



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



ČESKÁ SPRÁVA
SOCIÁLNÍHO ZABEZPEČENÍ

SMLOUVA O ZPRACOVÁNÍ EVALUACE PROJEKTU „VZDĚLÁVÁNÍ ZAMĚSTNANCŮ ČSSZ“

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku dle ustanovení § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „**Občanský zákoník**“), s přiměřeným užitím ustanovení § 2358 a násl. Občanského zákoníku, mezi níže uvedenými stranami

(dále jen „**Smlouva**“)

SMLOUVNÍ STRANY

Česká republika – Česká správa sociálního zabezpečení

Se sídlem:	Křížová 1292/25, 225 08 Praha 5
Ústřední ředitel:	Mgr. František Boháček
Jednající:	Ing. Michal Pícl, ředitel odboru ekonomického
IČO:	00006963
DIČ:	neplátce
Bankovní spojení:	Česká národní banka
Číslo účtu:	10006-127001/0710
ID datové schránky:	49kaiq3

(dále jen „**Objednatel**“ nebo „**ČSSZ**“)

a

SocioFactor s.r.o.

Se sídlem:	Daliborova 631/22, Ostrava–Mariánské Hory, 709 00
Jednající/Zastoupená:	██████████ jednatel
Zapsaná v obchodním rejstříku:	vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl C, vložka 33298
IČO:	28586336
DIČ:	CZ28586336
Bankovní spojení:	Komerční banka, a.s., pobočka Ostrava
Číslo účtu:	43-4656150237/0100
ID datové schránky:	vz72467

(dále jen „**Poskytovatel**“)

(Objednatel a Poskytovatel jsou dále v této Smlouvě společně označováni také jako „**Smluvní strany**“ a jednotlivě také jako „**Smluvní strana**“)



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



ČESKÁ SPRÁVA
SOCIÁLNÍHO ZABEZPEČENÍ

PREAMBULE

1. Tato Smlouva je uzavřena na základě výsledku zadávacího postupu Objednatele zadávaného prostřednictvím Národního elektronického nástroje – NEN, pod číslem N006/22/V00022182, a pod názvem „Zpracování evaluace projektu Vzdělávání zaměstnanců ČSSZ“ (dále jen „**Veřejná zakázka**“). Poskytovatel předložil v souladu se zadávacími podmínkami Veřejné zakázky nabídku a tato byla vybrána jako ekonomicky nejvýhodnější.
2. Účelem této Smlouvy je zajištění jedné z klíčových aktivit projektu „Vzdělávání zaměstnanců ČSSZ“, registrační číslo CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_025/0016937 (dále jen „**Projekt**“), spolufinancovaného z prostředků Evropského sociálního fondu, z Operačního programu Zaměstnanost (dále jen „**OPZ**“), kterou je evaluace Projektu.
3. Objednatel prohlašuje, že:
 - je organizační složkou státu a správním orgánem, který zabezpečuje výběr pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, dále provádí zejména důchodové pojištění a zajišťuje agendu nemocenského pojištění;
 - splňuje veškeré podmínky a požadavky v této Smlouvě stanovené a je oprávněn tuto Smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené.
4. Poskytovatel prohlašuje, že:
 - je podnikatelem dle ustanovení § 420 a násl. Občanského zákoníku;
 - splňuje veškeré podmínky a požadavky v této Smlouvě stanovené a je oprávněn tuto Smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené.

1. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 1.1. Předmětem této Smlouvy je závazek Poskytovatele zajistit a provést procesní evaluaci Projektu, a to za podmínek a v rozsahu určeném touto Smlouvou (dále jen „**Plnění**“). Výstupem Plnění je Vstupní evaluační zpráva, Průběžná zpráva a Výstupní evaluační zpráva (dále jen „**Zprávy**“), které je Poskytovatel povinen zpracovat. Plnění je blíže specifikováno v Příloze č. 1 této Smlouvy.
- 1.2. Cílem Plnění je kvantitativní i kvalitativní vyhodnocení Projektu jak z hlediska plánovaných procesů, tak z hlediska míry naplnění jeho cílů, zejména míry naplňování vzdělávacích potřeb cílové skupiny definované v odst. 1.3. tohoto článku této Smlouvy, ověření vhodnosti formy, rozsahu a metod vzdělávání zaměstnanců Objednatele v rámci Projektu, ověření přínosů a návrh doporučení pro zlepšení fungování a zkvalitnění procesu provádění obdobných projektů v budoucnu, včetně dopadu Projektu na zefektivnění výkonu veřejné správy v rámci ČSSZ.
- 1.3. Cílovou skupinu Projektu tvoří 775 zaměstnanců Objednatele. Jedná se o zaměstnance, jež se zúčastní vzdělávacích kurzů prováděných dle Smlouvy o vzdělávání zaměstnanců ČSSZ – odborné kurzy, uzavřené dne 30. 6. 2022 mezi Objednatelem a AQE advisors, a.s., se sídlem



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



ČESKÁ SPRÁVA
SOCIÁLNÍHO ZABEZPEČENÍ

třída Kpt. Jaroše 1944/31, 602 00 Brno, IČO 26954770, jež je dostupná v registru smluv (<https://smlouvy.gov.cz/smlouva/20949583>), a dle Smlouvy o vzdělávání zaměstnanců ČSSZ – IT kurzy, uzavřené dne 30. 6. 2022 mezi Objednatel a ICT Pro s.r.o., se sídlem Sochorova 3209/38, 616 00 Brno, IČO 46971441, která je dostupná v registru smluv (<https://smlouvy.gov.cz/smlouva/20955219>). V těchto smlouvách je uveden i bližší popis vzdělávacích kurzů. Objednatel upozorňuje, že někteří zaměstnanci Objednatele absolvují více než 1 vzdělávací kurz. Konkrétně se tedy jedná o 1460 účastí v odborných kurzech a 514 účastí v IT kurzech.

2. MÍSTO PLNĚNÍ

Poskytovatel je povinen dodat (předat) jednotlivé Zprávy do sídla Objednatele na adrese Křížová 1292/25, 225 08 Praha 5 - Smíchov. V sídle Objednatele se rovněž budou konat plánované schůzky Smluvních stran. Poskytovatel je oprávněn provádět Plnění i na jiných místech (na území České republiky), bude-li to z povahy věci možné, nutné nebo potřebné.

3. ČAS PLNĚNÍ

3.1. Poskytovatel je povinen předat Objednateli:

- a) návrh Vstupní evaluační zprávy nejpozději 30 (třicet) kalendářních dnů před termínem dle odst. 3.2. písm. a) tohoto článku této Smlouvy,
- b) návrh Průběžné zprávy nejpozději 30 (třicet) kalendářních dnů před termínem dle odst. 3.2. písm. b) tohoto článku této Smlouvy,
- c) návrh Závěrečné evaluační zprávy nejpozději 31. 5. 2023.

