

**RÁMCOVÁ DOHODA**

uzavřená podle § 131 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů

(dále jen „smlouva“)


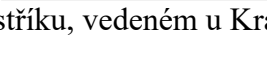
## Článek I.

**Smluvní strany****Česká republika – Energetický regulační úřad**

Sídlo: Masarykovo náměstí 91/5, 586 01 Jihlava  
Zastoupená: Ing. Bc. Monikou Duffkovou, ředitelkou Odboru správy úřadu  
IČ: 708 94 451  
DIČ: není plátce DPH  
Bankovní spojení: Česká národní banka  
Číslo účtu: 2421001/0710  
(dále jen „kupující“)

a

**KASPA papír s. r. o.**

Sídlo (místo podnikání): Porážková 3147/68A, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava  
Zastoupená(ý): Karlem Skálou, jednatelem společnosti  
IČ: 268 19 449  
DIČ: CZ26819449  
Bankovní spojení: UniCredit Bank, a. s.  
Číslo účtu: 2110694583/2700  
Kontaktní osoba: Karel Skála  
E-mail:   
Telefon:   
Zapsaná(ý) v obchodním rejstříku, vedeném u Krajského soudu v Ostravě, oddíl C, pod č. 25779  
(dále jen „prodávající“)

## Článek II.

**Účel smlouvy**

1. Účelem této smlouvy je zabezpečit plynulé zásobování kupujícího kancelářskými potřebami a xerografickým papírem (dále jen „zboží“) v letech 2022-2025 až do výše předpokládaného finančního limitu 1 800 000 Kč bez DPH.
2. Podkladem pro uzavření této smlouvy je nabídka prodávajícího, která byla na základě zadávacího řízení zveřejněného pod číslem N006/22/V00027100 vybrána jako ekonomicky nejvýhodnější.
3. Kupující jako zaměstnavatel a povinná osoba podle zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (dále též „zákon o zaměstnanosti“), má zájem na splnění povinnosti zaměstnávat osoby se zdravotním postižením, a to odebíráním výrobků nebo služeb od zaměstnavatelů zaměstnávajících více než 50 %

zaměstnanců, kteří jsou osobami se zdravotním postižením, nebo zadáváním zakázek těmto zaměstnavatelům (dále též „povinný podíl“ nebo „náhradní plnění“), podle ustanovení § 81 zákona o zaměstnanosti a vyhlášky č. 518/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

4. Prodávající je zaměstnavatelem více než 50 % zaměstnanců se zdravotním postižením.
5. Účelem této smlouvy je sjednání podmínek, za kterých kupující odebere od prodávajícího výrobky tak, aby splnil povinný podíl.

### Článek III.

#### **Předmět smlouvy**

1. Předmětem této smlouvy je stanovení podmínek platných pro dodávky zboží specifikovaného v příloze č. 1 této smlouvy, které budou v průběhu její platnosti realizovány podle potřeb kupujícího na základě dílčích objednávek (dále též „objednávka“ nebo „kupní smlouva“).
2. Specifikace zboží uvedeného v příloze č. 1 může být kupujícím rozšířena o další položky v návaznosti na aktuální potřeby, finanční možnosti kupujícího nebo aktuální nabídku trhu.

### Článek IV.

#### **Poskytnutí náhradního plnění**

1. Prodávající prohlašuje, že je zaměstnavatelem zaměstnávajícím více než 50 % zaměstnanců, kteří jsou osobami se zdravotním postižením, a že má s Úřadem práce uzavřenou dohodu o uznání zaměstnavatele podle § 78 zákona o zaměstnanosti a je evidován v Elektronické evidenci náhradního plnění na portále Ministerstva práce a sociálních věcí.
2. Prodávající se zavazuje zaměstnávat takový počet osob se zdravotním postižením a svou činnost koordinovat tak, aby byl schopen realizovat kupní smlouvy uzavřené na základě této rámcové smlouvy, aniž by porušil § 81 odst. 3 zákona o zaměstnanosti, a to po celou dobu trvání této smlouvy.
3. Prodávající se zavazuje poskytovat náhradní plnění prostřednictvím vlastních zaměstnanců, nikoliv pomocí třetí strany. Prodávající se dále zavazuje mít s Úřadem práce uzavřenou dohodu o uznání zaměstnavatele podle § 78 zákona o zaměstnanosti po celou dobu poskytování plnění podle této smlouvy.

### Článek V.

#### **Poskytnutí potvrzení o povinném dílu**

1. Prodávající se zavazuje vystavit kupujícímu na jeho žádost potvrzení o zaplaceném a množstevním objemu odebraného zboží kupujícím, a to nejpozději do 14 dnů ode dne doručení jeho žádosti. V potvrzení prodávající uvede zejména konkrétní výpočet povinného podílu a stanoví počet osob se zdravotním postižením, jejichž zaměstnání je zákonným způsobem nahrazeno koupí daného množství výrobků na základě kupních smluv.
2. Po uplynutí kalendářního roku vystaví prodávající na žádost kupujícího certifikát potvrzující, že ve sledovaném kalendářním roce kupující spolupracoval s prodávajícím jako zaměstnavatelem více než 50 % zaměstnanců se zdravotním postižením, čímž přispěl ke snížení nezaměstnanosti osob se zdravotním postižením.
3. V souladu s platnými právními předpisy se prodávající zavazuje vložit úplné a pravdivé údaje o poskytnutém plnění do Elektronické evidence náhradního plnění na portále MPSV,

a to nejpozději do 30 kalendářních dnů ode dne uhrazení ceny odebraného zboží kupujícím.

