

**SMLOUVA O SERVISNÍ PODPOŘE A UDRŽITELNÉM ROZVOJI EKONOMICKO-
PROVOZŇÍHO SYSTÉMU (EPS) UNIVERZITY PARDUBICE č. 1139/22**

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku
podle ustanovení § 1746 odst. 2 a § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění
pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

Evidenční číslo Objednatele: _____

Evidenční číslo Zhotovitele: S-00622-UPCE

mezi níže uvedenými smluvními stranami:

Univerzita Pardubice

Právní forma: veřejná vysoká škola zřízená zákonem
Se sídlem: Studentská 95, 532 10 Pardubice
Zastoupená: prof. Ing. Liborem Čapkem, Ph.D., rektorem
IČO: 00216275
DIČ: CZ00216275
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s., pobočka Pardubice
Číslo účtu: 37030561/0100
Osoba oprávněna jednat ve věcech
provozně-technických: _____

dále také „Objednatel“ nebo „UPCE“

a

BBM spol. s r.o.

Se sídlem: Kocínova 138/5, Budějovické Předměstí, 397 01 Písek
Zapsaná: v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Českých
Budějovicích, oddíl C, vložka 386.
Zastoupená: _____ jednatel
IČO: 40755592
DIČ: CZA0755592
Bankovní spojení: _____
Číslo účtu: _____
Osoba oprávněna jednat ve věcech
provozně-technických: _____

dále jen „Zhotovitel“



Financováno
Evropskou unií
NextGenerationEU



Definice a pojmy

Software: Pro účely této smlouvy se pojmem „software“ nebo „EPS“ rozumí následující produkty užívané Objednatelem:

Poř.č.	Označení	Název, obsah
1	iFIS	<p>Aplikační software iFIS (výrobce BBM spol. s r. o.) je provozován u Objednatele od roku 2004 v rozsahu těchto modulů a funkcí:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Správce a centrální číselníky (administrace uživatelů a správa registrů) ● Finance (pokladna, banka, závazky, pohledávky, saldo, DPH) ● Účetnictví (hlavní kniha, výkazy) ● Majetek (účetní evidence DIM, operativní evidence DM) ● Zásoby (sklady a prodejna), ● Rozpočet (plán, skutečnost a předběžná blokace rozpočtu) ● Objednávky (vydané objednávky a blokace rozpočtu, přijaté objednávky) ● Registr smluv (evidence smluv, generování zpráv a hlášení, zveřejňování smluv) ● WebMailer (reportovací automat) ● Spisová služba (podací deník, spisovna, skartace, podpora skenování, balíky na spisovně) ● Veřejné zakázky (registr zadávacích řízení) ● Inventarizace (podpora inventarizace systémem čárových kódů) ● Saldo Studenta (správa pohledávek a závazků studentů) ● EPK (evidence platebních karet) ● webFIS (Server 2CPU a moduly: Dokumenty a spisy, MojeKarty). <p>Všechna historická data aplikací iFIS od roku 2004 jsou trvale k dispozici uživatelům prostřednictvím aktuální provozované verze iFIS. Tuto vlastnost požaduje zadavatel zachovat i pro všechny upravené verze a rozšíření aplikačního software.</p>
2.	Rozhraní	<p>Součástí EPS jsou integrační rozhraní na další systémy informačního systému UPCE, zejména na tyto aplikace:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Aplikace pro manažerské přehledy, reporting a služby řešitelům (MIS), aplikace pro oběh a schvalování dokumentů VERSO2, výrobce DERS s. r. o. ● Aplikace pro elektronický obchod e-Obchod verze 2, výrobce DERS s. r. o. ● Aplikace pro interní objednávání IPOS, výrobce DERS s. r. o. ● Mzdový a personální systém VEMA, výrobce Solitea, a.s. ● Studijní systém IS/STAG, výrobce Západočeská univerzita v Plzni ● Elektronický nástroj pro veřejné zakázky TENDER ARENA, výrobce Tender systems s.r.o. ● Systém pasportizace budov AMI, výrobce HSI, spol. s r.o. ● Informační systém kolejí a menz ISKaM, výrobce ApS Brno s.r.o. ● Systém manažerských informací MIS Verso, výrobce DERS s. r. o. ● Skenovací pracoviště Kofax Express, výrobce Kofax Inc. (import skenů) ● Systém platebních terminálů WordLine (platby kartami)



3.	eVZ	Nástroj pro elektronické zadávání veřejných zakázek Tender Arena , výrobce Tender systems s.r.o.
4.	CUL	Centrální úložiště dokumentů CUL, výrobce DERS s. r. o. CUL slouží primárně k ukládání statických elektronických dokumentů (skenů faktur, smluv apod.) aplikačního SW iFIS mimo databázi Oracle. CUL je vybudováno na bázi DMS Alfresco a je doplněno těmito implementačními rozšířeními: <ul style="list-style-type: none"> • ověřování dokumentů na přítomnost virů, • elektronické podpisy, • časová razítka, • datové rozhraní pro aplikace iFIS a • datové rozhraní pro aplikace VERSO.
5.	ICT	Součástí aplikačního software jsou následující technologie: <ul style="list-style-type: none"> • Oracle 2 CPU databáze SE2, trvalá licence ASFU • Oracle 45 USER aplikačního serveru FORMS, trvalá licence ASFU • Tiskový server JasperServer (OpenSource) • DMS Alfresco 6.0 • Tiskový server Jasper Reports 8.0 • PostgreSQL • Java

Rozsah funkcionalit EPS je podrobně specifikován v **příloze A**.

Verze Software: Další Verzi Software se rozumí nový Software nebo Software významným způsobem změněný v technologii řešení nebo v chování směrem k uživateli.

Vydání Software: Vydáním Software jsou opravy chybných částí Software nebo rozšíření částí Software nebo dílčí úpravy částí Software.

Pracovní doba: Pracovní dobou se pro účely této smlouvy rozumí pondělí až pátek od 8:00 do 16:00.

Den: Pracovní den.

Čl/den: Jednotka pracovního výkonu jednoho pracovníka Zhotovitele při plnění předmětu podle této smlouvy po dobu 8 hodin bez rozdílu místa výkonu.

1. Úvodní ustanovení

- 1.1. Objednatel je uživatelem shora uvedeného aplikačního software iFIS pro všechny součásti UPCE, a to v rámci integrovaného vnitřního IT prostředí (dále jen IS UPCE).
- 1.2. Objednatel průběžně zlepšuje IS UPCE dodávkami nových komponent do integrovaného řešení, výměnou jednotlivých komponent za nové či vyšší verze, výměnou technologického prostředí a systémové infrastruktury a rozšiřováním palety poskytovaných funkcí a implementovaných rozhraní stávajících komponent.
- 1.3. Smluvní strany uzavřely tuto smlouvu na základě rozhodnutí Objednatele jako zadavatele veřejné zakázky „**Servisní podpora a udržitelný rozvoj ekonomicko-provozního systému (EPS) Univerzity Pardubice**“ o zadání této veřejné zakázky.



Financováno
Evropskou unií
NextGenerationEU



Národní
plán
obnovy



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

- 1.4. Ustanovení této smlouvy je třeba vykládat v souladu se zadávacími podmínkami k veřejné zakázce uvedené v odst. 1.3. tohoto článku, zejména podmínkami stanovenými v zadávací dokumentaci veřejné zakázky a v souladu s nabídkou Zhotovitele.

2. Prohlášení Zhotovitele a Objednatele

- 2.1. Smluvní strany prohlašují, že výše uvedené údaje jsou ke dni uzavření smlouvy pravdivé. Smluvní strany se zavazují, že jakékoliv změny údajů uvedených v záhlaví této smlouvy oznámí bez prodlení druhé smluvní straně. Smluvní strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto jednání oprávněny.
- 2.2. Zhotovitel prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění předmětu této smlouvy.
- 2.3. Zhotovitel prohlašuje, že je oprávněn zajišťovat servis, údržbu, podporu a rozvoj EPS. Zhotovitel je povinen na výzvu Objednatele toto své oprávnění doložit.
- 2.4. Zhotovitel prohlašuje, že splňuje veškeré podmínky a požadavky Objednatelem vymezené pro řádné plnění závazků Zhotovitele plynoucích z této smlouvy.
- 2.5. Zhotovitel prohlašuje, že se před podpisem této smlouvy důkladně seznámil se všemi Objednatelem předloženými doklady a podklady týkajícími se předmětu plnění dle této smlouvy.
- 2.6. Smluvní strany prohlašují, že předmět smlouvy není plněním nemožným a že smlouvu uzavřely po pečlivém zvážení všech možných důsledků.

3. Předmět smlouvy

- 3.1. Předmětem plnění na straně Zhotovitele je:

a) **Paušální servisní podpora a údržba EPS**

Poskytování paušálních služeb podpory a údržby (maintenance) k implementovaným modulům EPS, technologickému software a souvisejícím datovým rozhraním v rámci IS Objednatele, jak je popsáno v **příloze A**, zahrnující tyto služby:

- I. Paušální podpora a údržba EPS v rozsahu udělených licencí a v rozsahu implementovaných modulů a rozhraní v úrovni SLA-2, tj. odstraňování pozáručních vad software a opravy dat vynucené vadou software, dodávky a instalace opravných patch software, dodávky a instalace nových verzí software s úpravami dle požadavků souvisejících právních norem ČR, dodávky elektronické dokumentace a základního školení k novým verzím a poskytování služby HelpDesk k software.
- II. Monitoring a vzdálená správa technologií pro provoz EPS v rámci IS Objednatele.
- III. Poskytování nových a opravených verzí Oracle databáze a FORMS.
- IV. Podpora nových licencí, modulů, rozhraní a funkcionalit technického zhodnocení EPS realizovaných v rámci udržitelného rozvoje.

Rozsah služeb maintenance je dále specifikován takto:





Služby/Úkony maintenance	Rozsah plnění
Poskytování služby HelpDesk včetně e-mailových a telefonních konzultací k provozu EPS, zejména k nestandardnímu chování a při mimořádných situacích.	Počet konzultací není omezen.
Poskytování uživatelských práv ke všem budoucím verzím a vydáním EPS realizovaných na základě Zhotovitelem akceptovaných požadavků uživatelů EPS z prostředí veřejných vysokých škol a Akademie věd ČR a na základě změn vynucených změnami právních norem ČR zejména v oblasti účetnictví a DPH. Právo předkládat náměty na změny, rozšíření rozvoj aplikací EPS.	Nová verze 1x ročně, Nové vydání dle potřeb
Dodávky provozní a uživatelské dokumentace k novým verzím EPS.	1x v elektronické podobě
Údržba a aktualizace Zhotovitelem dodávaných číselníků.	Globální parametry Lokální parametry Číselník sítí Číselník úloh Číselník relací Číselník ek. jednotek Konstanty–Domény Číselník států Číselník měn Algoritmus pro DPH Daňové odp. plány Kategorie majetku Dokladové čís. Řady
Odstraňování chyb v aplikacích EPS a opravy dat vynucené chybami v aplikacích EPS.	Pro poslední a předposlední vytvořenou verzi Software
Zajištění integračních vazeb na jiné softwarové produkty.	V rozsahu podle skutečné implementace (výčet vazeb tvoří přílohu č. 2 této Smlouvy), a to i pro budoucí verze EPS v případě vytvoření dalších integračních vazeb.
Instalace nových Verzí aplikačního Software.	56 hodin ročně, které zahrnují instalace všech verzí, patch a oprav EPS na provozní databázi a na archivní databázi UPCE



Doškolení Objednatele k novým Verzím a Vydáním Software	4 hodiny ročně
---	----------------

Zhotovitel se zavazuje k poskytování dalších vyžádaných služeb, úprav a rozšiřování uživatelských práv v rozsahu uvedeném v bodech 3.1. b) a c) po celou dobu platnosti této smlouvy. Jednotlivé objednávky budou realizovány za splnění podmínek uvedených v této smlouvě.

b) Ad-hoc servisní podpora a údržba EPS

Poskytování dalších vyžádaných služeb údržby pro zajištění provozu IS UPCE (školení, vyžádané zásahy do dat, dokumentace a konzultace k provozu a rozvoji IS UPCE a úpravy datových rozhraní dle specifikace zadavatele) v rozsahu do 700 hodin/rok. Nevyčerpané hodiny lze převést do následujícího roku.

c) Udržitelný rozvoj EPS

Poskytování součinnosti při zajištění udržitelného rozvoje EPS formou technického zhodnocení a rozšiřování uživatelských práv k aplikacím EPS, nadstavbám a souvisejícím technologiím Oracle podle aktuálních potřeb objednatel **dle přílohy B**, zejména pak:

- I. Upgrade spisové služby, tj. dodávky rozšiřujících modulů, licencí a funkcionalit EPS v oblasti elektronizace a digitalizace provozně ekonomických agend Objednatele dle legislativy DEPO (zákon č. 261/2021 Sb., kterým se mění některé zákony v souvislosti s další elektronizací postupů orgánů veřejné moci) a budoucích požadavků eGovernmentu včetně potvrzení splnění takových požadavků atestem (**příloha B, část 1**).
- II. Dodávky dalších zakázkových služeb technického zhodnocení EPS dle specifikací Objednatele (**příloha B, část 2 a 3**) v rozsahu až do 1500 hodin/rok. Nevyčerpané hodiny lze převést do následujícího roku.
- III. Dodávky rozšířených licencí modulů EPS.
- IV. Poskytování dalších licencí technologií Oracle pro provoz EPS dle pokynů Objednatele v režimu ASFU a/nebo FULL USE v cenách dle aktuálního ceníku Oracle a Memoranda EUNIS.

Specifikaci požadovaných služeb, úprav a rozšíření uživatelských práv k EPS podle bodu b) a c) oznámí Objednatel samostatně pro každou dílečnou dodávku k této veřejné zakázce vždy nejpozději 30 kalendářních dnů před zahájením prací formou objednávky.

3.2. Předmětem této smlouvy nejsou dodávky a služby, které zajišťuje Objednatel v rámci poskytnutí součinnosti, zejména se jedná o:

- a) zajištění licencí operačních systémů,
- b) poskytování provozní infrastruktury (serverů a koncových uživatelských stanic) v potřebném výkonu,
- c) zajištění služeb datových sítí,
- d) zálohování databáze,





- e) služby uživatelské podpory koncových uživatelů skupinou vyškolených administrátorů (kompetenčního centra) na úrovni SLA-1 a
 - f) předávání požadavků na servisní zásahy v úrovni SLA-2 a požadavky na další objednané služby a rozvoj systému prostřednictvím dohodnutého komunikačního prostředku.
- 3.3.** Produkty a výsledky dodané Zhotovitelem Objednateli budou splňovat požadavky a podmínky této smlouvy a požadavky veškerých obecně závazných právních předpisů a podmínek vztahujících se k předmětu této smlouvy.
- 3.4.** Dohodnutým předmětem plnění Zhotovitele se pro účely této smlouvy rozumí souhrn všech prací, dodávek a souvisejících služeb, jak je vymezují výše uvedené dokumenty jakožto předmět smlouvy, včetně veškerých prací a dodávek nezbytných pro kvalitní splnění smlouvy.
- 3.5.** Součástí předmětu smlouvy jsou také všechny výrobky a služby, z nichž se plnění skládá (z nichž sestává) a kterých bude použito k jeho realizaci, jakož i veškeré práce, dodávky, výkony a služby, kterých je dočasně nebo trvale třeba k řádnému zahájení prací, k provedení, dokončení a předání předmětu plnění a k jeho úspěšnému uvedení do rutinního provozu se zvýšenou podporou v souladu s jeho účelovým určením.
- 3.6.** Zhotovitel se zavazuje, že jím dodaná plnění budou způsobilá pro použití ke smlouvenému účelu, tj. že budou funkční dle veškeré dodané dokumentace a dle specifikací dohodnutých mezi stranami a že si po dobu provozu zachovají smlouvené vlastnosti.
- 3.7.** Zhotovitel se zavazuje, že na základě Objednatelova požadavku a ve lhůtách dle tohoto požadavku poskytne Objednateli či jiné Objednatelům určené osobě:
- a) součinnost nezbytnou pro integraci dat a zajištění kompatibility s dalšími systémy užívanými Objednatelům,
 - b) aktivní spolupráci a součinnost nezbytnou pro migraci dat do případného budoucího technického řešení nahrazujícího Software ve smyslu této smlouvy, při přenosu dat a funkcionalit na nový systém Objednatel, přenechá Objednateli potřebná data, dokumentace a popisy funkcionalit, potřebné výkazy, uzávěrky, hlášení, statistiky, LOGy a další informace související s ukončením předmětu plnění, dále veškerá data předmětu plnění (konzistentní data a obrazy serverů, databází a logů), běžící funkční systém, který již nebude produkční, ale bude izolován a využíván pro čtení historických dat.
- Pro vyloučení všech pochybností smluvní strany shodně prohlašují, že součinnost dle tohoto odstavce bude poskytnuta bezúplatně a nikterak se o ni nenavší sjednaná cena v této smlouvě. Smluvní strany dále prohlašují, že veškerá data náleží Objednateli a Zhotovitel poskytne bezplatný přístup k datům Objednatel prostřednictvím Objednatel definovaného rozhraní.
- 3.8.** Objednatel se zavazuje převzít předmět plnění v dohodnutém stavu a zaplatit sjednanou cenu.