3.2. Poskytovatel je povinen předat Objednateli:

- a) Vstupní evaluační zprávu nejpozději do 60 (šedesáti) kalendářních dnů od nabytí účinnosti této Smlouvy,
- b) Průběžnou zprávu nejpozději do 31. 1. 2023,
- c) Závěrečnou evaluační zprávu nejpozději do 15. 6. 2023.

4. PŘEDÁNÍ A AKCEPTACE ZPRÁV

- 4.1. Návrhy Zpráv dle čl. 3. odst. 3.1. této Smlouvy předá Poskytovatel na e-mail oprávněných osob Objednatele uvedených v čl. 10. odst. 10.4. písm. a) této Smlouvy, a to v editovatelném formátu doc, docx a/nebo xlsx, případně jiném tak, aby bylo možné je ze strany Objednatele jednoduchým způsobem připomínkovat.
- 4.2. Objednatel je povinen do 5 (pěti) kalendářních dnů od doručení jednotlivého návrhu Zprávy dle čl. 3. odst. 3.1. této Smlouvy Poskytovateli sdělit, že s návrhem Zprávy souhlasí – v takovém případě Poskytovatel návrh Zprávy předá Objednateli postupem dle odst. 4.3. a násl. tohoto článku této Smlouvy, anebo zaslat Poskytovateli případné připomínky. Poskytovatel je povinen připomínky Objednatele zapracovat a upravené znění návrhu Zprávy zaslat Objednateli do 5 (pěti) kalendářních dnů ode dne jejich doručení. V případě, že Objednatel:



- a) sdělí, že se zapracováním připomínek souhlasí, předá Poskytovatel návrh Zprávy Objednateli postupem dle odst. 4.3. a násl. tohoto článku této Smlouvy;
- b) nebude se zapracováním připomínek souhlasit, zašle Poskytovateli své výhrady, resp. nové připomínky. Tyto nové připomínky musí Poskytovatel zapracovat a upravený návrh Zprávy předá Objednateli postupem dle odst. 4.3. a násl. tohoto článku této Smlouvy.

Zasílání návrhů Zpráv a připomínek Objednatele bude probíhat prostřednictvím e-mailů oprávněných osob Smluvních stran dle čl. 10. odst. 10.4. této Smlouvy.

- 4.3. O předání a převzetí každé Zprávy (dle čl. 3. odst. 3.2. této Smlouvy) bude Smluvními stranami sepsán akceptační protokol (dále jen „**Akceptační protokol**“).
- 4.4. Objednatel je povinen do 5 (pěti) kalendářních dnů od převzetí jednotlivé Zprávy dle odst. 4.3. tohoto článku této Smlouvy:
 - a) uvést v Akceptačním protokolu „Akceptováno bez výhrad“ v případě, že Objednatel v průběhu akceptace nenalezne v předané Zprávě žádné vady ani nedodělky, a zároveň tímto potvrdí, že Poskytovatelem předaná Zpráva splňuje podmínky stanovené touto Smlouvou. Takový Akceptační protokol je považován za konečný Akceptační protokol, nebo
 - b) uvést „Neakceptováno“ v případě, že v průběhu akceptace bude zjištěno, že Poskytovatelem předaná Zpráva má vady a nedodělky anebo nesplňuje podmínky stanovené touto Smlouvou. Objednatel v Akceptačním protokolu uvede soupis vad a nedodělků nebo důvody nesplnění podmínek stanovených touto Smlouvou a předá jej či jej zašle Poskytovateli. V tomto případě je Poskytovatel povinen odstranit vytčené vady, nedodělky nejpozději do 5 (pěti) kalendářních dnů od předání či doručení Akceptačního protokolu se soupisem vad a nedodělků. Po uplynutí této lhůty bude zahájeno nové předávací řízení dle odst. 4.3. a násl. tohoto článku této Smlouvy. Poskytovatel se v případě uplynutí lhůty pro předání příslušné Zprávy uvedené v čl. 3. odst. 3.2. písm. a) nebo b) nebo c) této Smlouvy ocitá v prodlení.
- 4.5. Smluvní strany Akceptační protokol potvrdí svým podpisem. Akceptační protokol lze podepsat i elektronicky. V případě listinného vyhotovení Akceptačního protokolu obdrží 1 (jedno) vyhotovení Poskytovatel a 1 (jedno) vyhotovení Objednatel.
- 4.6. Poskytovatel je povinen nejpozději do 5 (pěti) kalendářních dnů od podpisu konečného Akceptačního protokolu předat Objednateli osobně nebo doručit na adresu sídla Objednatele 2 (dvě) vyhotovení příslušné Zprávy v listinné podobě a zároveň na nosiči dat v elektronické podobě ve formátu doc, docx a/nebo xlsx, případně jiném tak, aby bylo možné Zprávu předanou v elektronické podobě ze strany Objednatele editovat.
- 4.7. Náklady na odstranění vad a nedodělků v procesu akceptace nese Poskytovatel.

5. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

5.1. Celková cena za Plnění činí **245 000,- Kč bez DPH, tj. 296 450 ,- Kč včetně DPH**, přičemž:

- a) cena Vstupní evaluační zprávy činí 61 250,- Kč bez DPH, tzn. 74 112,50 Kč včetně DPH;
- b) cena Průběžné zprávy, činí 61 250,- Kč bez DPH, tzn. 74 112,50 Kč včetně DPH;



