

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku dle § 1724 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v platném a účinném znění (dále jen „o.z.“)

(dále jen „Smlouva“)

Operátor ICT, a.s.

se sídlem: Dělnická 213/12, 170 00 Praha 7

IČO: 02795281, **DIČ:** CZ02795281

společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 19676

bank. spojení: Česká spořitelna, a.s., **č. účtu:** 5920172/0800

zastoupená: Ing. Tomášem Barczim, předsedou představenstva a JUDr. Matejem Šandorem, Ph.D.,
místopředsedou představenstva

(dále jen „Objednatel“)

a

JVL finance s.r.o.

Sídlo: Wenzigova 2, 301 00 Plzeň

Zastoupená: Ing. Vladislava Matasová

IČO: 02458063

DIČ: CZ02458063

Bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s.

Číslo účtu: 245806301/5500

zapsaná v Obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Plzni, oddíl C, vložka 29313

(dále jen „Poskytovatel“)

(Objednatel a Poskytovatel dále společně také jako „smluvní strany“ nebo samostatně jako „smluvní strana“)



1. Preambule

1.1. Vzhledem k tomu, že:

- a. Objednatel jako veřejný zadavatel provedl řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu, zadávanou mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zakázka“) a
- b. Poskytovatel podal závaznou nabídku na zakázku a tato byla Objednatelem akceptována,

se smluvní strany, vědomy si svých závazků v této Smlouvě obsažených a s úmyslem být touto Smlouvou vázány, dohodly na následujícím znění Smlouvy.

2. Předmět Smlouvy

2.1. Předmětem této Smlouvy je závazek Poskytovatele zajišťovat pro Objednatele komplexní služby mzdového účetnictví, tj. měsíční komplexní zpracování mezd, vedení agendy mzdového účetnictví a agendy související, v souladu s platnými legislativními normami, a to především podle zákona č. 262/2006, zákoník práce, zákona č. 586/1992 Sb. zákon o daních z příjmu, zákona č. 48/1997 Sb., zákon o veřejném zdravotním pojištění, zákona č. 589/1992 Sb., zákon o pojistném na sociální zabezpečení, zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví v platném znění a dalších souvisejících právních předpisů za podmínek dále stanovených pro zaměstnance Objednatele.

2.2. Zpracováním mezd se rozumí:

- a. zpracování mezd jednotlivých zaměstnanců na základě předložených podkladů (fixní mzdy v Kč/měsíc případně částka Kč/hod, docházka, odměny, podklady pro nepřítomnost, benefity, srážky ze mzdy apod.), a dále též zpracování mezd (resp. odměn) pro členy představenstva a dozorčí rady společnosti
- b. zpracování Přehledů pro Správu sociálního zabezpečení a zdravotní pojišťovny, včetně jejich podání,
- c. jiné odvody související se mzdovým účetnictvím,
- d. výpočet zákonného pojištění odpovědnosti zaměstnavatele za škodu způsobenou zaměstnanci,
- e. vedení mzdových listů a listů důchodového zabezpečení,
- f. vedení personální evidence jednotlivých zaměstnanců a firmy jako celku,
- g. po skončení zdaňovacího období provedení ročního zúčtování mezd jednotlivých zaměstnanců,
- h. zajištění kompletní agendy v rámci dočasných pracovních neschopností zaměstnanců
- i. poskytnutí poradenství v rámci daňových přiznání zaměstnanců,
- j. vystavení potvrzení o sražených zálohách na dani ze závislé činnosti,
- k. vystavení zápočtového listu,
- l. zpracování vyúčtování sražených záloh na dani ze závislé činnosti včetně jeho podání příslušnému finančnímu úřadu,
- m. vyřizování přihlášek a odhlášek zaměstnanců na příslušné Správě sociálního zabezpečení a příslušných zdravotních pojišťovnách, předávání neschopenek apod.,
- n. příprava příkazu k úhradě pro provedení plateb vyplývajících ze zpracování mezd,
- o. zpracování a rozeslání výplatních pásek zaměstnanců dohodnutým způsobem, formátu, obsahu a termínu,

