

## Smlouva na podporu, údržbu a rozvoj IS SBM ServiceDesk

uzavřená podle § 1746 odst. 2 a § 2358 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu se zákonem č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů

(dále jen „Smlouva“)

### Smluvní strany:

#### **Podpůrný a garanční rolnický a lesnický fond, a.s.**

se sídlem: Sokolovská 394/17, 186 00 Praha

kterou zastupuje: doc. Dr. Ing. Josef Kučera, předseda představenstva

IČO: 49241494

DIČ: CZ 49241494

(dále jen „PGRLF“ nebo „Objednatel“)

a

#### **LBMS, s.r.o.**

se sídlem: Františka Křížka 362/1, 170 00 Praha 7

kterou zastupuje: Ing. Stanislav Mlynář

IČO: 49704001

DIČ: CZ49704001

Bankovní spojení: ██████████

Číslo účtu: ██████████

Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl C, vložka 22437

(dále jen „Poskytovatel“)

(společně též „Smluvní strany“ jednotlivě „Smluvní strana“)

### Preambule

1. Tato Smlouva se uzavírá na základě zjednodušeného podlimitního řízení o veřejnou zakázku (dále jen „veřejná zakázka“).
2. Poskytovatel byl vybrán k uzavření této Smlouvy, jelikož nabídl nejlepší cenu, a to rozhodnutím předsedy představenstva ze dne 4.11.2022.
3. Tato Smlouva stanovuje základní obsah právního vztahu na poskytování požadovaného předmětu plnění mezi Smluvními stranami. Ustanovení této Smlouvy je třeba vykládat v souladu se zadávacími podmínkami výše uvedené veřejné zakázky.

4. Poskytovatel tímto prohlašuje, že náležitě seznámil se všemi zadávacími podmínkami předmětné veřejné zakázky, že jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky plnění a že je oprávněn poskytovat plnění dle této Smlouvy.

#### **Článek I.**

##### **Účel Smlouvy**

1. Účelem této Smlouvy je zajistit podporu, údržbu a rozvoj programu IS SBM ServiceDesk.

#### **Článek II.**

##### **Předmět Smlouvy**

Předmětem této Smlouvy je:

- a) závazek Poskytovatele zajistit podporu, údržbu a rozvoj programu IS SBM ServiceDesk po dobu provozu do 31.12.2025 v rozsahu dle technické specifikace, která tvoří přílohu č. 1 této smlouvy,
- b) závazek Objednatel zaplatit Poskytovateli za řádné plnění dle této Smlouvy cenu, dohodnutou touto Smlouvou; to vše za podmínek v této Smlouvě uvedených.

#### **Článek III.**

##### **Předmět plnění**

1. Poskytovatel se touto Smlouvou zavazuje poskytnout služby podpory, údržby a rozvoje IS SBM ServiceDesk. Blíže je určeno v příloze č. 1 této Smlouvy – Technické specifikaci. Poskytovatel prohlašuje, že má oprávnění celé plnění poskytovat, a to i v České republice, že je partnerem majitele/ů licencí, je oprávněn provádět změny a úpravy zdrojových kódů a konfigurace aplikace, a že odpovídá za veškeré právní vady těchto licencí vzniklé vlivem jeho zásahů.
2. Poskytovatel touto Smlouvou poskytuje Objednateli oprávnění k užití předmětu smlouvy a zavazuje se poskytovat podporu. Licenční podmínky jsou blíže upraveny v čl. V. a X. této Smlouvy
3. Poskytovatel se zavazuje k poskytování podpory Výrobce (maintenance & support), která zahrnuje zejména:
  - technickou podporu Výrobce;
  - poskytování aktuálních verzí produktu;
  - poskytování aktualizací a opravných balíčků produktu (upgrade/update/patches...).
4. Základní komunikační postup ve věci poskytování podpory podle této Smlouvy je stanoven v čl. XII. této Smlouvy.
5. Objednatel se nezavazuje k odebrání žádného minimálního plnění.

#### **Článek IV.**

##### **Cena plnění**

1. Objednatel se zavazuje zaplatit Poskytovateli za řádné a včasné splnění předmětu plnění této Smlouvy cenu ve výši a lhůtách splatnosti stanovených touto Smlouvou.
2. Cena plnění je stanovena v souladu se zákonem č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, a to na základě cenové nabídky Poskytovatele předložené v rámci předmětné veřejné zakázky.
3. Cena za jednotlivé služby je stanovena přílohou č. 1c této Smlouvy.
4. Celková cena plnění dle této Smlouvy nesmí překročit částku 3 000 000,- Kč bez DPH.

5. Shora uvedené ceny plnění bez DPH v bodu 3 tohoto článku jsou konečné a nepřekročitelné a zahrnují úhradu za veškerá plnění dle této Smlouvy.
6. Ke shora uvedeným cenám bude Poskytovatelem účtována daň z přidané hodnoty v zákonem stanovené výši, platné ke dni uskutečnění zdanitelného plnění. Za správnost stanovení sazby DPH a vyčíslení výše DPH odpovídá Poskytovatel.

## **Článek V.**

### **Doba, způsob a místo plnění, součinnost**

1. Podpora bude poskytována od předání/implementace licencí po dobu provozu, nejpozději do konce roku 2025.
2. Poskytovatel je povinen implementovat licence do 30 dnů od výzvy Objednatele/od uveřejnění Smlouvy v Registru smluv (podle toho, které datum nastane později). Poskytovatel bere na vědomí, že licence mohou být pořízeny Objednatelem i na základě jiného smluvního vztahu a zavazuje se je implementovat a poskytovat jim podporu a rozvoj dle podmínek této Smlouvy.
3. Dodání licencí k software bude Poskytovateli písemně potvrzeno pověřenou osobou Objednatele uvedenou v čl. XIII. této Smlouvy (dále jen „Potvrzení“ nebo „Akceptační protokol“). Potvrzení bude zasláno Pověřené osobě Poskytovatele uvedené v čl. XIII. této Smlouvy, a to do 5 pracovních dnů. V případě, že nebude toto Potvrzení v této lhůtě zasláno, má se za to, že bylo zasláno uplynutím této lhůty.
4. Poskytování podpory Výrobce (rozsah a způsob) se dále řídí zejména ustanovením čl. III. této Smlouvy.
5. Místem plnění je sídlo Objednatele.
6. Nezbytným předpokladem pro poskytování služeb dle této Smlouvy je účinná a kvalifikovaná spolupráce obou Smluvních stran.
7. Poskytovatel se zavazuje požádat včas Objednatele o potřebnou součinnost za účelem řádného plnění této Smlouvy. Poskytovatel je v případě potřeby oprávněn v průběhu realizace předmětu této Smlouvy požádat Objednatele o konzultační schůzku a Objednatel je povinen žádosti Poskytovatele vyhovět nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne obdržení žádosti. V mimořádně naléhavých případech je možno termín po dohodě obou Smluvních stran zkrátit. O průběhu konzultační schůzky je Poskytovatel povinen učinit písemný záznam podepsaný Pověřenými osobami obou Smluvních stran.
8. Smluvní strany se dohodly na tom, že pro účely této Smlouvy se nepoužije ustanovení § 2591 občanského zákoníku.