- c) cena Závěrečné evaluační zprávy činí 122 500,- Kč bez DPH, tj. 148 225,- Kč včetně DPH.
- 5.2. Ceny dle odst. 5.1. tohoto článku této Smlouvy jsou ceny nejvyšší přípustné, končené a maximální. Tyto ceny mohou být překročeny pouze v souvislosti se změnou sazby DPH mající na ně vliv, z jakýchkoliv jiných důvodů nesmí být tyto ceny překročeny.
- 5.3. Ceny dle odst. 5.1. tohoto článku této Smlouvy zahrnují veškeré náklady Poskytovatele související s prováděním Plnění (např. náklady na dopravu, stravování apod.).
- 5.4. Platba za Plnění, resp. za každou jednotlivou Zprávu, bude Objednatel uhrzena na základě Poskytovatelem vystaveného daňového dokladu – faktury (dále jen „**Faktura**“). Poskytovatel je oprávněn vystavit Fakturu po podpisu konečného Akceptačního protokolu jednotlivé Zprávy dle čl. 4. odst. 4.4. písm. a) této Smlouvy.
- 5.5. Splatnost Faktury činí 30 (třicet) kalendářních dnů ode dne jejího doručení Objednateli.
- 5.6. Faktura musí splňovat veškeré náležitosti daňového dokladu stanovené příslušnými právními předpisy, a to zejména zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, jakož i veškeré náležitosti účetního dokladu vyplývající z příslušných účetních předpisů, zejména č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a předpisů vydaných k jeho provedení, jakož i veškeré další náležitosti sjednané v této Smlouvě.
- 5.7. Každá Faktura musí obsahovat název a číslo Projektu, resp. musí obsahovat následující text: „Služba byla poskytnuta v rámci projektu „Vzdělávání zaměstnanců ČSSZ“, registrační číslo CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_025/0016937, z Operačního programu Zaměstnanost“. K Faktuře Poskytovatel připojí kopii příslušného konečného Akceptačního protokolu. Faktura bude vystavena na adresu: ČSSZ – ústředí, Křížová 1292/25, 225 08 Praha 5 – Smíchov.
- 5.8. Faktury budou obsahovat označení plnění, resp. výstupu Plnění (Vstupní evaluační zpráva, Průběžná zpráva nebo Závěrečná evaluační zpráva) a cenu bez DPH a včetně DPH.
- 5.9. Poskytovatel je povinen uvést na Faktuře označení peněžního ústavu a číslo bankovního účtu, který je zveřejněn správcem daně, a ve prospěch kterého má být platba provedena.
- 5.10. V případě, že Faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je Objednatel oprávněn zaslat ji ve lhůtě splatnosti zpět Poskytovateli k doplnění či opravě, aniž se tak dostane do prodlení s úhradou oprávněně fakturované ceny; lhůta splatnosti počíná běžet znovu ode dne doručení náležitě doplněné či opravené Faktury Objednateli.
- 5.11. Cena bude uhrzena bezhotovostním převodem z bankovního účtu Objednatele na bankovní účet Poskytovatele.
- 5.12. Za den úhrady oprávněně fakturované ceny se považuje datum, kdy byla částka připsána na bankovní účet Poskytovatele.
- 5.13. Platba proběhne v české měně (CZK) a rovněž veškeré cenové údaje budou uvedeny v této měně.
- 5.14. Objednatel neposkytuje Poskytovateli jakékoli zálohy na cenu Plnění.



6. LICENČNÍ UJEDNÁNÍ

- 6.1. V případě, že při provádění Plnění vznikne plnění nebo jeho část, která má charakter autorského díla ve smyslu příslušných ustanovení zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), pak Objednatel k takovému plnění (dále jen „**Dílo**“) získává právo k jeho užití (dále jen „**Licence**“), a to na dobu trvání majetkových práv autora anebo kteréhokoliv ze spoluautorů.
- 6.2. Poskytovatel poskytuje Objednateli oprávnění ke všem v úvahu přicházejícím způsobům užití Díla a bez jakéhokoliv omezení, zejména pokud jde o časový a množství rozsah užití. Součástí Licence je i souhlas Poskytovatele se zveřejněním Díla. Licence dle této Smlouvy je Poskytovatelem udělena okamžikem podpisu konečného Akceptačního protokolu Smluvními stranami.
- 6.3. Poskytovatel poskytuje Licenci Objednateli bezúplatně.
- 6.4. Poskytovatel poskytuje Licenci Objednateli jako výhradní.
- 6.5. Objednatel je oprávněn zejména upravit či jinak měnit Dílo a může spojit Dílo s jiným dílem, jakož i zařadit Dílo do díla souborného dle svých potřeb, rozmnožovat Dílo a šířit jej.
- 6.6. Poskytovatel prohlašuje, že je oprávněn Licenci v rozsahu tohoto článku této Smlouvy poskytnout.
- 6.7. Poskytovatel uděluje Licenci nebo zajistí její poskytnutí dle podmínek stanovených touto Smlouvou, a to bez ohledu na případný rozdílný obsah standardních licenčních podmínek vykonavatele majetkových práv k takovým Dílům.
- 6.8. Udělení veškerých práv uvedených v tomto článku této Smlouvy nelze ze strany Poskytovatele vypovědět a na jejich udělení nemá vliv zánik této Smlouvy, nedohodnou-li se Smluvní strany písemně jinak.
- 6.9. Objednatel není povinen Licenci využít.

7. PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

- 7.1. Poskytovatel je povinen zabezpečit provádění činností ze své strany v profesionální kvalitě, v souladu s právními předpisy, s odbornou a potřebnou péčí tak, aby odpovídaly všeobecně uznávanému standardu, a dále v souladu s požadavky Objednatele vymezenými touto Smlouvou.
- 7.2. Poskytovatel je povinen provést Plnění v souladu s pokyny Objednatele, s Pravidly pro žadatele a příjemce podpory z Operačního programu Zaměstnanost, zejména, nikoli však výlučně, s ohledem na ustanovení o ochraně osobních údajů (<https://www.esfcr.cz/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-opz-plus>), s Etickým kodexem evaluátora (<https://czecheval.cz/cs/Aktivity/Kodex-a-standardy>) a s Metodickým pokynem pro evaluace v programovém období 2014-2020 (https://www.dotaceeu.cz/getmedia/9cf7f984-4748-4695-901c-d9b10f12bcd6/MP-evaluace_v4.pdf).
- 7.3. Poskytovatel je povinen neprodleně informovat Objednatele o všech okolnostech majících vliv na řádné a včasné provedení Plnění.



