

Smlouva o poskytování pracovně lékařských služeb

uzavřená dle § 262 odst. 1 zák. č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník ve znění pozdějších předpisů
mezi:

Fakultní základní škola

(jako objednatel)

a

MediClinic a.s.

(jako poskytovatelem)

Fakultní základní škola

IČ: 49625195

sídlem: Praha 9 - Horní Počernice, Chodovická 2250, PSČ 193 00

Zapsaná u MS v Praze: spisová značka: Pr 1171

bankovní spojení : 0244028309/0800

Zastoupená: PhDr. Pavlem Wildem – ředitelem školy

(dále jen „Objednatel“)

a

MediClinic a.s.

IČ : 27918335

DIČ : CZ27918335

sídlem Brno, Žabovřesky, Minská 84/97, PSČ: 616 00

zapsaná v OR KS v Brně v oddíle B., vložka 5714

bankovní spojení : UniCredit Bank Czech Republic, a.s.

číslo účtu: 2102007704/2700

Zastoupená na základě plné moci: Bc. Karlem Chromým – obchodním ředitelem

(dále jen „Poskytovatel“)

uzavírají níže uvedeného dne tuto

Smlouvu o poskytování pracovnělékařských služeb

(dále také „Smlouva“)

1. Předmět smlouvy

- 1.1. Objednatel je jakožto zaměstnavatel povinen zajistit svým zaměstnancům pracovní podmínky umožňující bezpečný výkon práce a za tím účelem mj. zajišťovat poskytování pracovně lékařských služeb ve smyslu ustanovení § 224 odst. 1 zák. č. 262/2006 Sb., zákoník práce ve znění pozdějších předpisů a v souladu s Úmluvou o závodních zdravotních službách MOP č. 161 (č. 145/1988 Sb.) a ve smyslu ustanovení Hlavy IV. zákona č. 373/2011 Sb. o specifických zdravotních službách ve znění pozdějších předpisů.
- 1.2. Vzhledem k tomu, že Objednatel neprovozuje vlastní zařízení pracovně lékařských služeb, má v úmyslu poskytovat pracovně lékařské služby svým zaměstnancům prostřednictvím Poskytovatele.
- 1.3. Poskytovatel je poskytovatelem zdravotní péče ve smyslu zák. č. 372/2011 Sb. o zdravotních službách a zákona č. 373/2011 Sb. o specifických zdravotních službách.

- 1.4. Předmětem této Smlouvy je zajištění poskytování pracovně lékařských služeb (dále jen „PLS“) v oblasti pracovně lékařských prohlídek, poradenské činnosti a odborném dohledu Poskytovatelem Objednateli.
- 1.5. Touto smlouvou není dotčeno právo svobodné volby poskytovatele zdravotních služeb ze strany zaměstnanců, vyjma poskytovatele pracovně lékařských služeb, který je smluvně zajištěn zaměstnavatelem, a zaměstnanci mají povinnost podrobit se pracovně lékařským prohlídkám u tohoto smluvního poskytovatele.

2. Závazky smluvních stran

- 2.1. Poskytovatel se touto Smlouvou zavazuje poskytovat Objednateli PLS v rozsahu stanoveném v čl. 3 Smlouvy.
- 2.2. Objednatel se zavazuje hradit Poskytovateli cenu za poskytování PLS ve výši dohodnuté smluvními stranami v příloze č. 1
- 2.3. Poskytovatel i Objednatel se zavazují k vzájemné spolupráci v poskytování pracovně lékařských služeb. Objednatel je zejm. povinen poskytnout Poskytovateli součinnost potřebnou k zajištění účelu této Smlouvy, a plnit své povinnosti zejm. vyplývající z ustanovení § 55 odst. 1 zákona č. 373/2011 Sb. o specifických zdravotních službách ve znění pozdějších předpisů.

3. Rozsah poskytovaných pracovně lékařských služeb

- 3.1. Poskytovatel se zavazuje poskytovat PLS pro Objednatele, resp. zaměstnancům Objednatele (dále jen „zaměstnanci“), v souladu s platnou legislativou a to v následujícím rozsahu:

3.1.1. Zjišťování vlivu práce a pracovních podmínek na vývoj zdravotního stavu Zaměstnanců a uchazečů o zaměstnání při lékařských prohlídkách nezbytných k posouzení zdravotní způsobilosti k práci (dále jen „pracovně lékařská prohlídka“)

