



MHMPP09P414U

Stejnopis č. ¹.....

SMLOUVA O DÍLO

Smluvní strany:

Hlavní město Praha

se sídlem: Mariánské nám. 2/2, 110 00 Praha 1

IČO: 00064581, DIČ: CZ00064581

zastoupené Ing. Klárou Kubešovou, pověřenou řízením odboru projektového řízení Magistrátu hlavního města Prahy

(dále jen „Objednatel“)

a

Operátor ICT, a.s.

se sídlem: Dělnická 213/12, 170 00 Praha 7, Holešovice

IČO: 02795281, DIČ: CZ02795281

bank. spojení: Česká spořitelna, a.s., č. účtu: 5920172/0800

zastoupená Ing. Tomášem Barczim, předsedou představenstva a Petrem Suškou MSc., členem představenstva

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze pod sp. zn. B 19676

(dále jen „Zhotovitel“)

číslo smlouvy *Objednatel*: dílčí smlouva č. 13 ke smlouvě PRK/40/01/003503/2018

číslo smlouvy *Zhotovitel*: 2022_106

dnešního dne uzavřely tuto smlouvu o dílo v souladu s ustanovením § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

(dále jen „Smlouva“)

Smluvní strany, vědomy si svých závazků v této Smlouvě obsažených a s úmyslem být touto Smlouvou vázány, dohodly se na následujícím znění Smlouvy

1 ÚVODNÍ USTANOVENÍ A PROHLÁŠENÍ

1.1 Objednatel prohlašuje, že:

- 1.1.1 je veřejnoprávní korporací, podle zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů;
- 1.1.2 splňuje veškeré podmínky a požadavky ve Smlouvě stanovené a je oprávněn tuto Smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené.

1.2 Zhotovitel prohlašuje, že:

- 1.2.1 je právnickou osobou řádně založenou Objednatelem jako jediným zakladatelem, jejíž postavení upravuje zákon č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech, v platném znění, a jejímž jediným akcionářem je Objednatel,
- 1.2.2 splňuje veškeré podmínky a požadavky ve stanovené Smlouvě a je oprávněn tuto Smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené,
- 1.2.3 ke dni uzavření Smlouvy vůči němu není vedeno řízení dle insolvenčního zákona, a zároveň se zavazuje Objednatele o hrozícím úpadku bezodkladně informovat,
- 1.2.4 ke dni uzavření Smlouvy vykonává podstatnou část své celkové činnosti ve prospěch Objednatele jako veřejného zadavatele ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), přičemž je ovládán jako vnitřní organizační jednotka Objednatelem; který má zároveň v osobě Zhotovitele výlučná majetková práva a disponuje sám veškerými hlasovacími právy plynoucími z účasti v osobě Zhotovitele, čímž jsou splněny podmínky vertikální spolupráce dle § 11 odst. 1 ZZVZ pro uplatnění tzv. vertikální spolupráce; Zhotovitel v této souvislosti prohlašuje, že bude dlouhodobě vyvíjet svou činnost tak, aby byly permanentně splněny tyto podmínky vertikální spolupráce dle současných právních předpisů, a dojde-li v průběhu trvání Smlouvy ke změně relevantní právní úpravy, tak i dle právních předpisů budoucích, a to po celou dobu trvání Smlouvy,
- 1.2.5 a zavazuje se udržovat tato svá prohlášení dle článku 1 odst. 1.2 v platnosti po celou dobu účinnosti Smlouvy.

2 ÚČEL A PŘEDMĚT SMLOUVY

- 2.1 Účelem této Smlouvy je příprava podkladů pro zajišťování realizace dobíjecí infrastruktury v hl. městě Praze, a to v souladu s požadavky Objednatele definovanými touto Smlouvou navazující na usnesení Rady hlavního města Prahy č. 290 ze dne 22. 2. 2021 k předložení Generelu rozvoje dobíjecí infrastruktury v hlavním městě Praze do roku 2030 a je v souladu s usnesením č. 2510 ze dne 19. 9. 2022 ke schválení

dokumentu „Realizace dobíjecí infrastruktury na území hl. m. Prahy – porovnání variant koncese a joint venture“ včetně rozhodnutí o výběru jedné varianty, dílčího příkazu a této smlouvy o dílo při realizaci dobíjecí infrastruktury v hl. m. Praze.

- 2.2 Předmětem této Smlouvy je závazek Zhotovitele na svůj náklad a nebezpečí provést pro Objednatele dílo tak, jak je specifikováno touto Smlouvou včetně jejích příloh. Objednatel se zavazuje řádně provedené dílo převzít a Zhotoviteli za provedené dílo zaplatit níže sjednanou cenu Díla, a to za podmínek a ve lhůtách sjednaných v této smlouvě.
- 2.3 Dílo podle této smlouvy spočívá v:
- I. Zhotovení podkladů pro přípravu a realizaci koncesní dokumentace výběrového řízení nebo výběr JV partnera dle rozhodnutí Rady hlavního města Prahy (dále jen „Podklady k výběrovému řízení“),
 - II. Zhotovení dokumentace výběrového řízení (Koncesní dokumentace nebo JV modelu) dle rozhodnutí Rady hlavního města Prahy - (dále jen „Dokumentace výběrového řízení“),
 - III. Zhotovení provozní smlouvy systému jednotných plateb dobíjení (dále jen „Provozní smlouva“),
 - IV. Zhotovení návrhu a dokumentace informačního systému veřejného dobíjení (dále jen „Dokumentace informačního systému“).
- (dále označeno jako „Dílo“ či jednotlivá část jako „součást Díla“).
- 2.4 Dílo bude provedeno Zhotovitelem za podmínek uvedených v této Smlouvě a dle účinných předpisů, obecně platných norem (ČSN, ISO, EN) a předpisů vztahujících se k realizaci Díla.
- 2.5 Zhotovitel je povinen seznámit se s relevantními vnitřními předpisy Objednatele a řídit se jimi.
- 2.6 Zhotovitel se zavazuje v souladu s občanským zákoníkem a všemi souvisejícími předpisy právního řádu České republiky provést svým jménem, na svůj náklad a na své nebezpečí kompletní zhotovení Díla.

