**PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. **Uchazeč o zaměstnání**
 | **ABSOLVENT** |  |
| Jméno a příjmení: | XXX |  |
| Datum narození: | XXX |
| Kontaktní adresa: | XXX |
| Telefon: | XXX |  |
|  |
|  |  |
| V evidenci ÚP ČR od: | 11.07.2022 |
| Vzdělání: | Vysokoškolské |
| Znalosti a dovednosti: | Podniková ekonomika |
|  |  |
| Pracovní zkušenosti: |  |  |
|  |  |  |
| Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu: | rozsah | druh |
| 1. Poradenství
 |  1 hodina 14 hodin 6 hodin |  IP MA FG |
|  |  |  |
| 1. Rekvalifikace
 |  |  |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **ZAMĚSTNAVATEL**
 |  |
| Název organizace: | Dream Innovations s.r.o. |
| Adresa pracoviště: | Staškova 518/22, 46014, Liberec |
| Vedoucí pracoviště: | XXX |
| Kontakt na vedoucího pracoviště: | XXX |
|  |  |
| Zaměstnanec pověřený vedením odborné praxe – **MENTOR** |  |
| Jméno a příjmení: | XXX |
| Kontakt: | XXX |
| Pracovní pozice/Funkce Mentora | Jednatel |
| Druh práce Mentora /rámec pracovní náplně/ | Manažer/konzultant |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **ODBORNÁ PRAXE**
 |  |
| Název pracovní pozice absolventa: | Projektový manažer  |
| Místo výkonu odborné praxe: | Staškova 518/22, 460 14 Liberec |
| Smluvený rozsah odborné praxe: | 12 měsíců |
| Kvalifikační požadavky na absolventa: | Nejlépe VŠ vzdělání ekonomického směru |
| Specifické požadavky na absolventa: | znalost AJ, analytické myšlení, proaktivní osobnost, znalost základů projektového řízení, pečlivost, loajálnost, flexibilita, řidičské oprávnění B výhodou (ne nutností) |
| Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa  |  |
|  | **KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:**  |
| **PRŮBĚŽNÉ CÍLE:** |  |
| **Zadání konkrétních úkolů činnosti***/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/* | *(např. orientace ve firmě, seznámení s provozem, seznámení s BOZP, konkrétní činnosti jednotlivých pracovních pozic)*  |
|  | * **seznámení s pracovním prostředím,**
* **seznámení s konkrétními projekty,**
* **-seznámení s používanými nástroji a metodami,**
* **seznámení s pracovními postupy,**
* **seznámení s vizí, cíli a strategií společnosti,**

**seznámení s konkrétními úkoly dané pracovní pozice.** |
|  |  |
| **STRATEGICKÉ CÍLE:***/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/* | *(např. zvýšení kvalifikace,* ***osvojení si odborných kompetencí daného oboru*** *a nové praktické dovednosti, získání vědomostí)* |
|  | * **osvojení si používaných pracovních postupů,**
* **osvojení si znalostí projektového řízení,**
* **osvojení si nástrojů používaných k práci,**
* **nastavení systému motivace**

**nastavení systému dalšího vzdělávání.** |
| **VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:**/doložte přílohou/ | **Název přílohy:** | **Datum vydání přílohy:** |
| **Příloha č. 2** Průběžné hodnocení absolventa  | 31.3.2023; 15.5.2023 |
| **Příloha č. 3** Závěrečné hodnocení absolventa  | 15.5.2023 |
| **Příloha č. 4** Osvědčení o absolvování odborné praxe  | 15.5.2023 |
| **Příloha:** Reference pro budoucího zaměstnavatele\* |  |

**HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE**

*Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.*

*/v případě potřeby doplňte řádky/*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Měsíc/Datum** | **Aktivita** | **Rozsah** | **Zapojení Mentora** |
| **1.-2. měsíc** | **Seznámení s prostředím, postupy*** seznámení s vnitřními směrnicemi
* seznámení s interními procesy
* nastavení SW rozhraní a všech sdílených služeb
* seznámení se SW + školení SW
 | **40h/měsíc** |  |
| **3.-5.měsíc** | **Seznámení s nástroji a metodami**- zpracování podkladů pro monitorovací a jiné zprávy- vedení provozní agendy projektů- součinnost při věcných a finančních kontrolách projektů | **40h/měsíc** |  |
| **6.-12. měsíc**  | **Seznámení s projekty a klienty** - spolupráce při přípravě projektových žádostí- komunikace s partnery projektů a s poskytovatelem podpory- vyřizování požadavků klientů | **40h/měsíc**  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

*\* V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.*

*Schválil(a): Bc. Hana Bobková dne 16.11.2022*

*(jméno, příjmení, podpis)*