3.1.2. Hodnocení zdravotního stavu zaměstnanců

- 3.1.2.1. hodnocení výsledků sledování zátěže organismu zaměstnanců vystavených působení rizikových faktorů, včetně výsledků biologických expozičních testů (BET)
- 3.1.2.2. zpracování rozborů vzniku a příčin pracovních úrazů, výskytu nemocí z povolání nebo ohrožení nemocí z povolání, nebo nemocí související s prací
- 3.1.2.3. hodnocení údajů o vlivu pracovní činnosti, pracovního prostředí a pracovních podmínek na zdraví zaměstnanců a s tím související nemocností
- 3.1.2.4. sledování vlivu rizikových faktorů pracovních podmínek, které se mohou nepříznivě projevit i do po delší době na zdraví zaměstnanců

3.1.3. Poradenské činnosti

- 3.1.3.1. v problematice pracovní rehabilitace
- 3.1.3.2. v problematice pitného režimu a poskytování ochranných nápojů
- 3.1.3.3. při výcviku a výchově zaměstnanců v oblasti ochrany a podpory zdraví při práci

- 3.1.3.4. při identifikaci nebezpečí a hodnocení zdravotních rizik při práci a zařazování prací do kategorií
- 3.1.3.5. při zpracování plánu na řešení mimořádných situací
- 3.1.3.6. k návrhům opatření k nápravě v případě zjištění závad, které mohou vést k poškození zdraví zaměstnanců
- 3.1.3.7. zpracování návrhu vybavení lékárníčky pro jednotlivá pracoviště

3.1.4. Dohled

- 3.1.4.1. pravidelný dohled na pracovištích a nad výkonem práce včetně vypracování záznamu a navržení nápravných opatření
- 3.1.4.2. dohled v zařízeních závodního stravování a dalších zařízeních zaměstnavatele
- 3.1.4.3. analýzy výskytu nemocí z povolání, pracovních úrazů a nemocí souvisejících s prací, vyhodnocení efektivity prováděných PLS

3.1.5. Školení zaměstnanců v poskytování první pomoci

- 3.2. Objednatel má právo provádět kontrolu poskytování PLS, a to jak z hlediska dodržování obecně závazných právních předpisů, tak i z hlediska dohodnutého plnění dle této Smlouvy. Kontrolu je oprávněn provádět vedoucí personálního oddělení nebo pověřený pracovník.
- 3.3. PLS bude poskytována pro všechny zaměstnance uvedené v Příloze č. 2 Objednatele na základě předchozí objednávky na pracovištích Poskytovatele.

4. Místo plnění a personální obsazení

- 4.1. Místem plnění této Smlouvy jsou pracoviště (zdravotnické zařízení) Poskytovatele na adrese:

Vajgarská 1141, 198 21 Praha 9 – Kyje,

Kontakty na kancelář: tel. 281 021 238, mail: zpp@ordinace.mediclinic.cz

Další ordinace Poskytovatele v Praze:

Kutilova 3061/2, 143 00 Praha 4 – Modřany,

Zárubova 498, 143 00 Praha 4 – Lhotka,

Hviezdoslavova 1600, 149 00 Praha 11

- 4.2. PLS budou za Poskytovatele poskytovány lékařem, který je odborným zástupcem Poskytovatele, a splňuje podmínky odbornosti ve smyslu zák. č. 95/2004 Sb., o podmínkách získávání a uznávání odborné způsobilosti a specializované způsobilosti k výkonu zdravotnického povolání lékaře, ve znění pozdějších předpisů, příp. lékařem, který absolvoval akreditovaný kurs základů pracovního lékařství.
- 4.3. Pro potřeby poskytování PLS bude v ordinaci Poskytovatele přítomen vyjma lékaře další oprávněný zdravotnický personál.

- 4.4. Zdravotnická dokumentace zaměstnanců Objednatele týkající se PLS bude uložena u ošetřujícího lékaře, který je odborným zástupcem Poskytovatele a provádí PLS pro Objednatele za Poskytovatele. Veškeré informace týkající se zdravotního stavu zaměstnanců podléhají lékařskému tajemství a se zdravotnickou dokumentací zaměstnanců bude nakládáno v souladu s platnými právními předpisy.

5. Organizace provádění pracovně lékařských služeb

- 5.1. PLS budou prováděny na základě předchozí objednávky (telefonická objednávka, objednávka mailem) u Poskytovatele.

5.1.1. Pracovně lékařské prohlídky uchazečů o zaměstnání budou prováděny dle ustanovení § 59 zákona o specifických zdravotních službách na základě předchozí objednávky v ordinaci Poskytovatele v souladu s ordinačními hodinami Poskytovatele.