3 TERMÍN, MÍSTO A HARMONOGRAM ZHOTOVENÍ DÍLA

- 3.1 Termín zahájení realizace Díla je den nabytí účinnosti této Smlouvy.
- 3.2 Místem zhotovení Díla je primárně území hlavního města Prahy, a dále jakékoliv místo v České republice, k němuž se vztahuje či mohlo vztahovat k zhotovení Díla dle této Smlouvy. Místem předání Díla či jeho součástí je Magistrát hlavního města Prahy, Jungmannova 35/29, 110 00 Praha 1, nedohodnou-li se Strany výslovně jinak.
- 3.3 Časový harmonogram zhotovení jednotlivých součástí Díla:

- 3.3.1 Podklady k výběrovému řízení jako součást Díla uvedené v čl. 2.3 bod I. této Smlouvy budou zhotoveny do 8 měsíců od nabytí účinnosti Smlouvy.
- 3.3.2 Dokumentace výběrového řízení uvedená v čl. 2.3 bod II. této Smlouvy bude zhotovena do 11 měsíců od nabytí účinnosti této Smlouvy.
- 3.3.3 Provozní smlouva uvedená v čl. 2.3 bod III. této Smlouvy bude zhotovena do 11 měsíců od nabytí účinnosti této Smlouvy.
- 3.3.4 Dokumentace informačního systému uvedená v čl. 2.3 bod IV. této Smlouvy bude zhotovena do 11 měsíců od nabytí účinnosti této Smlouvy.

4 ZPŮSOB ZHOTOVENÍ DÍLA

- 4.1 Zhotovitel je povinen zhotovit Dílo v souladu s požadavky stanovenými v této Smlouvě a její přílohách.
- 4.2 V případě naléhavých úprav rozsahu realizovaného Díla na základě pokynu Objednatele či doporučení Zhotovitele, bude harmonogram realizace Díla stanoven na základě dohody stran v závislosti na složitosti a rozsahu požadované úpravy způsobem uvedeným v čl. 13 této Smlouvy.
- 4.3 Zhotovitel realizuje Dílo na vlastní náklady, nebezpečí a na vlastní odpovědnost. Zhotovitel prohlašuje, že je plně způsobilý k realizaci Díla dle této Smlouvy. Zhotovitel prohlašuje, že je schopen zajistit realizaci Díla dle této Smlouvy.
- 4.4 Zhotovitel se zavazuje Dílo realizovat s odbornou péčí, v souladu se všemi obecně závaznými právními předpisy a technickými normami, které předmět Díla upravují. Zhotovitel je při provádění Díla vázán přiměřenými pokyny Objednatele a je povinen s Objednatelem na jeho žádost jednotlivé aspekty způsobu provádění Díla konzultovat. Zhotovitel je povinen upozornit Objednatele na jeho nevhodné pokyny při realizování Díla.
- 4.5 Zhotovitel je oprávněn při plnění z této Smlouvy využít poddodavatele po předchozím písemném oznámení konkrétního poddodavatele Objednateli (součástí písemného oznámení je identifikace poddodavatelů, rozsah, v jakém se poddodavatelé mají podílet na realizaci Díla dle této Smlouvy a Zhotovitel na vyžádání Objednatele předloží smlouvy, na jejichž základě bude docházet k plnění kteréhokoli z poddodavatelů vůči Zhotoviteli). Část činností při realizaci Díla může tak být zajišťovaná po předchozím oznámení Zhotovitele Objednateli poddodavatelsky a může tak být realizována subjekty vybranými ze strany Zhotovitele jakožto zadavatele ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (či obdobným výběrovým řízením). Pokud však Zhotovitel pověří výkonem jakýchkoli činností podle Smlouvy jakoukoli třetí osobu, odpovídá za provádění těchto činností tak, jako by je vykonával sám.

Zhotovitel je povinen poskytnout Objednateli na jeho žádost písemnou zprávu o realizaci Díla podle Smlouvy a doručit ji Objednateli vždy do 14 dnů od doručení takového

požadavku. Zhotovitel je rovněž povinen na žádost Objednatele prezentovat průběžné výsledky realizace Díla podle Smlouvy Objednateli. Spolu s fakturou doloží Zhotovitel jednotlivé dílčí činnosti a jejich rozsah, které za účelem realizace Díla, resp. jednotlivých součástí Díla, vykonal, případně která byla provedena subdodavatelsky.

- 4.6 Veškeré dokumenty předané Zhotoviteli Objednatelem v souvislosti s plněním Smlouvy je Zhotovitel povinen uchovávat s náležitou péčí, a to po dobu nejméně 5 let.
- 4.7 Zhotovitel tímto prohlašuje, že bude během trvání Smlouvy postupovat v souladu s obecně závaznými právními předpisy a nebude svou činností sledovat jakýkoli zakázaný či nepoctivý cíl. Zhotovitel bude dále postupovat tak, aby nedocházelo k porušování jakýchkoli práv třetích osob, zejména práv duševního vlastnictví.
- 4.8 Zhotovitel se dále zavazuje:
 - 4.8.1 neprodleně oznámit písemnou formou (lze i elektronicky) Objednateli překážky, které mu brání v plnění předmětu Smlouvy;
 - 4.8.2 informovat Objednatele o důležitých skutečnostech, které mohou mít vliv na výkon práv a plnění povinností smluvních stran;
 - 4.8.3 upozorňovat Objednatele na možné či vhodné rozšíření či změny Díla;
 - 4.8.4 upozorňovat Objednatele v odůvodněných případech na případnou nevhodnost pokynů Objednatele.
- 4.9 Zhotovitel poskytne každou jednotlivou součást Díla za Zhotovitele ve finální podobě 60 dní před termínem zhotovení Objednateli, který má právo uplatnit k Dílu připomínky ve lhůtě 30 dní; Zhotovitel má následně povinnost tyto připomínky ve lhůtě 30 dní u každé jednotlivé součásti Díla reflektovat.

5 PRÁVA A POVINNOSTI OBJEDNATELE

- 5.1 Objednatel je oprávněn průběžně kontrolovat realizaci Díla dle této Smlouvy.
- 5.2 Objednatel je povinen poskytovat Zhotoviteli nebo jemu určeným osobám nezbytnou součinnost pro řádnou realizaci Díla. Zejména je povinen zajistit/umožnit pro Zhotovitele přístup ke všem informacím a datům vyžadovaných Zhotovitelem souvisejících s naplňováním účelu této Smlouvy zejména od příspěvkových organizací Objednatele a od právnických osob ovládaných Objednatelem.
- 5.3 V případě, že ke splnění závazků Zhotovitele dle této Smlouvy bude nutno ze strany Objednatele udělit Zhotoviteli plnou moc, zavazuje se Objednatel bez zbytečného odkladu Zhotoviteli udělit.

6 SPLNĚNÍ DÍLA

Zhotovitel splní svou povinnost provést Dílo nebo jeho součást jeho řádným zhotovením a předáním jeho předmětu Objednateli, obojí v souladu s ustanoveními této Smlouvy včetně jejích příloh. Zhotovitel splní svou povinnost řádně zhotovit Dílo nebo jeho součást tak, že splní řádně veškeré své povinnosti z této Smlouvy, zejm. řádně zhotoví s odbornou péčí Dílo podle účinných právních předpisů, technických norem, a podle příslušných ujednání této Smlouvy včetně jejích příloh, a v rozsahu umožňujícím nerušené užívání předmětu Díla.

- 6.1 Objednatel nabývá vlastnického právo k předmětu Díla nebo jeho součástí jeho převzetím podle této Smlouvy.
- 6.2 O předání předmětu Díla Objednateli se pořizuje protokol o předání a převzetí Díla podepsaný oběma smluvními stranami (dále jen „protokol“). Protokol obsahuje prohlášení Objednatele o přejímaném Dílu. Může obsahovat prohlášení, že Dílo je přejímáno včetně všech potřebných, sjednaných a povinných dokladů a bez vad a nedodělků, které by bránily řádnému užívání a provozu Díla (případně bude protokol obsahovat odlišné prohlášení podle situace).
- 6.3 Protokol uvedený v čl. 6.3 Smlouvy sepíše Zhotovitel, pokud se smluvní strany písemně nedomluví jinak.

7 DUŠEVNÍ VLASTNICTVÍ

- 7.1 Ke všem výstupům vzniklým při realizaci Díla na straně Zhotovitele při realizaci této Smlouvy, které naplní znaky autorského díla ve smyslu § 2 zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), v platném znění, poskytuje Zhotovitel Objednateli nevýhradní licenci, není-li ve smlouvě dále uvedeno jinak. Nevýhradní licence je poskytnuta bez věcného, územního, množstevního a časového omezení (tj. na celou zákonnou dobu trvání majetkových práv), a to okamžikem zpřístupnění daného výstupu.

8 CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 8.1 Cena za celé řádně provedené a předané Dílo dle této Smlouvy, je stanovena mezi smluvními stranami podle § 2620 občanského zákoníku. Za zhotovení Díla dle této Smlouvy zaplatí Objednatel Zhotoviteli sjednanou a pevnou cenu v následující výši:
- 8.2 Výše odměny za zhotovení Díla nebo jeho součástí stanovena takto:
 - 8.2.1 Celková cena za zhotovení Podkladů k výběrovému řízení je 1.315.272,- Kč bez DPH.
 - 8.2.2 Celková cena za zhotovení Dokumentace výběrového řízení je 657.636,- Kč bez DPH.
 - 8.2.3 Celková cena za zhotovení Provozní smlouvy je 239.760,- Kč bez DPH.

- 8.2.4 Celková cena za zhotovení Dokumentace informačního systému 1.529.535,- Kč bez DPH.

K cenám dle čl. 8.2. bude připočtena DPH.

- 8.3 Zhotovitel je oprávněn vystavit fakturu za dokončené Dílo nebo dokončenou součást Díla dle čl. 8.2 této Smlouvy nejdříve 10. dnem kalendářního měsíce následujícího po akceptaci Díla nebo jeho části. Tyto faktury budou doručeny na adresu Odboru projektového řízení Magistrátu hlavního města Prahy uvedenou v záhlaví Smlouvy.
- 8.4 Faktury musí mít veškeré náležitosti daňového dokladu ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění anebo právního předpisu, který uvedený zákon v budoucnu nahradí, a dále musí obsahovat tyto údaje:
- 8.4.1 číslo Smlouvy, popřípadě číslo jejího dodatku;
 - 8.4.2 identifikace Smlouvy a jejího případného dodatku a
 - 8.4.3 popis konkrétních součástí Díla čl. 2.3 Smlouvy.
- 8.5 Faktury za dílo nebo jeho součásti uvedené v čl. 8.2 této Smlouvy budou vystavovány na základě předávacího protokolu akceptovaného smluvními stranami.
- 8.6 Lhůta splatnosti faktur dle Smlouvy činí 30 dnů od jejich doručení Objednateli. V případě, že je faktura doručena na přelomu roku mezi 1. 12. a 31. 1., splatnost takové faktury činí 60 dnů od jejího doručení.
- 8.7 Objednatel je (a to i opakovaně) oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit bez zaplacení fakturu, která neobsahuje dohodnuté náležitosti nebo náležitosti požadované podle obecně závazných právních předpisů, nebo budou-li takové náležitosti v dané faktuře uvedeny nesprávně. Zhotovitel je povinen fakturu opravit nebo nově vyhotovit, a to vždy s novou lhůtou splatnosti. Nová lhůta splatnosti začne běžet zcela od počátku ode dne doručení řádně opravené nebo nově vyhotovené faktury Objednateli.

9 ZÁRUKA

- 9.1 Záruční doba vztahující se k Dílu či součásti Díla na základě této Smlouvy skončí uplynutím 5 let ode dne dokončení Díla. Záruční doba začíná plynout dnem následujícím po převzetí Díla nebo jeho částí či po převzetí jakéhokoliv jiného dokumentu vytvořeného na základě této Smlouvy. Záruka se vztahuje k právnímu a věcnému stavu ke dni předání Díla.
- 9.2 Zhotovitel prohlašuje, že veškeré jeho plnění dodané podle této Smlouvy bude provedeno odborně a kvalitně a bude prosté právních a jiných vad a zavazuje se odškodnit v plné výši Objednatele v případě, že nebude provedeno dílo odborně a kvalitně, stejně tak se Zhotovitel zavazuje odškodnit objednatele v plné výši v případě, že třetí osoba úspěšně a oprávněně uplatní autorskoprávní nebo jiný nárok plynoucí z právní či jiné vady poskytnutého plnění.

10 NÁHRADA ÚJMY A SANKCE

- 10.1 V případě porušení smluvní povinnosti smluvní stranou je tato smluvní strana povinna nahradit druhé smluvní straně jakoukoli újmu vzniklou v důsledku takového porušení v souladu s obecně závaznými právními předpisy.
- 10.2 Žádná ze smluvních stran neodpovídá za škodu vzniklou za okolností vylučujících odpovědnost za škodu podle § 2913 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „OZ“).
- 10.3 Objednateli vzniká právo na zaplacení smluvní pokuty:
 - 10.3.1 poruší-li Zhotovitel povinnost zachovávat důvěrnost informací podle čl. 12. Smlouvy, je povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každé jednotlivé porušení povinnosti zachovávat důvěrnost informací;
 - 10.3.2 v případě, že Zhotovitel nedodrží některý z termínů realizování Díla nebo součástí Díla uvedených v harmonogramu dle čl. 3.3 Smlouvy, je Objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 3000,- Kč za každý započatý den prodlení, a to i kumulativně za prodlení v rámci jednotlivých součástí Díla.
- 10.4 Zhotoviteli vzniká právo na zaplacení smluvní pokuty, poruší-li Objednatel povinnost zaplatit Zhotoviteli jakoukoliv odměnu dle čl. 8.2 Smlouvy ve stanovené lhůtě, a to ve výši 0,05 % z výše odměny stanovené v dané faktuře za každý započatý den prodlení.
- 10.5 Zaplacením smluvních pokut dle Smlouvy není dotčeno právo na náhradu újmy v části převyšující již uhrazenou smluvní pokutu. Smluvní pokuta je splatná do 30 dnů ode dne doručení písemné výzvy k jejímu uhrazení.
- 10.6 Není-li ve Smlouvě stanoveno jinak, zaplacení jakékoliv sjednané smluvní pokuty nezabavuje povinnou smluvní stranu povinnosti splnit závazek, v souvislosti s nímž vznikla povinnost zaplatit smluvní pokutu.

11 PRAVIDLA KOMUNIKACE

- 11.1 Veškerá oznámení, žádosti nebo jiná komunikace podle Smlouvy bude realizována písemnou formou, pokud tato Smlouva výslovně nepovoluje formu jinou. Oznámení, žádosti nebo jiná sdělení budou považována za řádně učiněná, pokud budou doručena elektronicky prostřednictvím datové schránky smluvní straně, vůči níž mají nebo mohou být učiněna, a to k rukám oprávněné osoby dle čl. 11.3 této Smlouvy nebo na jiné kontakty, které příslušná smluvní strana písemným oznámením sdělí smluvní straně zasílající příslušné oznámení, žádost nebo jiné sdělení.
- 11.2 Každá ze smluvních stran jmenuje oprávněnou osobu, popř. zástupce oprávněné osoby. Oprávněné osoby budou zastupovat smluvní stranu v záležitostech souvisejících s plněním Smlouvy.

11.3 Oprávněnými osobami jsou:

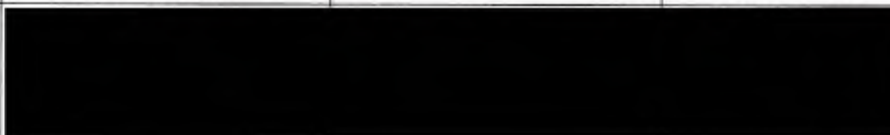
11.3.1 Za Objednatele

Jméno a příjmení	Ing. Klára Kubešová
Adresa	
E-mail	
Telefon	
Jméno a příjmení	
Adresa	
E-mail	
Telefon	

11.3.2 Za Zhotovitele:

Jméno a příjmení	
Adresa	
E-mail	
Telefon	
Jméno a příjmení	
Adresa	
E-mail	
Telefon	

11.4 Pro účely komunikace při zadávání požadavků na zpracování nabídek, zaslání nabídek, zadání objednávek, potvrzení objednávek, dodatků a související komunikaci určují smluvní strany následující adresy a kontaktní osoby:

	Listinná komunikace	Elektronická komunikace	Kontaktní osoba
Objednatel			

Zhotovitel	

- 11.5 Smluvní strany mohou změnit oprávněné i kontaktní osoby, jsou však povinny oznámit takovou změnu druhé smluvní straně písemně ve lhůtě 3 kalendářních dnů od provedení změny.

12 OCHRANA INFORMACÍ

- 12.1 Smluvní strany jsou si vědomy toho, že v rámci plnění závazků ze Smlouvy:
- 12.1.1 si mohou vzájemně poskytnout informace, které budou považovány za důvěrné nebo mohou při plnění této smlouvy získat informace důvěrného charakteru (dále jen „Důvěrné informace“);
 - 12.1.2 mohou jejich zaměstnanci a osoby v obdobném postavení získat vědomou činností druhé smluvní strany nebo i jejím opominutím přístup k Důvěrným informacím druhé smluvní strany;
- 12.2 Smluvní strany se zavazují, že žádná z nich nezpřístupní třetí osobě Důvěrné informace, které při plnění Smlouvy získala od druhé smluvní strany.
- 12.3 Za třetí osoby podle čl. 12.2 této Smlouvy se nepovažují:
- 12.3.1 zaměstnanci smluvních stran a osoby v obdobném postavení,
 - 12.3.2 orgány smluvních stran a jejich členové,
 - 12.3.3 ekonomičtí a právní poradci smluvních stran,
 - 12.3.4 ve vztahu k Důvěrným informacím Objednatele poddodavatelé Zhotovitele v rámci poskytování konkrétních činností při realizaci Díla,
 - 12.3.5 ve vztahu k Důvěrným informacím Zhotovitele externí dodavatelé Objednatele, a to i potenciální, za předpokladu, že se podílejí na plnění Smlouvy nebo jsou jinak spojeni s plněním dle Smlouvy, Důvěrné informace jsou jim zpřístupněny výhradně za tímto účelem a zpřístupnění Důvěrných informací je v rozsahu nezbytně nutném pro naplnění jeho účelu a za stejných podmínek, jaké jsou stanoveny smluvními stranám ve Smlouvě.
- 12.4 Zhotovitel se zavazuje, že bez předchozího souhlasu Objednatele neužije důvěrné informace pro jiné účely než pro účely realizace Díla a splnění povinností podle této či jiné smlouvy uzavřené s Objednatelem a nezveřejní ani jinak neposkytne důvěrné informace žádné třetí osobě, vyjma svých zaměstnanců, členů svých orgánů, poradců a právních zástupců a poddodavatelů. Těmto osobám však může být důvěrná informace poskytnuta

pouze za té podmínky, že budou zavázáni udržovat takové informace v tajnosti, jako by byly stranami Smlouvy.

- 12.5 Nedohodnou-li se smluvní strany výslovně písemně jinak, považují se za Důvěrné informace implicitně všechny informace, které jsou anebo by mohly být součástí obchodního tajemství, tj. zejména, nikoli však výlučně popisy nebo části popisů technologických procesů a vzorců, technických vzorců a technického know-how, informace o provozních metodách, procedurách a pracovních postupech, obchodní nebo marketingové plány, koncepce a strategie nebo jejich části, nabídky, kontrakty, smlouvy, dohody nebo jiná ujednání s třetími stranami, informace o výsledcích hospodaření, o vztazích s obchodními partnery, o pracovněprávních otázkách a o činnosti smluvních stran a všechny další informace, jejichž zveřejnění přijímající stranou by předávající straně mohlo způsobit škodu. Smluvní strany mohou za Důvěrné informace označit i další dokumenty, informace nebo data, které nejsou výslovně výše uvedeny.
- 12.6 Bez ohledu na výše uvedená ustanovení se za Důvěrné informace nepovažují informace, které:
- 12.6.1 se staly veřejně známými, aniž by jejich zveřejněním došlo k porušení závazků přijímající smluvní strany či právních předpisů,
 - 12.6.2 měla přijímající strana prokazatelně legálně k dispozici před uzavřením Smlouvy, pokud takové informace nebyly předmětem jiné, dříve mezi smluvními stranami uzavřené smlouvy o ochraně informací,
 - 12.6.3 jsou výsledkem postupu, při kterém k nim přijímající strana dospěje nezávisle a je to schopna doložit svými záznamy nebo důvěrnými informacemi třetí strany,
 - 12.6.4 po podpisu Smlouvy poskytne přijímající straně třetí osoba, jež není omezena v takovém nakládání s informacemi,
 - 12.6.5 pokud je jejich zpřístupnění třetím osobám stanoveno zákonem nebo pravomocným rozhodnutím soudního nebo správního orgánu.
- 12.7 Smluvní strany se zavazují v plném rozsahu zachovávat povinnost mlčenlivosti a povinnost chránit Důvěrné informace vyplývající ze Smlouvy a též z příslušných právních předpisů. Smluvní strany se v této souvislosti zavazují poučit veškeré osoby, které se na jejich straně budou podílet na plnění Smlouvy, o výše uvedených povinnostech mlčenlivosti a ochrany Důvěrných informací a dále se zavazují vhodným způsobem zajistit dodržování těchto povinností všemi osobami podílejícími se na plnění Smlouvy.
- 12.8 V případě, že při realizaci Díla dle Smlouvy přijde Zhotovitel do styku s jakýmkoli osobními údaji, zavazuje se k jejich ochraně v souladu s příslušnými právními předpisy ČR a EU. Stejně závazky je Zhotovitel povinen dodržovat při jakémkoliv nakládání s těmito údaji.

13 ZMĚNA SMLOUVY

- 13.1 Tuto Smlouvu je možné měnit pouze písemnou dohodou smluvních stran ve formě číslovaných dodatků, podepsaných osobami oprávněnými zastupovat smluvní strany, nestanoví-li tato Smlouva výslovně jinak.

14 TRVÁNÍ SMLOUVY A JEJÍ UKONČENÍ

- 14.1 Tato Smlouva se uzavírá na dobu 11 měsíců od nabytí účinnosti Smlouvy.
- 14.2 Objednatel je oprávněn okamžitě odstoupit od Smlouvy:
- 14.2.1 dostane-li se Zhotovitel do úpadku, dojde k zahájení likvidace Zhotovitele, uvalení nucené správy, nebo uplatnění zajišťovacího prostředku postihujícího podstatnou část majetku Zhotovitele;
 - 14.2.2 v případě podstatného porušení Smlouvy ze strany Zhotovitele. Za takové porušení se považuje zejména prodlení s plněním Smlouvy oproti uvedenému v harmonogramu dle čl. 3.3 této Smlouvy po dobu delší než 60 dnů nebo porušení povinnosti ochrany informací stanovené v čl. 12 této Smlouvy.
- 14.3 Zhotovitel je oprávněn okamžitě odstoupit od Smlouvy v případě podstatného porušení Smlouvy ze strany Objednatele. Za takové porušení se považuje zejména prodlení s úhradou faktury po dobu delší než 60 dnů.
- 14.4 Každá ze smluvních stran je oprávněna odstoupit od Smlouvy v případě, nedojde-li ke zjednáání nápravy nebo odstranění závadného stavu vyvolaného závažným porušením povinnosti druhé smluvní strany, a to ani po uplynutí 60 dnů od doručení písemné výzvy k nápravě od druhé smluvní strany, neurčí-li vyzývající strana lhůtu delší.
- 14.5 Odstoupení od Smlouvy je účinné okamžikem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně na adresu uvedenou v záhlaví Smlouvy.

15 OCHRANA INFORMACÍ A TRVÁNÍ PRÁV A POVINNOSTÍ PO UKONČENÍ SMLOUVY

- 15.1 Ke dni ukončení Smlouvy je Zhotovitel povinen vrátit Objednatelům předané dokumenty obsahující Důvěrné informace Objednatele. Zhotovitel o provedení těchto úkonů předá Objednateli potvrzení, podepsané osobou oprávněnou jednat za Zhotovitele.
- 15.2 Ukončením účinnosti Smlouvy nebo její části nejsou dotčeny povinnosti smluvních stran týkající se ochrany Důvěrných informací, ochrany osobních údajů, smluvních pokut, náhrady škody a jiných nároků (vč. zajištění přetrvávajících povinností), licence, rozhodného práva a řešení sporů přetrvávajících ze své povahy i po ukončení Smlouvy.

16 ŘEŠENÍ SPORŮ

- 16.1 Práva a povinnosti smluvních stran touto Smlouvou výslovně neupravené se řídí OZ a dalšími příslušnými obecně závaznými právními předpisy.
- 16.2 Smluvní strany se zavazují vyvinout maximální úsilí k odstranění vzájemných sporů vzniklých na základě Smlouvy nebo v souvislosti s touto Smlouvou, včetně sporů o její výklad či platnost a usilovat o jejich vyřešení nejprve smírně prostřednictvím jednání oprávněných osob nebo pověřených zástupců.
- 16.3 Nebude-li sporná záležitost vyřešena do 30 dnů od započetí řešení dle čl. 16.2 Smlouvy, smluvní strany mají možnost obrátit se se svými nároky na příslušný obecný soud České republiky.

17 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 17.1 Tato Smlouva nabývá platnosti okamžikem jejího podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti jejím zveřejněním v registru smluv. Uzavřením smlouvy se pro účely Smlouvy rozumí nabytí její platnosti.
- 17.2 Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění Smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů zajistí Objednatel.
- 17.3 Ukončením účinnosti této Smlouvy nejsou dotčena ustanovení Smlouvy týkající se licencí, záruk, práv z vady, povinnosti nahradit škodu a povinnosti hradit smluvní pokuty, ustanovení o ochraně informací, fakturace ani další ustanovení a nároky, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po zániku účinnosti této Smlouvy.
- 17.4 Zhotovitel není oprávněn postoupit peněžité nároky vůči Objednateli na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu Objednatele ani bez takového souhlasu jednostranně započíst své pohledávky za Objednatelem vzniklé v souvislosti s touto Smlouvou.
- 17.5 Zhotovitel výslovně souhlasí s tím, aby tato Smlouva (včetně jejích případných dodatků nebo v podobě konsolidovaného znění) byla vedena v Centrální evidenci smluv vedené Objednatelem, která je veřejně přístupná, a která obsahuje údaje o smluvních stranách, číselné označení Smlouvy a datum jejího podpisu. Uveřejnění v Centrální evidenci smluv zajistí Objednatel. Zhotovitel dále výslovně souhlasí s tím, aby tato Smlouva byla v plném rozsahu uveřejněna na webových stránkách určených Objednatelem. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené ve Smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 OZ a udělují svolení k jejich užití a uveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.

17.6 Ukáže-li se jakékoli ustanovení Smlouvy neplatným nebo nevymahatelným, pak se to nedotýká ostatních částí Smlouvy, ledaže kogentní ustanovení právních předpisů stanoví jinak. Strany se v takovém případě zavazují nahradit takové ustanovení platným a vymahatelným, které svým obsahem a právními důsledky je nejbližší tomu neplatnému nebo nevymahatelnému, a to do třiceti (30) dnů ode dne, kdy jedna strana předloží druhé straně návrh takového ustanovení.

17.7 Nedílnou součástí Smlouvy tvoří tyto přílohy:

Příloha č. 1 Specifikace Díla

Příloha č. 2 Vzor předávacího protokolu

Příloha č. 3 Rozhodnutí Rady hlavního města Prahy

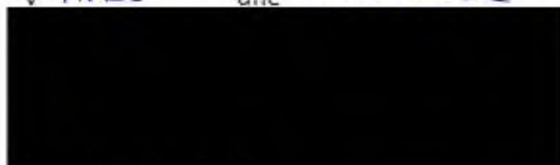
17.8 Tato Smlouva byla vyhotovena a smluvními stranami podepsána ve 4 stejnopisech, z nichž Objednatel obdrží 3 a Zhotovitel 1 stejnopis.

17.9 Tato Smlouva byla schválena Radou hlavního města Prahy usnesením č. 2510 ze dne 19. 9. 2022 nadpoloviční většinou hlasů členů Rady hlavního města Prahy, které tvoří přílohu této Smlouvy.

Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu přečetly, že s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho k ní připojují svoje podpisy.

Objednatel

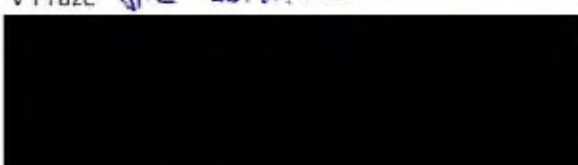
V PRAZE dne 20.11.2022



Ing. Klára Kubešová
pověřena řízením odboru projektového řízení
Magistrátu hl. m. Prahy

Zhotovitel

V Praze dne 25.10.2022



Ing. Tomáš Barczi
předseda představenstva



Petr Suška MSc.
člen představenstva

Příloha č. 1 ke smlouvě o dílo Specifikace Díla

Generel rozvoje dobíjecí infrastruktury v hlavním městě Praze do roku 2030 (dále jen „Generel“) je dokument schválený Radou hlavního města Praha dne 22. 2. 2021, který předpokládá v Praze komplexní výstavbu dobíjecích stanic do roku 2030, přičemž tato realizace se předpokládá ve vlnách. Nedílnou součástí uvedeného procesu je příprava podkladů popsaných níže.

Jedná se o činnosti, které budou zajištěny za účelem zhotovení díla spočívající v přípravě koncesní dokumentace a navazují tak na výběr a schválení Radou hlavního města Prahy jedné ze dvou posuzovaných variant Generelu: Koncesi nebo JV model. S ohledem na odlišnosti obou variant je nutné specifikovat a smluvně nastavit podmínky pro dodavatele veřejné služby dobíjení (CPO¹) u schválené varianty a připravit podrobný popis a plán realizace. Tím vzniknou podklady pro smluvní dokumentaci, která specifikuje předmět provozu služeb dobíjení a stanoví podmínky ze strany města v roli zadavatele veřejné soutěže na koncesionáře nebo partnera ve společném JV podniku, který bude za tímto účelem založen. Obsahovým výstupem Generelu je zajistit podporu rozvoje dobíjecí infrastruktury na pozemcích HMP, je proto potřeba podrobně rozpracovat oblasti technické, smluvní, organizační i regulační tak, aby vznikla dokumentace obsahující popis přípravy 4.500 dobíjecích stanic parkovacího dobíjení do roku 2030 a podmínky pro udržitelný provoz veřejné služby dobíjení v HMP.

Tyto přípravné činnosti také zahrnují technické návrhy nezbytné k přípravě realizace informačního systému (také „IS“) jednotných plateb pro dobíjení HMP včetně návrhu funkcí pro dobíjení v městské mobilní aplikaci, aby koncoví zákazníci měli prostřednictvím jednotného front-endu přístup ke službám veřejného dobíjení. Návrh těchto služeb vychází z Generelu a z budoucí potřeby na straně HMP smluvně, technicky i organizačně zajistit podmínky pro provoz koncese na veřejné služby dobíjení (CPO). Za tímto účelem budou mimo jiné využity i informace od odborů MHMP a městských společností (Odbor dopravy MHMP, Odbor hospodaření s majetkem MHMP, Technologie hl. m. Prahy, a.s., Technická správa komunikací hl. m. Prahy, a.s., Institut plánování a rozvoje hlavního města Prahy), a to v rozsahu, ve kterém tyto informace poskytnou. V případě, že při přípravě dokumentace nebudou uvedené subjekty poskytovat součinnost a vstupy Zhotoviteli při realizaci díla, který o ní písemně požádá, bude dílo navrženo, předáno a akceptováno dle stávající situace na základě zavedených postupů a pravidel pro plánování, výstavbu a provoz dobíjecích stanic na pozemků HMP a EV-ready lampách VO, pravidel parkování elektromobilů v Praze a dalších zhotoviteli obecně dostupných informací tak, aby byl naplněn předmět smlouvy o dílo.

Části díla	Popis
I. Zhotovení podkladů pro realizaci koncesní dokumentace výběrového řízení nebo výběr JV partnera	<ul style="list-style-type: none">• Zpracování specifikace veřejných služeb dobíjení dle Generelu rozvoje dobíjecí infrastruktury v hlavním městě Praze do roku 2030 a dokumentu Realizace dobíjecí infrastruktury na území hl. m. Prahy – porovnání variant koncese a joint venture.• Příprava obchodního modelu veřejných služeb dobíjení (zejména: návrh koncových cen a regulačního vzorce cen, popis výběru a rozúčtování plateb, dotace, návrh podmínek roamingu služeb).• Příprava harmonogramu projektu poskytování veřejných služeb.

¹ CPO (charge point operator)

	<ul style="list-style-type: none"> • Návrh postupu pro umístění a provoz DoS² na EV-ready lampy v souladu s koncesní smlouvou města. • Návrh smluvních podmínek pro provoz služby CPO, specifikace technických a designových požadavků dobíjecích stanic ve variantě pro umístění na EV-ready lampy a samostatně stojící stanice. • Návrh plánu a podmínek pro výstavbu dobíjecí infrastruktury na pozemcích HMP, s tím související návrh doporučení pro MČ. • Návrh postupu ukončení dodávky služeb CPO a zachování kontinuity veřejných služeb dobíjení (exit plán). • Popis bezpečnosti správy osobních informací (GDPR).
<p>II. Zhotovení dokumentace výběrového řízení (Koncesní dokumentace nebo JV modelu)</p>	<p>a. Zadávací dokumentaci koncesního řízení zahrnující:</p> <ul style="list-style-type: none"> - parametry soutěže (délka koncesního soutěže, počet koncesních soutěží, rozhraní na využití veřejných dotací), - rozdělení HMP na geografické oblasti (nadstavba ke geografickému vymezení plánu výstavby, - kritéria výběru koncesionářů (hodnotící kritéria, požadované reference). <p>b. Dokumentace k výběru partnera a souvisejících úkonů k realizaci společného joint venture podniku zahrnující:</p> <ul style="list-style-type: none"> - parametry soutěže (ocenění nefinančního vkladu HMP, rozhodnutí o požadovaných poměrech vlastnictví v JV), - kritéria výběru JV partnera (hodnotící kritéria, požadované reference).
<p>III. Zhotovení provozní smlouvy systému jednotných plateb dobíjení</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Smlouva na zajištění provozu městského informačního systému jednotných plateb dobíjení HMP prostřednictvím mobilní aplikace města a souvisejících organizačně-provozních činností pro realizaci Koncese, nebo joint venture podniku. Dokumentace přípravy a provozu aplikací pro webovou prezentaci rozvoje dobíjecí sítě v Praze a související služby.
<p>IV. Zhotovení návrhu a dokumentace informačního systému veřejného dobíjení</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Business IT analýza prostředí a potřeb pro budoucí systém plateb HMP. • Návrh funkcí a způsobu jejich realizace v IS (platby, provozní databáze, monitoring, reporting, komunikační rozhraní, uživatelé a uživatelská podpora, ..). • Popis požadovaných veřejných služeb dodavatelů CPO (parametry dobíjení z pohledu provozních informačních systémů) a provozní podmínky dodaných veřejných služeb. • Příprava dokumentace architektury městského informačního systému jednotných plateb dobíjení HMP. • Návrh integrace uživatelského stromu PID Lítačky a card managementu.

² DoS - dobíjecí stanice

	<ul style="list-style-type: none"> • Návrh technického plánu přípravy IS a customizaci systémů řízení dobíjecích stanic – backendů CPO – pro připojení k informačním systémům města včetně specifikace rozhraní napojení na IS plateb HMP. • Popis provozních databází, návrh ceníků, návrh provozních a servisních procesů. Specifikace bezpečnostních funkcí. • Specifikace datové sady veřejného dobíjení pro Golemio.
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Popis jednotlivých činností:

- I. Zhotovené podklady budou obsahovat výčet témat uvedených v tabulce v bodu I. a to pro variantu schválenou RHMP, tedy buď Koncesi nebo JV model.
- II. Souběžně se zhotovením podkladů uvedených v bodu I. bude probíhat příprava dokumentace k veřejný soutěži (zadávací dokumentace či smluvní dokumentace k přípravě JV). Dokumentace bude připravena pro variantu Generelu schválenou RHMP dle popisu v bodu II. buď ve variantě a) nebo b). Výstupem Plnění bude soubor dokumentů, na jehož základě bude HMP veřejnou soutěž vyhlašovat, nebo vybírat partnera pro provozování služeb veřejné koncese (CPO).
- III. K realizaci veřejné služby dobíjení bude nutné zajišťovat soubor organizačně-technických činností, aby HMP mohlo plnit během provozu veřejné služby dobíjení povinnosti zadavatele veřejné soutěže, nebo partnera ve společném joint venture podniku. Přesný popis těchto činností vyplyne z rozpracování zvolené varianty, viz předchozí bod I. Za tímto účelem bude Zhotovitelem připravena smlouva na zajištění těchto činností a povinností a pro zajištění financování provozu jednotného systému plateb za dobíjení HMP. Předmět provozní smlouvy bude vycházet z dokumentace připravené v rámci zhotovení návrhu IS v bodě IV.
- IV. Zhotovení návrhu a dokumentace IS veřejného dobíjení navazuje na předchozí body. Příprava návrhu IS započne po podpisu smlouvy tak, aby její výstupy tvořily součást technické specifikace smluv připravovaných v bodech II. a III. Konkrétně bude popsán návrh integrace služeb městského informačního systému jednotných plateb dobíjení HMP spolu s backendy řízení sítě dobíjecích stanic dodavatelů CPO a návrh napojení na městský parkovací systém pro dobíjení na parkovacích místech v zónách placeného stání (CIS³).
Architektura městského systému bude splňovat požadavek na maximální možnou integraci otevřených standardů a rozhraní (např. OCPP, OCPI) pro zajištění kontinuity služeb dobíjení v případě změny jednotlivých dodavatelů CPO a v případě roamingu služeb i s třetími stranami, tzn. s jednotlivými poskytovateli služby veřejného dobíjení (EMP⁴). Zhotovitel tak naváže na informace z trhu v dokumentu *Realizace dobíjecí infrastruktury na území hl. m. Prahy – porovnání variant koncese a joint venture*⁵, který obsahuje informace z předběžných tržních konzultací k variantám Generelu za účasti 17 subjektů. Přípravě architektury bude předcházet IT bussines analýza, která identifikuje požadavky prostředí, hlavní aktéry a zajistí vztah mezi jejich požadavky a funkcemi budoucího systému.
Výstupem uvedeného bude zpracovaná dokumentace s architekturou informačního systému, zahrnující návrh všechny funkční požadavky, komponenty a služby pro provoz veřejných služeb

³ Centrální Informační Systém zón placeného stání HMP

⁴ EMP (emobility service provider)

⁵ Viz TISK RHMP č. R-42895 ze dne 19.9.2022

dobíjení a navazující na připravený business model v bodě I. tak, aby v rámci jednoho IS bylo možné zajistit technicky spolupráci všech budoucích aktérů podléjících se na poskytování služeb veřejného dobíjení (EMP, CPO, parkování ajn.). Tato dokumentace je také podkladem pro realizaci služeb přípravy IS a městské mobilní aplikace a provozních služeb pro zajištění provozu IS. Tyto služby budou pro HMP poskytovány ze strany Zhotovitele v rámci navazujících samostatných smluv projednáních a schválených HMP.

Příloha č. 2 ke smlouvě o dílo Vzor předávacího protokolu

Název díla

<u>Název projektu</u>	

Smluvní strany

OBJEDNATEL	
<u>Název</u>	Hlavní město Praha
<u>Adresa</u>	Mariánské náměstí 2, 11000 Praha 1 pracoviště: Jungmannova 36/31, 110 00 Praha 1, Odbor projektového řízení Magistrátu hlavního města Praha
<u>IČO</u>	00064581
<u>Manažer projektu</u>	
<u>Odpovědná osoba</u>	
ZHOTOVITEL	
<u>Název</u>	Operátor ICT, a.s.
<u>Adresa</u>	Dělnická 213/12, PSČ 170 00 Praha 7
<u>IČO</u>	02795281
<u>Manažer projektu</u>	
<u>Odpovědná osoba</u>	

Předmět předání

<u>Předmět Díla</u>	
<u>Důvod předání Díla</u>	
<u>Forma předání Díla</u>	

Závěr

<u>Předmět předání</u>	<u>Bez výhrad</u>	<u>S výhradou</u>	<u>Neakceptováno</u>
Dílo včetně příloh	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Stanovisko Objednatele

Stanovisko Zhotovitele

--

Seznam příloh protokolu

<u>Číslo</u>	<u>Název</u>	<u>Typ</u>	<u>Poznámka</u>
1.			
2.			

Podpisová doložka

Objednatel		Zhotovitel	
Datum		Datum	
Odpovědná osoba za předání Díla		Odpovědná osoba za převzetí Díla	
Podpis		Podpis	

Hlavní město Praha
RADA HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY

U S N E S E N Í

Rady hlavního města Prahy

číslo 2510
ze dne 19.9.2022

ke schválení dokumentu "Realizace dobíjecí infrastruktury na území hl.m. Prahy - porovnání variant koncese a joint venture" včetně rozhodnutí o výběru jedné varianty, Dílčího příkazu a Smlouvy o dílo a úpravy rozpočtu vlastního hl.m. Prahy v roce 2022

Rada hlavního města Prahy

I. bere na vědomí

důvodovou zprávu

II. projednala

závěry obsažené v dokumentu Realizace dobíjecí infrastruktury na území hl.m. Prahy – porovnání variant koncese a joint venture, který tvoří přílohu č. 1 tohoto usnesení

III. schvaluje

1. dokument Realizace dobíjecí infrastruktury na území hl.m. Prahy – porovnání variant koncese a joint venture dle přílohy č. 1 tohoto usnesení
2. Dílčí příkaz dle Příkazní smlouvy (č. PRK/40/01/003503/2018) o poskytování a zajišťování služeb v rámci naplňování Koncepce Smart Prague do roku 2030, který tvoří přílohu č. 2 tohoto usnesení
3. Smlouvu o dílo, která tvoří přílohu č. 3 tohoto usnesení
4. úpravu rozpočtu vlastního hl.m. Prahy na rok 2022 dle přílohy č. 4 tohoto usnesení

IV. souhlasí

s realizací koncesní varianty na základě závěrů z dokumentu Realizace dobíjecí infrastruktury na území hl.m. Prahy – porovnání variant koncese a joint venture

V. **ž á d á**

1. Operátora ICT, a.s.

1. o přípravu dokumentace pro realizaci příslušné varianty z dokumentu Realizace dobíjecí infrastruktury na území hl.m. Prahy – porovnání variant koncese a joint venture dle odsouhlasené varianty v bodu IV. tohoto usnesení, za součinnosti subjektů uvedených v bodu V.2., V.3. a v bodu VI.1., VI.2. a VI.3. tohoto usnesení

2. Technologii hl.m. Prahy, a.s.

1. o spolupráci při přípravě dokumentace pro realizaci příslušné varianty vyplývající z dokumentu Realizace dobíjecí infrastruktury na území hl.m. Prahy – porovnání variant koncese a joint venture dle odsouhlasené varianty v bodu IV. tohoto usnesení

3. Technickou správu komunikací hl.m. Prahy, a.s.

1. o spolupráci při přípravě dokumentace pro realizaci příslušné varianty vyplývající z dokumentu Realizace dobíjecí infrastruktury na území hl.m. Prahy – porovnání variant koncese a joint venture dle odsouhlasené varianty v bodu IV. tohoto usnesení

VI. **u k l á d á**

1. MHMP - PRI MHMP

1. podepsat Dílčí příkaz dle Příkazní smlouvy (č. PRK/40/01/003503/2018) o poskytování a zajišťování služeb v rámci naplňování Konceptu Smart Prague do roku 2030 dle bodu III.2. tohoto usnesení

Termín: 30.9.2022

2. podepsat Smlouvu o dílo dle bodu III.3. tohoto usnesení

Termín: 30.9.2022

2. MHMP - ROZ MHMP

1. realizovat rozpočtové opatření dle bodu III.4. tohoto usnesení

Termín: 23.9.2022

3. MHMP - ODO MHMP, MHMP - HOM MHMP, MHMP - PRI MHMP, řediteli Institutu plánování a rozvoje hl. m. Prahy

1. spolupracovat při přípravě příslušné varianty vyplývající z dokumentu Realizace dobíjecí infrastruktury na území hl.m. Prahy – porovnání variant koncese a joint venture dle odsouhlasené varianty v bodu IV. tohoto usnesení

Termín: 31.8.2023



4. primátorovi hl.m. Prahy

1. předložit Radě HMP ke schválení zadávací dokumentaci koncesního řízení včetně dalších souvisejících materiálů včetně dalších souvisejících materiálů dle odsouhlasené varianty v bodu IV. tohoto usnesení

Termin: 30.9.2023

MUDr. Zdeněk Hřib v. r.
primátor hl.m. Prahy

doc. Ing. arch. Petr Hlaváček v. r.
I. náměstek primátora hl.m. Prahy

Předkladatel: primátor hl.m. Prahy

Tisk: R-42895

Provede: MHMP - PRI MHMP, MHMP - ROZ MHMP, MHMP - ODO MHMP, MHMP - HOM MHMP, ředitel Institutu plánování a rozvoje hl. m. Prahy, primátor hl.m. Prahy

Na vědomí: odborům MHMP