## Článek VI.

### Uzavření kupní smlouvy, doba a místo plnění, předání a převzetí zboží

1. Kupní smlouva je uzavřena na základě písemné objednávky vyhotovené kupujícím v okamžiku její akceptace ze strany prodávajícího. Smluvní strany se dohodly, že objednávka zboží a její akceptace může být učiněna elektronicky (e-mailem) prostřednictvím kontaktních osob kupujícího a prodávajícího uvedených v příloze č. 2 této smlouvy. Pro vyloučení pochybností smluvní strany konstatují, že uznávaný elektronický podpis či jakákoli jiná kvalifikovaná forma elektronického podpisu se v případě sjednávání a uzavírání dílčích smluv elektronickou cestou (e-mailem) nevyžaduje.
2. Prodávající se zavazuje odevzdat zboží ve sjednaném místě odevzdání a převzetí zboží kupujícímu vždy nejpozději do 5 pracovních dnů od odeslání objednávky kupujícím, nebude-li dohodnuto jinak.
3. Místem odevzdání a převzetí zboží jsou jednotlivá pracoviště kupujícího, a to:  
Jihlava, Masarykovo náměstí 5  
Jihlava, Tolstého 15  
Praha, Jankovcova 1566/2b, Praha - Holešovice  
Ostrava, Odboje 1  
Ostrava, Provozní 1  
Místo odevzdání a převzetí zboží bude kupujícím určeno individuálně pro každou objednávku.
4. Prodávající se zavazuje informovat kupujícího o termínu odevzdání zboží nejméně jeden pracovní den předem telefonicky nebo na e-mailovou adresu kontaktní osoby kupujícího uvedenou v příloze č. 2 této smlouvy.
5. O odevzdání a převzetí zboží bude prodávajícím vyhotoven dodací list ve dvou vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení. Zboží bude odevzdáno převzetím zboží kupujícím na základě oboustranného podepsání dodacího listu v místě odevzdání a převzetí zboží určeného pro danou objednávku podle odstavce 2 tohoto článku. K odevzdání a převzetí zboží a k podpisu dodacího listu jsou oprávněny pověřené kontaktní osoby kupujícího uvedené v příloze č. 2 této smlouvy. V případě změny kontaktní osoby podle předchozí věty bude tato skutečnost oznámena písemně na e-mail prodávajícího uvedený v čl. I smlouvy. V případě změny kontaktní osoby není potřeba sjednávat dodatek.
6. Kupující je oprávněn odmítnout převzetí zboží a od kupní smlouvy odstoupit, pokud zboží nebude prodávajícím odevzdáno řádně v souladu s objednávkou a ve sjednané kvalitě, bez vad, přičemž v takovém případě bezodkladně kupující důvody odmítnutí převzetí zboží a vady zboží uvede v dodacím listu. Kupující rovněž stanoví v dodacím listu termín odstranění zjištěných vad, případně i požadovaný způsob odstranění vad. Na následné odevzdání a převzetí zboží se použijí ustanovení odstavců 2. až 4. tohoto článku. Jde-li o vady zjištěné po odevzdání a převzetí zboží kupujícím, je prodávající povinen tyto vady odstranit do 5 pracovních dnů od jejich uplatnění kupujícím, nedohodnou-li se strany jinak, případně neurčí-li kupující lhůtu delší. Kupující má právo volby způsobu odstranění vad.

## Článek VII.

### **Kupní cena a platební podmínky**

1. Kupní cena za jednotlivé položky je stanovena v Příloze č. 1 jako cena nejvýše přípustná, kterou není možné překročit, pokud to výslovně neupravuje tato smlouva. Ceny za objednané položky neuvedené v Příloze č. 1 budou fakturovány max. do výše cen uvedených v katalogu prodávajícího platném ke dni vyhotovení objednávky kupujícím.
2. Kupní cena zahrnuje veškeré náklady prodávajícího včetně nákladů na dopravu do místa plnění a nákladů souvisejících s dodávkou předmětu plnění v této smlouvě výslovně neuvedených. Výjimku z tohoto ustanovení je možné použít v případě změny daňových předpisů (výše sazby DPH). Prodávající je dále oprávněn zvýšit kupní cenu za dodávku o roční míru inflace za předchozí kalendářní rok vyjádřenou přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen (vyjadřující procentní změnu průměrné cenové hladiny za 12 posledních měsíců proti průměru 12 předchozích měsíců) a vyhlášenou Českým statistickým úřadem, a to na základě dohody s Kupujícím. Změnu ceny na základě inflační doložky musí Prodávající dohodnout s Kupujícím a uzavřít dodatek k této smlouvě nejpozději do 31. 3. příslušného roku, jinak zůstává cena nezměněna. Změna ceny může být takto provedena nejdříve v roce 2024.
3. Kupní cena bude kupujícím zaplacená na základě daňového dokladu (faktury) vystaveného prodávajícím bez zbytečného odkladu po převzetí zboží kupujícím, nejpozději však do 15 kalendářních dnů ode dne uskutečnění zdanitelného plnění. Faktura musí obsahovat náležitosti daňového dokladu předepsané příslušnými právními předpisy (zejména zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty ve znění pozdějších předpisů), odkaz na číslo objednávky a dále vyčíslení zvlášť ceny zboží bez DPH, zvlášť DPH a celkovou cenu zboží včetně DPH.
4. Přílohou faktury bude kopie dodacího listu, který je podkladem pro vystavení faktury.
5. Smluvní strany se dohodly na bezhotovostní úhradě ceny zboží a lhůtě její splatnosti v délce 21 kalendářních dnů ode dne prokazatelného doručení faktury kupujícímu v elektronické podobě na e-mailovou adresu: podatelna@eru.cz.
6. Kupující je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti ceny zboží vrátit bez zaplacení fakturu, která neobsahuje náležitosti stanovené touto smlouvou nebo budou-li tyto údaje uvedeny chybně. Prodávající je povinen podle povahy nesprávnosti fakturu opravit nebo nově vyhotovit. V takovém případě není kupující v prodlení se zaplacením ceny zboží. Okamžikem doručení náležitě doplněné či opravené či nově vyhotovené faktury kupujícímu začne běžet nová lhůta splatnosti ceny zboží 21 kalendářních dnů.
7. Pokud kupující uplatní nárok na odstranění vady zboží ve lhůtě splatnosti ceny zboží, není kupující povinen až do odstranění vady zboží uhradit cenu zboží. Okamžikem odstranění vady zboží začne běžet nová lhůta splatnosti faktury v délce 21 kalendářních dnů.
8. Smluvní strany se dohodly, že dnem úhrady se rozumí den odepsání fakturované částky z bankovního účtu kupujícího. Kupující není v prodlení, uhradí-li cenu zboží na faktuře do 21 kalendářních dnů po jejím obdržení, ačkoli po termínu, který je na daňovém dokladu uveden jako den splatnosti.
9. Kupující neposkytuje prodávajícímu jakékoliv zálohy na úhradu ceny zboží nebo jeho části.

