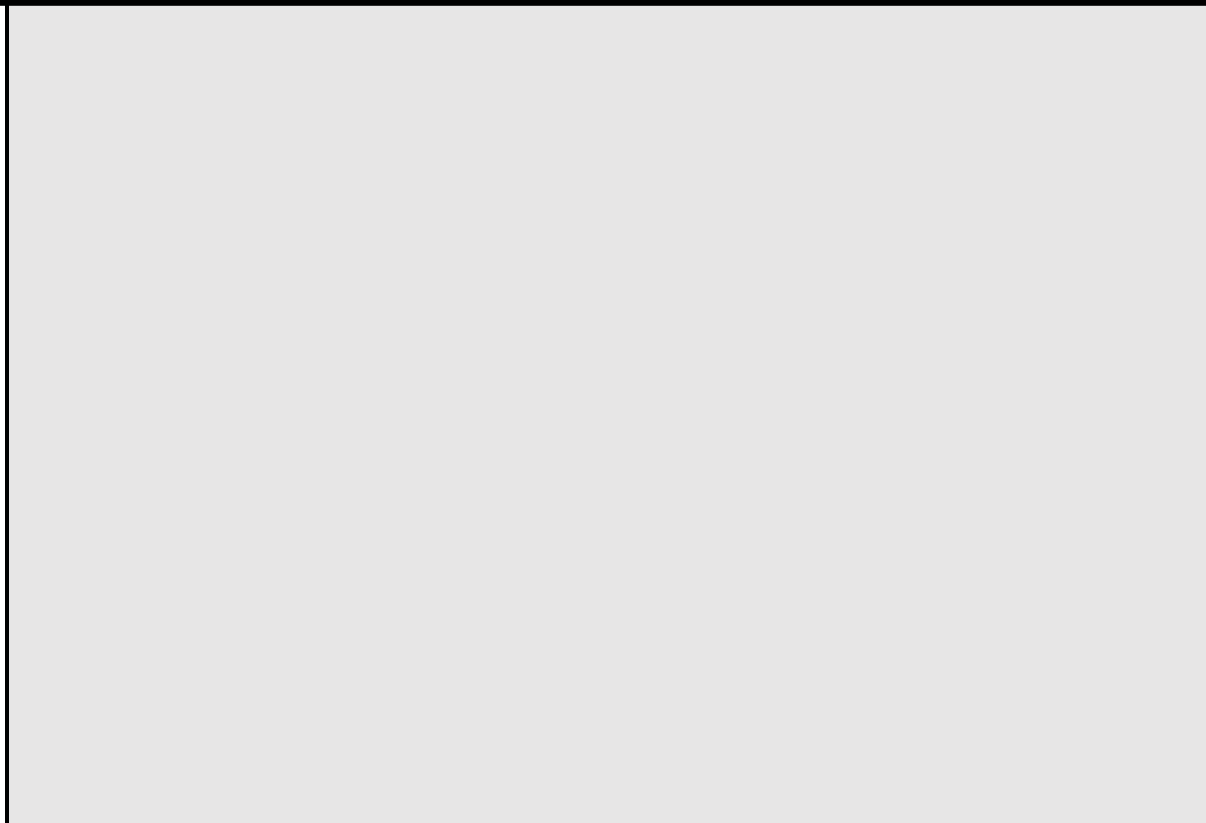
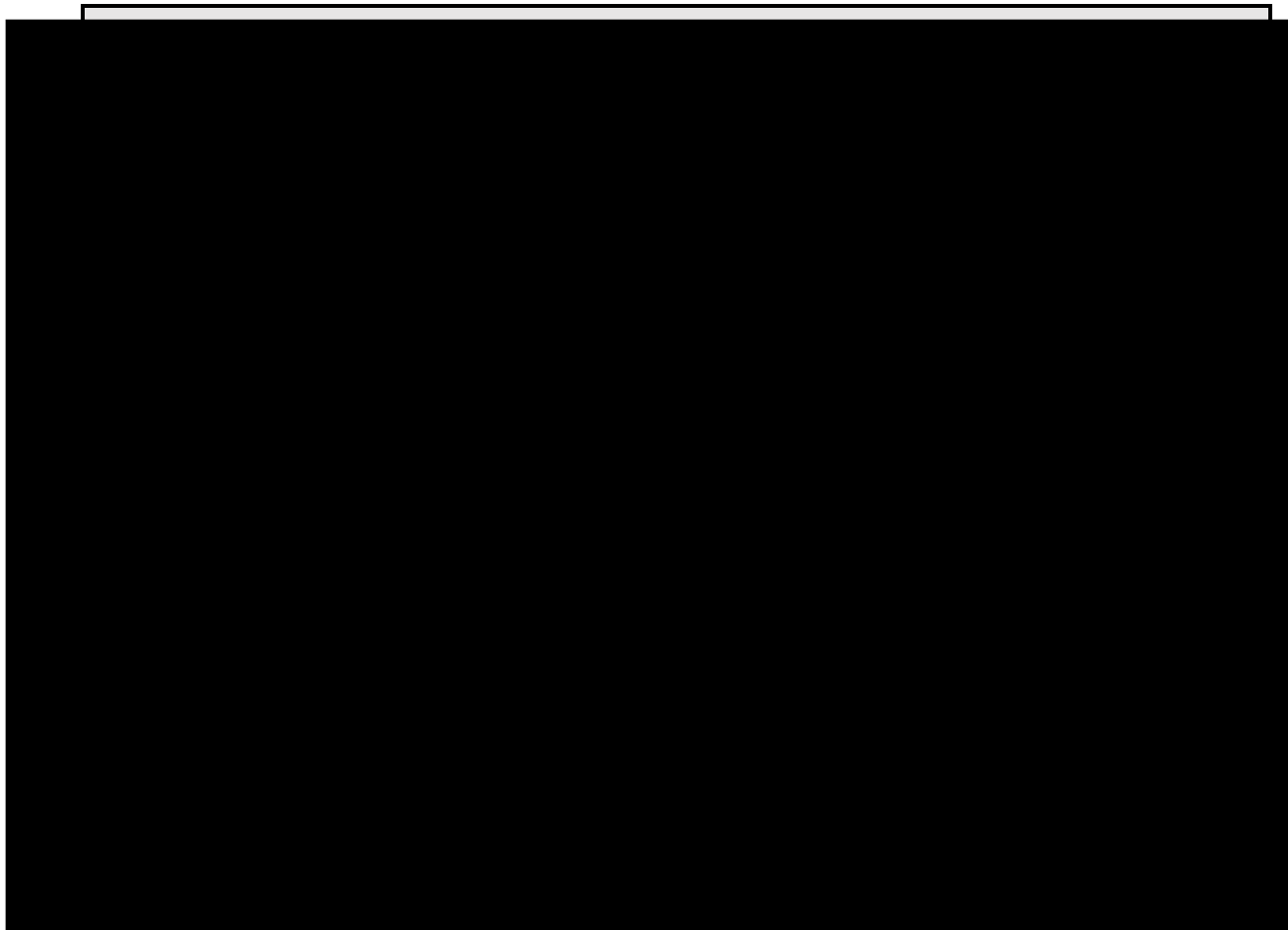
2. HODNOCENÁ OBLAST: PROAKTIVITA DODAVATELE (15 BODŮ)

