



2419/17

KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

Název dokumentu:	Smlouva o poskytnutí dotace			
Oprávněn/pověřen k podpisu:	Mgr. Pavel Pacal, náměstek hejtmána			
Schváleno:	radou kraje	Datum:	24. 4. 2017	Č.usnesení: 0777/15/2017/ZK
Dokument uložen u:	OddPKŽÚ			
Počet vyhotovení:	2			
Adresát:	SH ČMS - Sbor dobrovolných hasičů Pacov			
Smluvní částka: 1)	12680.00			
Odpovědný odbor: 2)	odbor školství, mládeže a sportu			
Podpis zajistit do:	31.5.2017			

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis	
Zpracoval:	OŠMS/J. Albrechtová	26.4.2017	<i>Albrechtová</i>	
Projednáno s:	OŠMS/M. Kastner	26.4.2017	<i>Kastner</i>	
Právní kontrola:	OddPKŽÚ/K. Prokešová	28.4.2017	<i>Prokešová</i>	
Předkládá:	OŠMS/J. Albrechtová	26.4.2017	<i>Albrechtová</i>	
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	OŠMS/K. Ubr	12. 05. 2017	<i>Ubr</i>	
Zodpovídá:	Příkazce operace:	OŠMS/M. Kastner	26.4.2017	<i>Kastner</i>
	Správce rozpočtu:	OE/R. Tesařová	27. 06. 2017	<i>Tesařová</i>

Poznámka:
 Subjekt (IČO: 65983670), se kterým je uzavírána smlouva NEBYL NALEZEN v databázi nespolehlivých plátců MFČR; (ověření provedl: albrechtova, datum ověření: 26.04.2017 09:47:55):

O pohár starosty města Pacov
 GP Jednorázové akce 2017, FV01979.0104

Rozpočtová skladba:
 Částka s DPH: 12680, Datum Od: , Datum do: , Perioda: , ODPA: 3429, ORJ: 1379, ORG: POL: 5222 UZ:

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



2419/97

FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV01979.0104)

Čl. 1 Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmánem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Mgr. Pavel Pacal, náměstek hejtmána
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800

a

SH ČMS - Sbor dobrovolných hasičů Pacov

se sídlem: Žižkova 1063, 39501 Pacov
IČO: 65983670
zastoupen: Bc. Petrem Šaškem, starostou
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Komerční banka, a. s.
číslo účtu: 107-9334830267/0100

Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „O pohár starosty města Pacov“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 12680 Kč (slovy: dvanácttisícšestsetosmdesát korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady akce	31700 Kč
Výše dotace v Kč	12680 Kč
Výše dotace v %	40,0 % z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v %	60,0 % z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v Kč	19020 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 120 kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 30. 6. 2018.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) dotace a finanční dary,
 - c) platy zaměstnanců v pracovním poměru, náklady na sociální zabezpečení a zdravotní pojištění Příjemce za zaměstnance,
 - d) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
 - e) úhrada úvěrů a půjček,
 - f) penále, pokuty a úroky z prodlení, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
 - g) zálohové platby neuhrazené a nevyúčtované v době realizace akce,
 - h) běžné provozní náklady (např. platby za internet a telefonní služby, nákup vody, paliv a energie, bankovní poplatky,),
 - i) lékařské poplatky,
 - j) alkohol, tabákové výrobky a jiné návykové látky,
 - k) zábavní pyrotechnika,
 - l) pojištění majetku a podnikatelských rizik,
 - m) školení, poradenské a právní služby,
 - n) opravy a udržování,
 - o) náklady na pořízení drobného hmotného dlouhodobého majetku, dlouhodobého hmotného majetku, dlouhodobého nehmotného majetku, odpisy, náklady na prodaný majetek a prodané zboží, rezervy a opravné položky,
 - p) odměny účastníkům soutěží v rámci akce ve formě peněžitého plnění (prize money).
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) nákup materiálu,
 - b) nákup služeb,
 - c) propagace,
 - d) dopravní náklady a cestovné,
 - e) ubytování a stravování,
 - f) občerstvení,
 - g) nájemné,

- h) ostatní osobní výdaje (odměny sjednané na základě dohody o provedení práce nebo dohody o pracovní činnosti),
 - i) věcné dary (věcné ceny) pro soutěžící,
 - j) poplatky Ochrannému svazu autorskému a INTERGRAMU, nezávislé společnosti výkonných umělců a výrobců zvukových a zvukově-obrazových záznamů, z. s.,
 - k) odměny pro rozhodčí.
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 7) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování** dotací poskytnutých na akci a **celkových nákladů na akci** (např. analytickým účtem, účetním znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k akci** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením **„spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01979.0104“**,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 30. 6. 2018). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,

- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do 31. 7. 2018 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysociny.cz, která bude obsahovat:
 - stručný popis zrealizované akce,
 - fotodokumentace zrealizované akce,
 - informace o realizované publicitě a její doložení,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů akce dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, paragony, účtenky výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení Příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. j) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.