## **Článek VI.**

### **Fakturační a platební podmínky**

1. Úhrada ceny za poskytované plnění podle této Smlouvy bude prováděna bezhotovostním převodem na bankovní účet Poskytovatele, uvedený v záhlaví této Smlouvy, a to na základě daňových dokladů – faktur (dále jen „faktura“) vystavených Poskytovatelem.
2. Faktury budou Poskytovatelem doručeny v elektronické podobě na adresu faktury@pgrlf.cz, a to nejdříve po podepsání akceptačního protokolu.
3. Jako odběratel musí být vždy uveden PGRLF.

4. Smluvní strany se dohodly na lhůtě splatnosti všech faktur 30 dnů od data doručení příslušné faktury na adresu faktury@pgrlf.cz.
5. Za den úhrady je považován den odepsání fakturované částky z účtu PGRLF ve prospěch účtu Poskytovatele.
6. Veškeré faktury musí obsahovat všechny náležitosti řádného účetního a daňového dokladu ve smyslu příslušných zákonných ustanovení, zejména zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále též jen „zákon o DPH“), zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a § 435 občanského zákoníku. Každá faktura musí obsahovat číslo této Smlouvy a číslo objednávky.
7. V případě, že faktura nebude mít veškeré náležitosti podle výše uvedených právních předpisů a podle této Smlouvy, je Objednatel oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti fakturu vrátit Poskytovateli. Ve vrácené faktuře musí uvést důvod vrácení. Poskytovatel je povinen podle povahy nesprávnosti fakturu opravit nebo nově vyhotovit. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta splatnosti (30 dní) počíná běžet znovu od opětovného doručení náležitě doplněné nebo opravené faktury na adresu faktury@pgrlf.cz.
8. Poskytovatel prohlašuje, že účet uvedený v záhlaví této Smlouvy je účtem zveřejněným správcem daně způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu § 96 odst. 2 zákona o DPH. V případě, že Poskytovatel nebude mít v době uskutečnění zdanitelného plnění bankovní účet uvedený v záhlaví této Smlouvy způsobem zveřejněn, uhradí Objednatel Poskytovateli v dohodnutém termínu splatnosti příslušné faktury pouze částku představující dohodnutou cenu plnění bez DPH. Částku rovnající se výši DPH z Poskytovatelem fakturované ceny plnění uhradí Objednatel, v souladu s § 109 a zákona o DPH, finančnímu úřadu místně příslušnému Poskytovateli. Poskytovatel výslovně prohlašuje, že příslušnou cenu plnění bude považovat tímto za zaplacenou.
9. Pokud v době uskutečnění zdanitelného plnění bude Poskytovatel uveden v aplikaci „Registr DPH“ jako nespolehlivý plátcce, ve smyslu příslušných ustanovení zákona o DPH, dohodly se Smluvní strany, že Objednatel bude postupovat při úhradě ceny plnění způsobem uvedeným v odst. 11. tohoto článku.
10. Změna účtu Poskytovatele je možná sdělením oprávněné osoby Poskytovatele oprávněné osobě Objednatele bez nutnosti vyhotovovat dodatek k této Smlouvě.

#### **Článek VII.**

##### **Sankční ujednání**

1. Při nedodržení termínu plnění Poskytovatele dohodnutého v čl. V. odst. 2. této Smlouvy, je Objednatel oprávněn vyúčtovat Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 1000,- Kč za každý den prodlení a za každou položku plnění/licenci a Poskytovatel se zavazuje vyúčtovanou smluvní pokutu uhradit.
2. V případě prodlení Objednatele se zaplacením faktury může Poskytovatel vyúčtovat Objednateli úrok z prodlení ve výši 0,02 % z nezaplacené částky předmětné faktury za každý den prodlení.
3. Ujednáním o smluvní pokutě ani zaplacením smluvní pokuty Poskytovatelem není dotčeno právo smluvních stran na náhradu škody vzniklé z důvodu porušení povinnosti utvrzené smluvní pokutou.

#### **Článek VIII.**

##### **Odpovědnost za škodu, pojištění**

1. Odpovědnost za škodu se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, zejména dle § 2894 a násl. a § 2913 občanského zákoníku.

2. Smluvní strany se dohodly, že maximální výše náhrady škody vzniklé Smluvním stranám při plnění této Smlouvy nebo v souvislosti s plněním podle této Smlouvy je pro obě Smluvní strany limitována částkou 3 000 000,- Kč. Výjimkou je škoda, způsobená právními vadami, kde výše náhrady není omezena.
3. Poskytovatel se zavazuje být po celou dobu trvání této Smlouvy pojištěn pro případ vzniku odpovědnosti za škodu, která může vzniknout Objednateli nebo třetí osobě při plnění závazků Poskytovatele dle této Smlouvy nebo v souvislosti s plněním těchto závazků. Toto pojištění musí být sjednáno s pojistnou částkou ne nižší než 3 000 000,- Kč.
4. Poskytovatel je povinen na výzvu Pověřené osoby Objednatele doložit, že je pojištěn pro případ odpovědnosti za škodu v požadovaném rozsahu, a to vždy nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení výzvy Objednatele. Poskytovatel k prokázání splnění tohoto požadavku předloží Objednateli dokumenty, ze kterých bude splnění požadavku na pojištění vyplývat, tj. pojistnou smlouvu nebo pojistku a doklad o zaplacení pojistného na příslušné období, pojistný certifikát, či obdobný doklad vydaný příslušnou pojišťovnou.
5. V případě nesplnění povinnosti Poskytovatele stanovené v odst. 3. nebo 4. tohoto článku je Objednatel oprávněn vyúčtovat Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 200 Kč, a to za každý i jen započatý kalendářní den, kdy porušení této povinnosti trvá a Poskytovatel je povinen tuto částku uhradit.
6. Poskytovatel se zavazuje odstraňovat vady předaného plnění v termínu nejpozději do konce 3. pracovního dne (tj. do 17:00 hodin) následujícího po dni oficiálního předání reklamace (popisu vady), tj. jejím prokazatelným nahlášením.

## **Článek IX.**

### **Ochrana informací, údajů a dat**

1. Smluvní strany se zavazují uchovat v tajnosti veškeré skutečnosti, informace a údaje týkající se druhé Smluvní strany, předmětu plnění této Smlouvy nebo s předmětem plnění související, které naplňují znaky obchodního tajemství uvedené v § 504 občanského zákoníku a které Smluvní strana je výslovně označí jako „obchodní tajemství“. Veškeré takové skutečnosti jsou pak ve smyslu cit. ustanovení považovány za zákonem chráněné obchodní tajemství.
2. S odkazem na Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), zákon č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, a dále na zákon č. 181/2014 Sb. o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů (zákon o kybernetické bezpečnosti), ve znění pozdějších předpisů, se Poskytovatel zavazuje učinit taková opatření, aby veškeré osoby, které se podílejí na realizaci jeho závazků z této Smlouvy, zachovávaly mlčenlivost o veškerých osobních údajích, jakož i o technických a organizačních opatřeních k jejich ochraně, o nichž se při plnění závazků dozvěděly, včetně těch, které Objednatel eviduje pomocí výpočetní techniky, či jinak. Toto ujednání platí i v případě nahrazení uvedených právních předpisů předpisy jinými.
3. Poskytovatel se dále zavazuje zajistit, aby veškeré osoby, které se podílejí na realizaci jeho závazků z této Smlouvy, zachovávaly mlčenlivost o veškerých dalších skutečnostech, údajích a datech, o nichž se při plnění těchto závazků dozvěděly, a které nejsou veřejně známé nebo veřejně dostupné.
4. Za porušení závazků uvedených v odst. 2. a 3. tohoto článku se považuje i využití těchto skutečností, údajů a dat, jakož i dalších vědomostí pro vlastní prospěch Poskytovatele, prospěch třetí osoby nebo pro jiné důvody.

5. Poskytnutí informací na základě povinností stanovených Smluvními stranám obecně závaznými právními předpisy České republiky včetně přímo použitelných předpisů Evropské unie není považováno za porušení povinností Smluvních stran sjednaných v tomto článku.
6. Za porušení závazku uvedeného v odstavci 2. tohoto článku je Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli v každém jednotlivém případě smluvní pokutu ve výši 500 000 Kč. Za porušení závazku uvedeného v odstavci 3. tohoto článku je Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli v každém jednotlivém případě smluvní pokutu ve výši 100 000 Kč. Ujednáním o smluvní pokutě ani zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo Objednatele na náhradu škody vzniklé z porušení povinností, ke kterému se smluvní pokuta vztahuje.
7. Závazky Smluvních stran uvedené v tomto článku trvají i po skončení tohoto smluvního vztahu.

## **Článek X.**

### **Licenční ujednání**

1. Licence dle technické specifikace se touto Smlouvou poskytuje jako nevýhradní, v rozsahu stanoveném touto Smlouvou, k užití v rámci PGRLF podle jeho potřeb.
2. Poskytnutí licence se takto bude vztahovat i na veškeré verze, aktualizace a opravné balíčky (upgrade/update/patches) produktu získané Objednatelem na základě poskytování podpory podle této Smlouvy.
3. Licence je poskytována na dobu stanovenou touto Smlouvou.
4. V dalším užití licence se řídí licenčními podmínkami Výrobce platnými ke dni nákupu, resp. ke dni upgrade apod.
5. Poskytovatel prohlašuje, že má právo tuto licenci poskytovat, že je partnerem Výrobce licence a že poskytnutím licencí Objednateli neporušuje práva duševního vlastnictví třetích osob. V případě, že jakákoliv třetí osoba včetně zaměstnanců nebo pracovníků Poskytovatele uplatní nárok proti Objednateli z titulu porušení práv duševního vlastnictví v souvislosti s touto Smlouvou, Poskytovatel se zavazuje poskytnout Objednateli účinnou pomoc a uhradit mu veškeré náklady, které v souvislosti se sporem mezi Objednatelem a třetí osobou Objednateli vzniknou, a dále se zavazuje uhradit Objednateli náhradu veškeré škody, která mu vznikne v důsledku uplatnění nároku z práva duševního vlastnictví třetí osoby vůči Objednateli v souvislosti s touto Smlouvou.
6. Smluvní strany se dohodly na tom, že nebude postupováno podle ustanovení § 2370 občanského zákoníku.

## **Článek XI.**

### **Uveřejnění smlouvy**

1. Smluvní strany jsou si plně vědomy zákonné povinnosti Smluvních stran uveřejnit dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) ve znění pozdějších předpisů, tuto Smlouvu, včetně všech případných dohod či dodatků, kterými se tato Smlouva doplňuje, mění, nahrazuje nebo ruší, prostřednictvím registru smluv.
2. Uveřejněním Smlouvy dle odst. 1. tohoto článku se rozumí uveřejnění elektronického obrazu textového obsahu Smlouvy v otevřeném a strojově čitelném formátu a rovněž metadat, podle § 5 odst. 1 zákona o registru smluv, prostřednictvím registru smluv.
3. Smluvní strany se dohodly, že tuto Smlouvu zašle správci registru smluv k uveřejnění prostřednictvím registru smluv Objednatel. Poskytovatel je povinen zkontrolovat, že Smlouva včetně

všech příloh a metadat byla řádně prostřednictvím registru smluv uveřejněna. V případě, že Poskytovatel zjistí jakékoliv nepřesnosti či nedostatky, je povinen bez zbytečného odkladu o nich Objednatele informovat a Smluvní strany si poskytnou veškerou potřebnou součinnost k zajištění opravy nepřesností či nedostatků.

4. Postup uvedený v odst. 1. a 3. tohoto článku se Smluvní strany zavazují dodržovat i v případě uzavření dodatků k této Smlouvě, jakož i v případě jakýchkoli dalších dohod, kterými se tato Smlouva bude případně doplňovat, měnit, nahrazovat nebo rušit.
5. Poskytovatel bere na vědomí a souhlasí s tím, že Objednatel rovněž uveřejní tuto Smlouvu (tj. celé znění včetně všech příloh), včetně všech jejích případných dodatků, na svém profilu zadavatele; ustanovení odst. 6. a 7. tohoto článku se vztahuje i na tento postup.
6. Poskytovatel výslovně souhlasí s tím, že s výjimkou ustanovení znečitelněných v souladu se zákonem o registru smluv bude uveřejněno úplné znění této Smlouvy včetně příloh a dodatků.
7. Objednatel výslovně souhlasí s tím, že s výjimkou ustanovení znečitelněných v souladu se zákonem o registru smluv bude uveřejněno úplné znění této Smlouvy.

## **Článek XII.**

### **Ostatní ujednání, komunikace**

1. Poskytovatel se zavazuje poskytovat Objednateli plnění dle této Smlouvy v souladu s příslušnými právními předpisy a s maximální péčí a v kvalitě odpovídající jeho odborným znalostem a zkušenostem, kterou lze od něj vzhledem k jeho profesnímu zaměření právem očekávat a za poskytnuté plnění odpovídá.
2. Poskytovatel se zavazuje, že plnění poskytnuté podle této Smlouvy bude způsobilé pro použití ke smluvenému, popřípadě obvyklému účelu.
3. Komunikace mezi Poskytovatelem a Objednatelem bude probíhat formou e-mailu či telefonního kontaktu Pověřených osob obou Smluvních stran (viz čl. XIII. odst. 5. a 6.). Komunikace mezi Pověřenými osobami obou Smluvních stran bude probíhat v českém nebo slovenském jazyce.

## **Článek XIII.**

### **Závěrečná ustanovení**

1. Tato Smlouva je uzavřena dnem jejího podpisu poslední Smluvní stranou a účinnosti nabývá dnem jejího uveřejnění prostřednictvím registru smluv v souladu se zákonem o registru smluv.
2. Smluvní strany se dohodly, že případné spory vzniklé v průběhu plnění této Smlouvy, nedojde-li k dohodě Smluvních stran smírnou cestou, budou na návrh kterékoliv Smluvní strany dány k rozhodnutí věcně a místně příslušnému soudu v České republice.
3. Každá ze Smluvních stran může od této Smlouvy odstoupit v případech stanovených touto Smlouvou nebo zákonem, zejména pak dle ust. § 1977 a násl. a ust. § 2001 a násl. občanského zákoníku. Účinky odstoupení od této Smlouvy nastávají dnem doručení oznámení o odstoupení od této Smlouvy příslušné Smluvní straně. Smlouvu lze ukončit také písemnou dohodou smluvních stran. Smlouvu lze ukončit bez udání důvodů a to s výpovědní dobou 2 měsíců, počítaných od 1. dne měsíce, následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď prokazatelně doručena druhé smluvní straně. Smlouva bude rovněž ukončena vyčerpáním částky dle čl. IV této smlouvy. Nedojde-li k těmto situacím, končí uplynutím doby, tj. 31.12.2025.

4. Ostatní práva a povinnosti Smluvních stran výslovně neupravené v této Smlouvě, se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

5. Za Objednatele je oprávněn k jednání ve věci plnění této Smlouvy (Pověřená osoba Objednatele):

Jméno a příjmení:

E-mail:

Telefon:

nebo

Jméno a příjmení:

E-mail:

Telefon:

Nebo

Jméno a příjmení:

E-mail:

Telefon:

6. Za Poskytovatele je oprávněn k jednání ve věci plnění této Smlouvy (Pověřená osoba Poskytovatele):

Jméno a příjmení: Ing. Stanislav Mlynář

Funkce: Jednatel

E-mail:

Mobilní telefon:

7. Tuto Smlouvu je možné měnit pouze formou písemného smluvního dodatku. Výjimku tvoří změny údajů uvedených v odstavci 5. a 6. tohoto článku, kdy postačí prokazatelné písemné oznámení příslušné změny druhé Smluvní straně a případné změny údajů záhlaví, jako je číslo účtu, banka, zastupující osoba, kde rovněž stačí prokazatelné oznámení mezi pověřenými osobami. Dodatky této Smlouvy se stávají její nedílnou součástí.

8. Změnu Pověřených osob nebo jejich kontaktních údajů je každá Smluvní strana povinna bez zbytečného odkladu písemně oznámit druhé Smluvní straně, a to:

a) e-mailem zaslaným Pověřenou osobou jedné Smluvní strany Pověřené osobě druhé Smluvní strany, ve kterém bude změna oznámena;

nebo

b) oznámením zaslaným druhé Smluvní straně do její datové schránky.

Obdobně pouhým oznámením lze posupovat v případě změny čísla účtu, adresy sídla nebo statutárního zástupce/podepisujícího.

9. Tato Smlouva se uzavírá písemně v elektronické podobě. Smlouva je podepsána elektronickým podpisem za obě smluvní strany.

10. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou její Přílohy:

- Příloha č. 1 – Technická specifikace
- Příloha č. 2 – Vzor Akceptačního protokolu

11. V případě kontra – mezi ustanoveními této Smlouvy (bez jejích příloh) a jednotlivými přílohami této Smlouvy budou mít přednost příslušná ustanovení této Smlouvy a následně ustanovení jednotlivých příloh ve výše uvedeném pořadí.



12. Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu přečetly, že s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho k ní připojují svoje elektronické podpisy.

V Praze

Podpůrný a garanční rolnický a  
lesnický fond, a.s.



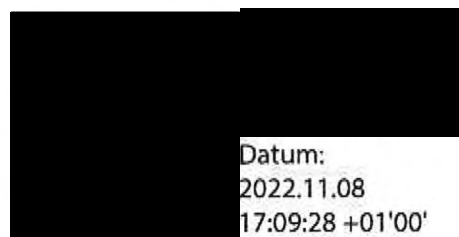
Datum: 2022.11.09  
10:14:47 +01'00'

---

doc. Dr. Ing. Josef Kučera,  
předseda představenstva

V Praze 8.11.2022

LBMS, s.r.o.



Datum:  
2022.11.08  
17:09:28 +01'00'

---

Ing. Stanislav Mlynář  
jednatel

## Příloha č. 1 – Technická specifikace

### 1) Příloha č. 1a – Katalog služeb v oblasti „Podpora“

#### Katalogový list 1 – Maintenance

Katalogový list služby – Maintenance	
Identifikace (ID)	IS SBM ServiceDesk
Název služby	Maintenance
Poskytování služby	ANO
Název činnosti	Poskytování maintenance
Definice činnosti	
Popis činnosti	Služba maintenance zahrnuje tyto činnosti: <ul style="list-style-type: none"><li>- instalace a konfigurace nové verze systému SBM ServiceDesk včetně aktualizované dokumentace (uživatelské příručky, administrátorské příručky),</li><li>- instalace a konfigurace meziverzí, patchů či hotfixů systému SBM ServiceDesk s přehledem úprav.</li></ul>
Parametry činnosti	
Rozsah poskytování služby	Maintenance je zajišťována prostřednictvím stránek produktové podpory Poskytovatele <a href="https://www.lbms.cz/podpora/">https://www.lbms.cz/podpora/</a> pracovníkům Objednatele oprávněným požadovat Podporu.
Obnovení služby	Není relevantní
Měřicí bod	Není relevantní
Objem poskytované služby	Není relevantní
Doplňující informace	
Služba nezahrnuje:	Rozvoj Systému dle jiných než vyjmenovaných předpisů.
Způsob dokladování	Elektronicky – záznamy v HelpDesku Objednatele
Způsob verzování	a) Release – Patch verze <ul style="list-style-type: none"><li>- Verze vydávaná Poskytovatelem v pravidelných intervalech jednoho kalendářního měsíce.</li><li>- Verze obsahuje opravy chyb a problémů a optimalizaci stávající funkčnosti.</li><li>- K verzi je připojen popis všech obsažených oprav a změn.</li></ul> b) Build – Hotfix verze <ul style="list-style-type: none"><li>- Opravná verze vydávaná na základě závažných chyb při provozu a používání Informačního systému.</li><li>- Verze je vydána a připravena k implementaci v co nejkratším možném termínu nezávisle na Release – Patch verzích.</li><li>- K verzi je připojen popis všech obsažených oprav.</li></ul>
Audít	

Audit licencí	<p>Objednatel je povinen umožnit Poskytovateli na vyžádání a po předchozím oznámení provést u Objednatele audit licencí a kontrolu dodržování licenčních a dalších povinností stanovených licenčními podmínkami a Objednatel je povinen poskytnout Poskytovateli patřičnou součinnost k provedení takového auditu. V případě, že audit prokáže nesoulad mezi užitím software a licenčními podmínkami Poskytovatele, vyúčtuje Poskyvatel Objednateli částku dle svého aktuálního ceníku, která odpovídá zjištěnému rozdílu, za software užívaný Objednatelem nad rámec poskytnutých licencí. Objednatel je v takovém případě povinen uhradit takto vyúčtovanou částku do 30 dní od data auditu včetně nákladů na provedení auditu.</p> <p>Poskytovatel je povinen poskytnout aktuální ceník před podpisem smlouvy a v případě aktualizace je povinen Objednateli poskytnout aktualizovaný ceník bez jakéhokoliv odkladu.</p>
---------------	---

### Aktuální stav

#### IS SBM ServiceDesk

- Je aktuálně užíván 130 zaměstnanci PGRLF v rozsahu,
  - 115 uživatelů
  - 19 řešitelů
- je instalován na 1 samostatné prostředí PGRLF:
  - produkční
- aktuálně je implementován systém IS SBM ServiceDesk 11.07.01
- pro výpočet roční maintenance výrobce je v následující tabulce uveden aktuální rozsah licencí IS SBM ServiceDesk, které má PGRLF zakoupeno (včetně ceny licence, za kterou byla PGLRF pořízena pro výpočet roční podpory, která je z ní odvozena):

Licence	Počet ks	Cena za 1 ks licence bez DPH
Produkční server	1	119 900,-
Řešitelé / na jméno	19	22 780,-
Uživatelé	115	1 200,-
Testovací server	1	59 950,-
Řešitelé / souběžný přístup	5	95 920,-

- maintenance požaduje Objednatel hradit formou měsíčních poplatků, jakou součást měsíčních paušálních plateb dle Přílohy 1c.

## Katalogový list 2 - Řešení incidentů

Katalogový list služby – Řešení incidentů	
Identifikace (ID)	IS SBM ServiceDesk
Název služby	Řešení incidentů
Poskytování služby	ANO
Název činnosti	Řešení incidentů
Definice činnosti	
Popis činnosti	<p>Operativní řešení problémů s funkčností aplikací, průběžné odstraňování kolizí a zjištěných chyb, zprovoznění IS po jeho havárii:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- oprava chybných dat po havárii,</li> <li>- obnova aplikace ze zálohy v případě opakování zpracování (zálohu provádí Objednavatel)</li> <li>- zajištění funkčnosti po havárii, která byla zapříčiněna HW výpadkem či SW poruchou, zvýšený dohled nad zpracováním v době po havárii,</li> <li>- zajištění podkladů o havárii pro potřeby Objednatele.</li> </ul> <p>Řešení incidentu zahrnuje tyto činnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- analýza incidentu,</li> <li>- návrh opatření pro vyřešení incidentu,</li> <li>- příprava opravných balíčků vedoucí k odstranění zjištěných chyb aplikace,</li> <li>- příprava pokynů vedoucí k odstranění zjištěných chyb aplikace,</li> <li>- konzultace při aplikaci opatření vedoucích k odstranění zjištěných chyb aplikace.</li> </ul>
Parametry činnosti	
Rozsah poskytování služby	8x5 v rozsahu 8.00 - 16.00 hodin v pracovní dny
Obnovení služby	Dle kategorie incidentu
Měřicí bod	HelpDesk Objednatele
Objem poskytované služby	max. 10 hod. měsíčně – nevztahuje se na chybu SW či služeb poskytovaných Poskytovatelem
Doplňující informace	
Služba nezahrnuje	Řešení jakýkoliv návazného problému, řešení změnových požadavků
Způsob dokladování	Elektronicky – záznamy v HelpDesku Poskytovatele

### Katalogový list 3 - HotLine

Katalogový list služby – HotLine	
Identifikace (ID)	IS SBM ServiceDesk
Název služby	HotLine
Poskytování služby	ANO
Název činnosti	Provoz HotLine
Definice činnosti	
Popis činnosti	<p>Služba HotLine zahrnuje tyto činnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Službou řešení problémů se rozumí konzultace v oblasti technické systémové podpory Objednatele přijímaná prostřednictvím služby Hotline. Konzultace budou poskytnuty v oblasti identifikace, diagnostiky a řešení problémů souvisejících s provozem IS SBM ServiceDesk a instalovaných modulů.</li> <li>- Služba Hotline může být využita za předpokladu, že doba jednoho volání nepřesáhne 30 minut. Hotline je poskytována na telefonním čísle 226 230 262 v pracovních dnech od 9:00 do 17:00 hodin.</li> </ul> <p>Služba je standardně poskytována především na systémové prostředky, softwarové produkty a aplikace, které jsou předmětem Podpory.</p>
Parametry činnosti	
Rozsah poskytování služby	<p>8x5 v rozsahu 8.00 - 16.00 hodin v pracovní dny</p> <p>Konzultace, se bude řešit telefonicky. V případě, že požadavek vyžaduje větší rozsah analytických prací než ½ hodiny běžné pracovní doby, Poskytovatel ve stejné lhůtě sdělí Objednateli lhůtu, ve které dotaz zodpoví, případně jej informuje o změně charakteru požadavku (např. na incident nebo změnový požadavek).</p>
Obnovení služby	Není relevantní
Měřicí bod	HelpDesk Objednatele
Objem poskytované služby	Není relevantní
Doplňující informace	
Služba nezahrnuje	-
Způsob dokladování	Elektronicky – záznamy v HelpDesku Objednatele

### Katalogový list 4 - SLA

Katalogový list služby – SLA	
Identifikace (ID)	IS SBM ServiceDesk
Název Služby	SLA
Poskytování služby	ANO
Název činnosti	Služba SLA – služby pohotovosti při řešení incidentů podle jejich úrovně
Definice činnosti	
Popis činnosti	<p>Služba SLA zahrnuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- definici kategorií incidentů a servisních požadavků</li> <li>- definici reakční doby na zadaný incident nebo servisní požadavek</li> <li>- definici doby vyřešení incidentu nebo servisního požadavku</li> </ul> <p>V rámci poskytnutí pohotovosti bude Poskytovatel ve svém sídle zajišťovat dostupnost následujících zdrojů:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- volných kapacit odborných pracovníků,</li> </ul> <p>SW prostředí pro analýzu a rozbor hlášených problémů.</p>
Parametry činnosti	
Rozsah poskytování služby	<p>8x5 v rozsahu 8.00 - 16.00 hodin v pracovní dny</p> <p>Za čas nahlášení incidentu se považuje v běžné pracovní době čas doručení hlášení incidentu na Help Desk Poskytovatele. Za čas nahlášení incidentu mimo běžnou pracovní dobu se považuje čas zahájení nejbližšího pracovního dne. Lhůty začínají běžet nahlášením incidentu a končí předáním řešení Objednateli. Do lhůt pro odstranění incidentu se započítává pouze čas v běžné pracovní době.</p> <p>Uvedeným lhůtám pro odstranění incidentů nepodléhá realizace dotazů, změnových požadavků a legislativních updatů.</p> <p>Zjistí-li Poskytovatel v průběhu řešení incidentu, že incident má přímou souvislost s neodborným či neoprávněným jednáním osob Objednatele, případně byl incident vyvolán produkty či službami třetích stran anebo byl vyvolán rozhraním, je Poskytovatel povinen bezodkladně informovat o tomto stavu Objednatele. Po dohodě s Objednatelem zahájí Poskytovatel opětovně práci na řešení incidentu.</p> <p>Poskytovatel je oprávněn požádat Objednatele o dodatečné údaje incidentu a o nezbytnou součinnost na řešení incidentu, bez které nelze zahájit či pokračovat v řešení incidentu. Tím se zastavuje započítávání času, což je rozhodující pro určení čistého času řešení Incidentu při hodnocení úrovně poskytovaných služeb.</p> <p>Objednatel je oprávněn dořešení incidentu kdykoliv zastavit či pozastavit, přičemž nárok Poskytovatele na úhradu již vynaložených prostředků zůstává nedotčen. Incident je v tomto případě považován za vyřešený.</p> <p>Pro hlášení incidentů bude Poskytovatelem provozován HelpDesk, kam bude Objednatel incidenty zadávat. Na tento HelpDesk budou mít pověřené osoby Objednatele zajištěn přístup. Objednatel bude moci pro hlášení kritických či závažných incidentů využít službu telefonické Hot-line, která bude k dispozici v běžnou pracovní dobu, a následně zadat na Help Desk.</p> <p>Součástí nahlášení incidentu musí být:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- navrhovaná kategorizace a závažnost,</li> <li>- popis Incidentu, který umožní chování reprodukovat a analyzovat,</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- jiné relevantní upřesňující informace, včetně případných textových či obrazových příloh,</li> <li>- jméno kontaktní osoby Objednatele, její telefonní číslo, případně e-mailová adresa.</li> </ul> <p>Termín pro odstranění problému je závislý na úrovni poskytnuté součinnosti Objednatele a může být prodloužen o dobu, kdy Poskytovatelem požadovaná součinnost nebyla Objednatelem poskytována.</p> <p>Pokud nastane souběh incidentu s prioritou Havárie s požadavky s prioritou Porucha (resp. Chyba), má řešení incidentu s prioritou Havárie přednost před ostatními požadavky. Doba řešení požadavků s prioritou Porucha a Chyba je automaticky prodloužena o dobu řešení incidentu s prioritou Havárie.</p> <p>Pokud Poskytovatel nemůže nepřetržitě pracovat na odstranění problémů z důvodu, že pro úspěšné provedení opravy je potřeba součinnost třetí strany a tato třetí strana potřebnou součinnost neposkytlá, není tato doba započítána do doby zprovoznění systému a odstranění závady.</p>
Obnovení služby	Není relevantní
Měřicí bod	HelpDesk Objednatele
Objem poskytované služby	Není relevantní
<b>Doplňující informace</b>	
Služba nezahrnuje	Není relevantní
Způsob dokladování	Elektronicky – záznamy v HelpDesku Objednatele
<b>Sankce</b>	
Nedodržení lhůty pro dosažení výsledku	<p>Nedodržení lhůty pro dosažení výsledku z důvodů výlučně na straně Poskytovatele, je Objednatel oprávněn požadovat na Poskytovateli uhrazení smluvní pokuty v následující výši:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- v případě nedodržení lhůty pro dosažení výsledku u havárie je Objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý den prodlení</li> <li>- v případě nedodržení lhůty pro dosažení výsledku u poruchy je objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý den prodlení</li> <li>- v případě nedodržení lhůty pro dosažení výsledku u chyby je objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 100,- Kč za každý den prodlení</li> </ul> <p>Smluvní pokuta může být uložena maximálně do výše 20% z roční Ceny Podpory bez DPH.</p>

HelpDesk Poskytovatele eviduje následující stupně závažnosti incidentu/servisního požadavku:

Číslo	Kategorie požadavku	Dostupnost (servisní doba)	služby	Řešení zahájeno (response time)	Výsledku dosaženo (fix time)
1	HAVÁRIE	8x5		4 pracovních hod.	do 24 pracovních hodin
2	PORUCHA	8x5		8 pracovních hod.	do 5 pracovních dnů
3	CHYBA	8x5		16 pracovních hod.	do 20 pracovních dnů
4	NEDOSTATEK	8x5		5 pracovních dnů	bez SLA
5	KONZULTACE	8x5		5 pracovních dnů	bez SLA
6	ŽÁDANKA	8x5		5 pracovních dnů	bez SLA
7	NEUVEDENO	8x5		5 pracovních dnů	bez SLA

Za dílčí vyřešení závady se považuje i takový zásah, který způsobí změnu stupně závažnosti závady na menší. Takto vzniklá méně závažná závada má dobu vzniku shodnou se vznikem původní závady.

Zařazení do kategorie je určeno dle následujících kritérií

Kategorie požadavku	Popis závady
HAVÁRIE	Je stav Systému nebo jeho části, kdy všechny nebo některý z vyjmenovaných modulů služby je nefunkční v celé lokalitě nebo více lokalitách, což brání zpracovávat běžné či denní operace, přičemž náhradní řešení není k dispozici. Stav omezuje kritickou část procesů Objednatele, popř. činnost všech uživatelů v lokalitě, případně s dopadem na externí klienty. Neexistuje náhradní řešení. Incident může být vyřešen náhradním řešením, které neodpovídá dokumentaci systému nebo dílčí části. Částečné obnovení produktivity uživatelů si žádá zapojení pracovníků Poskytovatele.
PORUCHA	Funkce a služby Systému jsou významným způsobem omezeny. Tento stav má kritický dopad na využívání Systému uživateli a nelze jej odstranit určeným technickým pracovníkem Objednatele.
CHYBA	Jsou postíženy malé skupiny uživatelů, VIP uživatelé potřebují pomoc. Z pohledu Systému se jedná o stav, kdy Systém nebo jeho části fungují v omezeném provozu nebo existuje náhradní řešení. Incidenty lze překonat dočasným náhradním způsobem. Stav ESSS nebo jeho části, kdy nejsou ohroženy hlavní funkce služby, v tomto stavu lze službu provozovat během celého měsíčního cyklu - existuje náhradní řešení.
NEDOSTATEK	Funkce a služby Systému nejsou významným způsobem omezeny. Požadovaného výsledku nebo akce lze dosáhnout jiným postupem.
KONZULTACE	Dotazy k funkčnosti Systému.
ŽÁDANKA	Žádosti o změny a úpravy. Žádosti o instalace verzí, patch a hotfix. Dle charakteru žádosti tato může spadat pod Doplňkové služby.
NEUVEDENO	Incidenty, které nelze kategorizovat v souladu s výše uvedenou specifikací.



### Katalogový list 5 – Profylaktická prohlídka

Katalogový list služby – Profylaktická prohlídka	
Identifikace (ID)	IS SBM ServiceDesk
Název Služby	Profylaktická prohlídka
Služba v rámci záruky	ANO
Název činnosti	Profylaktická prohlídka
Definice činnosti	
Popis činnosti	<p>Pravidelná kontrola chodu IS SBM ServiceDesk a jeho modulů</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- kontrola logů aplikace</li> <li>- vyhodnocení logů.</li> </ul> <p>Monitoring běhu aplikace a SW prostředků.</p> <p>Součástí služby jsou i doporučení ohledně preventivního odstraňování úzkých míst nebo změn parametrů, eventuálně doporučení použití nových verzí nebo řešení s ohledem na vývoj nových produktů.</p>
Parametry činnosti	
Rozsah poskytování služby	<p>8x5 v rozsahu 8.00 - 16.00 hodin v pracovní dny</p> <p>Služba bude poskytována na veškeré komponenty IS SBM ServiceDesk.</p> <p>Výstupem každé profylaktické akce bude písemná zpráva, která bude obsahovat kromě data zejména výsledky kontroly, co bylo změněno a nainstalováno, nálezy a doporučení se zaměřením na předcházení incidentům. Zpráva bude zaslána Objednateli nejpozději do 10 dnů po provedení profylaktických prací.</p>
Obnovení Služby	Není relevantní
Měřicí bod	HelpDesk Objednatele
Objem poskytované služby	4 člověkodny ročně dle požadavku Objednatele po každém ukončeném Q
Doplňující informace	
Služba nezahrnuje	Není relevantní
Způsob dokladování	HD Objednatele

## 2) Příloha č. 1b – Katalog služeb v oblasti „Doplňkové služby“

Pro oba katalogové listy v této oblasti požaduje Objednatel po dobu plnění celkový objem služeb v rozsahu 50 člověkohodin, které budou alokovány formou objednávek. Z tohoto objemu vyjde Poskytovatel pro nacenění ceny za 1 člověkohodinu v příloze 1c této Smlouvy.

### Katalogový list 6 - Řešení změnových/rozvojových požadavků

Katalogový list služby - Řešení změnových/rozvojových požadavků	
Identifikace (ID)	IS SBM ServiceDesk
Název služby	Řešení změnových/rozvojových požadavků
Služba v rámci záruky	NE
Název činnosti	Řešení změnových/rozvojových požadavků
Definice činnosti	
Popis činnosti	<p>Poskytovatel se zavazuje provést hodnocení dopadů změn navrhovaných Objednatelem. Poskytovatel je povinen toto hodnocení provést bez zbytečného odkladu, nejpozději do 30 pracovních dnů ode dne doručení návrhu.</p> <p>V případě, že by došlo na základě rozvoje ICT infrastruktury a aplikací Objednatele ke změnám nebo úpravám systémů, které jsou předmětem služeb, oproti stávajícímu stavu uvedenému v technické specifikaci nebo jejich původnímu stavu v době uzavření této Smlouvy, nebo ke změnám nebo úpravám systémů, které mají dopad i na systémy, které jsou předmětem služeb, budou takovéto úpravy a změny považovány za požadavek na řešení změnových požadavků.</p>
Parametry činnosti	
Rozsah poskytování služby	8x5 v rozsahu 8.00 - 16.00 hodin v pracovní dny
Obnovení služby	Není relevantní
Měřicí bod	HelpDesk Objednatele
Objem poskytované služby	Na základě objednávky a možností dodavatele/nebo sjednané výše
Doplňující informace	
Služba nezahrnuje	Není relevantní
Způsob dokladování	Předávací protokol

### Katalogový list 7 - Ad hoc služby

Katalogový list služby – Ad hoc služby	
Identifikace (ID)	IS SBM ServiceDesk
Název Služby	Ad hoc služby
Služba v rámci záruky	NE
Název činnosti	Ad hoc služby
Definice činnosti	
Popis činnosti	<p>Ad-hoc služba zásahu na místě u Objednatele je standardně poskytována v pracovní dny v době od 9:00 do 17:00 hodin. Vyžádání služby zásahu na místě je možné na základě závazného a vzájemně dohodnutého způsobu vyžádání. Službu podpory na místě může vyžádat pouze oprávněný pracovník Objednatele.</p> <p>Při zásahu na místě jsou odpracované hodiny evidovány prostřednictvím výkazu o provedených službách. Tento schválený výkaz je podkladem pro fakturaci s využitím Ceny uvedené <u>Příloze č. 1c</u>.</p> <p>a) Upgrade Major verze</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Globální verze Informačního systému.</li> <li>- Významná změna architektury, funkčnosti nebo zaměření Informačního systému.</li> </ul> <p>b) Upgrade Minor verze</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Verze rozšiřující funkčnost Informačního systému.</li> <li>- Verze vydávaná Poskytovatelem v intervalech 3 až 4 kalendářních měsíců podle plánu rozvoje funkčnosti Informačního systému, který je určován Poskytovatelem.</li> <li>- Zahrnuje všechny relevantní funkčnosti, změny a opravy předchozích verzí Minor.Release.Build (pokud nejsou novou minor verzí změněny – např. optimalizace funkčnosti nebo opravy).</li> <li>- K verzi je připojen popis všech obsažených nových funkčností a změn.</li> </ul> <p>c) Školení zaměstnanců</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Zahrnuje školení nových verzí IS SBM.</li> <li>- Školení jak pro řešitele a uživatele.</li> <li>- Technické / administrátorské školení pro ICT oddělení.</li> <li>- Ostatní dle požadavků objednatel.</li> </ul> <p>d) Přenos produkčního prostředí na testovací prostředí</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Zajištění přenosu databázové a aplikační infrastruktury.</li> </ul>
Parametry činnosti	
Rozsah poskytování služby	8x5 v rozsahu 8.00 - 16.00 hodin v pracovní dny
Obnovení služby	Není relevantní
Měřicí bod	HelpDesk Poskyvatele / Výkaz o provedených službách
Objem poskytované služby	Na základě objednávky/nebo sjednaná výše

Doplňující informace	
Služba nezahrnuje	Není relevantní
Způsob dokladování	Předávací protokol

## **Příloha č. 1c**

### **Cena Služeb**

Cena Služeb se skládá z (i) ceny Podpory (dále „Cena Podpory“) a (ii) z ceny Doplnkových služeb (dále „Cena Doplnkových služeb“), kterých výše a způsob výpočtu je stanoven následovně:

#### **Cena Podpory:**

<b>SLUŽBY PODPORY</b>		<b>Cena za měsíc v Kč</b>
<b>Katalogový list č.</b>	<b>Specifikace Podpory</b>	<b>Cena bez DPH</b>
1.	Maintenance	63 600,--
2.	Řešení incidentů	
3.	HOTLINE	
4.	SLA	
5.	Profylaktická prohlídka	
<b>CENA PODPORY MĚSÍČNĚ CELKEM</b>		<b>63 600,--</b>

#### **Cena Doplnkových služeb:**

<b>DOPLŇKOVÉ SLUŽBY</b>		<b>Cena za <u>člověkohodinu</u> v Kč</b>
<b>Katalogový list č.</b>	<b>Specifikace Doplnkových služeb</b>	<b>Cena bez DPH</b>
6.	Řešení změnových/rozvojových požadavků	1 580,--
7.	Ad hoc služby	

**Příloha č. 2 – Vzor Akceptačního protokolu**

<b>Název projektu:</b>	Podpora a rozvoj SBM ServiceDesk	<b>č. smlouvy:</b>	
<b>Projekt:</b>			
<b>Datum zahájení projektu:</b>		<b>Datum ukončení projektu:</b>	
<b>Odběratel/Objednatel:</b>	Podpůrný a garanční rolnický a lesnický fond, a.s.		
<b>Adresa:</b>	Sokolovská 394/17, 186 00 Praha 8 - Florenc		
<b>Zodpovědná osoba:</b>			
<b>Dodavatel:</b>			

<b>Předmět akceptace:</b>	
<b>Výhrady k akceptaci:</b>	
<b>Komentář:</b>	

<b>Datum akceptace:</b>			
<b>Dodavatel</b> Jméno a příjmení: Funkce:		<b>Podpis:</b>	
Podpisem zodpovědná osoba Objednatele vyjadřuje svůj souhlas s obsahem tohoto akceptačního protokolu.			
<b>Odběratel</b> Jméno a příjmení: Funkce:	Ředitel úseku ICT	<b>Podpis:</b>	
<b>Odběratel</b> Jméno a příjmení: Funkce:	Vedoucí oddělení ICT	<b>Podpis:</b>	