

SMLOUVA

o vedení účetnictví a poskytování odborného účetního poradenství

Čl. I Smluvní strany

Poskytovatel : M E L C O spol. s r.o.
adresa : Křížkovského 211, 541 01 Trutnov
IČO : 15037720
DIČ : CZ15037720
spisová značka : Veden v Obchodním rejstříku v Hradci Králové. Spisová značka C 410.
telefonní číslo : 499 813 302
zastoupený : RNDr. Zdeňkem Rudolfem

Objednatel : Pečovatelská služba Trutnov
adresa : Dělnická 161, 541 01 Trutnov
IČO : 70153876
zastoupený : Bc. Romanem Bélou, ředitelem Pečovatelské služby Trutnov

Poskytovatel a objednatel uzavírají smlouvu o vedení účetnictví a poskytování odborného účetního poradenství v rozsahu uvedeném v dalších bodech této smlouvy a o měsíčně stanovené smluvní ceně za její plnění.

Čl. II Předmět smlouvy

- 2.1. Poskytovatel se zavazuje vést pro objednatele kompletně podvojně účetnictví podle zákona č. 563/1991 Sb., zákon o účetnictví, ve smyslu následných změn a doplňků ve strojovém zpracování na PC.
- 2.2. Prováděné práce obsahují:
- kompletní vedení účetnictví,
 - evidenci majetku objednatele (HIM, NHIM, DHM a s tím související odepisování majetku) a tvorbu odpisového plánu,
 - vedení evidence závazků a pohledávek,
 - účetní uzávěrky a závěrky za zdaňovací období včetně předepsaných výstupů,
 - výpočet podkladů pro daňové přiznání,
 - vedení kompletní mzdové agendy, včetně výpočtu měsíčních mezd (stanovení praxe, prohlášení poplatníka daně, vygenerování hesla do výplatního listku),
 - poradenskou a konzultační činnost při zpracování mezd,
 - poradenskou a konzultační činnost při vyplňování výkazů ČSÚ, ÚP, MPSV, Královéhradeckého kraje a města Trutnov.

Čl. III Termín plnění

- 3.1. Poskytovatel bude provádět pravidelně měsíční závěrky, v ostatních případech budou účetní práce uzavřeny v souladu s požadovanými termíny vyplývajícími z platných zákonů a účetních předpisů (zpracování mezd, pravidelné platby, podklady pro výkazy nadřízenému orgánu, podklady pro statistická hlášení atd.).
- 3.2. Poskytovatel se zavazuje zpracovat měsíční mzdy do dvou pracovních dnů od obdržení podkladů od objednatele, pokud se obě strany nedohodnou jinak.

Čl. IV Cena za poskytované služby a platební podmínky

- 4.1. Objednatel se zavazuje zaplatit poskytovateli za jeho činnost uvedenou v čl. II této smlouvy odměnu ve výši a za podmínek stanovených níže. Odměna poskytovatele, kterou je objednatel podle této smlouvy povinen zaplatit, je stanovena dohodou podle zákona č. 526/1990 Sb., zákon o cenách, po vzájemné dohodě účastníků.
- 4.2. Cena je tvořena těmito složkami:
- a) složkou za vedení účetní agendy organizace,
 - b) základní složkou za zpracování mezd organizace,
 - c) pohyblivou složkou za počet zpracovaných pracovníků ve fakturovaném období (mzdy),
 - d) pohyblivou složkou za osobní číslo za zpracování ročního zúčtování daně,
 - e) pohyblivou složkou za zavedení údajů při vzniku a ukončení pracovně právního vztahu,
 - f) platbou za každou započatou hodinu dalších dodatečně objednaných služeb spojených se zpracováním účetní a mzdové agendy (např. součinnost poskytovatele při kontrolách před ostatními orgány státní správy).
- 4.3. Konkrétní výše jednotlivých složek je dána „Ceníkem MELCO“. Případná změna „Ceníku MELCO“ musí být poskytovatelem oznámena nejméně 2 měsíce před jejím uplatněním. Tato změna bude formou oboustranně podepsaného dodatku ke smlouvě.
- 4.4. Ke dni podpisu smlouvy činí odměna zhotovitele dle složek viz Čl. IV, bod 4.2.:
- a) 14.000 Kč/měsíc,
 - b) 5.490 Kč/měsíc,
 - c) 150 Kč/pracovník,
 - d) 200 Kč/pracovník,
 - e) 200 Kč/pracovník,
 - f) 450 Kč/hodina,
- uvedené ceny jsou bez DPH.
- 4.5. Objednatel se dále zavazuje uhradit cestovní náklady poskytovatele přímo vzniklé s vedením jeho účetnictví mimo tuto odměnu. Objednatel souhlasí s tím, že pracovníci poskytovatele budou při svých návštěvách u objednatelů používat osobní automobil a účtovat cestovné dle ujetých kilometrů. Cena cestovného se řídí „Ceníkem MELCO“ a ke dni podpisu této smlouvy činí 11 Kč/km bez DPH.
- 4.6. Odměna bude poskytovatelem fakturována pravidelně 1 x měsíčně nejpozději ke 2. pracovnímu dni měsíce následujícího. Úhrada faktur bude prováděna převodem na bankovní účet poskytovatele do 14 dnů od jejího vystavení.
- 4.7. Poskytovatel garantuje objednateli zachování těchto cen do konce roku 2024.