- 7.4. Poskytovatel je povinen spolupůsobit jako osoba povinná při výkonu finanční kontroly ve smyslu § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), a poskytnout Objednateli i kontrolním orgánům při provádění finanční kontroly nezbytnou součinnost. Poskytovatel se zavazuje zajistit tuto povinnost i u všech svých poddodavatelů.
- 7.5. Všechny dokumenty předávané Objednateli dle této Smlouvy musí obsahovat povinné prvky vizuální identity OPZ viz portál <http://www.esfcr.cz>, z důvodu zajištění povinné publicity.
- 7.6. Poskytovatel bere na vědomí, že je Objednatel oprávněn provádět monitoring a kontrolu provádění Plnění Poskytovatelem a je povinen jejich provádění Objednateli umožnit. Za účelem provádění monitoringu a kontrol je, mimo jiné, oprávněná osoba Poskytovatele dle čl. 10. odst. 10.4. písm. b) této Smlouvy povinna se na základě pozvánky Objednatele účastnit jednání, na němž bude informovat Objednatele o aktuálním stavu Plnění. Pozvánku k jednání zašle Objednatel oprávněné osobě Poskytovatele dle čl. 10. odst. 10.4. písm. b) této Smlouvy vždy nejpozději 5 (pět) pracovních dnů před termínem jednání. V rámci monitoringu a kontrol je Poskytovatel povinen zejména umožnit přístup ke všem dokladům souvisejícím s Plněním.
- 7.7. Poskytovatel je povinen zajistit ve vztahu k osobám, prostřednictvím kterých provádí Plnění (dále jen „**Pracovníci**“), dodržování obecně závazných pracovněprávních předpisů, a to zejména (nikoliv však výlučně) předpisů upravujících mzdy zaměstnanců, pracovní dobu, dobu odpočinku mezi směnami, placené přesčasy apod. Povinnost dle tohoto odstavce tohoto článku této Smlouvy se Poskytovatel zavazuje zajistit v celém svém dodavatelském řetězci.
- 7.8. Poskytovatel se zavazuje, že při provádění Plnění neumožní výkon nelegální práce ve smyslu ustanovení § 5 písm. e) zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti. Závazek dle tohoto odstavce tohoto článku této Smlouvy se Poskytovatel zavazuje zajistit v celém svém dodavatelském řetězci.
- 7.9. Objednatel je oprávněn kdykoli v průběhu trvání tohoto smluvního vztahu kontrolovat dodržování odst. 7.7. a nebo odst. 7.8. tohoto článku této Smlouvy, a to prostřednictvím čestného prohlášení Poskytovatele. Poskytovatel je na základě výzvy Objednatele povinen předat mu do 5 pracovních dnů od doručení výzvy čestné prohlášení týkající se dodržování odst. 7.7. a/nebo odst. 7.8. tohoto článku této Smlouvy.
- 7.10. Poskytovatel je povinen zajistit řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům. Poskytovatel je povinen přenést totožnou povinnost do dalších úrovní svého dodavatelského řetězce.
- 7.11. Zjistí-li Objednatel, že Poskytovatel provádí Plnění v rozporu se svými povinnostmi, vyplývajícími z této Smlouvy nebo z obecně závazných právních předpisů, je Objednatel oprávněn dožadovat se toho, aby Poskytovatel odstranil na své náklady vady vzniklé vadným prováděním Plnění a Plnění prováděl řádným způsobem.
- 7.12. Poskytovatel je povinen účastnit se dohodnutých schůzek s Objednatелеm. V průběhu Plnění se uskuteční 3 (tři) schůzky Smluvních stran, tj. vstupní, průběžná a předzávěrečná. Na těchto schůzkách se Smluvní strany budou vzájemně informovat o průběhu Plnění a budou konzultovat podobu Zpráv. Termíny schůzek budou stanoveny písemnou dohodou Smluvních stran, přičemž vstupní schůzka se uskuteční bez zbytečného odkladu po nabytí účinnosti této Smlouvy, nejpozději však do 10 (deseti) pracovních dnů od nabytí účinnosti této Smlouvy.



- 7.13. Objednatel je povinen poskytovat Poskytovateli potřebnou součinnost, včasné, úplné a pravdivé informace a předkládat mu veškeré materiály potřebné k řádnému provádění Plnění.
- 7.14. Objednatel je povinen zajistit v případě potřeby účast pověřených zaměstnanců Objednatele na dohodnutých setkáních s Poskytovatelem.
- 7.15. Objednatel je povinen zajistit účast svých zaměstnanců, zejména účastníků vzdělávacích kurzů provedených na základě smluv specifikovaných v čl. 1. odst. 1.3. této Smlouvy, na výzkumných aktivitách (fokusních skupinách, polostrukturovaných rozhovorech).

8. OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 8.1. Smluvní strany se zavazují, že přijmou taková opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož i k jinému zneužití a budou dodržovat právní předpisy vztahující se k ochraně osobních údajů.
- 8.2. Poskytovatel je povinen dodržovat ustanovení zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, a Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů).

9. SANKČNÍ UJEDNÁNÍ A NÁHRADA ŠKODY

- 9.1. V případě prodlení s předáním jednotlivých návrhů Zpráv oproti termínu dle čl. 3. odst. 3.1. této Smlouvy je Poskytovatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,5 % z ceny za příslušnou Zprávu včetně DPH, za každý i započatý den prodlení. V případě, že Poskytovatel není plátcem DPH, počítá se smluvní pokuta z ceny Zprávy bez DPH.
- 9.2. V případě prodlení s předáním jednotlivé Zprávy oproti termínu dle čl. 3. odst. 3.2. této Smlouvy je Poskytovatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,5 % z ceny za příslušnou Zprávu včetně DPH, za každý i započatý den prodlení. V případě, že Poskytovatel není plátcem DPH, počítá se smluvní pokuta z ceny Zprávy bez DPH.
- 9.3. V případě prodlení Poskytovatele s odstraněním vad a nedodělků Zprávy ve lhůtě dle čl. 4. odst. 4.4. písm. b) této Smlouvy je Poskytovatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,5 % ceny za příslušnou Zprávu včetně DPH, za každý i započatý den prodlení a každou jednotlivou vadu. V případě, že Poskytovatel není plátcem DPH, počítá se smluvní pokuta z ceny Zprávy bez DPH.
- 9.4. V případě prodlení Poskytovatele s předáním nebo doručením 2 (dvou) vyhotovení příslušné Zprávy dle čl. 4. odst. 4.6. této Smlouvy je Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč za každý i započatý den prodlení.
- 9.5. V případě, že se Poskytovatel bez předchozí omluvy nezúčastní dohodnutého jednání dle čl. 7. odst. 7.6. této Smlouvy anebo dohodnuté schůzky dle čl. 7. odst. 7.12. této Smlouvy, je Objednatel oprávněn požadovat na Poskytovateli zaplacení smluvní pokuty ve výši 3 000,- Kč za každý jednotlivý případ.



- 9.6. V případě prodlení Poskytovatele s předáním čestného prohlášení dle čl. 7. odst. 7.9. této Smlouvy je Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč za každý i započatý den prodlení.
- 9.7. V případě, že se čestné prohlášení dle čl. 7. odst. 7.9. této Smlouvy ukáže jako nepravdivé, je Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 10 000,- Kč.
- 9.8. Poskytovatel je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu za porušení jakékoli povinnosti stanovené v čl. 8. odst. 8.1. této Smlouvy, a to ve výši 20 000,- Kč za každé jednotlivé porušení.
- 9.9. Pokud prokazatelně vinou Poskytovatele nedojde k realizaci sběru dat v minimálním požadovaném počtu polostrukturovaných rozhovorů, fokusních skupin a dotazníkového šetření, je Poskytovatel povinen snížit cenu bez DPH o:
- 10 000,- Kč za každý nerealizovaný rozhovor;
 - 40 000,- Kč za každou nerealizovanou fokusní skupinu;
 - 75 000,- Kč za nerealizované dotazníkové šetření.
- 9.10. Smluvní pokuty mohou být libovolně kombinovány, tzn., uplatnění jedné smluvní pokuty nevylučuje souběžné uplatnění jakékoliv jiné smluvní pokuty.
- 9.11. Ve všech případech platí, že uplatněním smluvní pokuty není dotčeno právo Objednatele na náhradu škody způsobené porušením povinnosti, na kterou se smluvní pokuta vztahuje.
- 9.12. Smluvní pokuta je splatná do 30 kalendářních dnů ode dne doručení oznámení o uložení smluvní pokuty Poskytovateli. V případě prodlení s úhradou smluvní pokuty uhradí Poskytovatel Objednateli úrok z prodlení ve výši určené podle nařízení vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku, veřejných rejstříků právnických a fyzických osob a evidence svěřenských fondů a evidence údajů o skutečných majitelích.
- 9.13. Objednatel je při prodlení se zaplacením Faktury povinen zaplatit Poskytovateli úrok z prodlení ve výši 0,05 % z fakturované částky za každý i započatý den prodlení.
- 9.14. Poskytovatel je povinen nahradit Objednateli škodu, kterou mu způsobil porušením povinnosti dané touto Smlouvou nebo v souvislosti s plněním této Smlouvy, včetně případů, kdy se jedná o takové porušení povinnosti dané touto Smlouvou, na které se vztahuje smluvní pokuta. Jakékoliv omezení výše či druhu náhrady škody není přípustné. Škoda se hradí v penězích, případně uvedením do předešlého stavu, je-li to možné, podle volby Objednatele v každém konkrétním případě.

10. REALIZAČNÍ TÝM A OPRAVNĚNÉ OSOBY

- 10.1. Poskytovatel je povinen provádět Plnění prostřednictvím členů realizačního týmu, jehož jmenné složení je uvedeno v Příloze č. 2 této Smlouvy, resp. tito členové se musí na provádění Plnění aktivně podílet. Poskytovatel je povinen zachovávat po celou dobu plnění této Smlouvy složení realizačního týmu v souladu s požadavky stanovenými v této Smlouvě a rovněž ve



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



ČESKÁ SPRÁVA
SOCIÁLNÍHO ZABEZPEČENÍ

Výzvě k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu uveřejněné v zadávacím postupu Veřejné zakázky. V případě nutné změny osob, pomocí nichž bylo prokázáno splnění kvalifikace z důvodů mimo vůli Poskytovatele (např. dlouhodobá pracovní neschopnost), musí Poskytovatel předložit splnění srovnatelných kritérií kvalifikace pro náhradní osoby, jimiž budou role obsazeny, k odsouhlasení Objednateli, a to písemně.

- 10.2. Objednatel si vyhrazuje právo odmítnout změnu člena realizačního týmu Poskytovatele. Odmítnout změnu člena realizačního týmu Poskytovatele nelze, pokud Poskytovatel prokáže, že ji nemohl ovlivnit, tj. např. skončení pracovního/služebního poměru ze strany zaměstnance, pracovní neschopnost zaměstnance aj.
- 10.3. Poskytovatel je povinen při provádění Plnění spolupracovat a průběžně konzultovat postup plnění s Objednatelům prostřednictvím oprávněných osob uvedených v odst. 10.4. tohoto článku této Smlouvy.
- 10.4. Pro účely komunikace, poskytování informací ve věcech Plnění a akceptace určují Smluvní strany následující oprávněné osoby:
- a) Za Objednatele:
- [redacted] tel. [redacted] mobil [redacted] e-mail [redacted]
- nebo
- [redacted] tel. [redacted] e-mail [redacted]
- b) Za Poskytovatele:
- [redacted] tel. [redacted] e-mail [redacted]
- 10.5. Smluvní strany jsou oprávněny změnit osoby uvedené v odst. 10.4. tohoto článku této Smlouvy, jsou však povinny na takovou změnu písemně upozornit druhou Smluvní stranu, a to bez zbytečného odkladu. Taková změna nabývá účinnosti až okamžikem, kdy je druhé Smluvní straně doručeno písemné oznámení o změně.

11. PODDODAVATELÉ

- 11.1. Poskytovatel nese plnou odpovědnost za plnění prováděná poddodavatelem se všemi z toho plynoucími důsledky, a to tak, jako by plnil sám.
- 11.2. Poskytovatel smí změnit poddodavatele pro provedení části Plnění pouze po předchozím písemném souhlasu Objednatel. Oznámení o změně poddodavatele zašle Poskytovatel Objednateli na adresu sídla. Objednatel je povinen se ve lhůtě 15 (patnácti) kalendářních dnů ode dne doručení písemného oznámení vyjádřit, zda se změnou poddodavatele souhlasí či nikoliv. Objednatel nebude udělení souhlasu bezdůvodně odpírat. Nevyjádří-li se Objednatel ve stanovené lhůtě, má se za to, že se změnou poddodavatele souhlasí.
- 11.3. Přehled poddodavatelů, včetně částí Plnění, které bude Poskytovatel prostřednictvím poddodavatelů provádět, je uveden v Příloze č. 3 této Smlouvy.



12. UKONČENÍ SMLOUVY

- 12.1. Smluvní strany mohou tuto Smlouvu, resp. závazek touto Smlouvou založený, ukončit vzájemnou dohodou. Tato dohoda musí být písemná a podepsaná oprávněnými zástupci Smluvních stran, jinak je neplatná.
- 12.2. Tuto Smlouvu je možno vypovědět písemně bez udání důvodů. Vypovědní doba činí 2 (dva) měsíce a začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena druhé Smluvní straně.
- 12.3. Objednatel je oprávněn od této Smlouvy písemně odstoupit v souladu s ustanovením § 2001 a násl. Občanského zákoníku. Odstoupení od této Smlouvy je možné mimo jiné v důsledku podstatného porušení této Smlouvy Poskytovatelem. Podstatným porušením této Smlouvy se v tomto případě rozumí zejména porušení povinnosti ve smyslu ustanovení § 2002 Občanského zákoníku a dále zejména prodlení Poskytovatele s předáním Plnění, resp. jakékoliv Zprávy delší než 15 (patnáct) kalendářních dní, a dále porušení jakékoliv povinnosti Poskytovatele vyplývající z této Smlouvy, resp. její nesplnění ani v dodatečně přiměřené lhůtě, kterou k tomu Objednatel Poskytovateli poskytne (nevylučuje-li to charakter porušené povinnosti); v pochybnostech se má za to, že dodatečná lhůta je přiměřená, pokud činila alespoň 10 (deset) pracovních dnů.
- 12.4. Objednatel je oprávněn odstoupit od této Smlouvy také v případě, kdy nastane kterákoliv z následujících situací:
- a) Poskytovatel vstoupí do likvidace; nebo
 - b) insolvenční soud vydá rozhodnutí o úpadku Poskytovatele ve smyslu § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon) (dále jen „**Insolvenční zákon**“); nebo
 - c) Poskytovatel podá insolvenční návrh na svou osobu ve smyslu ustanovení § 98 Insolvenčního zákona; nebo
 - d) bylo-li zahájeno insolvenční řízení vůči Poskytovateli a insolvenční soud nerozhodne o takovém insolvenčním návrhu do 3 (tří) měsíců ode dne zahájení insolvenčního řízení; nebo
 - e) Poskytovatel přijal rozhodnutí o povinném nebo dobrovolném zrušení (vyjma případů sloučení nebo splynutí); nebo
 - f) insolvenční soud prohlásí konkurs na majetek Poskytovatele; nebo
 - g) příslušný správní orgán (inspektorát práce, úřad práce, Policie České republiky, aj.) shledá, že Poskytovatel nedodržuje ve vztahu k Pracovníkům obecně závazné pracovněprávní předpisy (viz čl. 7. odst. 7.7. této Smlouvy) a/nebo shledá, že Poskytovatel umožnil výkon nelegální práce ve smyslu ustanovení § 5 písm. e) zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti (viz čl. 7. odst. 7.8. této Smlouvy).
- 12.5. Odstoupení od této Smlouvy je účinné dnem doručení oznámení o odstoupení druhé Smluvní straně. Odstoupením od této Smlouvy se závazek zrušuje ke dni doručení odstoupení příslušné Smluvní straně.
- 12.6. Odstoupení od této Smlouvy se nedotýká práva na zaplacení smluvní pokuty nebo úroku z prodlení, pokud již dospěl, práva na náhradu škody vzniklé z porušení smluvní povinnosti ani ujednání, které má vzhledem ke své povaze zavazovat Smluvní strany i po odstoupení od této



Smlouvy, zejména ujednání o způsobu řešení sporů dle ustanovení § 2005 Občanského zákoníku.

13. ZÁVĚREČNÁ UJEDNÁNÍ

- 13.1. Tato Smlouva nabývá platnosti ke dni jejího podpisu Smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv Objednatelem v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
- 13.2. Smluvní strany souhlasí s tím, aby byla tato Smlouva uveřejněna na profilu zadavatele – Objednatele, v registru smluv a na internetových stránkách Objednatele www.cssz.cz. Souhlas s uveřejněním podle předchozí věty se nevztahuje na údaje, které jsou obchodním tajemstvím ve smyslu ustanovení § 504 Občanského zákoníku, na údaje, jejichž zveřejnění brání právní předpisy na ochranu osobních údajů, jakož i na údaje, které jsou chráněny před uveřejněním podle jiných právních předpisů.
- 13.3. Smluvní strany prohlašují, že Poskytovatel sdělil Objednateli před podpisem této Smlouvy, zda jsou informace uvedené v této Smlouvě a jejích přílohách obchodním tajemstvím Poskytovatele ve smyslu ustanovení § 504 Občanského zákoníku či nikoliv. V případě, že by Poskytovatel trval na tom, že některý údaj obsažený v této Smlouvě a jejích přílohách je obchodním tajemstvím a následně vyšlo najevo, že údaj nenaplňoval podmínky stanovené v ustanovení § 504 Občanského zákoníku, za nesprávné označení údaje za obchodní tajemství nese odpovědnost Poskytovatel.
- 13.4. Všechna oznámení mezi Smluvními stranami, která se vztahují k této Smlouvě nebo která mají být učiněna na základě této Smlouvy, musí být učiněna písemně a druhé Smluvní straně doručena osobně, doporučeným dopisem, kurýrní službou, datovou schránkou, není-li v této Smlouvě stanoveno nebo mezi Smluvními stranami dohodnuto jinak.
- 13.5. Stane-li se některé z ujednání této Smlouvy neplatné nebo neúčinné, nebude to mít vliv na platnost a účinnost ujednání ostatních a na platnost a účinnost této Smlouvy jakožto celku. Neplatné nebo neúčinné ujednání bude nahrazeno po vzájemné dohodě Smluvních stran takovým ujednáním, které bude odpovídat svým účinkem co nejblíže původnímu záměru a účelu neplatného či neúčinného ujednání v ekonomickém i právním smyslu.
- 13.6. Práva a povinnosti výslovně v této Smlouvě neupravené se řídí platnými a účinnými právními předpisy České republiky, zejména pak příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku.
- 13.7. Poskytovatel není oprávněn bez písemného souhlasu Objednatele postoupit práva z tohoto smluvního vztahu na třetí osobu.
- 13.8. Smluvní strany se dohodly na tom, že Poskytovatel není oprávněn činit jednostranná započtení svých pohledávek vzniklých na základě této Smlouvy či v souvislosti s ní vůči jakýmkoli pohledávkám Objednatele.
- 13.9. V případě rozporu ujednání této Smlouvy s ujednáními obsaženými v přílohách této Smlouvy či jiných dokumentech upravujících práva a povinnosti Smluvních stran mají přednost ujednání této Smlouvy. Pro vyloučení pochybností Smluvní strany prohlašují, že obchodní podmínky Poskytovatele (nebo jiné obdobné právní dokumenty Poskytovatele) se nepoužijí.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



ČESKÁ SPRÁVA
SOCIÁLNÍHO ZABEZPEČENÍ

- 13.10. Smluvní strany se dohodly, že se pro účely této Smlouvy nepoužije ustanovení § 2050 Občanského zákoníku.
- 13.11. Tato Smlouva může být měněna pouze na základě dohody Smluvních stran, a to ve formě písemně vyhotoveného vzestupně číslovaného dodatku podepsaného Smluvními stranami. Podpisem Smluvních stran se dodatek stává nedílnou součástí této Smlouvy.
- 13.12. Případné spory vyplývající z této Smlouvy se Smluvní strany zavazují nejprve řešit dohodou. Pokud se Smluvní strany nedohodnou, bude spor řešen před věcně a místně příslušným obecným soudem České republiky. Rozhodčí řízení je vyloučeno.
- 13.13. Tato Smlouva je uzavřena elektronicky a je podepsaná osobou oprávněnou jednat za Objednatele kvalifikovaným elektronickým podpisem a osobou oprávněnou zastupovat Poskytovatele uznávaným elektronickým podpisem.
- 13.14. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou tyto přílohy:
- Příloha č. 1 Smlouvy - Specifikace plnění;
 - Příloha č. 2 Smlouvy - Realizační tým Poskytovatele;
 - Příloha č. 3 Smlouvy - Seznam poddodavatelů Poskytovatele.
- 13.15. Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu před jejím podpisem přečetly, že souhlasí s jejím obsahem, že tato Smlouva byla sepsána srozumitelně a určitě a že byla uzavřena podle jejich pravé a svobodné vůle. Na důkaz výše uvedeného připojují Smluvní strany své podpisy.