## Článek VIII.

### **Sankční ustanovení, výpověď a odstoupení od smlouvy**

1. V případě nedodržení termínu odevzdání zboží podle této smlouvy je prodávající povinen uhradit kupujícímu smluvní pokutu ve výši 0,05 % z ceny bez DPH za dodávku zboží z realizované kupní smlouvy za každý, byť i započatý kalendářní den prodlení.

2. V případě prodlení kupujícího s úhradou kupní ceny podle této smlouvy je kupující povinen uhradit prodávajícímu úrok z prodlení ve výši stanovené nařízením vlády č. 351/2013 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Mimo tyto úroky z prodlení není prodávající oprávněn požadovat po kupujícím jiná plnění, a to ani náhradu případně způsobené škody.
3. V případě nesplnění, byť jedné povinnosti uvedené v čl. IV odst. 2, 3 nebo čl. V odst. 3 je prodávající povinen uhradit kupujícímu smluvní pokutu ve výši 35 % z ceny bez DPH za dodávku zboží z příslušné realizované kupní smlouvy.
4. Smluvní pokuta a úrok z prodlení jsou splatné do 30 kalendářních dnů ode dne jejich uplatnění.
5. Nárokováním, resp. úhradou smluvní pokuty není dotčeno právo kupujícího na náhradu škody ani povinnost prodávajícího řádně odevzdat zboží. Kupující je oprávněn domáhat se náhrady škody přesahující smluvní pokutu.
6. Každá ze smluvních stran může vypovědět tuto smlouvu, a to na základě písemné výpovědi s výpovědní dobou třicet (30) kalendářních dnů ode dne doručení výpovědi druhé smluvní straně. Smluvní strany jsou povinny splnit závazky sjednané na základě kupních smluv uzavřených před skončením účinnosti této smlouvy.
7. V případě, že bude prodávající v prodlení s odevzdáním zboží delším než 14 kalendářních dnů, má se za to, že se jedná o podstatné porušení této smlouvy ze strany prodávajícího, které zakládá možnost kupujícího odstoupit od kupní i této smlouvy.
8. Kupující je dále oprávněn od této smlouvy odstoupit v případě, že
  - a) vůči majetku prodávajícího probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, pokud to právní předpisy umožňují;
  - b) insolvenční návrh na prodávajícího byl zamítnut proto, že majetek prodávajícího nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení;
  - c) prodávající vstoupí do likvidace
  - d) prodávající poruší povinnost uvedenou v čl. IV odst. 2, 3 nebo čl. V odst. 3 této smlouvy
9. Prodávající je oprávněn odstoupit od této smlouvy z důvodu neuhrazení sjednané ceny za realizovanou kupní smlouvu až po marném a opakovaném upomenutí kupujícího, které bylo učiněno písemně nebo jiným prokazatelným způsobem, a to za podmínek, že kupujícímu poskytl opětovně minimálně 21 kalendářních dnů k úhradě ceny za zboží.
10. Účinky každého odstoupení od této smlouvy nastávají okamžikem doručení písemného projevu vůle odstoupit od této smlouvy druhé smluvní straně. Odstoupení od této smlouvy se nedotýká nároků na náhradu škody a sankcí podle odst. 1. a 2. tohoto článku.

## Článek IX.

### Záruka

1. Záruční doba za jakost zboží podle této smlouvy činí 6 měsíců od začátku běhu lhůty, tj. ode dne odevzdání a převzetí zboží.
2. Kupující je povinen vady zboží reklamovat u prodávajícího bez zbytečného odkladu po jejich zjištění kdykoliv v záruční lhůtě. V reklamaci musí být vady popsány a uvedeno, jak se projevují. Dále v reklamaci může kupující uvést své požadavky, jakým způsobem požaduje vadu odstranit nebo zda požaduje slevu z ceny zboží. Pokud kupující uplatní nárok na odstranění vady zboží, zavazuje se prodávající tuto vadu odstranit.
3. V případě, že kupující uplatní nárok na odstranění vady, prodávající odstraní reklamované vady do 3 dnů po obdržení reklamace, a to i v případě, že reklamaci neuznává. Náklady na odstranění reklamované vady nese prodávající i ve sporných případech, a to až do rozhodnutí soudu.

4. Bude-li zboží v rámci smluvní záruky vyměněno, kupující obdrží nový záruční list a běží pro toto zboží určená záruční doba od počátku.
5. Do záruční doby se nezapočítává doba od převzetí oprávněně reklamovaného zboží k opravě až do doby, kdy kupující po skončení opravy byl povinen zboží převzít.

#### Článek X.

##### **Ostatní ujednání**

1. Smluvní strany jsou povinny bez zbytečného odkladu vzájemně si oznamovat změnu údajů v čl. I této smlouvy.
2. Prodávající není bez předchozího písemného souhlasu kupujícího oprávněn postoupit práva a povinnosti z této smlouvy na třetí osobu.
3. Prodávající je povinen upozornit kupujícího písemně na existující či hrozící střet zájmů bezodkladně poté, co střet zájmů vznikne nebo vyjde najevo, pokud prodávající i při vynaložení veškeré odborné péče nemohl střet zájmů zjistit před uzavřením této smlouvy.
4. Prodávající je zavázán povinností umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů).
5. Kontaktní osoby smluvních stran uvedené v příloze č. 2 této smlouvy jsou oprávněny k poskytování součinnosti dle této smlouvy, nejsou však jakkoli oprávněny či zmocněny ke sjednávání změn nebo rozsahu této smlouvy.

