

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

uzavřená dle ustanovení § 2430 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů

Smluvní strany:

Město Votice

zastoupeno starostkou Ing. Ivou Malou
IČ:00232963
DIČ: CZ00232963
se sídlem: Komenského náměstí 700, 259 01 Votice
bankovní spojení: [REDAKCE]

na straně jedné jakožto **Příkazce**

a

QSB s.r.o.

zastoupena Veronikou Pleskač, jednatelkou společnosti
IČ: 24853950
DIČ: CZ24853950
se sídlem: Sokolovská 131/86, 186 00 Praha 8 - Karlín
zapsané v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, pod sp. zn. (oddíl, vložka) C 201763
bankovní spojení: Fio banka a.s., č.ú. [REDAKCE]

na straně druhé jakožto **Příkazník**

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Příkazní smlouvu

I. Předmět příkazu

- 1.1. Předmětem této smlouvy je závazek příkazníka obstarat pro příkazce jeho jménem a na jeho účet záležitosti uvedené v této smlouvě a závazek příkazce uhradit za obstarání těchto záležitostí příkazníkovi odměnu ujednanou touto smlouvou
- 1.2. Příkazník se v rámci své podnikatelské činnosti zavazuje obstarat pro příkazce výkon technického dozoru stavebníka (dále „TDS“) nad prováděním stavby „Výstavba chodníků, stezek podél II/121 a III/12148, Votice - Beztahov.“ (dále jako „dílo“), jehož stavebníkem je příkazce, a to v souladu s příslušnými právními předpisy (předmět plnění).
- 1.3. Stavba bude prováděna dle ověřené projektové dokumentace zpracované firmou Projektční a inženýrská kancelář dopravních a pozemních staveb [REDAKCE]
- 1.4. Místo provedení díla je Votice, ulice Husova.
- 1.5. Předmětem plnění a za účelem obstarání činnosti TDS v souladu s touto smlouvou se příkazník zavazuje vykonávat pro příkazce činnosti:
 - Kontrolu technické kvality a pracovních postupů prací dodavatele,
 - kontrolu souladu provedených prací s projektovou dokumentací,
 - kontrolu dokladů vyžadovaných u vybraných výrobků pro stavby,
 - kontrola plnění smluvních podmínek zhotovitelem stavby
 - sledování předepsaných zkoušek materiálů, konstrukcí a prací prováděných zhotoviteli stavby a jejich výsledků, sledování kvality prováděných dodávek a prací (certifikáty, atesty, protokoly)

apod.);

- dohled nad dodržováním předepsaných postupů, platných právních předpisů a kontrola provádění technických zkoušek prováděných oprávněnými firmami a kontrola výsledků
- účast na stavbě při zakrývání konstrukcí vč. zřízení dokumentace takových prací,
- účast na funkčních zkouškách a revizích,
- účast na kontrolních dnech stavby,
- účast na koordinačních schůzkách,
- kontrolu stavebního deníku a zápisy do něj,
- kontrolu a evidenci dokladů pro předání stavby a kolaudaci,
- kontrolu odstraňování vad a nedodělků,
- součinnost s projektantem a rozpočtářem při řešení změn,
- zpracování reportů zakázky – protokolů z jednání, předávacích protokolů apod.
- zajištění fotodokumentace stávajícího stavu a postupu probíhajících prací,
- kontrolu plnění harmonogramu a prostavěnosti,
- evidenci a projednávání změnových listů, kontrola jejich ocenění, zajištění včasného předložení těchto soupisů objednateli k odsouhlasení a ke zpracování následného dodatku ke smlouvě,
- kontrola věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovaných podkladů a faktur, jejich soulad s podmínkami uvedenými ve smlouvách a jejich předkládání,
- konzultace k projektové dokumentaci, návrhy optimalizace technických řešení,

dále jen "**Záležitosti**". Při obstarávání Záležitosti jedná Příkazník na účet Příkazce. Veškerý užitek z toho získaný náleží Příkazci. Činnost Příkazníka je zaměřená převážně, ne však výhradně, na stavební práce dopravních staveb.

- 1.6. Příkazník se zavazuje obstarat pro Příkazce záležitosti definované v bodě 1.5. této smlouvy. Příkazník je povinen plnit příkaz poctivě a pečlivě podle svých schopností, s použitím každého prostředku, kterého vyžaduje povaha obstarávání záležitosti nebo její části, podle pokynů Příkazce a v souladu s jeho zájmy a prioritami. Od Příkazcových pokynů se Příkazník může odchýlit pouze, pokud to je nezbytné v zájmu Příkazce a pokud nemůže včas obdržet jeho souhlas. Příkazce tímto výslovně určuje Příkazníkovi hlavní zájmy a priority své činnosti a Příkazník se zavazuje je při své činnosti dle této smlouvy dodržovat a chránit.
- 1.7. Příkazník je povinen Příkazci průběžně úplně a pravdivě podávat informace o plnění Záležitostí Příkazce a jejich výsledcích, a to v podobě písemné zprávy o činnosti, předkládané Příkazci v místě plnění pravidelně např. formou protokolů z kontrolních dnů, které budou zahrnovat nejen aktuální stav na stavbě, ale i hodnocení harmonogramu prací. Součástí zápisu je prezenční listina s uvedením pořadového čísla kontrolního dne. Zápis se po sepsání na daném místě za účasti zúčastněných osob zašle všem účastníkům do 2 pracovních dnů po konání kontrolního dne emailem. V závěru zápisu se uvede termín a místo konání příštího kontrolního dne. Zápis z kontrolního dne provádí a rozesílá TDS.
- 1.8. Příkazce se zavazuje poskytnout Příkazníkovi odměnu podle čl. II. této smlouvy, sdělovat Příkazníkovi včas všechny skutečnosti a předávat podklady, potřebné k řádnému plnění této smlouvy Příkazníkem. Obě strany se zavazují poskytovat si při plnění této smlouvy potřebnou součinnost.