V Praze

V Ostravě

Ing.
Michal
Pícl

Digitálně
podepsal Ing.
Michal Pícl
Datum:
2022.11.08
09:39:40 +01'00'

.....
Ing. Michal Pícl
ředitel odboru ekonomického



Digitálně
podepsal

Datum: 2022.10.17
10:49:12 +02'00'

.....
jedenatel



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



ČESKÁ SPRÁVA
SOCIÁLNÍHO ZABEZPEČENÍ

SPECIFIKACE PLNĚNÍ

1.1. Poskytovatel bude v rámci Plnění hodnotit 3 (tři) klíčové aktivity Projektu:

- KA 01 – Administrace a organizační zajištění,
- KA 02 – Vzdělávání zaměstnanců - odborné,
- KA 03 – Vzdělávání zaměstnanců - IT.

1.2. Výstupem Plnění jsou 3 (tři) Zprávy:

- a) Vstupní evaluační zpráva, která bude obsahovat cíle evaluace, základní poznatky o Projektu a metodiku zpracování evaluace (evaluační design), analýzu relevantních dokumentů a podkladů týkajících se Projektu, zajištěných ve spolupráci s oprávněnou osobou Objednatele uvedenou v čl. 10. odst. 10.4. písm. a) Smlouvy, analýzu rizik a návrh na jejich eliminaci, nastavení procesu sběru dat (polostrukturované rozhovory, dotazníky, fokusní skupiny atd.), včetně návrhu dotazníku a scénářů rozhovorů, vypracování harmonogramu evaluace.
- b) Průběžná zpráva, která bude obsahovat informace o průběhu evaluačních aktivit, zejména o průběhu:
 - organizačního zajištění vzdělávání,
 - zajištění procesu sběru dat a jejich počtu,
 - dosud provedeného dotazníkového šetření,
 - plnění harmonogramu evaluace,
 - aktualizace analýzy rizik a eliminačních opatření.
- c) Závěrečná evaluační zpráva, jejímž obsahem bude:
 - analýza a zpracování sebraných dat potřebných pro splnění cíle evaluace,
 - vyhodnocení evaluačních otázek a celkové shrnutí aktivit Projektu,
 - vyhodnocení Projektu ve vztahu k jeho přínosům pro Objednatele,
 - doporučení pro lepší fungování a zkvalitnění procesů provádění obdobných projektů v budoucnu,
 - vyhodnocení dopadu Projektu na zefektivnění výkonu veřejné správy v rámci ČSSZ.

1.3. Vstupní evaluační zpráva bude vypracována na základě informací předaných Poskytovateli na vstupní schůzce se zástupci Objednatele (projektovým týmem), na níž si Objednatel s Poskytovatelem vyjasní a odsouhlasí konkrétní rozsah a postup prací a způsob další komunikace.

1.4. V rámci Závěrečné evaluační zprávy Poskytovatel zodpoví 6 (šest) níže uvedených evaluačních otázek:

- Do jaké míry byly naplněny očekávané parametry kvalitní realizace Projektu (počet přihlášených, počet účastníků, kteří dokončili kurz, počet účastníků, kteří získali certifikát, počet a skladba hodin a účastníků)?
- Byly projektové aktivity nastaveny tak, aby co nejvíce refletovaly potřeby cílové skupiny?
- Jak hodnotí účastníci tyto aspekty formy a metody vzdělávání - srozumitelnost, přiměřenost formy výuky, poutavost výkladu, aktuálnost témat, dodržení tématu, předpokládaná využitelnost, prezenční a online forma výuky?
- Jaké jsou nezamýšlené (pozitivní či negativní) efekty při dosahování cílů Projektu?



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



ČESKÁ SPRÁVA
SOCIÁLNÍHO ZABEZPEČENÍ

- Měly projektové aktivity pozitivní dopad na zvýšení efektivity provádění vnitřních procesů a úkonů u Objednatele?
- Jaká jsou nejdůležitější doporučení z evaluace pro další zefektivnění provádění vnitřních procesů a úkonů u Objednatele?

Poskytovatel může doplnit i další, z jeho pohledu vhodnou evaluační otázku, Objednatel však celkový počet evaluačních otázek omezuje na 8 (osm).

1.5. Objednatel požaduje, aby Závěrečná evaluační zpráva byla členěna následně:

- obsah v rozsahu 1 (jedné) normostrany,
- manažerské shrnutí v rozsahu 3 (tří) normostran,
- vlastní zpráva v rozsahu maximálně 25 (dvaceti pěti) normostran (bez příloh).

1.6. Pro zajištění průkaznosti evaluace použije Poskytovatel principy triangulace, přičemž se opře minimálně o následující techniky a zdroje dat:

- desk research zahrnující analýzu dokumentů Projektů a sekundární analýzu dat sesbíraných v rámci Projektů (např. hodnotící dotazníky sesbírané po ukončení vzdělávacích kurzů),
- individuální polostrukturované rozhovory s účastníky vzdělávacích kurzů,
- fokusní skupiny,
- dotazníkové šetření.

1.7. Pro sběr a analýzu dat využije Poskytovatel rovněž výsledky závěrečných testů od všech účastníků vzdělávacích kurzů, které mu Objednatel bude předávat způsobem dohodnutým mezi Smluvními stranami.

1.8. Poskytovatel je povinen provést 25 (dvacet pět) hloubkových individuálních polostrukturovaných rozhovorů [10 (deset) s účastníky vzdělávacích kurzů z ústředí Objednatele a 10 (deset) z ostatních pracovišť Objednatele a 5 (pět) s projektovým týmem a dalšími vybranými zástupci Objednatele], jejichž rozsah a struktura budou odpovídat standardům pro evaluaci v této oblasti, přičemž:

- scénáře rozhovorů pro účastníky vzdělávacích kurzů budou prakticky totožné. Lišit se bude pouze identifikace pracoviště jednotlivých účastníků. Zároveň bude věnována pozornost tomu, zda mělo odlišné místo pracoviště vliv na informovanost účastníka o Projektu a dostupnost vzdělávacích kurzů.
- Rozhovory proběhnou formou videohovoru (přes MS Teams nebo jinou platformu dohodnutou mezi Smluvními stranami), vždy podle dohody tazatele (na straně Poskytovatele) s respondentem (na straně Objednatele – účastníkem vzdělávacích kurzů).
- Výběr vhodných respondentů proběhne v součinnosti s Objednatelem.

