

Příloha č. 6

**Specifikace požadavků NBÚ
k veřejné zakázce „Zajištění
podpory provozu personálního,
mzdového a docházkového
systému NBÚ“**

Zpracovatel: Národní bezpečnostní úřad
Na Popelce 2/16 Praha 5
68403569

Národní bezpečnostní úřad (dále jen „NBÚ“) provozuje personální, mzdový a docházkový systém. Pořízení tohoto systému bylo předmětem smlouvy Nákup personálního, mzdového a docházkového systému, č.j. 7210/2017-NBÚ/80 uzavřené mezi NBÚ a firmou GORDIC spol. s r.o. (dále jen „GORDIC“), která je výhradním vlastníkem autorských práv k předmětnému personálnímu, mzdovému a docházkovému systému.

Cílem veřejné zakázky je zabezpečení poskytování podpory provozu aplikačního programového vybavení (dále jen „APV“), tzn. všech jednotlivých aplikačních programových produktů výše zmíněného systému, přičemž maximální limit finančních prostředků činí částku 1 990 000,- Kč bez DPH. Smlouva bude uzavřena na dobu neurčitou, a to do vyčerpání finančního limitu 1 990 000,- Kč bez DPH, anebo na dobu 3 let od účinnosti smlouvy dle toho, která z uvedených skutečností nastane dříve.

Seznam APV

V následující tabulce je uveden seznam využívaného APV v personálním, mzdovém a docházkovém systému NBÚ. Tento seznam slouží jako podklad pro stanovení ceny SW maintenance.

Kód		Specifikace	Počet
1110	000	ADM Základní administrace	
1110	002	ADM Základní administrace - server	1
1110	101	ADM Základní administrace - klient	1
1110	111	AKC - klient	1
1110	304	Rozšíření - Transakční protokol ADM	1
1130	000	ADE Ekonomická administrace	
1130	002	ADE Ekonomická administrace - server	1
1130	101	ADE Ekonomická administrace - klient T	1
1140	000	ADR Administrace účtovacích rozvrhů a číselníků	
1140	101	ADR Adm. účt. rozvrhů - klient	1
1140	111	ADP Adm. předkontací - klient	1
1140	121	ADS Adm. sestav - klient	1
1210	000	UCR Účetní a rozpočtové výstupy	
1210	003	UCR Účetní a rozpočtové výstupy - server	1
1210	101	UCR Účetní a rozpočtové výstupy - klient	1
1250	000	UCT Pořizovač účetních dokladů	
1250	003	UCT Pořizovač účetních dokladů - server	1
1250	101	UCT Pořizovač účetních dokladů - klient	1
1260	000	INU Interface účetnictví a rozpočtu	
1260	003	INU Interface účetnictví a rozpočet - server	1
1260	101	INU Interface účetnictví a rozpočet - klient	1
1290	000	FUC Finanční účtárna	

1290	001	FUC Finanční účtárna - server	1
1290	101	FUC Finanční účtárna - klient	1
1310	000	BUC Komunikace s bankou	
1310	002	BUC Komunikace s bankou - server	1
1310	101	BUC Komunikace s bankou - klient	1
1420	000	PAM Práce a mzdy	
1420	005	PAM Práce a mzdy - server	1
1420	101	PAM Práce a mzdy - klient T	2
1420	305	PAM Práce a mzdy - rozšíření elektronické neschopenky	1
1420	303	PAM Práce a mzdy - rozšíření opravné ELDP	1
1421	000	PDM Příprava dokladů mezd	
1421	004	PDM Příprava dokladů mezd - server	1
1421	101	PDM Příprava dokladů mezd - klient T	neomezená
1460	000	PER Personalistika	
1460	005	PER Personalistika - server	1
1460	101	PER Personalistika - klient T	2
1461	000	PES Systemizace	
1461	005	PES Systemizace - server	1
1461	101	PES Systemizace - klient T	2
1462	000	PEH Hodnocení	
1462	005	PEH Hodnocení - server	1
1462	101	PEH Hodnocení - klient T	neomezená
1463	000	PEV Vzdělávání	
1463	005	PEV Vzdělávání - server	1
1463	101	PEV Vzdělávání - klient T	2
6000	000	Ostatní SW	
6000	490	Jiný software (ANeT - docházka)	1

