

# Smlouva o dílo

**Zpracování kompletní žádosti o finanční podporu projektového záměru „Využití elektronické identity občana v praxi úřadu“ do 9. výzvy z IROP 2021–2027 EGOVERNMENT – SC 1.1 (PR) a její podání prostřednictvím systému MS2021+.**

uzavřená dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění níže uvedeného dne, měsíce a roku, jejímiž účastníky jsou tyto

## Smluvní strany

### Město Pelhřimov

Adresa:	Masarykovo náměstí 1, Pelhřimov		
Odpovědný zástupce:	Ladislav Med, starosta Zdeněk Jaroš, místostarosta		
Bankovní spojení:	Česká spořitelna	IČ:	00248801
Číslo účtu:	27-622101359/0800	DIČ:	CZ00248801

dále jen **Objednatel**

a

### ML Strategy s.r.o.

Místo podnikání:	Újezd nad Zbečnem 142, 270 24 Zbečno		
Odpovědný zástupce:	Ing. Petra Lavičková, jednatelka		
Bankovní spojení:	FIO banka	IČ:	03978427
Číslo účtu:	██████████	DIČ:	CZ03978427

dále jen **Zhotovitel**

## PROHLÁŠENÍ SMLUVNÍCH STRAN

Zhotovitel prohlašuje, že na jeho majetek nebyl prohlášen konkurz, nebylo proti němu zahájeno konkurzní ani vyrovnávací řízení a nebyl zamítnut konkurz pro nedostatek majetku, není v likvidaci a nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky. Dále prohlašuje, že odpovědný zástupce Zhotovitele nebyl v době posledních tří let disciplinárně potrestán ani pravomocně odsouzen pro trestný čin hospodářský, proti majetku, ani pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání Zhotovitele.

Objednatel prohlašuje, že na jeho majetek nebyl prohlášen konkurz, nebylo proti němu zahájeno konkurzní ani vyrovnávací řízení a nebyl zamítnut konkurz pro nedostatek majetku, není v likvidaci a nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky.

## 1. PŘEDMĚT SMLOUVY

1.1. Předmětem plnění této smlouvy je zpracování kompletní žádosti o finanční podporu projektového záměru „Využití elektronické identity občana v praxi úřadu“ do 9. výzvy z IROP 2021–2027 EGOVERNMENT – SC 1.1 (PR) a její podání prostřednictvím systému MS2021+ za cenu a podmínek stanovených v této smlouvě. Předmětem plnění jsou následující činnosti:

Část 1 – Návrh technického řešení projektu

Část 2 – Zpracování Studie proveditelnosti dle závazné osnovy

Část 3 – Zpracování Formuláře žádosti o stanovisko OHA eGovernmentu k plánovanému projektu

včetně Archimate modelu

#### Část 4 – Zpracování žádosti o podporu

- 1.2. Součástí plnění je úplné vypořádání případných výhrad a připomínek ze strany poskytovatele dotace vznesené vůči zpracované studii proveditelnosti v době hodnocení žádosti o podporu.
- 1.3. Součástí plnění bude úplné vypořádání výhrad, požadavků a podnětů ze strany odboru hlavního architekta eGovernmentu MVČR během schvalování technického návrhu ve formě doplnění a úprav formuláře technického řešení a studie, a to včetně případné nezbytné komunikace a konzultace s odborem hlavního architektem.
- 1.4. Technické řešení projektu bude rozpracováno v následujících, objednatelům zamýšlených, oblastech uvedených v příloze číslo 1 této smlouvy.

### 2. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

- 2.1. Zhotovitel se zavazuje poskytnout Objednateli výstupy plnění do 31.1.2023.
- 2.2. Místem plnění díla je sídlo Objednatele.

### 3. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 3.1. Celková a konečná cena za provedení díla je stanovena dohodou smluvních stran ve výši **324.105 Kč bez DPH** (slovy ---tři-sta-dvacet-čtyři-tisíc-sto-pět--- korun českých). K této ceně bude připočtena DPH ve výši dle právního předpisu. Cena díla je složena z jednotlivých částí díla následovně:

Část díla	Cena bez DPH	Výše DPH (21 %)	Cena s DPH
Část 1 – Návrh technického řešení projektu	80 000,00 Kč	16 800,00 Kč	96 800,00 Kč
Část 2 – Zpracování studie proveditelnosti dle závazné osnovy	100 000,00 Kč	21 000,00 Kč	121 000,00 Kč
Část 3 – Zpracování formuláře pro odbor hlavního architekta eGovernmentu MVČR	124 105,00 Kč	26 062,05 Kč	150 167,05 Kč
Část 4 – Zpracování žádosti o podporu	20 000,00 Kč	4 200,00 Kč	24 200,00 Kč
Cena celkem	324 105,00 Kč	68 062,05 Kč	392 167,05 Kč

