

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

dle ustanovení § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“)

SMLUVNÍ STRANY

Vysoká škola chemicko-technologická v Praze

se sídlem: Technická 5, Praha 6 – Dejvice, PSČ 160 00

zastoupená: xxxxx, rektor

IČO: 60461373

DIČ: CZ60461373

Bankovní spojení: xxxxx; č. účtu: xxxxx

(dále jen "**Příkazce**")

a

CAUTOR PROJECTS & ADVISING a.s.

se sídlem V Podhájí 523/30, Praha 4 – Braník, PSČ 147 00

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 9312

zastoupená xxxxx, předsedou správní rady

IČO: 271 46 171

DIČ: CZ27146171

Bankovní spojení: xxxxx, č. účtu: xxxxx

(dále jen "**Příkazník**")

dále společně jen "**Smluvní strany**" nebo každý z nich samostatně jen "**Smluvní strana**").

uzavírají dnešního dne, měsíce a roku tuto Příkazní smlouvu (dále jen "**Smlouva**")

I.

Předmět smlouvy

1. Příkazník se zavazuje, že v rozsahu a za podmínek dohodnutých v této smlouvě pro Příkazce, na jeho účet a jeho jménem poskytovat služby v oblasti dotačního managementu evropských fondů. Příkazce požaduje zpracování kompletní projektové žádosti včetně příloh v rámci Operačního programu Jan Amos Komenský – OP JAK, výzva č. 02_22_008 – Špičkový výzkum v českém jazyce k následujícím 2 projektům, o jejichž podpoření se hodlá v daném OP ucházet:

Projekt 1

Konverze a skladování energie, v rámci Operačního programu Jan Amos Komenský – OP JAK, výzva č. 02_22_008 – Špičkový výzkum v českém jazyce.

Výše odhad nákladů: 500 mil. Kč, z toho 280-320 mil. Pro 4 partnery

Doba trvání: 54 měsíců

Počet partnerských organizací: 4

Počet výzkumných záměrů: 6

Projekt 2

Inovativní (bio)technologie pro zdravou výživu a kvalitní život, v rámci Operačního programu Jan Amos Komenský – OP JAK, výzva č. 02_22_008 – Špičkový výzkum v českém jazyce

Výše odhad nákladů: 500 mil. Kč, z toho 270 mil. pro 3 partnery

Doba trvání 54 měsíců

Počet partnerských organizací: 4

Počet výzkumných záměrů: 3

(společně také jako „**Projekty**“)

Součástí bude poskytování souvisejících poradenských a konzultantských služeb v průběhu zpracování žádosti o finanční podporu až do vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace.

2. Příkazce se zavazuje, že za provedení požadovaných služeb dle této Smlouvy zaplatí Příkazníkovi odměnu ve výši a za podmínek ujednaných v této smlouvě.

3. Příkazník se zavazuje provádět minimálně následující činnosti, za účelem řádného podání projektové žádosti pro výše uvedené projekty:

- a) zpracování harmonogramu prací na přípravě projektové žádosti,
- b) stanovení realizačního týmu z náležitě kvalifikovaných pracovníků,
- c) zpracování harmonogramu povinných a nepovinných aktivit projektu,
- d) zpracování rozpočtu projektu, stanovení cen,
- e) kontrola uznatelnosti výdajů projektu,
- f) zpracování CBA analýzy,
- g) zpracování harmonogramu a režimu veřejných zakázek,
- h) zpracování příloh projektu včetně kompletní Studie proveditelnosti,
- i) nastavení monitorovacích indikátorů projektu,
- j) kompletace projektové žádosti v systému ISKP 21+,
- k) kontrola formálních náležitostí výzvy,
- l) kontrola kompletnosti a způsobilosti projektové žádosti dle hodnotících kritérií poskytovatele dotace,
- m) kontrola provázanosti projektové žádosti a jednotlivých příloh,
- n) předání příloh projektové žádosti zadavateli v elektronické editovatelné podobě,
- o) vypořádání a zapracování připomínek poskytovatele dotace/hodnotící komise před vydáním Rozhodnutí o poskytnutí dotace,
- p) zpracování návrhu žádosti o přezkum rozhodnutí ve stanoveném termínu – bude-li relevantní.

