



3900220134



S00JP01C05US

S M L O U V A

na krátkodobý nájem v Kongresovém centru Zlín

uzavřená mezi smluvními stranami:

statutární město Zlín

se sídlem náměstí Míru 12, 761 40 Zlín

IČO 00283924

DIČ CZ00283924

[redacted]
na základě pověření ze dne 13. 11. 2018

[redacted]
odpovědný útvar: Odbor Kulturní centrum MMZ

-dále jen pronajímatel

a

Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně, Koleje a menza

veřejná vysoká škola zřízená zákonem č. 404/2000 Sb., o zřízení Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně

se sídlem Štefánikova 150, 760 01 Zlín

IČO 70883521

DIČ CZCZ70883521

[redacted]
- dále jen nájemce

I.

Předmět smlouvy

1. Pronajímatel prohlašuje, že je vlastníkem budovy č.p. 5556 na pozemku p.č. st. 8813, k.ú. Zlín, obec Zlín, zapsané v katastru nemovitostí na LV č. 10001 u Katastrálního úřadu pro Zlínský kraj se sídlem ve Zlíně, Katastrální pracoviště Zlín (dále i jen „Kongresové centrum Zlín“). Adresa Kongresového centra Zlín: nám. T. G. Masaryka 5556, 760 01 Zlín.
2. Nájemce má zájem za podmínek stanovených touto smlouvou uspořádat Předvánoční setkání zaměstnanců statutárního města Zlína (dále jen „akce“) dne 18. 11. 2022 se začátkem v 17:00 hod. v Kongresovém centru Zlín.
3. Pronajímatel poskytne nájemci prostory a služby v Kongresovém centru Zlín v rozsahu, čase a za podmínek dále stanovených touto smlouvou.

II.

Rozsah akce

1. Pronajímatel se zavazuje přenechat nájemci k dočasnému užívání v Kongresovém centru Zlín velký sál a zajistit služby specifikované dále v této smlouvě, a to dne 18. 11. 2022 od 14:00 do 24:00 hod.,

v rozsahu uvedeném v příloze č. 1 této smlouvy Technické a organizační požadavky nájemce, která je nedílnou součástí této smlouvy.

2. Akce proběhne dle harmonogramu uvedeného v příloze č. 1 této smlouvy.

III.

