

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA
č. j. NPICR-573/2022/11-2

níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřeli

Národní pedagogický institut České republiky
(zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků)

se sídlem Senovážné náměstí 872/25, 110 00 Praha 1

IČO: 45768455

DIČ: CZ45768455

Bankovní spojení: ČNB 79530011/0710

Zastoupený: Mgr. Ivem Jupou, ředitelem

(dále též jen jako „**Příkazce**“)

na straně jedné

a

OTIDEA Admin s.r.o.

se sídlem: Táboritská 1000/23, 130 00, Praha 3 - Žižkov

IČO: 10931538

DIČ: CZ10931538

Bankovní spojení: Fio banky, a.s., č. účtu 2301997798/2010

Zapsaná v Obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl C vložka 349791

Zastoupený: Mgr. Kateřinou Koláčkovu, jednatelkou

(dále též jen jako „**Příkazník**“)

na straně druhé

tuto

Příkazní smlouvu
(dále jen „**Smlouva**“)

ve smyslu ustanovení § 2430 a následujících zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“).

Smluvní strany, vědomy si svých závazků v této Smlouvě obsažených a s úmyslem být touto Smlouvou vázány, dohodly se na následujícím znění Smlouvy:

1. Předmět Smlouvy

- 1.1 Smluvní strany uzavírají tuto Smlouvu na základě výsledků poptávkového řízení na veřejnou zakázku s názvem „Administrátor veřejných zakázek“, v němž byla jako nejvýhodnější nabídka vybrána nabídka Příkazníka (dále jen „poptávkové řízení“).
- 1.2 Předmětem této Smlouvy je závazek Příkazníka pro Příkazce a na jeho účet obstarat záležitosti za podmínek a v rozsahu stanovených v této Smlouvě. Příkazce se zavazuje Příkazníkovi zaplatit dohodnutou odměnu a nahradit mu vynaložené hotové výdaje v souladu s touto Smlouvou.
- 1.3 Příkazník se zavazuje pro Příkazce zařídit zadavatelské činnosti spočívající v komplexní administraci zadávacích či výběrových řízení na veřejné zakázky vč. zadávacích řízení, kterými se zavádí dynamický nákupní systém. Příkazník je povinen zadavatelské činnosti provést v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění (dále jen „zákon“ nebo „ZZVZ“), jakož i dalšími relevantními právními předpisy, podle pravidel dotačních programů, zejména, nikoliv však výlučně, Operačních programů ESIF a Národního plánu obnovy, podle pravidel Národního elektronického nástroje (dále jen „NEN“) a podle pokynů Příkazce.
- 1.4 Činnostmi a úkony v rámci zadavatelských činností dle odst. 1.3 Smlouvy, které je Příkazník povinen dle této Smlouvy poskytnout, se rozumí příprava a organizační zajištění celého průběhu veřejných zakázek, a to zejména, nikoliv však výlučně:

I. etapa: Činnosti spojené s přípravou zadávacích řízení a jejich zveřejněním, zejména:

- a) převzetí podkladů týkajících se administrovaných veřejných zakázek od Příkazce,
- b) stanovení vhodné a efektivní koncepce a návrhy možných variant zadávacích řízení, vymezení rizik plynoucích z jednotlivých variant, doporučení podstatných úkonů v rámci doporučené varianty, vše vzhledem k plánu veřejných zakázek Příkazce,
- c) právní rozборы a další právní činnosti v souvislosti se zákonem vztahující se k administrovaným veřejným zakázkám v případě požadavku od Příkazce,
- d) administrace formulářů oznámení o zakázce, zpracování výzev k podání nabídek,
- e) připomínkování a konzultace zadávacích dokumentací předaných Příkazcem a návrhů smluv,

- f) sestavení zadávacích podmínek a návrhů smluv na veřejné zakázky,
- g) zpracování návrhů požadavků na prokázání kvalifikace a jejich konzultace s Příkazcem, vč. sestavení formulářů pro doložení údajů, které jsou předmětem posouzení kvalifikace,
- h) zpracování návrhů hodnotících kritérií a jejich konzultace s Příkazcem, vč. sestavení formulářů pro doložení údajů, které jsou předmětem hodnocení kritérií,
- i) sestavení, kompletace a kontrola úplnosti zadávacích dokumentací,
- j) uvedení termínů prohlídky místa/míst plnění po dohodě se zástupcem Příkazce ve věcech technických,
- k) zpracování a zveřejnění oznámení o veřejných zakázkách na předepsaných formulářích Věstníku veřejných zakázek a Úředního věstníku EU „TED: (*Tenders Electronic Daily*), který je online verzí „Dodatku k Úřednímu věstníku EU“ vyhrazenou pro evropské veřejné zakázky, pokud se na předmětnou zakázku tato povinnost vztahuje.

II. etapa: Činnosti spojené s průběhem zadávacích řízení, podání a otevírání nabídek, zejména:

- a) vysvětlení, změna nebo doplnění zadávacích dokumentací, a to:
 - samostatně, pokud se týkají právních aspektů zadávacího řízení,
 - ve spolupráci s Příkazcem, pokud se týkají jiných než právních aspektů zadávacího řízení veřejných zakázek; v obou případech včetně zajištění uveřejnění dodatečných informací,
- b) vypracování a zajištění jmenovacích dekretů a čestných prohlášení pro členy a náhradníky členů komisí pro otevírání, posouzení a hodnocení nabídek (dále jen „Komise“) ve spolupráci s Příkazcem,
- c) zpracování Protokolů o otevírání nabídek, pokud je nutná,
- d) příprava formulářů nutných a potřebných k řádnému průběhu otevírání nabídek,
- e) organizační zajištění vlastního aktu otevírání nabídek,
- f) příprava všech formulářů a podkladů nutných a potřebných k řádnému průběhu jednání Komise.

III. etapa: Činnosti spojené s posouzením a hodnocením nabídek, zejména:

- a) organizační zajištění jednání Komise, zpracování protokolů z jednání Komise,
- b) rozbor nabídek účastníků z hlediska splnění kvalifikace,
- c) zajištění, zdůvodnění a zaslání oznámení o vyloučení účastníkům, jejichž nabídky Komise vyřadily z další účasti v zadávacím řízení,
- d) zpracování podkladů k protokolu o jednání Komise ve věci posouzení kvalifikace,
- e) vyhotovení žádostí o objasnění předložených informací či dokladů předložených k prokázání kvalifikace,
- f) vyhotovení žádostí o písemné objasnění nabídky,
- g) vyhotovení žádostí o písemné zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny,
- h) hodnocení nabídek z hlediska hodnotících kritérií ve spolupráci s Příkazcem,
- i) zabezpečení kompletnosti příslušných hodnotících tabulek dle hodnotících kritérií a tabulky celkového pořadí,
- j) vypracování zpráv o posouzení a hodnocení nabídek ve spolupráci s Příkazcem,
- k) vyřízení nebo návrh vypořádání eventuálních námitek.

IV. etapa: Činnosti spojené s ukončením zadávacích řízení, zejména:

- a) vypracování podkladů pro rozhodnutí Příkazce o výběru nejvhodnější nabídky,
- b) zpracování oznámení o výsledku zadávacího řízení a zajištění jeho zveřejnění podle zákona,
- c) vyřízení eventuálních námitek,
- d) spolupráce při uzavření smluv s vybranými účastníky, kontrola smluv před jejich uzavřením,
- e) zpracování podkladů k písemné zprávě Příkazce, kdy to vyžaduje zákon,
- f) v případě zrušení zadávacích řízení zajištění zpracování oznámení o zrušení zadávacích řízení,
- g) zpracování vyjádření zadavatele k podanému návrhu k Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže,

- h) komunikace s Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže,
- i) ukončení zadávacího řízení po vydání rozhodnutí o podaném návrhu Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže.

V. etapa: Činnosti spojené se sumarizací dokumentace, zejména:

- a) Sumarizace, uspořádání a předání veškeré dokumentace z průběhu zadávacích řízení Příkazci.

Příkazník se dále zavazuje poskytovat Příkazci součinnost při kontrole a schvalování administrovaných veřejných zakázek zřizovatelem Příkazce, tj. MŠMT a řídicích orgánů projektů ESIF či jiných projektů, vč. zapracování jejich námitek a připomínek.

Příkazník je povinen, poskytovat Příkazci právní a metodickou pomoc a podporu zejména v oblasti výkladu zákona a poskytovat Příkazci stanoviska k zákonu. Tuto činnost lze realizovat pouze k veřejným zakázkám, které Příkazník za Příkazce administruje na základě této Smlouvy.

- 1.5 Pokud v demonstrativním výčtu dílčích činností prováděných Příkazníkem uvedených výše v odst. 1.4 Smlouvy nejsou některé činnosti výslovně uvedeny, pak vždy platí, že Příkazník je povinen připravit pro Příkazce veškeré podklady a tyto případně odeslat, a dále zorganizovat veškeré činnosti tak, aby tyto byly v souladu se zákonem, s výjimkou činností uvedených v ustanovení § 43 odst. 2 zákona.
- 1.6 Součástí komplexní administrace veřejné zakázky ve smyslu odst. 1.3. smlouvy není detailní zpracování popisu předmětu veřejné zakázky (technický popis, množství, technické podmínky atd.), určení výše předpokládané hodnoty veřejné zakázky včetně jejího zdůvodnění, stanovení požadavků na hodnocení nabídek dodavatelů a na technickou a odbornou způsobilost dodavatele nad rámec zákonných požadavků, technické posouzení nabídek, zpracování vysvětlení zadávací dokumentace, pokud se týká technické stránky veřejné zakázky, vypracování stanoviska k podaným námitkám nebo návrhu rozhodnutí o námitkách v technické části, vypracování podkladů, přehledů nebo výstupů pro poskytovatele dotace v technické části.
- 1.7 Příkazník bude při administraci veřejných zakázek dle této Smlouvy zástupcem zadavatele ve smyslu ust. § 43 odst. 1 zákona v případě, že Příkazce udělí Příkazníkovi pokyn ke smluvnímu zastoupení v rámci konkrétního zadávacího řízení.
- 1.8 Příkazce vyzývá Příkazníka k administraci jednotlivých veřejných zakázek písemně, na základě svých aktuálních potřeb, přičemž Příkazce je oprávněn požadovat administraci více veřejných zakázek současně.

- 1.9 Příkazce je povinen zaslat Příkazníkovi výzvu prostřednictvím emailu adresovaného kontaktní osobě Příkazníka. Příkazník je povinen akceptovat výzvu bezprostředně, nejpozději však do dvou (2) pracovních dnů ode dne jejího doručení Příkazníkovi, a to prostřednictvím e-mailu adresovaného kontaktní osobě Příkazce.
- 1.10 Písemná akceptace výzvy je považována za akceptaci požadovaného plnění. V případě, že Příkazník výzvu k plnění služeb odmítne, je povinen v písemném odmítnutí uvést konkrétní důvody, pro které výzvu odmítl. Příkazce vyzve Příkazníka do dvou (2) pracovních dnů ke společnému jednání za účelem odstranění důvodů, pro které Příkazník výzvu k plnění služeb odmítl. Smluvní strany se zavazují dohodnout takové řešení, které by případné vzniklé škody minimalizovalo.
- 1.11 Tato Smlouva nezavazuje Příkazce Příkazníkovi zadávat v jakémkoliv rozsahu činnosti specifikované v této Smlouvě; tím, že se tak po určitou dobu nestane, Smlouva nezaniká.

2. Odměna a náklady za poskytnuté činnosti

- 2.1 Příkazce se zavazuje Příkazníkovi za poskytnuté činnosti zaplatit odměnu, která se stanovuje následujícím způsobem:
- 2.2 Za služby spočívající v komplexní administraci zadávacího nebo výběrového řízení na zadání veřejné zakázky dle odst. 1.3 této Smlouvy, a to v rozsahu dle odst. 1.4 této Smlouvy náleží Příkazníkovi paušální odměna za administraci jednoho zadávacího řízení v následující výši:

Druh veřejné zakázky / zadávacího řízení	Cena bez DPH (v Kč)
Výběrové řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu	
Zjednodušené podlimitní řízení	
Podlimitní řízení (všechny druhy zadávacích řízení s výjimkou zjednodušeného podlimitního řízení)	
Nadlimitní řízení (všechny druhy zadávacích řízení)	
Zadávací řízení, kterým se zavádí dynamický nákupní systém	

- 2.3 K paušální odměně bude účtována daň z přidaného hodnoty podle platných právních předpisů. Tato odměna zahrnuje hotové výdaje Příkazníka vynaložené v souvislosti s poskytováním činností dle této Smlouvy (např. cestovné a náhrada za promeškaný čas), nezahrnuje však náklady na správní poplatky, poplatky za uveřejnění formulářů ve Věstníku veřejných zakázek, Úředním věstníku EU, překlady, posudky apod.
- 2.4 Příkazníkovi vzniká nárok na zaplacení paušální odměny sjednané v odst. 2.2 a 2.5 Smlouvy v okamžiku ukončení činností administrátora dle odst. 1.4 Smlouvy - tedy v okamžiku skončení zadávacího řízení a předání veškeré dokumentace z průběhu zadávacích řízení Příkazci. O předání a převzetí dokumentace k průběhu zadávacího řízení Smluvní strany podepíší předávací protokol.
- 2.5 Příkazníkovi náleží odměna dle této Smlouvy taktéž v případě, že dojde ke zrušení zadávacího nebo výběrového řízení, a to následovně:
- a) 50 % z paušální odměny dle odst. 2.2. této Smlouvy, jestliže dojde ke zrušení zadávacího řízení nebo výběrového řízení před uplynutím lhůty pro podání nabídek,
 - b) 75% z paušální odměny dle odst. 2.2 této Smlouvy, jestliže dojde ke zrušení zadávacího řízení nebo výběrového řízení před zahájením posuzování a hodnocení nabídek, avšak po uplynutí lhůty pro podání nabídek,
 - c) 90% z paušální odměny dle čl. 2.2 této Smlouvy, jestliže dojde ke zrušení zadávacího řízení nebo výběrového řízení po posouzení a hodnocení nabídek.