Požadavek na podporu systému

Poskytování SW maintenance

Požadovaná služba se týká úprav stávající funkčnosti personálního, mzdového a docházkového systému na základě legislativních změn a změn těch částí vyjmenovaných vnitřních předpisů objednatele, které mají dopad do stávající funkčnosti personálního, mzdového a docházkového systému. Jedná se o dodržení souladu s obecně závaznými pravidly, právními normami a jejich změnami, zejména v následujících oblastech:

Obecně závazné legislativní předpisy:

- Zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce
- Zákon č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti

- Zákon č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 187/2006 Sb., o nemocenském pojištění
- Zákon č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů
- Zákon č. 592/1992 Sb., o pojistném na všeobecné zdravotní pojištění
- Zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů
- Zákon č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád
- Zákon č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení
- Zákon č. 117/1995 Sb., o státní sociální podpoře
- Zákon č. 155/1995 Sb., o důchodovém pojištění
- Zákon č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a bezpečnostní způsobilosti
- Zákon č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti
- Zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů
- Zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník – pouze ustanovení, která mají dopad do stávající funkčnosti personálního, mzdového a docházkového systému
- Zákon č. 40/2009 Sb., trestní zákoník – pouze ustanovení, která mají dopad do stávající funkčnosti personálního, mzdového a docházkového systému
- Zákon č. 121/2000 Sb., o právu autorském a právech souvisejících
- Zákon č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích) – pouze ustanovení, která mají dopad do stávající funkčnosti personálního, mzdového a docházkového systému
- Zákon č. 29/2000 Sb., o poštovních službách – pouze ustanovení, která mají dopad do stávající funkčnosti personálního, mzdového a docházkového systému
- Zákon č. 2/1993 Sb., o vyhlášení Listiny základních práv a svobod – pouze ustanovení, která mají dopad do stávající funkčnosti personálního, mzdového a docházkového systému
- Zákon č. 227/2000 Sb., o elektronickém podpisu
- Zákon č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech
- Zákon č. 127/2005 Sb., o elektronických komunikacích – pouze ustanovení, která mají dopad do stávající funkčnosti personálního, mzdového a docházkového systému
- Zákon č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy
- Zákon č. 480/2004 Sb., o některých službách informačních společností – pouze ustanovení, která mají dopad do stávající funkčnosti personálního, mzdového a docházkového systému
- Zákon č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě – pouze ustanovení, která mají dopad do stávající funkčnosti personálního, mzdového a docházkového systému
- Zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví
- Nařízení vlády č. 567/2006 Sb., o minimální mzdě, o nejnižších úrovních zaručené mzdy, o vymezení ztíženého pracovního prostředí
- Nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě

- Nařízení vlády č. 590/2006 Sb., kterým se stanoví okruh a rozsah jiných důležitých osobních překážek v práci
- Nařízení vlády č. 201/2010 Sb., o způsobu evidence úrazů, hlášení a zasílání záznamu o úrazu
- Nařízení vlády č. 222/2010 Sb., o katalogu prací ve veřejných službách a správě
- Nařízení vlády č. 328/2013 Sb., o stanovení rozsahu a způsobu poskytování údajů do Informačního systému o platech
- Vyhláška č. 194/2009 Sb., o stanovení podrobností užívání a provozování informačního systému datových schránek
- Vyhláška č. 366/2001 Sb., o upřesnění podmínek stanovených v § 6 a 17 zákona o elektronickém podpisu č. 227/2000 Sb., a o upřesnění požadavků na nástroje elektronického podpisu
- Vyhláška č. 316/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti
- Vyhláška č. 528/2002 o fyzické bezpečnosti a certifikaci technických prostředků – pouze ustanovení, která mají dopad do stávající funkčnosti personálního, mzdového a docházkového systému