Závazky smluvních stran

1. Závazky smluvních stran v oblasti technického a organizačního zabezpečení akce vyplývají z přílohy č. 1 této smlouvy Technické a organizační požadavky nájemce.
2. Nájemce se zavazuje v den akce písemně potvrdit pronajímateli počet návštěvníků akce.
3. Nájemce zajistí propagaci akce, která je předmětem této smlouvy, a distribuci vstupenek.
4. Nájemce poskytne pronajímateli zdarma 3 ks plakátů a další propagační materiály (fotografie v el. podobě, letáčky apod.), jsou-li k dispozici, a bude-li to pronajímatel požadovat.
5. Nájemce je oprávněn užívat pronajaté prostory v rozsahu dohodnutém v této smlouvě a výhradně ke smluvenému účelu.
6. Nájemce není oprávněn přenechat pronajaté prostory, ani jejich část, ani zařízení prostor, do podnájmu či jiného způsobu užívání třetím osobám, ledaže k tomu obdrží předchozí písemný souhlas pronajímatele.
7. Nájemce bere na vědomí, že veškeré dekorace, výstavky a reklamy mohou být umístěny výhradně na jevišti nebo ve foyerech, nikoliv v hledišti velkého sálu (včetně balkonů). Rozmístění těchto předmětů, veškeré úpravy či změny pronajatých prostor bude konzultovat s produkcí Kongresového centra Zlín a respektovat její pokyny, zejména zákaz přibíjení, vrtání, opírání předmětů o stěny, polepování omítek, ručně dělaných štuků a akustických obkladů v sálech.
Pro případné polepy dlažby teraco, lakovaných povrchů podlah a chodeb, fialových lamelových obkladů foyerů, dveří a skel je povolena jen samolepicí folie opatřená lehce snímatelným lepidlem (nonperm), např. typ Easy Dot, při jejíž aplikaci nedojde k poškození povrchů.
Nájemce se zavazuje po skončení akce neprodleně odvézt z Kongresového centra Zlín veškeré své dekorace, reklamní aj. předměty, případně odstranit polepy související s pořádanou akcí.
8. Nájemce se zavazuje předat používané prostory pronajímateli ve stavu, v jakém je převzal. Smluvní strany se dohodly, že záznam o převzetí a předání prostor bude potvrzen v Protokolu o převzetí a předání prostor nájemcem.
9. V případě, že při zpětném převzetí prostor pronajímatelem budou zjištěny nedostatky oproti původnímu stavu při převzetí nájemcem (např. vizuální poškození, funkční poškození, neschopnost provozu, ztráta apod.), budou tyto ze strany pronajímatele popsány a nájemci bez zbytečného odkladu sděleny. Nájemce je povinen pronajímateli nahradit tyto škody ve výši odpovídající nákladům na jejich opravu nebo na pořízení nové věci v případě, kdy v důsledku zavinění nájemce se některá z pronajatých věcí stala neopravitelnou.
10. Nájemce se zavazuje dodržovat po dobu nájmu v pronajatých prostorách a budově Kongresového centra Zlín veškeré právní předpisy související s provozovanou činností. Nájemce se zavazuje zajistit vše, co lze po něm spravedlivě požadovat, aby jeho zaměstnanci, smluvní partneři, návštěvníci, jakož i další osoby, které vstupují do budovy Kongresového centra Zlín za účelem kontaktu s nájemcem, dodržovali veškeré protipožární, hygienické a bezpečnostní předpisy, jakož i bezpečnostní, provozní, technická a jiná opatření vyplývající z předpisů vydaných pronajímatelem.
11. Nájemce odpovídá za všechny škody, které způsobí nedodržením nebo porušením právních předpisů souvisejících s provozovanou činností, protipožárních, hygienických a bezpečnostních předpisů a povinností, které z těchto předpisů vyplývají. Případné sankce orgánů, které vykonávají státní požární dozor, nebo jiných orgánů vykonávajících dozor nad plněním ostatních výše uvedených povinností a týkajících se pronajatých prostor, hradí přímo nájemce, stejně jako škody způsobené tím pronajímateli nebo třetím osobám.
12. Případná výjimka z přísného zákazu kouření a manipulace s otevřeným plamenem v Kongresovém centru Zlín – např. kouření účinkujících na jevišti, manipulace s hořícími svíčkami a jinými pyroefekty na scéně - musí být předem odsouhlasena pronajímatelem.

13. Nájemce potvrzuje, že elektrická zařízení, svítidla a spotřebiče jeho smluvních partnerů nebo jeho vlastní používaná při akci splňují požadavky ČSN 331610 a ČSN 331600, tj. byly podrobeny revizi a jsou bez závad.
14. V případě technických a jiných problémů v době nájmu se nájemce zavazuje respektovat rozhodnutí odpovědných pracovníků Kongresového centra Zlín.

IV.

Cena nájmu a služeb

1. Za nájem předmětných prostor a poskytnutí služeb dle čl. II a III této smlouvy uhradí nájemce pronajímateli nájemné ve výši 55.000 Kč, k této ceně bude připočtena DPH ve výši podle platných právních předpisů.
2. Nájemné uhradí nájemce na bankovní účet pronajímatele uvedený v záhlaví této smlouvy, a to na základě faktury (daňového dokladu) vystavené pronajímatelem nejpozději do 15 dní ode dne zdanitelného plnění se splatností 14 dnů. Zdanitelné plnění je uskutečněno dnem pořádání akce.
3. Za každý den prodlení s úhradou nájemného je nájemce povinen zaplatit pronajímateli úroky z prodlení dle platných právních předpisů.

V.