- 3.2. V ceně jsou započítány veškeré náklady Zhotovitele na provedení díla. Cena díla bude uhrazena Objednatelům na základě faktury Zhotovitele vystavené po dokončení a předání jednotlivých částí díla.
- 3.3. Realizovaná zakázka bude Objednatelům uhrazena zhotoviteli na základě faktury, která bude splňovat náležitosti daňového dokladu dle platných obecně závazných právních předpisů.
- 3.4. Každý originální účetní doklad bude obsahovat registrační číslo projektu, bude-li toto číslo již známo.
- 3.5. Splatnost faktury – daňového dokladu činí 21 kalendářních dní od jejího doručení Objednatelům za předpokladu, že bude vystavena v souladu s platebními podmínkami a bude splňovat všechny uvedené náležitosti, týkající se vystavené faktury.
- 3.6. Objednatel má právo vrátit Zhotoviteli před datem splatnosti fakturu neobsahující všechny zákonem i smlouvou vyžadované náležitosti s tím, že Zhotovitel je povinen vystavit fakturu novou s novým termínem splatnosti a Objednatel není v takovém případě v prodlení s úhradou.
- 3.7. Platba bude provedena po akceptaci díla Objednatelům. Úhrada daňových dokladů bude splněna dnem odepsání částky z účtu Objednatele. Faktura musí obsahovat všechny náležitosti řádného účetního dokladu

ve smyslu příslušných právních předpisů (zejména zákona o účetnictví č. 563/1991 Sb., a o dani z přidané hodnoty č. 235/2004 Sb., v platných zněních).

#### **4. ZPŮSOB PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ PŘEDMĚTU SMLOUVY**

- 4.1. Výstupy plnění pro část 1, 2 a 3 budou předány v elektronické podobě v editovatelném formátu DOCX/XLSX a ve formátu PDF. Výstupy plnění pro část 4 budou předány v elektronické podobě ve formátu PDF jako export z aplikace MS2021+.
- 4.2. Předání a převzetí částí díla proběhne na základě akceptace plnění, která zahrnuje porovnání skutečných vlastností díla se specifikací díla uvedenou čl. 1.1 této Smlouvy. Akceptace plnění je potvrzena podpisem akceptačního protokolu Objednatelem.
- 4.3. Pokud předmět plnění nebude odpovídat výsledku, určenému ve smlouvě, má Objednatel právo toto plnění nepřevzít a Zhotovitel je povinen bez zbytečného odkladu (nejpozději však do 15 pracovních dnů) zjednat nápravu.

#### **5. ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU**

- 5.1. Smluvní strany nesou odpovědnost za způsobenou škodu v rámci platných právních předpisů a této smlouvy. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod.
- 5.2. Smluvní strany se zavazují upozornit druhou smluvní stranu bez zbytečného odkladu na vzniklé okolnosti vylučující odpovědnost bránící řádnému plnění této smlouvy. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k odvrácení a překonání okolností vylučujících odpovědnost.
- 5.3. Obě smluvní strany konstatují s ohledem na všechny okolnosti související s uzavřením této smlouvy, že úhrnná předvídatelná škoda, která by mohla vzniknout jako možný důsledek porušení povinností jedné smluvní strany, může činit maximálně částku, která byla na základě smlouvy zaplácena zhotoviteli do okamžiku vzniku škody jako cena plnění této smlouvy.

#### **6. DALŠÍ PRÁVA, POVINNOSTI A SOUČINNOST**

- 6.1. Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytovat si veškeré informace potřebné pro řádné plnění svých závazků. Smluvní strany jsou povinny informovat druhou smluvní stranu o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné plnění této smlouvy. Smluvní strany deklarují svůj úmysl spolupracovat na provádění díla i nad rámec vynutitelný dle této smlouvy, a to z důvodu, že jsou si vědomy, že kvalita díla závisí podstatnou měrou i na součinnosti Objednatele, poskytnutí dostatečného množství informací a zpětné vazby Zhotoviteli.
- 6.2. Objednatel se zavazuje poskytnout, případně zajistit, plnění veškerých svých povinností vyplývajících z této smlouvy, zejména poskytnout obvyklou součinnost tak, aby mohl Zhotovitel řádně plnit své povinnosti stanovené v této smlouvě. Jedná se o:
  - a) předání popisu řešení a schématu architektury současného portálu občana města Pelhřimov, včetně popisu současných integračních vazeb portálu (na centrální systémy a na systémy měst Pelhřimov) – v elektronické podobě do 2 týdnů od podpisu smlouvy
  - b) vyjádření se ke zpracovanému a předloženému návrhu technických opatření, a to ve formě věcných připomínek k jednotlivým oblastem návrhu nebo ve formě odsouhlasení předloženého návrhu – písemná forma do 2 týdnů od dodání návrhu a výzvy zhotovitele
  - c) zpracování a předání seznamu osob nominovaných do projektového týmu objednatel (pro role *kontaktní osoba projektu, garant projektu, projektový manažer, technický garant projektu, dotační manažer a finanční manažer*) – písemná forma do 2 týdnů od podpisu smlouvy