Vnitřní předpisy NBÚ:

- Směrnice ředitele NBÚ č. 2/2022 Platový řád – pouze ustanovení, která mají dopad do stávající funkčnosti personálního, mzdového a docházkového systému
- Směrnice ředitele NBÚ č. 1/2019 Pracovní řád, ve znění pozdějších předpisů
- Kolektivní smlouva

Změny ustanovení vnitřních předpisů, která mají dopad do stávající funkčnosti personálního, mzdového a docházkového systému, včetně změny platových tabulek, oznámí NBÚ písemně prostřednictvím Komunikačních prostředků GORDIC. GORDIC provede implementaci úprav vynucených těmito změnami vnitřních předpisů do 14 dnů od okamžiku, kdy mu NBÚ tyto předpisy předá.

Součástí SW maintenance je:

- Vytvoření a dodání pravidelných upgrade APV, tzn. nové verze APV, u které se oproti předcházející verzi tohoto APV mění jeho funkčnost, a to na základě změny výše uvedených legislativních předpisů, resp. jejich uvedených částí nebo změny výše uvedených vnitřních předpisů NBÚ, resp. jejich uvedených částí, podle které byla celá funkčnost tohoto APV vytvořena, a zároveň se mění struktura dat datového fondu, s kterým tato verze APV pracuje.
- Vytvoření a dodání mimořádných update APV, tzn. nové verze APV, u které se oproti předcházející verzi tohoto APV mění jeho funkčnost, a to na základě výše uvedených legislativních předpisů, resp. jejich uvedených částí nebo změny výše uvedených vnitřních předpisů NBÚ, resp. jejich uvedených částí, podle které byla celá funkčnost tohoto APV vytvořena, ale nemění se struktura dat datového fondu, s kterým tato verze APV pracuje (např. změny legislativy).
- Vytvoření a dodání mimořádných patchů APV, tzn. opravné jednorázové verze APV v případě

řešení dílčího problému/dílčích problémů.

- V rámci dodržení souladu s výše uvedenými obecně závaznými pravidly, právními normami, vnitřními předpisy NBÚ, resp. jejich uvedenými částmi, a jejich změnami dojde k nasazení nové verze APV před platností legislativní změny.
- Poskytování podpory uživatelů APV.

Poskytování služeb

Poskytované služby se týkají aktualizovaných verzí APV a budou prováděny v pracovních dnech od 9:00 do 17:00 hodin po dobu trvání smlouvy, a to formou asistence odborných pracovníků GORDIC při řešení požadavků NBÚ týkajících se např. rutinního provozu, základní instalace, kontroly systému, profylaxe, administrace, řešení závad (tj. chybových či nestandardních stavů APV, chování APV v rozporu s dokumentací) a poskytování podpory.

NBÚ požaduje poskytování služeb v rámci zajištěného objemu 68 hodin za období 1 kalendářního roku v rozsahu služeb popsanych výše. Sjednané hodiny v rámci tohoto zajištěného objemu budou čerpány tak, že v každém kalendářním čtvrtletí bude čerpána jedna čtvrtina sjednaného ročního objemu. Nevyčerpané hodiny v daném kalendářním čtvrtletí budou převedeny do období následujícího s možností vyčerpat je formou školení uživatelů APV. Přehled hodin vyčerpaných z celkového objemu v daném kalendářním roce bude NBÚ po celou dobu trvání závazku dostupný v ServiceDesk.

Podpora uživatelů APV

Specifikace podpory

Poskytované služby budou plněny podle následujících podmínek:

- Podpora po telefonu: řešení standardních otázek a obecných problémů bez nutnosti fyzického zásahu odborných pracovníků GORDIC v pracovních dnech od 9:00 do 17:00 hodin.
- Podpora prostřednictvím ServiceDesk: řešení známých chyb odbornými pracovníky GORDIC v režimu 24/7/365 s dostupností minimálně 99 % v pracovních dnech od 9:00 do 17:00 hodin.
- Podpora prostřednictvím servisního zásahu na místě: řešení chyb a problémů, které nelze odstranit podporou po telefonu či prostřednictvím ServiceDesk, v objektech NBÚ s umožněním přístupu k APV nebo systému v pracovních dnech od 9:00 do 17:00 hodin.
- Podpora zahrnující opravu kódu APV nebo systému odbornými pracovníky GORDIC v pracovních dnech od 9:00 do 17:00 hodin.

