



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost



## PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE - aktualizace

I. Uchazeč o zaměstnání ABSOLVENT		
Jméno a příjmení:	xxx	
Datum narození:	xxx	
Kontaktní adresa:	xxx	
Telefon:	xxx	
Zdravotní stav dobrý: /zaškrtněte/	xxx	
Omezení /vypište/:		
V evidenci ÚP ČR od:	xxx	
Vzdělání:	xxx	
Znalosti a dovednosti:	xxx	
Pracovní zkušenosti:	xxx	
Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu:	rozsah	druh
a) Poradenství	xxx	xxx
b) Rekvalifikace	xxx	xxx



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost



<b>II. ZAMĚSTNAVATEL</b>	
Název organizace:	Karel Hainz
Adresa pracoviště:	Žukovova 233/32, 40003 Ústí nad Labem - Střekov
Vedoucí pracoviště:	xxx
Kontakt na vedoucího pracoviště:	xxx
Zaměstnanec pověřený vedením odborné praxe – <b>MENTOR</b>	
Jméno a příjmení:	xxx
Kontakt:	xxx
Pracovní pozice/Funkce Mentora	Vedoucí výrobního úseku firmy
Druh práce Mentora /rámec pracovní náplně/	Vedení pracovního kolektivu výroby firmy, příprava zakázek, technologická a grafická příprava,



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost



<b>III. ODBORNÁ PRAXE</b>		
Název pracovní pozice absolventa:	Operátor digitálně řízených strojů	
Místo výkonu odborné praxe:	Žukovova 233/32, Ústí nad Labem - Střekov	
Smluvený rozsah odborné praxe:	xxx	
Kvalifikační požadavky na absolventa:	xxx	
Specifické požadavky na absolventa:	xxx	
Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa	xxx	
	<b>KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:</b>	
<b>PRŮBĚŽNÉ CÍLE:</b>	xxx	
<b>Zadání konkrétních úkolů činnosti</b> <i>/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/</i>	xxx	
	xxx	
	xxx	
<b>STRATEGICKÉ CÍLE:</b>	xxx	
<b>VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:</b> <i>/doložte přílohou/</i>	<b>Název přílohy:</b>	<b>Datum vydání přílohy:</b>
	<b>Příloha č. 2</b> Průběžné hodnocení absolventa	<b>11/2022, 2/2023</b>
	<b>Příloha č. 3</b> Závěrečné hodnocení absolventa	3/2023
	<b>Příloha č. 4</b> Osvědčení o absolvování odborné praxe	3/2023
	<b>Příloha:</b> Reference pro budoucího zaměstnavatele*	3/2023



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost



## HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

*Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.*

*/v případě potřeby doplňte řádky/*

Měsíc/Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
Srpen/ 2022	xxx	40 hod/týden	xxx
Září/ 2022	xxx	40 hod/týden	xxx
Říjen/ 2022	xxx	40 hod/týden	xxx
Listopad/ 2022	xxx	40 hod/týden	xxx
Prosinec/ 2022	xxx	40 hod/týden	xxx
Leden/ 2023	xxx	40 hod/týden	xxx
Únor/ 2023	xxx	40 hod/týden	xxx

*\* V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.*

Schválil(a):..... xxx.....dne..... xxx  
(jméno, příjmení, podpis)