3. Platební podmínky

- 3.1 Příkazník je oprávněn vystavit daňový doklad – fakturu znějící na částku paušální odměny sjednané v odst. 2.2 a 2.5 této Smlouvy vždy nejdříve k okamžiku ukončení činností administrátora ve smyslu odst. 2.4 této Smlouvy.
- 3.2 Fakturovaná částka je splatná v den uvedený na faktuře, který nesmí být stanoven dříve než 30 pracovních dnů od odeslání daňového dokladu (faktury) Příkazci.
- 3.3 Příkazník zašle Příkazci daňový doklad - fakturu v elektronické podobě na emailovou adresu Příkazce: zavazky@npi.cz
- 3.4 V každé faktuře Příkazník uvede den uskutečnění příslušného úkonu, popis úkonu a částku v měně, v níž byla sjednána odměna Příkazníka, připadající na každý jednotlivý úkon. Příkazník se zavazuje na žádost Příkazce v konkrétním případě jednotlivé úkony specifikovat i podrobněji; zvláště mohou být na žádost Příkazce specifikovány rovněž skutečně vynaložené výdaje.

- 3.5 Daňový doklad – faktura musí obsahovat všechny náležitosti řádného účetního a daňového dokladu ve smyslu příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Faktura musí dále mimo jiné obsahovat:
- a) označení dokladu jako faktura,
 - b) číslo smlouvy dle číslování Příkazce,
 - c) den vystavení, den odeslání a den (lhůta) splatnosti faktury,
 - d) termín, kdy bylo příslušné plnění poskytováno,
 - e) IČO a DIČ smluvních stran,
 - f) označení peněžního ústavu a čísla účtu, na který má být placeno,
 - g) počet příloh,
- 3.6 V případě, že faktura bude obsahovat nesprávné nebo neúplné údaje nebo k ní nebudou přiloženy požadované doklady, je Příkazce oprávněn takovou fakturu do data její splatnosti vrátit Příkazníkovi, aniž se tak dostane do prodlení se splatností. Příkazník vrácenou fakturu opraví, eventuálně vyhotoví novou, bezvadnou. V takovém případě běží Příkazci nová doba splatnosti dle tohoto článku Smlouvy ode dne doručení opravené nebo nové faktury.
- 3.7 Zaplacením sjednané ceny se rozumí odepsání částky z účtu Příkazce ve prospěch účtu Příkazníka.
- 3.8 Příkazník není oprávněn požadovat složení zálohy na odměnu sjednanou dle této Smlouvy.

4. Práva a povinnosti Příkazníka

- 4.1 Příkazník odpovídá dle této Smlouvy za to, že příkaz bude proveden řádně, včas a v souladu s touto Smlouvou.
- 4.2 Příkazník se zavazuje řídit pokyny Příkazce, ledaže jsou tyto v rozporu se zájmem Příkazce a není možné včas získat souhlas Příkazce. Příkazník je povinen Příkazce písemně (vč. e-mailu) upozornit na zřejmou nesprávnost jeho pokynu a je oprávněn přerušit provádění příkazu do doby, než obdrží písemné sdělení Příkazce, zda na takovém pokynu trvá.

- 4.3 V případě porušení povinností dle této Smlouvy je Příkazce oprávněn požadovat náhradu vzniklé škody v souladu s ust. § 2913 občanského zákoníku. Za porušení povinností Příkazníka se však nepovažuje, jestliže příkaz není proveden řádně nebo včas pro důvody na straně Příkazce, zejména neposkytne-li Příkazce na výzvu Příkazníka potřebnou součinnost nebo splní-li Příkazník pokyn Příkazce, na jehož zřejmou nesprávnost Příkazce upozornil.
- 4.4 Příkazník odpovídá za zákonný průběh zadávacího řízení a nese veškeré náklady vzniklé porušením zákona, nebo jeho povinností vyplývajících z této Smlouvy (zejména náklady na zabezpečení nápravných opatření, sankce uložené kontrolními orgány) a je povinen uhradit Příkazci veškerou vzniklou škodu, pokud vznikla porušením povinností Příkazníka.
- 4.5 Příkazník je pojištěn na odpovědnost za škodu způsobenou při výkonu své činnosti třetím osobám do výše pojistného plnění minimálně 10.000.000,- Kč po celou dobu trvání této Smlouvy. Doklad o pojištění tvoří Přílohu č. 1 této Smlouvy. V případě, že dojde ke změně pojistné smlouvy Příkazníka, je Příkazník povinen o této změně informovat Příkazce nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne účinnosti takové změny.
- 4.6 Příkazník je povinen bez zbytečného odkladu po ukončení komplexní administrace předat Příkazci dokumentaci k veřejné zakázce v elektronické podobě.
- 4.7 Příkazník bude poskytovat činnosti dle této Smlouvy zejména prostřednictvím svého realizačního týmu, který se sestává z těchto členů:

Jméno člena realizačního týmu	Pozice	Kontaktní údaje (e-mail)
████████████████████	Hlavní administrátor	████████████████████
████████████████████	Administrátor	████████████████████

(dále jen „realizační tým“).

- 4.8 Příkazník je oprávněn změnit člena realizačního týmu uvedeného v odst. 4.7 Smlouvy pouze na základě předchozího písemného souhlasu Příkazce, a to pouze za člena realizačního týmu, který splňuje technickou kvalifikaci stanovenou Příkazcem v zadávací dokumentaci k poptávkovému řízení. Příkazce je povinen souhlas se změnou člena realizačního týmu udělit, pokud nově navrhovaný člen realizačního týmu splňuje technickou kvalifikaci stanovenou Příkazcem v zadávací dokumentaci k poptávkovému řízení. Změna člena realizačního týmu bude provedena, po udělení

souhlasu Příkazce dle tohoto odstavce Smlouvy a za podmínek dle tohoto odstavce Smlouvy, písemným oznámením Příkazníka doručeným Příkazci.

4.9 Příkazník potvrzuje, že nenaplnuje definiční znaky subjektů uvedených v nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8 dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině (dále také jako „nařízení č. 2022/576“), tedy, že není:

- a) ruským státním příslušníkem, fyzickou nebo právnickou osobou nebo subjektem či orgánem se sídlem v Rusku;
- b) fyzickou nebo právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písm. a) tohoto odstavce, nebo;
- c) fyzickou nebo právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, které jednájí jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písm. a) nebo b) tohoto odstavce;

Příkazník rovněž potvrzuje, že jeho poddodavatelé, jejichž podíl na hodnotě Smlouvy představuje více než 10 %, nejsou subjektem dle písmene a) – c) tohoto odstavce Smlouvy.

Subjekty uvedené v tomto odstavci Smlouvy budou dále označovány jako „určené subjekty“.

4.10 Příkazník dále potvrzuje, že není osobou uvedenou v příloze I nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny, ve znění jeho změn (dále také jako „nařízení č. 269/2014“). Osoba uvedená v příloze I nařízení č. 269/2014 bude dále označována jako „určená osoba“.

4.11 Příkazník se současně zavazuje, že určeným osobám dle předchozího odstavce (není-li jí sám) nebo v jejich prospěch nezpřístupní žádné finanční prostředky ani hospodářské zdroje získané v souvislosti s plněním dle této Smlouvy, a to přímo ani nepřímo.