- 4) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu trvání projektu ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:
- a) logo Kraje umístěné na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s akcí,
 - b) verbální prezentace Kraje v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce,
 - c) oficiální pozvání zástupců Kraje, volný vstup do VIP prostor pro zástupce Kraje, zajištění úvodního slova (zdravice) pro zástupce Kraje,
 - d) viditelné a prominentní vyvěšení loga Kraje v místech konání akce v počtu min. 1 ks plachet o rozměru 1 x 3 m (reklamní plachty si Příjemce vyzvedne u Kraje),
 - e) v případě videoprojekce odvysílání video spotu Kraje na celoplošné obrazovce (video spot si Příjemce vyzvedne u Kraje),
 - f) prezentace Kraje moderátorem akce,
 - g) v případě, že je akce prezentována na sociální síti Facebook, propagace Kraje Vysočina na stránce (profilu) formou umístění aktivního odkazu nebo adresy www.facebook.com/vysocinakraj,
 - h) umístění aktivního odkazu www.kr-vysocina.cz na internetových stránkách souvisejících s konáním akce.
- 5) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11

Udržitelnost akce

U akce se nevyžaduje udržitelnost.

Čl. 12

Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.


Čl. 13

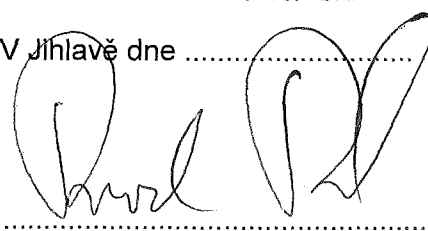
Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Bc. Jana Albrechtová, tel. 564 602 942,

email: albrechtova.j@kr-vysocina.cz a Bc. Jana Čermáková, tel. 564 602 939, email: cermakova.j@kr-vysocina.cz.

- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nepředají třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace.
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 25. 4. 2017 usnesením č. 0777/15/2017/RK.

V PACOVĚ dne 9. 5. 2017

SH ČMS
Sbor dobrovolných hasičů
Pacov
395 01 Pacov
Bc. Petr Šašek
starosta

17. 05. 2017
V Jihlavě dne

Mgr. Pavel Pacal
náměstek hejtmána


Kraj Vysočina
Žižkova 57, 587 33 Jihlava

41

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	104
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV01979-23_03_17-121
Název grantového programu	Jednorázové akce 2017
Název projektu	O pohár starosty města Pacov
Podprogram	B: Aktivity pro širokou veřejnost
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: SH ČMS - Sbor dobrovolných hasičů Pacov
	Právní forma: Pobočný spolek
	Ulice: Žižkova 1063
	Obec: Pacov
	PSČ: 39501
	Pošta: Pacov
	IČO/RČ: 65983670
	Název banky: Komerční banka, a. s.
	Číslo účtu: 107-9334830267/0100
Statutární zástupce žadatele	Titul: Bc.
	Jméno: Petr
	Příjmení: Šašek
	Funkce: starosta
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul: Ing.
	Jméno: Renata
	Příjmení: Zíková
	Funkce:
	Email: info@straziste.cz
	Tel.: 724510265

Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:
1. Lokalizace projektu (Město/obec/mikroregion)	<ul style="list-style-type: none"> - Město Pacov - Svazek obcí mikroregionu Stražiště - Obec s pověřeným obecním úřadem (obec II. stupně) Pacov - Obec s rozšířenou působností (obec III. stupně) Pacov - MAS Via rustica z.s. - Kraj Vysočina - Region soudržnosti NUTS II Jihovýchod

2. Odůvodnění projektu

(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)

SDH Pacov patří mezi aktivní spolky ve městě Pacov, který se podílí výrazným způsobem na přípravě možností pro aktivní trávení volného času v Pacově. SDH Pacov byl založen v roce 1871 a po celou dobu historie nepřerušil svoji činnost. Datem svého vzniku historicky patří mezi jedny z nejstarších sborů dobrovolných hasičů v České Republice. Členská základna v současné době zaujímá 72 členů.