II.

Odměna

- 2.1 Úplata za činnost Příkazníka podle této smlouvy (dále jen "odměna") pro uvedené období realizace stavby je **340.000,- Kč bez DPH** (slovy: tři sta čtyřicet tisíc korun českých). Podkladem pro úhradu odměny bude faktura vyhotovená Příkazníkem vždy k poslednímu dni kalendářního měsíce. Faktury budou zasílány elektronicky. Splatnost faktur je 30 dní od jejího doručení. Průměrná paušální měsíční sazba pro účely fakturace je ve výši 37.000,- Kč/měs. bez DPH (slovy: třicet sedm tisíc korun českých).
- 2.2 Příkazník je plátcem DPH, která bude účtována podle předpisů platných v době účtování.

III. Doba trvání příkazu

- 3.1. Předpokládaná doba realizace stavby max 40 týdnů od předání staveniště. Změna termínu, která může nastat z objektivních důvodů, bude řešena v souladu s ustanovením čl. VIII této smlouvy.

IV. Odstoupení od příkazu a výpověď smlouvy

- 4.1. Příkazce si vyhrazuje právo na odstoupení od smlouvy v případě, že příkazník bude plnění poskytovat nekvalitně, v rozporu s platnými předpisy nebo smlouvou. Příkazce však nejprve na tento rozpor příkazníka písemně upozorní a poskytne mu lhůtu ke zjednání nápravy; teprve jejím marným uplynutím pak je příkazce oprávněn od smlouvy odstoupit. V případě podstatného porušení smlouvy příkazníkem je však příkazce oprávněn od smlouvy odstoupit okamžitě.
- 4.2. Od tohoto příkazu může Příkazník odstoupit, ocitne-li se Příkazce v prodlení s úhradou odměny, k níž je podle bodu 2.1. povinen, po dobu delší než 30 dnů po splatnosti.
- 4.3. Smlouva může být ukončena rovněž vzájemnou dohodou smluvních stran.
- 4.4. Účinky odstoupení od této smlouvy nastanou dnem, kdy bude písemné odstoupení strany odstupující druhé straně doručeno.
- 4.5. Odstoupí-li některá ze stran od této smlouvy, ať již na základě smluvního ujednání či ustanovení zákona, stanovují strany svá další práva a povinnosti, trvající i po odstoupení od smlouvy, takto:
- a) strany vstoupí neprodleně v jednání za účelem smírného vyřešení jejich vztahů,
 - b) Příkazník je povinen ve stejné lhůtě vrátit Příkazci veškeré materiály, které od Příkazce za účelem plnění příkazu obdržel,
 - c) strana, která porušila smluvní povinnost, jejíž porušení bylo důvodem odstoupení od této smlouvy, je povinna druhé straně nahradit náklady s odstoupením spojené. Tím není dotčen nárok na náhradu škody ani povinnost zaplatit smluvní pokutu.

V. Záruky a smluvní pokuty

- 5.1. Příkazník odpovídá za řádné obstarání Zálezitostí v rozsahu dle této smlouvy.
- 5.2. Příkazce je oprávněn reklamovat nedostatky či vady při obstarávání záležitostí nejpozději do doby skončení záruční lhůty stavby. Reklamacce musí být uplatněna písemně do rukou příkazníka, a to vždy bez zbytečného odkladu poté, co vadu zjistil.
- 5.3. Příkazce má právo na neodkladné a bezplatné odstranění opodstatněně reklamovaného nedostatku či vady plnění.
- 5.4. Příkazník neodpovídá za vady, které byly způsobené použitím podkladů či informací převzatých od příkazce nebo nesprávnými pokyny příkazce, pokud příkazník ani při vynaložení veškeré péče nemohl zjistit jejich nevhodnost, popř. na ni upozornil příkazce, ale ten na jejich použití trval.
- 5.5. Strany této smlouvy si sjednávají pro případ, že Příkazník poruší některou povinnost uvedenou v čl. I, povinnost Příkazníka zaplatit Příkazci smluvní pokutu ve výši 3.000,- Kč za každý případ porušení povinnosti, avšak maximálně ve výši 30.000,- Kč/kalendářní měsíc.
- 5.6. Smluvní pokuta je splatná do 30 dnů poté, co bude písemná výzva jedné strany v tomto směru druhé straně doručena.
- 5.7. Povinnost zaplatit smluvní pokutu, jak je specifikována v bodě 5.5. není dotčeno právo na náhradu škody, a to ani co do výše, v níž případně náhrada škody smluvní pokutu přesáhne.