- p. zpracování dílčích personálně mzdových dokumentů (potvrzení o příjmech zaměstnanců pro banky, výstupní dokumentace zaměstnanců, přílohy k žádostem o peněžitou pomoc v mateřství, přílohy k dočasným pracovním neschopnostem, karanténám, OČR, otcovským dovoleným apod.),
- q. zpracování nejrůznějších potvrzení pro zaměstnance, včetně evidenčních listů důchodového pojištění a zabezpečení jejich odeslání na příslušné státní instituce,
- r. přepočet a kontrola výpočtu dovolené, evidence mateřských a rodičovských dovolených,
- s. zpracování koeficientů pro rozalokování mezd na jednotlivá nákladová střediska mzdového účetnictví,
- t. zprostředkování konzultací s technickou podporou personálního (resp. mzdového) systému,
- u. zpracování roční mzdové uzávěrky,
- v. spolupráce při účtování mezd,
- w. zajištění řešení problematiky zaměstnávání osob se zdravotním postižením,
- x. zajištění řešení problematiky zaměstnávání zaměstnanců z EU/mimo EU a veškerých s tím souvisejících činností,
- y. zpracování statistických a jiných výkazů pro úřad práce,
- z. zpracování Treximy,
- aa. zpracování přehledu v rámci náhradního plnění a výpočet povinného podílu,
- bb. zpracování a vedení evidence exekucí a insolvenčí, včetně komunikace s příslušnými orgány/osobami
- cc. zpracování mzdové agendy pro daňového rezidenta Německa (dále jen „Služby“).

2.3. Dále je předmětem této Smlouvy:

- a. Závazek Poskytovatele zajišťovat pro Objednatele mzdové, personální a pracovněprávní poradenství, ve kterém je zahrnuta zejména konzultační činnost vyžádaná Objednatelem, činnosti při kontrolách ze strany Správy sociálního zabezpečení, zdravotních pojišťoven a finančních úřadů vyžádaná činnosti v sídle Objednatele, statistické výkazy apod. a Objednatel se zavazuje za toto poradenství zaplatit níže sjednanou cenu.
(Dále jen „Poradenství“)
- b. Závazek Poskytovatele být k dispozici na tel. od 8:00 do 17:00 hod., reakční doba na požadavek Objednatele je stanovena v rozsahu max. 48 hodin, fyzická přítomnost na pracovišti je ze strany Poskytovatele vyžadována min. 1x měsíčně, akceptace oprav v podkladech ke mzdám je ze strany Objednatele vyžadována do 9. dne v daném měsíci. Závazek poskytovatele zpracovat mzdové uzávěrky a předat zpracované podklady personálnímu oddělení, který dále upravuje čl. 5.3 této Smlouvy. Tyto činnosti vykonává Poskytovatel jako součást Služeb.

2.4. Zaměstnancem se pro účely této Smlouvy rozumí každý zaměstnanec Objednatele, jehož záznamy jsou předmětem zpracování za příslušný měsíc:

- a. zaměstnanci v evidenčním stavu;
- b. zaměstnanci mimo evidenční stav (dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr zaměstnanců, doplatky platu po ukončení pracovního poměru).

3. Povinnosti Poskytovatele

- 3.1. Poskytovatel při poskytování Služeb a Poradenství postupuje v souladu s pokyny Objednatele a jeho interními předpisy, pokud nejsou v rozporu s platnými právními předpisy. Bude-li požadavek Objednatele v rozporu s těmi právními předpisy, je Poskytovatel povinen na to Objednatele upozornit (písemně, e-mailem). Poskytovatel má právo splnění takového požadavku odmítnout.
- 3.2. Poskytovatel je zodpovědný za dodržování veškerých právních norem a předpisů vztahujících se k poskytování Služeb a Poradenství, např. výpočtu mezd, výpočtu daňových povinností, sociálního a zdravotního pojištění, výpočtu odvodů plynoucích z nedodržení plnění povinného podílu zaměstnávání občanů se zdravotním postižením. Je povinen sledovat legislativní aktualizace a změny, přizpůsobovat jim výpočty a software užívaný pro zpracování mezd a upozorňovat na ně Objednatele.
- 3.3. Objednatel má implementovaný ekonomický systém APV HELIOS Orange, edice INUVIO (dále jen „Helios“). Veškerá personální a mzdová data jsou zpracovávána na technických prostředcích Objednatele. Poskytovatel poskytuje Služby a veškerou související agendu s nimi spojenými pomocí vzdáleného připojení k mzdovému systému Helios Objednatele. Vzdálené připojení zajišťuje Objednatel. V případě přechodu Objednatele na jiný personální systém, je Poskytovatel povinný se této změně přizpůsobit.
- 3.4. Poskytovatel bude ve svých prostorách uchovávat dokumenty související se mzdovou agendou v souladu s legislativními požadavky po celou dobu platnosti této Smlouvy. Po ukončení platnosti Smlouvy je Poskytovatel povinen předat bez zbytečného odkladu Objednateli veškeré materiály a věci, které od něho či jeho jménem převzal při plnění Smlouvy, a to nejpozději do 14 dnů po ukončení platnosti Smlouvy. Dokumenty musí být předány řádně zatříděné, přehledně zpracované a uložené v řádně popsanych šanonech nebo archivačních krabicích.
- 3.5. Poskytovatel se zavazuje po nabytí účinnosti této Smlouvy upozornit Objednatele, jaké veškeré podklady a informace bude potřebovat dodat od Objednatele k řádnému poskytování Služeb.