#### Článek XI.

##### **Doba trvání smlouvy, závěrečná ustanovení**

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou. Účinnosti pozbývá po uplynutí 36 měsíců ode dne nabytí účinnosti nebo dosažením limitu uvedeného v článku II odstavci 1 této smlouvy.
2. Kupující je povinným subjektem dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Prodávající bere na vědomí a výslovně souhlasí s tím, že tato smlouva podléhá povinnosti uveřejnění v Registru smluv.
3. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti nabývá dnem jejího uveřejnění v Registru smluv. O dni účinnosti smlouvy je kupující povinen prodávajícího písemně uvědomit.
4. Tato smlouva a veškeré mimosmluvní závazky vyplývající ze smlouvy se budou řídit a vykládat v souladu s právem České republiky (zejména v souladu s ustanovením § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb, občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů). Práva a povinnosti stran, které nejsou upraveny touto smlouvou, se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
5. Pokud některé ustanovení této smlouvy (zcela nebo zčásti) je nebo se stane nezákonné, neplatné nebo nevymahatelné, zůstávají ostatní ustanovení v plném rozsahu platná a účinná. Nastanou-li u některé ze stran skutečnosti bránící řádnému plnění smlouvy, je tato smluvní strana povinna to bez zbytečného odkladu oznámit druhé straně a vyvolat jednání osob oprávněných k uzavření smlouvy.
6. Veškeré změny a doplňky jednotlivých ustanovení této smlouvy mohou být provedeny pouze písemnou dohodou nazvanou Dodatek ke smlouvě, číslovaný vzestupnou řadou. Veškerá korespondence mezi smluvními stranami, včetně jejich prohlášení, je ve vztahu k této smlouvě irelevantní, není-li ve smlouvě stanoveno jinak.

7. Smluvní strany se zavazují, že veškeré spory vzniklé v souvislosti s realizací smlouvy budou řešeny smírnou cestou (dohodou). Nedojde-li k dohodě, budou spory řešeny před příslušnými soudy České republiky.
8. Pokud nebude tato smlouva podepsána elektronicky, vyhotoví se ve dvou stejnopisech, z nichž jeden výtisk obdrží kupující a jeden výtisk obdrží prodávající. Oba výtisky mají platnost originálu.
9. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavírají svobodně a vážně, že považují obsah této smlouvy za určitý a srozumitelný a že jsou jim známy veškeré skutečnosti, jež jsou pro uzavření této smlouvy rozhodující, což stvrzují vlastnoručními podpisy.
10. Nedílnou součástí této smlouvy je příloha:  
Příloha č. 1: Položkový rozpočet – specifikace  
Příloha č. 2: Seznam kontaktních osob

Za kupujícího:

Za prodávajícího:

ČR – Energetický regulační úřad

KASPA papír s. r. o.

Ing. Bc. Monika Duffková  
ředitelka Odboru správy úřadu

Karel Skála  
jednatel

**Položkový rozpočet - specifikace**

Príloha č. 1

	Název zboží	Popis zboží	MJ (MJ/ks)	Cena za MJ v Kč bez DPH
1	Bloček poznámkový 9 x 9 x 5 cm lepený	Bloček poznámkový 9 x 9 x 5 cm lepený papír, bílé listy	ks	14,16
2	Bloček poznámkový 9 x 9 x 5 cm nelepený	Bloček poznámkový 9 x 9 x 5 cm nelepený papír, bílé listy	ks	17,00
3	Bloček samolepicí 51 x 76 mm, alternativně 50 x 75 mm, žlutý	V balení 100 listů	ks	4,13
4	Bloček samolepicí 127 x 76mm, žlutý	V balení 100 listů	ks	11,80
5	Bloček samolepicí 38 x 51mm, alternativně 40 x 50 mm žlutý	V balení 3 ks po 100 listech	bal/3	6,75
6	Bloček samolepicí 38 x 51mm, alternativně 40 x 50 mm, 4 barvy	V balení 12 ks po 100 listech (4 různé barvy)	bal/12	87,32
7	Bloček samolepicí 76 x 76, alternativně 75 x 75mm, žlutý	V balení 100 listů	ks	5,02
8	Blok do flipchartu - 65 x 98 cm	Blok do flipchartu, 40 listů, čistý, 65 x 98 cm	ks	77,49
9	Blok kroužkový A4	Blok kroužkový s kovovou boční spirálou, 50 listů. Formát A4	ks	37,29
10	Blok kroužkový A5	Blok kroužkový s kovovou boční spirálou, 50 listů. Formát A5	ks	32,02
11	Blok kroužkový A6	Blok kroužkový s kovovou boční spirálou, 50 listů. Formát A6	ks	12,39
12	Cartridge inkoustová, originální - HP 651, černá	Originální inkoustové kazety HP	ks	2714,00
13	Cartridge inkoustová, originální - HP 651, barevná	Originální inkoustové kazety HP	ks	3776,00
14	Cestovní příkaz A5	Sešit formátu A5, 100 listů	bal/100	19,57
15	Desky - 3 chlopně, přešpánové bez gumičky, A4	Desky přešpánové barevné se 3 chlopněmi, bez gumičky. Formát A4	ks	15,10
16	Desky - 3 chlopně, přešpánové s gumičkou, A4	Desky přešpánové barevné se 3 chlopněmi, s gumičkou v rozích. Formát A4	ks	26,21
17	Desky - bez chlopní, přešpánové, bez gumičky, A4	Desky přešpánové bez chlopní, bez gumičky. Formát A4	ks	8,50
18	Desky - 1 chlopně, přešpán, A4	Desky přešpánové barevné s chlopní. Formát A4	ks	9,14
19	Desky plastové 247 x 320 x 5 mm, A4	Desky z polypropylénu, 3 chlopně a uzavírací gumička. Rozměny: 247 x 320 x 5 mm. Formát A4	ks	15,55
20	Desky plastové 30 mm, A4	Desky z polypropylénu, 3 chlopně a uzavírací gumička. Šíře hřbetu 30 mm. Formát A4	ks	54,16
21	Desky spisové s tkanicí - kartonové, A4	Desky kartonové nelakované s tkanicí, barevné. Formát A4	ks	14,98
22	Děrovač s posuvným příložníkem	Nastavitelný děrovač s variabilním příložníkem pro nastavení velikosti děrování a zásobníkem na odřesky - 10 listů	ks	41,30
23	Diář denní - A5	Potahový materiál - koženka, rozměr 143 x 205 mm	ks	88,19
24	Diář měsíční	Rozměr 80 x 180 mm (90 x 150 mm)	ks	16,64
25	Diář týdenní - B6	Potahový materiál - koženka, rozměr 120 x 165 mm	ks	82,64
26	Diář týdenní - kapesní	Potahový materiál - koženka, rozměr 75 x 150 mm (8,5 x 155 mm), znamení zvěrokruhu, přehledný kalendář, roční plánovací kalendář CZ, přehled příznání a plateb daní CZ atd.	ks	56,56
27	Drátky do sešívачky No.10	1000 drátků v balení	bal/1000	3,08
28	Drátky do sešívачky 24/6	1000 drátků v balení	bal/1000	6,49
29	Drátky do sešívачky 26/6	1000 drátků v balení	bal/1000	8,51
30	Etikety 105 x 42,3 mm, A4	Etikety 105 x 42,3 mm 100 listů - Univerzální etikety pro inkoustový, laserový tisk a kopírování. Výsoce kvalitní samolepicí etikety ve formátech A4, kvalitní ostrý tisk a silné lepení je zajištěno díky optimální volbě materiálu, ochranné okraje po obvodu archu chrání před zanesením lepidlem, barva bílá. V balení 100 archů. Formát A4	bal/100	141,60
31	Etikety 210 x 297 mm, A4	Etikety 210 x 297 mm 100 listů - Univerzální etikety pro inkoustový, laserový tisk a kopírování. Výsoce kvalitní samolepicí etikety ve formátech A4, kvalitní ostrý tisk a silné lepení je zajištěno díky optimální volbě materiálu, ochranné okraje po obvodu archu chrání před zanesením lepidlem, barva bílá. V balení 100 archů. Formát A4	bal/100	141,60
32	Folie laminovací A4 303x216 mm 100mic čirá	Transparentní, čirá laminovací fólie. V balení 100 ks	bal/100	149,12
33	Kalendář stolní - barevný, obrázkový	Týdenní jmenné kalendářium, mezinárodní svátky, měsíční fáze, roční období, letní a zimní čas informační stránky: plánovací kalendář, místo na poznámky, státní svátky, významné dny, formát cca: 321 x 134 mm	ks	43,82
34	Kalendář stolní - pracovní	Týdenní jmenné kalendářium, daňové kalendářium, mezinárodní svátky, měsíční fáze, roční období, letní a zimní čas informační stránky: plánovací kalendář, místo na poznámky, státní svátky, ostatní svátky, významné dny, formát cca: 410 x 110 mm	ks	27,18
35	Kalkulátor stolní	Kalkulátor stolní se základními funkcemi, duální napájení, 12místní display, korekční tlačítko pro mazání poslední číslice na displeji v klasickém vzhledu	ks	118,00
36	Klipy kancelářské kovové - 15 mm	Klipy kancelářské kovové, černé - 15 mm. V balení 12 ks	bal/12	8,85
37	Klipy kancelářské kovové - 19 mm	Klipy kancelářské kovové, černé - 19 mm. V balení 12 ks	bal/12	12,08
38	Klipy kancelářské kovové - 24 mm	Klipy kancelářské kovové, černé - 24 mm. V balení 12 ks	bal/12	13,57
39	Klipy kancelářské kovové - 32 mm	Klipy kancelářské kovové, černé - 32 mm. V balení 12 ks	bal/12	21,24
40	Klipy kancelářské kovové - 41 mm	Klipy kancelářské kovové, černé - 41 mm. V balení 12 ks	bal/12	35,40
41	Klipy kancelářské kovové - 51 mm	Klipy kancelářské kovové, černé - 51 mm. V balení 12 ks	bal/12	47,20
42	Knih záznamní šitá A4	Knih záznamní, linkovaná, šitá nití, 100 listů. Formát A4	ks	40,12
43	Knih záznamní šitá A5	Knih záznamní, linkovaná, šitá nití, 100 listů. Formát A5	ks	22,42
44	Koš na odpadky plastový	Plastový odpadkový koš, objem 11 l, výška 300 mm, průměr 260 mm	ks	77,41
45	Krabice archivační 350 x 260 x 110 mm	Archivační krabice Emba TYP II/350 350 x 260 x 110 mm - archivační krabice pro náročné a dlouhodobé archivování. Materiálem je speciální archivní lepenka vyráběná v alkalickém prostředí. Lepenka úspěšně odolává náročným klimatickým podmínkám. Jedinečná konstrukce krabic zabraňuje vnikání prachu	ks	41,91



46	Mikrotužka - tuha 0,5 mm	Tužka mechanická	ks	4,60
47	Mikrotužka - tuha 0,7 mm	Tužka mechanická	ks	12,39
48	Motouz polypropylenový 250 g	Motouz polypropylenový - 250 g	ks	40,50
49	Motouz trikolora	Tříbarevný motouz vhodný ke svazování právních dokumentů, pečetění trezorů a pod. Délka cca 80 m, 40 g	ks	19,30
50	Náplň - popisovač kulíčkový gelový - stopa 0,5 mm	Náplň do gelového popisovače - šíře stopy 0,5	ks	6,70
51	Nástěnka korková s dřevěným rámem 60 x 90 cm	Tabule korková v dřevěném rámu. Lze zavěsit vertikálně i horizontálně	ks	212,40
52	Nůžky - 17 cm	Nůžky, rukojeti z měkkého plastu, broušená nerezová ocel. Velikost 17 cm asymetrické rukojeti	ks	20,06
53	Nůžky - 21 cm	Nůžky, rukojeti z měkkého plastu, broušená nerezová ocel. Velikost 21 cm asymetrické rukojeti	ks	21,24
54	Obal L - tloušťka 150 mikronů	Barevný zakládací obal L, PVC hladký. Tloušťka 150 mikronů. V balení 10 ks. Formát A4	bal/10	21,95
55	Obal L - tloušťka 200 mikronů	Barevný zakládací obal L, matný. Extra silný. Tloušťka 200 mikronů. V balení 5 ks. Formát A4	bal/5	15,68
56	Obal U - tloušťka 100 mikronů - rozšířená kapacita	Transparentní zakládací obal U závěsný, extra pevný, matný, s rozšířenou kapacitou až 80 listů. Tloušťka 100 mikronů. Vnitřní rozměr 220 x 300 mm. V balení 50 ks. Formát A4	bal/50	94,99
57	Obal U - tloušťka 150 mikronů	Transparentní zakládací obal U závěsný, extra pevný, pojme až 30 listů. Tloušťka 150 mikronů. Vnitřní rozměr 213 x 307 mm. V balení 25 ks. Formát A4	bal/25	118,74
58	Obal U - tloušťka 50 mikronů	Transparentní zakládací obal U, závěsný. Tloušťka 50 mikronů. V balení 100 ks. Formát A4	bal/100	43,72
59	Obal U - tloušťka 50 mikronů (šířka 237)	Transparentní zakládací obal U, závěsný, pojme až 50 listů. Tloušťka 50 mikronů. Šířka obalu 237 mm. V balení 100 ks. Formát A4+	bal/100	65,22
60	Obal U závěsný - s rozšířenou kapacitou - 170 mikronů	Transparentní speciální kapsa s rozšířenou kapacitou, závěsná. Vhodná pro zakládání katalogů, ceníků aj. objemných dokumentů. Vyrobeno z hladkého PP 170 mikronů. Otevřené spodní rohy (výřez), spodní a boční klínek o šířce 23 mm zajistí, že materiál není deformován. V balení 10 ks. Formát A4	bal/10	177,61
61	Obálka C4 - samolepící	Obálka samolepící bílá formátu A4, rozměry 229 x 324 mm - pro A4 nepřeloženou. V balení 250 ks	bal/250	345,81
62	Obálka B4 - samolepící	Obálka samolepící bílá formátu A4, rozměry 250 x 350 mm - pro A4 nepřeloženou. V balení 250 ks	bal/250	434,64
63	Obálka bezpečnostní B4 (255 x 355 + 50) standard	Bezpečnostní obálka B4 (255 x 355 + 50) standard - Plastová bezpečnostní obálka s předaplikovaným proužkem bezpečnostní pásky. Bezpečnostní prvky - individuální číslování obálek, bezpečnostní páska, perforace stran obálek, absolutní neprůhlednost, tloušťka 80 mikronů, + 50 mm znamená odtrhávají proužek	ks	11,80
64	Obálka bezpečnostní B5 (185 x 245 + 50) standard	Bezpečnostní obálka B5 (185 x 245 + 50) standard - Plastová bezpečnostní obálka s předaplikovaným proužkem bezpečnostní pásky. Bezpečnostní prvky - individuální číslování obálek, bezpečnostní páska, perforace stran obálek, absolutní neprůhlednost, tloušťka 80 mikronů, + 50 mm znamená odtrhávají proužek	ks	10,62
65	Obálka C 5 samolepící bílá 90 g	Obálka samolepící bílá formátu C5, rozměry 229 x 162 mm - pro A4 přeloženou na polovinu	ks	0,63
66	Obálka C 6 samolepící 80 g	Obálka samolepící bílá formátu C6, rozměry 162 x 114 mm - pro A4 přeloženou na čtvrtiny	ks	0,35
67	Obálka - DL samolepící/okénko 80 g	Obálka samolepící bílá formátu DL s okénkem vpravo a samolepící klopou, rozměry 220 x 110 mm - pro A4 přeloženou na třetiny	ks	0,50
68	Obálka - DL samolepící 80 g	Obálka samolepící bílá formátu DL, rozměry 220 x 110 mm - pro A4 přeloženou na třetiny	ks	0,47
69	Obálka/taška bublinková 115 x 215, 90 g	Obálka bublinková, vnitřní rozměr: 115 x 215 mm, vnější rozměr: 140 x 225 mm. V balení 10 ks	bal/10	15,16
70	Obálka/taška bublinková 215 x 265, 90 g	Obálka bublinková, vnitřní rozměr: 215 x 265 mm, vnější rozměr: 240 x 275 mm. V balení 10 ks	bal/10	2,49
71	Obálka/taška bublinková 265 x 360, 90 g	Obálka bublinková, vnitřní rozměr: 265 x 360 mm, vnější rozměr: 290 x 370 mm. V balení 10 ks	bal/10	39,55
72	Odkladač kancelářský - zásuvka na papíry	Kancelářská zásuvka - odkladač pro formáty A 4. Zásuvný systém. Rozměry: 360 x 255 x 70 mm, 347 x 245 x 67 mm	ks	57,94
73	Ořezávátko s odpadní nádobkou	Jednoduché plastové ořezávátko se zásobníkem, ruční	ks	4,63
74	Papír xerografický - 80g/m <sup>2</sup> , A3 (500 listů)	V balení 500 listů. Viz komentář níže **)	bal/500	230,10
75	Papír xerografický - 80g/m <sup>2</sup> , A4 (2500 listů)	V balení 2500 listů. Viz komentář níže **)	bal/2500	519,75
76	Páska lepicí 15 mm x 10 m	Transparentní, 15 mm x 10 m	ks	1,72
77	Páska lepicí - 19 mm x 33 m	Transparentní, 19 mm x 33 m	ks	4,13
78	Páska lepicí 50 mm x 66 m	Transparentní, 50 mm x 66 m	ks	16,66
79	Pero kulíčkové - stopa 0,40 mm	Pogumovaná úchopná část, kovový klip, ergonomický tvar	ks	3,54
80	Pero kulíčkové - stopa 0,70 mm	Pogumovaná úchopná část	ks	4,72
81	Pero kulíčkové jednorázové - stopa 0,4 mm	Velkoobsahová jednorázová modrá náplň	ks	1,56
82	Pero kulíčkové, jemný hrot - stopa 0,25 - 0,35 mm	Pogumovaná úchopná část	ks	3,50
83	Plánovací karta A5	Oboustranně tištěná pracovní plánovací mapa s komplexním přehledem svátků, významných dnů a jmen, 210 x 148 mm	ks	1,67
84	Podložka A4 s klipem - jednodeska	PVC psací podložka s klipem. Formát A4	ks	18,88
85	Popisovač - stopa 0,1 mm	Mikrofix s ergonomickou úchopovou částí. Dokumentní, světlostálý, vodě odolný inkoust. Vhodný k technickému kreslení, skicování. Délka stopy 500 až 600 m, hrot 0,1 mm nebledne. Popisovač vyhovuje normě ISO 14145-2 a je schválen Ministerstvem vnitra ČR pro zápis do maticových knih. Různé barvy	ks	17,21
86	Popisovač - stopa 0,3 mm	Popisovač, šířka stopy 0,3 mm, délka stopy až 1500 m. Různé barvy	ks	7,37
87	Popisovač kulíčkový - stopa 0,6 mm	Roller, nevysychavý inkoust, vydrží až 14 dní otevřený. Různé barvy	ks	12,52
88	Popisovač kulíčkový gelový - stopa 0,5 mm		ks	4,72
89	Popisovač kulíčkový gelový - stopa 0,7 mm		ks	9,68
90	Popisovač kulíčkový mazací - stopa 0,35 mm	Roller s unikátním inkoustem, který lze vymazat plastovým koncem pera a okamžitě znovu psát na vymazané místo. Šíře stopy 0,35 mm. Různé barvy	ks	39,23
91	Popisovač permanentní - stopa 0,4 mm	Permanentní barevný inkoust na lihové bázi. Šíře stopy 0,4 mm.	ks	9,66
92	Popisovač permanentní - stopa 2 mm	Permanentní barevný inkoust. Otevřený vydrží až 21 dnů - nevyschne. Šíře stopy 2 mm	ks	10,90
93	Popisovač permanentní na CD/DVD/BD - stopa 1 mm	Speciální popisovač určený k popisování CD/DVD/BD. Permanentní inkoust na lihové bázi. Šíře stopy 1 mm	ks	10,18
94	Popisovač permanentní s klínovým hrotem, stopa 1 - 3 mm	Permanentní barevný inkoust na všechny druhy povrchů. Klínový hrot hrot, šíře stopy 1 - 3 mm	ks	12,15
95	Popisovač permanentní s klínovým hrotem, stopa 2 - 5 mm	Permanentní barevný inkoust na všechny druhy povrchů. Klínový hrot, šíře stopy 2 - 7 mm	ks	12,24

96	Popisovač permanentní s obýlým hrotem, stopa 1 - 3 mm	Permanentní barevný inkoust na všechny druhy povrchů. Oblý hrot, šíře stopy 1 - 3 mm	ks	11,10
97	Popisovač s kulatým hrotem na bílé tabule - stopa 2,5 mm	Popisovač na bílé tabule, za sucha stíratelný. Kulatý hrot 5 mm, šíře stopy 2,5 mm	ks	12,52
98	Popisovač s kulatým hrotem na tabule Flipchart - stopa 2,5 mm	Popisovač, barevný inkoust na vodní bázi, kulatý hrot, šíře stopy 2,5 mm. Speciálně určený na papír pro tabule Flipchart. Vysoká odolnost proti zasychání	ks	8,61
99	Pořadač 2-kroužkový 20 mm, přešpánový, A4	Silný přešpán, barevný 2-kroužkový pořadač, na 70 listů. Šíře hřbetu 20 mm. Formát A4	ks	28,32
100	Pořadač 4-kroužkový 20 mm, přešpánový, A4	Silný přešpán, barevný 4-kroužkový pořadač, na 70 listů. Šíře hřbetu 20 mm. Formát A4	ks	31,86
101	Pořadač archivní s pevnou kapsou, A4	Kartonový pořadač, vnitřní archivační nerozkladatelná kapsa pro uložení dokumentů bez zavěšení. Formát A4	ks	37,04
102	Pořadač pákový 50 mm, kartonový s přešpánovou úpravou, A4	Kartonový celobarevný pořadač. Přešpánová povrchová úprava, hřbetní otvor, uzavírací mechanismus (radozámek) kovové ochranné lišty, samolepící hřbetní štítek. Šíře hřbetu 50 mm. Formát A4	ks	42,13
103	Pořadač pákový 75 mm, kartonový s přešpánovou úpravou, A4	Kartonový celobarevný pořadač. Přešpánová povrchová úprava, hřbetní otvor, uzavírací mechanismus (radozámek) kovové ochranné lišty, samolepící hřbetní štítek. Šíře hřbetu 75 mm. Formát A4	ks	42,13
104	Pravítko plastové 20 cm	Kvalitní plastové pravítko, tiskovaná odolná značení černou barvou	ks	3,54
105	Pravítko plastové 30 cm	Kvalitní plastové pravítko, tiskovaná odolná značení černou barvou	ks	4,72
106	Propustky	Blok, 100 listů	bal/100	12,78
107	Proužek samolepící - šípka 45 x 12 mm, 5 x 40 listů	Proužky samolepící zářivě neonové, typ "Z", vlned šípky. Vhodné ke korekturám textu a jako záložky. Průhledná neonová popisovatelná fólie, která nepřekrývá text dokumentu	ks	14,16
108	Proužek samolepící 45 x 12 mm, 5 x 40 listů	Proužky samolepící zářivě neonové, typ „Z“. Vhodné ke korekturám textu a jako záložky. Průhledná neonová popisovatelná fólie, která nepřekrývá text dokumentu	ks	17,55
109	Pryž měkká	Maže černou i barevnou tuhu ze všech druhů papíru, pryž bez použití drsných částic, papír zůstane po gumování hladký a čistý	ks	2,33
110	Připínáček mapový	Na korkové nástěnky s barevnou hlavičkou. V balení 100 ks	bal/100	9,63
111	Rozešivač klešťový	Klešťový rozešivač drátů do standardních sešivaček	ks	10,62
112	Rozlišovač papírový	Papírový rozlišovač, 105 x 240 mm. V balení 100 ks	bal/100	38,94
113	Rozlišovač plastový - číselný (1-31)	Plastový rozlišovač 1-31, vyrobený z tuhého polypropylenu. Popisovatelný titulní list, multiperforace. Vhodný pro dokumenty A4 v základních obalech - šíře 242 mm. V balení 10 ks	bal/10	50,79
114	Rychlovažací pérko	Pérko pro rychlé vázání děrovaných dokumentů, různé barvy. V balení 25 ks	bal/25	28,32
115	Rychlovažací plastový nezávěsný rychlovažací s přední stranou transparentní	Plastový nezávěsný rychlovažací s přední stranou transparentní, vazba drátkem. Formát A4	ks	2,60
116	Sada 4 ks - popisovač permanentní - stopa 0,5 - 1 mm	Popisovač k použití na plasty, skla apod., 4 barvy	bal/4	21,52
117	Sada 4 ks - popisovač s kulatým hrotem na bílé tabule - stopa 2,5 mm	Popisovač na bílé tabule, za sucha stíratelný. Kulatý hrot 5 mm, šíře stopy 2,5 mm. V balení 4 ks	bal/4	50,08
118	Sada 4 ks - popisovač s kulatým hrotem na tabule Flipchart - stopa 2,5 mm	Popisovač, barevný inkoust na vodní bázi, kulatý hrot, šíře stopy 2,5 mm. Speciálně určený na papír pro tabule Flipchart. Vysoká odolnost proti zasychání. V balení 4 ks	bal/4	34,41
119	Sada 4 ks - zvýrazňovač s klínovým hrotem, stopa 1-4 mm	Klínový hrot, šíře stopy 1 - 4 mm. Na všechny druhy papíru. Ploché tělo. V balení 4 ks	bal/4	26,00
120	Sešít linkovaný, šitý A4	Školní sešít, linkovaný, šitý, nerecyklovaný, 40 listů. Formát A4	ks	16,23
121	Sešít linkovaný, šitý A5	Školní sešít, linkovaný, šitý, nerecyklovaný, 40 listů. Formát A5	ks	9,01
122	Sešivačka malá na 12 listů	Sešivačka malá na 12 listů. Hloubka vkládání papíru až 40 mm. Drátky No. 10	ks	38,94
123	Sešivačka na 25 - 30 listů	Sešivačka na 25 - 30 listů. Hloubka vkládání papíru 50 - 60 mm. Drátky 24/6, 26/6	ks	38,94
124	Sešivačka, 50 - 60 listů	Kapacita 50 listů, ploché sešívání	ks	247,80
125	Spisovka s drukem A4	Plastové pouzdro pro ukládání dokumentů, A4 na šířku, rozměr 324 x 236 mm	ks	5,08
126	Spisovka s drukem A5	Plastové pouzdro pro ukládání dokumentů, A5 na šířku, rozměr 220 x 180 mm	ks	4,47
127	Spisovka s drukem A6	Plastové pouzdro pro ukládání dokumentů, A6 na výšku, rozměr 113 x 158 mm	ks	3,82
128	Spisovka s drukem DL	Plastové pouzdro pro ukládání dokumentů, rozměr 224 x 124 mm	ks	5,90
129	Sponka kancelářská - 25 mm	Spony aktové, pozinkované - 32 mm.	bal	6,11
130	Sponka kancelářská - 28 mm	Spony aktové, pozinkované - 32 mm.	bal	6,27
131	Sponka kancelářská - 30 mm	Spony aktové, pozinkované.	bal	6,16
132	Sponka kancelářská - 32-33 mm	Spony aktové, pozinkované - 32 mm.	bal	6,16
133	Sponka kancelářská - 50 mm	Spony aktové, pozinkované - 50 mm.	bal	13,09
134	Sponka kancelářská - 75 mm	Spony aktové, pozinkované - 75 mm.	bal	16,32
135	Stojánek na tužky kovový drátěný velký	Stojánek z kovu, na tužky, rozměr 80/90 - 100 mm	ks	23,09
136	Stojánek na tužky 6dílný, kulatý	Univerzální kancelářský stolní stojánek z plastu, 6dílný kulatý	ks	28,32
137	Strojek korekční - 4,2 mm x 14 m	Strojek s vyměnitelnou opravnou páskou, korekční film je ihned suchý 4,2 mm x 14 m	ks	28,55
138	Taška B4, křížové dno 40 mm	Taška obchodní samolepící bílá, rozměru 250 x 353 mm, s křížovým dnem 40 mm - pro nepřeloženou A4	ks	5,70
139	Taška B4, textilní, křížové dno 40 mm	Taška vyztužená textilním vláknem, rozměru 250 x 353 mm, s křížovým dnem 40 mm a skládanými stranami, neroztřížitelná - pro nepřeloženou A4	ks	7,08
140	Tuhy do mikrotužky B 0,5 mm	Náhradní tuhy do mikrotužky - B 0,5 mm. V balení 12 ks	bal/12	5,80
141	Tuhy do mikrotužky B 0,7 mm	Náhradní tuhy do mikrotužky - B 0,7 mm. V balení 12 ks	bal/12	8,50
142	Tužka grafitová s pryží	Dřevěná lakovaná tužka s pryží. Tvrdost B	ks	1,96
143	Tyčinka lepicí 15 g	Obsahuje glycerin, lepí všechny druhy papíru a korek. Hladká aplikace, prvotřídní kvalita, nezanechává stopy, tyčinka nevysychá!	ks	10,52
144	Zásobník s papírem - 10 x 10 x 6 cm.	Zásobník s papírem 500 listů, 10 x 10 x 6 cm - náplň bílá nelepená	ks	41,30
145	Zvlhčovač prstů 20 ml	Chemický (pasta)	ks	28,38
146	Zvýrazňovač s klínovým hrotem, stopa 1-4 mm	Klínový hrot, šíře stopy 1 - 4 mm. Na všechny druhy papíru. Ploché tělo	ks	6,51
147	Zvýrazňovač s klínovým hrotem, stopa 2-5 mm	Klínový hrot, šíře stopy 2 - 5 mm. Na všechny druhy papíru. Ploché tělo	ks	12,52
148	Žádanka o přepravu A6 100 listů	Obsahuje kolonku - Účel jízdy	bal/100	18,18

Upřesnění pol. rozpočtu – specifikace kancel. potřeb: Papír xerografický A4, A3 (pol. 74, 75) bude splňovat minimálně tyto technické parametry: Ekologická značka min. FSC, ECF; Plošná hmotnost (ČSN EN ISO 536) 80 ± 3,2g/m<sup>2</sup>; Bělost (CIE) 166 ±2; Opacita (ISO 2471) min. 92 %.

## Seznam kontaktních osob

### Pracoviště Jihlava

kontaktní osoba:  
e-mail:  
telefon:

kontaktní osoba:  
e-mail:  
telefon:

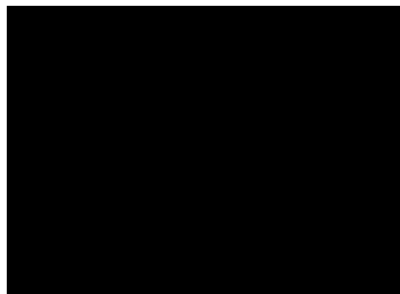
kontaktní osoba:  
e-mail:  
telefon:



### Pracoviště Praha

kontaktní osoba:  
e-mail:  
telefon:

kontaktní osoba:  
e-mail:  
telefon:



### Pracoviště Ostrava

kontaktní osoba:  
e-mail:  
telefon:

kontaktní osoba:  
e-mail:  
telefon:

