

SMLOUVA č. SMLOUVA č. 268/03/22

číslo objednávky 23009V

o vypůjčce nebytových prostor a poskytnutí služeb

I. SMLUVNÍ STRANY

1. Půjčitel:

Dům kultury Hodonín, příspěvková organizace

Horní Valy 3747/6, 695 01 Hodonín

zastoupený : ██████████ - ředitel

IČO : 136 948 21 DIČ: CZ699001303

Číslo účtu : ██████████

Zaměstnanec pověřený uzavřením smlouvy : ██████████ - ředitel

Kontaktní osoba : ██████████

www.dkhodonin.eu (dále DK)

2. Vypůjčitel:

Spolek sdružení rodičů a přátel školy při Gymnáziu, Obchodní akademii a Jazykové škole s právem státní jazykové zkoušky Hodonín

Sídlo: Legionářů 813/1, 695 01 Hodonín

IČO: 22823298

Zastoupený: ██████████ předseda spolku, ██████████

Kontaktní osoba při akci (přítomna až do konce akce): ██████████
██████████

Přesná adresa pro fakturaci:

Spolek sdružení rodičů a přátel školy při Gymnáziu, Obchodní akademii a Jazykové škole s právem státní jazykové zkoušky Hodonín

Legionářů 813/1, 695 01 Hodonín

II.

VYPŮJČITELI BUDE POSKYTNUTA VÝPŮJČKA V OBJEKTU

Budova KD Horní Valy, Hodonín – č.p. 3747, zapsaná na LV č. 10001 u Katastrálního úřadu v Hodoníně pro obec a katastrální území Hodonín: **Velký sál, jeviště, I. předsálí, II. předsálí, balkón, chodba I. patro, kinosál, šatny pro účinkující (3), šatny pro veřejnost, prostor za jevištěm, sociální zařízení. Viz. usnesení rady města Hodonín ██████████ (dále KD)**

Název a účel akce: **Ples Gymnázia Hodonín**

Počet návštěvníků: **max. 653**

Příprava: **13. 1. 2023, od 8:00 do 12:00 bez technika a od 16:00 do 20:00 s technikem**

Datum konání akce: **13. 1. 2023 od 19:30, do 14. 1. 2023 do 02:00**
(otevřeno pro veřejnost max. od 19:00 do max. 03:00)

Vyklizení: **14. 1. 2023 od 02:00, do 03:00**

III.

VYPŮJČITELI BUDOU POSKYTNUTY SLUŽBY

1. Úprava sálu: plesová, viz příloha č. 1 (641 míst) a tombola ve foyeru.
2. Zajištění kvalifikované pořadatelské služby a požární hlídky v potřebném počtu, provozu šatny (šatny s výběrem za šatnu 10 Kč/osobu, nebo tombolu) a úklid po akci.
3. Umožnění odběru požadované energie: elektřina, vodné-stočné, teplo
4. Statické nasvícení jeviště a hlavního sálu dle technických možností půjčitele

IV. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

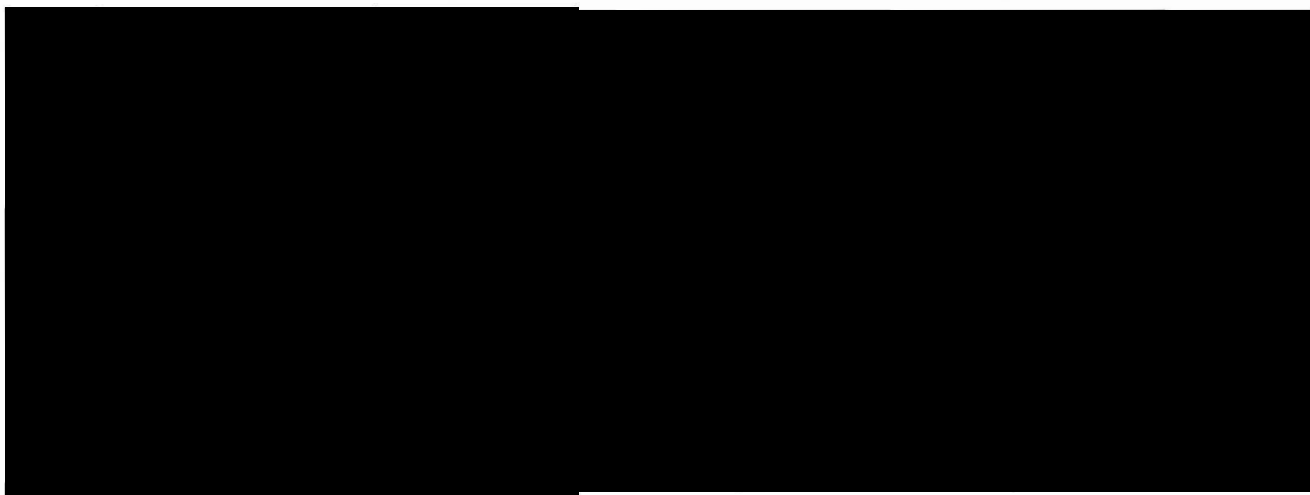
1. Vypůjčitel se zavazuje uhradit půjčiteli za služby, které budou účtovány ve výši skutečných režijních nákladů půjčitele (mzdy, energie, služby atd.). K ceně za služby bude připočítána DPH dle platných předpisů. Cena za služby bude hrazena na základě faktury.
2. Strany smlouvy se dohodly na výši mzdových režijních nákladů **250 Kč/hod.** zaměstnance půjčitele. Počty zaměstnanců DK při akci jsou stanoveny vnitřním předpisem DK č. 01/2011.
3. Vypůjčitel souhlasí s doúčtováním za poskytnuté služby, které nejsou vypůjčitelem v této smlouvě požadovány, ani vypůjčitelem objednány dodatečně, avšak pro zdárný průběh akce, či její přípravu a úpravy prostor po akci do původního stavu, jsou nezbytné. V případě zjištění vzniklé skutečnosti bude neodkladně proveden zápis, zhotovený půjčitelem (pověřenou zodpovědnou osobou za provozní a technické zabezpečení při akci) a potvrzený vypůjčitelem (kontaktní osobou přítomnou při akci).
4. Smluvní provize z vytištění vstupenek v elektronickém systému předprodeje DK je 5 Kč za vstupenku. Vstupenky mají čárový kód, přes který bude u vstupu kontrolována platnost vstupenky. V případě, kdyby došlo ke zkopírování vstupenky, na akci bude vpuštěn jen první příchozí se stejným kódem.
5. K výše uvedeným cenám bude připočítána DPH dle platných předpisů.

V. DALŠÍ UJEDNÁNÍ

1. **Vypůjčitel je povinen si na své náklady zajistit licenční smlouvu s OSA, Intergram, Dilia ... (kontakt k dohledání na [REDAKCE] atd.)**
2. V případě neuskutečnění akce se vypůjčitel zavazuje uhradit půjčiteli smluvní pokutu, která je stanovena v závislosti na rozhodnutí o neuskutečnění akce (počet měsíců nebo dnů před akcí): 500 Kč po podpisu smlouvy do doby 3 měsíců před akcí, dále pak 1 000 Kč při zrušení 2 měsíce před akcí, 1 měsíc před akcí – tj. 2 000 Kč, 14 dnů před akcí – tj. 3 000 Kč, 7 dnů před akcí – tj. 4 000 Kč, méně než 7 dnů před akcí a před nachystáním akce – tj. 5 000 Kč, po nachystání akce (přestavbě) – tj. 6 000 Kč, v den akce (po příchodu pořadatelů) – tj. 7 000 Kč, Tato smluvní pokuta slouží jako náhrada půjčiteli za ušlý zisk.
3. Pokud vypůjčitel neuhradí fakturu za režijní náklady půjčitele (popřípadě smluvní pokutu) do stanoveného termínu splatnosti, bude za každý kalendářní den prodlení účtováno 0,1 % dlužné částky.
4. Vypůjčitel se zavazuje, že při provozované akci, její přípravě a likvidaci bude dbát na dodržení bezpečnostních, **protipožárních** a hygienických předpisů, na dodržování návštěvního řádu KD Hodonín, zákazu kouření v označených prostorách KD, zákazu donášení a konzumace vlastních jídel a nápojů včetně jejich prodeje v objektu DK, zákazu jakéhokoliv narušení podlah a rovněž se zavazuje, že součástí tomboly nebude alkohol. V případě hrubého porušení těchto závazků, obzvláště s ohledem na bezpečnost návštěvníků, má půjčitel právo okamžitě ukončit akci, a to bez povinnosti uhradit vypůjčiteli náklady vzniklé přípravou akce. O případném ukončení akce a o jeho důvodu bude informována kontaktní osoba při akci, která bude po celou dobu akce přítomna. V případě předčasného ukončení akce vypůjčitel uhradí nekrácené režijní náklady.
5. Hlavní organizátor za vypůjčitele (případně kontaktní osoba při akci) a hlavní pořadatel za DK minimálně 1 hodinu před začátkem akce společně prohlédnou vypůjčené prostory a rovněž uskuteční prohlídku ihned po skončení akce. O případných škodách bude neprodleně sepsán zápis. Pokud vznikne prokazatelná škoda na majetku a zařízení vypůjčených prostor způsobené návštěvníky akce, organizátory nebo účinkujícími, je vypůjčitel povinen ji uhradit v plné výši.
6. Dům kultury nenese žádnou zodpovědnost za případnou ztrátu jakéhokoliv majetku návštěvníků akce, pokud tento není uschován v šatně návštěvníků zabezpečené pracovníky DK. Pro účinkující jsou vyhrazeny uzamykatelné šatny (klíče si pořadatel akce vyzvedne u hlavního pořadatele DK).