Sbor dobrovolných hasičů v Pacově se účastní různých akcí a událostí, jako jsou likvidování požárů, pomoc při kalamitách a živelných pohromách, účastní se různých soutěží nejen s hasičskou tematikou a organizuje kulturní a sportovní akce pro veřejnost.

Sdružení dobrovolných hasičů zároveň cvičí nové mladé dobrovolné hasiče účastníci se soutěží pro mládež apod.

SDH Pacov každoročně pořádá soutěžní akci „O pohár starosty města Pacov“, které se účastní cca 45 mužstev různých sborů dobrovolných hasičů. Akce je v letošním roce pořádána v zámeckém areálu města Pacov. Akce je určena nejen pro členy, ale i pro širokou veřejnost, kdy je připraven bohatý doprovodný program celé soutěže, jako např. ukázky práce dobrovolných hasičů i profesionálních hasičů v Pacově, ukázka techniky hasičů apod.

Dne 29. července 2017 je plánována akce „O pohár starosty města Pacov“, která se uskuteční v zámeckém areálu v Pacově. Jedná se o pravidelně se opakující jednorázovou akci se sportovní a společenskou tematikou. Zkušenosti s obdobnými akcemi jsou velmi dobré a na velmi dobré úrovni. V současné době jsou akce tohoto typu u veřejnosti žádané a pro veřejnost zajímavé, což dokazuje i návštěvnost těchto akcí.

Součástí programu je také bohatý doprovodný program, kdy po celý den je zajištěn hudební doprovod, převážně složený přímo z členské základny SDH Pacov a souběžně s tím probíhá představení činnosti hasičů, ať amatérských či profesionálních, a dále probíhá doprovodný program zaměřený zejména na malé děti.

Akce se bude účastnit cca 45 hasičských družstev, tzn. cca 315 soutěžících nejen z okolí města Pacov a mikroregionu Stražiště, ale i ze vzdálenějších sídel. Soutěže se budou účastnit i dětské a mládežnické jednotky, kdy je předpokládána účast cca 10 soutěžících jednotek věkové kategorie dětí a mládeže. Z řad veřejnosti je předpokládána účast cca 450 návštěvníků.

Podrobnější popis je uveden v příloze č. 5.

<p>3. Cíle projektu <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - 1 uspořádaná sportovně společenská jednorázová akce v roce 2017 - Rozvoj sportovně společenských jednorázových akcí - Rozvoj spolkové činnosti, zejména aktivit ve sborech dobrovolných hasičů - Podpora rozvoje volnočasových aktivit dětí, mládeže a veřejnosti - Propagace sdružení Sboru dobrovolných hasičů Pacov - Propagace města Pacov, Svazku obcí mikroregionu Stražiště, MAS Via rustica z.s. a Kraje Vysočina
<p>4. Cílové skupiny <i>(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Členové sboru dobrovolných hasičů Pacov - Účastníci soutěže - Děti a mládež účastníci se soutěže - Návštěvníci z řad veřejnosti - Občané města Pacov a Svazku obcí mikroregionu Stražiště - Návštěvníci města Pacov a Svazku obcí mikroregion Stražiště

5. Popis projektu

(V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložíte k žádosti)

Hlavní myšlenkou projektu je realizování takové akce, která přispěje ke zkvalitnění výcviku jednotek dobrovolných hasičů, dětských a mládežnických hasičských jednotek, společné účasti na sportovně společenské akci a udržování dobrých vztahů mezi hasičskými jednotkami a sousedními obcemi. Dále pak prezentace Sdružení dobrovolných hasičů Pacov vůči veřejnosti a samozřejmě také v zapojení se do akcí z řad dětí a mládeže. Náplní projektu je uspořádání soutěže hasičů „O pohár starosta města Pacov“ s účastí cca 45 družstev a cca 315 soutěžícími a doprovodného programu. Soutěže se budou účastnit i dětské a mládežnické jednotky.

Akce je plánována dne 29. července 2017.

