

Číslo smlouvy objednatele: BSMV/118-1/2022  
Číslo smlouvy zhotovitele:

## SMLOUVA



o poskytování servisních služeb, správě a podpoře informačních technologií

### Bytová správa Ministerstva vnitra, s.p.o.

Sídlo / adresa: Na Pankráci 1623/72, 140 00 Praha 4 - Nusle  
Zastoupená: Ing. Jiřím Stunou, ředitelem  
IČO: 657 37 393  
DIČ: CZ 657 37 393  
Bankovní spojení:   
Číslo účtu:  
tel.:  
e-mail:  
(dále jen „objednatel“)

a

### DATECO, s.r.o.

Sídlo / adresa: Praha 14, Koberkova 1061, PSČ 19800  
Zastoupená: Pavlem Rysulou, jednatelem  
IČO: 25792032  
DIČ: CZ25792032  
Bankovní spojení:   
Číslo účtu:  
Společnost je zapsána v obchodním rejstříku, vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 70664  
tel.:   
e-mail:  
(dále jen „dodavatel“)

## 1. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 1.1. Předmětem této smlouvy jsou práce na udržení informačních a komunikačních technologií ve všech objektech objednatele v potřebné a požadované funkčnosti včetně nezbytných inovací. Podrobnější specifikace poskytovaných prací je uvedena v příloze č. 1, která tvoří nedílnou součást této smlouvy.
- 1.2. Plnění bude realizováno po dobu 12 měsíců, tj. od 1.12.2022 do 30.11.2023.
- 1.3. Místem plnění jsou objekty objednatele uvedené v příloze č. 2, která tvoří nedílnou součást této smlouvy.
- 1.4. Objednatel se zavazuje práce, odpovídající popisu předmětu smlouvy, převzít a zaplatit sjednanou cenu.

## 2. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 2.1. Objednatel se zavazuje zaplatit zhotoviteli cenu za práce specifikované v odst. 1.1. ve výši:

	Cena za 1 měsíc (v Kč)		Cena celkem za 12 měsíců (v Kč)		Cena celkem za 12 měsíců (v Kč)	
Název	bez DPH	DPH	včetně DPH	bez DPH	DPH	včetně DPH
Cena za poskytování služeb	14000	2940	16940	<b>168000</b>	35280	<b>203280</b>

### Celková cena za poskytování služeb:

cena bez DPH	168.000,- Kč
výše DPH 21%	35.280,- Kč
cena včetně DPH	203.280,- Kč.

- 2.2. Cena bude hrazena bankovním převodem na účet dodavatele uvedený v této smlouvě na základě daňových dokladů vystavených dodavatelem měsíčně, a to zpravidla do 15. dne měsíce následujícího za měsíc předchozí. Splatnost daňového dokladu je 14 dnů ode dne jeho doručení objednateli. Objednatel nebude poskytovat zálohy.
- 2.3. Daňový doklad bude obsahovat náležitosti daňového a účetního dokladu podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V případě, že daňový doklad takové náležitosti nebude splňovat, bude objednatelům vrácen do dne splatnosti daňového dokladu k opravení bez jeho proplacení. V takovém případě lhůta splatnosti počíná běžet znovu ode dne doručení opraveného či nově vyhotoveného daňového dokladu.

## 3. PRÁVA A POVINNOSTI DODAVATELE

- 3.1. Zjistí-li dodavatel skryté překážky týkající se poskytování servisu a tyto překážky znemožňují poskytování servisu dohodnutým způsobem, je povinen to oznámit objednateli a navrhnout mu změnu. Do dosažení dohody o změně je dodavatel oprávněn provádění servisu přerušit.
- 3.2. Dodavatel prohlašuje, že mu je znám rozsah a vybavení systému, který je předmětem servisu a prohlašuje, že je schopen služby stanovené touto smlouvou v tomto rozsahu poskytnout.
- 3.3. Smluvní strany se dohodly, že smluvené činnosti bude vykonávat dodavatel prostřednictvím svých zaměstnanců. Dodavatel odpovídá za činnost osob, které pověřil výkonem dané činnosti dle této smlouvy.