4. Termíny plnění, dílčí plnění, místo plnění

4.1. Služby maintenance EPS





Zhotovitel bude poskytovat služby maintenance EPS podle bodu 3.1. a) této smlouvy průběžně po celou dobu platnosti této smlouvy, a to v těchto závazných reakčních termínech:

4.1.1. Opravy chyb aplikačního software a havárií systému

Zhotovitel se zavazuje odstranit chyby podle závažnosti v následujících termínech:

Kat. chyby		Pro hlášení přijatá v pracovní dobu
A	Zahájení odstraňování havárie	Nejpozději do 2 hodin od nahlášení
	Odstranění chyby alespoň náhradním řešením	Nejpozději do 4 hodin od nahlášení Do doby na zprovoznění se nezapočítává čas reakce třetích stran, jež jsou vázány k odstraňování havárií podle jiných smluv s Objednatelům nebo čas trvání vyšší moci.
B	Verifikace a zahájení odstraňování chyby	Nejpozději do 8 hodin od nahlášení
	Odstranění chyby alespoň náhradním řešením	Nejpozději do 3 pracovních dnů od nahlášení
C	Verifikace chyby a stanovení plánu odstranění	Do 3 dnů od nahlášení
	Odstranění chyby	Nejpozději do 10 pracovních dnů od nahlášení
D	Odstranění chyby	V následující Verzi nebo Vydání po přijetí hlášení

Lhůty shora uvedené jsou pro Zhotovitele závazné za podmínky, že Zhotovitel nebude rušen zásahy třetích osob a že Objednatel umožní pracovníkům Zhotovitele vzdálený přístup do informačního systému Objednatel ze servisních pracovišť Zhotovitele při zachování všech požadovatelných bezpečnostních pravidel.

Definice kategorií chyb:

Kategorie chyby	Vymezení	Priorita v HelpDesku	
A	Havárie systému	Havárie	
B	Závažná chyba	Závažná chyba zásadně brání používání části Software nebo Objednateli hrozí z důvodu chyby Software nebezpečí ztrát.	Vysoká
C	Lehká chyba	Lehká chyba zásadně nebrání používání systému, působí však provozní obtíže jako např. podstatně zvýšenou pracnost při zpracování dat.	Střední
D	Nevýznamná chyba	Za nevýznamnou chybu se považuje chyba, která zásadně nebrání používání Software ani nepůsobí provozní obtíže.	Běžná





4.1.2. Instalace Vydání EPS při změně legislativy

Zhotovitel se zavazuje poskytnout příslušné Vydání vynucené změnou legislativy ČR včetně instalace Software v termínu nejpozději ke dni účinnosti právní normy. Při zpětné či okamžité účinnosti od data uveřejnění pak Zhotovitel provede příslušnou úpravu a její instalaci u Objednatele v nejbližším technicky možném termínu.

4.1.3. Poskytování nových a rozšířených verzí EPS

Zhotovitel poskytne nové a rozšířené Verze EPS a seznámí Objednatele s rozsahem změn průběžně v termínech uvolnění Verze (1x ročně).

Zhotovitel bude poskytovat další vyžádané služby podle bodu 3.1. b) a rozšířená uživatelská práva k aplikacím EPS této smlouvy podle bodu 3.1. c) průběžně po celou dobu platnosti této smlouvy, a to v režimu samostatných objednávek – výzev k poskytnutí plnění, jak je stanoveno dále.

4.2. Výzva k poskytnutí plnění

4.2.1. Objednatel je povinen předat Zhotoviteli Výzvu k poskytnutí plnění nejpozději 30 kalendářních dnů před požadovaným zahájením prací formou objednávky nebo požadavkem zadaným do HelpDesku Zhotovitele. Výzva musí obsahovat přesnou specifikaci dílčího plnění a požadovaný termín plnění (dále jen Specifikace).

4.2.2. Zhotovitel je povinen nejpozději do 14 dnů po obdržení Výzvy dle bodu 4.2.1. předloženou Specifikaci Objednateli písemně potvrdit nebo specifikaci vrátit zpět Objednateli s požadavkem na upřesnění či doplnění, a to i opakovaně.

4.3. Termín zahájení

Zhotovitel je povinen zahájit práce na části každého díla nejpozději v termínu sjednaném a potvrzeném ve Specifikaci akceptované dle odstavce 4.2.

4.4. Termín dokončení

Zhotovitel je povinen řádně dokončit práce na každé části díla v termínech sjednaných v každé Specifikaci akceptované podle odstavce 4.2.

4.5. Dílčí plnění

4.5.1. Zhotovitel realizuje předmět smlouvy postupně po logických celcích dle Specifikací podle odstavce 4.2.

4.5.2. Akceptace dílčích částí předmětu smlouvy probíhá samostatně za každé dílčí plnění. Případné odmítnutí jednoho dílčího plnění není důvodem k odmítnutí ostatních dílčích plnění.

4.6. Místo plnění

Místem všech plnění je sídlo Objednatele.

5. Cena předmětu smlouvy a její splatnost





ID	Obsah	MJ	Počet MJ	Cena v Kč bez DPH/MJ	Cena v Kč bez DPH/počet MJ
a)	Paušální servisní podpora a údržba EPS			xxx	xxx
I.	Paušální podpora a údržba EPS	Měs.	12		
II.	Monitoring a vzdálená správa technologií pro provoz EPS	Měs.	12		
III.	Poskytování nových a opravených verzí Oracle databáze a FORMS	Měs.	12		
IV.	Podpora nových licencí, modulů, rozhraní a funkcionalit technického zhodnocení EPS realizovaných v rámci udržitelného rozvoje			xxx *)	xxx *)
b)	Ad-hoc servisní podpora a údržba EPS			xxx	xxx
I.	Služby analytika	Hod.	100		
II.	Služby konzultanta a školitele	Hod.	200		
III.	Služby programátora	Hod.	300		
IV.	Služby systémového inženýra Oracle	Hod.	100		
c)	Udržitelný rozvoj EPS			xxx	xxx
I.	Upgrade spisové služby včetně atestu	Kompl.	1		
II.	Dodávky dalších zakázkových služeb technického zhodnocení EPS	Hod.	1500		
III.	Dodávky rozšířených licencí EPS	xxx	xxx	xxx *)	xxx *)
IV.	Poskytování dalších licencí Oracle	xxx	xxx	xxx **)	xxx **)
a+b+c	Nabídková cena bez DPH za 12 měsíců	xxx	xxx	xxx	
4x(a+b+c)	Celková nabídková cena bez DPH za 48 měsíců	xxx	xxx	xxx	51 798 160

*) Dílčí cena a) IV. podpory nových licencí, modulů, rozhraní a funkcionalit technického zhodnocení EPS realizovaných v rámci udržitelného rozvoje a c) III. dodávky rozšířených licencí EPS a související cena služeb paušální podpory po uplynutí záruční doby bude stanovena dohodou smluvních stran v rámci akceptace Specifikace každé části díla. K určení cen jednotlivých částí díla bude použita nabídka Zhotovitele ve veřejné



zakázce a cena paušální podpory bude určena sazbou 20 % (doplní účastník, **maximálně 20 %**) ročně z ceny rozšířené licence.

****)** Dílčí cena c) IV. dodávky rozšířených licencí Oracle a související cena služeb paušální podpory bude stanovena dohodou smluvních stran v rámci akceptace Specifikace každé části díla. K určení cen jednotlivých částí díla a ceny paušální podpory bude použit aktuálně platný ceník společnosti Oracle-Memorandum EUNIS v době poskytnutí služby.

5.1. Obsah a splatnost ceny

5.1.1. Dílčí cena za předmět plnění dle bodu 3.1.a) služby bude hrazena v rovnoměrných čtvrtletních splátkách. Zhotovitel vystaví fakturu na čtvrtletní splátku ceny za toto dílčí plnění na začátku každého kalendářního čtvrtletí.

5.1.2. Cena dalších vyžádaných služeb dle bodu 3.1.b) bude stanovena dohodou smluvních stran v rámci akceptace Specifikace každé části díla podle odst. 4.2. – Výzva k poskytnutí plnění. Ceny jsou sjednány jako maximální po celou dobu platnosti této smlouvy.

Cena za tato dílčí plnění bude splatná po oboustranné akceptaci dílčího plnění na základě faktur Zhotovitele doručených Objednateli.

5.1.3. Dílčí cena (proměnlivá) technických zhodnocení včetně rozšířených uživatelských práv k dalším modulům a funkcím EPS a nadstavbě včetně technologií Oracle dle bodu 3.1.c) bude stanovena dohodou smluvních stran v rámci akceptace Specifikace každé části díla podle odst. 4.2. – Výzva k poskytnutí plnění. K určení cen jednotlivých částí díla bude použita nabídka Zhotovitele ve veřejné zakázce, v době poskytnutí služby aktuálně platné ceníky společnosti Oracle a Memoranda EUNIS.

Cena za toto dílčí plnění je proměnlivá v závislosti na rozsahu plnění předmětu smlouvy a nemá vliv na celkovou maximální cenu předmětu plnění. Cena za tato dílčí plnění bude splatná po oboustranné akceptaci dílčího plnění na základě faktur Zhotovitele doručených Objednateli.

5.1.4. Cena předmětu smlouvy je sjednána v souladu s ustanovením § 2 zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů.

5.1.5. Součástí cen sjednaných v této smlouvě jsou veškeré práce, dodávky, služby, poplatky a jiné náklady nezbytné pro řádné a úplné splnění předmětu této smlouvy, včetně veškerých nákladů spojených s účastí Zhotovitele na všech jednáních a servisních zásazích týkajících se předmětu plnění smlouvy. Součástí cen jsou i práce, dodávky a služby, které ve výzvě, v zadávací dokumentaci nebo v této smlouvě uvedeny nejsou a Zhotovitel jakožto odborník o nich vědět měl nebo mohl vědět.

5.1.6. Zhotovitel odpovídá za to, že sazba daně z přidané hodnoty je stanovena v souladu s platnými právními předpisy.

5.2. Inflační doložka

Ceny služeb dle bodů 5.1.1. až 5.1.3. se mohou zvýšit o průměrnou roční míru inflace za předchozí kalendářní rok. Úprava výše cen bude provedena od 1. ledna následujícího roku podle vyhlášené průměrné míry inflace za předchozí kalendářní rok Českým statistickým



úřadem nebo jinou k tomuto pověřenou státní institucí na základě písemného oznámení Zhotovitele, jež bude obsahovat výši inflace a nově stanovenou výši cen. Zhotovitel doručí písemné oznámení dle předchozí věty Objednateli do 30 dnů ode dne zveřejnění průměrné míry inflace za předchozí kalendářní rok Českým statistickým úřadem. Neučiní-li tak, ke zvýšení ceny nedojde.

6. Platební podmínky

6.1. Zálohy

Objednatel neposkytne Zhotoviteli zálohy.

6.2. Postup plateb

6.2.1. Cena předmětu smlouvy bude hrazena průběžně v korunách českých na základě daňových dokladů (dále jen faktur) vystavených Zhotovitelem v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

6.2.2. Faktury budou obsahovat náležitosti daňového dokladu a k ceně bude připočtena daň z přidané hodnoty ve výši dle právních předpisů účinných k datu uskutečnění zdanitelného plnění. Každá faktura bude označena číslem smlouvy v evidenci Objednatele (viz první strana smlouvy) a číslem interní objednávky Objednatele. Dále bude na faktuře uvedeno, že se jedná o projekt „DANTE“ reg. č. NPO_UPCE_MSMT-16591/2022. Objednávku odešle Objednatel Zhotoviteli mailem.

6.2.3. Objednatel je oprávněn pozastavit či jednostranně započíst proti pohledávkám Zhotovitele kteroukoli z plateb z důvodu (1) neopravených vad a/nebo nedodělků, (2) újmy způsobené Objednateli, (3) v případě existence jakýchkoliv oprávněných finančních či jiných nároků Objednatele vůči Zhotoviteli, nebo (4) uplatnění smluvních pokut. Zhotovitel podpisem této smlouvy vyslovuje s tímto postupem souhlas.

6.3. Doby splatnosti

6.3.1. Objednatel je povinen uhradit fakturu Zhotovitele nejpozději **do 30 dnů** ode dne následujícího po dni doručení faktury na adresu fakturace@upce.cz se všemi náležitostmi Objednateli. Objednatel tímto souhlasí s elektronickou formou fakturace.

6.3.2. V případě, že faktura bude obsahovat nesprávné nebo neúplné údaje nebo k ní nebudou přiloženy požadované doklady, je Objednatel oprávněn vrátit ji do data její splatnosti Zhotoviteli, aniž se tak dostane do prodlení se splatností. Zhotovitel vrácenou fakturu opraví, eventuálně vyhotoví novou, bezvadnou. V takovém případě běží Zhotoviteli nová doba splatnosti dle odst. 6.3.1. ode dne doručení opravené nebo nové faktury. Zhotovitel je povinen novou nebo opravenou fakturu doručit Objednateli do 5 kalendářních dnů ode dne doručení oprávněně vrácené faktury Zhotoviteli.



7. Práva a povinnosti smluvních stran, součinnost

- 7.1. Objednatel není povinen podle této smlouvy objednat žádné služby a dodávky podle bodu 3.1. b) a 3.1. c). Objednatel má právo objednat služby a dodávky do maximálního sjednaného rozsahu a za sjednané ceny.
- 7.2. Objednatel není oprávněn bez výslovného souhlasu Zhotovitele provádět žádné zásahy do kódu EPS, datových rozhraní EPS ani do databáze aplikace mimo dodaný software EPS. Porušení tohoto ustanovení je porušením majetkových práv výrobce software.
- 7.3. Zhotovitel se zavazuje, že veškeré práce, dodávky a služby provede pod svým jménem a na svou vlastní zodpovědnost. V případě, že tím pověří, v jakémkoli rozsahu, jinou osobu, má Zhotovitel odpovědnost za takto provedené práce, dodávky či služby, jako by je provedl sám.
- 7.4. Zhotovitel se zavazuje realizovat veškeré práce vyžadující zvláštní způsobilost nebo povolení podle příslušných předpisů osobami, které tuto podmínku splňují.
- 7.5. Zhotovitel se zavazuje při plnění smlouvy zajistit dodržování veškerých právních předpisů v pracovněprávní oblasti, zejména co se týká odměňování pracovní doby, doby odpočinku mezi směny, placených přesčasů apod., a dále předpisů týkajících se oblasti zaměstnanosti, tj. zejména zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, a to vůči všem osobám, které se na plnění této smlouvy podílejí.
- 7.6. Zhotovitel se zavazuje neumožnit nelegální práci a zajistit řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení poddodavatelem vystavených faktur za plnění poskytnutá v rámci plnění této smlouvy, a to vždy v době splatnosti příslušné faktury, která nepřesáhne 30 dní.
- 7.7. Objednatel má právo kontrolovat dodržování povinností Zhotovitele uvedených v odstavcích 7.4. a 7.5. této smlouvy. Zhotovitel je povinen Objednateli kontrolu umožnit, neumožnění kontroly se považuje za podstatné porušení smlouvy.
- 7.8. Objednatel se zavazuje Zhotoviteli poskytnout součinnost při plnění předmětu této smlouvy, a to v rozsahu, ve kterém lze, a způsobem, kterým lze tuto součinnost po Objednateli spravedlivě požadovat dle této smlouvy. Bude-li Zhotovitelem požadována po Objednateli jakákoliv součinnost dle předchozí věty, je povinen ji před započítáním jakéhokoliv plnění z této smlouvy dostatečně a prokazatelně specifikovat. V případě, že Objednatel nevyvine takto specifikovanou a požadovanou součinnost při plnění dle této smlouvy, může Zhotovitel prodloužit termín plnění o dobu, po kterou nemohl z uvedeného důvodu pokračovat v realizaci svého závazku.
- 7.9. Odpovědnost za porušení součinnosti je vázána vždy na součinnost v rozsahu stanoveném smlouvou. Vzájemná součinnost musí být jasně formulována, popř. bude popsána v příslušných specifikacích schválených oběma smluvními stranami.
- 7.10. Smluvní strany spolu budou při plnění této smlouvy komunikovat primárně prostřednictvím HelpDesk systému Zhotovitele, případně písemně na adresy stanovené v úvodu této smlouvy, nebo telefonem či elektronickou poštou.
- 7.11. Smluvní strany mohou písemně pověřit prováděním této smlouvy nebo jejích částí další pracovníky. Tito pověřeni pracovníci jsou oprávněni předkládat návrhy na změny této





smlouvy statutárním orgánům smluvních stran a svými podpisy stvrzovat veškeré akceptační protokoly v rámci akceptačního řízení.