7. Nedílnou součástí Smlouvy o vypůjčce je platný plán uspořádání vypůjčených prostor s vyznačenou kapacitou. Uvedená kapacita osob je z bezpečnostních důvodů závazná pro všechny pořadatele akcí určených veřejnosti. Této kapacitě musí odpovídat i maximální počet vydaných vstupenek (určených k prodeji a volných vstupenek pro pořadatele a hosty).
8. U akcí pořádaných současně v prostorách KD i v kavárně (1. patro), **nesmí být** v prostoru kavárny, z bezpečnostních důvodů, provozována **diskotéka**. O případném povolení diskotéky v kavárně, může rozhodnout půjčitel, a to dle předpokládané návštěvnosti. Při provozování hudební produkce v kavárně je povinen vypůjčitel zabezpečit zamezení šíření hladiny zvuku tak, aby bylo dodrženo nařízení vlády č. 272/2011 Sb., o ochraně zdraví před nepříznivými účinky hluku a vibrací, např. vřazením příslušně nastaveného **limitizéru výkonu** (hladiny hluku)
9. Půjčitel nese odpovědnost za nesplnění legislativních povinností ze strany vypůjčitele závazných pro pořadatele akcí určených veřejnosti.
10. **Při akci budou otevřeny prostory snacku (v I. N.P.) a kavárny (ve II. N.P. - uspořádání 141 míst). Vypůjčitel si upřesní poskytované služby v těchto prostorách u provozovatele (u společnosti [redacted]). Ve snacku i v kavárně je také zákaz kouření.**
11. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami. K odstoupení od smlouvy, nebo k jejímu zrušení, může dojít pouze na základě dohody obou smluvních stran.
12. Zástupci účastníků této smlouvy po jejím přečtení prohlašují, že s jejím obsahem souhlasí, což stvrzují svými podpisy. Smlouva je vyhotovena ve dvou exemplářích, obě smluvní strany obdrží po jednom exempláři.

V Hodoníně dne 2022



DODATEK ke Smlouvě č. 268/03/22

číslo objednávky 23009V

o vypůjčce nebytových prostor a poskytnutí služeb

SMLUVNÍ STRANY

1. Půjčitel:

Dům kultury Hodonín, příspěvková organizace

Horní Valy 3747/6, 695 01 Hodonín

zastoupený : ██████████ - ředitel

IČO : 136 948 21 DIČ: CZ699001303

Číslo účtu : ██████████

Zaměstnanec pověřený uzavřením smlouvy : ██████████ - ředitel

Kontaktní osoba : ██████████

██████████

2. Vypůjčitel: Název organizace (objednatel) :

Spolek sdružení rodičů a přátel školy při Gymnáziu, Obchodní akademii a Jazykové škole s právem státní jazykové zkoušky, Hodonín