4.12 V případě, že by v průběhu účinnosti této Smlouvy Příkazník nebo jeho jakýkoliv poddodavatel naplnili definiční znaky určeného subjektu nebo by se Příkazník stal určenou osobou, je povinen o takové skutečnosti Příkazce bez zbytečného odkladu, nejpozději do dvou (2) pracovních dnů od vzniku takové skutečnosti, písemně informovat. Vznikne-li Příkazci v souvislosti s porušením této povinnosti jakákoliv škoda, je Příkazník tuto škodu Příkazci povinen v plné výši nahradit. Současně je vznik této skutečnosti důvodem pro odstoupení od Smlouvy ze strany Příkazce.

- 4.13 Za účelem prevence vzniku střetu zájmů se Příkazník zavazuje, že se nezúčastní zadávacího či výběrového řízení na veřejnou zakázku, jejíž administraci na základě této Smlouvy zajišťuje. Zákaz účasti v zadávacím či výběrovém řízení dle tohoto odstavce Smlouvy se vztahuje rovněž na osoby blízké Příkazníkovi, jakož i na osoby právnické, jichž je Příkazník či osoba jemu blízká členem, nebo v nichž je Příkazník či osoba jemu blízká členem orgánu.

5. Práva a povinnosti Příkazce

- 5.1 Příkazce se zavazuje poskytovat Příkazníkovi včas úplné a pravdivé informace a předkládat mu veškeré listinné materiály potřebné k řádnému výkonu činnosti podle této Smlouvy, jakož i poskytnout jinou potřebnou součinnost; zejména stvrzuje pravdivost údajů, které Příkazníkovi v souvislosti s jeho činností dle této Smlouvy poskytl a je srozuměn s následky poskytnutí nepravdivých či neúplných informací v souvislosti s poskytováním činností dle této Smlouvy. Poskytnutí nepravdivých či neúplných informací může být Příkazníkem považováno za narušení důvěry mezi Příkazcem a Příkazníkem.
- 5.2 Příkazce se zavazuje uvědomit stanoveným způsobem Příkazníka s dostatečným předstihem o svých požadavcích na poskytování činností podle této Smlouvy.
- 5.3 Příkazce je povinen poskytovat Příkazníkovi součinnost nezbytnou k řádnému plnění této Smlouvy.

6. Komunikace

- 6.1 Veškeré informace předává Příkazce Příkazníkovi prostřednictvím kontaktních osob Příkazce, pokud není v konkrétním případě Příkazcem určeno odlišně. Ke dni podpisu této Smlouvy jsou kontaktními osobami Příkazce: [redacted] [redacted], emailová adresa: [redacted] [redacted] [redacted], emailová adresa: [redacted] [redacted] [redacted] emailová adresa: [redacted] [redacted], emailová adresa: [redacted] [redacted] [redacted] (dále jen „[Kontaktní osoby](#)“).
- 6.2 Kontaktními osobami Příkazníka jsou členové realizačního týmu.
- 6.3 Následná komunikace ohledně jednotlivých veřejných zakázek bude probíhat napřímo mezi realizačním týmem Příkazníka a garantem veřejné zakázky určeným Příkazcem.
- 6.4 Příkazce je oprávněn změnit kdykoliv v průběhu účinnosti této Smlouvy Kontaktní osoby uvedené v odst. 6.1 této Smlouvy, a to písemným oznámením druhé doručeným Příkazníkovi. Změna realizačního týmu se řídí odst. 4.8 Smlouvy.

7. Mlčenlivost

- 7.1 Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s plněním Smlouvy. Povinnosti může Příkazníka zprostit pouze Příkazce a po jeho smrti či zániku právní nástupce. I poté je však Příkazník povinen zachovávat mlčenlivost, pokud je z okolností případu zřejmé, že jej Příkazce nebo jeho právní nástupce této povinnosti zprostil pod nátlakem nebo v tísní. Povinnost mlčenlivosti se vztahuje též na osoby, které Příkazníka zastupují.
- 7.2 Příkazce výslovně zprošťuje Příkazníka jeho povinnosti mlčenlivosti vůči Kontaktním osobám Příkazce, popř. dalším osobám, které v budoucnu určí pro komunikaci s Příkazníkem.

8. Sankce a ukončení Smlouvy

- 8.1 V případě, že Příkazník nedodrží jakýkoliv termín vyplývající z této Smlouvy, nebo stanovený Příkazcem na základě této Smlouvy, zavazuje se Příkazník uhradit Příkazci smluvní pokutu ve výši 0,05 % z paušální měsíční odměny včetně DPH za každý započatý den prodlení.
- 8.2 V případě porušení povinnosti Příkazníka ohlásit změnu pojistné smlouvy dle odst. 4.5 této Smlouvy se Příkazník zavazuje uhradit Příkazci smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každý započatý den prodlení.
- 8.3 V případě provedení změny člena realizačního týmu v rozporu s odst. 4.8 Smlouvy se Příkazník zavazuje uhradit Příkazci smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč za každé porušení Smlouvy.
- 8.4 Tato Smlouva nabývá platnosti připojením podpisu poslední smluvní stranou a účinnosti dnem uveřejnění Smlouvy v registru smluv.
- 8.5 Tato Smlouva je uzavřena na dobu určitou, a to do 31. 12. 2023, nebo do vyčerpání částky ve výši 490.000,- Kč bez DPH, podle toho, která událost nastane dříve.
- 8.6 Příkazce je oprávněn tuto Smlouvu vypovědět bez uvedení důvodu písemnou výpovědí. Výpověď je účinná doručením druhé straně.

9. Závěrečná ustanovení

- 9.1 Vztahy mezi stranami se řídí českým právním řádem. Ve věcech smlouvou výslovně neupravených se právní vztahy z ní vznikající a vyplývající řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a ostatními obecně závaznými právními předpisy.

- 9.2 Veškeré změny či doplnění smlouvy lze učinit pouze na základě písemné dohody smluvních stran. Takové dohody musí mít podobu datovaných, číslovaných a oběma smluvními stranami podepsaných dodatků smlouvy.
- 9.3 Vztahuje-li se důvod neplatnosti jen na některé ustanovení smlouvy, je neplatným pouze toto ustanovení, pokud z jeho povahy, obsahu anebo z okolností, za nichž bylo sjednáno, nevyplývá, že jej nelze oddělit od ostatního obsahu smlouvy.
- 9.4 Smluvní strany této smlouvy souhlasí se zveřejněním smlouvy dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění Smlouvy v registru smluv zajistí Příkazce.
- 9.5 Smlouva je vyhotovena ve dvou listinných exemplářích s platností originálu, z nichž každá ze stran obdrží po jednom. Toto ujednání se neuplatní v případě, pokud je smlouva podepisována elektronicky; v takovém případě každá ze stran obdrží totožné elektronické znění smlouvy s elektronickými podpisy obou smluvních stran.
- 9.6 Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:
- 9.7 a) Příloha č. 1 – Doklad o pojištění Příkazníka

Příkazce:

V dne

Ivo Jupa
Digitálně podepsal
Ivo Jupa
Datum: 2022.11.09
08:58:12 +01'00'

**Mgr. Ivo Jupa,
NPI ČR**

Příkazník:

V dne

Mgr. Kateřina Koláčková
Digitálně podepsal Mgr.
Kateřina Koláčková
Datum: 2022.11.09
14:35:09 +01'00'

**Mgr. Kateřina Koláčková
jednatelka**

Pojistná smlouva

č. [REDACTED]

Smluvní strany:

ČSOB Pojišťovna, a. s., člen holdingu ČSOB

se sídlem Masarykovo náměstí 1458, Zelené Předměstí
53002 Pardubice, Česká republika

IČO: 45534306, DIČ: CZ699000761

zapsaná v obchodním rejstříku u Krajského soudu Hradec Králové, oddíl B, vložka 567
(dále jen pojistitel)

tel.: 466 100 777 fax: 467 007 444 www.csobpoj.cz

pojistitele zastupuje: Ing. Jan Kykal, MBA

a

OTIDEA Admin s.r.o.

se sídlem / místem podnikání Karlínské náměstí 235/13
18600, Praha 8 - Karlín

IČO: 10931538

C 349791 vedená u Městského soudu v Praze

(dále jen pojistník)

pojistníka zastupuje: Mgr. Kateřina Kolářková, jednatel

uzavírají

tuto pojistnou smlouvu podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „občanský zákoník“).