- 7.12. Písemnost, která má být dle této smlouvy doručena druhé straně (oznámení, výpověď, odstoupení od smlouvy, reklamace vad atp.), je doručena dnem jejího převzetí pověřeným pracovníkem druhé smluvní strany nebo dnem, kdy byla doručena osobně nebo prostřednictvím držitele poštovní licence do sídla této strany.
- 7.13. Smluvní strany se zavazují, že v případě změny své adresy budou o této změně druhou smluvní stranu informovat nejpozději do tří (3) pracovních dnů od změny. Pokud takto neučiní, byly písemnosti zaslané na původní adresu doručeny řádně.
- 7.14. Zhotovitel je povinen na místech plnění předmětu této smlouvy udržovat pořádek a čistotu, na svůj náklad odstraňovat odpady a nečistoty vzniklé jeho činností, a to v souladu s příslušnými předpisy, zejména ekologickými a o likvidaci odpadů.
- 7.15. Zhotovitel odpovídá za bezpečnost a ochranu zdraví osob v prostoru prováděných prací, dodržování bezpečnostních, hygienických a požárních předpisů.
- 7.16. Zhotovitel se zavazuje k součinnosti při obnově zprovoznění předmětu plnění po havárii infrastruktury objednatele. Tato součinnost bude poskytována v úrovni SLA-2.

8. Sankční ujednání

8.1. Sankce za neplnění dohodnutých termínů

- 8.1.1. V případě prodlení Zhotovitele se zahájením odstraňování chyby Kategorie A až C v náhradní lhůtě dvojnásobné od lhůty uvedené v čl. 4 odst. 4.1.1. této smlouvy je Objednatel oprávněn účtovat Zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každou i započatou hodinu prodlení.
- 8.1.2. V případě prodlení Zhotovitele s odstraněním chyby (alespoň náhradním řešením) Kategorie A až B v náhradní lhůtě dvojnásobné od lhůty uvedené v čl. 4 odst. 4.1.1. této smlouvy je Objednatel oprávněn účtovat Zhotoviteli smluvní pokutu ve výši až 2 000,- Kč za každý i započatý kalendářní den prodlení.
- 8.1.3. V případě prodlení Zhotovitele s odstraněním chyby Kategorie C v náhradní lhůtě dvojnásobné od lhůty uvedené v čl. 4 odst. 4.1.1. této smlouvy je Objednatel oprávněn účtovat Zhotoviteli smluvní pokutu ve výši až 1 000,- Kč za každý i započatý kalendářní den prodlení.
- 8.1.4. V případě prodlení Zhotovitele bez zavinění Objednatele je Objednatel oprávněn účtovat Zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 2 000,- Kč za každý i započatý kalendářní den prodlení při nedodržení termínů dokončení dílčích plnění dle odst. 4.2.
- 8.1.5. V případě prodlení Zhotovitele s odstraněním vady dle čl. 11 odst. 11.4.1. této smlouvy je Objednatel oprávněn účtovat Zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 2 000,- za každý i započatý kalendářní den prodlení.
- 8.1.6. V případě porušení povinnosti vyplývající z čl. 15. této smlouvy je poškozená smluvní strana oprávněna požadovat po smluvní straně, jež danou smluvní povinnost porušila,





smluvní pokutu ve výši 100 000,- Kč (slovy: stotisíc korun českých). Tím není nijak dotčen nárok na náhradu škody vzniklé z porušení této povinnosti s limitací dle čl. 8. této smlouvy.

8.1.7. V případě porušení povinnosti vyplývající z čl. 17. této smlouvy je poškozená smluvní strana oprávněna požadovat po smluvní straně, jež danou smluvní povinnost porušila, smluvní pokutu ve výši 100 000,- Kč (slovy: stotisíc korun českých). Tím není nijak dotčen nárok na náhradu škody vzniklé z porušení této povinnosti s limitací dle čl. 8. této smlouvy.

8.2. Úrok z prodlení

Pokud bude Objednatel v prodlení s úhradou faktury proti sjednané době splatnosti, bude Zhotovitel oprávněn účtovat Objednateli úrok z prodlení v zákonné výši (tj. ve výši dle nařízení vlády č. 351/2013 Sb.).

8.3. Doba splatnosti sankcí, související náhrada škody

8.3.1. Strana povinná je povinna uhradit vyúčtované sankce nejpozději do čtrnácti dnů ode dne obdržení příslušného vyúčtování.

8.3.2. Stejná lhůta se vztahuje i na úhradu úroku z prodlení.

8.3.3. Celková výše všech sankcí nepřesáhne 50 % maximální roční ceny služeb dle odst. 5.1.4.

8.3.4. Zaplacením sankce (smluvní pokuty) není dotčen nárok Objednatele na náhradu škody způsobené porušením povinnosti Zhotovitele, na niž se sankce vztahuje a kterou lze vymáhat samostatně, nezávisle i na výši škody.

8.4. Náhrada škody

8.4.1. Uplatňování nároků na náhradu škody se řídí ustanovením § 2894 a násl. občanského zákoníku. Nároky na náhradu škody budou předkládány poškozenou stranou v písemné formě bez zbytečného prodlení po zjištění takové škody.

8.4.2. Zhotovitel je povinen až na případy, které tato smlouva upravuje odlišně, odškodnit Objednatele za všechny ztráty a nároky uplatněné v souvislosti se ztrátou nebo škodou na jakémkoliv majetku, která může vzniknout v důsledku provádění nebo dokončování prací a dodávek při provádění předmětu smlouvy nebo při odstraňování vad a nedodělků.

8.4.3. Zhotovitel se zároveň zavazuje odškodnit Objednatele v souvislosti s jakýmkoliv nároky, řízeními, škodami a náklady, s výjimkou spoluzavinění Zhotovitele a Objednatele. Pak se stanoví odpovědnost obou stran poměrně.

8.5. Ochrana majetku Objednatele

8.5.1. Zhotovitel bude chránit majetek Objednatele a bude zodpovědný za škody, které mohou vzniknout z jeho činnosti v souvislosti s plněním předmětu smlouvy.



8.5.2. Způsobí-li Zhotovitel při plnění předmětu této smlouvy škodu na majetku Objednatele, bude zodpovědný za odstranění takové škody na vlastní náklady. Možnost poskytnutí náhrady cestou pojistného plnění z příslušné pojistky Zhotovitele tím není dotčeno.

9. Provádění předmětu smlouvy

9.1. Řízení prací

9.1.1. Při provádění předmětu smlouvy postupuje Zhotovitel samostatně. Tímto není dotčeno oprávnění Objednatele kontrolovat provádění služeb a za tím účelem ukládat závazné pokyny. Zhotovitel se zavazuje respektovat veškeré pokyny Objednatele v souladu s touto smlouvou týkající se řádné realizace předmětu smlouvy a upozorňující na možné porušování smluvních povinností Zhotovitele.

9.1.2. Zhotovitel je povinen upozornit Objednatele bez zbytečného odkladu na nevhodnou (nesprávnou) povahu věcí převzatých od Objednatele nebo na nevhodnost (nesprávnost) pokynů daných mu Objednatelem k provedení předmětu smlouvy, jestliže Zhotovitel mohl tuto nevhodnost (nesprávnost) zjistit při vynaložení veškeré odborné péče, jinak odpovídá za škodu tímto Objednateli způsobenou.

9.2. Ostatní podmínky provádění předmětu smlouvy

9.2.1. Zhotovitel bude mít úplnou kontrolu nad plněním smlouvy, bude práce účinně řídit a dohlížet na ně tak, aby zajistil, že plnění bude odpovídat smlouvě. Výlučně bude Zhotovitel zodpovědný za metody, techniky, užití technologie a za koordinaci dílčích činností.

9.2.2. Zhotovitel není odpovědný, není-li touto smlouvou stanoveno jinak, za dokumentaci, kterou nezpracovává a nedodává. Za ostatní dokumentaci, kterou Zhotovitel zpracoval nebo dodal a k jejímuž zpracování a dodání je oprávněn nebo povinen podle zákona či této smlouvy, nese plnou zodpovědnost.

9.2.3. Zhotovitel postupuje s odbornou péčí, řídí se právními a ostatními předpisy vztahujícími se na sjednaný předmět plnění včetně platných technických norem. Důsledně chrání práva a oprávněné zájmy Objednatele, které mu jsou nebo by mu mohly být známy.

9.2.4. Zhotovitel je povinen průběžně informovat Objednatele o průběhu realizace předmětu plnění ve sjednaných lhůtách, na požádání Objednatele bezodkladně.

9.2.5. U dodávky programového vybavení třetích stran platí, že Objednatel je oprávněn počítačový program (licenci) nerušeně užívat po dobu autorskoprávní ochrany. Objednatel z titulu nabyvatele licence není povinen licenci využít.

9.2.6. Zhotovitel není oprávněn poskytnout projektovou dokumentaci díla jiné osobě než Objednateli. Tím není myšlena systémová, uživatelská a provozní dokumentace.

9.2.7. Zhotovitel je povinen bezodkladně informovat Objednatele o změně údajů týkajících se jeho identifikace, jakož i o změně ostatních údajů rozhodných pro řádné plnění této smlouvy. Obdobně postupuje Objednatel. Zhotovitel je povinen bezodkladně informovat Objednatele o významné změně ovládání Zhotovitele ve smyslu § 74 a násl.





zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích), ve znění pozdějších předpisů nebo změně vlastnictví zásadních aktiv, popřípadě změně oprávnění nakládat s těmito aktivy, využívaných Zhotovitelem k plnění podle smlouvy se správcem.

- 9.2.8.** Zhotovitel je povinen mít sjednané platné pojištění z odpovědnosti za škodu způsobenou v souvislosti s realizací předmětu plnění s limitem pojistného plnění minimálně ve výši 10 000 000,- Kč a zavazuje se být takto pojištěn po celou dobu platnosti této smlouvy.
- 9.2.9.** Objednatel umožní Zhotoviteli nepřerušovaný přístup do informačního systému Objednatele za účelem provádění servisní činnosti formou vzdáleného přístupu komunikačními prostředky.
- 9.2.10.** Zhotovitel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů nebo z veřejné finanční podpory. Zhotovitel se zavazuje stejným způsobem zavázat i svoje poddodavatele.
- 9.2.11.** Zhotovitel je povinen uchovávat všechny doklady a dokumenty po dobu a způsobem stanoveným platnými právními předpisy (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů).
- 9.2.12.** Zhotovitel se zavazuje postupovat při plnění této smlouvy řádně a včas, s odbornou péčí a důsledností, podle svých nejlepších schopností, na základě nejlepších profesionálních standardů a v souladu s obvyklými postupy v oblasti bezpečnosti informačních systémů a v souladu s podmínkami této smlouvy.
- 9.2.13.** Zhotovitel zajistí v rámci plnění této smlouvy legální zaměstnávání osob a zajistí pracovníkům podílejícím se na plnění smlouvy férové a důstojné pracovní podmínky. Férovými a důstojnými pracovními podmínkami se rozumí takové pracovní podmínky, které splňují alespoň minimální standardy stanovené pracovními a mzdovými předpisy. Zhotovitel je povinen zajistit splnění požadavků tohoto ustanovení smlouvy i u svých podzhotovitelů. Nesplnění povinností zhotovitele dle tohoto ustanovení smlouvy se považuje za podstatné porušení smlouvy.

10. Předání výsledků plnění smlouvy, akceptační řízení

- 10.1.** O převzetí předmětu plnění nebo jeho části bude sepsán předávací protokol. Požadované výstupní dokumenty k jednotlivým dílčím plněním jsou: Licenční list (je-li součástí dílčího plnění dodávka softwaru) a Akceptovaný výkaz služeb.
- 10.2.** Objednatel není povinen převzít dílo, které vykazuje vady a nedodělky.

11. Záruka za jakost díla





11.1. Odpovědnost za vady

11.1.1. Vadou pro účely této smlouvy rozumí odchylná funkce software od oboustranně odsouhlaseného písemného zadání.

11.1.2. Vadou se pro účely této smlouvy rozumí také jakékoliv chování systému, které neumožňuje provozovat krátkodobě či dlouhodobě některou úlohu systému nebo způsobuje chování systému, které je v rozporu s obvyklou praxí nebo způsobuje nesprávné výsledky. Vadou se rozumí i odezva systému delší než odezva uživatelsky přijatelná pro rutinní práci.

11.1.3. Zhotovitel se své odpovědnosti zproští, prokáže-li, že vada byla způsobena poskytnutím prokazatelně nevhodných pokynů nebo informací neodpovídajících skutečnosti Objednatelům nebo neodborným zásahem do dat, softwaru, hardwaru či systémového prostředí ze strany Objednatelů, popřípadě třetí osoby, kde neodborným zásahem Objednatelů se rozumí případ když:

- a) Objednatel umožní přístup do systému neproškolenému uživateli, správci nebo cizí osobě,
- b) Objednatel umožní zápis do dat mimo aplikace a nástroje dodané a výslovně schválené Zhotovitelem,
- c) při provádění zásahu nebude postupováno dle dohodnutých a dokumentovaných postupů.

11.2. Délka záruční doby

11.2.1. Zhotovitel poskytne Objednateli záruku na všechny dodávky a služby v délce **12 měsíců**. Záruční doba počíná běžet dnem protokolárního převzetí předmětu smlouvy nebo jeho části, bez vad a nedodělků.

11.3. Způsob uplatnění reklamace

11.3.1. Objednatel je povinen vady písemně reklamovat u Zhotovitele bez zbytečného odkladu po jejich zjištění. Písemná forma je dodržena i v případě použití elektronické pošty, elektronické služby HelpDesk, faxu nebo poštovní služby. Oznámení (reklamaci) odešle na adresu Zhotovitele uvedenou v úvodu této smlouvy. V reklamaci musí být vady popsány nebo musí být uvedeno, jak se vady projevují. Dále v reklamaci Objednatel uvede, jakým způsobem požaduje sjednat nápravu.

11.3.2. Zhotovitel je povinen si popis výkladu závady ověřit u odpovědné osoby Objednatelů tak, aby byla vyloučena jiná interpretace popisované závady.

11.3.3. Reklamaci lze uplatnit nejpozději do posledního dne záruční doby, přičemž i reklamace odeslaná Objednatelům v poslední den záruční doby se považuje za včas uplatněnou.

11.4. Podmínky odstranění reklamovaných vad

11.4.1. Zhotovitel je povinen bezodkladně nastoupit k odstranění reklamované vady po obdržení reklamace, a to i v případě, že reklamaci neuznává. Náklady na odstranění reklamované vady nese Zhotovitel i ve sporných případech až do rozhodnutí. V





případě, že se prokáže, že se nejednalo o vadu způsobenou Zhotovitelem, nese náklady Objednatel. Zhotovitel je povinen bezplatně odstranit reklamovanou vadu bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 kalendářních dnů ode dne doručení reklamace, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.