Odstoupení od smlouvy

1. Nájemce i pronajímatel mohou od smlouvy odstoupit pouze z důvodů a za podmínek stanovených touto smlouvou.
2. Pronajímatel může od této smlouvy odstoupit kdykoliv z důvodu hrubého porušení smluvních podmínek ze strany nájemce, kdy nájemce nemá vůči pronajímateli nárok na jakákoliv finanční plnění.
3. Nájemce může od smlouvy odstoupit, oznámí-li to písemně pronajímateli v době ne kratší než dva měsíce před dohodnutým termínem počátku akce, kdy pronajímatel nemá vůči nájemci nárok na jakákoliv finanční plnění.
4. Pro případ, že nájemce odstoupí od smlouvy nebo její části v pozdějším termínu, tedy v době kratší než dva měsíce před dohodnutým termínem počátku akce, sjednávají smluvní strany následující smluvní pokutu:
 - a) v případě odstoupení od smlouvy v době do 30 dnů před akcí je pronajímatel oprávněn účtovat nájemci smluvní pokutu ve výši 50 % částky uvedené v odst. IV. této smlouvy
 - b) v případě odstoupení od smlouvy v době kratší než 30 dnů před akcí je pronajímatel oprávněn účtovat nájemci smluvní pokutu ve výši 100 % částky uvedené v odst. IV. této smlouvy.
5. Sdělení o odstoupení od smlouvy musí být učiněno písemně a jeho účinky nastávají okamžikem doručení druhé smluvní straně.
6. Smluvní pokuta je splatná na základě výzvy pronajímatele nájemci se splatností 14 dnů.

VI.

Zánik smlouvy

1. Smlouva zaniká splněním předmětu specifikovaného v čl. I. této smlouvy.
2. Smlouva zanikne i v případě, kdy dojde k události mající povahu vyšší moci, pro niž bude splnění smlouvy nemožné nebo možné jen s nepřiměřenými obtížemi. V takovém případě smlouva zanikne jednostranným písemným sdělením jedné smluvní strany druhé smluvní straně s účinky ke dni doručení takového sdělení. V případě zániku smlouvy z tohoto důvodu nemají smluvní strany vůči sobě nárok na jakákoliv finanční plnění.
3. Vyšší mocí se rozumí okolnosti, které nemohl nájemce ovlivnit ani předvídat, jako jsou např. živelné pohromy, občanské nepokoje, embarga, ozbrojené konflikty, zásah orgánu státní správy, zejména pak z důvodu epidemiologické situace, apod.).

VII.
Závěrečná ustanovení

1. Platnost a účinnost této smlouvy nastává dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
2. Změny této smlouvy lze provádět pouze písemnými, číslovanými a smluvními stranami odsouhlasenými dodatky.
3. Pokud se některá ustanovení této smlouvy stanou neplatná nebo nemožná, nebude to znamenat neplatnost celé smlouvy.
4. Smluvní strany souhlasí se zveřejněním podstatných náležitostí této smlouvy dle zákona č. 106/1999, Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
5. Právní vztahy touto smlouvou výslovně neupravené se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a dalšími právními předpisy České republiky.
6. Tato smlouva je sepsána a podepsána ve dvou vyhotoveních s platností originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení.
7. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu řádně přečetly, že tato smlouva byla uzavřena svobodně, vážně, ne v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek pro jednu či druhou smluvní stranu, že jejímu obsahu porozuměly a s jejím obsahem plně souhlasí. Na důkaz těchto skutečností připojují k této smlouvě zástupci smluvních stran své vlastnoruční podpisy.
8. Tato smlouva nabývá platnosti podpisem smluvních stran a účinnosti zveřejněním v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).

Přílohy:

č. 1 - Technické a organizační požadavky nájemce

Doložka dle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích v platném znění:

Schváleno orgánem obce: Rada města Zlína

Datum a číslo jednací: 24.6.2010, č.j. 7/4MR/2010

Ve Zlíně dne 24 -10- 2022

11. 11. 2022

statutární město Zlín

Koleje a menza

um
n 1
24

...