4. Povinnosti Objednatele

- 4.1. Objednatel odpovídá za věcnou náplň a náležitosti účetních podkladů a za jejich časovou správnost.
- 4.2. Objednatel plně odpovídá za to, že ve spolupráci s Poskytovatelem provede neprodleně veškeré své oznamovací povinnosti, na které je Poskytovatel povinen jej upozornit.
- 4.3. Objednatel se zavazuje poskytovat Poskytovateli potřebnou součinnost při plnění předmětu Smlouvy.
- 4.4. Objednatel se zavazuje předávat v dohodnutých termínech všechny doklady a podklady potřebné k měsíčnímu, resp. ročnímu zpracování mezd, styku se správou sociálního zabezpečení, zdravotními pojišťovnami případně dalšími institucemi vyplývající z této Smlouvy.
- 4.5. Data, doklady a podklady potřebné pro styk se správou sociálního zabezpečení, zdravotními pojišťovnami, popřípadě dalšími institucemi vyplývající z této Smlouvy Objednatel předá Poskytovateli v sídle Objednatele nebo prostřednictvím prostředků el. komunikace tak, aby byly Poskytovateli kompletně k dispozici nejpozději pět (5) kalendářních dnů před vypršením zákonné lhůty pro realizaci daného jednání či činnosti.
- 4.6. Smluvní strany budou v maximální možné míře realizovat vzájemné předávání potřebných dat, podkladů, dokladů elektronickou formou, aby bylo zamezeno duplicitnímu pořizování dat.

- 4.7. Přenášená data budou chráněna odpovídající technologií, aby nedošlo k úniku dat.
- 4.8. Termín pro předání podkladů pro zpracování mezd se stanovuje nejpozději do sedmého (7.) dne měsíce pro zpracování mezd za měsíc předcházející.

5. Termín plnění

- 5.1. Pro plnění dle této Smlouvy se Objednatel zavazuje poskytnout Poskytovateli všechny potřebné podklady úplně a včas. Poskytovatel je povinen podrobně a včas informovat Objednatele o podkladech, které má Poskytovateli poskytnout. Po dobu trvání této Smlouvy zajistí Objednatel spolupráci svých zaměstnanců dle potřeby Poskytovatele. Podklady v tištěné podobě bude Poskytovatelem určená osoba přebírat osobně v sídle Objednatele, pokud nebude dohodnuto jinak.
- 5.2. Poskytovatel se zavazuje při splnění termínů ze strany Objednatele realizovat činnost tak, aby byly dodrženy veškeré zákonné termíny pro předávání přehledů, přiznání a odvod finančních prostředků příslušným institucím a vnitřní předpisy Objednatele.
- 5.3. Termín pro zpracování mzdové uzávěrky a předání zpracovaných podkladů personálnímu oddělení Objednatele [redacted] je Poskytovatel povinen předat nejpozději do jedenáctého (11.) kalendářního dne měsíce následujícího po kalendářním měsíci, ke kterému se podklady vztahují. V případě, že tento den připadne na svátek nebo sobotu a neděli, pak je to poslední předcházející pracovní den, a to nejpozději do 12:00 hodin.
- 5.4. Výplatní pásky musí být doručeny Poskytovatelem všem zaměstnancům Objednatele nejpozději v den výplatního termínu, a to na jejich soukromé e-mailové adresy.
- 5.5. Doklady budou předávány primárně v elektronické formě, v případě potřeby v papírové podobě.
- 5.6. Poskytovatel se zavazuje poskytovat Objednateli služby Poradenství podle této Smlouvy v písemné formě (v podobě listinné nebo elektronické), formou telefonických porad a konzultací nebo porad a konzultací prostřednictvím audiovizuálních systémů pro dálkovou komunikaci nebo obdobných systémů, nebo formou osobních porad a konzultací, podle konkrétní potřeby Objednatele. Reakční doba na vypořádání Poradenství je stanovena na maximálně tři (3) pracovní dny od doručení dotazu. Poskytovatel je povinen vést výkaz práce za poskytnuté Poradenství, které bude součástí faktury. Výkaz práce za Poradenství bude obsahovat údaje o počtu hodin rozčleněné podle a) jednotlivých kalendářních dní a b) definování poskytnutého Poradenství.

