

SMLOUVA O DÍLO

**uzavřená dle ust. § 2586 zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, v
platném a účinném znění (dále jen „občanský zákoník“)**

1. Smluvní strany

Jiří Tománek

IČO: 71702814

DIČ: CZ8108061115

Plátce

číslo účtu: 

zastoupená: Michalem Šafránkem

(dále jen "zhotovitel") na straně jedné

a

2. základní školou Dobříš, Školní 1035, okres Příbram

IČO:47067519

Číslo účtu: 

Zastoupená: Bohumilou Pallagyovou – ředitelkou školy

(dále jen "objednatel") na straně druhé

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu o dílo.

2. Předmět smlouvy

Předmětem smlouvy je plnění v oblasti správy technického zařízení charakteru kancelářské a výpočetní techniky, především pak počítačových sítí a všech počítačových zařízení (síťové prvky, tiskárny, pevné počítače, notebooky, tablety a jiná mobilní zařízení a další technika používána pro výuku a v kancelářích školy), technické pomoci a servisních služeb včetně preventivních činností.

2.1 Údržba techniky

Personálně bude zajištěno pracovníky zhotovitele v rozsahu 10 hodin měsíčně v termínech dle potřeb objednatele, v případě potřeby objednatele i častěji a i v jiných termínech. Zásahy pracovníka zhotovitele mimo tuto pravidelnou dobu budou zahájeny podle zařazení do kategorie specifikace poruchy a údržby techniky, po odsouhlasení objednatele. Do doby odezvy se nepočítají soboty, neděle a státem uznané svátky, případně zdržení z důvodu zásahu vyšší moci. Pokud objednatel bude vyžadovat v konkrétním případě odezvu kratší, než po 8 hodinách, je zhotovitel povinen poskytnout pracovníka dle požadavků objednavatele i dříve.

2.1.1 PC – pracovní stanice

Správa všech počítačů a notebooků (NT), které škola používá pro výuku a v kancelářích: údržba operačních systémů, antivirová ochrana, kontrola legálnosti software, upgrade systémů a aplikačního SW, zálohování dat, hardwarové upgrade. Zajištění záručního i pozáručního servisu.

2.1.2 Tiskárny, kopírky, skenery, multifunkční zařízení apod.

Zhotovitel zajišťuje kontrolu uživatelských nastavení, práce v síti, sdílení více uživateli. Provádí dle harmonogramu profylaktické prohlídky a údržbu zařízení – vše na základě požadavků a potřeb zadavatele. Nevztahuje se na zařízení v pronájmu jinou firmou, než je uvedena v této smlouvě.

2.1.3 Servery

Zhotovitel je povinen zajišťovat komplexní správu serverů a jejich bezporuchový chod. Provádí požadované kontroly (správa přístupů a hesel pro všechny zaměstnance objednatele, mailboxy, adresáře, připojení na internet), dále logování činností a monitoring serveru, zálohování dat, aktualizace, přiřazování nových klientů (sít, wi-fi, tisk), zajišťuje záruční i pozáruční servis.

2.1.4 Aplikace a software

Zhotovitel provádí správu a zabezpečuje bezporuchový chod aplikací a software a provádí aktualizace.

2.1.5 Síťová infrastruktura

Zhotovitel provádí správu a zabezpečuje bezporuchový chod aplikací a software a provádí aktualizace, které zaručují chod síťové infrastruktury, zabezpečuje síť proti neoprávněnému zneužití dat a narušení chodu SW na jednotlivých zařízeních.

2.2 Spotřební materiál

Zhotovitel plánuje a doporučuje nákup spotřebního materiálu formou konzultací nebo písemné zprávy.

2.3 Telefonní ústředna

Zhotovitel odstraňuje jednoduché závady, poruchy a rozvody telefonní ústředny. V případě závažnějších poruch a oprav řeší poskytovatel připojení telefonní ústředny.

2.4 Rozvoj

Zhotovitel navrhuje a podílí se na stanovování a určování rozvoje techniky a informačních systémů na 2. ZŠ Dobříš ve všech směrech: stanovení licenční politiky, stanovení jednotné instalace uživatelského PC, návrhy na obnovu technického vybavení zpracování směrnic s technickým vybavením, zpracování směrnic pro práci PC v interní síti, ~~vývoj internetového informačního systému~~, zabezpečení školení zaměstnanců jak na obecnou obsluhu výpočetní techniky (především PC) tak i aplikačního software. Zhotovitel provádí podle požadavků školení zaměstnanců.