- 3.4. Dodavatel je povinen mít pojištění odpovědnosti za škody způsobené svou provozní činností s limitem pojistného plnění minimálně 5 milionů Kč.

#### **4. PRÁVA A POVINNOSTI OBJEDNATELE**

- 4.1. Objednatel je povinen poskytnout dodavateli veškerou potřebnou součinnost.
- 4.2. Objednatel je oprávněn pravidelně kontrolovat poskytování servisu.
- 4.3. Objednatel je povinen umožnit dodavateli vstup do sídla objednatele a dalších míst plnění dle této smlouvy a případně poskytnout pracoviště, na kterém budou výše uvedené činnosti vykonávány.
- 4.4. Objednatel je povinen SW a HW zapůjčený dodavatelem chránit proti krádeži, živlům a jinému poškození minimálně tak, jak by tomu činil u jeho vlastních věcí. Objednatel je povinen vrátit zapůjčený majetek dodavateli v původním stavu s přihlédnutím k přiměřenému opotřebení. V případě poškození odpovídá objednatel za způsobenou škodu v souladu s právními předpisy.

#### **5. KONTAKTNÍ OSOBY VE VĚCECH TECHNICKÝCH**

- 5.1. Za dodavatele:

[REDACTED]

- 5.2. Za objednatele:

[REDACTED]

[REDACTED]

#### **6. MLČENLIVOST**

- 6.1. Dodavatel se zavazuje, že po dobu trvání této smlouvy a po skončení platnosti této smlouvy zachová mlčenlivost o všech skutečnostech, se kterými se seznámil při poskytování služeb podle této smlouvy, a to v souladu s právními předpisy ČR (např. zákon o ochraně utajovaných skutečností, zákon o ochraně osobních údajů).

#### **7. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

- 7.1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou od 1.12.2022 do 30.11.2023.
- 7.2. Objednatel může tuto smlouvu vypovědět z důvodů neplnění povinností ze strany dodavatele ani po písemném upozornění. Výpověď musí být písemná a doručena dodavateli. Výpovědní doba činí 2 měsíce a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi dodavateli.

- 7.3. Veškeré změny a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze formou písemných dodatků podepsaných oběma stranami.
- 7.4. Smlouva je sepsána ve čtyřech vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží dvě vyhotovení.
- 7.5. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva vyjadřuje jejich svobodnou, vážnou, určitou a srozumitelnou vůli prostou omylu. Smluvní strany smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí, což stvrzují vlastnoručními podpisy.
- 7.6. Tato smlouva podléhá nabývá platnosti dnem podpisu oprávněných zástupců obou smluvních stran a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) v platném znění.
- 7.7. Přílohy této smlouvy jsou:  
Příloha č. 1 – Specifikace poskytovaných služeb  
Příloha č. 2 - Místa plnění – objekty objednatele  
Příloha č. 3 – Pojistná smlouva dodavatele na pojištění odpovědnosti za škody způsobené svou provozní činností

V Praze dne



objednatel  
Ing. Jiří Stuna  
ředitel

V Praze dne



dodavatel  
Pavel Rysula  
jednatel



## SPRÁVA IT INFRASTRUKTURY pro Bytovou správu MVČR

### 1. Popis IT infrastruktury – podklady pro vytvoření nabídky

IT infrastrukturu objednatel tvoří ethernetová síť 10/100/1000 s hvězdicovou topologií, jejíž aktivní prvky jsou tvořeny přepínači Catalyst společnosti Cisco a přepínači společnosti D-Link. V síti je zapojeno 32 pracovních stanic, 16 tiskáren a 5 serverů. Součástí sítě je rovněž infrastruktura přístupových bodů sítě 802.11b/g, sloužící pro bezdrátové připojení mobilních zařízení. Aplikační část sítě je řešena na platformě Windows 7, Vista a Windows 8.1, serverová pak na platformě Windows Server 2008 SmallBusiness, Windows 2008 Server Standard a Windows 2016 Server Standard. V současné době má objednatel 8 poboček – ubytoven, na každé pobočce je 1 pracovní stanice na platformě Windows 7, Vista včetně laserové tiskárny a multifunkční barevné inkoustové tiskárny, PoE Switche na napájení zařízení NetAXS na sledování přístupů do budov a záložního zdroje napájení UPS. Pobočky jsou propojeny HW VPN pomocí routerů CISCO 800 (ADSL) na pobočkách a CISCO 1700 (SHDSL) a CISCO 800 na centrále.