6. Cena a platební podmínky

- 6.1. Cena za poskytované Služby v rozsahu uvedeném v čl. 2.1. a 2.2 této Smlouvy je stanovena jako jednotková cena za zpracování mzdy (odměny) jednoho zaměstnance, za jeden pracovněprávní vztah a jeden měsíc. Zaměstnancem v tomto smyslu je každý zaměstnanec Objednatele dle definice odst. 2.4 této Smlouvy. Má-li zaměstnanec s Objednatelem uzavřeno více pracovněprávních vztahů, je cena účtována za zpracování mzdy pro každý pracovněprávní vztah zvlášť.
- 6.2. Jednotková cena dle odst. 6.1. Smlouvy je dohodnuta ve výši 180 Kč bez DPH, tj. 217,80 Kč s DPH a 180 Kč bez DPH, tj. 217,80 Kč s DPH za zpracování mzdy (odměny) jednoho zaměstnance v případě, že odměna tohoto zaměstnance v daném kalendářním měsíci je 0 (nula) Kč. Souhrnná výše Objednatelem uhrazených cen za poskytnuté Služby dle tohoto odstavce Smlouvy nepřesáhne částku ve výši 1.840.000,- Kč (slovy: jeden milion osm set čtyřicet tisíc korun českých) bez DPH, přičemž každá smluvní strana je povinna druhou smluvní stranu bezodkladně informovat, že se blíží překročení této částky.

- 6.3. Cena Poradenství bude kalkulována podle skutečně odpracovaných hodin Poskytovatelem a přepočtena podle sazby pro jednu hodinu práce odborného pracovníka Poskytovatele ve výši 690,- Kč bez DPH (slovy šest set devadesát korun českých). Souhrnná výše Objednatel uhrazených cen za poskytnuté Poradenství dle této Smlouvy nepřesáhne částku ve výši 100.000,- Kč (slovy: jedno sto tisíc korun českých) bez DPH.
- 6.4. Cena za Služby, Poradenství dle odstavce 6.2, 6.3 dle této Smlouvy je stanovena jako maximální a nepřekročitelná a obsahuje veškeré nutné náklady k řádnému poskytnutí Služeb a Poradenství včetně nákladů souvisejících. Ceny jsou stanoveny s přihlédnutím k vývoji cen v daném oboru včetně vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám. Poskytovatel bere na vědomí, že Objednatel neposkytuje zálohy za poskytované Služby, Poradenství.
- 6.5. Objednatel si vyhrazuje právo, že skutečné plnění poskytovaných Služeb se bude odvíjet od aktuálního stavu zaměstnanců, jehož počet bude vycházet z předaných podkladů pro zpracování mezd. Reálný počet zaměstnanců na základě uzavřené Smlouvy tak může být nižší i vyšší.
- 6.6. Objednatel si vyhrazuje právo, že skutečné plnění poskytovaného Poradenství se bude odvíjet od skutečných potřeb Objednatele. Objednatel si vyhrazuje právo částku stanovenou pro Poradenství nevyčerpat.
- 6.7. Jednotlivé ceny budou Objednatel hrazeny bankovním převodem na bankovní účet Poskytovatele, na základě daňového dokladu vystaveného v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění (dále jen „zákon o DPH“).
- 6.8. Splatnost daňového dokladu dle této Smlouvy se sjednává na třicet (30) dnů ode dne doručení Objednateli.
- 6.9. Nebude-li daňový doklad obsahovat výše uvedené náležitosti nebo bude obsahovat údaje chybné, je Objednatel oprávněn vrátit jej Poskytovateli k opravě bez jeho úhrady, aniž se tím dostane do prodlení s úhradou příslušné částky. V takovém případě lhůta splatnosti počíná běžet znovu ode dne doručení opraveného daňového dokladu.
- 6.10. Úhradou ceny se pro účely této Smlouvy rozumí den, kdy byla finanční částka odepsána z bankovního účtu Objednatele ve prospěch účtu Poskytovatele.
- 6.11. Veškeré platby dle této Smlouvy budou Objednatel hrazeny na účet Poskytovatele uvedený v záhlaví této Smlouvy. Poskytovatel prohlašuje, že jeho bankovní účet uvedený ve faktuře je jeho účtem, který je správcem daně zveřejněn způsobem umožňujícím dálkový přístup v souladu s ust. § 96 zákona o DPH. Poskytovatel je povinen uvádět ve faktuře pouze účet, který je správcem daně zveřejněn v souladu se zákonem o DPH. Dojde-li během trvání této Smlouvy ke změně identifikace zveřejněného účtu, zavazuje se Poskytovatel bez zbytečného odkladu písemně informovat Objednatele o takové změně. Vzhledem k tomu, že dle ust. § 109 odst. 2 písm. c) zákona o DPH ručí příjemce zdanitelného plnění za nezaplacenou daň z tohoto plnění, pokud je úplata za toto plnění poskytnuta zcela nebo zčásti bezhotovostním převodem na jiný účet než účet Poskytovatele zdanitelného plnění, který je správcem daně zveřejněn způsobem umožňujícím dálkový přístup, provede Objednatel úhradu ceny Služby pouze na účet, který je účtem zveřejněným ve smyslu ust. § 96 zákona o DPH. Pokud se kdykoliv ukáže, že účet Poskytovatele, na který Poskytovatel požaduje provést úhradu ceny za poskytnuté Služby, není zveřejněným účtem, není Objednatel povinen úhradu ceny poskytnuté Služby na takový účet provést; v takovém případě se nejedná o prodlení se zaplacením ceny poskytnutých Služeb na straně Objednatele.
- 6.12. Poskytovatel na sebe přebírá nebezpečí změny okolností ve smyslu § 1765 odst. 2 o.z.