Otázka / zadání	Hodnocené skutečnosti
Zadavatel předpokládá proaktivitu ze strany dodavatele.	Dodavatel prostřednictvím podstatných a ověřitelných informací doloží, že proaktivita je běžnou součástí praxe poskytování jeho služeb. Dodavatel doloží svá tvrzení prostřednictvím vynutitelných závazků, kterými doplní základní smluvní podmínky předpokládané smlouvou. Dodavatel se soustředí na naplnění Cíle 2, a to v obou bodech.



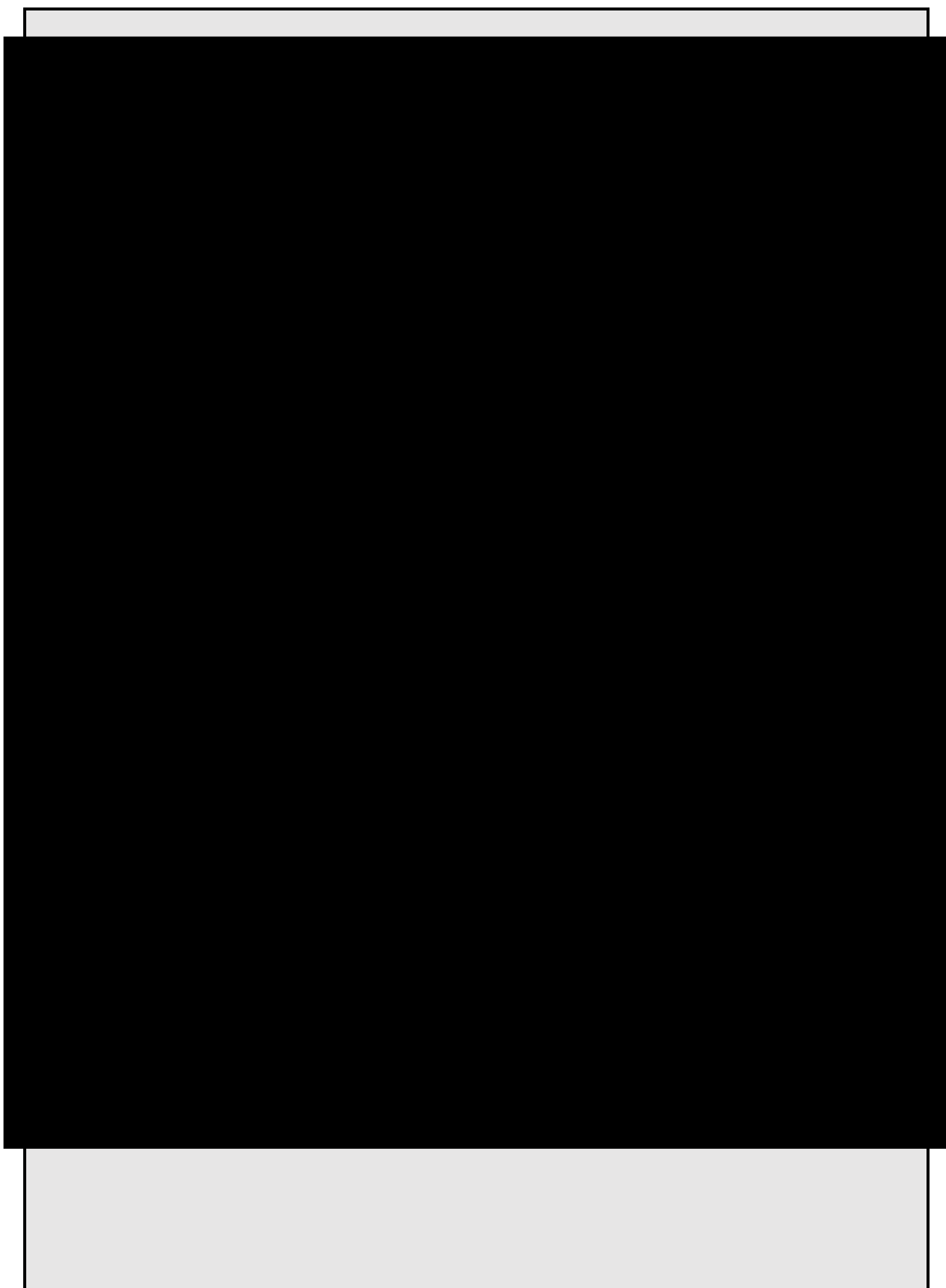
3. HODNOCENÁ OBLAST: EFEKTIVNÍ KOMUNIKACE (15 BODŮ)