Stanice jsou většinou již mimo záruční dobu, servery jsou mimo záruku dodavatele.

### 2. Definice pojmů

- a) Internetovým rozhraním se rozumí komunikační infrastruktura (HW, SW), propojující interní síť zadavatele na WAN síť (GovNet, Internet, EUExtranet,...).
- b) Serverovou částí se rozumí HW a SW řízení interní sítě odběratele a správy sdílených zdrojů.
- c) Interní sítí se rozumí vnitřní síť odběratele včetně aktivních/pasivních prvků.
- d) Pracovními stanicemi se rozumí počítače, přidělené uživatelům.
- e) Aplikacemi se rozumí aplikační SW bez ohledu na to, zda je provozován na serverové části, či pracovních stanicích.
- f) Centrálními datovými fondy se rozumí data a SW, umístěné v serverové části systému.
- g) Prezentační technikou se rozumí technická infrastruktura v zasedacích místnostech včetně přenosných projektorů ap.
- h) IP telefonii se rozumí subsystém IP telefonie (servery + telefony).

### 3. Specifikace a rozsah požadovaných služeb

#### 3.1. Obecně:

- a) Udržování infrastruktury v provozuschopném stavu (HW i SW).
- b) Administrace sítě.
- c) Konzultace a poradenství, komunikace s operátory na vyžádání a dle potřeb

3.2. Upgrade SW (serverová část), přičemž nákup HW a SW bude hrazen z prostředků objednatel na základě doporučení administrátora sítě:

- a) Zabezpečení dostupnosti náhradních dílů pro potřeby IT infrastruktury.
- b) Zálohy systémových dat.
- c) Průběžné udržování dokumentace správy formou provozního deníku.
- d) Průběžné udržování dokumentace topologie a funkcionality sítě.
- e) V případě potřeby či na vyžádání konzultace nebo písemná zpráva o stavu sítě.

#### 3.3. Správa licencí:

- a) Evidence a distribuce SW licencí na serverech a stanicích.
- b) Správa multilicenčního programu Enterprise.

#### 3.4. Správa internetového rozhraní:

- a) Správa serverů, přímo souvisejících s externím napojením (DNS, WWW, e-mail, proxy,...).
- b) Správa a administrace dálkově pracujících uživatelů.

- c) Management registrací externích IP adres.
- d) Management DNS záznamů.
- e) Správa a administrace napojení na WAN (Internet, Govnet,...).
- f) Zabezpečení IT infrastruktury proti útoku zvenčí (Správa a administrace firewall serverů, antiviry,...).
- g) Správa a administrace dálkového připojení uživatelů na interní datové zdroje (OWA, OMA, VPN,...).
- h) Správa externě přístupných serverů a aplikací vč. správy oprávněných uživatelů.
- i) Aktivní monitoring kvality VPN připojení na pobočky, komunikace s poskytovatelem Internetu v případě problémů (reklamace služby)
- j) Zřízení a zajištění provozu front-end mail serveru pro antivirovou a antispam kontrolu přichozích emailů včetně jejich zálohy a poskytnutí smarthost SMTP serveru pro odchozí poštu objednatel na náklady dodavatele po celou dobu trvání smlouvy.

### 3.5. Správa serverové části:

- a) Technická správa serverů a systémového SW.
- b) Správa groupwarového subsystému (Exchange).
- c) Management uživatelů (Přidávání, modifikace parametrů a mazání uživatelských kont a distribučních skupin), správa Active directory
- d) Aktualizace operačního systému, síťového SW a příslušných dat (ASPI, SAP, DES, WIN-PAK, CSUIS, SSB2000).
- e) Zálohování systémových dat a groupwarových databází - nastavení a kontrola zálohování, fyzická výměna zálohovacích disků v pravidelných intervalech
- f) Tvorba reportů systému WIN-PAK, podpora pro přístupové systémy
- g) Správa SQL serveru a databází
- h) monitoring aktivních síťových prvků a serverů s proaktivním řešením problémů
- i) Správa MS terminálového řešení na serveru pro spouštění programů na terminálovém serveru
- j) Úprava login skriptů, mapování disků, nastavení přístupových práv atd
- k) Pravidelná kontrola logů systémů