Projekt, resp. akce „O pohár starosty města Pacov“ se skládá ze dvou fází:

1. Přípravná fáze projektu:

- Zhodnocení předchozích ročníků, hlavně tedy ročníku 2016
- Vypracování finančního plánu projektu – kalkulace nákladů pro rok 2017
- Vypracování žádosti do Fondu Vysočiny

2. Realizační fáze projektu: zámecký areál Pacov

- propagace akce
- závod hasičských družstev a doprovodné soutěže včetně doprovodného programu pro veřejnost
- doprovodný kulturní program

2.1. Propagace akce

Propagace akce bude prováděna formou plakátů, které budou distribuovány ve městě Pacov a v okolních sídlech po celém Svazku obcí mikroregionu Stražiště. Plakáty připraví SDH Pacov svépomocí.

Informace o akci budou také uvedeny na internetových stránkách spolupracujících organizací.

2.2. Soutěž „O pohár starosty města Pacov“

Soutěž hasičských družstev proběhne částečně v dopoledních a částečně v odpoledních hodinách.

2.3. Doprovodný program

O kulturní doprovodný program se bude starat objednaná hudební kapela, která zajistí i kulturní program po skončení závodů. Hudební kapela bude zajištěna z členů SDH Pacov, kteří se neúčastní závodu. Součástí doprovodného programu budou i soutěže pro nejmenší účastníky z řad dětí, které budou rovněž zajištěny členy SDH Pacov.

Podrobnější popis je uveden v příloze č. 5.

<p>6. Výstupy projektu <i>(Uvedte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - 1 jednorázová akce pro širokou veřejnost (děti, mládež, dospělí) - celodenní doprovodný kulturní program - cca 45 zúčastněných hasičských družstev s cca 315 startujícími soutěžícími - cca 750 návštěvníků akce z řad veřejnosti včetně soutěžících - zvýšený rozvoj sportovně kulturních jednorázových akcí - zvýšený rozvoj spolkové činnosti - zvýšená podpora rozvoje volnočasových aktivit dětí, mládeže a veřejnosti - zvýšená propagace Sdružení dobrovolných hasičů Pacov - zvýšená propagace města Pacov - zvýšená propagace Svazku obcí mikroregionu Stražiště a Kraje Vysočina
<p>7. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu</p>	<p>Projekt bude zahájen v červenci 2017, nejdříve však po podpisu Dohody o poskytnutí dotace. Ukončení projektu se předpokládá v červenci 2017, nejpozději však 30.6.2018. Závěrečné hodnocení bude předloženo do 1 měsíce po ukončení akce.</p>
<p>8. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i></p>	<p>Organizační zabezpečení projektu provede SDH Pacov ve spolupráci s městem Pacov, TJ Slavoj Pacov a Svazkem obcí mikroregionu Stražiště. Neodborné práce (přípravné činnosti jednotlivých aktivit) budou provedeny členy SDH Pacov formou dobrovolně odpracovaných hodin. SDH Pacov a spolupracující organizace mají s realizací obdobných projektů mnohaleté zkušenosti. Dále spolupracující organizace mají mnohaletí zkušenosti s čerpáním finančních prostředků z různých dotačních titulů včetně Fondu Vysočiny nebo Programu rozvoje venkova apod. a jsou připraveny SDH Pacov velmi výrazně pomoci při řešení tohoto projektu.</p>

9. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	31 700	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	12 680	Kč	40,00	%
	<i>- z toho investiční dotace</i>		Kč	,00	%
	<i>- z toho neinvestiční dotace</i>	12 680	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	19 020	Kč	60,00	%
	<i>- z toho investiční spoluúčast</i>		Kč	,00	%
	<i>- z toho neinvestiční spoluúčast</i>	19 020	Kč	100,00	%
10. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)					
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					<input type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH					<input checked="" type="checkbox"/>

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočina.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřízených a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od do

14. Seznam dokladů (*Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očíslojte je.*)

1. Stručný popis naplnění specifických kritérií
2. Doklad o právní subjektivě žadatele (úplný výpis ze spolkového rejstříku)
3. Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů (Seznam členů SDH Pacov)
4. Podrobný položkový rozpis nákladů projektu
5. Podrobný popis projektu
6. Čestné prohlášení o neziskovosti akce

SH ČMS
Sbor dobrovolných hasičů
Pacov
395 01 Pacov

V Pacově

dne 23. 3. 2017

.....
Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- *je formulář žádosti kompletně vyplněn*
- *jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů*
- *v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu*
- *projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů*
- *je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů*