4. Příkazce se zavazuje poskytovat Příkazníkovi součinnost, a to v minimálně následujícím rozsahu:

- a) příprava termínů a podkladů pro zpracování harmonogramu prací na přípravě projektové žádosti,
- b) zajištění odborných podkladů pro zpracování projektové žádosti,
- c) zajištění povinných a nepovinných příloh týkajících se organizace zadavatele – zejména čestná prohlášení, plné moci, výstupy z interních informačních systémů, prohlášení o bezdlužnosti, stavební povolení/souhlas stavebního úřadu apod.,
- d) poskytnutí podkladů pro nastavení monitorovacích indikátorů,

- e) umožnění přístupu k elektronickému systému ISKP 21+ pro přípravu projektové žádosti zajištění odborných podkladů pro zpracování projektové žádost,
- f) zajištění překladu relevantních příloh do anglického jazyka,
- g) zajištění finalizace a formálního podání projektové žádosti v systému ISKP 21+ v řádném termínu po jejím převzetí,
- h) průběžné konzultace a spolupráce s realizačním týmem Příkazníka.

II.

Místo a doba plnění

1. Smluvní strany se dohodly, že plnění podle článku I. této smlouvy bude Příkazníkem prováděno standardně v sídle Příkazníka, resp. v případě potřeby i v sídle Příkazce či poskytovatele dotace k jednotlivým Projektům.
2. Příkazník je povinen předat/zkompletovat projektovou žádost v systému ISKP 21+ dle této Smlouvy nejpozději do 31. 12. 2022.
3. Příkazce je oprávněn tuto smlouvu vypovědět, a to i bez udání důvodu. Pro tento případ se stanovuje výpovědní lhůta v délce 1 měsíce, která počíná běžet 1. dne měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi Příkazníkovi. Příkazník není oprávněn tuto smlouvu vypovědět.

III.

Práva a povinnosti Příkazníka

1. Příkazník je povinen postupovat při poskytování poradenských služeb s odbornou péčí, podle pokynů Příkazce a v souladu s jeho zájmy a tyto služby Příkazci poskytnout bez vad co do rozsahu a kvality řešení.
2. Zjistí-li Příkazník, že nemá k dispozici všechny podklady a informace a/nebo nemá-li jiným způsobem vytvořeny podmínky pro řádné plnění povinností dle této smlouvy, je povinen na to bez zbytečného odkladu upozornit Příkazce a vyžádat si zjednání nápravy
3. Příkazník bude dle ustanovení § 2 písm. e) zák. č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

IV.

Práva a povinnosti Příkazce

1. Příkazce je na základě této smlouvy povinen poskytnout Příkazníkovi podklady nezbytné pro administraci podpory: daňové doklady, smlouvy, rozhodnutí apod.
2. Příkazce je oprávněn použít výsledky činnosti Příkazníka výhradně jako podklad pro zajištění financování projektu.
3. Příkazce nese plně veškerou odpovědnost za pravdivost a úplnost podkladů předávaných k bezvadnému zhotovení předmětu plnění.

V.

Odměna Příkazníka a platební podmínky

1. Odměna Příkazníka za poskytování poradenských služeb dle této smlouvy byla na základě dohody smluvních stran stanovena ve výši: 330 000 Kč bez DPH, tj. 399 300 Kč vč. DPH **za projekt 1**, a ve výši: 330 000 Kč bez DPH, tj. 399 300 Kč vč. DPH **za projekt 2**.

2. V případě vydání kladného Rozhodnutí o poskytnutí dotace, náleží Příkazníkovi success fee ve výši 300 000 Kč bez DPH **za Projekt 1**, a success fee ve výši 300 000 Kč bez DPH **za Projekt 2**. Daňový doklad pro success fee se přiměřeně řídí ustanoveními tohoto článku této Smlouvy pro daňové doklady.

3. Příkazník nemá nárok na zaplacení jakékoli částky nad rámec ceny za provedení díla, ledaže půjde o změny závazku ze smlouvy realizované v souladu s příslušnými ustanoveními § 222 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek. O takových změnách bude sjednán písemný dodatek ke smlouvě.

4. Cena uvedená v bodě 1. tohoto článku zahrnuje veškeré činnosti Příkazníka související s provedením předmětu smlouvy.

5. Odměnu za poskytnuté poradenské služby se Příkazce zavazuje uhradit pro jednotlivé Projekty následujícím způsobem:

75 % odměny na základě dokladu doručeného Příkazci po odevzdání finální verze projektové žádosti včetně všech příloh,

25 % odměny po vypořádání a zpracování připomínek poskytovatele dotace/hodnotící komise před vydáním Rozhodnutí o poskytnutí dotace, případně po zpracování návrhu žádosti o přezkum rozhodnutí ve stanoveném termínu – bude-li relevantní.

