

Dodatek č. 2
ke Smlouvě o provádění úklidových prací ze dne 31. 10. 2006

který uzavřely smluvní strany:

Objednatel:

Česká republika - Finanční ředitelství v Hradci Králové

Se sídlem v Hradci Králové, Horova 17, PSČ 500 02

Zastoupená: JUDr. Evou Horákovou, ředitelkou

IC: 00006912

Bankovní spojení: ČNB, Pobočka Hradec Králové

Č. účtu: [obrazek]

Kontaktní osoba ve věcech smluvních: [obrazek] vedoucí oddělení vnitřní správy

Kontaktní osoba ve věcech provozních: Ing. Dalibor Horáček, ředitel Finančního úřadu ve Dvoře Králové nad Labem

a

Zhotovitel:

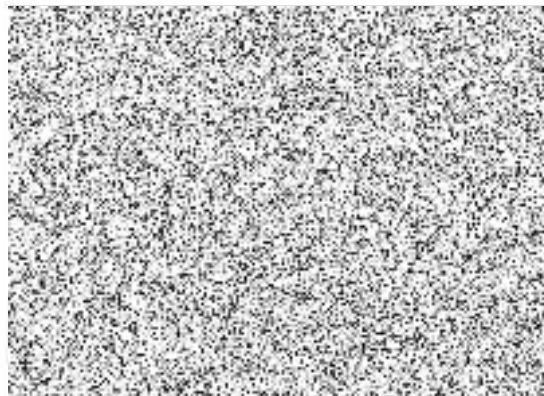
Pavel Mühl – PM servis

[obrazek]

IC: 164 53 433

DIČ: CZ 6503270004

Bankovní spojení: [obrazek]



Článek II. se mění následujícím způsobem:

1. Objednatel se zavazuje řádně a včas za provedené práce hradit zhotoviteli měsíčně smluvní cenu dle ceníku, který je přílohou č. 1 k Dodatku č. 2 Smlouvy o provádění úklidových prací ze dne 31. 10. 2006. Celková výměra plochy je 972,93 m² a cena za práci (21 pracovních dní) byla k 1. 10. 2010 stanovena ve výši 11 904 Kč bez DPH.

Dodatek č. 2 ke Smlouvě úklidových prací ze dne 31. 10. 2006 nabývá platnosti dnem
1. 10. 2010.

Ostatní smluvní ujednání zůstávají v platnosti.

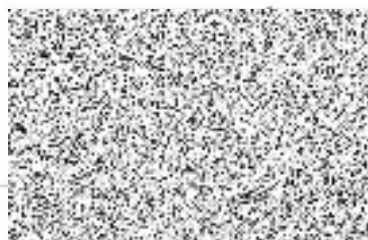
Dodatek č. 2 ke Smlouvě úklidových prací ze dne 31. 10. 2006 se vydává ve dvou
vyhotoveních. Každá ze zúčastněných stran obdrží po jednom.

Za objednavatele:

Za zhotovitele

V Hradci Králové dne: 1 10. 2010

V Trutnově dne: 30. 9. 2010



FINANČNÍ ÚŘAD VE DVORĚ KRÁLOVÉ N/L

Specifikace uklízených prostor a četnost jejich úklidu
(kanceláře 3x týdně, chodby, schodiště, WC 5x týdně)