7. Kontaktní osoby smluvních stran

7.1. Komunikace mezi smluvními stranami bude probíhat zejména, nikoli však výlučně, prostřednictvím následujících kontaktních osob:

- a. Kontaktní osoby, které budou Objednatele zastupovat v souvislosti s plněním této Smlouvy:

Jméno a příjmení

Telefon

E-mail



- b. Kontaktní osoby, které budou Poskytovatele zastupovat v souvislosti s plněním této Smlouvy:



7.2. Smluvní strany jsou oprávněny změnit kontaktní osoby, jsou však povinny na takovou změnu druhou smluvní stranu písemně upozornit. Vůči druhé smluvní straně je změna oprávněné osoby účinná doručením oznámení.

7.3. Všechna oznámení, která se vztahují k plnění této Smlouvy, musí být učiněna písemně a druhé smluvní straně doručena v listinné podobě na adresu jejího sídla nebo v elektronické podobě na e-mailovou adresu uvedenou u kontaktních osob; oznámení v elektronické podobě je Poskytovatel povinen odesílat Objednateli na všechny uvedené e-mailové adresy kontaktních osob.

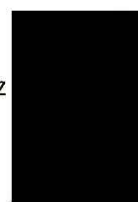
8. Pojištění Poskytovatele

8.1. Poskytovatel prohlašuje, že má sjednáno pojištění odpovědnosti za škody způsobené svou podnikatelskou činností, včetně pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou svými zaměstnanci nebo najatými osobami při a/nebo v souvislosti s plněním povinností dle této Smlouvy (dále jen „Pojištění“). Takové pojištění musí pokrývat jakékoli škody, které Poskytovatel a/nebo zaměstnanci Poskytovatele nebo jiné osoby při výkonu činností dle této Smlouvy mohou způsobit Objednateli.

9. Zachování mlčenlivosti a ochrany informací

9.1. Informace, které Objednatel poskytne Poskytovateli za účelem plnění předmětu zakázky, je Poskytovatel oprávněn použít jen k plnění svých závazků vůči Objednateli. Poskytovatel je povinen nakládat s poskytnutými osobními údaji zaměstnanců Objednatele v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „nařízení GDPR“). Poskytovatel musí splňovat veškeré povinnosti zpracovatele osobních údajů a přijmout taková opatření, která zabrání neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k informacím o Objednateli a k osobním údajům jeho zaměstnanců. Poskytovatel je povinen v rámci zpracování osobních údajů zaměstnanců Objednatele zejména:

- a. při zpracování osobních údajů dbát, aby osoby, k nimž se osobní údaje vztahují, neutrpěly újmu na svých právech, zejména na právu na zachování lidské



- důstojnosti, a také dbát na ochranu před neoprávněným zasahováním do jejich soukromého a osobního života,
- b. přijmout technická a organizační opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož i k jinému zneužití osobních údajů. Tato povinnost platí i po ukončení smluvního vztahu,
 - c. pokud jsou při plnění smluvního vztahu používány systémy a prostředky umožňující zpracování osobních údajů, zajistit, aby je používaly pouze oprávněné osoby,
 - d. zabránit neoprávněnému přístupu k datovým nosičům, jsou-li na nich uchovávány osobní údaje fyzických osob,
 - e. informovat Objednatele o všech porušeních zásad bezpečnosti a ochrany osobních údajů vzniklých v průběhu smluvního vztahu. Objednatel si ponechává právo kontroly plnění bezpečnostních opatření na straně Poskytovatele, případně vyžadovat další opatření pro ochranu osobních údajů, která je Poskytovatel povinen přijmout,
 - f. zaměstnanci Poskytovatele a další osoby, které by v rámci plnění svých oprávnění a povinností mohly přijít do styku s osobními údaji, jsou povinni zachovávat mlčenlivost o osobních údajích. Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení pracovního poměru nebo příslušných prací.
- 9.2. Poskytovatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví při plnění této Smlouvy a v souvislosti s ním a zavazuje se neposkytovat informace získané od Objednatele třetím osobám, či je jinak zneužívat.
- 9.3. Veškeré informace, které Objednatel Poskytovateli poskytne za účelem plnění této Smlouvy jsou předmětem obchodního tajemství. Jedná se zejména o informace personální, ekonomické, obchodní, metodické, technologické, analytické, vývojové nebo organizační.
- 9.4. Poskytovatel se zavazuje nezveřejňovat obsahy databází Objednatele a při manipulaci s nimi zamezit zpřístupnění třetím osobám.
- 9.5. Poskytovatel se zavazuje přijmout taková opatření, která zabrání neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k informacím, k jejich změně, zničení, ztrátě, neoprávněným přenosům nebo k jejich neoprávněnému zpracování či jinému zneužití.
- 9.6. V případě, že bude mít Poskytovatel důvodné podezření, že došlo ke zpřístupnění důvěrných materiálů neoprávněné osobě, je Poskytovatel povinen neprodleně o této skutečnosti informovat Objednatele a učinit veškerá opatření, aby bylo zabráněno dalšímu šíření nebo opakovanému úniku.
- 9.7. Závazek zachování mlčenlivosti a ochrany důvěrných informací zůstává v platnosti i po splnění všech závazků plynoucích ze Smlouvy i po ukončení platnosti Smlouvy.
- 9.8. Omezení se netýká údajů obecně známých, které lze získat z veřejných zdrojů. Za porušení této Smlouvy se nepovažuje sdělení údajů v případě zákonem uložených informačních povinností. V tomto případě je Poskytovatel povinen neprodleně vyrozumět o poskytnutí takových informací Objednatele.