Otázka / zadání	Hodnocené skutečnosti
Zadavatel předpokládá efektivní komunikaci ze strany dodavatele.	Dodavatel prostřednictvím podstatných a ověřitelných informací doloží, že bude na expertní úrovni zajištěna požadovaná kvalita plnění (efektivní komunikace). Dodavatel doloží svá tvrzení prostřednictvím vynutitelných závazků, kterými doplní základní smluvní podmínky předpokládané smlouvou. Dodavatel se soustředí na naplnění Cíle 3.



4. HODNOCENÁ OBLAST: RIZIKA ZADAVATELE A NÁVRHY JEJICH OŠETŘENÍ (10 BODŮ)

Otázka / zadání	Hodnocené skutečnosti
Identifikujte rizika Zadavatele při realizaci předmětu plnění zejména s ohledem na úspěšnost spolupráce a navrhnete účinná opatření k jejich zmírnění či eliminaci.	Dodavatel identifikuje rizika a navrhne účinná opatření ke zmírnění či eliminaci rizik Zadavatele, která jsou mimo kontrolu Dodavatele. (Dodavatel je expertem v předmětu plnění VZ a v rámci tohoto bodu má upozornit Zadavatele na možná rizika v předmětu plnění zakázky, která by mohla, pokud by nebyla řádně ošetřena, ohrozit hladký průběh plnění VZ). Účinnost navrhovaných opatření odůvodněte prostřednictvím podstatných a ověřitelných informací.





EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Číslo v CES: 6281

Příloha č. 2 Smlouvy – Akceptační protokol

Akceptační protokol

k plnění ze Smlouvy o poskytování služeb ze dne X. X. XXXX

Objednatel:

Česká republika - Ministerstvo pro místní rozvoj
Zastoupená: Ing. Rostislav Mazal, ředitel odboru Řídicího orgánu IROP
Oprávněná osoba: Ing. Martina Juřicová
Sídlem: Staroměstské náměstí 6, 110 15 Praha 1
IČ: 66 00 22 22

Poskytovatel:

Business Video Production s.r.o.
Oprávněná osoba: Mgr. Vendula Klabusay Martinovská, jednatelka
Sídlem: Mečislavova 1357/16, 140 00 Praha 4
IČ: 11695404

Předané plnění:

Plnění je akceptováno bez výhrad

Na základě tohoto předávacího protokolu je zhotovitel oprávněn vystavit fakturu, kterou uhradí Ministerstvo pro místní rozvoj.

Plnění je akceptováno s výhradami

Plnění neodpovídá zcela požadavkům objednatele uvedeným ve smlouvě

Zjištěné vady:

Poskytovatel odstraní zjištěné vady plnění nejpozději do 3 pracovního dne od obdržení tohoto protokolu. V případě neodstranitelných vad (např. prodlení s plněním) bude uložena smluvní pokuta dle smlouvy.

Plnění je neakceptováno a vráceno k přepracování

Plnění neodpovídá požadavkům objednatele uvedeným ve smlouvě

Poskytovatel dodá bezvadné plnění nejpozději do 5 pracovních dnů od obdržení tohoto protokolu. V případě neodstranitelných vad (např. prodlení s plněním) bude uložena smluvní pokuta dle smlouvy.

Podpis objednatele:

Datum: XX. X. XXXX

.....

Ing. Martina Juřicová

Podpis poskytovatele:

Datum: XX. X. XXXX

.....

Mgr. Vendula Klabusay Martinovská