- 11.4.2.** V případě vady předmětu plnění, kterou nezpůsobil svým jednáním Objednatel a tato vada způsobí nefunkčnost předmětu plnění nebo jeho části, se Zhotovitel zavazuje realizovat na vlastní náklady náhradní zpracování v místě instalace předmětu plnění s cílem minimalizovat ztráty vzniklé Objednateli a nahradit mu vzniklou škodu.
- 11.4.3.** Bude-li zjištěna neodstranitelná vada předmětu plnění, která představuje podstatné porušení povinností stanovených touto smlouvou, ale zároveň Objednatel nevyužije svého práva od této smlouvy odstoupit, má Objednatel právo na přiměřenou slevu z ceny.
- 11.4.4.** Objednatel je povinen uplatnit nárok na odstranění vad předmětu plnění bez zbytečného odkladu.
- 11.4.5.** Zhotovitel zaručuje, že předaný předmět plnění nemá právní vady, zejména není zatíženo právy třetích osob z průmyslového nebo jiného duševního vlastnictví, která by bránila v řádném plnění této smlouvy nebo v užívání EPS. Zhotovitel se zavazuje odškodnit Objednatele za všechny nároky třetích osob z titulu porušení jejich chráněných práv souvisejících s plněním Zhotovitele podle této smlouvy, pokud Objednatel:
- oznámi Zhotoviteli bez zbytečného odkladu písemně a uceleně uplatnění jakéhokoliv podobného nároku třetích osob,
 - neuzná sám předmětný nárok,
 - zplnomocní Zhotovitele k vypořádání takového nároku soudní nebo mimosoudní cestou,
 - neučiní bez předchozí konzultace se Zhotovitelem jakékoliv právní úkony ve věci předmětných nároků.
- 11.4.6.** Zhotovitel ručí za soulad předmětu plnění s platnou legislativou v okamžiku předání předmětu plnění s výjimkou dílčího plnění upgrade spisové služby dle odst. 3.1. písm. c) čl. I. této smlouvy, jež bude v souladu s platnou legislativou jak v okamžiku předání dílčí části předmětu plnění, tak ke dni získání atestu elektronického systému spisové služby Zhotovitelem. Zhotovitel prohlašuje, že se před uzavřením této smlouvy seznámil se zákonem č. 89/2022 Sb. a je si vědom, že v době uzavření této smlouvy nejsou připravena nová pravidla atestace elektronických systémů spisových služeb. Zhotovitel na sebe bere nebezpečí změny okolností ve smyslu § 1765 odst. 2 občanského zákoníku.
- 11.4.7.** Objednatel je povinen umožnit pracovníkům Zhotovitele přístup do informačního systému a do prostor nezbytných pro odstranění vady. Pokud tak neučiní, není Zhotovitel v prodlení s termínem nastoupení na odstranění vady ani s termínem pro odstranění vady.



12. Licenční ujednání, autorská práva

12.1. Licence software

- 12.1.1.** Je-li součástí zakázky dílo nebo vznikne-li při plnění zakázky dílo podléhající ochraně podle autorského zákona, přecházejí práva užití k tomu dílu na Objednatele dnem jeho protokolárního předání Objednateli v rozsahu sjednaném dále v této smlouvě. Ostatní majetková práva spojená s tímto dílem na Objednatele nepřecházejí.
- 12.1.2.** Objednatel předáním a převzetím díla nebo jeho části se stává Nabyvatelem licence a získává nevýhradní právo na užití díla časově a teritoriálně neomezené, právo na užití díla výhradně pro provoz v rámci svého informačního systému, právo provádět záložní a kopie díla a kopie díla pro účely školení uživatelů a testování díla.
- 12.1.3.** Objednatel není oprávněn dílo dále šířit, půjčovat, rozmnožovat, pronajímat nebo postoupit výkon majetkových práv k tomuto dílu na jinou třetí osobu bez předchozího souhlasu Zhotovitele.
- 12.1.4.** Případné dodávky softwaru v rámci poskytnutí služeb a servisní podpory dle této smlouvy jsou chráněny jako počítačový program ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorským zákonem), ve znění pozdějších předpisů, stejně jako jejich jednotlivé moduly, obsažené databáze, a grafické prvky které jsou součástí software. Zhotovitel je oprávněným vykonavatelem veškerých majetkových autorských práv k předmětu plnění.
- 12.1.5.** Zhotovitel se zavazuje odškodnit Objednatele a nahradit mu všechny účelně vynaložené náklady v případě, že třetí strana uplatní v souvislosti s plněním dle této smlouvy u Objednatele své nároky z titulu porušení autorských práv.
- 12.1.6.** Objednatel je oprávněn na převzatém předmětu plnění nebo jeho části provádět úpravy a změny. Na takto pozměněný předmět plnění se nevztahuje záruka dle čl. 11. této smlouvy.

12.2. Zdrojové tvary software

- 12.2.1.** Objednatel na základě smlouvy s výrobcem EPS není oprávněn zasahovat do zdrojových tvarů EPS a jakkoli je měnit vyjma případu uvedeného v odst. 12.2.2. tohoto článku. K zasahování do zdrojových tvarů EPS a k jejich změnám je oprávněn pouze výrobce software nebo jím oprávnění partneři. Zhotovitel v této souvislosti prohlašuje, že má takové oprávnění, a je tedy schopen legálně a řádně plnit své povinnosti dle této smlouvy (viz prohlášení v odst. 2.3 smlouvy).
- 12.2.2.** V případě prodlení Zhotovitele s plněním povinnosti dle této smlouvy delším než 60 kalendářních dnů, nebo v případě, že Zhotovitel v průběhu trvání této smlouvy ztratí oprávnění ke své podnikatelské činnosti, bude v likvidaci, nebo s ním bylo jako s dlužníkem zahájeno insolvenční řízení nebo probíhá insolvenční řízení proti jeho majetku, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh byl zamítnut proto, že majetek Zhotovitele nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního



řízení, nebo byl konkurs zrušen proto, že majetek Zhotovitele byl zcela nepostačující, nebo že se jeho majetek stane předmětem exekuce, je Zhotovitel povinen Objednateli přenechat veškeré položky dle odst. 3.7. písm. b) smlouvy a dále poskytnout Objednateli aktuální zdrojové kódy a další dokumentaci předmětu plnění s oprávněním je jakkoliv analyzovat, měnit výhradně pro Objednatelovu vlastní potřebu přechodu na nový systém vč. zpřístupnění veškeré související dokumentace.

13. Změna smlouvy

13.1. Forma změny smlouvy

13.1.1. Jakákoliv změna nebo doplnění smlouvy musí mít písemnou formu a musí být podepsána osobami oprávněnými za Objednatele a Zhotovitele jednat a podepisovat nebo osobami jimi zmocněnými.

13.1.2. Změny (doplnění) smlouvy se sjednávají jako dodatek k smlouvě s číselným označením podle pořadového čísla příslušné změny (doplnění) smlouvy.

13.1.3. Předloží-li některá ze smluvních stran návrh na změnu formou písemného dodatku k smlouvě, je druhá smluvní strana povinna se k návrhu vyjádřit nejpozději do patnácti dnů ode dne následujícího po doručení návrhu dodatku.

13.2. Převod práv a povinností ze smlouvy (smluvní cesse)

13.2.1. Zhotovitel není oprávněn převést svoje práva a povinnosti z této smlouvy vyplývající na jinou osobu bez předchozího písemného souhlasu Objednatele.

14. Platnost a účinnost smlouvy, ukončení

14.1. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.

14.2. Smluvní vztah lze předčasně ukončit:

14.2.1. písemnou dohodou smluvních stran,

14.2.2. obě smluvní strany mohou uzavřenou smlouvu kdykoliv vypovědět i bez uvedení důvodů, přičemž výpovědní doba činí 12 měsíců. V obou případech výpovědní doba počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena druhé straně,

14.2.3. odstoupením kterékoliv ze smluvních stran z dále uvedených důvodů podstatného porušení smluvních povinností. Účinky odstoupení nastávají okamžikem doručení oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.

14.3. Důvody odstoupení

14.3.1. ze strany Zhotovitele:

14.3.1.1. Zhotovitel nemůže z důvodu mimořádné nepředvídatelné a nepřekonatelné překážky vzniklé nezávisle na jeho vůli (§ 2913 odst. 2 občanského zákoníku) pokračovat v plnění po dobu delší než 30 dnů.





14.3.1.2. Objednatel se dopustí prokazatelného závažného porušení smluvních povinností a poté nedokáže do 30 dnů od obdržení písemného oznámení Zhotovitele takové porušení napravit, přičemž závažným porušením smlouvy ze strany Objednatele se pro účely výkladu této smlouvy považuje prodlení Objednatele s úhradou dlužných částek o více než 60 dní a úhrnné prodlení Objednatele s poskytováním součinnosti více než 60 dní.

14.3.1.3. Porušení povinnosti ze strany Objednatele chránit autorská a jiná práva k duševnímu vlastnictví, ledaže by se jednalo o takové porušení této povinnosti, které je zcela nepodstatné a nevznikla z něho Zhotoviteli větší újma.

14.3.2. ze strany Objednatele:

14.3.2.1. Zhotovitel je v prodlení s dílčím plněním déle než 1 měsíc.

14.3.2.2. Zhotovitel opakovaně realizuje plnění dle této smlouvy v rozporu se standardy a normami, které jsou relevantní pro plnění dle této smlouvy a Objednatel na tuto skutečnost opakovaně a bezvýsledně písemně upozorňoval.

14.3.2.3. Objednatel nemůže z důvodu mimořádné nepředvídatelné a nepřekonatelné překážky vzniklé nezávisle na jeho vůli (§ 2913 odst. 2 občanského zákoníku) pokračovat v plnění po dobu delší než 30 dnů.

14.3.2.4. V případě významné změny kontroly nad Zhotovitelem nebo změny kontroly nad zásadními aktivy využívanými Zhotovitelem k plnění podle smlouvy ve smyslu odst. 9.2.8. této smlouvy.

14.3.2.5. Zhotovitel poruší svou povinnost ve smyslu odst. 11.4.6. této smlouvy a nesjedná nápravu ani do 30 dnů ode dne písemného upozornění Objednatelem.

14.4. V případě odstoupení kterékoli ze smluvních stran vyřeší strany stávající závazky vzájemnou dohodou.

14.5. V případě předčasného ukončení této smlouvy způsobem stanoveným touto smlouvou však v žádném případě nejsou dotčeny povinnosti Zhotovitele týkající se poskytování služeb záručního servisu, které se týkají systému/řešení dodaného na základě této smlouvy ani povinnosti Zhotovitele dle odst. 3.7. smlouvy. V ostatním platí příslušná ustanovení občanského zákoníku, pokud se strany nedohodnou v případě dispozitivních ustanovení tohoto zákona jinak.

14.6. Doručování písemností týkajících se předčasného ukončení smlouvy se řídí ustanovením § 570 a násl. občanského zákoníku.

15. Ochrana informací

15.1. Žádná ze smluvních stran nesmí zpřístupnit třetí osobě důvěrné informace, které při plnění předmětu smlouvy získala od druhé smluvní strany v souvislosti se smlouvou. To neplatí, mají-li být za účelem plnění předmětu smlouvy potřebné informace zpřístupněny zaměstnancům, orgánům nebo jejich členům, kteří se podílejí na plnění dle smlouvy za stejných podmínek, jaké jsou stanoveny smluvním stranám v tomto článku, a to vždy jen v rozsahu zcela nezbytně nutném pro řádné plnění smlouvy, či naplnění jejího účelu.





- 15.2.** Ochrana informací se nevztahuje na případy, kdy:
- smluvní strana prokáže, že je tato informace veřejně dostupná, aniž by tuto dostupnost způsobila sama smluvní strana;
 - smluvní strana prokáže, že měla tuto informaci k dispozici ještě před datem zpřístupnění druhou stranou, a že ji nenabyla v rozporu se zákonem;
 - smluvní strana obdrží od zpřístupňující strany písemný souhlas zpřístupňovat danou informaci;
 - je-li zpřístupnění informace vyžadováno zákonem nebo závazným rozhodnutím oprávněného orgánu.
- 15.3.** Za důvěrné informace jsou dle smlouvy považovány veškeré informace vzájemně poskytnuté v ústní nebo v písemné formě, jakož i know-how, jímž se rozumí veškeré poznatky obchodní, výrobní, bezpečnostní, technické či ekonomické povahy související s činností smluvní strany, které mají skutečnou nebo alespoň potenciální hodnotu a které nejsou v příslušných obchodních kruzích běžně dostupné a mají být dle vůle příslušné smluvní strany utajeny. Za důvěrné informace jsou dále dle smlouvy považovány software, diagnostika, dokumentace včetně manuálů a veškeré další informace, které jsou písemně označeny jako důvěrné informace Zhotovitele, Objednatele nebo Zhotovitelů jejich licencí. Za důvěrné informace jsou považovány informace v příloze č. 1 a 2 této smlouvy. V této smlouvě Zhotovitel považuje za důvěrné informace všechny osobní a kontaktní údaje a přílohy č. 1 a 2.
- 15.4.** Obě smluvní strany se zavazují nakládat s důvěrnými informacemi, které jim byly poskytnuty druhou stranou nebo je jinak získaly v souvislosti s plněním smlouvy, jako s obchodním tajemstvím, zejména uchovávat je v tajnosti a učinit veškerá smluvní a technická opatření zabraňující jejich zneužití či prozrazení.
- 15.5.** Ochranou informací se rozumí též zajištění kybernetické bezpečnosti v souladu s požadavky zákona o kybernetické bezpečnosti z hlediska důvěrnosti, dostupnosti a integrity.
- 15.6.** Povinnost utajovat důvěrné informace uvedené v tomto článku zavazuje smluvní strany po dobu neurčitou, tedy i po ukončení smlouvy.

16. Ochrana osobních údajů

- 16.1.** Smluvní strany respektují ochranu osobních údajů, zejména povinnosti vyplývající ze zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, v platném znění a z nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů).
- 16.2.** Zhotovitel se zavazuje, že dostane-li se při plnění této smlouvy do styku s osobními údaji, přijme taková opatření, aby jejich prostřednictvím zabránil neoprávněnému nebo nahodilému zveřejnění nebo zpřístupnění osobních údajů třetím osobám. Za tím účelem se zejména zavazuje:





- 16.2.1. zavázat osoby, které se podílejí na plnění této smlouvy jako zaměstnanci či oprávnění dodavatelé smluvně povinností mlčenlivosti o osobních údajích, se kterými přijdou do styku,
- 16.2.2. přijmout vhodná technická a organizační zabezpečení k ochraně osobních údajů, která zamezí nebezpečí náhodného nebo neoprávněného přístupu k osobním údajům, zamezí jejich zničení nebo ztrátě, neoprávněnému zveřejnění nebo zpřístupnění, kterými se rozumí zejména
 - 16.2.2.1. přijetí vnitřních předpisů či pravidel pro práci s osobními údaji,
 - 16.2.2.2. stanovení pravidel pro přístup k osobním údajům v informačních systémech nebo jinde jen k tomu oprávněným osobám,
 - 16.2.2.3. monitorování práce osob při plnění této smlouvy,
 - 16.2.2.4. zabezpečení informačních systémů heslem, přístupovými právy, šifrováním nebo jinak,
 - 16.2.2.5. proškolení zaměstnanců ohledně povinnosti chránit osobní údaje, se kterými se dostanou při plnění této smlouvy do styku.
- 16.3. Poruší-li Zhotovitel stanovené povinnosti, odpovídá Objednateli za způsobenou újmu, a to včetně případného postihu ze strany orgánů veřejné moci.
- 16.4. Pokud Zhotovitel při plnění této smlouvy zjistí porušení povinností týkajících se ochrany osobních údajů (například dojde k neoprávněnému přístupu k osobním údajům, k jejich neoprávněnému zveřejnění, zneužití osobních údajů nebo porušení mlčenlivosti), je povinen neprodleně takovou skutečnost oznámit Objednateli, jinak odpovídá za újmu, která vznikne v důsledku včasného neoznámení Objednateli.
- 16.5. Smluvní strany se dále zavazují pro případ, že činnost Zhotovitele dle této smlouvy bude v budoucnu považována za činnost zpracování osobních dat dle obecného nařízení o ochraně osobních dat, uzavřou samostatnou zpracovatelskou smlouvu dle aktuálních předpisů.