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

Specifická kritéria projektu „O pohár starosty města Pacov“

a) Aktivní zapojení účastníků (bodové rozpětí 0 – 5)

- 750 účastníků z řad veřejnosti, dětí a mládeže
- Cca 45 soutěžních družstev, cca 615 soutěžících, z toho 10 družstev dětí a mládeže, cca 70 soutěžících
- Veřejnost (děti, mládež, dospělá populace) má možnost se zapojit do doprovodných soutěží, doprovodného programu apod.
- Děti a mládež se zapojí do soutěží pořádaných pro děti a mládež mimo pohárovou soutěž
- Veškeré aktivity, které jsou v rámci akce „O pohár starosty města Pacov“ připraveny, vyžadují aktivní zapojení účastníků, jinak by akce nemohla být uskutečněna.

b) Užitečnost a potřebnost (bodové rozpětí 0 – 5)

- Projekt má vliv na rozvoj lidských zdrojů a způsob nekonzumního trávení volného času obyvatel a návštěvníků města Pacov a Svazku obcí mikroregionu Stražiště
- Projekt má vliv na rozvoj podnikatelských aktivit v oblasti cestovního ruchu ve městě Pacov a Svazku obcí mikroregionu Stražiště – jedná se o nepřímý dopad projektu
- Jedná se o tradiční, každoročně se opakující projekt a na základě zkušenosti z minulých ročníků se dá říci, že poptávka po obdobných jednorázových akcích je značná. Odhad návštěvnosti v minulých letech činil cca 750 obyvatel a návštěvníků včetně soutěžících. Dle předpokladů je odhadována návštěvnost minimálně na stejné úrovni a předpokládá se i její navýšení
- Projekt je pojat komplexně v oblasti jednorázových akcí, program akce „O pohár starosty města Pacov“ je připraven pro širokou veřejnost počínaje dětmi a mládeží, přes dospělou populaci až po seniory.

c) prvek dobrovolnosti a rozvoje občanské společnosti (bodové rozpětí 0 – 5)

- veškeré přípravné práce na akci jsou prováděny formou dobrovolné činnosti členů SDH Pacov a rodinných příslušníků těchto členů
- členové SDH Pacov budou svépomocí připravovat pozvánky na akci, plakáty na akci a současně bude dále zajišťovat chod a organizaci celé akce bez nároku na odměnu
- pořádaná akce má ve městě Pacov značný charakter na rozvoj občanské společnosti, dojde ke zvýšení jednorázových volnočasových aktivit v Pacově a k rozšíření prvků pro nekonzumní trávení volného času obyvatel a návštěvníků města
- propagace akce bude připravena svépomocí a veškeré aktivity, které je možné zajistit svépomocí jako soutěže pro děti apod., budou zajištěny svépomocí.

d) otevřenost akce (bodové rozpětí 0 – 5)

- akce je volně přístupná široké veřejnosti
- soutěže pro děti jsou volně přístupné bez nároku na vstupné
- doprovodný kulturní program je volně přístupný veřejnosti bez nároku na vstupné
- svým charakterem je akce zaměřena na aktivní účast jiných skupin dobrovolných hasičů

ROZPOČET PROJEKTU

O pohár starosty města Pacov dne 29. 7. 2017			
Položka	km/kpl	cena/mj	za položku
Propagace akce			
Doprava a rozvezení plakátů	100	6,00	600,00
Příprava reklamy akce a publicita akce	1	2 000,00	2 000,00
Příprava plakátů - bude provedeno dobrovolnou činností	1	-	-
Zajištění soutěže			
Odměny pro soutěžící	1	14 000,00	14 000,00
Odměny pro soutěžící děti	1	2 100,00	2 100,00
Občerstvení pro soutěžící	1	6 000,00	6 000,00
Pronájem časomíry	1	1 000,00	1 000,00
Doprovodný program			
Ozvučení a aparatura, moderování	1	6 000,00	6 000,00
Celkem (CZK)			31 700,00 Kč

Celkové výdaje včetně DPH:	100%	31 700,00 Kč
Dotace:	40%	12 680,00 Kč
Vlastní zdroje:	60%	19 020,00 Kč

V Pacově dne 23. 3. 2017

SH ČMS
Sbor dobrovolných hasičů
Pacov
395 01 Pacov

.....
Bc. Petr Šašek, starosta SDH Pacov