	PROSTOR	podl.pl. v m2	týdně	četnost měs.	m2xsazba	cena měs.	
přízemí	kanceláře 3x	66,80	3x po-st-pá	13,02	60,12	783	
	spisovna - archiv	136,97	2x za měsíc	2,17	123,27	268	
	sklad - výměník	7,89	2x za měsíc	2,17	7,10	15	
	domovník	6,29	3x po-st-pá	13,02	5,66	74	
	zádveři	7,78	5x po-pá	21,7	7,00	152	
	vstupní hala	36,71	5x po-pá	21,7	33,04	717	
	chodba	21,16	5x po-pá	21,7	19,04	413	
	kuchyňka	16,32	3x po-st-pá	13,02	14,69	191	
	2x WC	11,31	5x po-pá	21,7	13,57	295	
	schodiště	18,37	5x po-pá	21,7	16,53	359	
	podatelna + pokladna	25,00	5x po-pá	21,7	22,50	488	
1. posch.	kanceláře 7x	161,05	3x po-st-pá	13,02	144,95	1 887	
	kancelář pokladna	23,00	2x za měsíc	2,17	20,70	45	
	zasedací místnost	38,05	4x za měsíc	4,34	34,25	149	
	chodba	41,20	5x po-pá	21,7	37,08	805	
	kuchyňka	15,89	3x po-st-pá	13,02	14,30	186	
	2x WC	15,69	5x po-pá	21,7	18,83	409	
	schodiště	14,94	5x po-pá	21,7	13,45	292	
2.posch.	kancelář R + S	54,30	5x po-pá	21,7	48,87	1 060	
	kanceláře ostatní	116,86	3x po-st-pá	13,02	105,17	1 369	
	jednatelna	17,17	3x po-st-pá	13,02	15,45	201	
	spisovna	18,75	2x za měsíc	2,17	16,88	37	
	kopírovací m.	8,62	3x po-st-pá	13,02	7,76	101	
	hospodářská m.	17,37	2x za měsíc	2,17	15,63	34	
	chodba	44,50	5x po-pá	21,7	40,05	869	
	2x WC	15,69	5x po-pá	21,7	18,83	409	
	schodiště	15,25	5x po-pá	21,7	13,73	298	
	součet	972,93				11 904	
<p>V ceně jsou zahrnuty úklidové a čisticí prostředky vč. sáčků do košů a pytlů na odpad. Cena je za 21 pracovních dní. Cena za úklid je 0,90 Kč na m2, cena za úklid WC je 1,20 Kč m2. Celková cena za měsíc bez DPH je 11 904 Kč. Celková cena za měsíc s 20% DPH je 14 285 Kč. Celková cena za rok bez DPH je 142 848 Kč. Celková cena za rok s DPH 20% je 171 420 Kč. Cena za dodání hygienického zboží činí měsíčně 900 Kč vč. DPH Cena za mimořádný úklid na objednávku činí 8 200 Kč vč. DPH</p>							

Časový harmonogram úklidových prací

Finanční úřad ve Dvoře Králové nad Labem

Kancelářské prostory s četností úklidu 3x týdně

stírání podlahy na mokro v místech kde není koberec, stírání prachu z psacích stolů, dalšího nábytku a z volně přístupných ploch - 3x týdně
vyprazdňování odpadkových košů a jeho následné třídění a vyprazdňování do městských kontejnerů - 5x týdně
čištění prosklených ploch - 2x měsíčně
stírání prachu z ploch nad 170 cm a vnitřních parapetů, ze zařízení výpočetní techniky a z telefonů - 1x týdně
mytí dveří vč. zárubní, stírání prachu z radiátorů, vysávání prachu ze židlí a křesel, odmrazení a mytí chladničky - 1x měsíčně

Kancelářské prostory č. 002, 205, 206, 207 s četností úklidu 5x týdně

002 - vysávání koberců 5 x týdně, stírání prachu z psacích stolů a dalšího nábytku a z volně přístupných ploch - 2x týdně
vyprazdňování odpadkových košů a jeho následné třídění a vyprazdňování do městských kontejnerů - 5x týdně
205 - stírání prachu namokro v místech kde není koberec, stírání prachu z psacích stolů, dalšího nábytku a z volně přístupných ploch - 1 týdně
stolů, dalšího nábytku a z volně přístupných ploch - 5x týdně
vyprazdňování odpadkových košů a jeho následné třídění a vyprazdňování do městských kontejnerů - 5x týdně
mytí použitého nádobí nashromážděného v sekretariátu ředitele - 5x týdně
205, 206, 207 - vysávání koberců - 2x týdně (úterý, čtvrtek)
205, 206, 207 - čištění prosklených ploch 1x týdně
stírání prachu z ploch nad 170 cm a vnitřních parapetů, ze zařízení výpočetní techniky a z telefonů - 1x týdně
mytí dveří vč. zárubní, stírání prachu z radiátorů, vysávání prachu ze židlí a křesel, odmrazení a mytí chladničky - 1x měsíčně