17. Řízení bezpečnosti

- 17.1. Zhotovitel bere na vědomí, že Objednatel je správcem významných informačních systémů dle § 3 písm. e) zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o kybernetické bezpečnosti“) a dalších informačních systémů nutných pro zajištění řádného chodu Objednatele coby veřejné vysoké školy zřízené zákonem, a to jak na úseku samosprávy, tak i na úseku státní správy.
- 17.2. Zhotovitel dále bere na vědomí, že EPS naplňuje předpoklady definice významného informačního systému dle vyhlášky č. 317/2014 Sb., o významných informačních systémech a jejich určujících kritériích, ve znění pozdějších předpisů. Z tohoto důvodu pro všechny činnosti, které jsou předmětem této smlouvy, Zhotovitel akceptuje zákonné požadavky zákona o kybernetické bezpečnosti a souvisejících platných právních předpisů, zejména vyhlášky o významných informačních systémech a vyhlášky č. 82/2018 Sb., o bezpečnostních opatřeních, kybernetických bezpečnostních incidentech, reaktivních opatřeních, náležitostech podání v





oblasti kybernetické bezpečnosti a likvidaci dat (vyhláška o kybernetické bezpečnosti), v platném znění, vč. Přílohy č. 7, jako by byly vykonávány v souvislosti se správou významného informačního systému, a zavazuje se plnit v této souvislosti veškeré povinnosti vyplývající ze zákona o kybernetické bezpečnosti a souvisejících platných právních předpisů.

- 17.3.** Zhotovitel se zavazuje zavádět nezbytná technická a organizační opatření pro zajištění bezpečnosti služeb včetně informačních systémů a dat Objednatele, s cílem zajistit důvěrnost, dostupnost a integritu informačních systémů a informací a s cílem chránit veškeré informace, data a údaje před vyzrazením, pozměňováním, zničením, ztrátou, zkreslením, neoprávněným zpřístupněním a zpracováním, a to ať již by šlo o činnosti náhodné, neoprávněné či nezákonné.
- 17.4.** Zhotoviteli není bez výslovného oprávnění ze strany Objednatele povoleno jakékoliv používání, sdělování, šíření či přenášení důvěrných informací a dat objednatel mimo informační systém objednatel.
- 17.5.** Zhotovitel se především zavazuje:
- a) používat jen takové zdroje a prostředky pro připojení k informačnímu systému Objednatele, které mu Objednatel poskytne, a to výhradně pro účely předmětu plnění dohodnutého v rámci této smlouvy a v přísném souladu s bezpečnostními politikami informačního systému Objednatele;
 - b) pro on-line transakce realizované prostřednictvím webových technologií implementovat TLS/SSL certifikáty s cílem zajistit jejich důvěrnost, integritu a identitu komunikujících protistran;
 - c) na aktiva Objednatele neinstalovat a nepoužívat v prostředí Objednatele nástroje a programy, které nejsou nezbytnou součástí předmětu plnění v rámci této smlouvy.
- 17.6.** Zhotovitel se zavazuje informovat Objednatele o všech skutečnostech, které mohou mít vliv na zabezpečení kterékoliv poskytované služby a software, zejména o všech kybernetických bezpečnostních incidentech. Zhotovitel uvedené povinnosti splní bez zbytečného odkladu po zjištění skutečnosti, která byla rozhodná pro vznik dané povinnosti.
- 17.7.** V případě bezpečnostního incidentu na straně Zhotovitele, který měl dopad na data či systémy Objednatele, se Zhotovitel zavazuje nahradit Objednateli vzniklou škodu v souladu s příslušnými ustanoveními občanského zákoníku. Zhotovitel je povinen učinit veškerá opatření potřebná k odvrácení škody nebo k jejímu zmírnění. Zhotovitel přebírá zodpovědnost i za své případné poddodavatele.
- 17.8.** Zhotovitel se zavazuje umožnit Objednateli provést na pracovištích Poskytovatele, která se podílejí na plnění předmětu této smlouvy, kontrolu a zákaznický audit plnění předmětu této smlouvy a dodržování povinností Zhotovitele vyplývajících z této smlouvy, a to do 10 pracovních dnů ode dne doručení žádosti Objednatele.
- 17.9.** V rámci plnění předmětu této smlouvy má Zhotovitel zejména následující povinnosti:
- 17.9.1.** poskytnout Objednateli veškerou nezbytnou součinnost ke splnění povinností Objednatele zejména při analýze souvisejících rizik, přijímání opatření za účelem snížení všech nepříznivých dopadů spojených se změnami, aktualizaci





bezpečnostní dokumentace, souvisejícím testováním a zajištění možnosti navrácení do původního stavu;

- 17.9.2. poskytnout Objednateli veškerou potřebnou součinnost v případě realizace penetračního testování nebo testování zranitelnosti a při jejich řešení;
 - 17.9.3. informovat Objednatele o způsobu řízení rizik na straně Zhotovitele a o zbytkových rizicích souvisejících s plněním předmětu této smlouvy;
 - 17.9.4. dodržovat požadavky Objednatele na řízení kontinuity činností a zpracovat plán kontinuity a obnovy činností souvisejících s provozem EPS a všech jeho komponent na základě Zhotovitelem zpracovaného zhodnocení a výsledků z analýzy dopadů, který musí být schválen Objednatelem, též v návaznosti na úroveň SLA;
 - 17.9.5. v případě likvidace dat postupovat v přísném souladu s bezpečnostními politikami informačního systému Objednatele.
- 17.10. Zhotovitel bere na vědomí, že v případě, kdy technické spojení Objednatele se zhotovitelem narušuje chod služeb Objednatele, může být toto spojení ihned ukončeno bez předchozího upozornění, pokud tato smlouva nestanoví jinak.
- 17.11. Zhotovitel je povinen zajistit splnění požadavků tohoto článku smlouvy v plném rozsahu i u svých podzhotovitelů a nesjednat splnění jakékoliv části předmětu plnění dle této smlouvy v rozporu s požadavky Zhotovitele na Objednatele dle této smlouvy. Nesplnění povinností zhotovitele dle tohoto ustanovení smlouvy se považuje za podstatné porušení smlouvy.

18. Závěrečná ustanovení

- 18.1. Tato smlouva, jakož i práva a povinnosti z ní vzniklé nebo s ní související, se řídí českým právním řádem. Právní vztahy týkající se licence k počítačovému programu se řídí zákonem č. 121/2000 Sb., o právu autorském, právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů a občanským zákoníkem. Ostatní právní vztahy ze smlouvy vznikající, vyplývající nebo s ní související se řídí zejména § 2586 a násl. občanského zákoníku.
- 18.2. Smluvní strany řeší případné spory především vzájemnou dohodou. Nedojde-li k dohodě, řeší spory věcně příslušný soud.
- 18.3. Podle § 219 ZZVZ bude tato smlouva zveřejněna Objednatelem na profilu zadavatele.
- 18.4. Tato smlouva bude uzavřena v elektronické nebo listinné podobě, v závislosti na možnostech a dohodě smluvních stran. V případě uzavření v listinné podobě bude vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu a každá smluvní strana obdrží po dvou z nich. V případě uzavření v elektronické podobě bude uzavřena připojením minimálně uznávaného elektronického podpisu na straně Zhotovitele a kvalifikovaného elektronického podpisu na straně Objednatele. Toto ustanovení se použije obdobně i na případné dodatky této smlouvy.





UNIVERZITA
PARDUBICE

- 18.5.** Tato smlouva nabude platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci smluvních stran. Účinnosti nabude dnem uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, a to podle toho, který z těchto dnů nastane později.
- 18.6.** Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, a že byla ujednána po vzájemném projednání podle jejich svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, na důkaz čehož připojují oprávnění zástupci smluvních stran své podpisy.
- 18.7.** Nedílnou součástí této smlouvy jsou samostatné dokumenty:
- Příloha A Rozsah funkcionalit EPS UPCE pro dílčí plnění Servisní podpora a údržba
 - Příloha B Priority rozvoje EPS UPCE pro dílčí plnění Udržitelný rozvoj

V Pardubicích dne _____

V Písku dne _____

za Objednatele:

za Zhotovitele:

prof. Ing. Libor Čapek, Ph.D.
rektor

jednatel



Financováno
Evropskou unií
NextGenerationEU



Národní
plán
obnovy

MSMT
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

SMLOUVA Č. 1139/22 - PŘÍLOHA A

ROZSAH FUNKCIONALIT EKONOMICKO-PROVOZNIHO SYSTÉMU UNIVERZITY PARDUBICE (EPS)

1. POUŽITÉ ZKRATKY A JEJICH VÝZNAM

Zkratka	Význam
ARES	Registr ekonomických subjektů
CUL	Centrální úložiště dokumentů, výrobce DERS s. r. o. s využitím open source DMS ALFRESCO
DPH	Daň z přidané hodnoty
EET	Elektronická evidence tržeb
VEMA	Personální a mzdový systém VEMA, výrobce Solitea, a.s.
EPS	Ekonomicko-provozní systém UPCE. Definice je předmětem celého tohoto dokumentu.
WL	WordLine, systém zpracování transakcí prováděných platebními bankovními kartami.
AMI	Pasportizační systém budov, výrobce HSI, spol. s r. o.
iFIS	Finanční informační systém iFIS (výrobce: BBM spol. s r. o.) a jeho technická zhodnocení provedená v rámci integrace do informačního systému UPCE pro zpracování agend zadavatele na všech jeho součástech.
IPOS	Interní poptávkový systém, výrobce DERS s. r. o.
ISDS	Informační systém datových schránek
ISKaM	Informační systém kolejí a menz ISKaM, výrobce ApS Brno s.r.o.
ISRS	Informační systém registr smluv (veřejný registr smluv)
IS/STAG	Studijní informační systém, výrobce Západočeská univerzita v Plzni
MIS	Manažerský informační systém, výrobce DERS s. r. o.
VERSO	Systém nadstavbových ekonomických agend VERSO, výrobce DERS s. r. o.
VIES	Evropský registr subjektů – plátců DPH
OVM	Orgán veřejné moci
DEPO	Zákon č. 261/2021 Sb., kterým se mění některé zákony v souvislosti s další elektronizací postupů orgánů veřejné moci
ESSL	Systém elektronické spisové služby
NSESSS	Národní standard pro systémy elektronické spisové služby



2. KOMPONENTY EPS

Ekonomicko-provozní systém je tvořen soustavou vzájemně integrovaných aplikací externích dodavatelů, kde mezi základní části patří:

- Finanční informační systém iFIS verze 12.21, výrobce BBM spol. s r. o.
- Spisová služba iFIS verze 12.21, výrobce BBM spol. s r. o.
- Elektronický nástroj veřejných zakázek TENDER ARENA, výrobce Tender systems s.r.o.
- Centrální úložiště dokumentů CUL verze 3.0, výrobce DERS s. r. o.

Součástí EPS jsou integrační rozhraní na další systémy informačního systému UPCE, zejména na tyto aplikace:

- Aplikace pro manažerské přehledy, reporting a služby řešitelům (MIS), aplikace pro oběh a schvalování dokumentů VERSO2, výrobce DERS s. r. o.
- Aplikace pro elektronický obchod e-Obchod verze 2, výrobce DERS s. r. o.
- Aplikace pro interní objednávání IPOS, výrobce DERS s. r. o.
- Mzdový a personální systém VEMA, výrobce Solitea, a.s.
- Studijní systém IS/STAG, výrobce Západočeská univerzita v Plzni
- Elektronický nástroj pro veřejné zakázky TENDER ARENA, výrobce Tender systems s.r.o.
- Systém pasportizace budov AMI, výrobce HSI, spol. s r.o.
- Informační systém kolejí a menz ISKaM, výrobce ApS Brno s.r.o.
- Systém manažerských informací MIS Verso, výrobce DERS s. r. o.
- Skenovací pracoviště Kofax Express, výrobce Kofax Inc. (import skenů)
- Systém platebních terminálů WordLine (platby kartami)

Součástí EPS jsou integrační rozhraní na další systémy mimo UPCE:

- Rozhraní na Daňový portál MF – přiznání k DPH, kontrolní hlášení DPH, kontrola dat DPH
- Rozhraní na služby ČNB – kurzovní lístek
- Rozhraní na služby Komerční banky, Raiffeisenbank, UniCreditBank a České národní banky
- Rozhraní na veřejný registr smluv ISRS (prostřednictvím zpráv ISDS)
- Rozhraní na registr subjektů ARES
- Rozhraní na evropský registr plátců DPH - VIES
- Rozhraní na systém elektronické evidence tržeb EET

- Rozhraní spisové služby na systém datových schránek ISDS (komerční a OVM)
- Rozhraní spisové služby na služby Národního digitálního archivu prostřednictvím aplikací umístěných na Archivu UPCE – rozhraní pro elektronickou skartaci (SIP-3)

Součástí ekonomicko-provozního systému je technologický software potřebný pro běh aplikačního software EPS:

- Databáze Oracle verze 19c, 2CPU SE2, ASFU, včetně Oracle Apex 19.1
- Oracle Forms 12c, 45 Named User, ASFU
- DMS Alfresco 6.0
- Tiskový server Jasper Reports 8.0
- PostgreSQL
- Java

3. LEGISLATIVA

EPS zajišťuje SW podporu pro naplnění povinností UPCE vyplývajících z národní legislativy a legislativy EU:

- vyhláška č. 504/2002 Sb., k podvojnému účetnictví pro nepodnikatelské subjekty,
- zákon č. 25/2017 Sb., o sběru vybraných údajů pro účely monitorování a řízení veřejných financí,
- prováděcí vyhláška k zákonu č. 25/2017 Sb.,
- vyhláška č. 383/2009 Sb., technická vyhláška o účetních záznamech,
- zákon č. 23/2017 Sb., o pravidlech rozpočtové odpovědnosti,
- vyhláška č. 269/2016 Sb., o způsobu tvorby podpisového kódu poplatníka a bezpečnostního kódu poplatníka,
- zákon č. 112/2016 Sb., o evidenci tržeb,
- vyhláška č. 277/2016 Sb., o předávání statistických údajů vysokými školami,
- vyhláška č. 220/2013 Sb., o požadavcích na schvalování účetních závěrek některých vybraných účetních jednotek,
- vyhláška č. 270/2010 Sb., o inventarizaci majetku a závazků,
- zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty (zákon o DPH),
- zákon č. 111/1998 Sb., o vysokých školách,
- zákon č. 16/1993 Sb., o dani silniční,
- zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů,



Financováno
Evropskou unií
NextGenerationEU



- zákon č. 338/1992 Sb., o dani z nemovitých věcí,
- zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví,
- zákon č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech,
- zákon č. 353/2003 Sb., o spotřebních daních,
- zákon č. 340/2015 Sb., o registru smluv,
- zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole),
- prováděcí vyhláška č. 416/2004 Sb. k zákonu o finanční kontrole,
- zákon č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů,
- prováděcí vyhlášky k zákonu č. 499/2004 Sb.,
- zákon č. 181/2014 Sb. a vyhláška č. 82/2018 Sb., o kybernetické bezpečnosti,
- České účetní standardy pro nevýdělečné organizace,
- zákon č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů,
- Nařízení Evropské komise GDPR (General Data Protection Regulation),
- Zákon č. 261/2021 Sb., kterým se mění některé zákony v souvislosti s další elektronizací postupů orgánů veřejné moci,
- zákon č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu a vývoje z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu a vývoje),
- zákon 12/2020 Sb., o právu na digitální služby a o změně některých zákonů,
- zákon č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce,
- zákon č. 250/2017 Sb., o elektronické identifikaci,
- zákon č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů,
- Nařízení Evropské komise eIDAS,
- vyhláška č. 317/2014 Sb., o významných informačních systémech a jejich určujících kritériích.

4. OBECNÉ FUNKCIONALITY A VLASTNOSTI

Ekonomicko-provozní systém je centrální celouniverzitní informační systém s oddělenými přístupovými právy a oddělenými dokladovými řadami fakult a součástí UPCE. Vlastní účetnictví (účetní deník, hlavní kniha) je společné pro všechny fakulty a součásti, ale s oddělenými přístupy na účetní zápisy dle oprávnění. Metodika účetnictví a účetních evidencí je jednotná pro celou univerzitu a řízená rektorátem UPCE. Měsíční a roční závěrky jsou řízeny centrálně.