Čl. V Společná ustanovení

5.1. Povinnosti poskytovatele:

- provádět řádně vedení ekonomických agend v rozsahu stanoveném touto smlouvou,
- evidovat, označovat a třídit účetní doklady dle platných předpisů a tyto uchovávat po dobu nezbytně nutnou pro zpracování časového úseku (zpravidla 1 rok), po zpracování tohoto období budou účetní doklady předány k úschově objednateli,
- ve smyslu § 31, zákona č. 563/1991 Sb., zákon o účetnictví, předat na konci účetního období kopii dat na nosiči dat objednateli k archivaci,
- uchovat veškeré informace o účtované firmě v tajnosti a neposkytovat tyto třetí osobě v její nebo ve svůj prospěch. To znamená, že poskytovatel respektuje obchodní tajemství. Tato povinnost trvá i po ukončení činnosti poskytovatele podle této smlouvy.

5.2. Povinnosti objednatele:

- ustanovit pracovníka, který bude odpovědný za styk s MELCO spol. s r.o.
- pro zajištění řádného plnění služeb uvedených v Čl. II této smlouvy neprodleně předávat poskytovateli veškeré

nezbytné informace, které mohou ovlivnit zpracování účetnictví a nezamlčovat další související údaje (stav majetku, úvěry apod.),

- předávat daňové a účetní doklady v termínech vyplývajících z platných zákonů a účetních předpisů,
- ve stanovených termínech převzít zpracované doklady a uhradit cenu za zpracování,
- uchovávat účetní doklady v souladu s § 31, zákona č. 563/1991 Sb., zákon o účetnictví, na své náklady.

5.3. Objednatel odpovídá za to, že veškeré účetní doklady předávané poskytovateli budou odpovídat skutečnosti tak, aby nemohlo dojít k neprůkaznosti či zkreslení účetnictví. Odpovědnostní vztahy objednatele a poskytovatele se řídí § 5 zákona č. 563/1991 Sb., zákon o účetnictví.

Čl. VI Závěrečná ustanovení

- 6.1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma stranami a účinnosti od 1. 1. 2023. Smlouva se sjednává na dobu neurčitou.
- 6.2. Výpovědní lhůta pro objednatele činí 3 měsíce s účinností od 1. dne měsíce následujícího po dni doručení výpovědi druhé straně.
- 6.3. Poskytovatel může smlouvu vypovědět s účinností k poslednímu dni účetního období s tím, že výpověď musí být objednateli doručena písemně, nejpozději 3 měsíce přede dnem účinnosti. Při výpovědi je poskytovatel povinen dokončit veškeré úkony a činnosti, ke kterým se touto smlouvou zavázal, zejména předat objednateli podklady a výsledky za období předcházející účinnosti výpovědi smlouvy.
- 6.4. Jestliže se v průběhu trvání smlouvy změní ekonomické podmínky, za kterých byla smlouva uzavřena, bude po datu skončení garance cen v souladu s bodem 4.7. Čl. IV této smlouvy dohodou mezi objednatelem a poskytovatelem stanovena nová smluvní cena za vedení ekonomických agend.
- 6.5. Veškeré změny ve smlouvě jsou možné jen po dohodě smluvních stran, a to písemně formou vzestupně číslovaných dodatků.
- 6.6. V případě, že poskytovatel nebo objednatel neplní povinnosti vyplývající z této smlouvy platí příslušná ustanovení obchodního a občanského zákona a předpisů je provádějících.
- 6.7. Obě smluvní strany se současně zavazují, že případné rozpory při realizaci smlouvy budou řešit vzájemnou dohodou.
- 6.8. Smluvní strany se dohodly, že objednatel zveřejní znění této smlouvy v souladu se zákonem o registru smluv č. 340/2015 Sb., v registru smluv.
- 6.9. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu, každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.

V Trutnově dne: 08.11.2022

V Trutnově dne: 08.11.2022

.....
za zhotovitele:
RNDr. Zdeněk Rudolf
jednatel společnosti MELCO spol. s r.o.

.....
za objednatele:
Bc. Roman Béla
ředitel Pečovatelské služby Trutnov