### 3.6. Správa IP telefonie a hlasových zařízení:

- a) Instalace a konfigurace koncových zařízení vč. faxového subsystému.
- b) Správa serverů (Callmanager, fax server).
- c) Management linek a koordinace s adresářovými službami IT infrastruktury.
- d) Správa synchronizace mobilních zařízení.

### 3.7. Správa prezentační techniky:

Technická podpora provozu.

### 3.8. Správa pracovních stanic a tiskáren:

- a) Vývoj a udržování jednotné instalace pracovních stanic.
- b) Instalace pracovních stanic jednotlivým uživatelům.
- c) Instalace SW mimo jednotnou instalaci podle požadavků.
- d) Zabezpečení provozní kontinuity pracovních stanic.
- e) Technická podpora dostupnosti a záloh uživatelských dat.
- f) Zajištění sdílení zdrojů dle potřeb uživatelů.
- g) Technické konzultace uživatelům.
- h) Aktualizace pracovních stanic a jejich zabezpečení
- i) Instalace a správa SSL certifikátů a elektronických podpisů
- j) Hardwarová i softwarová instalace tiskáren, zajištění výměny tonerů
- k) Správa stanic připojených do sítě s přístupem jen do sítě s SAP
- l) Asistence s plynulou migrací ze systému Windows Vista na novější verzi operačního systému

### 3.9. Technická správa aplikací:

- a) HelpDesk.
- b) Produkční publikační systém (Sharepoint).

### 3.10. Administrace centrálních datových fondů:

Zálohování uživatelských dat (na serveru) a centrálních databází.



### 3.11. Koncepční práce

Udržování IT infrastruktury na odpovídající technologické úrovni.

Návrhy nutných investic, nákladů a provozních prostředků na další období.

Technická podpora koordinace infrastruktury v rámci KIVS

### 3.12.. Další požadavky na služby

Administrátorské znalosti o serverových produktech firmy MS včetně clusterových konfigurací (Exchange, SharePoint, SQL, ISA).

Schopnost administrace operačních systémů typu Windows, UNIX a LINUX.

Schopnost administrace Cisco CallManager a Cisco IOS systémů včetně příslušného HW.

Schopnost administrace zabezpečených bezdrátových sítí.

Znalosti hardware a schopnost diagnostiky použitých technologií.

Zajištění školení pracovníků objednatele v místě plnění.

Zajištění zákonné ekologické likvidace elektronických zařízení.

Neustálá dostupnost pracovníka dodavatele schopného provádět servisní zásahy během pevné části pracovní doby zadavatele (7:30 – 15:30), mimo pevnou část pracovní doby možnost komunikace kdykoliv dohodnutou formou (mobilní telefon, e-mail apod.). Jedná se tedy o poskytování služby způsobem 365 x 24. Schopnost reagovat v minimálním čase na poruchu IT infrastruktury, a to v závislosti na složitosti problému a uzavřených servisních smlouvách s výrobcí HW a SW, v případě nutnosti schopnost opravy formou výměny příslušných dílů nebo součástí IT infrastruktury.

### 3.13.. Garance servisního zásahu a garance opravy

Garance servisního zásahu na místě (RTOS – response time on site)

Centrála: 2 hodiny po ohlášení závady

Pobočky: 4 hodiny po ohlášení závady

Garance opravy – znovu uvedení do provozu (FTOS – fix time on site)

Centrála: 24 hodin po ohlášení závady

Pobočky: 24 hodin po ohlášení závady

V ceně je zápujčka stanic nebo serverů po nezbytnou dobu opravy nebo nákupu nového!

