



**SEASPOL® Group s.r.o.**

Plzeňská 1270/97, 150 00 Praha 5  
Provozovna: Lindauerova 19, 301 00 Plzeň

IČ: 453 59 024

DIČ: CZ453 59 024

E-mail: [seaspol@seaspol.cz](mailto:seaspol@seaspol.cz)

[www.seaspol.cz](http://www.seaspol.cz)

Tel: 377 327 473, 377 328 531



Firma je zapsána v obch. rejstříku vedeném Krajským soudem v Praze, oddíl C, vložka 236259, dne 14. 5. 1992

## ZMĚNA PŘÍLOHY č. 1

### k mandátní smlouvě č. 154

uzavřené mezi :

**NÁZEV:** SEASPOL GROUP S.R.O.  
**SÍDLLO:** PLZEŇSKÁ 1270/97, 150 00 PRAHA 5  
**KORESP. ADRESA:** LINDAUEROVA 19, 301 00 PLZEŇ  
**IČ:** 45359024

A

**NÁZEV:** HOTELOVÁ ŠKOLA, PLZEŇ, U BORSKÉHO PARKU 3  
**Adresa:** U BORSKÉHO PARKU 3, 301 00 PLZEŇ  
**IČ:** 00518557

Touto novou přílohou je změněna paušální odměna mandatáři za služby specifikované ve výše citované mandátní smlouvě. Příloha a její změna je nedílnou součástí této mandátní smlouvy.

Obě smluvní strany, které mandátní smlouvu uzavřely, se dohodly na odměně mandatáře za služby uvedené v mandátní smlouvě a to ve výši:

**6 000,- Kč/ měsíčně s platností od 1.1.2023**

K ceně je účtováno zákonné DPH

Tato cena může být dohodou obou stran písemně změněna.

V Plzni: 31.10.2022

Za mandatář

Za mandant 

Rudolf Šlechta  
jednatel



Statutární zástupce



**SEASPOL Šlehofer**

Čelakovského 6, 301 32 Plzeň  
Tel: 019/ 22 13 20, 22 74 73 (fax)

E-mail: seaspol@inplus.cz

**POŽÁRNÍ OCHRANA  
A BEZPEČNOST PRÁCE**

web: [http // www.inplus.cz / seaspol](http://www.inplus.cz/seaspol)

## Mandátní smlouva č. 154

uzavřená mezi :

ORGANIZACÍ

**Střední odborná škola gastronomická  
a Střední odborné učiliště gastronomické  
U Borského parku 3, 320 04 Plzeň  
IČO: 005 18 557**

NA STRANĚ JEDNÉ  
(dále jen klient)

a

FIRMOU

**Rudolf Šlehofer - SEASPOL  
Čelakovského 6, 301 32 Plzeň  
IČO: 12 466 859  
DIČ: 138 - 5708070874**

NA STRANĚ DRUHÉ

I.

POŽÁRNÍ OCHRANA  
PŘEDMĚT

Předmětem smlouvy je průběžné zajišťování požární ochrany v rozsahu zákona ČNR č. 133/85 Sb. o požární ochraně ve znění zákona č. 91/95 Sb., vyhlášky MV č. 21/96 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona ČNR o požární ochraně a technických norem a předpisů v oboru požární ochrany (dále jen PO), vztahených k činnostem a provozu firmy klienta.

BEZPEČNOST PRÁCE  
PŘEDMĚT

Dalším bodem je zajišťování všeobecné bezpečnosti práce dle úplného znění zákona č. 65/65 Sb., ve znění pozdějších předpisů a prováděcích předpisů, (případně jejich novelizovaného znění), dalších právních a technických norem v oboru bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen BOZP) majících vztah k činnostem a provozu firmy klienta.

II.

