



Vyrozumění o schválení žádosti o příspěvek v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II – v režimu „de minimis“ – kolové výzvy

Č. j.: UPCR-OL-2022/188180

Úřad práce České republiky – Kontaktní pracoviště v Přerově
Zastoupený: Ing. Vlastimilem Přidalem, ředitelem Kontaktního pracoviště v Přerově

Žadatel: Marcela Jarolímová
IČO: 47181311
Zastoupený: Marcelou Jarolímovou

Vážená,

dovoluji si Vám oznámit, že Vaše žádost reg. č. POVEZ/3/2022/002258 příspěvek v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II reg. č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053, je tímto na základě doporučení hodnotící komise ze dne 14. 11. 2022 **schválena** Úřadem práce České republiky – kontaktním pracovištěm v Přerově v následujícím rozsahu a za následujících podmínek:

I. Specifikace vzdělávací aktivity:

Název:	Profesionální nákupčí
Schválená výše nákladů dle HK:	140 000 Kč
Maximální příspěvek na vzdělávací aktivitu:	119 000 Kč
Minimální rozsah vyuč. hodin (včetně ověření získaných znalostí a dovedností):	Výuka: 54
	Závěrečná zkouška: 2
Počet zapojených zaměstnanců:	4
Počet zapojených potenciálních zaměstnanců:	1
Předpokládaný termín realizace:	Listopad 2022 – duben 2023

Příspěvek na mzdové náklady:	55 440 Kč
------------------------------	-----------



Uvedené specifikace jsou závazné. Uvedená vzdělávací aktivita, musí být poptávána pro počet účastníků uvedený v Žádosti a v tomto Vyrozumění a dále v minimálním hodinovém rozsahu stanoveném v Žádosti a v tomto Vyrozumění, může však být poptávána i ve vyšším hodinovém rozsahu. Název a termín realizace může být dále vyspecifikován na základě výběru konkrétního kurzu a dohody s dodavatelem.

Předpokládaná (ani maximální) hodnota veřejné zakázky není ze strany ÚP ČR stanovena. Příspěvek však bude poskytnut nejvýše v hodnotě výše uvedeného maximálního příspěvku na vzdělávací aktivitu, který je vypočítán z výše uvedené schválené výše nákladů hodnotící komisí. Vyúčtování zaměstnavatel dokládá ve výši 100 % skutečně vynaložených nákladů. Do režimu „de minimis“ bude započtena pouze skutečně vyplacená podpora ze strany ÚP ČR, nejvýše tedy částka odpovídající výše uvedenému maximálnímu příspěvku na vzdělávací aktivitu.

II. Výběr dodavatele

Převzetím tohoto dokumentu se žadatel zavazuje v případě externího dodavatele vzdělávání provést výběr dodavatele výše uvedené aktivity v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na www.esfcr.cz ve verzi platné v den vyhlášení výzvy (objednávky) a zároveň dodržet výše uvedené závazné specifikace vzdělávací aktivity.

Dále se žadatel zavazuje provést výběr dodavatele výše specifikované vzdělávací aktivity a ve lhůtě do 2. 4. 2023 předložit Úřadu práce České republiky - kontaktní pracovišti v Přerově, kopie veškeré dokumentace prokazující způsob a výsledek výběru dodavatele vzdělávacích aktivit.

Realizace vzdělávací aktivity může být zahájena až po podepsání Dohody o zabezpečení vzdělávací aktivity zaměstnanců a poskytnutí příspěvku v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II, reg.č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053. Dohoda bude uzavřena až po splnění výše uvedených podmínek a předložení potřebné dokumentace o výběru dodavatele. V případě, že bude shledán Úřadem práce ČR rozpor mezi Vámi provedeným výběrem a zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na www.esfcr.cz, Dohoda uzavřena nebude.

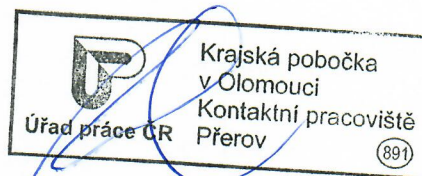
V případě, že zaměstnavatel bude poptávat vzdělávání podle akreditovaného vzdělávacího programu nebo vzdělávacího programu podle zvláštních právních předpisů, je povinen vymežit kvalifikační požadavek na doložení kopie dokladu opravňujícího ke vzdělávání v uvedeném vzdělávacím programu. Kopii tohoto dokladu je zaměstnavatel povinen předložit spolu s doklady vztahujícími se k výběru dodavatele vzdělávání.



Zaměstnavatel je povinen informovat Úřad práce ČR o výsledku výběru spolu s doložením objednávky nebo oslovení určeného počtu potenciálních dodavatelů nebo případně výzvy k předložení nabídek společně se zápisem o posouzení a hodnocení nabídek a smlouvy s dodavatelem vzdělávání ještě před uzavřením Dohody (v závislosti na výši příspěvku na vzdělávací aktivitu a v souladu s Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na www.esfcr.cz a zákonem č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

Vzdělávání musí být zahájeno do 6 měsíců ode dne vydání tohoto vyrozumění.

V Přerově dne: 14 -11- 2022



Ing. Vlastimil Přidal
ředitel Kontaktního pracoviště v Přerově

Převzal (datum, podpis):

18. 11. 2022

Stručné shrnutí v rámci věcného hodnocení žádosti:

Vzhledem k ukončení pracovního poměru paní Marty Kysučanové, požádal zaměstnavatel o změnu účastníka vzdělávací aktivity.

Původní pracovnice: Martina Kysučanová - prodavačka

Nová pracovnice: Kateřina Michalczyková - prodavačka

Jelikož nově navržená zaměstnankyně je v pracovněprávním poměru od 31. 10. 2022 a žádost byla podána dne 17. 10. 2022, jedná se tedy o potencionálního zaměstnance s nárokem na mzdový příspěvek.

Po znovuprojednání žádosti se výše schváleného příspěvku na vzdělávací aktivitu i mzdový příspěvek nemění.