Článek I. Úvodní ustanovení

1. Nedílnou součástí pojistné smlouvy jsou Všeobecné pojistné podmínky - obecná část VPP OC 2014 (dále jen "VPP OC 2014") stejně jako další pojistné podmínky uvedené v této pojistné smlouvě.
2. Není-li touto pojistnou smlouvou dále výslovně sjednáno jinak, je pojištěným v jednotlivých pojištěních sjednaných touto pojistnou smlouvou:
 - a) v jakémkoliv pojištění majícím charakter pojištění věci nebo jiného majetku vždy vlastník věci či jiného majetku, na něž se pojištění sjednané touto pojistnou smlouvou vztahuje, k okamžiku počátku pojištění,
 - b) ve všech ostatních pojištěních:

OTIDEA Admin s.r.o
Karlínské náměstí 235/13
18600, Praha 8 - Karlín
IČO: 10931538

Pokud jsou některá pojištění sjednána ve prospěch dalších pojištěných, jsou tyto uvedeni u konkrétního předmětu pojištění.

3. Není-li touto pojistnou smlouvou dále výslovně sjednáno jinak, je oprávněnou osobou ve všech pojištěních sjednaných touto pojistnou smlouvou:
 - a) pojištěný, pokud nejde o případ uvedený v bodu b)
 - b) pojistník v pojištění cizího pojistného nebezpečí, splní-li podmínky stanovené občanským zákoníkem.
4. Není-li touto pojistnou smlouvou dále výslovně dohodnuto jinak, sjednávají se všechna pojištění sjednaná touto pojistnou smlouvou s následující pojistnou dobou:

Počátek pojištění: 09.07.2021 00:00 hodin

Konec pojištění: Pojištění se sjednává na dobu neurčitou.

Článek II. Pojistnou smlouvou sjednaná pojištění a jejich rozsah

1. Pojištění odpovědnosti za újmu

V souladu s článkem I. pojistné smlouvy se toto pojištění řídí také Všeobecnými pojistnými podmínkami - zvláštní část Pojištění odpovědnosti fyzických a právnických osob VPP ODP 2014 (dále jen "VPP ODP 2014"), které jsou nedílnou součástí a přílohou této pojistné smlouvy.

Dále se toto pojištění řídí také Doplnkovými pojistnými podmínkami Pravidla zabezpečení proti odcizení DPP PZK 2014 (dále jen „DPP PZK 2014“) a Doplnkovými pojistnými podmínkami Pravidla zabezpečení přepravovaného nákladu DPP PZN 2014 (dále jen "DPP PZN 2014"), které tvoří také přílohu této pojistné smlouvy.

Pro účely pojištění odpovědnosti za újmu sjednaného tímto odstavcem pojistné smlouvy pojistitel a pojistník výslovně sjednávají následující výkladová pravidla pro aplikaci DPP PZK 2014 a DPP PZN 2014:

- Je-li v textu DPP PZK 2014 nebo DPP PZN 2014 použit pojem „věc“, „pojištěná věc“, „předmět pojištění“ nebo jiný pojem s obdobným významem, míní se jím pro účely pojištění odpovědnosti za újmu sjednaného tímto odstavcem pojistné smlouvy věc, na které vznikla újma, za kterou pojištěný poškozenému odpovídá.
- Je-li v textu DPP PZK 2014 nebo DPP PZN 2014 použit pojem „odcizení věci krádeží vloupáním nebo loupežným přepadením“, „odcizení předmětu pojištění krádeží vloupáním nebo loupežným přepadením“, „pojistná událost spočívající v odcizení věci krádeží vloupáním nebo loupežným přepadením“ nebo jiný pojem s obdobným významem, míní se jím pro účely pojištění odpovědnosti za újmu sjednaného tímto odstavcem pojistné smlouvy pojistná událost spočívající v odpovědnosti pojištěného za újmu vzniklou poškozenému na věci jejím odcizením krádeží vloupáním nebo loupežným přepadením.
- Je-li v textu DPP PZK 2014 nebo DPP PZN 2014 použit pojem „místo pojištění“ nebo jiný pojem s obdobným významem, míní se jím pro účely pojištění odpovědnosti za újmu sjednaného tímto odstavcem pojistné smlouvy místo, kde jsou užívány nebo převzaté věci uloženy (skladovány).
- Všechna ustanovení DPP PZK 2014 a DPP PZN 2014 budou pro účely pojištění odpovědnosti za újmu sjednaného tímto odstavcem pojistné smlouvy vykládána přiměřeně k tomu, že pojištění sjednané tímto odstavcem pojistné smlouvy je pojištěním odpovědnosti za újmu.

Číslo pojistné smlouvy: [REDAKCE]

ROZSAH POJIŠTĚNÍ

Smluvní strany pojistné smlouvy sjednávají, že limit pojistného plnění ve výši [REDAKCE] je horní hranicí pojistného plnění pojistitele ze všech jednotlivých pojištění odpovědnosti za újmu sjednaných touto pojistnou smlouvou podle VPP ODP 2014 za jednu pojistnou událost.

Pojištění odpovědnosti za újmu z činnosti a ze vztahu

Pojištění odpovědnosti za újmu se sjednává pro případ právním předpisem stanovené odpovědnosti pojištěného za újmu způsobenou jinému, a to v rozsahu dle čl. II odst. 1. VPP ODP 2014.

Výše příjmů z pojišťované činnosti, které jsou základem pro výpočet pojistného a které jsou předmětem daně z příjmu, popř. předpokládané příjmy při zahájení činnosti: 5 000 000 Kč. Ve smyslu čl. III odst. 3. písm. a) úvodní části VPP OC 2014 je pojistník povinen oznámit pojistiteli změnu ve výši příjmů, která činí 20 % a více. Nově dosažená výše příjmů je základem pro výpočet pojistného na další pojistné období (je-li sjednána pojistná smlouva na dobu delší, než 1 rok).

Pojištění se vztahuje i na odpovědnost za újmu způsobenou na věcech vnesených a odložených na místě k tomu určeném. Pro toto pojištění se sjednává spoluúčast pojištěného na pojistném plnění ve výši 1 000,- Kč.

Pro pojištění odpovědnosti za újmu způsobenou zdravotní pojišťovně vynaložením nákladů na poskytnutou zdravotní péči hrazenou ze zdravotního pojištění při poškození zdraví nebo života v důsledku nedbalostního protiprávního jednání pojištěného (tzv. regres zdravotní pojišťovny) a pro pojištění odpovědnosti za újmu způsobenou orgánů sociálního zabezpečení a z ní vyplývající nárok orgánů sociálního zabezpečení vůči pojištěnému na tzv. regresní náhradu dávek nemocenského pojištění dle ustanovení § 126 zákona č. 187/2006 Sb., o nemocenském pojištění, ve znění pozdějších předpisů, se ujednává spoluúčast ve výši 1 000,- Kč.