Ve smyslu předmětu smlouvy, se firma SEASPOL zavazuje:

DOKUMENTACE PO

1. zpracovat, do 90ti dnů od podepsání smlouvy, organizační směrnici PO (pouze na žádost klienta)
2. zavést a průběžně novelizovat předepsanou agendu PO vyžadovanou právními předpisy, případně státním požárním dozorem (dále jen SPD)
3. zpracovat, aktualizovat a rozmisťovat povinnou dokumentaci PO v souladu s právními a technickými normami

4. zpracovat, zavést a sledovat vedení předepsané dokumentace školení o PO, kontrolovat dodržování termínů provádění opakovaného školení o PO pro zaměstnance, sledovat provádění školení fyzických osob, které se zdržují na pracovištích klienta a vykonávají požárně nebezpečné činnosti, provádět periodické školení o PO pro vedoucí zaměstnance, provádět školení, odbornou přípravu a výcvik členů požárních hlídek a k tomu vést předepsanou agendu
5. zajistit proškolení požární asistenční služby při provádění požárně nebezpečných akcí (musí být firmě SEASPOL včas oznámeno)
6. zajistit provádění preventivních požárních prohlídek, nebo kontrolu jejich provádění, včetně zápisů do požární knihy
7. pokud budou zjištěny závady, pokusit se zajistit jejich odstranění ihned, prostřednictvím jednotlivých vedoucích, kterým toto přísluší a je-li to v běžných silách klienta
8. zprostředkovat odstranění těch závad, jejichž odstranění není v možnostech klienta, a to vždy až s jeho souhlasem a dohodnout případně termíny plnění se SPD
9. zajistit v předepsaných termínech zprostředkování revizí hydrantů a hasících přístrojů
10. zúčastnit se kontrol prováděných SPD a projednání zápisu
11. zúčastnit se všech důležitých jednání se SPD
12. na základě požadavku klienta stanovovat opatření při provádění prací se zvýšeným nebezpečím požáru, zejména při sváření
13. na základě požadavku klienta spolupracovat při posouzení nových technologií nebo výroby

### III.

14. zavést a průběžně novelizovat nutnou agendu BOZP vyžadovanou právními předpisy, případně státním odborným dozorem nad BOZP (dále jen IBP/SOD)
15. kontrolovat dodržování termínů provádění školení BOZP pro zaměstnance (vstupní instruktáže a periodické školení), sledovat vedení předepsané dokumentace školení, provádět školení BOZP pro vedoucí zaměstnance a mistry
16. provádět kontroly BOZP na pracovištích, v případě zjištění závad, pokusit se zajistit jejich odstranění ihned, pokud tak nelze učinit navrhnout a projednat jejich řešení. Na žádost klienta zprostředkovat odstranění
17. připravit a zúčastnit se ročních prověrek BOZP
18. podílet se na likvidaci pracovních úrazů, včetně jejich přípravy pro odeslání na příslušné státní úřady, instituce a zdravotní pojišťovny
19. zúčastnit se kontrol provedených IBP/SOD a zúčastnit se projednání zápisu

školení o PO

PREVENTIVNÍ  
PROHLÍDKY

ODSTRANĚNÍ ZÁVAD

REVIZE HASEBNÍCH  
PROSTŘEDKŮ

STÁTNÍ SPRÁVA

DOKUMENTACE  
BOZP

školení BOZP

ODSTRANĚNÍ ZÁVAD

LIKVIDACE ÚRAZŮ

STÁTNÍ SPRÁVA

20. zúčastnit se v případě závažných jednání s orgány IBP
21. vyjadřovat se k zavádění nových technologií z hlediska BOZP
22. kontrolovat dodržování předepsaných termínů revizí (pokud není smluvně řešeno s jinou firmou) a v případě žádosti klienta, jejich provedení zprostředkovat

REVIZE

**Dále firma SEASPOL zajistí za zvláštní finanční úhradu:**

- pohotovostní služby v mimopracovní době, svátcích, dnech pracovního volna a klidu - *podmínky stanoveny zvláštní smlouvou*
- zpracování požární zprávy k projektové dokumentaci
- posouzení požárního nebezpečí
- dokumentace zdolávání požáru