10. OCHRANA DŮVĚRNÝCH INFORMACÍ

10.1. Smluvní strany jsou si vědomy toho, že v rámci plnění závazků z této Smlouvy:

- a. si mohou vzájemně vědomě nebo opominutím poskytnout informace, které budou považovány za důvěrné (dále jen „**Důvěrné informace**“),

- b. mohou jejich zaměstnanci a osoby v obdobném postavení získat vědomou činností druhé strany nebo i jejím opominutím přístup k Důvěrným informacím druhé strany.
- 10.2. Smluvní strany se zavazují, že žádná z nich nezpřístupní třetí osobě Důvěrné informace, které při plnění této Smlouvy získala od druhé smluvní strany.
- 10.3. Za třetí osoby se nepovažují:
- a. zaměstnanci smluvních stran a osoby v obdobném postavení,
 - b. orgány smluvních stran a jejich členové,
 - c. ekonomičtí a právní poradci smluvních stran,
 - d. ve vztahu k Důvěrným informacím Objednatele subdodavatelé Poskytovatele v rámci realizace Služeb, a to i potenciální,

za předpokladu, že se podílejí nebo mají zájem se podílet na plnění této Smlouvy nebo jsou jinak spojeni s plněním dle této Smlouvy, Důvěrné informace jsou jim zpřístupněny výhradně za tímto účelem a zpřístupnění Důvěrných informací je v rozsahu nezbytně nutném pro naplnění jeho účelu a za stejných podmínek, jaké jsou stanoveny smluvním stranám v této Smlouvě.

- 10.4. Nedohodnou-li se smluvní strany výslovně písemně jinak, považují se za Důvěrné informace implicitně všechny informace, které jsou anebo by mohly být součástí obchodního tajemství, tj. zejména, nikoli však výlučně popisy nebo části popisů technologických procesů a vzorců, technických vzorců a technického know-how, informace o provozních metodách, procedurách a pracovních postupech, obchodní nebo marketingové plány, koncepce a strategie nebo jejich části, nabídky, kontrakty, **smlouvy**, dohody nebo jiná ujednání s třetími stranami, informace o výsledcích hospodaření, o vztazích s obchodními partnery, o pracovněprávních otázkách a o činnosti smluvních stran a všechny další informace, jejichž zveřejnění přijímající stranou by předávající straně mohlo způsobit škodu.
- 10.5. Bez ohledu na výše uvedená ustanovení se za Důvěrné informace nepovažují informace, které:
- a. se staly veřejně známými, aniž by jejich zveřejněním došlo k porušení závazků přijímající smluvní strany či právních předpisů,
 - b. měla přijímající strana prokazatelně legálně k dispozici před uzavřením této Smlouvy, pokud takové informace nebyly předmětem jiné, dříve mezi smluvními stranami uzavřené smlouvy o ochraně informací,
 - c. jsou výsledkem postupu, při kterém k nim přijímající strana dospěje nezávisle a je to schopna doložit svými záznamy nebo důvěrnými informacemi třetí strany,
 - d. po podpisu této Smlouvy poskytne přijímající straně třetí osoba, jež není omezena v takovém nakládání s informacemi,
 - e. pokud je jejich zpřístupnění třetím osobám stanoveno zákonem nebo pravomocným rozhodnutím soudního nebo správního orgánu.
- 10.6. Smluvní strany se zavazují v plném rozsahu zachovávat povinnost mlčenlivosti a povinnost chránit Důvěrné informace vyplývající z této Smlouvy a též z příslušných právních předpisů, vztahujících se k ochraně osobních údajů. Smluvní strany se v této souvislosti zavazují

poučit veškeré osoby, které se na jejich straně budou podílet na plnění této Smlouvy, o výše uvedených povinnostech mlčenlivosti a ochrany Důvěrných informací a dále se zavazují vhodným způsobem zajistit dodržování těchto povinností všemi osobami podílejícími se na plnění této Smlouvy.