- d) prosté mailové odeslání podkladů na 3 potenciální dodavatele (tzv. průzkum trhu) s využitím zpracovaného zadání od zhotovitele – do 3 dnů od dodání podkladů a výzvy zhotovitele
  - e) poskytnutí odpovědí průzkumu trhu zhotoviteli – do 3 dnů od doručení odpovědí
- 6.3. Smluvní strany se zavazují, že veškerou dokumentaci a účetní doklady, související s realizací projektu, budou archivovat minimálně do konce roku 2035 a že k této dokumentaci umožní minimálně do konce roku 2028 přístup.
- 6.4. Zhotovitel je povinen minimálně do konce roku 2035 poskytovat informace a dokumentaci vztahující se k projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR, Ministerstva pro místní rozvoj ČR, Ministerstva financí ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, Auditního orgánu (dále jen „AO“), Platebního a certifikačního orgánu (dále jen „PCO“), příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen informovat prostřednictvím Objednatele poskytovatele dotace o skutečnostech majících vliv na realizaci projektu, především pak povinnost informovat o jakýchkoli kontrolách a auditech provedených v souvislosti s projektem; dále též povinnost na žádost poskytovatele dotace, ŘO IROP, PCO nebo AO poskytnout veškeré informace o výsledcích a kontrolní protokoly z těchto kontrol a auditů. A zároveň vytvořit podmínky k provedení kontroly a poskytnout při provádění kontroly součinnost.

## 7. VZÁJEMNÁ KOMUNIKACE A OPRAVNĚNÉ OSOBY

- 7.1. Všechna oznámení mezi smluvními stranami budou učiněna v písemné podobě a druhé straně doručena buď osobně nebo datovou zprávou prostřednictvím datové schránky, není-li mezi smluvními stranami dohodnuto jinak.
- 7.2. Každá ze smluvních stran jmenuje oprávněnou osobu, která bude zastupovat smluvní stranu v projektových, odborných a obchodních záležitostech souvisejících s plněním této smlouvy.

Oprávněné osoby za Objednatele:

Václav Turek, e-mail: [REDACTED] tel: +420 [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]

Oprávněné osoby za Zhotovitele:

Pavel Sloup, email: [REDACTED] tel: [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]

Tomáš Marek, email: [REDACTED] tel: [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]

- 7.3. Veškerá projektová komunikace mezi smluvními stranami bude probíhat prostřednictvím nebo s vědomím oprávněných osob smluvních stran.

## 8. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 8.1. Tato smlouva se řídí právním řádem České republiky, a to zejména ustanovením § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
- 8.2. Zhotovitel souhlasí s tím, aby subjekty oprávněné dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, provedli finanční kontrolu závazkového stavu vyplývajícího ze smlouvy s tím, že se Zhotovitel podrobí této kontrole, a bude působit jako osoba povinná ve smyslu ustanovení §2 písm. e) uvedeného zákona.
- 8.3. Povinností Zhotovitele je řádně uschovávat veškerou dokumentaci související s realizací Projektu, včetně účetních dokladů v souladu s článkem 90 Nařízení Rady (ES) č. 1083/2006.
- 8.4. Zhotovitel je povinen zachovávat po dobu trvání smluvního vztahu i po jeho ukončení mlčenlivost o všech skutečnostech, které se od Objednatele v souvislosti s plněním smlouvy dozví.

- 8.5. Tuto smlouvu je možné měnit pouze písemnou dohodou smluvních stran ve formě číslovaných dodatků.
- 8.6. Strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, že s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho k ní připojují svoje podpisy.
- 8.7. Tato smlouva je podepsána elektronicky.
- 8.8. Tato smlouva byla schválena Radou města, usnesení č. 2/9/2022/R ze dne 14.11.2022.