PRÁCE MIMO  
SMLOUVU

**IV.**

**Klient se zavazuje:**

podmínky  
spolupráce

1. umožnit prostudování stávající dokumentace PO a BOZP zaměstnancům fy. SEASPOL
2. určit zaměstnance, z řad hospodářského vedení, pro styk se zaměstnanci fy. SEASPOL a vybavit jej potřebnými pravomocemi
3. v případě potřeby umožnit, ve vhodném prostoru, převlékání a mytí zaměstnancům fy. SEASPOL.
4. na návrh fy. SEASPOL postihovat v odůvodněných případech porušování předpisů o PO a BOZP dle vlastních interních předpisů nebo Zákoníku práce
5. zajistit proškolení nebo poučení zaměstnanců fy. SEASPOL v oblasti bezpečnosti práce při zavádění nové technologie
6. zajistit průběžnou informaci o nových nástupech a na vyžádání předložit k nahlédnutí výpis zaměstnanců
7. dokumentaci zpracovanou firmou SEASPOL, vydávat jako interní právní předpisy
8. informovat firmu SEASPOL o všech zamýšlených nebo připravovaných akcích, které souvisí s PO a BOZP - výstavba, změna užívání, změna nebo zavádění nové technologie, změny vnějších nebo vnitřních komunikačních systémů, svařování v nebezpečných prostorech atd.
9. umožnit zaměstnancům fy. SEASPOL požadovat odstranění závad většího rozsahu od vedoucích pracovníků, kterým toto přísluší, nebo požadovat odstranění odloženého materiálu v únikových cestách, před rozvaděči a uzávěry energie, přenosnými hasicími přístroji, nástupovými plochami atd.

postih nekázně

INFORMACE  
O ZMĚNÁCH

ODSTRANĚNÍ ZÁVAD

10. vytvářet podmínky a organizačně zajistit školení vedoucích zaměstnanců o PO a BOZP a odborné přípravy členů požárních hlídek - místnost, uvolnění
11. vytvořit podmínky (po dohodě) pro provedení cvičného požárního poplachu
12. umožnit jednání se statutárním zástupcem klienta je-li:
  - a/ nutno projednat způsob odstranění hrubých závad
  - b/ nutno zprostředkovat některé služby (viz. stať II.)
  - c/ potřeba podpisu na některý z vyhotovených dokladů
  - d/ nutno řešit opakovanou a neřešenou nekázeň zaměstnanců klienta v oblasti PO + BOZP
  - e/ nutno, zastavit případné maření výsledků práce firmy SEASPOL
  - f/ v ostatních případech, kdy musí rozhodnout stat. zástupce klienta
13. v případě jakéhokoliv sporu s orgánem SPD, nebo IBP - (uložení postihu - již ve fázi zahájení správního řízení), umožnit firmě SEASPOL, za přítomnosti statutárního zástupce klienta nebo jím pověřeného pracovníka, jednat jménem klienta na základě plné moci
14. včas předložit k nahlédnutí, či prostudování písemnosti nebo jiné dokumenty týkající se PO nebo BOZP, kterými je nutno se zabývat
15. uhradit firmě SEASPOL finanční náklady na drobný materiál, spotřebovaný pro firmu klienta - po převzetí určeným pracovníkem
16. dle potřeby projednat s firmou SEASPOL úroveň vzájemné spolupráce

V.

V případě, že i přes opravný prostředek dojde k postihu klienta ze strany oprávněného orgánu, a to za neplnění ustanovení státi II. a III. této smlouvy, ze strany fy. SEASPOL, uhradí fa. SEASPOL takto vzniklou škodu. Fa. SEASPOL neodpovídá za provozní závady, které krátkodobě vzniknou běžným provozem nebo opotřebením, nebo nekázní zaměstnanců klienta, kteří byli poučeni a proškoleni.

*Tento závazek přebírá v plném rozsahu firma SEASPOL po třech měsících od podepsání smlouvy.*

Smluvní strana, která způsobí druhé straně škodu, zaviněnou porušením smluvní nebo právní povinnosti, je povinna druhé straně takto vzniklou škodu nahradit a to v rozsahu zákona.

V případě, že ani po písemném upozornění smluvní strana nesplní touto smlouvou dohodnuté povinnosti, může strana druhá vypovědět tuto smlouvu a to písemně se 14-ti denní lhůtou k předání převzaté agendy a zajištění kontinuity. Náhrada škody tím není dotčena.