Sídlo: Legionářů 813/1, 695 01 Hodonín

IČO: 22823298

Zastoupený: ██████████ předseda spolku, ██████████

Kontaktní osoba při akci (přítomna až do konce akce): ██████████

██████████

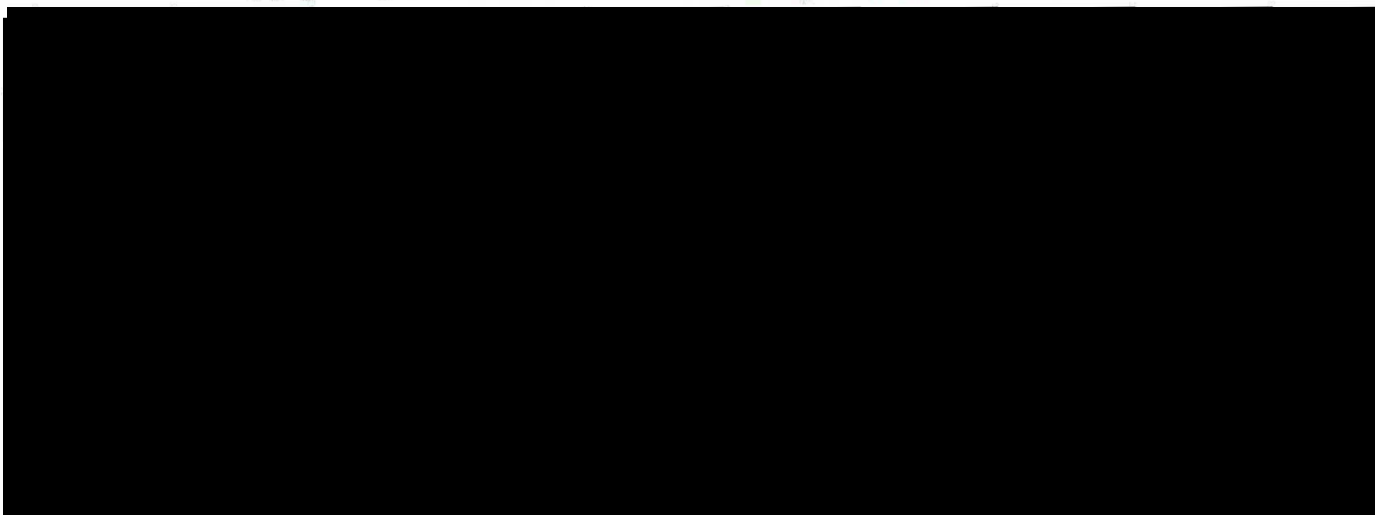
smluvní strany se dohodly:

V prostoru kavárny (II. N.P.) může být při Plese Gymnázia (13. až 14. 1. 2023) provozována hudební produkce (typ diskohudby) za těchto podmínek:

Vypůjčitel zajistí v prostoru kavárny:

- aby nedošlo k nadměrnému dynamickému namáhání parketu (zamezit jednotnému synchronnímu tanci - ve spolupráci s DJ)
- aby úroveň hlasitosti produkce vně budovy KD nepřevýšila stanovenou mez (viz nařízení vlády č. 272/2011 Sb., v platném znění)
- aby parket nebyl přetěžován více tančícími osobami, než je technicky přípustné (max. 70 osob)
- pro dodržení výše uvedeného zajistí vlastní dozor z řad členů vypůjčitele (pořadatele plesu)
- v kavárně bude DJ v den akce až od 21:30 hod. a při ukončení plesu bude hudební produkce v kavárně také ukončena (v 02:00 hod.).

V případě porušení uvedených závazků, má půjčitel právo okamžitě ukončit hudební produkci v kavárně, a to bez povinnosti uhradit nájemci náklady vzniklé přípravou akce. O případném ukončení hudební produkce v kavárně a o jeho důvodu bude informována kontaktní osoba vypůjčitele, která bude po celou dobu akce přítomna.



Příloha č. 1 ke smlouvě č. 268/03/22 uzavřená mezi
Spolkem SRPŠ při G a OA Hodonín a
Domem kultury Hodonín, příspěvkovou organizací
ze dne 7.10. 2022

Plánek uspořádání pronajatých prostor - Ples Gymnázia Hodonín 13. 1. 2023