6. Platby proběhnou na základě řádně vystavených daňových dokladů (faktur), obsahujících všechny náležitosti. Lhůta splatnosti faktury je 30 dnů od data jejího doručení Příkazci. Zaplacením účtované částky se rozumí den jejího odeslání na účet Příkazníka. Daňové doklady - faktury vystavené Příkazníkem podle této Smlouvy budou v souladu s příslušnými právními předpisy České republiky obsahovat zejména tyto údaje:

- (i) obchodní firmu/název a sídlo Příkazce
- (ii) daňové identifikační číslo Příkazce
- (iii) obchodní firmu/název a sídlo Příkazníka
- (iv) daňové identifikační číslo Příkazníka
- (v) evidenční číslo daňového dokladu
- (vi) rozsah a předmět plnění,
- (vii) datum vystavení daňového dokladu,
- (viii) datum uskutečnění plnění nebo datum přijetí úplaty, a to ten den, který nastane dříve, pokud se liší od data vystavení daňového dokladu,
- (ix) cena plnění.

7. Pokud daňový doklad – faktura nebude vystaven v souladu s platebními podmínkami stanovenými Smlouvou nebo nebude splňovat požadované zákonné náležitosti nebo nebude-li doručena Příkazci do termínu uvedeného výše, je Příkazník oprávněn daňový doklad - fakturu Příkazníkovi vrátit jako neúplnou, resp. nesprávně vystavenou, k doplnění, resp. novému vystavení ve lhůtě 5 pracovních dnů od data jejího

doručení Příkazci. V takovém případě Příkazce není v prodlení s úhradou ceny a Příkazník vystaví opravenou fakturu s novou, shodnou lhůtou splatnosti, která začne plynout dnem doručení opraveného nebo nově vyhotoveného daňového dokladu - faktury Příkazci.

8. Fakturační údaje Příkazce jsou uvedeny v záhlaví této Smlouvy.

9. Příkazník je povinen Příkazci zaslat originál faktury poštou na adresu Příkazce uvedenou v záhlaví této smlouvy.

10. Příkazník prohlašuje, že v záhlaví této Smlouvy uvedl svůj bankovní účet, který je uveřejněn v Registru plátců. Toto ustanovení se nevztahuje na osoby, které nemají povinnost podat přihlášku k registraci podle zákona o DPH.

VI.

Odpovědnost za škodu

1. Příkazník se na základě této smlouvy zavazuje nahradit Příkazci újmu, a to i po ukončení trvání této smlouvy, v případě vzniku škod, ztrát a jiných nákladů na straně Příkazce a/nebo v případě oprávněných požadavků vznesených třetími stranami, které vzniknou z činnosti Příkazníka při plnění této smlouvy.

2. Příkazník se zavazuje mít sjednáno po celou dobu trvání této smlouvy pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou Příkazníkem nebo jeho subdodavatelem Příkazci nebo třetím osobám, a to alespoň na částku ve výši 2.000.000,00 Kč.

VII.

Odstoupení od smlouvy

1. Příkazce je oprávněn od této smlouvy odstoupit, pokud Příkazník naplní některý z následujících důvodů tím, že:

- a) je proti němu zahájeno insolvenční řízení;
- b) vstoupí do likvidace;
- c) oznámil Příkazci, že nesplní své povinnosti z této smlouvy řádně a včas;
- d) přes písemnou výzvu k nápravě opakovaně neplní nebo porušuje jinou povinnost danou mu touto smlouvou;
- e) se Příkazník ocitne v prodlení s plněním povinností dle této smlouvy, které vážně ohrozí, nebo může ohrozit Příkazce v postavení příjemce dotace na financování projektu;
- f) se Příkazník ocitne v prodlení při poskytování poradenských služeb, nebo jím poskytované poradenské služby budou mít vadu, pokud v souvislosti s pochybením Příkazníka vznikne, nebo může vzniknout Příkazci újma.

VIII.

Obchodní tajemství

1. Smluvní strany se zavazují, že budou chránit skutečnosti tvořící předmět obchodního tajemství druhé smluvní strany. Žádná ze smluvních stran nezpřístupní informace druhé smluvní strany třetím osobám bez jejího písemného souhlasu. Získané informace použije pouze k plnění účelu této smlouvy a nebude je

využívat v zájmu třetích osob nebo v rozporu se zájmy druhé smluvní strany. Tato povinnost trvá i po dobu 3 let po skončení platnosti této smlouvy.