Na vstupní prohlídku je uchazeč povinen objednat se minimálně 14 dní před plánovaným nástupem do práce tak, aby mohl být posudek o zdravotní způsobilosti vydán před dnem nástupu do zaměstnání.

5.1.2. Pracovně lékařské prohlídky zaměstnanců (preventivní, mimořádné, výstupní a jiné) budou prováděny na základě předchozí objednávky v ordinaci Poskytovatele v souladu s ordinačními hodinami Poskytovatele. Zaměstnavatel je povinen vyslat zaměstnance na prohlídku s dostatečným předstihem tak, aby mohl být posudek o zdravotní způsobilosti vydán před dnem ukončení předchozího posudku. Objednatel je povinen vybavit svého zaměstnance před odesláním k pracovnělékařské prohlídce žádostí, obsahující druh vykonávané práce pro Objednatele, o jeho režimu práce a pracovních podmínkách, k nimž je posouzení zaměstnance požadováno, v souladu s ustanovením § 55 odst. 1 písm. c) Zákona o specifických zdravotních službách. V případě, že žádost o pracovnělékařskou prohlídku nebude obsahovat výše uvedené náležitosti, je Poskytovatel oprávněn odmítnout provedení pracovnělékařské prohlídky.

5.1.3. K pracovně lékařské prohlídce se uchazeč/zaměstnanec dostaví se všemi potřebnými dokumenty včetně výsledků odborných vyšetření, která jsou nařízena orgánem ochrany veřejného zdraví či jiným právním předpisem.

5.1.4. Ostatní úkony PLS budou provedeny na základě telefonické objednávky v ordinaci Poskytovatele nebo u Specialisty pro PLS Poskytovatele – dle aktuálních požadavků a způsobu zajištění.

5.1.5. Objednávání služeb nadstandardní péče včetně očkování v rámci PLS bude probíhat výhradně přes níže uvedené kontakty:

Kontakty na objednávky očkování a nadstandardních služeb:

Hana Strnadová, Tel.: 281 021 231, Email: hana.strnadova@ordinace.mediclinic.cz

Kontakty na obchodní oddělení: Tel.: 549 121 511, 733 679 572, Email: obchod@mediclinic.cz

6. Platební podmínky

- 6.1. PLS bude hrazena Poskytovateli jednak z veřejného zdravotního pojištění a jednak za přímou úhradu Objednatelem Poskytovateli.
- 6.2. Z veřejného zdravotního pojištění budou v souladu s ustanovením § 58 zák. č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách v platném a účinném znění, hrazeny následující úkony:
 - 6.2.1. Posuzování nemocí z povolání.
 - 6.2.2. Sledování vývoje zdravotního stavu při lékařských preventivních prohlídkách u nemocí z povolání.
 - 6.2.3. Sledování vývoje zdravotního stavu při lékařských preventivních prohlídkách po skončení rizikové práce, upravených v zákoně o ochraně veřejného zdraví.
- 6.3. Ostatní lékařské prohlídky spojené s výkonem práce včetně prohlídek spojených s vystavením profesních průkazů nebo výjezdu do zahraničí apod. budou fakturovány Poskytovatelem Objednateli dle platného ceníku Poskytovatele.
- 6.4. Objednatel bude hradit Poskytovateli prostřednictvím přímé výkonové úhrady prohlídky periodické, mimořádné a výstupní dle přílohy č. 1 – Ceníku prohlídek a poradenské činnosti.

Vstupní prohlídky si hradí uchazeči o zaměstnání sami hotově přímo u poskytovatele PLS.

- 6.5. Veškerá odborná vyšetření provedená v rámci pracovně lékařských prohlídek, nutná k vystavení posudku o zdravotní způsobilosti k práci (nařízená orgánem ochrany veřejného zdraví nebo jiným právním předpisem) budou fakturována Poskytovatelem Objednateli dle aktuálního ceníku poskytovatelů těchto vyšetření.
- 6.6. Služby nadstandardní péče včetně očkování v rámci PLS a školení zaměstnanců v poskytování první pomoci budou fakturovány Poskytovatelem Objednateli samostatnou fakturou a to na základě předchozí písemné objednávky služeb a smluvním ujednání o ceně za konkrétní poskytnuté služby.
- 6.7. Poskytovatel vystaví fakturu za poskytnuté plnění dle této Smlouvy, vždy do 15 dnů v měsíci následujícím po měsíci, za nějž je provedeno vyúčtování. Přílohou k faktuře bude podrobný soupis všech fakturovaných výkonů. Faktura je splatná do 15 dnů od jejího doručení Objednateli a bude hrazena převodním příkazem na účet Poskytovatele, který je uveden v záhlaví této Smlouvy. Za den úhrady je považován den, kdy je příslušná částka připsána na účet Poskytovatele.
- 6.8. K jednotlivým fakturovaným úkonům PLS bude připočtena patřičná sazba DPH dle platných právních předpisů.
- 6.9. V případě, že Objednatel bude v prodlení s úhradou faktury delším než 10 dnů, zavazuje se Objednatel uhradit Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 0,05% Kč za každý den prodlení.