- 10.7. Bez ohledu na jiná ustanovení této Smlouvy je Objednatel oprávněn uveřejnit v registru smluv v souladu s § 5 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o registru smluv**“) tuto Smlouvu včetně všech jejích změn a dodatků.

11. Záruka za poskytované služby

- 11.1. Poskytovatel po dobu účinnosti této Smlouvy poskytuje Objednateli záruku za věcnou správnost a komplexnost zpracování mzdové a související agendy dle platných právních předpisů.
- 11.2. Poskytovatel se zavazuje odstranit veškeré chyby ve zpracování, které mu byly Objednatelem nebo zaměstnancem Objednatele oznámeny, které odhalil sám nebo na které byl upozorněn například zdravotní pojišťovnou, správou sociálního zabezpečení atd. a to neprodleně, pokud není s Objednatelem dohodnut termín delší.
- 11.3. Případné škody způsobené Objednateli chybným zpracováním mezd a související agendy nebo nedodržením termínů je Poskytovatel povinen Objednateli uhradit nejpozději do 10 pracovních dnů, od data, kdy byla škoda vyčíslena a Objednateli oznámena.
- 11.4. Ustanovení o úhradě škody se nevztahuje na chyby vzniklé v důsledku Objednatelem dodaných neúplných či nesprávných dokladů a podkladů pro zpracování s výjimkou takových chyb, jež měl Poskytovatel jako odborník zjistit a upozornit na ně Objednatele. Poskytovatel se zavazuje Objednatele na chybné nebo neúplné doklady a podklady upozorňovat, pokud chybu odhalí.

12. Smluvní pokuty a odpovědnost za škodu

- 12.1. Poskytovatel se zavazuje zaplatit Objednateli smluvní pokutu, pokud nesplní včas některou z povinností vyplývajících pro něj z této Smlouvy, např. měsíční zpracování platů, předání příkazů k platbám zaměstnancům a popřípadě k výplatě v hotovosti, povinným odvodům, platbám na penzijní a životní připojištění, roční zúčtování daní ze závislé činnosti atd. Smluvní pokuta je dohodnuta ve výši 1.000,- Kč (slovy: jeden tisíc korun českých) za každý započatý den prodlení, nejvýše však v celkové výši 100.000,- Kč (slovy: jedno sto tisíc korun českých). Toto ustanovení se nevztahuje na případy prokazatelně zaviněné Objednatelem.
- 12.2. Umožní-li Poskytovatel úmyslně či pouhou nedbalostí zpřístupnění získaných informací od Objednatele (např. osobní údaje o zaměstnancích, údaje o mzdách, daňové údaje, výše srážek, údaje o objemu vyplacených mezd atd.) třetím osobám, je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč (slovy: padesát tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ.
- 12.3. Při prodlení s úhradou ceny dle Smlouvy je Objednatel povinen zaplatit Poskytovateli zákonný úrok z prodlení.
- 12.4. Smluvní pokuty budou splatné ve lhůtě třiceti (30) kalendářních dnů po doručení výzvy k jejich zaplacení.
- 12.5. Smluvní strany činí nespornou výši sjednaných smluvních pokut a považují ji za zcela přiměřenou a oprávněnou co do sjednané výše zejména s přihlédnutím k účelu a významu této Smlouvy pro Objednatele.

13. Trvání a ukončení smlouvy

- 13.1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do vyčerpání finančního limitu dle čl. 6.2 Smlouvy.
- 13.2. Smluvní strany jsou oprávněny tuto Smlouvu vypovědět bez udání důvodu, a to s výpovědní lhůtou tří (3) měsíců, která začíná běžet od prvního dne kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď druhé smluvní straně doručena.
- 13.3. Objednatel je oprávněn odstoupit od Smlouvy v případech podstatného porušení Smlouvy Poskytovatele. Za podstatné porušení Smlouvy Poskytovatele se považuje
 - a. neplnění povinností touto Smlouvou stanovených,
 - b. případ, kdy poskytované Služby podle této Smlouvy vykazují i po opravě chyby.
- 13.4. Odstoupení od Smlouvy je účinné okamžikem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.
- 13.5. Poskytovatel je povinen vrátit Objednateli do deseti (10) kalendářních dnů ode dne ukončení Smlouvy veškeré informace a podklady, které mu byly v souvislosti s plněním Smlouvy poskytnuty Objednatelům nebo třetími osobami, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.

