

Smlouva o poskytnutí daňového poradenství
uzavřená podle §1746, odst. 2) občanského zákoníku a odst. 3), § 3 zákona č. 523/92 Sb.
o daňovém poradenství a Komoře daňových poradců ČR
ev.č. 1/2022/174/3
mezi

Střední odborná škola Frýdek-Místek, příspěvková organizace

sídlo: Lískovecká 2089, 738 01 Frýdek-Místek,
Jednající: Ing. Jan Durčák – ředitel PO
IČO: 00844691
DIČ: CZ00844691
(dále „**klient**“)

a

Ing. Jiří Turoň

Místo podnikání: Palackého 689/2, 736 01 Havířov-Město
IČO: 47173548
DIČ: CZ6402090277
(dále „**daňový poradce**“)

I.

Daňový poradce je zapsán v Seznamu daňových poradců pod ev.č. [REDAKCE] a je vlastníkem osvědčení k výkonu daňového poradenství.

II.

Předmět smlouvy

1) Předmětem této smlouvy jsou tyto závazky daňového poradce:

- a) Zpracování a podání daňového přiznání k dani z příjmu právnických osob počínaje rokem 2022. Daňové přiznání k dani z příjmu právnických osob bude zpracováno vždy v termínu do **30. 6. následujícího roku** na základě Plné moci udělené klientem pro daňového poradce uložené u správce daně.
- b) Zastupování klienta před správcem daně v plném rozsahu v oblasti DPH na základě plné moci udělené klientem, kontrola a zpracování a podání jednotlivých daňových přiznání, metodické řízení klienta v oblasti DPH.
- c) Podávání řádných, opravných a následných kontrolních hlášení na základě plné moci udělené pro zastupování v oblasti DPH dle písmene b).
- d) Poskytování poradenství k předběžnému výpočtu daňové povinnosti k dani z příjmu právnických osob dle požadavků klienta pro potřeby proúčtování výše daně na účtu 591 v rámci roční účetní závěrky za příslušné účetní období.
- e) Průběžné poskytování poradenství po telefonu v oblasti daní a účetnictví příspěvkových organizací.
- f) Provedení konzultací a případné zpracování písemných stanovisek k problematice daní a účetnictví příspěvkových organizací. Tyto práce budou vykonávány dle potřeby a požadavků klienta. Písemné stanovisko bude klientovi dodáno nejpozději 14. den po obdržení požadavku.
- g) Metodická pomoc při realizaci dle zákona 320/2001 Sb. o finanční kontrole dle požadavků klienta.

2) Předmětem smlouvy je dále závazek klienta práce uvedené v odst. 1) převzít a uhradit sjednanou cenu.

III.

Cena a platební podmínky

- 1) Za výkon činností uvedených v článku II. odst. 1) písm. a), d) a e) se sjednává smluvní odměna ve výši **12 000,- Kč**. Tato cena pokrývá veškeré náklady daňového poradce spojené s výše uvedenými činnostmi, včetně 1 cesty do sídla klienta.
- 2) V případě, že zpracování daňového přiznání bude spojeno s nepředpokládanými mimořádnými obtížemi, nebo bude nutný častější přímý styk v sídle klienta, než je uvedeno v odst. 1) lze odměnu dle odst. 1) zvýšit až o 25 %.
- 3) Odměna dle odstavce 1), popř. odst. 2) bude fakturována do 15 dnů po podání daňového přiznání správci daně základě daňového dokladu vystaveného daňovým poradcem.
- 4) Za činnosti uvedené v článku II. písmenu b) se sjednává odměna ve výši 6 000,-Kč za každé zdaňovací období. Odměna bude vyúčtována po podání příslušného daňového přiznání k DPH.
- 5) Za činnosti uvedené v článku II. písmenu c) se sjednává odměna ve výši 500,- Kč za jedno podané kontrolní hlášení. V případě, že následné kontrolní hlášení bude podáno ze zavinění daňového poradce, odměna nebude účtována. Odměna nebude rovněž účtována v případě podání opravného kontrolního hlášení. Odměna bude fakturována čtvrtletně samostatným daňovým dokladem podle počtu podaných kontrolních hlášení v příslušném kalendářním čtvrtletí.
- 6) Práce dle čl. II., odst. 1) písm., f) a g) budou fakturovány v hodinové sazbě **800,- Kč**, přičemž bude účtována každá započatá půlhodina. U písemného stanoviska činí odměna za každou stránku formátu A4 **1 000,- Kč**. Práce bude vykonána na základě individuálního požadavku klienta.
- 7) Splatnost daňových dokladů za práce dle předchozích odstavců se sjednává na 15 dnů ode dne doručení. V případě sporu se má za to, že faktura byla doručena 3. pracovní den po odeslání.
- 8) Daňový poradce je plátcem DPH. Výše uvedené odměny neobsahují daň a k těmto bude připočtena daň ve výši platné sazby daně k datu uskutečnění zdanitelného plnění.
- 9) Klient souhlasí v souladu s ustanovením § 26, odst. 3) zákona 235/2004 Sb. o DPH v platném znění se zasíláním daňových dokladů v elektronické podobě.