Zhotovitel  
V Újezdu nad Zbečnem

Objednatel  
V Pelhřimově

Ing. Petra  Digitálně podepsal  
  
  


  
jednatelka

Ladislav Med  
starosta města Pelhřimov

Zdeněk Jaroš  
Místostarosta města Pelhřimov

## **Příloha číslo 1 – Požadavky na technické řešení projektu**

Rozsah projektového záměru je následující:

### **1. Oblast služeb poskytovaných veřejnou správou široké veřejnosti**

Cílem projektu je vytvořit univerzální datové rozhraní umožňující občanovi (klientovi úřadu) elektronickou identitu napříč úřadem. Identitní data z univerzálního datového rozhraní pak budou využita přímo k vyřízení konkrétní životní situace s v maximální možné míře přenosem dat přímo do příslušného agendového informačního systému, nebo pouze jako identitní profil občana/klienta po jeho identifikaci na přepážce.

Vize využití elektronické identity:

Proces identifikace

- a) Osobně na úřadě – příchod na úřad → identifikace elektronickou identitou → rozcestník s výběrem požadované služby (vyřízení životní situace, úhrada poplatku, ...)
- b) Objednání na úřad – standardní proces objednání z Portálu občana s možností předání identitních údajů → příchod na úřad → vyřízení objednané agendy (rezervovaná přepážka a čas úředníka)
- c) Přes Portál občana  
Občan obdrží bezvýznamový identifikátor.

Proces identifikace v agendě

Příchod občana na úřad → předání bezvýznamového identifikátoru pro identifikaci občana v agendě → vyřízení požadavku občana.

Dalším výstupem této části je rozšíření Portálu občana o platební terminály (služba veřejnosti).

### **2. Oblast publikace dat veřejné správy (OpenData) a komunikace s veřejností V oblasti publikace dat veřejné správy a zlepšení komunikace veřejné správy s občany je jako další komunikační kanál pro veřejnost navrhována webová aplikace Portál Moje město (pracovní název).**

Základní myšlenkou je dát občanům možnost vyjádřit se k akcím a událostem v „jejich“ městě a vedení města zajistit relevantní informace o požadavcích občanů a současně informovat občany o různých záležitostech týkajících se města, ve kterém žijí. Zcela obecně bude portál použitelný i pro občany bez bydliště v obci, např. turisty, zaměstnance, chalupáře, hobisty apod.:

- Bezplatné využívání informací občany
- Portál umožňující komunikaci mezi občany a vedením města o
  - Nápady, připomínky a dotazy k rozvoji města
  - Možnost komunitní komunikace v rámci zájmových skupin občanů (sportovci, rybáři, ..., organizace, firmy, ...)
  - Kalendář akcí – oboustranná informovanost, včetně možnosti rezervačního systému
  - Agendy a služby založené na Helpdesku o Možnost využití jednoduchých evidenčních agend pro zájmové skupiny občanů. Možnost software podpory komunitních projektů – plán projektu, projektová management, projektový helpdesk....
  - Burza kompetencí – poptávka a nabídka pro experty v rámci obce o Participace
  - Informovanost občanů v rámci výjimečných situací včetně notifikací o Komunikace možno realizovat pro oblasti
  - Kultura o Sport o Služby
  - Ubytování a stravování o Historie města o Vzdělávání o Zdravotnictví o Kulturní, společenské a zájmové spolky o Atd.
  - Autorizovaný přístup přes NIA – zajištěno přes Portál Občana o Přístupy k datům na základě rolí
  - Správce o Zastupitel, radní
  - Neregistrovaný občan – zatím určeno k diskuzi o Registrovaný občan

- Další role dle požadavků o Odesílání notifikací na nové zprávy dle souhlasu, registrace a role o Vyhledávání v jednotlivých částech dle rolí, obsahu a termínů
- Portál (agenda) není určen pro kladení dotazů dle zákona 106 – není integrace na Spisovou službu
- Možnost integrovat další poskytovatele informací – nastavení dalších rolí o Možnost přebírání informací z dalších zdrojů na základě definovaného API

#### **Technické řešení**

- Samostatný portál (agenda) integrovaný do systému Portálu Občana
  - samostatné rozhraní HTML5
  - API rozhraní pomocí webových služeb o Databázové prostředí MS SQL
- Možnost implementace do Cloudu i OnPremise
- Webového rozhraní pro občany a zastupitele, radní, úředníky, Windows klienta pro správce
- Možnost využívat v PC i mobilních zařízeních – responzivní web.

Součástí projektového záměru nejsou stavební úpravy.