Financováno
Evropskou unií
NextGenerationEU



- Řízení přístupových práv uživatelů podle rolí v organizační struktuře a současně podle rolí uživatele na projektu – zakázce, v časových řezech od data do data.
- Možnost hromadné změny přístupových oprávnění uživatelů – změny rozsahu oprávnění, výměny pracovníků.
- Přebírání rolí osob z externího systému (IDM UPCE).
- Databáze oprávnění uživatelů je prostřednictvím API rozhraní přístupná pro schvalovací workflow.
- Automatické zamezení přístupu uživateli po skončení posledního pracovního poměru v organizaci.
- Řízená anonymizace osobních dat.
- Možnost záznamy a dokumenty systému provázat s registrem veřejných zakázek.
- Systém podporuje vícenásobné přihlášení uživatele a jeho práci v systému.
- V systému lze pracovat s více současně otevřenými okny.
- Systém podporuje propojení na jednotnou autentizaci (single sign on).
- Zajištění provozu ekonomiky v reálném čase (okamžitá aktualizace všech relevantních informací při vložení nové položky).
- Systém umožňuje uchovávat auditní stopu vybraných zásahů, možnost v jakémkoli okamžiku dohledat okolnosti vzniku záznamu, jeho změny. Pro každý záznam v systému existuje historie, jaký uživatel, v jaké části systému, v jakém čase a datu vytvoření/změny provedl.
- Číselná řada záznamů v systému přibývá kontinuálně a odstraněním některého ze záznamů není přerušena ani upravena (např. nový doklad nezaplňuje místo v řadě po smazaném záznamu...).
- Systém umožňuje provádět hromadné změny nad jednotlivými záznamy a formuláři centrálně dle zvolených parametrů.
- Veškerá data zadávají uživatelé do systému pouze jedenkrát (nezadávají se duplicitně do více částí systému).
- Číselníky jsou společné pro různé agendy systému, je možné je plnit jak v rámci konfigurace agendy, tak i při pořizování záznamů.
- Ověřování obchodních partnerů na veřejné registry ARES, registr plátců DPH v ČR a EU (VIIES) a na insolvenční rejstřík.
- Ve formulářích jsou automaticky doplňována vybraná data do systému již jednou zadaná (např. z číselníků).
- Odezva systému vyžadující bezprostřední reakci uživatele (zadávání nebo modifikace údajů, schvalování ve workflow) je kratší než 2 sec. Delší doba odezvy je přípustná při vytváření rozsáhlých sestav.
- Možnost administrátorských SQL dotazů nad datovými zdroji systému a možnost jejich uložení.
- Možnost předdefinování oblíbených sestav.
- Provoz mezi webovým klientem a serverem je zabezpečen šifrováním.

- Systém disponuje API rozhraním pro vstup a výstup dat ke všem jeho agendám a rozhraním pro napojení schvalovacích workflow.
- Uživatelská modifikace tiskových výstupů podle nastavení filtrů s možností uložení a sdílení takto individualizovaných tiskových sestav. Možnosti exportu a hromadného exportu ze systému do souboru/více souborů se standardně podporovanými formáty (TXT, PDF, XLS, XLSX, XML, DOC, DOCX).
- Plná česká lokalizace provozního prostředí využívaného koncovými uživateli (obrazovky, nápověda). Primárním jazykem pro vstup dat je český jazyk.
- Kontextová nápověda v českém jazyce upravená po každém upgrade dle aktuálního stavu, zejména pokud dojde k významné změně funkcionality např. v souvislosti s legislativními úpravami.
- Všechny komponenty EPS ukládají dokumenty do centrálního úložiště dokumentů CUL mimo databázi. CUL zajišťuje ověření dokumentů na škodlivý kód, validaci uložených dokumentů proti centrální validační službě eIDAS, aplikaci časového razítka, vytvoření verze dokumentu ve formátu archivního PDF/A, verzování dokumentů a další služby v rámci péče o elektronické dokumenty.

5. KYBERNETICKÁ BEZPEČNOST

Požadavky zákona č. 181/2014 Sb. a vyhlášky č. 82/2018 Sb., o kybernetické bezpečnosti jsou v EPS implementovány minimálně v tomto rozsahu:

- Auditní stopa přístupů k záznamům o činnostech, pokusů o manipulaci se záznamy o činnostech a změn nastavení nástroje pro zaznamenávání činností.
- Auditní stopa přihlášení a odhlášení uživatelů a správců.
- Auditní stopa všech činností uživatelů a správců, včetně stopy všech provedených změn dat EPS.
- Vynucení použití bezpečných hesel, vynucení změny hesla a kontrola na již použitá hesla.
- Automatické odebrání přístupových práv při ukončení pracovního vztahu.

Nad rámec zákona a vyhlášky jsou implementovány tyto nástroje:

- On-line monitoring podezřelých operací proti přesměrování financí na nesprávné účty.

6. ÚČETNICTVÍ

EPS zajišťuje SW podporu pro zpracování účetních a daňových evidencí v tomto rozsahu:

- Účetní knihy, výkazy, účetní deník, hlavní kniha, obratová předvaha dle požadavků legislativy, především zákona č. 563/1992 Sb., o účetnictví, vyhlášky č. 504/2002 Sb. a účetních standardů.
- Možnost sestavit rozvahu, výkaz zisku a ztrát na konkrétní finanční zdroj.
- Možnost nastavení kontaktních pravidel pro opakující se účetní operace.
- Možnost hromadných kontakcí či hromadných změn kontakcí.



- Možnost zadat kontaci i bez předdefinované kontace přímo v prvotním dokladu.
- Možnost zadat složený kontaktní zápis.
- Možnost filtrování v účetních dokladech ve vybraném časovém období a dle různých kritérií (např. čísla účtu, názvu účtu, textu, částky).
- Převzetí kontací na hlavní knihu z fakturace, skladové evidence, mezd aj., a to včetně možnosti zadávat účetní doklady přímo na hlavní knihu.
- Možnost režimu měsíčních závěrek, a to včetně možnosti přesunout účetní doklad mezi obdobími bez narušení číselné řady dokladů.
- Možnost zablokování uzavřeného účetního období pro další účtování.
- Automatické provádění roční závěrky bez nutnosti ručních zásahů, včetně převodu zůstatků účtů a sald, a to při současném zachování možnosti ručních zásahů.
- Historie účetních zápisů. Stopa v databázi po zrušených účetních záznamech (např. stornované doklady jednoduše identifikovatelné se souvisejícími doklady).
- Účtování dle finančních zdrojů na nákladové, výnosové účty a na účty pořízení investic.
- Možnost vícezdrojového financování prvotního dokladu – na prvotním dokladu se promítne více různých kombinací zdrojů s vazbou k finanční částce. Každá kombinace finančního zdroje může podléhat jinému schvalovateli.
- Možnost dodatečné úpravy popisů, textů účetních položek, kontací řádků (oprava textových chyb atd.).
- Párování účetních pohybů v rámci jednoho analytického účtu dle nastavených pravidel (saldokontní účty, párovací symboly atd.).
- Možnost data filtrovat a exportovat do MS Excelu pro další zpracování.
- Možnost rozšíření účetní evidence o další správcem definované položky s nastavitelnými pravidly použití v různých úrovních účtového rozvrhu a zákaz kontace na vybrané účty určité zakázky.
- Možnost on-line kontroly účtovaných částek na pravidla dotačních smluv, a to minimálně v rozsahu kontroly na uznatelné/neuznatelné náklady a stav čerpání rozpočtu finančního zdroje.

7. OBJEDNÁVKY

EPS zajišťuje SW podporu pro objednávání a nákup služeb, zásob a investičního majetku v tomto rozsahu:

- Možnost vystavení objednávky na základě generovaných vstupních údajů ze schválené elektronické žádanky (zákon č. 320/2001 Sb.) (údaje: dodavatel, termín dodání, datum vystavení, kontaktní osoba pro dodání, finanční zdroj, informace o schválení žádanky, uložení příloh z žádanky k objednavce, položky objednávaného zboží, cena bez DPH i s DPH, komentář žadatele o objednávku).



Financováno
Evropskou unií
NextGenerationEU



- Možnost filtrování v objednávkách v daném časovém období dle zadaných kritérií (např. dodavatel, finanční zdroj, stav (schválená, stornovaná, potvrzená referentem objednávek a odeslána k dodavateli, vyúčtovaná, částečně vyúčtovaná).
- Umožnění vystavení objednávky také přímo bez elektronické žádanky. Uvedení finančního zdroje vždy jako povinný údaj.
- Tvorba vícezdrojových objednávek – jedna objednávka financována z několika zdrojů, kombinací finančních zdrojů.
- Navázání na rozpočty přes určený finanční zdroj (předběžná blokace zdrojů v rozpočtu) a také vazba na evidenci smluv.
- Vazba objednávek a faktur (předběžná blokace se mění na skutečné čerpání dle účetních zápisů).
- Možnost hromadného vyřazení neuhrazených nebo částečně uhrazených objednávek ze salda.
- Možnost vystavit objednávku s blokací rozpočtu v ceně vč. DPH, ale i s možností blokace rozpočtu v ceně bez DPH.
- Možnost objednávek v cizí měně.
- Provázanost objednávek na ISRS. Možnost odeslat strojově čitelný formát objednávky do registru přímo z modulu objednávek včetně uložení zpětné vazby, tj. potvrzení o zveřejnění z registru k objednávce.
- Možnost storna objednávky, a to i hromadně.
- Možnost přidání dodavatele přímo v modulu objednávek bez nutnosti vstupu do centrálního číselníku dodavatelů.
- Možnost vystavení objednávky ve vícejazyčné verzi minimálně anglicky a německy.
- Evidence přijatých objednávek na služby a sledování stavu jejich vyřízení a fakturace.
- Možnost data filtrovat a exportovat do MS Excelu pro další zpracování.

8. POKLADNA

EPS zajišťuje SW podporu pro hotovostní operace na pokladně v tomto rozsahu:

- Vedení pokladny v CZK i jiných měnách, vedení evidence cenin.
- Přímá vazba pokladny na konkrétní osoby s ohledem na hmotnou odpovědnost, možnost řešení zástupů.
- Zjednodušené daňové doklady k přijatým platbám odpovídající podmínkám zákona o DPH.
- Přiřazování hotovostních úhrad k závazkům a pohledávkám, možnost částečné úhrady.
- Hromadné úhrady (jeden pokladní doklad k několika závazkům, několika pohledávkám, kombinaci pohledávek a závazků) vůči jednomu příjemci/plátci.

- Automatické otevírání nového měsíce dle aktuálního dne (období), včetně upozornění uživatele na tuto skutečnost.
- Nezávislé uzavírání jednotlivých tuzemských i zahraničních pokladen.
- Vyúčtování zahraniční cesty – zálohy v cizí měně, vyplacení vyúčtování zahraniční cesty v CZK apod.
- Možnost uživatelského nastavení upozornění (např. na neuhrazené závazky či nevyplacené pohledávky, stavech peněžních prostředků) při měsíční závěrce pokladny.
- Automatické upozornění při dosažení určitého zůstatku v pokladně.
- Možnost data filtrovat a exportovat do MS Excelu pro další zpracování.
- Podpora automatického zpracování dle zákona č. 112/2016 Sb., o evidenci tržeb (EET), běžným způsobem.
- Podpora připojení bankovních platebních terminálů KB a/nebo ČSOB.

9. BANKA

EPS zajišťuje SW podporu pro bezhotovostní operace v tomto rozsahu:

- Plný elektronický styk s bankami – příkazy tuzemské i v cizí měně, zaslání elektronicky, hromadné stahování výpisů. Zadavatel aktuálně vede účty u Komerční banky, Raiffeisenbank, UniCreditBank a České národní banky.
- Platební příkazy v cizí měně, použití devizových účtů.
- Možnost hromadných plateb.
- Možnost vyplnění příkazu do zahraničí (IBAN, SWIFT, BIC SEPA aj.).
- Možnost nastavení pravidel pro automatickou účetní likvidaci opakujících se plateb (mzdy, bankovní poplatky, převody apod.).
- Možnost data filtrovat a exportovat do MS Excelu pro další zpracování.
- Evidence a zpracování šeků a poštovních poukázek.
- Web Platební brána - podpora úhrad pohledávek za prodej služeb a zboží pomocí platebních karet.
- Evidence služebních bankovních karet vydaných k běžným účtům.
- Automatické zpracování položkových výpisů transakcí realizovaných služebními bankovními kartami. Možnost notifikace transakcí držiteli nebo správcem karty. Možnost automatické evidence transakce jako poskytnuté zálohy zaměstnanci.
- On-line web přehled mých karet a platebních transakcí a stavu jejich vyúčtování pro všechny držitele služebních bankovních karet.



Financováno
Evropskou unií
NextGenerationEU



10. FAKTURACE A SALDO

EPS zajišťuje SW podporu pro oblast závazků, pohledávek a salda jejich úhrad v tomto rozsahu:

- Kniha přijatých a vydaných faktur a interních závazků a pohledávek vůči zaměstnancům. V měně CZK a také v cizích měnách. Umožnit v těchto knihách filtrování a tisky podle všech dostupných kritérií.
- Evidence závazků a pohledávek včetně textů poznámek (i přenosu do tisků), podpora elektronické fakturace ISDOC. Možnost kopírovat závazky a pohledávky do nových dokladů, vytváření kopií.
- Práce se zálohami, párování, hlídání duplicit, informování o možném spárování.
- Zápis a účtování závazků a pohledávek včetně záloh na více finančních zdrojů (jeden doklad lze rozúčtovat na více kombinací finančního zdroje).
- Možnost vystavení faktur ve vícejazyčné verzi minimálně anglicky a německy.
- Možnost automatické evidence faktur za prodej služeb a zboží v externích prodejních systémech a poskytování elektronických daňových dokladů kupujícímu prostřednictvím časově omezeného ticketu.
- Možnost rozšíření evidence přijatých a vydaných faktur o další správcem definované položky s nastavitelnými pravidly použití.
- Možnost elektronického schvalování závazků a pohledávek v interním systému zadavatele.
- Zamezení úhrady přijaté faktury nedůvěryhodnému plátcí DPH a na účet dodavatele, který není registrovaný v registru plátců DPH.
- Kontrola přijaté faktury na platnost a účinnost smlouvy (na datum zveřejnění smlouvy smluv ISRS).
- Saldokonto odběratelů a dodavatelů, ve vazbě na příslušné saldokontní účty.
- Vzájemný zápočet (zápočet pohledávek a závazků za jedním partnerem přímo proti sobě).
- Saldokonta odběratelů, dodavatelů – možnost automatického i ručního párování, párování dle předem nastavitelných parametrů.
- Účetní likvidace plateb přímo v modulu banky (které nemají jako protistranu pohledávku či závazek) ručně i automaticky (podle zadaných předem nastavených parametrů, pravidel).
- Vazba žádanek, objednávek, faktur, opravných daňových dokladů (dobropisů, záloh, plateb, smluv, rozpočtů). Možnost propojení jednoho dobropisu s více prvotními doklady najednou.
- Možnost zaúčtování dle definovaných předkontací a současně i možnost účtovat ručně přímo v prvotním dokladu.
- Podpora zpracování upomínek k pohledávkám, stupňování upomínek – zpracování hromadně nebo i pro jednoho jednotlivého odběratele. Možnost definovat generování upomínky po uplynutí splatnosti faktur – možnost editací upomínek, zrušení či posunutí termínu vystavení upomínky.
- Nastavení libovolného množství knih pohledávek i závazků s různými číselnými řadami, možnost jedné číselné řady i pro více knih.



- Možnost zpracovat pohledávky a závazky v cizí měně vč. záloh a jejich párování (jedna či více měn na jednom dokladu). Následná práce s doklady v cizí měně (tiskové výstupy, promítnutí do rozpočtů).
- Možnost inventarizace závazků a pohledávek, filtr dle IČO – konfirmační dopisy, s možností editace textu konfirmačního dopisu.
- Podpora pro filtrování a tisk pohledávek a závazků podle stáří, zákazníků, finančních zdrojů (se kterými jsou spojeny), doby po splatnosti apod. s návazností na tvorbu opravných položek a odpisů, inventarizace pohledávek a závazků.
- Možnost sledovat a hodnotit nevyúčtované zálohy i stálé zálohy. Možnost nastavení Upozornění / blokace poskytnutí další zálohy zaměstnanci, který má předchozí nevyúčtovanou – ruční odblokování po důrazném upozornění.
- Možnost data filtrovat a exportovat do MS Excelu pro další zpracování.
- Vedení salda studenta – saldo závazků a saldo pohledávek studenta v CZK i cizích měnách ve vazbě na IS/STAG.
- Evidence náhradního plnění u závazků.
- Možnosti elektronického odeslání vystavených faktur v návaznosti na sjednané podmínky v smlouvách.