IV.

Ostatní práva a povinnosti daňového poradce

- 1) Daňový poradce se zavazuje:
 - a) Chránit práva a oprávněné zájmy klienta, důsledně využívat všechny zákonné prostředky a uplatňovat vše, co podle svého přesvědčení a příkazu klienta pokládá za prospěšné.
 - b) Zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s výkonem daňového poradenství.
 - c) Při předání daňového přiznání klientovi vrátit veškeré zapůjčené podklady a materiály.
- 2) Daňový poradce odpovídá klientovi za škodu, která mu v souvislosti s výkonem daňového poradenství vznikla, pokud byla způsobena daňovým poradcem.
- 3) Daňový poradce je oprávněn:
 - a) Vyžadovat potřebnou součinnost klienta,
 - b) Vyžadovat předložení účetních výkazů, účetních a jiných dokladů,

- c) Zapůjčit si předložené podklady, příp. vyžadovat provedení fotokopii dokladů na náklady klienta,
 - d) Odstoupit od smlouvy v případě narušení důvěry mezi ním a klientem a v případě neposkytování potřebné součinnosti.
- 4) Daňové poradenství bude vykonáno v sídle klienta a v kanceláři daňového poradce. Klient souhlasí si, že na pracích dle této smlouvy se mohou podílet i zaměstnanci daňového poradce.

V.

Ostatní práva a povinnosti klienta

- 1) Klient se zavazuje:
- a) Poskytovat potřebnou součinnost, zejména podávat vysvětlení a doplňující podklady.
 - b) Nezatajovat skutečnosti, které mají vliv na předmět daňového poradenství.
 - c) Dodržovat pokyny daňového poradce a poskytovat požadovanou součinnost při zpracování a předávání elektronických podkladů pro podání kontrolních hlášení a daňových přiznání.
- 2) Klient je oprávněn požadovat vysvětlení k jednotlivým činnostem a úkonům daňového poradce a průběžné informace o stavu předmětu daňového poradenství.

VI.

Závěrečná ustanovení

- 1) Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou a je platná ke dni podpisu oběma smluvními stranami. Smlouva podléhá zveřejnění v registru smluv dle zákona 340/2015 Sb. Klient zabezpečí její zveřejnění v registru smluv neprodleně po jejím podpisu oběma smluvními stranami.
- 2) Smlouva nabývá účinnosti ke dni 1. 1. 2023.
- 3) Dnem nabytí účinnosti této smlouvy pozbývá účinnosti smlouva o poskytování daňového poradenství č. 1/2006/174/1 včetně všech jejích dodatků.
- 4) Všechny udělené plné moci k zastupování klienta daňovým poradcem uložené u správce daně zůstávají v platnosti.
- 5) Smlouvu lze ukončit výpovědí jedné ze smluvních stran s 6-ti měsíční výpovědní lhůtou nebo dohodou obou smluvních stran.
- 6) Tato smlouva je vypracována ve dvou vyhotoveních. Každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení.
- 7) Změny této smlouvy lze sjednávat pouze písemnými dodatky.
- 8) Ostatní vztahy neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a Zákona č. 523/92 Sb. o daňovém poradenství a Komoře daňových poradců.

Ve Frýdku-Místku dne:

V Havířově dne 28. 11. 2022

klient

daňový poradce