- 5.8. Povinnost zaplatit smluvní pokutu, jak je specifikována v bodě 5.5., trvá i po skončení účinnosti této smlouvy, jakož i poté, co dojde k odstoupení od ní některou ze stran či oběma stranami.

VI. Povinnost mlčenlivosti

- 6.1. Příkazník se zavazuje zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, tvořících obchodní tajemství Příkazce a zdržet se veškerých aktivit, které by mohly poškodit dobré jméno či zájmy Příkazce. Dále se Příkazník zavazuje nevyužít údajů získaných od Příkazce ani neumožnit jejich využití třetím osobám jinak než za účelem řádného plnění ze závazku, zřízeného touto smlouvou. Tyto povinnosti trvají i po skončení účinnosti této smlouvy, jakož i poté, co dojde k odstoupení od ní některou ze stran či oběma stranami, a sice po dobu 5 let od ukončení spolupráce.

VII. Compliance

- 7.1. Příkazník odpovídá za to, že v oblastech svojí odpovědnosti a také u zapojených třetích osob budou dodržovány veškeré právní předpisy. To platí zejména pro dodržování antikorupčních předpisů a předpisů o ochraně hospodářské soutěže, jakož i předpisů o ochraně osobních údajů.
- 7.2. Příkazník se zavazuje, že při své činnosti bude vždy vystupovat jako zástupce příkazce, příkazník je také odpovědný za to, aby jeho rozhodnutí byla v nejlepším zájmu příkazce bez ohledu na osobní zisk.

VIII. Změna závazku

- 8.1. Příkazce se zavazuje, že přistoupí na změnu závazku v případech, kdy se po uzavření smlouvy změní výchozí podklady rozhodné pro uzavření této smlouvy, nebo uplatní na příkazníka nové požadavky.
- 8.2. K návrhům dodatků k této smlouvě se strany zavazují vyjádřit písemně ve lhůtě 5 dnů od obdržení návrhu dodatku druhé strany. Po tuto dobu je tímto návrhem vázána strana, která ho podala.
- 8.3. O jakékoliv změně rozsahu činností příkazníka musí být mezi příkazcem a příkazníkem uzavřena samostatná písemná smlouva (dodatek k této smlouvě) s dohodnutím ceny a vlivu na termín doby plnění dle této smlouvy. Zadání dodatečné práce musí být řešeno v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

IX. Závěrečná ujednání

- 9.1. Smluvní strany jsou si plně vědomy zákonné povinnosti uveřejnit dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů tuto smlouvu včetně všech případných dohod, kterými se tato smlouva doplňuje, mění, nahrazuje nebo ruší, a to prostřednictvím registru smluv. Smluvní strany se dále dohodly, že tuto smlouvu zašle správci registru smluv k uveřejnění prostřednictvím registru smluv příkazce.
- 9.2. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smluvních stran a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv dle ust. § 6 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv.
- 9.3. V případech, kdy příkazník v souvislosti s plněním smlouvy zpracovává osobní údaje, se tímto zavazuje, že k těmto osobním údajům bude přistupovat v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb. o zpracování osobních údajů a nařízením Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679 („GDPR“). SPÚ jako správce

osobních údajů dle zákona č. 110/2019 Sb. a GDPR, tímto informuje ve smlouvě uvedený subjekt osobních údajů, že jeho údaje uvedené v této smlouvě zpracovává pro účely realizace, výkonu práv a povinností dle této smlouvy. Postupy a opatření se SPÚ zavazuje dodržovat po celou dobu trvání skartační lhůty ve smyslu § 2 písm. s) zákona č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

- 9.4. Stane-li se některé ustanovení této smlouvy neplatné či neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení této smlouvy, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují dohodou nahradit ustanovení neplatné/neúčinné novým ustanovením platným/účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému ekonomickému účelu ustanovení neplatného/neúčinného. Do té doby platí odpovídající úprava obecně závazných právních předpisů České republiky.
- 9.5. Nastanou-li u některé ze stran okolnosti bránící řádnému plnění této smlouvy, je povinna to bez zbytečného odkladu oznámit druhé straně.
- 9.6. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemnými očíslovanými dodatky na základě vzájemné dohody, podepsanými oběma smluvními stranami.
- 9.7. Smluvní vztahy neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 9.8. Tato smlouva je vypracována ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno náleží každé smluvní straně.
- 9.9. Smluvní strany po přečtení této smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, že smlouva byla sepsána určitě, srozumitelně, na základě jejich pravé a svobodné vůle, bez nátlaku na některou ze stran. Na důkaz toho připojují své podpisy.

V dne 3.11.2022
Příkazce:

4.11.2022

Příkazník:

Město Votice

QSB, s. r.o.
Veronika Pleskač,
Jednatelka společnosti