Odchylně od čl. II odst. 4. VPP ODP 2014 se ujednává, že se pojištění vztahuje pouze na činnost Vydavatelské činnosti, polygrafická výroba, knihařské a kopirovací práce, Výroba, rozmnožování, distribuce, prodej, pronájem zvukových a zvukově-obrazových záznamů a výroba nenahraných nosičů údajů a záznamů, Zprostředkování obchodu a služeb, Reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení, Provozování kulturních, kulturně-vzdělávacích a zábavních zařízení, pořádání kulturních produkcí, zábav, výstav, veletrhů, přehlídek, prodejních a obdobných akcí.

Pojištění odpovědnosti za čistou finanční újmu

V souladu s čl. II odst. 3. písm. a) VPP ODP 2014 se ujednává, že se pojištění vztahuje na právním předpisem stanovenou odpovědnost pojištěného za čistou finanční újmu, kromě schodku na svěřených finančních hodnotách, újmy vzniklé v příčinné souvislosti s obchodováním s cennými papíry nebo újmy vzniklé v příčinné souvislosti s rozhodnutím orgánů obchodní korporace.

Pojištění odpovědnosti za újmu na věci v užívání a na věci převzaté, která je předmětem závazku pojištěného

V souladu s čl. II odst. 2. písm. b) VPP ODP 2014 se ujednává, že pojištění se vztahuje i na právním předpisem stanovenou odpovědnost pojištěného za újmu způsobenou na movitých věcech, které sice nejsou ve vlastnictví pojištěného, byly však pojištěnému zapůjčeny nebo je užívá z jiného právního důvodu. Toto pojištění se nevztahuje na odpovědnost za újmu na věcech v užívání - motorových vozidlech, letadlech, plavidlech.

V souladu s čl. II odst. 2. písm. c) VPP ODP 2014 se ujednává, že pojištění se vztahuje i na právním předpisem stanovenou odpovědnost pojištěného za újmu způsobenou na movitých věcech, které pojištěný převzal a které mají být předmětem jeho závazku.

V případě vzniku pojistné události nastalé v rozsahu pojištění odpovědnosti za újmu dle čl. II odst. 2. písm. b) a c) VPP ODP 2014 a spočívající v odpovědnosti pojištěného za újmu způsobenou poškozením na věci jejím odcizením, nebo odcizením součástí věci, krádeží nebo loupežným přepadením nebo úmyslným poškozením jinou osobou, poskytne pojistitel pojistné plnění podle rozsahu pojištění sjednaného touto pojistnou smlouvou, avšak maximálně do výše limitů pojistného plnění, které jsou pro jednotlivé stupně zabezpečení uvedeny v DPP PZK 2014

Číslo pojistné smlouvy: [REDACTED]

nebo v DPP PZN 2014, a to v závislosti na charakteru a kvalitě konstrukčních prvků zabezpečení uzamčeného místa pojištění, které pachatel v době vzniku pojistné události překonal.

Článek III. Hlášení škodných událostí

Vznik škodné události je účastník pojištění podle ustanovení § 2796 občanského zákoníku povinen oznámit pojistiteli na tel.: [REDACTED] nebo na [REDACTED] nebo na adrese:

[REDACTED] [REDACTED]

Článek IV. Pojistné

Pojistitel a pojistník sjednávají, že pojistné za všechna pojištění sjednaná touto pojistnou smlouvou je pojistným běžným.

Výše pojistného za jednotlivá pojištění činí:

[REDACTED]

Pojistné = pojistné za všechna pojištění sjednaná touto pojistnou smlouvou za pojistné období v délce 1 pojistného roku nebo je-li pojištění sjednáno na dobu kratší, tak za pojistné období, které je u takového pojištění rovno pojistné době

Roční pojistné = pojistné za všechna pojištění sjednaná touto pojistnou smlouvou za pojistné období v délce 1 pojistného roku

Splátkový kalendář

Placení pojistného za všechna pojištění sjednaná touto pojistnou smlouvou se do 09.07.2022 00:00 hodin řídí následujícím splátkovým kalendářem:

Pojistník je povinen platit pojistné v následujících termínech a splátkách:

[REDACTED]

[REDACTED]

V dalších pojistných obdobích je splatnost pojistného vždy v následujících dnech a měsících splatnosti (dd.mm.): 09.07.

Číslo pojistné smlouvy: [REDAKCE]

Výše pojistného za další pojistné období se řídí splátkovým kalendářem zaslaným pojistníkovi na začátku dalšího pojistného období.

Článek V. Závěrečná ustanovení

Správce pojistné smlouvy: Petra Hričindová

1. Elektronická komunikace:

- 1.1. V souladu s ustanoveními § 562, § 570 a násl. a § 2773 občanského zákoníku, pojistitel a pojistník výslovně deklarují, že veškerá písemná právní jednání týkající se pojištění mohou být učiněna také elektronickými prostředky.
- 1.2. Na žádost pojistníka stvrzenou podpisem pojistné smlouvy, pojistitel a pojistník sjednávají, že právní jednání pojistitele adresovaná účastníkům pojištění a učiněná elektronickou poštou se považují za doručená, bez ohledu na to, zda se s jejich obsahem adresát skutečně seznámil, okamžikem, kdy byla doručena:
 - a) na e-mailovou adresu účastníka pojištění uvedenou v pojistné smlouvě,
 - b) na e-mailovou adresu účastníka pojištění sdělenou prokazatelně pojistiteli kdykoliv v době trvání pojištění,
 - c) do datového prostoru v internetové aplikaci elektronického bankovníctví Československé obchodní banky, a. s., přístupného účastníkovi pojištění z titulu jeho smluvního vztahu s Československou obchodní bankou, a. s., nebo
 - d) do datového prostoru v internetové aplikaci pojistitele "Online klientská zóna" přístupné účastníkovi pojištění na internetové adrese pojistitele "www.csobpoj.cz" z titulu uzavření pojistné smlouvy.

2. Speciální ujednání o formě právních jednání týkajících se pojištění:

- 2.1. V souladu s ustanovením § 1 odst. 2 občanského zákoníku pojistitel a pojistník výslovně sjednávají, že odchýlně od ustanovení § 2773 občanského zákoníku mohou být zcela všechna právní jednání týkající se pojištění, bez ohledu na závažnost jejich obsahu a bez ohledu na právní důsledky s právním jednáním související, učiněna účastníky pojištění vedle písemné formy také v některé z následujících forem, respektive některým z následujících způsobů:
 - a) elektronickou poštou formou prostých e-mailových zpráv (tzn. e-mailových zpráv nevyžadujících opatření zaručeným elektronickým podpisem),
 - b) ústně prostřednictvím telefonu; v takovém případě však výhradně prostřednictvím
 - telefonního čísla pojistitele [REDAKCE] nebo
 - jiných telefonních čísel pojistitele (nikoliv např. telefonních čísel pojišťovacího zprostředkovatele činného pro pojistitele) zveřejněných a určených pojistitelem k telefonní komunikaci s účastníky pojištění ve věci vzniku, změny či zániku pojištění nebo ve věci šetření škodných událostí, za podmínky, že o telefonních hovorech realizovaných prostřednictvím těchto telefonních čísel je pojistitelem pořizován zvukový záznam, o jehož pořízení je každá osoba volající na tato telefonní čísla hlasovým automatem pojistitele informována před zahájením zaznamenávaného telefonního hovoru,
 - c) elektronickými prostředky prostřednictvím internetové aplikace "Online klientská zóna" (zřízené a provozované pojistitelem a dostupné účastníkovi pojištění na internetové adrese pojistitele www.csobpoj.cz) zabezpečeného internetového přístupu, k němuž účastník pojištění obdržel od pojistitele aktivační klíč (dále také jen "internetová aplikace").