11. PODPORA CIZÍCH MĚN

EPS zahrnuje SW podporu pro práci v cizích měnách v tomto rozsahu:

- Aktuální kurzový lístek dle ČNB, on-line doplňování dle ČNB.
- Možnost využít i aktuální kurzový lístek dle ECB.
- Možnost použití pevného kurzu, možnost zadání pevného kurzu na 3 desetinná místa – v celém systému (především u závazků, pohledávek, pokladny, bankovních účtů, žádanek, objednávek).
- Při práci se záznamy v cizí měně automatické využívání kurzu (primárně dle kurzového lístku ČNB) pro přepočet na CZK.
- Vedení valutových pokladen, prvotní doklady v cizí měně, pohyby na bankovních účtech v cizích měnách, devizové účty, platební příkazy v cizích měnách.
- Hromadný výpočet a účtování kurzových rozdílů.
- Zápis pohledávek a závazků v cizí měně (vazba na zpracování DPH).
- Párování plateb a dokladů v cizí měně s automatizovanou podporou výpočtu a účtování kurzových rozdílů.
- Možnost evidence rozpočtů a úkolů/zakázek v cizí měně.
- Výplaty stipendií studentům v cizí měně.



- Úhrady poplatků od studentů v cizí měně.

12. DAŇ Z PŘIDANÉ HODNOTY (DPH)

- Evidence sazeb DPH s ohledem na požadavky zákona, aktualizace dle aktuálně platné legislativy, včetně krácení a poměru, podpora při změně sazby.
- Možnost nastavení vazby sazeb DPH a finančních zdrojů – vybrané kombinace lze použít jen dle předem nastavených pravidel.
- Možnost nastavení poměru u nároku na odpočet a kráceného nároku (dle § 75 a 76 zákona o DPH).
- Evidence a výpočty podkladů pro DPH, příprava podkladů pro přiznání k DPH, kontrolního hlášení, souhrmného hlášení a přenesení daňové povinnosti. Vyměření DPH u došlých/ vystavených faktur a ostatních závazků a následná kontrola s účetnictvím.
- Výstup pro přiznání k DPH a kontrolní hlášení ve formátu dle požadavků MF ČR včetně povinných příloh. (formát XML i tisknutelný formát).
- Podklady pro Intrastat – sledování vzniku povinnosti pro podávání hlášení, podpora jeho sestavení.
- On-line ověřování spolehlivosti plátce, ověřování bankovního účtu plátce. Automatizace procesu ověřování. Upozornění při zadávání závazku a při tvorbě platebního příkazu.
- Propojení agendy na modul Závazky, Pohledávky, Pokladna a Banka (přenos údajů ke zpracování). Pořízení daňových dokladů – cizí měny (podklad pro přepočtení základu daně, částky daně na českou měnu v předepsaném kurzu).
- Podpora přenesené daňové povinnosti, možnost uvedení, evidence a účtování přímo na závazku či pohledávce, adekvátní zobrazení ve výpisu z evidence pro daňové účely.
- Automatický přepočet koeficientu DPH na konci roku.
- Možnost data filtrovat a exportovat do MS Excelu pro další zpracování.

13. ROZPOČTY – ZAKÁZKY DLE FINANČNÍCH ZDROJŮ

EPS zajišťuje SW podporu pro finanční plánování - rozpočetnictví v tomto rozsahu:

- Funkcionalita rozpočtů ve smyslu plánu nákladů a výnosů.
- Možnost strukturovat finanční zdroje a získávat sestavy nákladů a výnosů vč. vyčíslení hospodářského výsledku následujícím způsobem: základní struktura vykázání nákladů a výnosů na typ akce, středisko, zakázku a komplexní položku (hospodářská/nehospodářská činnost, hlavní/doplňková činnost, věda/nevěda).



Financováno
Evropskou unií
NextGenerationEU



Národní
plán
obnovy

MS
MT
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

- Možnost dalšího členění jednotlivých uvedených činností na články, dle poskytovatelů dotací případně programu, na který je možno doplňovat konkrétní zakázky se svým originálním číselným označením a názvem. S možností sumarizace jednotlivých zakázek pod vybraný typ akce.
- Hierarchická struktura rozpočtů (možnost Víceletý rozpočet – sčítající se z jednotlivých ročních rozpočtů, jednotlivé rozpočty pak s možností strukturovat Celkové náklady – sčítající se z položek – Investice – Věcné náklady – Osobní náklady a každá tato položka ještě s podpoložkami, tj. Investice – přístroje, stavby aj., Věcné náklady – materiál, služby, cestovné, režie aj., Osobní náklady – mzdy, SP, ZP, SF).
- Možnost nastavit si/vybrat vlastní účty z účetnictví do konkrétních položek čerpání rozpočtu.
- Různé varianty časového omezení rozpočtů – roční, víceleté (na víceleté projekty, které běží přes několik kalendářních let), na omezený počet měsíců, od-do, období odlišné od kalendářního roku (i delší než 12 měsíců).
- Vazba na ostatní části systému, z hlediska čerpání (např. Objednávky, Cestovní příkazy a jiné moduly, které v rámci předběžné kontroly blokují finance rozpočtu).
- Možnost vytvoření více variant rozpočtu (odlišná struktura, finanční zdroj).
- Ve sledování čerpání rozpočtu možnost sledovat i předběžné čerpání (ze smluv, objednávek, záloh), skutečné čerpání (prvotní doklady, účetní doklady), možnost kontroly dat, která do čerpání rozpočtu vstupují (jaké účty pro jednotlivé řádky) a možnost revize, doplnění, filtrace dle textu, čísla a názvu účtu.
- Možnost rozpočtovat a v čerpání sledovat i čerpání investičních prostředků.
- Kontrola čerpání proti rozpočtu, sledování volných prostředků, systém varování a blokace dalších požadavků na rozpočet.
- Varování (alarmování) (případně i znemožnění dalších kroků) na blížící se možnost vyčerpání/přečerpání finančních prostředků jednotlivých řádků, a to v okamžiku vystavování žádanky o objednávku, cestovní příkaz apod., položek i rozpočtů, a to i z časového hlediska.
- Definice finančního zdroje/zakázky s časovou platností.
- Podpora hromadné tvorby rozpočtu, kopírování rozpočtů, tvorba nového rozpočtu dle předdefinovaných pravidel.
- Možnost sledování on-line výstupů, sledování čerpání – jak z pohledu aktivního přístupu do systému, tak i formou pasivního přístupu, získávání el. výstupů a reportů. Možnost zaslání čerpání rozpočtu e-mailem v určitém časovém intervalu.
- Možnost sledování čerpání rozpočtu ve vybraném časovém období, úsek od – do, i přes různá období (možnost porovnání plán – skutečnost), sledování čerpání rozpočtu víceletých projektů bez nutnosti omezit období (sledování čerpání celého projektu) i s možností omezit čerpání na určitý časový rok.
- Evidence rozpočtových změn, včetně důvodu a okamžiku změny, sledování čerpání rozpočtu v různých časových řezech (před změnou, po změně).
- Možnost zobrazení až prvotních dokladů, účetních dokladů a zápisů, neúčetních informací (včetně příloh) ovlivňujících skutečné i předběžné čerpání rozpočtu přímo z konkrétního rozpočtu.



- Možnost tvorby vlastních výstupních reportů se složitější strukturou (neomezený počet řádků i sloupců v jedné sestavě s ohledem na formát výstupu), možností kombinací různých vstupních dat a možností uživatelsky definovat funkce mezi jednotlivými sloupci i řádky.
- Přístupová práva uživatelů dle rolí u rozpočtu.
- Evidence odpovědných osob i osob, oprávněných ke schvalování (příkazce operace, správce rozpočtu) na rozpočtu včetně delegování, filtrování dle odpovědné osoby. Možnost nastavit delegování oprávnění ke schvalování či nahlížení na určité časové období.
- Kopie rozpočtu, a to včetně hromadných kopií rozpočtů.
- Možnost výběru řádku vzorového rozpočtu a zobrazení všech příslušných rozpočtů daného řádku, čerpání a zůstatku s možností prokliku na detailní informace.
- Možnost exportovat sestavy ze všech obrazovek do PDF a Excelu, včetně dat z jednotlivých položek rozpočtu.
- On-line web přehled přidělených finančních zdrojů (zakázek) pro všechny zaměstnance.

14. SKLADOVÁ EVIDENCE

EPS zajišťuje SW podporu pro vedení skladových zásob a prodeje zboží a vlastních výrobků v tomto rozsahu:

- Evidence skladových zásob, sledování příjmů (přirůstků) a výdejů (úbytků), přecenění.
- Podpora více skladů a vazba odpovědných osob a skladů.
- Podpora evidence zásob pomocí čárových kódů.
- Evidence chemikálií, vzácných kovů a jedů (v libovolné měrné jednotce/ve více měrných jednotkách).
- Příprava a vystavování odběratelských faktur ve vazbě na skladové pohyby.
- Uživatelsky definovatelné reporty včetně definovatelného třídění (zejm. pro potřeby inventarizace).
- Možnost automatického otevírání měsíce.
- Nastavení účetních pravidel automatické kontace pro jednotlivé skladové pohyby.
- Možnost hromadných změn v ceníku.
- Kdykoliv možnost nahlédnout na zůstatky jednotlivých položek skladů.
- Tisk jednotlivých skladů v měsíčních uzávěrkách.
- Možnost filtrování dat a exportu do Microsoft Excel pro možnost dalšího zpracování.
- Evidence skladových zásob určených k prodeji na prodejně a v elektronickém obchodě v různých cenových kategoriích.



- Možnost vložení náhledu (fotografie) na prodejní položku.
- Možnost vložení jakékoliv přílohy ke skladové položce.
- Podpora elektronické inventarizace zásob systémem čárových kódů.

15. VÝKAZNICTVÍ A REPORTING

EPS zajišťuje reportingové služby v tomto rozsahu:

- Možnost exportu dat ze všech evidencí do MS Excel.
- Možnost uživatelských úprav výstupních sestav – výběr dat pro tisk, třídění a skupinování až do 4 úrovní, výběr sloupců, tisk na výšku nebo šířku.
- Možnost doplnění výstupních sestav o grafické prvky v záhlaví nebo zápatí (loga poskytovatelů dotací apod.).
- Možnost volby výstupního formátu tiskových sestav do PDF, XLS, DOC.
- Možnost elektronického připojení podpisu a pečeteř na výstupní dokument.
- Možnost odeslání výstupní sestavy emailem přímo ze systému.
- Automatické vyhodnocování libovolného parametru systému s notifikací určeným skupinám odpovědných pracovníků.
- Úložiště výstupních sestav a dokumentů (archiv) s řízením přístupových práv.
- Monitoring vybraných ukazatelů a limitních hodnot nad všemi agendami ekonomického systému.
- Podpora monitorovacích zpráv – možnost exportu dat do MS Excel napříč moduly, tj. dle finančního zdroje v jedné sestavě všechny zadané doklady vč. dat, období, zaúčtování, datum úhrady, DUZP, text, částky aj.
- Reportovací automat – možnost automatického pravidelného rozesílání vybraných reportů do email oprávněných uživatelů, řešitelů projektů a vedoucích pracovišť.
- Výkaznictví:
 - Podpora sestavení Výkazu příjmů a výdajů podle zákona č. 25/2017 Sb. a možnost jejich modifikace před odesláním do CSÚIS. Bližší technické informace k výkazům na webu MFČR: <https://www.statnipokladna.cz/cs/csuis/webova-aplikace>
 - Podpora pro sestavení Ročního výkazu o výzkumu a vývoji VTR 5-01.
 - Podpora pro sestavení Ročního výkazu neziskových institucí, bytových družstev a vybraných institucí NI 1-01.
 - Podklad pro zpracování daňového přiznání k dani z příjmu právnických osob.



16. EVIDENCE MAJETKU A JEHO INVENTARIZACE

EPS zajišťuje SW podporu pro zpracování evidencí hmotného a nehmotného majetku v tomto rozsahu:

- Správa místností a lokalit je řízena externě v pasportizačním systému. Evidence majetku přebírá platná umístění pravidelným importem.
- Účetní a daňová evidence dlouhodobého majetku.
- Operativní evidence drobného majetku.
- Rozpočet investiční akce, postupný nákup majetku a jeho následné zařazení včetně možného pořízení majetku vlastní činností.
- Majetkové transakce – zařazení, změny ceny, technické zhodnocení, převody, hromadný výpočet účetních a daňových odpisů, vyřazení.
- Vazba inventární karty a prvotních dokladů, kterými byl majetek pořízen, včetně ceny (podílu na pořizovací ceně) a zdroje financování. Možnost připojení scanu prvotního dokladu přímo k inventární kartě.
- Sledování zápůjček v operativní evidenci (poskytnutých i přijatých).
- Převody majetku, hromadné převody majetku včetně tiskových výstupů.
- Vyřazení majetku, hromadné vyřazení majetku včetně tiskových výstupů, podkladů.
- Evidence historie veškerých pohybů s majetkem.
- Daňové i účetní odepisování (kombinace dotace, vlastní prostředky), generování odpisů dle nastavených pravidel, odpisových plánů, vazba účtování o pohybech majetku a finančním zdroji (vícezdrojové financování investic vč. evidence příslušných odpisů ze zdrojů (dotační, nedotační)). Možnost změny a nastavení odpisových plánů. Výpočet plánovaných odpisů.
- Evidence poskytovatele/ů investiční dotace na pořízení, technické zhodnocení majetku po dobu jeho evidence.
- Kategorizace majetku.
- Sledování účetních pohybů souvisejících s konkrétním majetkem, průběžná kontrola dosažení hranice technického zhodnocení.
- Zatřídění majetku dle standardně používané klasifikace ČSÚ (CZ-CC, CZ-CPA (SKP), CPV); vazba na daňové odpisy.
- Možnost připojení obrazové přílohy (náhledu) k vybraným inventárním kartám.
- Možnost vložení libovolného množství dokumentů k inventární kartě (provozní dokumentace, návody, protokoly apod.).
- Inventury majetku (sestavy) dle volitelných kritérií (stav k datu, druh majetku, odpovědná osoba, místnost či několik najednou).



- Evidence více kusů stejného majetku na jedné kartě – soubory majetku. Částečné vyřazení ze souboru majetku.
- Možnost vytvoření vazeb mezi kartami majetku dlouhodobého investičního a dlouhodobého drobného majetku.
- Možnost filtrování a tisk výběru či export do MS Excelu v majetku dle kategorií, časové řezy dle zařazení, vyřazení, umístění, zdroje financování aj.
- Možnost účtování pomocí podrozvahových účtů.
- Možnost rozšíření evidence účetní i operativní evidence majetku o další správcem definované položky s nastavitelnými pravidly použití.
- Přehled inventárních položek pořízených z konkrétní smlouvy a z konkrétní dotace.
- Evidence omezení nakládání s majetkem a notifikace uživateli o existenci omezení.
- Možnost zařazování majetku ze skladových zásob.
- Příprava inventury majetku (sestavy a inventurní dávky) dle volitelných kritérií (stav k datu, druh majetku, odpovědná osoba, místnost či několik najednou).
- Podpora elektronické inventarizace majetku systémem čárových a QR kódů – rozhraní straně evidence majetku.
- Import inventarizačních výsledků do majetkové evidence a podpora automatického zpracování inventarizačních rozdílů – vygenerování protokolů a návrhů přemístovacích a vyřazovacích protokolů.
- Informace o poslední inventarizaci je dostupná na inventární kartě.

17. EVIDENCE SMLUV

EPS zajišťuje SW podporu v oblasti smluvních odběratelsko-dodavatelských vztahů v tomto rozsahu:

- Evidence všech smluvních vztahů mimo pracovně-právní vztahy v jednotném registru smluv.
- Možnost evidence vícestranných smluv, které byly uzavřeny s více partnery.
- Evidence dodatků smluv a vzájemně souvisejících smluv.
- Řízení přístupových práv k registru smluv dle pracovišť a role uživatele na pracovišti a dle typu smlouvy.
- Možnost rozšíření evidence o další správcem definované položky s nastavitelnými pravidly použití.
- Možnost k evidované smlouvě připojit zobrazení naskenovaného originálu smlouvy či jiných příloh.
- Možnost připojení objednávek a faktur ke smlouvě.
- Možnost evidence pohledávky či závazku ze smlouvy v CZK i jiných měnách.
- Vazba mezi smlouvami a souvisejícími prvotními doklady (objednávkou, fakturou).
- Sledování finančního plnění smlouvy z pohledu závazků (nákupu) i pohledávek (prodeje), a to současně.



