



## Vyrozumění o schválení žádosti o příspěvek v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II – v režimu „de minimis“ – kolové výzvy

Č. j.: UPCR-OL-2022/147603

Úřad práce České republiky – kontaktní pracoviště Šumperk  
Zastoupený: Ing. Ivo Bartlem, ředitelem kontaktního pracoviště Šumperk

Žadatel: FORTEX – AGS, a.s.

IČO: 00150584

Zastoupený: Ing. Michalem Konečným, místopředsdou představenstva

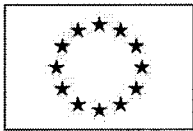
Vážený pane,

dovoluji si Vám oznámit, že Vaše žádost reg. č. *POVEZ/3/2022/001756* o příspěvek v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II reg. č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15\_021/0000053, je tímto na základě doporučení hodnotící komise ze dne 30.9.2022 **schválena** Úřadem práce České republiky – kontaktním pracovištěm Šumperk v následujícím rozsahu a za následujících podmínek:

### I. Specifikace vzdělávací aktivity:

|   |                       |
|---|-----------------------|
| Název:  | Odborná angličtina    |
| Schválená výše nákladů dle HK:  | 109 440,- Kč          |
| Maximální příspěvek na vzdělávací aktivitu: (85 %)  | 93 024,- Kč           |
| Minimální rozsah vyuč. hodin (včetně ověření získaných znalostí a dovedností): celkem 48 (á 60 min) | Výuka: 47             |
|   | Závěrečná zkouška: 1  |
| Počet zapojených zaměstnanců:   | 9 (ve 3 skupinách)    |
| Počet zapojených potenciálních zaměstnanců:   | 0                     |
| Předpokládaný termín realizace:   | 1.10.2022 – 31.3.2023 |

|                              |             |
|------------------------------|-------------|
| Příspěvek na mzdové náklady: | 85 536,- Kč |
|------------------------------|-------------|



Uvedené specifikace jsou závazné. Uvedená vzdělávací aktivita, musí být poptávána pro počet účastníků uvedený v Žádosti a v tomto Vyrozumění a dále v minimálním hodinovém rozsahu stanoveném v Žádosti a v tomto Vyrozumění, může však být poptávána i ve vyšším hodinovém rozsahu. Název a termín realizace může být dále vyspecifikován na základě výběru konkrétního kurzu a dohody s dodavatelem.

Předpokládaná (ani maximální) hodnota veřejné zakázky není ze strany ÚP ČR stanovena. Příspěvek však bude poskytnut nejvýše v hodnotě výše uvedeného maximálního příspěvku na vzdělávací aktivitu, který je vypočítán z výše uvedené schválené výše nákladů hodnotící komisí. Vyúčtování zaměstnavatel dokládá ve výši 100 % skutečně vynaložených nákladů. Do režimu „de minimis“ bude započtena pouze skutečně vyplacená podpora ze strany ÚP ČR, nejvýše tedy částka odpovídající výše uvedenému maximálnímu příspěvku na vzdělávací aktivitu.

## II. Výběr dodavatele

Převzetím tohoto dokumentu se žadatel zavazuje v případě externího dodavatele vzdělávání provést výběr dodavatele výše uvedené aktivity v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz) ve verzi platné v den vyhlášení výzvy (objednávky) a zároveň dodržet výše uvedené závazné specifikace vzdělávací aktivity.

Dále se žadatel zavazuje provést výběr dodavatele výše specifikované vzdělávací aktivity a ve lhůtě do **28.2.2023** předložit Úřadu práce České republiky – kontaktnímu pracovišti Šumperk kopie veškeré dokumentace prokazující způsob a výsledek výběru dodavatele vzdělávacích aktivit.

Realizace vzdělávací aktivity může být zahájena až po podepsání Dohody o zabezpečení vzdělávací aktivity zaměstnanců a poskytnutí příspěvku v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II, reg.č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15\_021/0000053. Dohoda bude uzavřena až po splnění výše uvedených podmínek a předložení potřebné dokumentace o výběru dodavatele. V případě, že bude shledán Úřadem práce ČR rozpor mezi Vámi provedeným výběrem a zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz), Dohoda uzavřena nebude.

V případě, že zaměstnavatel bude poptávat vzdělávání podle akreditovaného vzdělávacího programu nebo vzdělávacího programu podle zvláštních právních předpisů, je povinen vymežit kvalifikační požadavek na doložení kopie dokladu

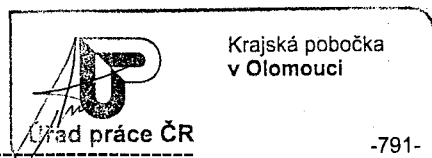


opravňujícího ke vzdělávání v uvedeném vzdělávacím programu. Kopii tohoto dokladu je zaměstnavatel povinen předložit spolu s doklady vztahujícími se k výběru dodavatele vzdělávání.

Zaměstnavatel je povinen informovat Úřad práce ČR o výsledku výběru spolu s doložením objednávky nebo oslovení určeného počtu potenciálních dodavatelů nebo případně výzvy k předložení nabídek společně se zápisem o posouzení a hodnocení nabídek a smlouvy s dodavatelem vzdělávání ještě před uzavřením Dohody v závislosti na výši příspěvku na vzdělávací aktivitu a v souladu s Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz) a zákonem č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

Vzdělávání musí být zahájeno do 6 měsíců ode dne vydání tohoto vyrozumění.

V Šumperku dne: 30 -09- 2022



Ing. Ivo Bartl  
ředitel kontaktního pracoviště Šumperk

Převzal (datum, podpis):

---

### **Stručné shrnutí v rámci věcného hodnocení žádosti:**

Společnost FORTEX – AGS, a.s. patří mezi nejvýznamnější zaměstnavatele v regionu. Společnost je zaměřena na vývoj a dodávky technologií čistíren odpadních vod, výrobu speciálních palet a přepravních vozíků pro skladování a manipulaci, výrobu velkoobjemových nádrží a přídavných zařízení pro zemědělskou techniku.

Vzdělávací aktivita bude zaměřena na rozvoj praktických jazykových a komunikačních dovedností v odborné obchodní a technické angličtině. Vybraní pracovníci pro výkon své profese potřebují získat a rozšířit kvalifikaci v cizím jazyce a zvýšit svoji hodnotu na trhu práce vzhledem ke konkurenci. Společnost FORTEX – AGS, a.s. potřebuje zajistit zaměstnance s požadovanou kvalifikací.

Jeden z navržených zaměstnanců již byl zapojen v projektu POVEZ II v roce 2017 a absolvoval kurz Školení k revizi norem ISO – systém řízení rizik a jejich zvládání. Komise souhlasí s dalším podpořením tohoto zaměstnance.

Hodnotící komise při rozhodování o poskytnutí příspěvku vycházela z podkladů a informací, které žadatel doložil v žádosti a na základě kterých přidělila jednotlivým hodnotícím kritériím body dle stanovené metodiky. Žádost byla posouzena jako hospodárná, efektivní a účelná pro žadatele i navržené účastníky.