2.4.1 Závěrečná analýza

Závěrečná analýza se zpracovává v zkrácené písemné formě 1x ročně (září) s výhledem na tři roky.

3. Kategorie specifikace poruchy a údržby techniky

Cena je stanovena paušální měsíční sazbou ve výši⁴⁰⁰⁰⁻ Kč bez DPH a zahrnuje 10 hodin práce technika.

Kategorie 1. **PC – pracovní stanice, NT – notebooky, tiskárny, kopírky, skenery, multifunkční zařízení apod.**

Cena je stanovena hodinovou sazbou ve výši⁴⁰⁰⁻ Kč bez DPH. Počet hodin je stanoven potřebou objednatele.

Kategorie 2. **servery a software**

Cena je stanovena hodinovou sazbou ve výši⁵⁰⁰⁻ Kč bez DPH. Počet hodin je stanoven potřebou objednatele.

Kategorie 3. **konzultace – do 5 pracovních dní**

Cena je stanovena hodinovou sazbou ve výši³⁰⁰⁻ Kč bez DPH. Počet hodin je stanoven potřebou objednatele.

Kategorie 4. telefonní ústředna, drobné stavební práce (vrtání, sádrování apod.), rozšíření sítě

Cena je stanovena hodinovou sazbou ve výši 250,- Kč bez DPH. Počet hodin je stanoven potřebou objednatele.

Kategorie 5. školení zaměstnanců – do 5 pracovních dní

Cena je stanovena hodinovou sazbou ve výši 400,- Kč bez DPH. Počet hodin je stanoven potřebou objednatele.

3.1 Časová dostupnost řešení problému IT

- havárie a problém se vzdáleným přístupem pro řediteku a zástupce školy (vždy v místě objednatele nebo servisní místo zhotovitele), nebo odstranění závady vzdáleným přístupem – do 8 hodin
- porucha, která neovlivňuje chod školy a její služby – 24 hodin
- poruchy nevyžadující okamžitý zásah – 48 hodin
- konzultace – 7 dní (do 5 pracovních dnů)

Časový rozsah je platný vždy od nahlášení poruchy po začátek řešení poruchy. V případě nutnosti, můžou být poruchy po dohodě se zhotovitelem prováděny i v jiném časovém rozsahu.

3.2 Výpočetní, kancelářská, telekomunikační a audiovizuální technika, spotřební materiál

Ceny případných dodávek techniky a spotřebního materiálu jsou stanoveny dle aktuálního ceníku dodavatele tak, aby byly srovnatelné s konkurenčními cenami v místě i čase objednatele a nesmí se od konkurenčních cen v místě i čase lišit o více než 5 %.

4. Komunikace mezi smluvními stranami

Komunikace zhotovitele s objednatelem probíhá výhradně na základě seznamu maximálně 4 kontaktních osob, který objednavatel dodá. Seznam obsahuje minimálně příjmení, jméno, telefon a e-mail. Pro zadávání poruch a komunikaci související s předmětem této smlouvy využívají smluvní strany primárně jednotnou webovou aplikaci (informační systém), kterou zhotovitel provozuje na své vlastní náklady.

V případě výpadku (nefunkčnosti) síťové infrastruktury, bude objednatel kontaktovat telefonicky zástupce zhotovitele.

V případě telefonické komunikace je objednavatel povinen užívat telefonní čísla uvedené na seznamu kontaktních osob.

5. Specifikace provádění oprav zařízení

Pokud to bude možné, poruchy budou odstraněny vzdáleným přístupem. V případě nutnosti opravy poruchy na místě bude akceptována probíhající výuka – o tento čas prodlevy bude navýšen čas počátku zásahu. V nezbytně nutném případě (nemožnosti použít vzdálený přístup) může zhotovitel využít potřebné prostory.

6. Platební podmínky

6.1 Zhotovitel je oprávněn měsíčně fakturovat na základě provedených, zadokumentovaných a objednatelům odsouhlasených výkonů – dodávek služeb či zboží. Faktura za konkrétní kalendářní měsíc bude vystavena do 15. dne měsíce následujícího.