14. Ustanovení společná a závěrečná

- 14.1. Poskytovatel je na základě § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), v platném znění osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Poskytovatel tímto bere na vědomí, že na osobu povinnou spolupůsobit se vztahují stejná práva a povinnosti jako na kontrolovanou osobu. Poskytovatel se dále zavazuje zajistit splnění této povinnosti u svých případných poddodavatelů.
- 14.2. Smluvní strany berou na vědomí, že tato Smlouva, včetně jejích příloh a veškerých případných budoucích dodatků bude uveřejněna v souladu se zákonem o registru smluv. Uveřejnění Smlouvy zabezpečí Objednatel.
- 14.3. Poskytovatel se zavazuje poskytnout Objednateli potřebnou součinnost. Poskytovatel bere na vědomí povinnosti Objednatelů zveřejnit údaje uvedené v této Smlouvě v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů a jinými obecně závaznými normami, a to způsobem, jenž vyplývá z uvedených předpisů či o němž rozhodne Objednatel.
- 14.4. Poskytovatel je oprávněn přenést svoje práva a povinnosti vyplývající z této Smlouvy na třetí osobu pouze s předchozím písemným souhlasem Objednatelů. Ustanovení § 1879 o.z. se nepoužije.
- 14.5. Vyžaduje-li tato Smlouva pro uplatnění práva, splnění povinnosti či jiné jednání písemnou formu, tato je zachována, je-li jednání učiněno elektronickými či jinými technickými prostředky (např. email, fax).
- 14.6. Nevynutitelnost a/nebo neplatnost a/nebo neúčinnost kteréhokoli ujednání této Smlouvy neovlivní vynutitelnost a/nebo platnost a/nebo účinnost jejích ostatních ujednání. V případě, že by jakékoli ujednání této Smlouvy mělo pozbýt platnosti a/nebo účinnosti, zavazují se tímto smluvní strany zahájit jednání a v co možná nejkratším termínu se dohodnout na přijatelném způsobu provedení záměrů obsažených v takovém ujednání této Smlouvy, jež platnosti a/nebo účinnosti a/nebo vynutitelnosti pozbyla.
- 14.7. Tato Smlouva byla vyhotovena ve čtyřech (4) stejnopisech s platností originálu, přičemž Poskytovatel a Objednatel obdrží po dvou (2) vyhotoveních. V případě, že se tato Smlouva uzavírá připojením platného uznávaného elektronického podpisu dle zákona č. 297/2016

- Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, se listinné originály nevyhotovují.
- 14.8. Tato Smlouva nabývá platnosti okamžikem jejího podpisu oběma smluvními stranami. Účinná se Smlouva stává jejím zveřejněním v registru smluv.
- 14.9. Tuto Smlouvu lze měnit pouze písemně v podobě dodatku ke Smlouvě, nestanoví-li Smlouva jinak, přičemž smluvní strany výslovně vylučují jiné způsoby či formy změny této Smlouvy. Smluvní strany mohou namítnout neplatnost změny této Smlouvy z důvodu nedodržení formy kdykoliv, i poté, co bylo započato s plněním.
- 14.10. Tato Smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu Smlouvy a všech náležitostech, které smluvní strany měly a chtěly ve Smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této Smlouvy. Žádný projev smluvních stran učiněný při jednání o této Smlouvě ani projev učiněný po uzavření této Smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této Smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze smluvních stran.
- 14.11. Smluvní strany se zavazují, že učiní všechna opatření k tomu, aby se nedopustily ony a ani nikdo z jejich zaměstnanců či zástupců jakékoliv formy korupčního jednání, zejména jednání, které by mohlo být vnímáno jako přijetí úplatku, podplácení nebo nepřímé úplatkářství či jiný trestný čin spojený s korupcí dle zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že neposkytnou, nenabídnou ani neslíbí úplatek jinému nebo pro jiného v souvislosti s obstaráváním věcí obecného zájmu anebo v souvislosti s podnikáním svým nebo jiného. Smluvní strany se rovněž zavazují, že úplatek nepřijmou, ani si jej nedají slíbit, ať už pro sebe nebo pro jiného v souvislosti s obstaráním věcí obecného zájmu nebo v souvislosti s podnikáním svým nebo jiného. Úplatkem se přitom rozumí neoprávněná výhoda spočívající v přímém majetkovém obohacení nebo jiném zvýhodnění, které se dostává nebo má dostat uplácené osobě nebo s jejím souhlasem jiné osobě, a na kterou není nárok. Smluvní strany nebudou ani u svých obchodních partnerů tolerovat jakoukoliv formu korupce či uplácení.
- 14.12. Na důkaz toho, že smluvní strany s obsahem této Smlouvy souhlasí, rozumí jí a zavazují se k jejímu plnění, připojují své podpisy a prohlašují, že tato Smlouva byla uzavřena podle jejich svobodné a vážné vůle.

Podpisová strana následuje

Podpisová strana

Objednatel

Poskytovatel