JEDNÁNÍ S VEDENÍM  
KLIENTA

STÁTNÍ SPRÁVA

ŘEŠENÍ POSTIHU

OSTATNÍ ŠKODY

PORUŠENÍ SMLOUVY

## VI.

dohodnuté jízdy

Společnost uhradí firmě SEASPOL, na základě předloženého vyúčtování, náhrady za provoz motorových vozidel, použitých pro zajištění činností sjednaných v zájmu klienta a na žádost klienta a to ve výši stanovené platnými právními předpisy. Každá cesta musí být předem odsouhlasena pověřeným zaměstnancem klienta nebo jinak s klientem dohodnuta a netýká se pravidelných návštěv pracovníků firmy SEASPOL v rámci této smlouvy, na pracovišti v místě sídla klienta.

## VII.

smluvní cena

Obě strany, které smlouvu uzavírají se dohodly na smluvní ceně za služby, které jsou předmětem této smlouvy,

a to ve výši **5.000,- Kč** měsíčně + 5 % DPH

Obě strany prohlašují, že s touto cenou souhlasí.

## VIII.

řešení dluhu

Platby ve sjednané výši budou prováděny vždy na základě vystavených faktur s tím, že nebude-li platba provedena v termínu, může firma SEASPOL uplatnit smluvní pokutu 0,5 % z dlužné částky, za každý započatý den po datu splatnosti.

postih v době trvání dluhu

**Vzniknou-li v době trvání dluhu (delším než 14 dnů) důvody k zahájení řízení o postihu klienta, není fy. SEASPOL vázána zárukou za postih.**

Vždy k prvému lednu každého roku bude realizován nárůst měsíčních plateb o 10 %. Zvýšení bude vypočítáno ze smluvní ceny v této smlouvě.

## IX.

výpovědní lhůta

Oboustranně lze smlouvu vypovědět s tříměsíční výpovědní lhůtou, běžící od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi. Výpověď musí být provedena písemnou formou s prokazatelným předáním. V případě trvání dluhu, může fa. SEASPOL vypovědět smlouvu okamžitě, přičemž za výpovědní lhůtu se považuje zbytek dnů v měsíci, kdy byla výpověď podána. Tím nejsou dotčena práva na finanční vyrovnání.

Firma SEASPOL v průběhu této doby předá klientu kompletní dokumentaci, včetně přehledu všech důležitých údajů tak, aby bylo možno na činnost firmy okamžitě navázat.



X.

Firma SEASPOL prohlašuje, že neposkytne žádné údaje o charakteru a provozu klienta, či o speciálních pracích a materiálech, nebo o jiných skutečnostech, o nichž má být na žádost klienta pomlčeno.

MLČENLIVOST

Statutární zástupce klienta - prohlašuje jménem svým i jménem zaměstnanců klienta, že budou respektována práva na autorství u dodaných dokumentů firmou SEASPOL a tyto dokumenty nebudou dále šířeny bez souhlasu fy. SEASPOL.

XI.

Tato smlouva nabývá účinnosti dnem: 1. 11. 1998

NABYTÍ ÚČINNOSTI

V případě, že dojde k organizačním změnám v rámci firmy klienta, bude tato smlouva vzájemnou dohodou pozměněna. V případě, že změny postihnou samotnou podstatu smlouvy, bude po dohodě tato zrušena, bez nutné návaznosti na výše uvedený odst. IX.

ZMĚNA SMLOUVY

Smlouva se vztahuje na objekty klienta :

U Borského parku 3, Plzeň

Rudolf ŠLEHOFER  
majitel firmy SEASPOL

za Střední odbornou školu gastronomickou  
a Střední odborné učiliště gastronomické

statutární zástupce



Střední odborná škola gastronomická//  
a  
Střední odborné učiliště gastronomické  
320 04 Plzeň, U Borského parku 3

Podepsáno v Plzni dne : 23. 10. 1998

\*/ k této smlouvě může být sepsán dodatek, na zajištění dosažitelnosti určených pracovníků fy. SEASPOL v mimopracovní době.