Kancelářské prostory č. 106

stírání prachu na mokro, kde není koberec, stírání prachu z psacích stolů a dalšího nábytku a z volně přístupných ploch - 2 x za měsíc
vysávání koberců - 2x za měsíc
mytí dveří včetně zárubní, čištění prosklených ploch - 1x za měsíc

Vstupní hala, schodiště, chodby

stírání podlahy na mokro, vysávání koberce v zádveřích, vyprazdňování odpadkových košů vč. odpadkového koše před budovou, třídění a vyprazdňování do městských kontejnerů - 5x týdně
mytí dveří včetně zárubní, čištění prosklených ploch - 1x týdně
stírání prachu z radiátorů, stírání prachu z informační tabule - 1x měsíčně

Kuchyňky přízemí a 1. poschodí

stírání podlahy na mokro, stírání prachu z nábytku a z volně přístupných ploch, stírání skvrn z keramického obložení, otření skříněk - 2x týdně
úklid kuchyňské linky - otření stolu, dřezu, vyprazdňování odpadkových košů, třídění a následné uložení do městských kontejnerů - 5x týdně
mytí dveří a zárubní, stírání prachu z ploch nad 170 cm a z vnitřních parapetů - 1x týdně
stírání prachu z radiátorů a vymytí chladniček - 1x měsíčně

Sociální zařízení

stírání podlahy na mokro, čištění sanitárních předmětů (mísy, pisoáry, umyvadla),
čištění zrcadel, osoušečů rukou, schránek na toaletní papír, odstraňování skvrn
z keramického obložení, vyprazdňování odpadkových košů - 5x týdně
mytí dveří včetně zárubní - 1x týdně
stírání prachu z radiátorů, čištění keramických obkladů 1x měsíčně

Spisovny č. 004 a 209

stírání podlahy namokro, vysávání koberců - 2x měsíčně
mytí dveří vč. zárubní, stírání prachu z radiátorů, stírání prachu z nábytku a volně
přístupných ploch - 1x měsíčně

Jednatelna č. 203

stírání podlahy na mokro v místech kde není koberec, stírání prachu z psacích stolů,
dalšího nábytku a z volně přístupných ploch - 3x týdně
vyprazdňování odpadkových košů a jeho následné třídění a vyprazdňování do městských
kontejnerů - 5x týdně
čištění prosklených ploch - 2x měsíčně
stírání prachu z ploch nad 170 cm a vnitřních parapetů, ze zařízení výpočetní techniky
a z telefonů - 1x týdně
mytí dveří vč. zárubní, stírání prachu z radiátorů, vysávání prachu ze židlí a křesel

Zasedací místnost č. 107

vysávání koberců, stírání prachu z psacích stolů, dalšího nábytku a volně přístupných
ploch a parapetů, čištění prosklených ploch - 2x měsíčně
vyprazdňování odpadkového koše vč. třídění odpadu - 5x týdně
mytí dveří vč. zárubní, stírání prachu z radiátorů, vysávání prachu ze židlí - 1x měsíčně

Výměník č. 017

stírání prachu na mokro - 2x za měsíc

Domovník č. 018

stírání prachu na mokro - 3x týdně
vyprazdňování odpadkového koše vč. třídění odpadu - 5x týdně

Kopírovací místnost č. 208

stírání prachu na mokro, stírání prachu z nábytku a volně přístupných ploch - 3x týdně
vyprazdňování odpadkového koše vč. třídění odpadu - 5x týdně

Hospodářská místnost č. 210

stírání prachu na mokro, stírání prachu z volně přístupných ploch - 2x měsíčně

Zajištění hygienických potřeb na sociálních zařízeních

1x týdně praní utěrek
dle potřeby: doplňování toaletního papíru, doplňování kostek do pisoárů, doplňování
hygienických sáčků

Práce na objednávku

Úkony budou prováděny pouze na objednávku v intervalu dle objednatele

Mytí oken + plošina

Čištění kobereců

Mytí radiátorů

Čištění krytů osvětlovacích těles

Mytí nábytku

Cena za 1 úklid na objednávku činí 6 900 Kč bez DPH

Cena za 1 úklid na objednávku činí 8 280 Kč s DPH

Hodinová sazba úklidu po řemeslnících je 115 Kč.