7. Další povinnosti smluvních stran

- 7.1. Poskytovatel se dále zavazuje:
 - 7.1.1. Poskytovat PLS v souladu s platnými a účinnými právními předpisy.

- 7.1.2. Zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech týkajících se obchodního tajemství Objednatele ve smyslu příslušných ustanovení zák. č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník ve znění pozdějších předpisů, které se dozvěděl v souvislosti s výkonem pracovně lékařských služeb.
- 7.1.3. Provést pracovně lékařskou prohlídku a vystavit posudek o zdravotní způsobilosti k práci uchazeče o zaměstnání nebo zaměstnance do 10 pracovních dnů od obdržení žádosti o provedení pracovně lékařské prohlídky. Tato lhůta neběží, pokud Poskytovatel neobdrží veškeré potřebné podklady k vydání posudku (výpis ze zdravotní dokumentace, výsledky odb. vyšetření apod.)
- 7.1.4. V případě vystavení posudku o zdravotní způsobilosti k práci se závěrem „Zdravotně nezpůsobilý nebo pozbyl dlouhodobě zdravotní způsobilosti“ neprodleně o tomto informovat pověřenou osobu Objednatele.
- 7.1.5. V případě, že se zaměstnanec bez omluvy nedostaví na plánovanou prohlídku, nebo prohlídku odmítne či se odmítne podrobit vyžádanému odbornému vyšetření Poskytovatel posudek o zdravotní způsobilosti nevydá a neprodleně bude o této skutečnosti informovat pověřenou osobu Objednatele. V tomto případě se na zaměstnance nebo uchazeče o zaměstnání pohlíží jako na osobu zdravotně nezpůsobilou pro výkon příslušné profese, v souladu se zákonem o specifických zdravotních službách.
- 7.1.6. Vést samostatnou dokumentaci o PLS poskytnutých pro Objednatele včetně všech podkladů, které obdrží od Objednatele a evidovat veškeré zprávy, posudky a analýzy, které pro Objednatele vypracoval
- 7.2. Objednatel se dále zavazuje:
- 7.2.1. Poskytovat potřebnou součinnost při poskytování PLS, tedy zejména:
- 7.2.2. Zajistit Poskytovateli vstup na všechna svá pracoviště (vždy za přítomnosti některého z pověřených zaměstnanců Objednatele).
- 7.2.3. Dodat Poskytovateli nejpozději do jednoho měsíce od podepsání Smlouvy všechny potřebné informace o technologii a organizaci výroby a o dalších skutečnostech potřebných k poskytování PLS, jako je aktuální seznam zaměstnanců, rozhodnutí o kategorizaci prací, rozhodnutí KHS o vyhlášení rizikových profesí apod. – Poskytovatel má právo na pozastavení provádění PLS do doby, kdy budou zmíněné dokumenty dodány; v případě, že dokumenty a podklady, uvedené v tomto odstavci, nebudou Poskytovateli dodány ze strany Objednatele ani v dodatečné lhůtě 20 dnů ode dne, kdy Poskytovatel sdělí Objednateli písemnou formou (včetně emailu) požadavek na jejich dodání, je Poskytovatel oprávněn odstoupit od této Smlouvy s tím, že takové nedodání podkladů je smluvními stranami považováno za podstatné porušení této Smlouvy.
- 7.2.4. Vést lhůtník preventivních prohlídek svých zaměstnanců a zaměstnance posílat na pracovně lékařské prohlídky v řádném termínu dle periody jednotlivých prohlídek.
- 7.2.5. Informovat Poskytovatele s dostatečným předstihem (min. jeden měsíc) o počtu zaměstnanců, u kterých je v daném období potřeba provést vstupní, periodické, mimořádné nebo jiné prohlídky, a tyto zaměstnance vybavit Žadostí o lékařské vyšetření, kde musí být uvedeny základní údaje o Objednateli, o zaměstnanci, vykonávaná profese a další relevantní údaje o konkrétní pracovní činnosti, údaje o požadovaném typu prohlídky, příp. důvod prohlídky.