TECHNICKÉ A ORGANIZAČNÍ POŽADAVKY NÁJEMCE

nám. T. G. Masaryka 5556, 760 01 Zlín, www.kc-zlin.cz, [REDACTED]

Akce

Název pořadu:	Předvánoční setkání zaměstnanců statutárního města Zlína		
Termín:	18.11.2022	Čas zahájení:	17:00 hod.
Prostor:	Velký sál bez balkonů		
Pořadatel:	Koleje a menza	Předpokládaný počet návštěvníků:	400
Popis pořadu, účinkující:	setkání zaměstnanců cca 400 osob, hudební produkce - DJ, cimbálková muzika		
Harmonogram			
příjezd, vykládka:	14.00		
technická příprava v sále:	14.00		
zkouška:	15.00 příjezd DJ 16.15 příjezd cimbálkovky		
otevření šatny, foyeru návštěvníkům:	17:00		
otevření sálu návštěvníkům:	17:00		
program v sále:	17:30		
	(doplnit hl. body) 17.45-23.00 hudební produkce DJ s přestávkami		
	17.45-23.00 cimbálková muzika v nouzáků		
	17.45-19.30 výdej teplého rautu ve foyer		
raut (či jiná doprovodná akce):	studený raut a sweet bar ve foyer		
ukončení programu:	23:00		
uzavřeno návštěvníkům:	23:30		
sklizení pořadatele po akci:	24.00		
Cena vstupenek			
Místo a začátek prodeje:			

Nástupy služeb místního personálu

Jevištní technik:	15.00	Elektroúdržba:	15.00
Zvukař:	15.00	Inspektorka:	15.00
Osvětlovač:	15.00	Úvaděčky, šatnářky:	16.30

Technické požadavky

	VELKÝ SÁL	MALÝ SÁL
Scéna	střední část forby nadjetá, na ní stůl pro DJ vykrytý černým sametem	x
Výška předscény	50	x
Horizont	ne	x
Tahy	ne	x
Projekce	ne	x
Světla	běžná, osvětlovač KC	
Zvuk	úvodní slovo mic KC-tajemník a primátor na podiu, poté DJ, zvučí zvukař KC	
Uspořádání hlediště	stolové uspořádání - dle plánu, který dodá pořadatel nejpozději týden před akcí	
Uspořádání foyeru	rautové stoly dle zadání menzy, pantonky podél stěny velkého sálu, podesta=cimbálková muzika, nouzák=stoly na výdej teplého rautu	
Požadavky na další místnosti a šatny:	A129a (menší místnost v I. NP vedle jeviště)	
	A129b (velká místnost v I. NP vedle jeviště)	cimbálková
	AS133 (menší místnost v I. PP)	
	AS134 (velká místnost v I. PP)	
	AS123 (velká šatna v I. PP blízko garáží)	

AS124 (velká šatna v I. PP blízko garáží)	
Použití kouřových efektů a aerosolů v KC	ne

Ostatní požadavky

Potřeba parkovacích míst v podzem. parkovišti:
cca 15 míst pro tajemníka, primátora, organizátory

Otevření baru: ano

Jiné:
Využije-li pořadatel obrazovky ve foyeru, podklady dodá dva pracovní dny před akcí (formát 16:9, soubory jpg, gif, video - mp4, nepoužívat Power Point)

Fakturační údaje

Název organizace:	Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně, Koleje a menza
Adresa:	Štefánikova 150, 760 01 Zlín
Poštovní adresa:	
IČO, DIČ:	70883521, CZ70883521
Organizaci zastupuje, tel., e-mail:	[REDACTED]
Bank. spojení, č. účtu:	[REDACTED]
Fakturu zaslat e-mailem?	[REDACTED]

Kontakty - nájemce

	tel.	e-mail
Hlavní organizátor nebo producent:	[REDACTED]	
Vedoucí techniky:	[REDACTED]	
Externí zvukař:	[REDACTED]	
Externí osvětlovač:		
další:		

Zadavatel akce (pokud je odlišný od nájemce):
Kontakt:

Kontakty - KCZ

Produkce:	[REDACTED]
Zvukař:	[REDACTED]
Osvětlovač:	[REDACTED]
Elektroúdržba:	[REDACTED]
Jevišt. technik:	[REDACTED]
Provoz barů a catering:	Catering při KMZ UTB ve Zlíně https://kmz.utb.cz/catering/ manažer pro catering [REDACTED]