## Příloha č. 2 ke Smlouvě o poskytování servisních služeb, správě a podpoře IT

### Seznam míst plnění:

Centrála: Na Pankráci 72B, 140 00 Praha 4  
Pobočky: Rodinná ubytovna Petřiny, Na Petřinách 392, Praha 6 - Petřiny  
Rodinná ubytovna Kladno, Kosmonautů 2117, Kladno  
Ubytovna Čakovice, Kostelecká 821, Praha 9 - Čakovice  
Ubytovna Bělohorská 267, Praha 6 – Břevnov  
Ubytovna KUPA B1, Kupeckého 842, Praha 4 – Chodov  
Ubytovna KUPA B2, Kupeckého 843, Praha 4 – Chodov  
Ubytovna Jarov, Koněvova 1958, Praha 3 - Jarov  
Ubytovna Veleslavín, José Martího 402, Praha 6 – Veleslavín  
Ubytovna Modřany, K Otočce 779, Praha 4 - Modřany



**Pojistná smlouva**  
**č. 509 063 015**  
**nahrazuje PS č. 501256015**

uzavřená mezi smluvními stranami:

Obchodní jméno : **Hasičská vzájemná pojišťovna, a.s.**,  
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem  
v Praze, spisová značka B 2742  
sídlo : Praha 2, Římská 45, 120 00, Česká republika  
IČ : 46973451  
zástupce   
bankovní spojení  
číslo účtu  
(dále jen "pojistitel")

**a**

Obchodní jméno : **DATECO S.R.O.**  
sídlo : Koberkova 1061, 198 00 Praha 14  
IČ : 25792032  
zástupce   
(dále jen "pojištěný")

**Článek I.  
ÚVODNÍ USTANOVENÍ**

1. Pojištění se řídí platnými právními předpisy a dále všeobecnými pojistnými podmínkami pojistitele (dále jen „VPP“) a smluvními ujednáními uvedenými u jednotlivých pojištění (dále jen „SU“), které jsou součástí této smlouvy.

Místem pojištění odpovědnosti je území ČR.

**Článek II.  
ROZSAH POJIŠTĚNÍ**

**1. Pojištění odpovědnosti**

Pojištění odpovědnosti za škodu je upraveno VPP – obecná část pro škodové pojištění T.č.: NP/01/2014 a SU pro pojištění odpovědnosti za újmu z provozní činnosti T.č.: NP/19/2014.

**1.1. Sjednává se pojištění obecné odpovědnosti**

Pojištění se sjednává v rozsahu čl. 2 odst. 1. SU. Pojištění obecné odpovědnosti se vztahuje na újmu způsobenou činnostmi dle výpisu z obchodního rejstříku.

Pojistná částka činí **15.000.000,- Kč**.

Spoluúcast činí **0,- Kč**.

**Článek III.  
POJISTNÉ**

1. Pojistné se považuje za zaplacené okamžikem připsání příslušné částky pojistného na účet pojistitele.
2. Výše ročního pojistného:

a) <u>Pojištění odpovědnosti</u> .....	11.000,- Kč
Celkem .....	11.000,- Kč
Sleva za roční platbu .....	440,- Kč
 <b>Celkové roční pojistné</b> .....	 <b>10.560,- Kč</b>
3. Celkové roční pojistné bude poukázáno vždy do 25.10. každého pojistného roku prostřednictvím peněžního ústavu na účet pojistitele číslo 2252383/0300, vedený u ČSOB, a.s. Praha. Variabilní symbol je číslo pojistné smlouvy.


**Článek IV.  
ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

1. Pojistná smlouva se sjednává na dobu neurčitou s účinností pojištění od **25.10.2018**
2. Pojištěný prohlašuje, že byl před uzavřením pojistné smlouvy podrobně seznámen s jejím obsahem i se zněním všeobecných pojistných podmínek, doplňkových pojistných podmínek a smluvních ujednání, které jsou její nedílnou součástí.
3. Tato smlouva se vyhotovuje ve 2 výtiscích, z nichž pojištěný a pojistitel obdrží po jednom.



Za pojistitele:

V Praze dne 24.10.2018

 Masáček vstříemná pojišťovna, a.s.  
Generální ředitelství  
Bc. Jan Voborník



Bc. Jan Voborník

Za pojištěného:

V Praze dne 24.10.2018

