

D O D A T E K č. 2

k dohodě o provedení přípravy k práci

č. UOA-PC-4/2022

uzavřené mezi

Úřadem práce České republiky

zastupující osoba: Mgr. Romana Martincová
sídlo: Dobrovského 1278/25, 170 00 Praha 7
identifikační číslo: 72496991
kontaktní adresa: Úřad práce České republiky kontaktní pracoviště Ústí nad Orlicí,
17. listopadu 1394, 5620 01 Ústí nad Orlicí
(dále jen "Úřad práce") na straně jedné

a

zařízením: Sdružení Neratov, z.s.
zastupující osoba: Jana Němcová, předsedkyně Rady spolku
sídlo: Bartošovice v Orlických horách č.p. 84, 517 61 Rokytnice v Orl.horách
IČ: 46456970
číslo účtu: xxxxxxxxxxxxxxxx

(dále jen "zařízení přípravy k práci") na straně druhé.

Článek I

Účel dodatku:

Účelem tohoto dodatku je úprava výše uvedené dohody uzavřené mezi Úřadem práce a zařízením přípravy k práci, provádějícím přípravu k práci osoby se zdravotním postižením.

Článek II

Bod II.7 dohody se mění takto:

- | | |
|-------------------------------------|-----------|
| 1. Celkový rozsah přípravy k práci: | 730 hodin |
| z toho | |
| teoretická příprava: | 189 hodin |
| praktická příprava: | 541 hodin |

Bod II.8 dohody se mění takto:

2. Délka přípravy k práci: zahájení: 1.7.2022
ukončení: 31.1.2023

Bod II.9 dohody se mění takto:

3. Doba, po kterou bude příprava k práci prováděna s podporou zaměstnance, který připravuje k práci účastníka (dále jen "instruktor"): 243 hodin celkem

Bod II.11 dohody se mění takto:

4. Náklady na přípravu k práci:
mzdové náklady instruktora:

230,00 Kč/hod, tj. celkem do výše

55890,00 Kč (bez DPH)

náklady na osobní ochranné pracovní prostředky, mycí, čisticí a dezinfekční prostředky a ochranné nápoje poskytnuté účastníkovi:

celkem do výše 3667,00 Kč

Celkové náklady přípravy k práci (bez DPH):

do výše 59557,00 Kč (slovy

Padesátdevětisíc pět set padesát sedm korun českých)

Bod III.8 dohody se mění takto:

8. V souladu s čl. II bodem 11 dohody fakturovat Úřadu práce náklady přípravy k práci, tj. do výše 59557,00 Kč (bez DPH) celkem.

Fakturaci provést měsíčně.

Přílohou faktur budou výkazy účasti na přípravě k práci účastníka a instruktora, a další doklady potvrzující výdaje uvedené v čl. II bod 11.

Lhůta splatnosti faktur bude stanovena na 30 kalendářních dnů.

Článek VII dohody se mění takto:

Článek VII

Další ujednání

Od 1. 12. 2022 do 31. 1. 2023 bude doba, po kterou je příprava k práci prováděna s podporou instruktora snížena na jednu hodinu denně.

Úřad práce České republiky dne 18.11.2022.

.....
Jana Němcová
předsedkyně Rady spolku

.....
Mgr. Romana Martincová
ředitelka kontaktního pracoviště Ústí nad Orlicí

Za Úřad práce vyřizuje: Mgr. Jaroslava Rollerová

D O D A T E K č. 1

k dohodě o provedení přípravy k práci

č. UOA-PC-4/2022

uzavřené mezi

Úřadem práce České republiky

zastupující osoba: Mgr. Romana Martincová

sídlo: Dobrovského 1278/25, 170 00 Praha 7

identifikační číslo: 72496991

kontaktní adresa: Úřad práce České republiky - kontaktní pracoviště Ústí nad Orlicí, 17.

listopadu 1394, 5620 01 Ústí nad Orlicí

(dále jen "Úřad práce") na straně jedné

a

zařízením: Sdružení Neratov, z.s.

zastupující osoba: Jana Němcová, předsedkyně Rady spolku

sídlo: Bartošovice v Orlických horách č.p. 84, 517 61 Rokytnice v Orli.horách

IČ: 46456970

číslo účtu: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

(dále jen "zařízení přípravy k práci") na straně druhé.

Článek I

Účel dodatku:

Účelem tohoto dodatku je úprava výše uvedené dohody uzavřené mezi Úřadem práce a zařízením přípravy k práci, provádějícím přípravu k práci osoby se zdravotním postižením.

Článek II

Bod II.7 dohody se mění takto:

9. Celkový rozsah přípravy k práci: 515 hodin

z toho

teoretická příprava: 189 hodin

praktická příprava: 326 hodin

Bod II.8 dohody se mění takto:

10. Délka přípravy k práci: zahájení: 1.7.2022

ukončení: 30.11.2022

Bod II.9 dohody se mění takto:

11. Doba, po kterou bude příprava k práci prováděna s podporou zaměstnance, který připravuje k práci účastníka (dále jen "instruktor"): 200 hodin celkem

Bod II.11 dohody se mění takto:

12. Náklady na přípravu k práci:
mzdové náklady instruktora:

46000,00 Kč

náklady na osobní ochranné pracovní prostředky, mycí, čisticí a dezinfekční prostředky a ochranné nápoje poskytnuté účastníkovi:

Celkové náklady přípravy k práci (bez DPH):

Čtyřicetdevět tisíc šest set šedesát sedm korun českých)

230,00 Kč/hod, tj. celkem do výše

celkem do výše 3667,00 Kč

do výše 49667,00 Kč (slovy

Bod III.8 dohody se mění takto:

13. V souladu s čl. II bodem 11 dohody fakturovat Úřadu práce náklady přípravy k práci, tj. do výše 49667,00 Kč (bez DPH) celkem.

Fakturaci provést měsíčně.

Přílohou faktur budou výkazy účasti na přípravě k práci účastníka a instruktora, a další doklady potvrzující výdaje uvedené v čl. II bod 11.

Lhůta splatnosti faktur bude stanovena na 30 kalendářních dnů.

Úřad práce České republiky dne 21.9.2022.

.....
Jana Němcová
předsedkyně Rady spolku

.....
Mgr. Romana Martinová
ředitelka kontaktního pracoviště Ústí nad Orlicí

Za Úřad práce vyřizuje: Mgr. Jaroslava Rollerová

D O H O D A

o provedení přípravy k práci

č. UOA-PC-4/2022

uzavřená mezi

Úřadem práce České republiky

zastupující osoba: Mgr. Romana Martincová

sídlo: Dobrovského 1278/25, 170 00 Praha 7

identifikační číslo: 72496991

kontaktní adresa: Úřad práce České republiky - kontaktní pracoviště Ústí nad Orlicí, 17.

listopadu 1394, 5620 01 Ústí nad Orlicí

(dále jen "Úřad práce") na straně jedné

a

zařízením: Sdružení Neratov, z.s.

zastupující osoba: Jana Němcová, předsedkyně Rady spolku

sídlo: Bartošovice v Orlických horách č.p. 84, 517 61 Rokytnice v Orli.horách

IČ: 46456970

číslo účtu: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

(dále jen "zařízení přípravy k práci") na straně druhé.

Článek I

Účel dohody:

Účelem dohody uzavřené podle § 72 odst. 2, písm. b) a c) a § 73 odst. 2 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, a podle § 3 odst. 2 vyhlášky č. 518/2004 Sb., kterou se provádí zákon č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, je úprava vzájemných vztahů mezi Úřadem práce a zařízením přípravy k práci, provádějícím přípravu k práci osoby se zdravotním postižením.

Článek II

Předmět dohody:

14. Předmětem dohody je provedení přípravy k práci na pracovní činnost:

Pomocné zahradnické práce

pro osobu se zdravotním postižením

jméno a příjmení: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

rodné číslo: xxxxxxxxxxxx

bydliště: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

(dále jen "účastník")

15. Základní kvalifikační předpoklady potřebné pro přípravu k práci, tj. minimální stupeň vzdělání, popřípadě další požadavky:

Základní + praktická škola

16. Zdravotní předpoklady potřebné pro přípravu k práci s ohledem na zdravotní omezení:

Fyzická zdatnost, bez alergií na pyly.

17. Místo konání přípravy k práci:

Dodatek k dohodě o provedení přípravy k práci č. UOA-PC-4/2022

strana 5

Za Kopečkem č.p. 353, 564 01 Žamberk, případně další místa určená zařízením přípravy k práci po projednání s Úřadem práce

18. Způsob provedení přípravy k práci:

Určené dny v týdnu

19. Obsahem přípravy k práci je:

Příprava k práci na pracovním místě pro OZP - pomocné práce na zahradě. Proškolení BOZP, seznámení s chodem pracoviště a zahradou.

Příprava skleníků, výsev, výsadba, pleť, údržba zelených ploch, výsadba a péče o květiny a keře, údržba sadu.

20. Celkový rozsah přípravy k práci do výše: 315 hodin

z toho

teoretická příprava: 189 hodin

praktická příprava: 126 hodin

21. Délka přípravy k práci: zahájení: 1.7.2022
ukončení: 30.9.2022

22. Doba, po kterou bude příprava k práci prováděna s podporou zaměstnance, který připravuje k práci účastníka (dále jen "instruktor"): do výše 126 hodin celkem

23. Způsob ověření získaných znalostí a dovedností:

Závěrečný pohovor

24. Náklady na přípravu k práci:

mzdové náklady instruktora:

230,00 Kč/hod, tj. celkem do výše 28980,00

Kč

náklady na osobní ochranné pracovní prostředky, mycí, čisticí a dezinfekční prostředky a ochranné nápoje poskytnuté účastníkovi:

celkem do výše 3667,00 Kč

Celkové náklady přípravy k práci:

do výše 32647,00 Kč (slovy

Třicetdvatisícešestsetčtyřicet sedm korun českých)

Celkové náklady přípravy k práci s DPH:

do výše 39502,87 Kč (slovy

Třicetdevět tisíc pět set dva korun českých)

Článek III

Zařízení přípravy k práci se zavazuje:

1. Provést přípravu k práci v plném rozsahu podle článku II dohody.
2. Prokazatelně seznámit účastníka s cílem a obsahem přípravy k práci a stanovit mu studijní, výcvikové a pracovní povinnosti. Prokazatelně ho seznámit s předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a předpisy o požární ochraně mající vztah k přípravě k práci. Zajistit jeho bezpečnost a ochranu zdraví během celé přípravy k práci a vybavit jej nezbytnými ochrannými pracovními prostředky, pokud to charakter přípravy k práci vyžaduje.
3. Uzavřít pojištění pro případ své odpovědnosti za škodu na zdraví způsobenou při přípravě k práci.
4. Zajistit prokazatelnou evidenci účasti na přípravě k práci:
instruktora,
účastníka.
Evidenci docházky účastníka potvrzenou osobou zastupující zařízení přípravy k práci za daný kalendářní měsíc doručit Úřadu práce nejpozději 2. pracovní den následujícího měsíce.

5. Neprodleně, písemně nejpozději do 8 kalendářních dnů, informovat Úřad práce, pokud vzniknou překážky, které znemožní pokračování přípravy k práci.
6. Předložit Úřadu práce písemný návrh na vypovězení dohody o přípravě k práci s účastníkem, pokud tento neplní studijní, výcvikové či pracovní povinnosti nebo porušuje předpisy a řády zařízení přípravy k práci, a to do 8 kalendářních dnů po vzniku důvodu.
7. Provést ověření znalostí a dovedností účastníka získaných v přípravě k práci a vystavit osvědčení ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno obdrží účastník a druhé Úřad práce.
8. V souladu s čl. II bodem 11 dohody fakturovat Úřadu práce náklady přípravy k práci, tj. do výše 32647,00 Kč celkem.
Fakturaci provést měsíčně.
Přílohou faktur budou výkazy účasti na přípravě k práci účastníka a instruktora, a další doklady potvrzující výdaje uvedené v čl. II bod 11.
Lhůta splatnosti faktur bude stanovena na 30 kalendářních dnů.
9. Vrátit Úřadu práce poskytnuté finanční prostředky nebo jejich část, pokud nedodrží sjednané podmínky, nebo pokud mu jeho zaviněním byly poskytnuty neprávem nebo ve vyšší částce než náležely [§ 73 odst. 2 a odst. 1 písm. i) zák. č. 435/2004 Sb.]. Vrácení bude provedeno ve lhůtě a způsobem stanoveným ve výzvě Úřadu práce.
10. Umožnit zaměstnancům Úřadu práce kontrolu dodržování sjednaných podmínek pro přípravu k práci, včetně účasti na ověření získaných znalostí a dovedností.
11. Používat údaje o účastníkovi poskytnuté Úřadem práce v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (Obecné nařízení o ochraně osobních údajů), a zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů.

Článek IV

Úřad práce se zavazuje:

Uhradit na základě předložených faktur, včetně příloh, náklady přípravy k práci ve výši a způsobem dohodnutým v bodě III. 8 dohody. Úhradu provést na účet zařízení přípravy k práci.

Článek V

Způsob kontroly sjednaných podmínek:

12. Úřadu práce přísluší právo kontroly plnění závazků plynoucích z této dohody podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
13. Úřad práce a zařízení přípravy k práci mohou dohodu písemně vypovědět, pokud druhá smluvní strana neplní dohodnuté závazky. Výpověď je účinná dnem jejího doručení druhé smluvní straně. Součástí výpovědi bude návrh na vyrovnání finančních závazků.

Článek VI

Všeobecná ustanovení:

14. Změny této dohody budou učiněny jen se souhlasem obou smluvních stran písemným dodatkem k dohodě.
15. V případě zániku některé ze smluvních stran přecházejí její práva a povinnosti vyplývající z dohody na jejího právního nástupce.

16. Smluvní strany si vyhrazují právo vypovědět dohodu v případě vzniku překážky, která znemožňuje dokončení přípravy k práci, vždy však písemnou formou. Součástí výpovědi bude návrh na vyrovnání finančních závazků.
17. Dohoda nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran. Je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno obdrží zařízení přípravy k práci a jedno úřad práce.
18. Dohoda, na niž se vztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím Registru smluv, nabývá účinnosti dnem uveřejnění. Dohoda, na niž se nevztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím Registru smluv, nabývá účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami nebo dnem, který si smluvní strany v dohodě sjednají.
19. Smluvní strany této dohody po jejím přečtení prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, že tato byla sepsána na základě pravdivých údajů, jejich pravé a svobodné vůle, že nebyla ujednána v tísní ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují své podpisy.

Článek VII

Další ujednání

Příprava k práci bude probíhat ve všední dny 5 dní v týdnu, max. 25 hodin týdně v dopoledních hodinách, s ohledem na zdravotní stav klienta může být počet dnů v týdnu či počet hodin za den snížen na základě předchozí domluvy.

Úřad práce České republiky dne 20.6.2022.

.....
Jana Němcová
předsedkyně Rady spolku

.....
Mgr. Romana Martinová
ředitelka kontaktního pracoviště Ústí nad Orlicí

Za Úřad práce vyřizuje: Mgr. Jaroslava Rollerová
Telefon: 950 172 441