6.2 Faktury musí obsahovat tyto náležitosti: obchodní jméno, sídlo a IČO a DIČ obou smluvních stran, pořadové číslo dokladu, rozsah a předmět plnění, číslo smlouvy, datum vystavení dokladu a výši ceny bez DPH a výši ceny s DPH. Splatnost faktury je 7 dní, pokud se smluvní strany nedohodnou v konkrétním případě jinak.

6.3 Dodavatel je povinen podle povahy nesprávnosti fakturu opravit nebo nově vyhotovit. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta běží znovu ode dne doručení opravené nebo nově vyhotovené faktury na adresu objednatele.

7. Podmínky součinnosti smluvních stran při plnění smlouvy

7.1 Provádění této smlouvy se řídí příslušnými právními předpisy platnými v České republice.

Smluvní strany nejsou v prodlení s plněním závazků dle této smlouvy, pokud nemohly plnit pro okolnosti vylučující odpovědnost, tj. v důsledku vyšší moci. Za vyšší moc se pokládají mimořádné okolnosti, bránící dočasně nebo trvale splnění povinnosti ze smluvního vztahu a které nastaly po jeho vzniku a nemohly být stranou odvráceny. Za tyto okolnosti se však nepokládají okolnosti vyplývající zejména z hospodářských poměrů strany a dále z překážek plnění, jež byla závazná strana povinna nebo překonat, jakož i okolnosti, jež nastaly v době, kdy byla závazná strana již v prodlení. Smluvní strana, u níž nastal případ vyšší moci, je povinna o tom neprodleně, nejpozději však do 30 kalendářních dnů po jejím vzniku a do 30 kalendářních dnů po jejím ukončení písemně uvědomit druhou stranu. Nebudou-li, tyto lhůty dodrženy nemůže se smluvní strana dovolávat vyšší moci.

7.2 Objednatel umožní zhotoviteli časově neomezený přístup do všech prostor v objektu objednatele obsahujících techniku dotčenou předmětem této smlouvy (pracovní stanice, switche, servery, infrastrukturní zařízení).

7.3 V případě nedodržení ustanovení v bodě 7.2 není zhotovitel povinen v konkrétním případě dodržet lhůty uvedené v bodě 3.2 této smlouvy. O nemožnosti přístupu k dotčené technice neprodleně informuje zhotovitel objednatele elektronicky (s použitím informačního systému, případně e-mailem).

7.4 Pokud nebudou na trhu k dispozici náhradní díly, bude mezi dodavatelem a odběratelem dohodnut termín opravy, náhrady.

8. Odstoupení od smlouvy

8.1 Smluvní strany se dohodly, že za podstatné porušení smluvních povinností této smlouvy a důvod pro odstoupení bude považováno:

8.1.1 Nedodržení podmínek smlouvy vymezených v bodu 2.

8.2.2 Prodlení objednatele s úhradou peněžitých závazků delší než 60 dnů.

8.2.3 Opakované porušení bodu 7.2.

9. Doba platnosti smlouvy

9.1 Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s šestiměsíční výpovědní lhůtou. Výpovědní lhůta začíná běžet od prvního dne měsíce, který následuje po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena druhé smluvní straně. Za doručenou se považuje i výpověď, která nebyla vrácena do 15 dnů od odeslání.

9.2 Smlouvu je možné vypovědět pouze písemnou formou.

10. Závěrečná ustanovení

10.1 Tato smlouva vznikla dohodou v celém jejím obsahu a je závazná i pro právní nástupce smluvních stran.

10.2 Svým podpisem obě smluvní strany potvrzují, že tato smlouva vyjadřuje jejich pravou vůli, že nebyla sjednána v tísní ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek.

10.3 Měnit nebo doplňovat tuto smlouvu lze jen formou písemných dodatků, které budou platné, jen budou-li řádně potvrzené a podepsané oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

10.4 Pokud není v této smlouvě výslovně ujednáno jinak, řídí se vztahy objednatele a zhotovitele příslušnými obecně závaznými právními předpisy platnými v České republice, zejména ustanoveními o smlouvě o dílo obchodního zákoníku.

10.5 Smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž každá strana obdrží po jednom potvrzeném výtisku.

10.6 Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci smluvních stran.

V Dobříši dne *A.M. 2022*



za zhotovitele



za objednatele