- Možnost blokáce finančních prostředků ze smlouvy v rozpočtu finančních zdrojů v libovolných částkách a na libovolné období dopředu.
- Notifikace blížících se termínů smlouvy, včetně pravidelně se opakujících termínů.
- Generování faktur ze smlouvy (závazkových i pohledávkových), včetně pravidelně se opakujících fakturací.
- Automatické doplnění dat na prvotních dokladech dle údajů uvedených na záznamu o smlouvě.
- Možnost data filtrovat a exportovat do MS Excelu pro další zpracování.
- Zveřejňování smlouvy v ISRS, možnost kategorizace smluv dle stavu zveřejnění, kontrola na stav zveřejnění vč. uložení notifikace.
- Evidence metadat pro zveřejnění smluv v ISRS.
- Evidence anonymizovaných verzí smluv a dalších zveřejňovaných příloh smluv.
- Podpora automatizovaného elektronického zveřejnění, modifikace zveřejnění či odvolání zveřejnění smluv v ISRS (prostřednictvím spisové služby a systému datových schránek).
- Podpora pro automatické zpracování odpovědí ISRS (prostřednictvím systému datových schránek a spisové služby).
- Automatické nastavení data účinnosti smlouvy dle data zveřejnění. Notifikace v případě konfliktu data zveřejnění a data účinnosti uvedeného ve smlouvě.
- Podpora zveřejňování objednávek přijatých a objednávek vystavených v ISRS ve stejném rozsahu jako u běžných smluv.

18. SPISOVÁ SLUŽBA VVŠ

EPS v oblasti spisové služby zajišťuje SW podporu vybraných činností původce – veřejné vysoké školy, bez podpory VVŠ jako OVM v tomto rozsahu:

- Příjem a evidence dokumentů podle VMV č. 57/2017 (Národní standard pro elektronické systémy spisové služby). Příjem dokumentů zahrnuje dokumenty doručené prostřednictvím e-mailu, datové schránky, elektronického formuláře z portálu, poštou či osobně. Evidence dokumentů je vedena v elektronické spisové službě přírůstkovým způsobem.
- Spisová služba podporuje příjem, evidenci a oběh interních dokumentů.
- Evidence dokumentů je vedena v samostatných řadách pro jednotlivá pracoviště s možností počáteční volby mezi jednou číselnou řadou pro všechny uzly a číselnými řadami pro každý uzal.
- Rozdělování příchozí elektronické pošty v prostředí poštovního klienta na základě e-mailových adres, ze kterých je povolen automatický příjem dokumentů do spisové služby (white list). U ostatní elektronické pošty je v prostředí poštovního klienta umožněno rozhodnout individuálně o příjmu či nepřijmu dokumentu do spisové služby.



Financováno
Evropskou unií
NextGenerationEU



MSMT
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

- Podpora snímání písemných dokumentů (skenování) a jejich odeslání do úložiště naskenovaných dokumentů.
- Spisová služba přijímá a odesílá dokumenty prostřednictvím ISDS.
- Vazba na registr smluv – podpora zveřejňování smluv a objednávek v ISRS a automatické zpracování odpovědí
- Dokument je ve spisové službě složen obecně z více komponent a je spravován jako jediná entita tak, aby byly zachovány vztahy mezi komponentami a aby byla uchována struktura dokumentu (např. e-mail s přílohami různých formátů).
- Spisová služba přijímá metadata, která popisují dokumenty, podporuje přiřazení více klíčových slov ke každému spisu, typovému spisu, součásti a dokumentu a při příjmu každého dokumentu automaticky vyzve uživatele, aby doplnil veškerá požadovaná metadata, která nebyla přijata automaticky. Administrátor ESSL má možnost nastavit povinná a nepovinná metadata.
- Spisová služba umí přijmout a ověřit platnost elektronického podpisu, elektronické pečeti a elektronického časového razítka, které jsou k doručenému dokumentu připojeny. Výsledek ověření ukládá do metadat dokumentu.
- Každý dokument je evidován pod jedinečným pořadovým číslem v rámci určeného časového období. Každý dokument vytvoří spis, nebo je vložen do spisu, nebo do dílu v rámci součásti typového spisu, anebo přímo do věcné skupiny. Dokumenty vložené přímo do věcné skupiny jsou evidovány pod číslem jednacím, které zahrnuje jedinečné pořadové číslo.
- Kontrola jednoznačnosti přidělených čísel jednacích, zamezení použití duplicity, kontrola úplnosti číselných řad dokumentů.
- Spisová služba obsahuje veškeré údaje o dokumentu (požadavek 2.7.5 podle VMV č. 57/2017), spisu (požadavek 2.7.9 podle VMV č. 57/2017), typovém spisu a součásti typového spisu (požadavek 2.7.10 a 2.7.11 podle VMV č. 57/2017).
- Spisová služba umožňuje správcovské roli přetřídít (přemístit) celý obsah celé věcné skupiny nebo jeho vyznačenou část do jiné věcné skupiny v rámci spisového plánu jedinou operací.
- Spisová služba umožňuje uživatelům podle jejich oprávnění vyhledávat a znázorňovat seskupení a dokumenty, přístup k dokumentům je dán přístupovými právy uživatelů. Přístupová práva uživatelů musí být odstupňována až na konkrétního uživatele, který může pracovat s dokumenty, které založil nebo obdržel k vyřízení (je v historii uvedeno jeho uživatelské jméno).
- Možnost vytváření uživatelských skupin a definovat jim přístupová práva ke spisům (bez ohledu na příslušnost k uzlům).
- O všech operacích ve spisové službě je veden transakční protokol, který umožňuje dohledání, identifikaci, rekonstrukci a kontrolu těchto operací, stavu věcných skupin, spisů, typových spisů, součástí, dílů, rozpracovaných dokumentů a dokumentů a činnosti uživatelů.



- Spisová služba umožňuje výlučně správcovským rolím vytvářet a upravovat skartační režim s tím, že zajišťuje, aby každá věcná skupina na nejnižší úrovni hierarchie, spis, součást, díl nebo dokument byl zařazen do skartačního režimu.
- Skartační řízení odpovídá požadavkům VMV č. 57/2017, zejména vytváření datových balíčků SIP a přenos entit (věcných skupin, spisů, typových spisů, součástí, dílů, rozpracovaných dokumentů a dokumentů) do příslušného archivu.
- Přehledné a jednoduché kontroly přijatých i odeslaných dokumentů. Vyhledávání dokumentů podle data (od – do) a místa vzniku dokumentu, odesílatele či příjemce, uzlu, způsobu doručení.
- Podpora centrální spisovny, evidence ukládacích jednotek, evidence jejich umístění v Centrální spisovně, podpora přesunů ukládacích jednotek mezi spisovými uzlem a Centrální podatelnou.
- Evidence balíků na Centrální spisovně.
- Evidence zápůjček dokumentů z Centrální spisovny.
- Možnost evidence a zpracování typových spisů.
- V systému musí být definována přístupová práva jednotlivým uživatelům mezi uzly i v jednotlivých uzlech.
- Veškeré dokumenty, doručené i odeslané, musí být pod správou uzlu, který je vyřizuje. Z ostatních uzlů k nim není (kromě administrátora ESSL) umožněn přístup.
- Zakládání a vedení elektronického spisu studenta – obousměrné napojení na studijní agendu IS/STAG.
- Zakládání a vedení elektronického spisu zadávacích řízení – obousměrné napojení na systém eGordion.
- Administrátor ESSL má přístup k veškerým úpravám informací o dokumentu ve všech uzlech.
- Administrátor ESSL může provádět konfigurace číselníků.
- Svázání odpovědi s doručeným dokumentem (stejně číslo jednací nebo označení vazby mezi dokumenty).
- Dokument nemůže být automaticky vyřízen pouhým průchodem přes podatelnu.
- Podpora tvorby spisového a skartačního plánu, možnost naplnění z tabulky v MS Excel.
- Provázanost spisové služby s workflow elektronických faktur, smluv a objednávek.

19. VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- Certifikovaný elektronický nástroj pro veřejné zakázky TENDER ARENA.
- Integrovaní rozhraní TENDER ARENA na spisovou službu a ekonomické moduly.



Financováno
Evropskou unií
NextGenerationEU



20. ON-LINE ROZHŘANÍ PRO VŠECHNY ZAMĚSTNANCE

Všichni zaměstnanci mají možnost on-line přístupu k informacím, které se ho týkají přes běžné internetové prohlížeče a mobilní zařízení. Veškerá data a rozhraní jsou dostupná nejen v českém jazyce, ale i v anglickém. EPS zahrnuje podporu pro tyto webové služby:

- Služební bankovní karty, přehled provedených nákupů kartami a stav jejich vyúčtování.
- Dokumenty spisové služby přidělené zaměstnanci k vyřízení.
- Reportovací automat – nastavení a rušení požadovaných výstupů.
- Smlouvy, za které je zaměstnanec odpovědný.
- Přehled přidělených inventárních položek majetku.



Financováno
Evropskou unií
NextGenerationEU



Národní
plán
obnovy

MSMT
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

SMLOUVA Č. 1139/22 - PŘÍLOHA B

PRIORITY ROZVOJE EPS UPCE PRO DÍLČÍ PLNĚNÍ UDRŽITELNÝ ROZVOJ

- 1. Rozvoj spisové služby** – upgrade verze, včetně dodávky rozšířených licencí, včetně migrace metadat a dokumentů z aktuálně provozované verze spisové služby, s rozšířenými funkcionalitami a novými vlastnostmi minimálně v tomto rozsahu:
 - Spisová služba v souladu se zákonem č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou č. 259/2012 Sb., o podrobnostech výkonu spisové služby, ve znění pozdějších předpisů, Národním standardem pro elektronické systémy spisové služby (NSESSS) a splňující legislativní požadavky pro VVŠ jako OVM.
 - Závazek získání certifikace (atestu) spisové služby dle zákona o archivnictví a spisové službě.
 - Autorizovaná konverze z moci úřední.
 - Napojení na systém základních registrů.
 - Ztotožnění osob a vyhledávání jednoznačné datové schránky.
 - Jmenný rejstřík.
 - Osvědčení o digitálním úkonu.
 - Elektronická úřední deska, podpora doručování dokumentů náhradním způsobem a zveřejňování vybraných dokumentů – obousměrná komunikace s elektronickou úřední deskou UPCE. Řízení vyvěšování a svěšování dokumentů na úřední desce. Mimo HW úřední desky.
 - Předávání celých balíků mezi spisovými uzly.
 - Možnost poskytování dat pro datové sklady k dalšímu zpracování.
 - Otevřené standardizované rozhraní (SOAP, REST) pro integraci systémů třetích stran.
 - Integrace studijního systému IS/STAG pomocí rozhraní dle NSESSS.
 - Možnost připojení elektronického podpisu a elektronické pečeteř na dokumenty původce.
 - Vazba na rejstřík organizací.
 - Podpora elektronické komunikace s Českou poštou. Příprava podacích lístků na poštu na jejich vzorové formuláře, možnost přijímání/odesílání e-mailů s automatickým přenosem informací do spisové služby.
 - Možnost propojení evidovaných dokumentů na další úlohy v ERP s využitím skenů a příloh ve spisové službě pro úlohy ERP – prvotní doklady, smlouvy, zveřejnění apod.
 - Uložení elektronických příloh v centrálním úložišti dokumentů, které zajišťuje další služby dle nařízení eIDAS a NSESSS.



2. Rozvoj funkcionalit ekonomických aplikací v oblasti elektronizace ekonomických procesů:

- Všechny oběhové (schvalovací aplikace)
 - budou řízeny evidencí rolí odpovědností osob na pracovištích a u finančních zdrojů v čase po dnech,
 - budou ukládat a předávat si všechny dokumenty přes centrální úložiště dokumentů CUL a
 - budou využívat elektronické podpisy a časová razítka v souladu s implementovanými technologiemi PKI a eIDAS zadavatele.
- Návrh a schvalování žadanek – objednávek na nákup.
- Návrh a schvalování stálých a mimořádných záloh.
- Schvalování dodavatelských faktur.
- Návrh a schvalování smluv.
- Návrh a schvalování příkazů na pracovní cesty.
- Schvalování vyúčtování pracovní cesty.
- Návrh a schvalování převodek majetku.
- Návrh a schvalování vyřazení majetku.
- Schvalování vnitrofaktorů a vnitropřeúčtování.
- Elektronické převody/vyřazení majetku a elektronické schvalování těchto procesů.
- Žádost o vystavení faktury a její schvalování.
- Zpřístupnění smluv a na ně navazujících závazků, pohledávek a dalších dokumentů dle jejich rolí na smlouvě.
- Zpřístupnění všech dostupných informací a dokumentů celého EPS uživatelům dle jejich rolí na zakázce – finančním zdroji.

3. Rozvoj funkcionalit ekonomických aplikací v ostatních oblastech:

Rozšíření funkcionalit EPS v rámci udržitelného rozvoje se předpokládá dále v těchto prioritních oblastech:

3.1. Účetnictví a finance

- Rozvaha, Výkaz zisku a ztrát na konkrétní finanční zdroj za více účetních období.
- Podpora filtrování v účetních dokladech ve vybraném časovém období a dle různých kritérií a za více účetních období (např. čísla účtu, názvu účtu, textu, částky aj.).

- Podpora režimu měsíčních závěrek, možnosti více otevřených účetních období s možností souběžného účtování, včetně možnosti přesunout účetní doklad mezi obdobími bez narušení číselné řady dokladů.
- Účtování dle finančních zdrojů, nákladových středisek a zakázek na nákladové, výnosové účty a na účty pořízení investic a na vybrané saldokontní účty.
- Podpora automatického zaúčtování časového rozlišení nákladů a výnosů dle přednastavených pravidel.
- Evidence stálých provozních záloh a jejich vyúčtování.
- Upozornění na nesoulad data zdanitelného plnění faktury a data zveřejnění objednávky/smlouvy v ISRS.
- Podpora monitorovacích zpráv – automatizované připojení bankovního výpisu.
- Podpora samovyměření DPH ze zálohové faktury a správná aplikace DPH v konečném daňovém dokladu.
- Podpora automatického výpočtu kurzových rozdílů u cizoměnových pohledávek a závazků k rozvahovému dni.
- Podpora tvorby opravných položek a odpisu pohledávek.

3.2. Evidence smluvních vztahů:

- Možnost tvorby smluv z přednastavených šablon.
- Možnost předschválení smlouvy – odeslání návrhu smlouvy do schvalovacího procesu k připomínkování, následné začlenění komentářů a revizí od schvalovatelů a protistrany, nahrání finální verze smlouvy v pdf a spuštění finálního schvalování před podpisem smlouvy.
- Možnost elektronického podpisu na smlouvě.
- Ověření elektronických podpisů – eIDAS.
- Možnost elektronické skartace smluv, propojení se spisovou službou.

3.3. Rozpočet – plán nákladů a výnosů:

- Blokace rozpočtu budoucími náklady z personálního systému.
- Varování (upozornění) na nečerpání rozpočtu v rámci průběžné kontroly čerpání rozpočtu.

3.4. Zásoby a prodej služeb

- Podpora hromadného přecenění hodnoty zásob, nastavení slevových akcí.
- Podpora automatického dodanění DPH u spotřeb zásob pro účely reprezentace.
- Řízení prodeje rezervacemi zásob a jejich postupnou realizací.
- Pokladní systém pro on-line prodej zásob pomocí čárových kódů nebo PLU kódů.



- Podpora prodeje služeb na prodejně bez pohybu na skladě.
- Podpora plateb za služby a zboží v rámci kampusu UPCE pomocí čipových identifikačních karet (elektronická peněženka).
- Akceptace platby na pokladně v hotovosti (CZK), bankovních platebních karet i karet vydaných UPCE – elektronická peněženka.
- Dobíjení elektronické peněženky v hotovosti na pokladně, pomocí platebních terminálů, bezhotovostním převodem a převodem ze stipendií.

3.4. Integrace na další provozované systémy UPCE:

- Integrace SW Knihovny UPCE.
- Integrace SW Kolejí a menz UPCE.

A další funkcionality, dle aktuálních priorit UPCE.



Financováno
Evropskou unií
NextGenerationEU



Národní
plán
obnovy

MSMT
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY