



Ing. Jaroslav Strach, Ph.D.

Ekonomické, účetní poradenství, administrace a hospodářská správa firem, likvidace firem

Křivenice 19, 277 03 Horní Počaply, IČO: 66395917, DIČ: CZ6608150615

(dále jen příkazník)

a



Městský dům dětí a mládeže Čelákovice, příspěvková organizace

Havlíčkova 691, 250 88 Čelákovice, IČO: 43751181, zastoupená ředitelkou, paní Naděždou Pokornou

(dále jen příkazce).

uzavírají spolu tuto příkazní smlouvu ve smyslu § 2430 až 2444 zákona č. 89/ 2012 Sb., NOZ, ve znění dalších předpisů.

1. Příkazník se zavazuje průběžně příkazci organizovat a kontrolovat podvojně účetnictví pro příspěvkové organizace v zákonem požadovaném rozsahu.

1.1 Příkazník dále pro příkazce zajišťuje tyto činnosti:

- zpracování tvrzení k dani z příjmu, vyúčtování příjmů ze závislé činnosti a vyúčtování srážkové daně,
- statistické výkazy, tak jak jsou organizaci předepsány,
- čtvrtletní výkaznictví,
- rozbor hospodaření a přehledy pro zřizovatele,
- účast na všech kontrolách avizovaných v organizaci a účast na kontrolách prováděných státními institucemi a institucemi zdravotního a sociálního pojištění,
- řízení datových správ organizace směrem ke státním institucím,
- řízení elektronického bankovníctví organizace,
- vyúčtování dlouhodobých ekonomických procesů organizace, jako jsou letní tábory a sportovní akce pořádané organizací pro třetí subjekty a mají návaznost na účetnictví organizace,
- správcování rozpočtu organizace a s tím související činnosti dle zák.320/2001 Sb. a 416/2004 Sb.
- příprava a řízení provádění inventarizací v organizaci,
- archivace účetní dokumentace, včetně elektronických dat,
- a další nespécifikované ekonomické a administrativní činnosti a zastupování.

2. Příkazce se zavazuje poskytnout příkazníkovi všechny potřebné doklady i informace pro činnosti uvedené v bodě 1.1..

2.2. Příkazce se zavazuje poskytovat pouze takové doklady, na nichž uvedené údaje proběhly ve skutečnosti tak, jak jsou na nich zachyceny a mají bezprostřední souvislost jen s jeho činností, která je předmětem zdanění nebo příspěvků a o které je povinen účtovat nebo evidovat. Příkazce se dále zavazuje poskytovat pouze takové doklady, u nichž skutečný obsah právních úkonů nebo jiné skutečnosti zachycené na dokladech a listinách předaných příkazníkovi k zaúčtování není zastřen jiným stavem formálně právním a neliší se od něho.

2.3. Příkazník se zavazuje nezneužívat těchto dokladů ani informací z nich plynoucích.

2.4. Příkazník je povinen předat mandantovi řádně zpracované výsledky své práce nejpozději v dohodnutých nebo zákonných termínech.

3. Cena za služby (bez DPH) v rámci této smlouvy je stanovena jako smluvní v celkové měsíční výši 27.000,-Kč.

4. Za služby, které budou příkazcem objednány nad rámec této příkazní smlouvy, je příkazník oprávněn si účtovat 500,-Kč za jednu započatou hodinu práce, včetně ztráty času a cestovného a dále finanční objemy hrazené příkazníkem za příkazce, jako jsou případně poštovné, poplatky atd.

5. V případě zjevného porušení nebo zanedbání povinností ze strany příkazníka plynoucích ze závazků v bodech 1.1. má příkazce nárok na:
a) bezodkladné a bezplatné odstranění nesprávností na vlastní náklad příkazníka
b) okamžité zrušení této příkazní smlouvy a předání všech dokladů a náležitostí.

6. Vždy po uplynutí běžného měsíce příkazník vystaví příkazci fakturu za služby splatností 10 dnů. Příkazník má právo v případě pozdní platby fakturované částky stanovit smluvní penále ve výši 0,1 % fakturované částky denně. Dostane-li se příkazce s úhradou do prodlení delšího než 30 dnů, má navíc příkazce právo pozastavit další práce pro příkazníka a zadržet jeho doklady, jakož i dosud zpracované výsledky své práce. Spory z této fakturace a vzniklé v souvislosti s touto fakturací budou řešeny v řízení před jediným rozhodcem zapsaného v seznamu rozhodců Rozhodčího soudu České republiky se sídlem v Praze, IČ: 26675048, a jmenovaným v souladu s Jednacím řádem a pravidly tohoto Rozhodčího dle §19, odst.1 zák.216/94 Sb. ve znění pozdějších předpisů.

7. Příkazce bere na vědomí, že na technická data příkazníka mimo účetní dokumentaci se můžou vztahovat autorská práva.

8. Příkazník je ve své činnosti a předmětu podnikání řádně pojištěn na případnou způsobenou škodu příkazci.

9. Příkazník má právo, v případě založení vlastní právnické osoby s vlastním většinovým podílem, převést tuto smlouvu na tuto právnickou osobu, včetně plátcovství DPH.

10. Tato smlouva může být vypovězena písemně kdykoli k poslednímu dni příslušného čtvrtletí, a to při dodržení měsíční výpovědní lhůty. Platnost smlouvy může být ukončena též vzájemnou dohodou obou smluvních stran.

11. Pro všechny otázky neřešené touto smlouvou platí ustanovení NOZ § 2430 až § 2444 v platném znění. Obě smluvní strany se současně dohodly, že vzájemné budoucí spory budou řešit smírnou cestou.

12. Příkazní smlouva nabyla účinnosti dnem 1.11.2021

V Horních Počaplech dne 1.11.2021

Městský dům dětí a mládeže Čelákovice,
příspěvková organizace
Havlíčkova 691, 250 88 Čelákovice
IČ: 43751181, Tel.: +420 326 991 217
e-mail: info@mddmcelakovice.cz


.....
Příkazník


.....
Příkazce

Ing. Jaroslav Strach, Ph.D
Ekonomické a účetní poradenství
Křivenice 19, 277 03 Horní Počaply
IČ: 66395917
e-mail: j.strach@post.cz