Další ujednání a informace k formě právních jednání a oznámení týkajících se pojištění jsou uvedena ve všeobecných pojistných podmínkách, které jsou součástí této pojistné smlouvy.

3. Registr smluv

- 3.1. Smluvní strany této pojistné smlouvy sjednávají, že povinnost řádně a včas zaslat tuto pojistnou smlouvu a její dodatky (elektronický obraz textového obsahu této smlouvy v otevřeném a strojově čitelném formátu a rovněž stanovená metadata této smlouvy) správci registru smluv k uveřejnění prostřednictvím registru smluv (dále jen "registr") podle § 5 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dále také jen "ZRS"), má pojistník. Předchozí větou není dotčeno právo pojistitele, aby tuto pojistnou smlouvu v registru smluv uveřejnil sám.

Číslo pojistné smlouvy: [REDAKCE]

- 3.2. Obě dvě smluvní strany této pojistné smlouvy čestně prohlašují a svými podpisy, respektive podpisy svých oprávněných zástupců, výslovně stvrzují, že souhlasí s uveřejněním celého obsahu této pojistné smlouvy a všech informací v ní obsažených, s výjimkou případných osobních údajů třetích fyzických osob odlišných od pojistitele a pojistníka, prostřednictvím registru smluv dle ZRS. Pojistník se dále zavazuje, že před zasláním této pojistné smlouvy k uveřejnění správci registru smluv k uveřejnění prostřednictvím registru smluv zajistí znečitelnění všech případných osobních údajů třetích fyzických osob odlišných od pojistitele a pojistníka.
- 3.3. Pojistník a pojistitel se dále dohodli, že ode dne nabytí účinnosti této pojistné smlouvy a jejích dodatků zveřejněním v registru smluv se účinky sjednaných pojištění, včetně práv a povinností z nich vyplývajících, vztahují i na období od okamžiku sjednaného v této pojistné smlouvě jako počátek pojištění do budoucna.
- 3.4. Právní úprava obsažená v tomto článku odst. 3. pojistné smlouvy (tzn. práva a povinnosti smluvních stran této pojistné smlouvy související s jejím uveřejněním prostřednictvím registru smluv) se použije pouze tehdy, pokud se na tuto pojistnou smlouvu, s ohledem na charakter jejich smluvních stran a s ohledem na obsah této smlouvy, vztahuje povinnost jejího uveřejnění prostřednictvím registru smluv dle ZRS.

4. Prohlášení pojistníka

4.1. **Prohlášení pojistníka, je-li pojistník fyzickou osobou:** Prohlašuji a svým podpisem níže stvrzuji, že:

- a) jsem byl před uzavřením pojistné smlouvy, zcela v souladu s ustanovením čl. 13 a čl. 14 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů; dále jen "GDPR"), pojistitelem řádně a detailně (co do vysvětlení obsahu a významu všech jeho jednotlivých ustanovení) seznámen s Informacemi o zpracování osobních údajů (tzv. Informačním memorandem);
- b) seznámení s Informačním memorandem za pojistitele provedla právě ta konkrétní fyzická osoba, která za pojistitele podepsala tuto pojistnou smlouvu (příčemž adresátem uvedených informací může být pojišťovací makléř, coby pojišťovací zprostředkovatel zastupující pojistníka);
- c) po seznámení se s Informačním memorandem a před uzavřením pojistné smlouvy mně byl dán naprosto dostatečný časový prostor pro vlastní seznámení se s Informačním memorandem a pro zodpovězení všech mých případných dotazů k Informačnímu memorandu;
- d) beru na vědomí a jsem srozuměn s informací pojistitele o tom, že Informační memorandum je a bude zájemci o pojištění resp. pojistníkovi a jinému účastníkovi pojištění k dispozici na internetových (webových) stránkách pojistitele na adrese www.csobpoj.cz nebo na vyžádání pojistníka u té konkrétní fyzické osoby, která jménem pojistitele podepsala tuto pojistnou smlouvu, anebo na kterémkoliv obchodním místě pojistitele.

4.2. Prohlašuji a svým podpisem níže stvrzuji, že:

- a) jsem byl před uzavřením této pojistné smlouvy, zcela v souladu s ustanovením § 2774 občanského zákoníku, pojistitelem řádně a detailně (co do vysvětlení obsahu a významu všech jejích jednotlivých ustanovení) seznámen s Infolistem produktu, s Informačním dokumentem o pojistném produktu, s rozsahem pojištění a s všeobecnými pojistnými podmínkami (dále také jen "pojistné podmínky"), které jsou nedílnou součástí této pojistné smlouvy;
- b) jsem byl před uzavřením této pojistné smlouvy podrobně seznámen se všemi vybranými ustanoveními pojistných podmínek zvláště uvedenými v dokumentu „Infolist produktu“, která by mohla být považována za ustanovení neočekávaná ve smyslu ustanovení § 1753 občanského zákoníku, a souhlasím s nimi. Dále prohlašuji, že mé odpovědi na písemné dotazy pojistitele ve smyslu ustanovení § 2788 občanského zákoníku jsou pravdivé a úplné;
- c) seznámení s Informačním dokumentem o pojistném produktu a s pojistnými podmínkami za pojistitele provedla právě ta konkrétní fyzická osoba, která za pojistitele podepsala tuto pojistnou smlouvu (příčemž adresátem uvedených informací může být pojišťovací makléř, coby pojišťovací zprostředkovatel zastupující pojistníka);
- d) po seznámení se s obsahem všech předmluvních a smluvních dokumentů a před uzavřením pojistné smlouvy mně byl dán naprosto dostatečný časový prostor pro vlastní seznámení se s obsahem a významem těchto dokumentů a pro zodpovězení všech mých případných dotazů k těmto dokumentům;
- e) před uzavřením pojistné smlouvy mi byly v listinné podobě poskytnuty Informační dokument o pojistném produktu a pojistné podmínky;

Číslo pojistné smlouvy: [REDAKCE]

f) jsem v dostatečné době před uzavřením této pojistné smlouvy obdržel od pojišťovacího makléře Záznam z jednání, včetně všech jeho příloh;

g) v souladu s ustanovením § 128 odst. 1 zákona č. 277/2009 Sb., o pojišťovnictví, ve znění pozdějších předpisů, uděluji pojistiteli souhlas s poskytnutím informací týkajících se pojištění:

- členům skupiny ČSOB, jejichž seznam je uveden na internetových stránkách www.csob.cz/skupina a
- ostatním subjektům podnikajícím v pojišťovnictví a zájmovým sdružením či korporacím těchto subjektů.