Definice služeb a lhůty pro jejich provedení

Definice služeb

Poskytované služby se týkají (zejména, nikoli výlučně) řešení požadavků, kontroly systémů,

profylaxe, administrace, konzultace, osobní asistence v objektech NBÚ, základní školení, vyžádané úpravy sestav a výkazů a podobně.

Poskytované služby budou realizovány následujícím způsobem:

- zajištěný objem služeb v rozsahu 68 hodin/rok;
- objednávka služeb nad rámec zajištěného objemu služeb;
- urgentní plnění v případě požadavku na službu, která nesnese odklad.

Lhůty pro provedení služby

Lhůty pro provedení služby začínají plynout nejpozději do 8 pracovních dnů ode dne doručení platného požadavku pro službu v rámci zajištěného objemu služeb, nejpozději do 14 pracovních dnů ode dne doručení platného požadavku pro objednávku služby nad rámec zajištěného objemu služeb a nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení platného požadavku pro službu označenou jako urgentní.

Definice závad a lhůty pro jejich odstranění

Definice úrovně závad

- Kategorie závad A: jedná se o stav, kdy jsou více než jednomu uživateli nedostupné funkce APV nebo jeho části, nebo hrozí poškození dat, nebo je znemožněno provádění hromadných operací nebo nebude možné z důvodu závady zpracovat v požadované lhůtě v souladu se zákonem. V takovém případě NBÚ kontaktuje GORDIC nejprve telefonicky z důvodu bezodkladného řešení stavu a až teprve následně, bez zbytečného odkladu, zadá požadavek do ServiceDesk.
- Kategorie závad B: jedná se o stav, kdy APV vykazuje drobnější závady nebo je podezření na závadu, ale základní funkčnost APV nebo jeho dílčí části je zachována.
- Kategorie závad C: jedná se o každý jiný chybový stav, který neodpovídá podmínkám kategorie A nebo B.

Lhůty pro odstranění závady

Definice činnosti	Lhůta pro odstranění závady		
	Kategorie A	Kategorie B	Kategorie C
zahájení řešení závady a poskytnutí informace o způsobu řešení závady	do 4 hod	do 4 hod	do 4 hod
zprovoznění APV náhradním způsobem pro zajištění základních funkcí	do 24 hod	-	-
úplné odstranění závady	do 48 hod* do 10 pracovních dnů**	do 10 pracovních dnů* do 20 pracovních dnů**	do 14 pracovních dnů* do 20 pracovních dnů**

* odstranění závady úpravou nastavení APV

** odstranění závady provedením programové úpravy s vydáním nové verze APV

Komunikační prostředky

Komunikačními prostředky pro poskytování služby a předávání informací jsou:

- přenosové médium (CD/DVD/flashdisk);
- datová zpráva doručená do datové schránky;
- e-mail;
- příloha záznamu v systému ServiceDesk;
- hlasová telefonická komunikace.

Mezi Komunikační prostředky nelze v případě NBÚ zahrnout vzdálený elektronický přístup a rovněž nelze firmě GORDIC vzdálený přístup k APV umožnit.

Služby budou poskytovány osobní přítomností pracovníků GORDIC v sídle NBÚ, případně telefonicky za současného využití Komunikačních prostředků.

Akceptace dodaných služeb

Akceptace dodaných služeb proběhne na základě akceptačního protokolu vystaveného GORDIC, přičemž lhůta pro akceptaci ze strany NBÚ činí 5 pracovních dní. Akceptační protokol dodaných služeb, jako součást účetního dokladu, bude NBÚ doručen prostřednictvím datové zprávy doručené do datové schránky.