Dobrý den,

na základě VŘ – Sada pro údržbu do tiskáren HP na NEN č. N006/22/V0030350 prosím o potvrzení objednávky.

Děkuji

S pozdravem

Xxxxx xxxxxxx

sekretářka předsedy soudu a pracovník IT

Okresní soud v Ostravě

U Soudu 6187/4

708 82  Ostrava-Poruba

mobil: xxxxxx

tel.: xxxxxxxx

mail: [osostrava@osoud.ova.justice.cz](mailto:osostrava@osoud.ova.justice.cz)

From: xxxxx xxxxxxx <xxxxxxx@premocz.eu>

Sent: Tuesday, November 22, 2022 9:17 AM

To: xxxxxx xxxxxx <xxxxxxx@osoud.ova.justice.cz>

Cc: xxxxx xxxxx <xxxxx@premocz.eu>

Subject: RE: objednávka - sada údržby NEN

Dobrý den paní xxxxxxx,

děkujeme za objednávku. V příloze zasílám potvrzenou

S přáním hezkého dne

Xxxxxx xxxxxx, MBA

obchodní oddělení

PREMO, s.r.o.

Brněnská 474

686 03 Staré Město

Česká republika

Tel.: xxxxxxxx

GSM: xxxxxxxx

e-mail: xxxxxx@premocz.eu

www.premocz.eu