Za Poskytovatele povedou individuální rozhovory minimálně 2 (dva) členové realizačního týmu.

Poskytovatel nehradí respondentům odměnu za účast na individuálních rozhovorech.

1.9. Poskytovatel uskuteční 3 (tři) fokusní skupiny s účastníky vzdělávacích kurzů, z toho 1 (jedna) fokusní skupina bude uskutečněna s účastníky vzdělávacích kurzů z ústředí Objednatele, 2 (dvě)



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



ČESKÁ SPRÁVA
SOCIÁLNÍHO ZABEZPEČENÍ

fokusní skupiny budou uskutečněny s účastníky vzdělávacích kurzů ze 2 (dvou) dalších pracovišť Objednatele, přičemž:

- scénáře fokusní skupiny pro účastníky vzdělávacích kurzů budou prakticky totožné. Lišit se bude pouze identifikace pracoviště jednotlivých účastníků. Zároveň bude věnována pozornost tomu, zda to mělo odlišné místo pracoviště vliv na informovanost účastníka o Projektu a dostupnost vzdělávacích kurzů.
- Každé fokusní skupiny se zúčastní 6 – 10 (šest až deset) respondentů (tj. účastníků vzdělávacích kurzů).

Fokusní skupiny se uskuteční online, a to formou videohovoru (přes MS Teams nebo jinou platformu dohodnutou mezi Smluvními stranami). Technické prostředky pro připojení respondentů k videohovoru zajistí Objednatel.

Respondenty navrhne Objednatel ve spolupráci s Poskytovatelem. Poskytovatel je po obdržení návrhu konkrétních respondentů povinen oslovit je s nabídkou konkrétních termínů konání fokusní skupiny. V případě, že některý z nominovaných respondentů opakovaně odmítne konkrétní Poskytovatelem navržený termín (tj. nejméně 3x), informuje Poskytovatel o této skutečnosti Objednatele, a ten zajistí součinnost respondentů nebo jeho náhradu jiným respondentem.

Poskytovatel nehradí respondentům odměnu za účast na fokusní skupině.

Za Poskytovatele povedou fokusní skupinu minimálně 2 (dva) členové realizačního týmu.

- 1.10. Poskytovatel je povinen z každého individuálního rozhovoru a každé fokusní skupiny vytvořit prezenční listiny, a to formou sestavy či jiného výstupu z příslušného softwarového nástroje, který bude obsahovat jednoznačnou identifikaci respondentů a členů realizačního týmu, kteří individuální rozhovory anebo fokusní skupiny povedou. Sestava či jiný výstup v listinné formě bude opatřen podpisem jednoho z členů realizačního týmu, který individuální rozhovor anebo fokusní skupinu vedl, a musí také obsahovat:

- označení Projektu;
- termín a čas zahájení a ukončení individuálního rozhovoru anebo fokusní skupiny;
- jména a příjmení účastníků.

Pokud softwarový nástroj neumožní vytvořit sestavu obsahující stanovené náležitosti, pak je nezbytné za každý individuální rozhovor a každou fokusní skupinu doložit jiný dokument z příslušného softwarového nástroje obsahující tyto náležitosti, např. printscreen obrazovky obsahující přehled přítomných respondentů pořízený při zahájení každého individuálního rozhovoru anebo fokusní skupiny obsahující dolní lištu obrazovky, na které je vidět datum a čas pořízení printscreenu, a také printscreen obrazovky pořízený při ukončení každého individuálního rozhovoru anebo fokusní skupiny obsahující dolní lištu obrazovky, na které je vidět datum a čas pořízení printscreenu.

Pokud nebude na sestavě či jiném písemném výstupu uvedeno jméno a příjmení respondenta, protože je např. přihlášen pod uživatelským jménem, musí být Poskytovatelem jméno a příjmení doplněno na sestavu či jiný výstup ručně.

Prezenční listiny budou Objednateli zaslány na adresu ústředí ČSSZ, oddělení projektového řízení, Křížová 1292/25, 225 08 Praha 5 - Smíchov, nejpozději do pěti (5) pracovních dní po ukončení individuálního rozhovoru anebo fokusní skupiny.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



ČESKÁ SPRÁVA
SOCIÁLNÍHO ZABEZPEČENÍ

- 1.11. Dotazníkové šetření formou CAWI - Poskytovatel je povinen připravit návrh dotazníku a zajistit jeho naprogramování do elektronického nástroje umožňujícího sběr dat od cca 700 (sedm set) účastníků šetření (účastníků vzdělávacích kurzů). Objednatel rozešle účastníkům odkaz na tento dotazník, který obdrží od Poskytovatele. Poskytovatel bude reportovat míru návratnosti a případně ve spolupráci s Objednatelem zajistí 1 – 3 (jeden až tři) remindery, aby návratnost dotazníků byla co nejvyšší. Pro zpracování je třeba očekávat řádově stovky dotazníků, minimálně však od 40% z celkového počtu účastníků vzdělávacích kurzů.
- 1.12. Analýza dat - Podmínkou zpracování výsledků do Závěrečné evaluační zprávy je provedení a doložení analýz sekundárních i primárních dat:
- Kvalitativní analýza individuálních i skupinových rozhovorů založená na jejich přepisech a vyhodnocení s pomocí odborného SW (např. MAXQDA, Atlas apod.).
 - Kvantitativní analýza datových souborů (výstupy z CAWI, sekundární data z hodnotících dotazníků sebraných poskytovatelem vzdělávání atd.) minimálně na úrovni popisné statistiky, tj. třídění prvního a druhého stupně (u vybraných parametrů), tabulky a grafy, výpočty korelací v relevantních případech, dodání datové matice z CAWI ve formátech MS Excel a SPSS.
- 1.13. Sběr dat ukončí Poskytovatel k 19. 5. 2023.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



ČESKÁ SPRÁVA
SOCIÁLNÍHO ZABEZPEČENÍ

REALIZAČNÍ TÝM POSKYTOVATELE

Role v realizačním týmu	Jméno a příjmení, titul	Vzdělání	Smluvní vztah k Poskytovateli
Evaluátor vedoucí týmu			zaměstnanec
Evaluátor odborný garant			zaměstnanec
Evaluátor odborný expert			zaměstnanec



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



ČESKÁ SPRÁVA
SOCIALNÍHO ZABEZPEČENÍ

Příloha č. 3 Smlouvy

SEZNAM PODDODAVATELŮ

Název/jméno poddodavatele:	<i>Zakázka nebude řešena za účasti poddodavatelů</i>
IČO/ příp. rodné číslo:	
DIČ:	
Sídlo poddodavatele:	
Zastoupená/jednající:	
Přehled věcného rozsahu plnění:	