4.3. Pojistník uzavřením této pojistné smlouvy uděluje pojistiteli plnou moc k tomu, aby ve věcech souvisejících s pojištěním sjednaným touto pojistnou smlouvou a zejména v případě pojistné nebo škodné události, jednal jeho jménem, zastupoval ho a požadoval nezbytné informace od orgánů veřejné moci nebo třetích osob, a to včetně možnosti nahlížení do spisů a pořizování výpisů či opisů z nich.

4.4. Pojistník čestně prohlašuje a podpisem této pojistné smlouvy pojistiteli pravdivě stvrzuje, že má objektivně existující pojistný zájem na pojištěních sjednávaných touto pojistnou smlouvou, neboť je na jeho straně naplněna některá z níže uvedených skutečností jeho pojistný zájem dokládající:

a) Majetek, jehož se má pojištění týkat, je

- ve vlastnictví, spoluvlastnictví (včetně přídatného), společenství jmění či řádné, poctivé a pravé držbě pojistníka;
- sice ve vlastnictví třetí osoby, ale pojistníkovi k němu svědčí některé z věcných práv k cizím věcem (např. věcné břemeno, zástavní právo, zadržovací právo apod.);
- sice ve vlastnictví třetí osoby, ale pojistník oprávněně vykonává jeho správu (např. jako správce či svěřenský správce apod.);
- pojistníkem po právu užíván na základě smlouvy;
- pojistníkem převzat za účelem splnění jeho závazku;
- ve vlastnictví či spoluvlastnictví osob blízkých pojistníkovi;
- ve vlastnictví či spoluvlastnictví právnické osoby, jejíž je pojistník členem či společníkem, členem jejího orgánu nebo tím, kdo právnickou osobu podstatně ovlivňuje na základě dohody či jiné skutečnosti;
- ve vlastnictví či spoluvlastnictví členů či společníků pojistníka, členů jeho orgánů nebo toho, kdo pojistníka podstatně ovlivňuje na základě dohody či jiné skutečnosti;
- určen k zajištění dluhu pojistníka nebo dluhu, jehož je pojistník věřitelem;
- součástí majetkové podstaty (je-li pojistníkem insolvenční správce jednajícím na účet dlužníka) nebo
- ve vlastnictví osob, které tento majetek od pojistníka pořídily.

b) Finanční ztráty, jichž se má pojištění týkat, hrozí

- pojistníkovi;
- osobě blízké pojistníkovi;
- právnické osobě, jejíž je pojistník členem či společníkem, členem jejího orgánu nebo tím, kdo právnickou osobu podstatně ovlivňuje na základě dohody či jiné skutečnosti nebo
- členům či společníkům pojistníka, členům jeho orgánů nebo tomu, kdo pojistníka podstatně ovlivňuje na základě dohody či jiné skutečnosti.

c) Sjednávané pojištění odpovědnosti

- je pojištěním pojistníkovy odpovědnosti za újmu;
- je pojištěním odpovědnosti za újmu osob blízkých pojistníkovi;
- je pojištěním odpovědnosti za újmu osob, které mohou způsobit újmu pojistníkovi (např. pojištění odpovědnosti zaměstnance za újmu způsobenou pojistníkovi, coby zaměstnavatel);
- je pojištěním odpovědnosti za újmu právnické osoby, jejíž je pojistník členem či společníkem, členem jejího orgánu nebo tím, kdo právnickou osobu podstatně ovlivňuje na základě dohody či jiné skutečnosti;
- je pojištěním odpovědnosti za újmu členů či společníků pojistníka, členů jeho orgánů nebo toho, kdo pojistníka podstatně ovlivňuje na základě dohody či jiné skutečnosti nebo
- je pojištěním odpovědnosti za újmu osoby, která se při plnění závazku pojistníka zavázala provést určitou činnost samostatně (např. tzv. subdodavatele pojistníka).

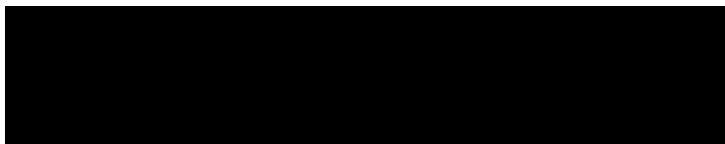
5. Vznikne-li v jakémkoliv pojištění věci nebo jiného majetku sjednaném touto pojistnou smlouvou v jednom místě pojištění pojistná událost na více pojištěných předmětech pojištění působením jednoho pojistného nebezpečí, podílí se oprávněná osoba na pojistném plnění pouze jednou, a to nejvyšší ze spoluúčastí sjednaných pro

Číslo pojistné smlouvy: [REDACTED]

pojištění, v němž pojistná událost nastala. To neplatí, pokud je pro oprávněnou osobu výhodnější podílet se na pojistném plnění všemi dohodnutými spoluúčastmi.

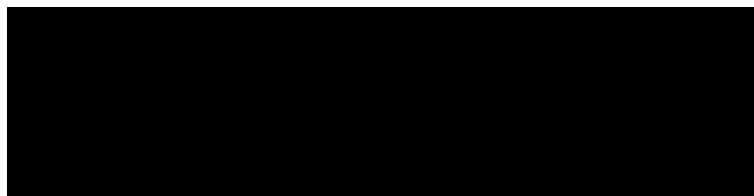
6. Bez ohledu na jakákoliv jiná ujednání této pojistné smlouvy nebo pojistných podmínek, které jsou její nedílnou součástí, pojistitel a pojistník výslovně sjednávají, že je-li pojištěným podnikatel (ať fyzická nebo právnická osoba), pak se všechna pojištění věci či staveb (není-li stavba samostatnou věcí, ale jen součástí jiné věci) sjednaná touto pojistnou smlouvou výše vztahují pouze a jen na ty pojištěné věci či stavby, které jako majetek pojištěného podnikatele jsou v okamžiku vzniku škodné události součástí obchodního závodu pojištěného podnikatele ve smyslu ustanovení § 502 občanského zákoníku. Toto ustanovení se však nepoužije pro pojištění přepravovaných věcí sjednané dle VPP HA 2017.
7. Pojistná smlouva a jí sjednaná pojištění se řídí českým právním řádem.
8. Počet stran pojistné smlouvy bez příloh: 8
9. Přílohy:
 - 1) Makléřská doložka
 - 2) VPP OC 2014
 - 3) DPP PZK 2014
 - 4) DPP PZN 2014
 - 5) VPP ODP 2014
10. Pojistná smlouva je vyhotovena ve 3 stejnopisech shodné právní síly, přičemž jedno vyhotovení obdrží pojistník, jedno makléř a zbývající jedno pojistitel.

V Praze dne 08.07.2021



razítko a podpis pojistníka

V Praze dne 08.07.2021



.....
razítko a podpis pojistitele

Splátkový kalendář k pojistné smlouvě

č. [REDACTED]

Tento splátkový kalendář upravuje splátky pojistného za pojištění dle výše uvedené pojistné smlouvy na pojistné období nebo na pojistnou dobu od 09.07.2021 00:00 hodin do 09.07.2022 00:00 hodin.

Pojistník je povinen platit pojistné v následujících termínech a splátkách:

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

V Praze dne 08.07.2021

.....
razítko a podpis pojistitele