- 7.2.6. Posílat zaměstnance na prohlídky PLS s žádostí o lékařské vyšetření a řádně informovaně, především o nutnosti pořídit si na prohlídku výpis ze zdravotnické dokumentace od svého registrujícího lékaře v patřičném rozsahu.
- 7.2.7. Příslušníci cizí státní příslušnosti musí při vstupní prohlídce předložit doklad totožnosti a doklad o pojištění v ČR (má-li) a doložit výpis ze zdravotnické dokumentace od registrujícího lékaře ve své zemi s úředně ověřeným překladem do českého jazyka – toto neplatí pro slovenský jazyk.
- 7.2.8. Informovat zaměstnance o nutnosti podrobit se vybraným odborným vyšetřením (stanoví-li tak orgán ochrany veřejného zdraví nebo jiný právní předpis) ještě před absolvováním pracovní lékařské prohlídky a to tak, aby výsledky těchto vyšetření měl uchazeč/zaměstnanec k dispozici před zahájením prohlídky.
- 7.2.9. Dodávat Poskytovateli aktualizovaný seznam svých zaměstnanců, informací o pracovním zařazení včetně kategorie rizik a označením pracoviště vždy nejpozději k 15. 1. nového kalendářního roku.
- 7.2.10. Informovat Poskytovatele o dlouhodobé pracovní neschopnosti zaměstnanců trvající déle než 8 týdnů a pracovních úrazů vyžadujících léčení delší než 4 týdny nebo úrazech spojených s bezvědomím.

8. Doba trvání Smlouvy a její ukončení

- 8.1. Tato Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
- 8.2. Každá ze smluvních stran je oprávněna vypovědět tuto Smlouvu písemnou výpovědí doručenou druhé smluvní straně. Výpovědní doba činí 3 měsíce a počíná běžet prvního dne v měsíci následujícím po měsíci, v němž byla písemná výpověď doručena druhé smluvní straně.

9. Závěrečná ustanovení

- 9.1. Vztahy mezi smluvními stranami, které tato Smlouva výslovně neupravuje, se řídí ustanoveními zák. č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 373/2011 Sb. o specifických zdravotních službách ve znění pozdějších předpisů a dalšími příslušnými obecně závaznými právními předpisy českého právního řádu.
- 9.2. Veškeré změny a doplnění této Smlouvy jsou možné pouze formou písemných dodatků odsouhlasených a podepsaných oběma smluvními stranami.
- 9.3. Vzájemná komunikace týkající se plnění předmětu této Smlouvy bude probíhat přes tyto zástupce smluvních stran:
- 9.4. za poskytovatele: Obchodní oddělení MediClinic, obchod@mediclinic.cz
tel.: 549 121 511, 733 679 572
za objednatele: Ing. Věra Geršlová
tel.: 281 922 062, 602 762 952, Email: gerslova@email.cz

- 9.5. V případě, že budou některá ustanovení této Smlouvy shledána jako neplatná či nevynutitelná, nezpůsobí tato neplatnost či nevynutitelnost neplatnost celé Smlouvy. V takovém případě nahradí smluvní strany taková neplatná či nevynutitelná ustanovení ustanovením novým, které se svým obsahem bude nejvíce blížit účelu neplatného nebo nevynutitelného ustanovení.
- 9.6. Poskytovatel prohlašuje a zaručuje Objednateli, že před podpisem této Smlouvy uzavřel pojistnou smlouvu pro případ, že by při plnění předmětu této Smlouvy způsobil Objednateli škodu.
- 9.7. Tato Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž jedno podepsané vyhotovení obdrží Objednatel a jedno Poskytovatel.
- 9.8. Smlouva nabývá účinnosti dne 1.4.2014 a platnosti okamžikem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

Seznam příloh:

Příloha číslo: 1 - Ceník poskytovaných služeb

Příloha číslo: 2 – Seznam zaměstnanců

V Brně dne 30.12.2013

MediClinic⁺

MediClinic s.r.o.
Mlátská 9/107, CZ-602 00 Brno
IČO: 279 18 336, DIČ: CZ27918336

.....
Bc. Karel Chromý
obchodní ředitel
za poskytovatele

V Praze dne 30.12.2013

FAKULTNÍ ZÁKLADNÍ ŠKOLA
193 00 Praha 9 - Dobruška
Chodovická 2
fax: 2819 2444, tel: 2819 81 05

.....
PhDr. Pavel Wild
ředitel školy
za objednatele