2. Vzniknou-li pochybnosti, je-li určitá informace důvěrná či nikoliv, má se za to, že se o důvěrnou informaci jedná.

3. Příkazník bere na vědomí, že předmětem obchodního tajemství a důvěrnými informacemi Příkazce podle odst. 1 tohoto článku jsou jím poskytnuté podklady a informace určené Příkazníkovi ke zhotovení předmětu plnění a informace o skutečnostech obchodní, výrobní či technické povahy souvisejících s majetkem nebo činnostmi Příkazce, o nichž se v průběhu provádění díla dozvěděl.

4. Příkazce bere na vědomí, že výsledky činnosti Příkazníka podle této smlouvy, obsahují skutečnosti tvořící obchodní tajemství, know-how a další znalosti Příkazníka, na která se vztahují příslušná ustanovení obchodního zákoníku a právních předpisů na ochranu průmyslového a jiného duševního vlastnictví.

IX.

Sankční ustanovení

1. Je-li Příkazník prokazatelně vlastním zaviněním v prodlení s prováděním předmětu této Příkazní smlouvy, je povinen zaplatit Příkazci smluvní pokutu ve výši 0,1 % z celkové odměny za Projekty včetně DPH uvedenou v článku V. odst. 1 této smlouvy, a to za každý započatý den prodlení.

2. Je-li Příkazce v prodlení se zaplacením jakékoliv faktury podle této Smlouvy, vzniká Příkazníkovi právo na zaplacení úroku z prodlení, který činí 0,1 % z dlužné částky, a to za každý den prodlení.

3. Sankce jsou splatné do 15 kalendářních dnů ode dne doručení jejího písemného vyúčtování.

4. Smluvní strany výslovně stanovují, že sjednáním smluvních pokut není dle § 2050 Občanského zákoníku dotčen nárok Příkazce na náhradu škody způsobené porušením povinnosti, zajištěné smluvní pokutou. Pohledávka Příkazce na zaplacení smluvní pokuty může být započítána s pohledávkou Příkazníka na zaplacení odměny.

5. Obě strany mají právo na náhradu škody, kterou jim způsobí druhá strana, pokud poruší nebo neplní popř. chybně plní ustanovení této smlouvy.

X.

Ostatní ustanovení

1. Příkazník nesmí postoupit pohledávku nebo její část vyplývající z této smlouvy vůči Příkazci třetí osobě bez předchozího písemného souhlasu Příkazce.

2. Příkazník je povinen předat Příkazci po ukončení plnění dle této smlouvy veškerou dokumentaci související s plněním této smlouvy k archivaci.

3. Obě smluvní strany jsou povinny si bez zbytečného odkladu sdělit veškeré skutečnosti, které se dotýkají změn některého z jejich základních identifikačních nebo kontaktních údajů včetně právního nástupnictví.

XI.

Závěrečná ujednání

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb. Uveřejnění zajistí Příkazce

2. Vzájemné vztahy smluvních stran, které nejsou výslovně dohodnuty v této smlouvě, se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a dalšími obecně závaznými právními předpisy.

3. Tato smlouva je vypracována ve dvou vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom.

4. Smluvní strany tímto v souladu s ustanovením § 564 občanského zákoníku sjednávají, že veškeré změny této smlouvy mohou být činěny výhradně formou písemných a číslovaných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

5. Jestliže se některé ustanovení této smlouvy, nebo jeho část ukáže jako neplatné, neúčinné nebo nevymahatelné, nebude tím dotčena platnost ani účinnost smlouvy jako celku ani jejích zbývajících ustanovení, nebo jejích částí. V takovém případě smluvní strany změní nebo přizpůsobí takové neplatné, neúčinné nebo nevymahatelné ustanovení písemnou formou tak, aby bylo dosaženo úpravy, které odpovídá účelu a úmyslu stran v době uzavření této smlouvy, která je hospodářsky nejbližší neplatnému, neúčinnému nebo nevymahatelnému ustanovení, popřípadě podniknou jakékoliv další právní kroky vedoucí k realizaci původního účelu takového ustanovení.

6. Smluvní strany stvrzují Smlouvu podpisem na důkaz souhlasu s celým jejím obsahem.

V Praze dne 16. 11. 2022

V Praze dne 3. 11. 2022

Za VŠCHT Praha

Za CAUTOR PROJECTS & ADVISING a.s.

Jméno: xxxxx

Funkce: rektor

Jméno: xxxxx

Funkce: předseda správní rady